JP „VOJVODINAŠUME“ PETROVARADIN
Ogranak preduzeća ŠG“Sremska Mitrovica“Sr.Mitrovica
Parobrodska 2
tel/fax: +381 022/612-949 ;

PIB: 101636567; MAT.BR.: 08762198; EPPDV:132716493

Delovodni broj: JN 07-985
Datum: 31.10.2017.g.

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti dobra- Uređaji za održavanje vanšumskog zelenila 2017.god. redni broj 34/17.

Javna nabavka se sprovodi na osnovu Odluke zastupnika ogranka preduzeća JP „Vojvodinašume “ Petrovaradin Šumskog Gazdinstva Sremska Mitrovica broj JN 07-910 od 29.09.2017. godine

Sadržaj konkursne dokumentacije:

1. Opšti podaci o nabavci i podaci o predmetu javne nabavke..... prilog br.1

2. Tehničke karakteristike (specifikacije) ..... prilog br. 2

3. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i
uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova ..... prilog br. 3

4. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75 ZJN ..... prilog br. 4

5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu ..... prilog br. 5

6. Obrazac ponude ..... prilog br 6

7. Model ugovora ..... prilog br. 7

8. Obrazac troškova pripreme ponude ..... prilog br. 8

9. Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi ..... prilog br. 9

10.Obrazac izjave da je ponuđač poštovao obaveze koje proizilaze
iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada,
zaštite životne sredine ..... prilog br. 10

11. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75 ZJN..... prilog br.11

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije je 27

Prilog br.1

OPŠTI PODACI O NABAVCI I PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. PODACI O NARUČIOCU:

Naziv naručioca: JP „VOJVODINAŠUME" Petrovaradin, Šumsko Gazdinstvo Sremska Mitrovica
Adresa naručioca: Sremska Mitrovica, ul. Parobrodska br.2
Internet stranica: www.vojvodinasume.rs
Broj računa: 310-327-08 NLB Banka AD
Matični broj: 08762198
PIB: 101636567
Šifra delatnosti: 0210

2. VRSTA POSTUPKA:
Javna nabavka se sprovodi u postupku male vrednosti.

3. PREDMET JAVNE NABAVKE: dobra, javna nabavka br. **34/17 Uređaji za održavanje vanšumskog zelenila.**

4. Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

Osoba za kontakt: **Partija 1 Ivana Lozjanin** , telefon 022 600 510
Partija 2 Zoran Obućina , telefon 022 600 528
El. Adresa za kontakt: zeljko.rukavina@sgsmitrovica.rs , radnim danima od 07-14 časova.

II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

OPIS PREDMETA NABAVKE: **Uređaji za održavanje vanšumskog zelenila.**

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke : Razna baštenska oprema 16160000

Nabavka je oblikovana po partijama.

III PREUZIMANJE – DOSTAVLJANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala javnih nabavki Republike Srbije www.portal.ujn.gov.rs ili sa internet stranice naručioca www.vojvodinasume.rs.

IV PODNOŠENJE PONUDA

Ponuda se priprema i podnosi u skladu sa ovom konkursnom dokumentacijom i treba da dokazuje da ponuđač ispunjava zakonom propisane uslove za učešće u predmetnoj javnoj nabavci.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je podneta do dana **13.11.2017**. godine do 9,00 časova, neposredno naručiocu ili putem pošte, u zatvorenoj koverti, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Ponude koje ne pristignu naručiocu do **13.11.2017**. godine do 9,00 časova (lično ili poštom) smatraće se neblagovremenim.

Neblagovremene ponude će, neotvorene, sa naznakom da su neblagovremene, biti vraćene licu koje ih je dostavilo.

V OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje ponuda će se obaviti dana **13.11.2017**. godine u 9,30 časova, u sedištu naručioca u Sremskoj Mitrovici,Parobrodska br. 2.

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka javnog otvaranja ponuda Komisiji naručioca podnose punomoćje ponuđača za učešće u postupku otvaranja ponuda.

VI PROPRATNI OBRAZAC

1. **Popuniti i zalepiti na prednju stranu koverte**

Broj, datum i sat podnošenja:

JP „VOJVODINAŠUME“ ŠG Sremska Mitrovica,
22 000 Sremska Mitrovica,
Parobrodska, br. 2

PONUDA - NE OTVARATI

ZA JAVNU NABAVKU Uređaji za održavanje vanšumskog zelenila
REDNI BROJ **34/17**

2. Popuniti i zalepiti na poleđinu koverte

PONUĐAČ: _____

_____

ADRESA: _____

_____

BROJ TELEFONA: _____

BROJ TELEFAKSA: _____

ELEKTRONSKA ADRESA: _____

IME I PREZIME LICA ZA KONTAKT: _____

PREDSEDNIK KOMISIJE

_____

Zoran Obućina

Prilog br.2

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE)

Partija 1 Baštenski traktor za košenje trave - rider komada 1 Husqvarna Rider R 316T AWD ili odgovarajuće

- **Baštenski traktor**
- radna zapremina cilindra 600- 650 cm^3
- cilindar -2
- hlađenje motora -vazdušno
- akumulator – 12V24Ah
- tip goriva – benzin
- zapremina rezervoara goriva – ne nanja od 12l
- vrsta prenosa – hidrostatički AWD
- tip menjača – upravljanje nožnom pedalom
- brzina napred, najmanje 9 km/h
- brzina nazad, najmanje 9 km/h
- širina košenja, najmanje110 cm
- tip rezne glave: Combi
- materijal rezne glave: čelik
- metod košenja: zadnje izbacivanje +
- visina košenja, od 25-75 mm
- broj nivoa košenja: najmanje 9 kom
- uključivanje noževa: automatsko
- rezna glava obložena prahom: da
- merač radnih sati – digitalan sa programiranjem servisnih inervala
- materijal sedišta – vinil ili odgovarajući
- sedište sa amortizerima i obarajuće
- visina od tla najmanje 80 mm
- dužina mašine do 250 cm
- osnova uređaja, širina najviše 90 cm
- osnova uređaja, visina najviše 115 cm
- težina do 300 kg
- nivo zvuka, ne više od 97dB(A)

Sakupljač

- radna širina ne veća od 115 cm
- broj četki najmanje 4
- opseg podešavanja visine najmanje 5 cm
- podešavanje visine najmanje 12 nivoa
- zapremina sakupljača najmanje 700 l
- dužina mašine najviše 200 cm
- osnova uređaja, širina najviše 140 cm
- osnova uređaja, visina ne više od 140 cm
- težina do 45 kg

- **Ostalo**

- servis obezbeđen
- dobavljač je u obavezi da pusti u rad opremu i izvrši obuku rukovaoca najmanje 1 dan.

Ukoliko ponuđač nudi „odgovarajuće dobro“, uz ponudu je obavezan da dostavi i katalog ponuđenog dobra iz kojeg je vidljivo da je ponuđeno dobro odgovarajuće, odnosno da zadovoljava zahtevane tehničke karakteristike.

Ponuđač

_____ _____

(Mesto i datum) (Potpis i pečat

Partija 2 Motokultivator sa rotacionom kopačicom (frezom) i vučenom prikolicom - 2 kom.
LAMBORDINI 3LD 510 ili odgovarajuće

- **Motokultivator**
- motor: 4-taktni dizel, najmanje 10 kw; najmanje 3000 obrt/min; vazdušno hlađenje
- starter: elektrostart
- spojka: jednolamelna, suva sa komandom na ručkama
- menjač: 4 brzine za vožnju napred i 2 za vožnju nazad
- vratilo točka: sa diferencijalom i uređajem za blokiranje
- kočnice: mehaničke na oba točka, sa pojedinačnim ili zajedničkim delovanjem
- pogon: izlazno vratilo:
    - gornje najmanje 3000-740 obrt/min (u smeru kazaljke na satu), najmanje 1390 obrt/min (suprotno od kazaljke na satu)
    - donje: 575-934 obrt/min (nezavisno i sihronizovano sa svim brzinama menjača)
- ručke za upravljanje: podesive po visini i okretljive za 180^0
- točkovi: sa gumama ne manjim od 5,00 x 12“
- sigurnosni uređaj: motor-stop trenutno isključuje motor sprečavajući svaku moguću nezgodu ukoliko ručke za upravljanje izmaknu iz ruku korisnika. Poluga brzina sprečava uključivanje hoda unazad kada je uključeno vratilo pogona kopačice

- **Rotaciona kopačica**
- freza radna širina 50 – 80 cm

- **Vučena prikolica**:
- nosivost najmanje 500 kg, dimenzija sanduka 1000 – 1100 x1400- 1500 mm,
- točkovi sa gumama ne manjim od 5.00 x 12“
- **Ostalo**
- servis obezbeđen
- dobavljač je u obavezi da pusti u rad opremu i izvrši obuku rukovaoca najmanje 1 dan.

Ukoliko ponuđač nudi „odgovarajuće dobro“, uz ponudu je obavezan da dostavi i katalog ponuđenog dobra iz kojeg je vidljivo da je ponuđeno dobro odgovarajuće, odnosno da zadovoljava zahtevane tehničke karakteristike.

Ponuđač

_____ _____

(Mesto i datum) (Potpis i pečat)

Prilog br. 3

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

1. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke – Uređaji za održavanje vanšumskog zelenila.

Ponuđač u postupku javne nabavke male vrednosti – mora da ispunjava sledeće uslove:

1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar,
2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo protiv primanja ili davanja mita, krivično delo prevare,
3) da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda,
4) da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji i
5) da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine,

2. Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz tačke 1.

U postupku javne nabavke male vrednosti – **Uređaji za održavanje vanšumskog zelenila,** ispunjenost uslova za učešće u postupku (tačka 1) do 4)) ponuđač dokazuje dostavljanjem popunjenih, potpisani i overenih izjave kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove (Prilog br. 4 i 11 konkursne dokumentacije), za tačku 5) dostavljanjem popunjene, potpisane i overene izjave iz priloga broj 10 konkursne dokumentacije,

Napomena:
Ukoliko će ponuđač izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču ponuđač i za podizvođača dostavlja popunjen, potpisan i overen obrazac iz priloga br. 4,11 i priloga br. 10 konkursne dokumentacije.
Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača svaki ponuđač iz grupe ponuđača dostavlja popunjen, potpisan i overen obrazac iz priloga br. 4,11 i priloga br. 10 konkursne dokumentacije.

Prilog br.4

IZJAVA PONUĐAČA O ISPUNjENOSTI USLOVA
iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2013)

Ponuđač:
_____

_____
(pun naziv i sedište ponuđača)

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću POTVRĐUJEM da ponuđač ispunjava Zakonom o javnim nabavkama propisane uslove za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti **Uređaji za održavanje vanšumskog zelenila.**

Za potrebe naručioca JP „Vojvodinašume“ ŠG Sremska Mitrovica i to prema sledećem:

1. Da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar**.**

2. Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;

3. Da je ponuđač izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Mesto i datum: Za ponuđača:

Pečat _____
Potpis odgovornog lica

Napomena:

U slučaju podnošenja **zajedničke ponude**, ovaj obrazac fotokopirati za svakog ponuđača. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača ga popunjava i overava za sebe.

U slučaju podnošenja ponude delimično preko **podizvođača**, ovaj obrazac fotokopirati i popuniti ga tako da se u tekstu izjave svugde precrta reč „ponuđač“ umesto koje treba upisati reč “podizvođač“, pri čemu obrazac potpisuje i overava odgovorno lice ponuđača.

Prilog br.5

JP „Vojvodinašume“
Petrovaradin

U P U T S T V O
PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. Jezik ponude: ponuda mora biti sastavljena na ***srpskom jeziku;***

2. Način na koji ponuda mora biti sastavljena u pogledu načina popunjavanja obrazaca i podataka koji su sastavni deo konkursne dokumentacije:

3. **„tehnička specifikacija“** (prilog br.2 konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
4. **„izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama“**, (prilog br.4 i11 konkursne dokumentacije), mora biti čitko popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom ponuđača.
5. **obrazac ponude** (prilog br.6) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača,
6. **„model ugovora“** (prilog br.7) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača na poslednjoj stranici.
7. **„obrazac troškova pripreme ponude“** (prilog br.8 konkursne dokumentacije) ponuđač popunjava ukoliko je imao navedene troškove, time što popunjava priloženi obrazac i isti potpisuje i overava pečatom.
8. **„izjava o nezavisnoj ponudi“** (prilog br.9 konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
9. **„izjava o poštovanju obaveza“** (prilog br.10 konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

10. Podnošenje ***ponuda sa varijantama nije dozvoljeno***.

11. Ponuđač može izvršiti ***izmenu, dopunu i opoziv*** ponude isključivo u pismenoj formi, izričito i jasno navodeći koji deo ponude se menja, dopunjuje ili opoziva, sa potpisom i pečatom odgovornog lica ponuđača. Izmena, dopuna ili opoziv ponude mora biti dostavljena naručiocu neposredno ili putem pošte u roku određenom za podnošenje ponude.

12. Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ***ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda***;

13. Ukoliko ***angažuje podizvođača***, ponuđač mora da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi Izjavu u skladu sa čl.6 tačka 10. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl.gl.RS" br.29/2013) prilog broj 9 konkursne dokumentacije.
Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Ponuđač je dužan da naručiocu na njegov zahtev , omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.
Ponuđač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će raskinuti ugovor, uz obavezu naručioca da isti obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu.
Ponuđač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.
Ponuđač u potpunosti odgovora naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

14. Sastavni ***deo zajedničke ponude je „sporazum",*** kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke;

Ponudu može podneti grupa ponuđača.
Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da dostavi Izjavu u skladu sa čl.6 tačka 10. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl.gl.RS" br.29/2013), (prilog broj 9).

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Naručilac zahteva od članova grupe ponuđača da u ponudi navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

15. ***Cena*** u ponudi mora biti izražena u dinarima (RSD) bez PDV-a.

16. Zainteresovano lice/ponuđač može u pisanom obliku tražiti ***od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja*** u vezi sa pripremanjem ponude najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude. Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenje dostavlja se naručiocu putem pošte, elektronske pošte ili putem fax-a, sa naznakom „Zahtev za dodatne informacije„ ili „Zahtev za pojašnjenje„ i sa naznakom predmeta javne nabavke.

Komunikacija se vrši na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS" br.124/2012).

17. Naručilac može da zahteva ***od ponuđača dodatna pojašnjenja*** koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda. Naručilac dodatna pojašnjenja može zahtevati u toku postupka stručne ocene ponuda. Zahtev za dodatno pojašnjenje dostavlja se ponuđaču putem pošte, elektronske pošte ili putem fax-a, sa naznakom „Zahtev za dodatno pojašnjenje„ i sa naznakom predmeta javne nabavke.

Komunikacija se vrši na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS" br.124/2012).

18. Kriterijum za dodelu ugovora je najniža ponuđena cena.

U slučaju da više ponuda imaju istu ponuđenu cenu, kao povoljnija vrednovaće se ponuda koja ima ***povoljnije uslove plaćanja*** u pogledu dužeg odloženog roka plaćanja, ukoliko je i to identično, prednost ima ponuda sa kraćim rokom isporuke dobra, a ukoliko više ponuda ima istu ponuđenu cenu, uslove plaćanja i rok isporuke, najpovoljniji ponuđač odrediće se žrebom.

19. ***Naknadu*** za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

20. ***Način i rok podnošenja zahteva za zaštitu prava***

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, zainteresovano lice koje ima interes za dodelu ugovora i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama ZJN.
Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki.
Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka, protiv svake radnje naručioca, osim ako Zakonom nije drugačije određeno.
Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje zahteva, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.
Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca **najkasnije tri dana** pre isteka roka za podnošenje ponuda i ukoliko je podnosilac zahteva ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti a naručilac iste nije otklonio.
Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz člana 149. Stav 3. Zakona o javnim nabavkama smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.
Posle donošenja odluke o dodeli ugovora ili odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je **5 dana** od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.
Ako je u ovom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da zahtev dostavi na način da ga Republička komisija za zaštitu prava i naručilac prime u najkraćem mogućem roku. Ako se zahtev dostavlja neposredno, elektronskom poštom ili faksom, podnosilac zahteva mora imati potvrdu prijema zahteva od strane naručioca, a ukoliko se dostavlja putem pošte mora se poslati preporučeno sa povratnicom. Ako naručilac odbije prijem zahteva, smatra se da je zahtev dostavljen dana kada je prijem odbijen.
Uz zahtev za zaštitu prava prilaže se potvrda o uplati takse.
Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu propisanom članom 156. ZJN.
Taksa se plaća u iznosu od 60.000,00 dinara.

Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, prihvatiće se:
1. Potvrda o izvršenoj uplati takse procenjene vrednosti javne nabavke iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće
elemente:
(1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
(2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da

sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga.
(3) iznos takse: 60.000,00 dinara.
(4) broj računa: 840-30678845-06;
(5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
(6) poziv na broj: **JN- 34/17;**
(7) svrha: ZZP, JP "Vojvodinašume" Petrovaradin Ogranak ŠG Sr. Mitrovica; javna nabavka dobra – **Uređaji za održavanje vanšumskog zelenila 2017.godina redni broj 34/17;**
(8) korisnik: budžet Republike Srbije;
(9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
(10) potpis ovlašćenog lica banke.
2. Nalog za uplatu, **prvi primerak,** overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte**,** koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1.
3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioce zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava);
4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioce zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

21. Ugovor o javnoj nabavci će biti ***dostavljen ponuđaču u roku od osam dana*** od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

Prilog br.6

OBRAZAC PONUDE

Za nabavku : **Uređaji za održavanje vanšumskog zelenila** za Šumsko gazdinstvo Sremska Mitrovica, u postupku javne nabavke male vrednosti broj **34/17**, prema tehničkoj dokumentaciji i na osnovu Odluke Zastupnika ogranka preduzeća ŠG Sremska Mitrovica broj **JN 07-910 od 29.09.2017. godine.**

I OPŠTI PODACI O PONUĐAČU:

1.Poslovno ime ponuđača_____

2. Adresa sedišta ponuđača_____

3. Odgovorna osoba (potpisnik ugovora) _____

4. Osoba za kontakt _____

5. Telefon _____

6. Telefaks _____

7. Elektronska adresa _____

8.Tekući račun ponuđača _____

9. Matični broj ponuđača _____

10. Poreski broj ponuđača _____

II ROK VAŽENJA PONUDE iznosi _____ dana (ponuđač upisuje broj dana važenja ponude- najmanje 60 dana).

III CENA I USLOVI PLAĆANJA

PARTIJA 1

Redni broj	Naziv dobra	Jed. mere	Kol.	Cena bez PDVa.	Vrednost sa PDVom.
1	Baštenski traktor za košenje trave - rider	kom	1		

Ukoliko ponuđač nudi odgovarajuće dobro navesti ime proizvođača dobra:

_____

Rok isporuke dobra: _____dana (najviše 30) od dana zaključenja ugovora.

Mesto isporuke dobra ŠU Kupinovo, Žike Maričića bb, Kupinovo.

Rok plaćanja: ____dana (minimalno **30** dana, a najduže do 45 dana, od dana fakturisanja).

Ponuđač je dužan da prilikom isporuke dobara, naručiocu izda garanciju/garantni list proizvođača dobra. Dužina garantnog roka je prema uslovima koje daje proizvođač.

Ukupna vrednost ponude je _____ din., bez PDV-a.

IV NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA:

Ponuđač će ugovor izvršavati (zaokružiti):

a) Samostalno

b) Sa podizvođačem:

_____

_____

_____

(navesti poslovno ime i adresu sedišta podizvođača, kao i podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

c) Zajednički kao grupa ponuđača:

_____

_____

(navesti poslovno ime i adresu sedišta svih ponuđača)

Ponuđač prihvata sve zahteve Naručioca definisane u ovoj konkursnoj dokumentaciji.

Mesto i datum | Ponuđač

_____ | _____

pečat | (potpis)

PARTIJA 2

Redb roj	Naziv dobra	Jed. mere	Kol.	Jed. cena bez PDV a.	Ukupna vrednost bez PDV a.	Jed. cena sa PDV om.	Ukupna vrednost sa PDV om.
1	**Motokultivator sa rotacionom kopačicom (frezom) i vučenom prikolicom**	**kom**	**2**				

Ukoliko ponuđač nudi odgovarajuće dobro navesti ime proizvođača dobra:

_____

Rok isporuke dobra: _____dana (najviše 60) od dana zaključenja ugovora.

Mesto isporuke dobra
ŠU Kupinovo, Žike Maričića bb, Kupinovo 1 kom.
ŠU Klenak, Savska 86 Klemak 1 kom.

Rok plaćanja: ____dana (minimalno **30** dana, a najduže do 45 dana, od dana fakturisanja).

Ponuđač je dužan da prilikom isporuke dobara, naručiocu izda garanciju/garantni list proizvođača dobra. Dužina garantnog roka je prema uslovima koje daje proizvođač.

Ukupna vrednost ponude je _____ din., bez PDV-a.

IV NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA:

Ponuđač će ugovor izvršavati (zaokružiti):

c) Samostalno

d) Sa podizvođačem:

_____

_____

_____

(navesti poslovno ime i adresu sedišta podizvođača, kao i podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

c) Zajednički kao grupa ponuđača:

_____

_____

(navesti poslovno ime i adresu sedišta svih ponuđača)

Ponuđač prihvata sve zahteve Naručioca definisane u ovoj konkursnoj dokumentaciji.

Mesto i datum Ponuđač

_____ _____

pečat (potpis)

Prilog br. 7

JP "Vojvodinašume"
ŠG Sremska Mitrovica
Broj:
Dana:

M O D E L
UGOVORA O KUPOPRODAJI

Zaključen u Sremskoj Mitrovici, dana_____, između:

1. **JP "VOJVODINAŠUME" Petrovaradin, Preradovićeva 2,** koje zastupa Zastupnik ogranka preduzeća Dragan Vulin, dipl.inž.šum. s jedne strane kao kupca: matični broj:08762198, PIB:101636567, (u daljem tekstu Kupac) i

2. **_____,** sa sedištem u**_____,** PIB: _____, Matični broj: _____, koga zastupa _____ (u daljem tekstu: Prodavac) o sledećem:

II PREDMET UGOVORA I CENA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje na osnovu dostavljene ponude Prodavca, koja je izabrana kao najpovoljnija od strane naručioca - ovde Kupca, u postupku javne nabavke male vrednosti dobra: **Uređaji za održavanje vanšumskog zelenila.**

Ponuda Prodavca del. broj:_____ od _____ godine čini sastavni deo ovog ugovora.

Član 2.

Kupac kupuje a Prodavac prodaje sledeću robu:

Partija 1

Redni broj	**Naziv dobra**	**Jed. mere**	**Kol.**	**Cena bez PDV a.**
1	**Baštenski traktor za košenje trave – rider** _____	**kom**	**1**	

Partija 2

R. br.	Naziv dobra	Jed. mere	Kol.	Jed. cena bez PDV a.	Ukupna vrednost bez PDV a.
1	**Motokultivator sa rotacionom kopačicom (frezom) i vučenom prikolicom** _____	**kom**	**2**		

Ugovor se zaključuje za vrednost od _____ dinara bez PDV a.

Član 3.

Ugovorne strane su saglasne da je cena dobra iz člana 2. ovog ugovora fiksna, izražena u dinarima, bez uračunatog PDV-a.

U iskazanim cenama sadržani su svi pripadajući troškovi (Prevoz do Kupca, troškovi pakovanja, i sl.).

III ROK I NAČIN PLAĆANjA

Član 4.

Kupac je obavezan da izvrši plaćanje dobra u roku od _____ dana od dana nastanka dužničko-poverilačkog odnosa. Dužničko-poverilački odnos nastaje danom **isporuke dobara.**

Član 5.

Prodavac je obavezan da za isporučena dobra ispostavi Kupcu fakture u roku od 3 dana od dana izvršene isporuke.

Član 6.

Plaćanje za isporučena dobra vrši virmanski Kupac.

IV NAČIN, MESTO I ROK ISPORUKE

Član 7.

Dobra koja su predmet ovog ugovora isporučuje Prodavac, o svom trošku.Prodavac je u obavezi da pusti u rad opremu i izvrši obuku rukovaoca najmanje 1 dan.

Član 8.

Mesto isporuke dobra:

Partija1: ŠU Kupinovo, Žike Maričića bb, Kupinovo.
Partija 2: ŠU Kupinovo, Žike Maričića bb, Kupinovo 1 kom.
ŠU Klenak, Savska 86 Klemak 1 kom.

Član 9.

Za partiju 1 rok isporuke je _____dana od dana zaključenja ugovora.
Za partiju 2 rok isporuke je _____dana od dana zaključenja ugovora.

Prilikom isporuke Prodavac je dužan da dostavi:

uputstvo za upotrebu na srpskom jeziku

svu ostalu opremu, prema zahtevima kupca, postavljenim u konkursnoj dokumentaciji iz javne nabavke u kojoj je Prodavac učestvovao sa ponudom koja je prihvaćena.

V UGOVORNA KAZNA

Član 10.

U slučaju kašnjenja u isporuci dobra, odrediće se naknadni rok.

Ukoliko kupac ne odredi prodavcu naknadni rok ili naknadni rok odredi a dobra ne budu isporučena u tom roku, Prodavac je obavezan da kupcu plati ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% od vrednosti neisporučenih dobara za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno 5% od vrednosti ugovora.

VI PRELAZ RIZIKA

Član 11.

Prodavac snosi rizik za slučajnu propast ili oštećenje robe **prilikom dostavljanja**, a posle tog trenutka rizik snosi Kupac.

VII ODGOVORNOST ZA PRAVNE I MATERIJALNE NEDOSTATKE

.

Član 12.

Prodavac odgovara za **materijalna oštećenja** koje su oni imali u času prelaza rizika na Kupca, bez obzira na to da li su mu bili poznati.

Prodavac odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave posle prelaza rizika na Kupca, ako su posledica uzroka koji je postojao pre toga.

VIII KVALITET DOBRA

Član 13.

Kvalitet dobra koji su predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati:

- važećim domaćim ili međunarodnim standardima za tu vrstu dobra;

Član 14.

Za partiju 1 Prodavac odgovara za kvalitet dobara u garantnom roku od ____meseci.
Za partiju 2 Prodavac odgovara za kvalitet dobara u garantnom roku od ____meseci.
Prodavac se oslobađa odgovornosti za nastale promene u kvalitetu koje su posledica nepravilnog održavanje i čuvanja dobra od strane Kupca.
Prodavac je dužan da Kupcu obezbedi servisiranje uređaja u toku trajanja garantnog roka, shodno uslovima proizvođača.Shodno navedenom, Prodavac je dužan da pismeno obavesti Kupca o ovlaštenom servisu.

IX KONTROLA ISPORUKE DOBARA

Član 15.

Ugovorne strane su dužne da izvrše kvalitativnu i kvantitativnu primopredaju isporučenog dobra, o čemu se sačinjava zapisnik (u dva primerka) koje potpisuju predstavnici Kupca i Prodavca.

X KONTROLA KVALITETA DOBRA

Član 16.

Kupac je dužan da o naknadno uočenim nedostacima obavesti Prodavca, **u pisanoj formi, u roku od 3 dana.**

XI OSLOBAĐANjE OD ODGOVORNOSTI

Član 17.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 3 dana.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

Član 18.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžiće rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

XII RASKID UGOVORA

Član 19.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 30 dana.

XIII IZMENE I DOPUNE UGOVORA

Član 20.

Izmene i dopune ovog Ugovora moguće su samo uz pristanak obe ugovorne strane, koji je dat u pisanom obliku.

XIV PRIMENA ZOO

Član 21.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

XV SPOROVI

Član 22.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Sremskoj Mitrovici.

XVI STUPANjE NA SNAGU UGOVORA

Član 23.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane.

XVIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 24.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetnih primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 2 (dva) primerka.

Za Prodavca

Za kupca
Zastupnik ogranka preduzeća

_____

_____
Dragan Vulin, dipl.inž.šum

Prilog br.8

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

u skladu sa članom 6. tačka 9. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (“Sl.glasnik RS” br.29/2013)

Ukupni troškovi ponuđača _____
(naziv ponuđača)

prilikom pripreme ponude za učestvovanje u postupku javne nabavke male vrednosti dobra **Uređaji za održavanje vanšumskog zelenila** naručioca JP „Vojvodinašume“ ŠG Sremska Mitrovica, iznose:

	Iznos troškova u din. bez PDV-a.
Ukupan iznos troškova:	

Ukupni troškovi ponuđača _____
(naziv ponuđača)

Mesto i datum **Ponuđač**

_____ **M.P.** _____

Napomena: *Na osnovu člana 88. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS„ br.124/2012) troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova. Ako postupak javne nabavke bude obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi* ***troškove izrade uzorka ili modela****, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i* ***troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja****, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.*

Prilog br.9

I Z J A V A

Na osnovu Člana 26. Zakona o javnim nabavkama, kao zastupnik ponuđača:

_____, sa sedištem u _____, ul. _____ br. _____ dajem sledeću

IZJAVU

O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku za javnu nabavku dobra **Uređaji za održavanje vanšumskog zelenila** u postupku javne nabavke male vrednosti, **redni broj 34/17,** koju sprovodi naručilac JP "Vojvodinašume" Ogranak ŠG Srem. Mitrovica, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Ponuđač

_____ _____

(mesto i datum) (potpis i pečat)

NAPOMENA: UKOLIKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA, OVA IZJAVA MORA BITI UMNOŽENA, POTPISANA OD STRANE OVLAŠĆENOG LICA SVAKOG PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA I OVERENA PEČATOM

Prilog br.10

I Z J A V A

u skladu sa članom 75. Stav 2 Zakona o javnim nabavkama

ponuđača _____

(naziv i adresa ponuđača)

da je pri sastavljanju ponude za javnu nabavku dobra **Uređaji za održavanje vanšumskog zelenila** naručioca JP „VOJVODINAŠUME" ŠG Sremska Mitrovica, poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine.

Ponuđač

_____ _____

(mesto i datum) (potpis i pečat)

Prilog br.11

U skladu sa članom75. Stav 2 Zakona o javnim nabavkama pod punom materijalnom,moralnom i krivičnom odgovornošću dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač_____iz_____

Adresa: _____Matični broj_____

Ispunjava uslove iz čl.75 st. 2. ZJN u postupku javne nabavke male vrednosti **dobra Uređaji za održavanje vanšumskog zelenila** i to:
Da ne postoji mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Mesto i datum Odgovorno lice

_____ _____

(Potpis i pečat)