ЈП"ВОЈВОДИНАШУМЕ", ШГ"СОМБОР"
25000 Сомбор, Апатинскипут 11
тел: + 381 25/463-111; факс: + 381 25/463-115
ПИБ:101636567; Мат.бр.:08762198;
ЕППДВ:132716493

Број: ЈН 022/15-2

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА–СУПСТРАТИ ЗА РАСАДНИЧКУ ПРОИЗВОДЊУ II – ТРЕСЕТ ЗА 2015.ГОД.
(за потребе ШГ "СОМБОР")

Јавна набавка се спроводи на основу Одлуке Директора број ЈН 022/15-2 од 26.03.2015.

Јавна набавка мале вредности број 11 /15

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012.), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и доказивању испуњености услова члан 6. („Сл.гласник РС“ број 29/2013) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр. ЈН 022/15-2 од 26.03.2015. године Јавно предузеће "Војводинашуме" Петроварадин, ШГ „Сомбор“ Апатински пут 11,

Објављује

КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
–СУПСТРАТИ ЗА РАСАДНИЧКУ ПРОИЗВОДЊУ II – ТРЕСЕТ ЗА 2015. ГОДИНУ
(за потребе ШГ "СОМБОР")

Садржај конкурсне документације:

Прилог	Назив Прилога	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Подаци о предмету јавне набавке	4
3	Техничке карактеристике (спецификације)	5
4	Услови учешћа у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-8
5	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9-11
6	Образац понуде	12-15
7	Модел уговора	16-19
8	Образац трошкова припреме понуде	20
9	Образац изјаве о независној понуди	21
10	Изјава о поштовању обавеза	22
11	Изјава о захтеваним средствима финансијског обезбеђења	23

Укупно: 23 страна

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1.ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ
Седиште наручиоца: Сомбор, Апатински пут 11
Одговорна особа (потписник уговора): Срђан Пеурача, дипл.инж.шум., директор
Особа за контакт: Жарко Бошњак, дипл.инж.шум.
Телефон: 025/463-111
Телефакс:025/463-115
Интернет страница: *www.vojvodinasume.rs*
Текући рачун: 310-280-60 NLB банка Нови Сад.
Матични број: 08762198
ПИБ: 101636567
Број регистровања за ПДВ: 132716493

2.ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Јавна набавка мале вредност и добара.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Предмет јавне набавке су добра: **СУПСТРАТИ ЗА РАСАДНИЧКУ ПРОИЗВОДЊУ II - ТРЕСЕТ ЗА 2015. ГОДИНУ (за потребе ШГ "СОМБОР")**
Ознака из општег речника набавки: 14212400-земља

4. РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА
У предметном поступку није у питању резервисана јавна набака.

5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА
Јавно отварање понуда ће се обавити **дана 06.04.2015. год. у 10,30** часова у Дирекцији ШГ „Сомбор“ Апатински пут 11.
Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца поднети пуномоћ за учешће у поступку.

6. КОНТАКТ
Особа за контакт:
Жарко Бошњак, дипл.инж.шум. - председник комисије
bzarko@sgsombor.co.rs

ЈП “ВОЈВОДИНАШУМЕ“ Петроварадин Прилог 2.
ШГ „СОМБОР“ Сомбор

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Предмет јавне набавке су добра:**СУПСТРАТИ ЗА РАСАДНИЧКУ ПРОИЗВОДЊУ II – ТРЕСЕТ ЗА 2015. ГОДИНУ (за потребе ШГ "СОМБОР")**

2. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА
Јавна набавка није обликована по партијама.

3. ПРЕУЗИМАЊЕ – ДОСТАВЉАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се доставља, у штампаном облику, поштом, а на захтев понуђача може се доставити и електронским путем. Документација се може и лично узети у ЈП "Војводинашуме" Петроварадин, ШГ „Сомбор“ Апатински пут 11.

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки Републике Србије www.portal.ujn.gov.rs или са интернет странице наручиоца www.vojvodinasume.rs.

4.ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда се припрема и подноси у складу са овом конкурсном документацијом и треба да доказује да понуђач испуњава законом прописане услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности.

Понуда се сматра благовременом ако је у ЈП "Војводинашуме", Петроварадин, ШГ „Сомбор“ Сомбор Апатински пут број 11, приспела до дана **06.04.2015.год. до 10,00 часова.**

Понуђач понуду може да пошаље поштом, или преда лично на адресу: ЈП "Војводинашуме", ШГ „Сомбор“, Сомбор Апатински пут 11

Понуда мора бити у затвореној коверти, са назнаком **"НЕ ОТВАРАЈ – понуда за јавну набавку добара СУПСТРАТИ ЗА РАСАДНИЧКУ ПРОИЗВОДЊУ II – ТРЕСЕТ ЗА 2015. ГОДИНУ (за потребе ШГ "СОМБОР")** "

Понуде које не стигну наручиоцу до дана **06.04.2015.год.** (било лично или поштом), најкасније до **10,00 часова**, сматраће се неблаговременим.

Неблаговремене понуде ће, неотворене, са назнаком да су неблаговремено поднете бити враћене понуђачима.

5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **06.04.2015.год. у 10,30часова** у Дирекцији ШГ „Сомбор“ Апатински пут 11.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца поднети пуномоћ за учешће у поступку.

Директор ШГ „Сомбор“
Срђан Пеурача, дипл.инж.шум.

ЈП "ВОЈВОДИНАШУМЕ" Петроварадин
ШГ„СОМБОР" Сомбор

Прилог бр.3

III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ДОБАРА – ОБУХВАТА СЛЕДЕЋЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Техничке карактеристике

Чист тресет без додатака ђубрива
Ph вредност 3,5-4,5
Гранулација 0 -20 mm
Органска материја 35%
Укупни азот 0,4%
Запремина бале 0,25 – 0,3 m3

Приликом подошења понуде понуђач је обавезан достави потврду о испитивању квалитета (сертификат о квалитету, извештај о испитивању) издатом од стране надлежне установе, у коме је наглашена Ph вредност, садржај органске материје и друге тражене карактеристике.

2. РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Рок испоруке: **15 дана** од дана закључења уговора

Место испоруке: fco купац, ***Машински парк', Граничарска бб, Суботица***

3. ГАРАНТНИ РОК: Према декларацији произвођача

Место и датум _____ МП Потпис Понуђача _____

ЈП „Војводинашуме„ Петроварадин Прилог бр 4
ШГ „Сомбор“ Сомбор

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
И УПУТВСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3) Да му није изречена забрана обављања делатности која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда
4) Да је измирио доспеле обавезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл.80. Закона, подизвођач мора даиспуњава обавезне услове из члана 75. Став1 тач. 1) до 4) Закона и услов из чл.75.став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона.

2. УПУТСВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Исуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. Став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом Конкурсном докуметацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.**

Уколико понуду подноси група понуђача,Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Понуђач који достави Изјаву у смислу члана 77.став 4 Закона о јавним набавкама ,**НЕ ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ** из члана 77 ЗЈН. Ако понуђач достави Изјаву, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најприхватљивија, да

достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин Прилог бр 4а
ШГ „Сомбор“ Сомбор

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА

У скалду са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

_____
(пун назив и седиште понуђача)

Испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

3. Да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда

4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РепубликеСрбије или друге државе, ако има седиште на њеној територији.

Ова Изјава односи се на јавну набавку покренуту Одлуком Директора дела ЈП "Војводинашуме" ШГ „Сомбор“ Сомбор **ЈН 022/15-2 од 26.03.2015.**: **СУПСТРАТИ ЗА РАСАДНИЧКУ ПРОИЗВОДЊУ II-ТРЕСЕТ ЗА 2015. ГОДИНУ (за потребе ШГ "СОМБОР")**

Напомена: Уколико подноси група понуђача/подизвођача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача/подизвођача.

Место и датум: М.П Понуђач

_____ _____

ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ“ Петроварадин Прилог бр.5
ШГ „Сомбор“ Апатински пут 11

У П У Т С Т В О
ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
Понудаиосталадокументацијаморабитиизрађенаипредатанаручиоцунасрпскомјезику.

2. ИЗРАДА ПОНУДЕ
Понудасесачињавасходноовомупутству, асастојиседсвихпопуњенихиоверенихобразаца иизјава.
Понудасеподносиуписаномобликуна Обрасцупонудекојијесаставнидеоовеконкурснедокументације.
Понуђачје дужан да достави **следећа**документа, ујединомпримерку, премаконкурснојдокументацији :

- Оверен и потписан ***образац техничкихспецификација*** **(** ***Прилог бр.3)***
- Оверен потписом и печатом ***образац Изјаве о испуњености услова из члана 75.и 76. Закона (Прилог бр.4 а);***
- Уреднопопуњен, потписани***оверенобразацпонуде (Прилогбр.6),***
- Уредно попуњен, потписан и ***оверен образац Модела уговора (Прилог бр. 7)***
- Оверен и потписан ***образац трошкова припремања понуда (Прилог бр.8)***
- Оверен потписом и печатом образац ***Изјаве о независној понуди према члану 26. Закона (Прилог бр.9).***
- Оверен потписом и печатом образац ***Изјаве о поштовању прописа (Прилог бр.10)***
- Оверен потписом и печатом од стране овлашћеног лица понуђача ***образац Изјаве о захтеваним средствима финансијског обезбеђења " (Прилог бр. 11)***

Уколико понуђач не поднесе сва тражена документа, понуда ће се сматрати неприхватљивом.
Понудаподноси у коверти,затвореној на начин да се приликом отварања може утврдити са сигурношћу да се први пут отвара. На полеђини коверте уписују се подаци о називу и седишту понуђача.
Понуђач може да поднесе само једну понуду.
Понуда мора да испуњава све захтеване техничке спецификације и захтевани квалитет према обрасцу из прилога бр.3.
Понуда мора да обухвата **сва добра** у складу са конкурсном спецификацијом и количинама према обрасцу понуде из прилога бр.6
Понуда подразумева да су сви евентуални попусти у цени одмах исказани у њој, путем приказивања коначне цене, а не накнадним обрачунавањем, приликом чега се цена исказује са свим трошковима набавке.
По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може повући, нити мењати понуду.

3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА
Понуда са варијантама није дозвољена.

4. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ
Понуда важи најмање 30 дана од дана отварања исте.

5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ
Понуђач у року за подношење понуде може да измени, допуни или опозове своју понуду искључиво у писаном облику са назнаком‘’ Неотварати-измена, допуна или опозива понуде за јавну набавку мале вредности ‘‘СУПСТРАТИ ЗА РАСАДНИЧКУ ПРОИЗВОДЊНУ II – ТРЕСЕТ ЗА 2015. ГОДИНУ (за потребе ШГ "СОМБОР")‘’.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на ковери је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести и адресе свих учесника у заједничкој понуди.
По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче или мења своју понуду.

6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуђач може да наступи: самостално, као група која подноси заједничку понуду.

Понуђач који самостално подноси понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити да учествује у више заједничких понуда.
Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, саставни део понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезује за извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- Понуђачу који ће издати рачун,
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.
Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1.тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова доказује се Изјавом која је саставни део ове конкурсне документације.
Услов из члана 75. став и.тачка 5. Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке.
Задруга може поднети понуду самостално, ус воје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

7.ПОНУЂАЧ КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који наступа са подизвођачем мора да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке набавке који ће извршити преко подизвођача.Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75.став1 тач 1)до 4) Закона,а доказ о испуњености услова из члана 75.став1.тачка 5) Закона за део набавке који ће се вршити преко подизвођача.

8. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може тражити додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за достављање понуда, уз писмено обраћање на адресу на коју се достављају и понуде, путем поште, електронске поште на адресу особе за контакт или путем факса, са назнаком "Захтев за додатно појашњење". Тражење додатнихи нформација и појашњења телефоном није дозвољено. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева пошаље одговор у писаном облику и да истовремено исти објави на Порталу јавних набавки. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.
Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача (члан 93. Закона о јавним набавкама).

9. ЦЕНАИРОКПЛАЋАЊА

Цена у понуди се изражава у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом, сасвим зависним трошковима (превоз и сл.), fco место које дефинише наручилац.

Цена не подлеже променама и фиксна је.

Рок плаћања: минимално 30 дана, а максимално 45 дана од дана испоруке добара, а на основу записником верификоване испоруке и добара.

10.НАЧИНИСПОРУКЕ

Испорука добара извршиће се на адресе: fco купац, ***Машински парк, Граничарска бб, Суботица***

11. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

За оцењивање понуде примењиваће се **критеријум најниже понуђене цене.**

У случају исте цене понуђене од стране два или више понуђача, као повољнија вредноваће се понуда која има повољније услове плаћања у погледу дужег рока плаћања.

12. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошковаприпремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова (члан 88. Став 2. Закона)

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који је на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. (Члан 88. став 3. Закона).

13. РАЧУНСКА ПРОВЕРА ПОНУДЕ

Наручилац ће приликом провере понуде извршити рачунску контролу исте. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена (члан 93. став 5. Закона).

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14.ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права понуђач може поднети у складу са чланом 149. Закона о јавним набавкама. Приликом подношења захтева уплаћује се такса у износу од 40.000 динара, жиро рачун број 840-742221843-57, модел бр. 97, позив на број 50-016, сврха републичка административна такса, корисник – буџет Републике Србије.

Наручилац је дужан да обавести све учеснике у поступку о донетој одлуци Републичке комисије.

15. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора о јавној набавци у року од 10 дана од дана отварања понуда и доставити је понуђачима у року од 3 дана од дана доношења.

Уговор о јавној набавци ће се закључивати у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 ЗЈН.

Ако понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим понуђачем на ранг листи понуђача.

Понуде које буду оцењене као НЕПРИХВАТЉИВЕ наручилац је по закону дужан да одбије.

ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин
ШГ „Сомбор“ Сомбор Прилог бр.6

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ:

На основу Одлуке Директора ЈП "Војводинашуме" ШГ „Сомбор“ број ЈН 022/15-2 од 26.03.2015.год. за јавну набавку добра: **СУПСТРАТИ ЗА РАСАДНИЧКУ ПРОИЗВОДЊУ II - ТРЕСЕТ ЗА 2014.ГОДИНУ (за потребе ШГ''СОМБОР'')** Наручилац: Јавно предузеће "Војводинашуме", Петроварадин, Шумско газдинство “Сомбор“ Сомбор, Апатински пут 11.

1. ПОДАЦИОПОНУЂАЧУ:

1.	Назив понуђача
2.	Седиште понуђача
3.	Одговорна особа (потписник уговора)
4.	Особа за контакт
5.	Телефон
6.	Телефакс
7.	Електронска адреса
8.	Текући рачун /понуђача код банке
9.	Матични број понуђача
10	Порески број понуђача

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Ц) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: Заокружити начин подношења понуда

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Контакт особа	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2)	Називподизвођача	
	Адреса	
	Матичниброј	
	ПИБ	
	Контактособа	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена: Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4. ПОДАЦИО ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса	
	Матичниброј	
	ПИБ	
	Контактособа	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса	
	Матичниброј	
	ПИБ	
	Контакт особа	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	

Напомена:
Образац се попуњава у случају подношења заједничке понуде.
У случају пондошења понуде са више понуђача, образац копирати у довољном броју примерака.

5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

Ред.бр.	Назив	Јед. мере	Количина за набавку	Понуђена цена (дин./јед.мере)	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1.	Тресет "Новобалт" или одговаруће Ph 3.5-4.5 (запремина бале 0,25-0,3 m3)	m3	100			
				УКУПНО:		

Укупна вредност понуде износи _____ динара без ПДВ-а.
Укупна вредност понуде износи _____ динара са ПДВ-ом.

Рок плаћања: у року од _____ (минимално 30, максимално 45 дана) од дана испоруке добара.

Гарантни рок: према декларацији произвођача

Место испоруке добара**:** fco купац, ***Машински парк, Граничарска бб, Суботица***

Рок испоруке: 15 дана од дана закључења уговора.

Напомена: У случају подношења заједничке понуде, исту потписује овлашћени представник групе понуђача одређен споразумом.

Местоидатум: М. П. Понуђач

_____ _____

ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин
ШГ „Сомбор“ Сомбор

Прилог бр. 7

ЈП "ВОЈВОДИНАШУМЕ", ШГ“СОМБОР“
25000 Сомбор, Апатински пут 11
тел: + 381 25/463-111; факс: + 381 25/463-115
ПИБ:101636567; Мат.бр.:08762198; ЕППДВ:132716493

Број: _____
Дана: _____

УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ЗА 2015. ГОДИНУ

I УГОВОРНЕ СТРАНЕ

Закључен у Сомбору, дана _____ . године између:

1. Јавно предузеће "Војводинашуме" Петроварадин, које заступа директор дела Предузећа ШГ „Сомбор“ Сомбор Апатински пут 11, Срђан Пеурача, дипл.инж.шум., с једне стране као купац (у даљем тексту: Купац), и

2. _____ _____ (у даљем тексту: Продавац).

II ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да се овај уговор закључује на основу достављене понуде број ____ Продавца која је прихваћена од стране наручиоца – Купца, у поступку јавне набавке мале вредности спроведене по Одлуци директора број **ЈН 022/15-2 од 26.03.2015..год**. Понуда Продавца дел. број _____ је саставни део овог Уговора.

Купац купује, а Продавац продаје и испоручује Купцу, следећу робу по следећој цени:

СУПСТРАТИ ЗА РАСАДНИЧКУ ПРОИЗВОДЊУ II – ТРЕСЕТ ЗА 2015. ГОДИНУ (за потребе ШГ "СОМБОР")

Ред.бр.	Назив	Јед. мере	Количина за набавку	Понуђена цена (дин./јед.мере)	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1.	Тресет "Новобалт" или одговарује Ph 3.5-4.5 (запремина бале 0,25-0,3 m3)	m3	100			
				УКУПНО:		

Укупна вредност _____ без ПДВ-а.
Укупна вредност _____ са ПДВ-ом.

У исказаним ценама садржана је накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења, као и превозни трошкови и други припадајући трошкови.

III РОК ИСПОРУКЕ, РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 2.

Купац је обавезан да изврши плаћање робе у року од __ дана од дана настанка дужничко-поверилачког односа. Дужничко-поверилачки однос настаје даном испоруке робе.

Члан 3.

Продавац је обавезан да за испоручену робу испостави Купцу фактуру у складу са важећим прописима, у року од 3 дана од испоруке робе, на адресу ШГ '' Сомбор'' Апатински пут 11, Сомбор.

IV НАЧИН И МЕСТО ИСПОРУКЕ

Члан 4.

Робу која је предмет овог Уговора испоручује Продавац, о свом трошку, ***fco Купац, на адресу: fco купац, Машински парк Граничарска бб, Суботица***

Члан 5.

Продавац се обавезује да ће добра испоручити Купцу у року од: **15** дана од дана закључења уговора.

V УГОВОРНА КАЗНА

Члан 6.

У случају кашњења у испоруци, одредиће се накнадни рок, уз обавезу Продавца да плати Купцу 0.5 % од вредности неиспорученог дела робе, за сваки дан закашњења.

VI ПРЕЛАЗ РИЗИКА

Члан 7.

Продавац сноси ризик за случајну пропаст или оштећење добара до приспећа на место испоруке, а од тог тренутка ризик сноси Купац.

VII КВАЛИТЕТ РОБЕ

Члан 8.

Квалитет добра који је предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати:

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту добра

Члан 9.

Продавац се ослобађа одговорности за настале промене у квалитету које су последица неправилног одржавања и чувања материјала од стране Купца.

VIII КОНТРОЛА КОЛИЧИНЕ

Члан 10.

Квантитивни пријем робе врши се приликом преузимања робе од стране Купца. Евентуална рекламација од стране Купца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Продавцу у року од 2дана.

IX КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА РОБЕ

Члан 11.

Купац је дужан да примљену робу на уобичајени начин прегледа и да о видљивим недостацима обавести Продавца у писаној форми, у року од 2 дана.

Члан 12.

Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве, на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У сличају кад независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе падају на терет Продавца.

О одступања од уговореног квалитета, Купац је дужан да обавести продавца у року од 8 дана од дана сазнања, у писаној форми.

У случају рекламације од стране купца, продавац се обавезује да у року од 3 дана, од захтева купца, поступи по рекламацији купца и отклони недостатке.

Члан 13.

У случају да испоручена добра не одговарају уговореним стандардима квалитета, Купац има право, након уредног обавештавања Продавца, да:

- захтева од Продавца уредно извршење уговора, односно испоруку уговореног квалитета, и накнаду штете због задоцњења;
- тражи снижење цене у сразмери у којој је због недостатка смањена вредност добра на тржишту у часу закључења уговора;
- да одустане од уговора, стави робу Продавцу на располагање и тражи накнаду штете због неиспуњења;
- да стави робу Продавцу на располагање и захтева уредно испуњење уговора, односно другу испоруку добара која одговара уговореним стандардима, и накнаду штете због неуредног испуњења.

X ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ

Члан 14.

Околности независне од воље уговорних страна, које ни пажљива страна не би могла избећи, нити би могла отклонити последице таквих околности, сматраће се као случајеви који ослобађају од одговорности, ако наступе након закључења уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење (виша сила).

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, саобраћајне несреће, одлуке органа власти и други случајеви који су законом предвиђени као виша сила.

Члан 15.

Наступање околности из претходног члана продужиће рок за извршење уговорних обавеза за време које по свом трајању одговара вишој сили.

Ако се трајање више силе продужи након уговореног рока, свака страна има право да раскине уговор, без обавезе плаћања накнаде штете другој страни.

XI РАСКИД УГОВОРА

Члан 16.

У случају да Продавац не изврши уговорене обавезе у року сматраће се да је раскинуо Уговор у делу неизвршених обавеза и Купац има право на наплату уговорне казне.

XII ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 17.

Приликом закључења уговора, Продавац обезбеђује испуњење свих својих уговорних обавеза средством финансијског обезбеђења – бланко соло меницу, оверену печатом и потписом Продавца, са

меничним писмом, попуњеним и овереним, у коме је уписан износ 10% од вредности уговора из члана 1. а у циљу доброг извршења посла као гаранцију да ће своје обавезе у целости извршити на уговорени начин и у уговореном року.

Меница се налази код Купца онолико колико траје рок за испуњење обавеза Продавца уговора. Меница се не може вратити Продавцу пре истека рока за испуњења обавеза, осим уколико је Продавац у целости испунио своје обавезе.

XIII ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА

Члан 18.

Измене и допуне овог уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране, који је дат у писаном облику.

XIV ПРИМЕНА ЗОО

Члан 19.

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

XV СПОРОВИ

Члан 19.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају да то није могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Сомбору.

XVI СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Члан 20.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

XVII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 21.

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два) примерка.

Продавац

_____

Купац
Директор ШГ „Сомбор“
Срђан Пеурача, дипл.инж.шум.

ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин
ШГ „Сомбор“ Сомбор

Прилог бр.8

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Став 1. Закона, понуђач _____, достаља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС
УКУПНО:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који је на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: ***достављање овог обрасца није обавезно***

Место и датум
_____

ПОНУЂАЧ
_____

ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ“ Петроварадин
ШГ „Сомбор“ Сомбор

Прилог бр.9

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ПРЕМА ЧЛАНУ 26. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу **ИЗЈАВЉУЈЕМ И ПОТВРЂУЈЕМ** да:

_____
(пун назив и седиште понуђача)

Да понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

_____

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

_____
(Потпис и печат)

ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ“ Петроварадин Прилог бр.10
ШГ „Сомбор“ Сомбор

ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

У складу са чланом 75. Став 2. Закона о јавним набавкама,под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу изјављујем да сампри састављању понуде поштоваообавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Напомена: Уколико подноси група понуђача/подизвођача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача

Место и датум: ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

_____ _____

(Потпис и печат)

ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ“ Петроварадин Прилог бр.11
ШГ "СОМБОР"

ПОДАЦИ О ЗАХТЕВАНИМ СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Сагласно члану 61. став 7. Закона о јавним набавкама, Наручилац захтева да се приложи и финансијска гаранција којом Понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза и то према следећем:

ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА, понуђач је сагласан да ће, **уколико буде одабран каонајповољнији, пре закључења уговора, доставити** РЕГИСТРОВАНУ БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦУ, оверену само печатом и потписом понуђача, СА МЕНИЧНИМ ПИСМОМ чији је образац у прилогу, при чему менично писмо мора бити попуњено и оверено и у коме понуђач уписује износ **10% од вредности уговора**, а у циљу доброг извршења посла.

– **уз меницу и менично писмо ОБАВЕЗНО СЕ У ОРИГИНАЛУ ИЛИ ОВЕРЕНОЈ ФОТОКОПИЈИ ПРИЛАЖЕ И ПОТВРДА О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ, ОП образац и КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА**, из којих је видљиво да је меницу и менично писмо потписало овлашћено лице понуђача.
Ако лице које је наведено на картону депонованих потписа није овлашћено за заступање привредног субјекта (не налази се у решењу Агенције за привредне регистре), а потписник је менице, неопходно је доставити и специјалну пуномоћ сходно члану 91. став 4. Закона о облигационим односима. Издате менице подносе се на наплату пословној банци код које Понуђач има отворен рачун, у целости, у случајевима предвиђеним уговором.

У прилогу:
- Образац меничног писма - за извршење уговора

И З Ј А В А

У свему сам сагласан и обавезујем се да уз Уговор приложим средство финансијског обезбеђења, на начин и са свим потребним прилозима, а према напред наведеним захтевима наручиоца

ПОНУЂАЧ

_____
(Место и датум)

_____
(Потпис и печат)