

**JP "VOJVODINAŠUME"**

**Petrovaradin,**

**Preradovićeva 2.**

[www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs)

**Broj: 583/1**

**Dana: 27.02.2015. god.**

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA  
ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI DOBARA:**

**- SEMENSKA ROBA ZA 2015. GODINU –**

**P O P A R T I J A M A**

**(BROJ JAVNE NABAVKE JN 9/15)**

**Februar, 2015. godine**

(Poziv za podnošenje ponuda broj 9/15, objavljen je dana 27.02.2015.god. na portalu Uprave za javne nabavke i internet stranici Naručioca)

## SADRŽAJ

1. Opšti podaci o nabavci i podaci o predmetu javne nabavke..... prilog br.1
2. Tehničke karakteristike (specifikacije) usluge ..... prilog br. 2
3. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i  
uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova ..... prilog br. 3
4. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. ZJN ..... prilog br. 4
5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu ..... prilog br. 5
6. Obrazac ponude ..... prilog br 6
7. Model ugovora ..... prilog br. 7
8. Obrazac troškova pripreme ponude ..... prilog br. 8
9. Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi ..... prilog br. 9
10. Obrazac izjave da je ponuđač poštovao obaveze koje proizilaze  
iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada,  
zaštite životne sredine ..... prilog br. 10
11. Podaci o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja ..... prolog br. 11
12. Menično pismo-ovlašćenje za korisnika blanko, solo menice ..... prilog br. 11a

**Ukupan broj strana konkursne dokumentacije je 35**

## OPŠTI PODACI O NABAVCI I PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

### I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

#### 1.1 PODACI O NARUČIOCU

Naziv: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin

Adresa: 21131 Petrovaradin, Preradovićevo 2.

Internet stranica naručioca: [www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs)

Matični broj: 087621198

PIB:101636567

Tekući račun: 205-601-31 Komercijalna banka ad Beograd

#### 2. VRSTA POSTUPKA:

Javna nabavka se sprovodi u postupku male vrednosti.

3. PREDMET JAVNE NABAVKE: dobra, javna nabavka br. 9/15, semenska roba, po partijama.

4. Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

Osoba za kontakt: Milan Petričević, dip.inž.šum. – predsednik komisije, telefon 062/ 800-46-01

### II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

OPIS PREDMETA NABAVKE: semenska roba - po partijama.

Oznaka i naziv iz opšteg rečnika nabavke:

- semenje - 03111000
- semenje biljaka koje se koriste za posebne namene – 03117200

Nabavka je oblikovana po partijama.

### III PREUZIMANJE – DOSTAVLJANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala javnih nabavki Republike Srbije [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) ili sa internet stranice naručioca [www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs).

#### IV PODNOŠENJE PONUDA

Ponuda se priprema i podnosi u skladu sa ovom konkursnom dokumentacijom i treba da dokazuje da ponuđač ispunjava zakonom propisane uslove za učešće u predmetnoj javnoj nabavci.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je podneta do dana **9.03.2015. godine do 10,00 časova**, neposredno naručiocu ili putem pošte, u zatvorenoj kovrti, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Ponude koje ne pristignu naručiocu do **09.03.2015. godine do 10,00 časova** (lično ili poštom) smatraće se neblagovremenim.

Neblagovremene ponude će, neotvorene, sa naznakom da su neblagovremene, biti vraćene licu koje ih je dostavilo.

#### V OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje ponuda će se obaviti dana **09.03.2015. godine u 10,30 časova**, u sedištu naručioca u Petrovaradinu, Preradovićevea br. 2.

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka javnog otvaranja ponuda Komisiji naručioca podnose punomoćje ponuđača za učešće u postupku otvaranja ponuda.

#### VI PROPATNI OBRAZAC

##### 1. Popuniti i zalepiti na prednju stranu kovrte

Broj, datum i sat podnošenja:

JP „VOJVODINAŠUME“  
21131 Petrovaradin,  
Preradovićevea, br. 2

PONUĐA - „NE OTVARATI“

ZA JAVNU NABAVKU DOBARA: **Semenska roba za 2015. god. Partija/e br.**\_\_\_\_\_

**REDNI BROJ JN 9/15**

## 2. Popuniti i zalepiti na poledinu koverta

PONUĐAČ: _____ _____
ADRESA: _____ _____
BROJ TELEFONA: _____
BROJ TELEFAKSA: _____
ELEKTRONSKA ADRESA: _____
IME I PREZIME LICA ZA KONTAKT: _____

PREDSEDNIK KOMISIJE

Milan Petričević, dipl.inž.šum.  
\_\_\_\_\_

**PRILOG br.2 - VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA, NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJA GARANCIJE KVALITETA, ROK ISPORUKE, MESTO ISPORUKE DOBARA, EVENTUALNE DODATNE USLUGE I SL.**

Predmet javne nabavke u otvorenom postupku – Semenska roba 2015.god.je oblikovan u sledeće partije:

**PARTIJA 1 - Seme za poljoprivredu - ŠG Sremska Mitrovica**

Red.br. partije	NAZIV	KOLIČINA
	SEME KUKURUZA	
1	Grupa 600 NS 6030	50 sj

**Isporuka FCO RJ ŠU Morović**

**PARTIJA 2 - Seme za poljoprivredu - ŠG Sombor**

Red.br. partije	NAZIV	KOLIČINA
	SEME KUKURUZA	
1	Grupa 600 NS 640	102 sj

**Isporuka FCO ŠU Apatin**

**PARTIJA 3 - Seme za poljoprivredu - ŠG Novi Sad**

Red.br. partije	NAZIV	KOLIČINA
	SEME KUKURUZA	
1	Grupa 600 NS 640 - ultra	30 sj

**Isporuka FCO ŠU Kovilj**

**PARTIJA 4 - Seme za poljoprivredu - ŠG „Banat“ Pančevo**

Red.br. partije	NAZIV	KOLIČINA
	SEME KUKURUZA	
1	Grupa 500	150 sj
	SEME DETELINE	
2	Seme deteline „Banat I“	35 kg
	PŠENICA	
3	Pobeda	100 kg
	<b>UKUPNO</b>	150 sj i 135 kg

**Isporuka FCO RJ Šumska mehanizacija Zrenjanin za redni broj 1 (jedan) u količini 50 sj, a ostatak od 100 sj isporuku izvršiti FCO šumska mehanizacija Pančevo, Luka Dunav Za redni broj 2 i 3 (dva i tri) isporuku izvršiti FCO šumska mehanizacija Pančevo, Luka Dunav, u celosti.**

Nivo najnižeg traženog kvaliteta određen je naznakom komercijalnog naziva robe ili „odgovarajuće“, jer naručilac ne može na drugi način da opiše minimalno potreban kvalitet (sortnost i genetička čistoća, sadržaj vlage, klijavost, čistoća, vlaga, zdrastveno stanje semena, kao i prilagođenost semena za setvu, sadnju ili razmnožavanje).

**Način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta:**

Seme u pogledu kvaliteta mora da ispunjava propisane norme kvaliteta. **Kao dokaz kvaliteta uz ponudu se dostavlja Izveštaj akreditovane laboratorije o ispitivanju kvaliteta semena, za sve partije.**

Seme prilikom isporuke mora biti upakovano u originalno pakovanje na način koji obezbeđuje očuvanje njegovog kvaliteta. Prilikom isporuke seme mora da odgovara nazivu i oznaci semena iz ponude i kvalitetu označenom u deklaraciji i na etiketi i da bude u skladu sa Izveštaj akreditovane laboratorije o ispitivanju kvaliteta semena, koji je dostavljen uz ponudu. U svemu ostalom što nije navedeno, primenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o semenu (Sl.gl. RS broj 45/2005)

**Ponuda mora ispunjavati zahtevani minimalni kvalitet. Ponuđač može ponuditi dobra boljeg kvaliteta od zahtevanog, ali po osnovu toga neće ostvariti dodatne bodove**

**Zahtevi naručioca u pogledu roka isporuke:**

Prema zahtevu naručioca isporuka predmetnih dobara je u roku od najviše 3 dana, od dana zaključenja ugovora.

**Zahtevi naručioca u pogledu mesta isporuke:**

Isporuka dobara će se vršiti franko skladište ogranaka preduzeća, na bazi navedenih dispozicija.

Naručilac je obavezan da o svakoj nastaloj promeni mesta isporuke izvesti prodavca u roku od 3 dana pre promene.

Mesto i datum:

---

Pečat

Za ponuđača:

---

Potpis odgovornog lica

**Prilog br. 3****USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA****1. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke**

Ponuđač u postupku javne nabavke male vrednosti – **Semenska roba** mora da ispunjava sledeće uslove:

- 1) da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar,
- 2) da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo protiv primanja ili davanja mita, krivično delo prevare,
- 3) da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda,
- 4) da je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji i
- 5) da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine,
- 6) dodatni uslovi:

***Dodatni uslovi za partija 1, 2, 3 i 4:***

Ponuđač je dužan da uz ponudu za partije 1, 2, 3 i 4 dostavi Izveštaj akreditovane laboratorije o ispitivanju semena.

**2. Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz tačke 1. do 5.**

U postupku javne nabavke male vrednosti – **Semenska roba**, ispunjenost uslova za učešće u postupku ( tačka 1 do 4) ponuđač dokazuje dostavljanjem popunjene, potpisane i overene izjave kojom ponuđač pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove ( Prilog br. 4 konkursne dokumentacije), za tačku 5) dostavljanjem popunjene, potpisane i overene izjave iz priloga broj 10 konkursne dokumentacije,

**2.1. Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost dodatnih uslova iz tačke 6.**

Ponuđač je dužan da uz ponudu za partije 1,2,3 i 4 dostavi Izveštaj akreditovane laboratorije o ispitivanju semena.

**Napomena:**

Ukoliko će ponuđač izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču ponuđač i za podizvođača dostavlja popunjen, potpisan i overen obrazac iz priloga br. 4 i priloga br. 10 konkursne dokumentacije. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača svaki ponuđač iz grupe ponuđača dostavlja popunjen, potpisan i overen obrazac iz priloga br. 4 i priloga br. 10 konkursne dokumentacije.

**U skladu sa članom 78. Zakona o javnim nabavkama (Sl.gl.RS br.124/12), ponuđač upisan u registar ponuđača nije dužan da prilikom podnošenja ponude dokazuje ispunjenost obaveznih uslova iz člana 75. st.1 tč.1-4 ZJN. Ponuđač koji je registrovan pri registru ponuđača, koji vodi Agencija za privredne registre, ima obavezu da u svojoj ponudi jasno navede da se nalazi u registru ponuđača, ukoliko na taj način želi da dokaže ispunjenost uslova iz člana 75. st.1 tč.1-4 ZJN.**



Ponudač će odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko:

1. Ponudač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće
2. Ponudeni rok važenja ponude kraći od propisanog
3. Ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije je moguće uporedeiti sa drugim ponudama.

Pod bitnim nedostacima ponude smatraće se i sledeće:

1. Ponuda mora biti podneta za celokupan predmet javne nabavke za određenu partiju. Ponuda podneta za delimičan broj stavki iz partije je neprihvatljiva.
2. Ako ponuda nema potpis odgovornog lica i pečat ponuđača na svim obrascima, smatra se da ponuda ima nedostataka s obzirom da naručilac neće biti u mogućnosti da utvrdi verodostojnosti iste.
3. Svaka ispravka u ponudi obavezno mora biti parafirana i overena pečatom ponuđača.

Ukoliko ispravke nisu vršene na navedeni način smatra se da ponuda ima bitne nedostatke, jer se neće moći utvrditi stvarna sadržina

**PRESEDNIK KOMISIJE**

**Milan Petričević, dipl.inž.šum.**

---

JP „Vojvodinašume“  
Petrovaradin

**Prilog br. 4**

IZJAVA PONUĐAČA O ISPUNJENOSTI USLOVA  
iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2013)

**Ponudač:**

---



---

**(pun naziv i sedište ponuđača)**

pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću POTVRĐUJEM da ponuđač ispunjava Zakonom o javnim nabavkama propisane uslove za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti: **Semenska robe za 2015. god.** za potrebe naručioca JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin i to prema sledećem:

1. **Da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar.**
2. **Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;**
3. **Da ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda;**
4. **Da je ponuđač izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.**

Mesto i datum:

Za ponuđača:

---

Pečat

---

Potpis odgovornog lica

**Napomena:**

U slučaju podnošenja **zajedničke ponude**, ovaj obrazac fotokopirati za svakog ponuđača. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača ga popunjava i overava za sebe.

U slučaju podnošenja ponude delimično preko **podizvođača**, ovaj obrazac fotokopirati i popuniti ga tako da se u tekstu izjave svugde precrtala reč „ponuđač“ umesto koje treba upisati reč „podizvođač“, pri čemu obrazac potpisuje i overava odgovorno lice ponuđača.

JP „Vojvodinašume“  
Petrovaradin

## U P U T S T V O PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. Jezik ponude: ponuda mora biti sastavljena na srpskom jeziku;
2. Način na koji ponuda mora biti sastavljena u pogledu načina popunjavanja obrazaca i podataka koji su sastavni deo konkursne dokumentacije:
  - „tehnička specifikacija“ (prilog br.2 konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
  - „izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama“, (prilog br.3konkursne dokumentacije), mora biti čitko popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom ponuđača.

### Dodatni uslovi:

Ponuđač je dužan da uz ponudu za **partije 1, 2, 3 i 4** dostavi Izveštaj akreditovane laboratorije o ispitivanju semena.

- obrazac ponude (prilog br.6) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača,
  - „model ugovora“ (prilog br.7) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača na poslednjoj stranici.
  - „obrazac troškova pripreme ponude“ (prilog br.8 konkursne dokumentacije) ponuđač popunjava ukoliko je imao navedene troškove, time što popunjava priloženi obrazac i isti potpisuje i overava pečatom.
  - „izjava o nezavisnoj ponudi“ (prilog br. 9 konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
  - „izjava o poštovanju obaveza“ (prilog br. 10 konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
3. Podnošenje ponuda sa varijantama nije dozvoljeno.
  4. **Ponuđač može izvršiti izmenu, dopunu i opoziv ponude isključivo u pismenoj formi, izričito i jasno navodeći koji deo ponude se menja, dopunjuje ili opoziva, sa potpisom i pečatom odgovornog lica ponuđača. Izmena, dopuna ili opoziv ponude mora biti dostavljena naručiocu neposredno ili putem pošte u roku određenom za podnošenje ponude.**
  5. **Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda;**
  6. **Ukoliko angažuje podizvođača, ponuđač mora da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču.**

**Ponudač je dužan da za podizvođače dostavi Izjavu u skladu sa čl.6 tačka 10. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl.gl.RS" br.29/2013) prilog broj 9 konkursne dokumentacije.**

Ako ponudač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Ponudač je dužan da naručiocu na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponudač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će raskinuti ugovor, uz obavezu naručioca da isti obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu.

Ponudač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca. Ponudač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

**7. Sastavni deo zajedničke ponude je „sporazum“, kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke;**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da dostavi Izjavu u skladu sa čl.6 tačka 10. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl.gl.RS" br.29/2013), ( prilog broj 9).

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Naručilac zahteva od članova grupe ponuđača da u ponudi navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

**8. Plaćanje se vrši odloženo minimalno 15 dana, a najduže do 45 dana od dana fakturisanja.**

**9. Mesto izvršenja**

Partija 1. – ogranak preduzeća ŠG Sremska Mitrovica

Partija 2. - ogranak preduzeća ŠG Sombor

Partija 3. – ogranak preduzeća ŠG Novi Sad

Partija 4. – ogranak preduzeća ŠG „Banat“ Pančevo

**10. Garantni rok za isporučena dobra je prema garanciji (izjavi) proizvođača ili ponuđača.**

**11. Cena u ponudi mora biti izražena u dinarima (RSD) bez PDV-a.**

**12. Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana.**

**13. Zainteresovano lice/ponuđač može u pisanom obliku tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude. Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenje dostavlja se naručiocu putem pošte, elektronske pošte ili putem fax-a, sa naznakom „Zahtev za dodatne informacije,, ili „Zahtev za pojašnjenje,, i sa naznakom predmeta javne nabavke.**

Komunikacija se vrši na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br. 124/2012).

14. Naručilac može da zahteva **od ponuđača dodatna pojašnjenja** koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda. Naručilac dodatna pojašnjenja može zahtevati u toku postupka stručne ocene ponuda. Zahtev za dodatno pojašnjenje dostavlja se ponuđaču putem pošte, elektronske pošte ili putem fax-a, sa naznakom „Zahtev za dodatno pojašnjenje,“ i sa naznakom predmeta javne nabavke.

15. Komunikacija se vrši na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“ br.124/2012).

16. Zahtevi naručioca u pogledu garancije za dobro izvršenje posla

Na osnovu Zakona o javnim nabavkama, naručilac zahteva da se priloži i finansijska garancija kojom ponuđač obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza i to prema sledećem:

**Za izvršenje ugovora**, ponuđač je saglasan da će, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja ugovora, dostaviti naručiocu, za svaku partiju posebno, registrovanu Blanko-solo menicu, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača, sa meničnim pismom čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno, i u kome ponuđač upisuje iznos od 10% od vrednosti ponude, bez PDV-a.

Uz menicu i menično pismo obavezno se u originalu ili overenoj fotokopiji prilaže:

1. Potvrda poslovne banke da je menica registrovana u registru menica kod poslovne banke ponuđača,
2. OP obrazac
3. Karton deponovanih potpisa( iz kojih je vidljivo da je menicu i menično pismo potpisalo ovlašćeno lice ponuđača).

Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (nije upisano u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. Stav 4. Zakona o obligacionim odnosima.

U prilogu:

- obrazac meničnog pisma za izvršenje ugovora

17. Za dodelu ugovora primenjivaće se **kriterijum najniža ponudena cena.**

U slučaju da dva ili više ponuđača imaju istu cenu, kao najpovoljnija ponuda smatraće se ponuda koja ima duži rok plaćanja, a ako je i to isto onda najpovoljnija ponuda će biti ponuda koja ima kraći rok isporuke.

18. **Ponuđač je dužan da pri sastavljanju svoje ponude navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine tako što potpisuje i overava prilog br. 10 konkursne dokumentacije.**

19. **Naknadu za koršćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.**

20. **Zahtev za zaštitu prava** podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora ili odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva je 5 dana od dana prijema odluke.

Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da taksu u iznosu od **40.000 RSD**, uplati na račun budžeta Republike Srbije br. 840-742221843-57, model br.97, poziv na broj 50-016, svrha – Republička administrativna taksa (RAT), korisnik – budžet Republike Srbije.

Podnesci ponuđača koji nisu podneti u pravnoj formi Zahteva za zaštitu prava, na način, u broju primeraka i sa obaveznom sadržinom kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama (kao što su razne primedbe, prigovori i sl.) ne obavezuju naručioca da ih razmatra i po njima postupa.

21. Ugovor o javnoj nabavci će biti **zaključen u roku od osam dana** od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

**PRESEDNIK KOMISIJE**

**Milan Petričević, dipl.inž.šum.**

---

**PRILOG br. 6- OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJE 1-4**

Ponuda za javnu nabavku **DOBARA - Semenska roba za 2015. god. - po partijama, broj JN 9/15**, u postupku javne nabavake male vrednosti, po pozivu za podnošenje ponude broj 9/15, objavljenom dana 27.02.2015. godine na Portalu uprave za javne nabavke i internet stranici naručioca JP "Vojvodinašume" Petrovaradin.

**PODACI O PODNOSIOCU PONUDE**

(zaokružiti i navesti nazive svih podizvođača odnosno svih učesnika )

<b>PODACI O PONUĐAČU ZA PARTIJU 1.</b>	
<b>Naziv Ponuđača</b>	
<b>Sedište i adresa Ponuđača</b>	
<b>Oblik organizovanja (AD, DOO, SZR itd.)</b>	
<b>Ovlašćeno lice (potpisnik ugovora)</b>	
<b>Osoba za kontakt</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Telefaks</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Račun ponuđača</b>	
<b>Naziv banke</b>	
<b>Matični broj ponuđača</b>	
<b>PIB</b>	
<b>PDV broj</b>	
Datum:	Potpis odgovornog lica:
Pečat:	

**USLOVI PONUDE****I Cene****PARTIJA 1 - Seme za poljoprivredu - ŠG Sremska Mitrovica**

Red. br.	NAZIV (navesti naziv semena koje se nudi)	KOLIČINA	Cena din. po jedinici mere, bez PDV-a	Ukupna cena din. bez PDV-a
	SEME KUKURUZA			
1	Grupa 600 NS 6030	50 sj		

**Isporuka FCO RJ ŠU Morović**

Ponudu dajem (zaokružiti):

- (a) SAMOSTALNO
- (b) SA PODIZVOĐAČIMA
- (c) KAO ZAJEDNIČKA PONUDA

Procenat ukupne vrednosti nabavke koja je poverena podizvođaču: \_\_\_\_\_

Deo predmeta javne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača: \_\_\_\_\_

**II Uslovi ponude su:**

Ukupna količina: 50 sj

**Rok plaćanja:** \_\_\_\_\_ dana (minimalno 15 dana, a najduže 45 dana), **od dana isporuke robe.**

**Rok isporuke** je \_\_\_\_\_ dana ( najduže 3 dana od dana zaključenja ugovora).

**Iskazana cena** je konačna, bez PDV-a.

**Iskazana cena** je franko magacini ogranaka preduzeća naručioca.

**Rok važenja ponude:** \_\_\_\_\_ (ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda).

**UKUPNA VREDNOST:** \_\_\_\_\_ din., bez PDV-a

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(Mesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat)



**PODACI O PODNOSIOCU PONUDE**

(zaokružiti i navesti nazive svih podizvođača odnosno svih učesnika )

<b>PODACI O PONUĐAČU ZA PARTIJU 2.</b>	
<b>Naziv Ponuđača</b>	
<b>Sedište i adresa Ponuđača</b>	
<b>Oblik organizovanja (AD, DOO, SZR itd.)</b>	
<b>Ovlašćeno lice (potpisnik ugovora)</b>	
<b>Osoba za kontakt</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Telefaks</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Račun ponuđača</b>	
<b>Naziv banke</b>	
<b>Matični broj ponuđača</b>	
<b>PIB</b>	
<b>PDV broj</b>	
Datum: _____	
Pečat: _____	
Potpis odgovornog lica: _____	

**PARTIJA 2 - Seme za poljoprivredu - ŠG Sombor**

Red.br. partije	NAZIV (navesti naziv semena koje se nudi)	KOLIČINA	Cena din. po jedinici mere, bez PDV-a	Ukupna cena din. bez PDV-a
	SEME KUKURUZA			
1	Grupa 600 NS 640	102 sj		

**Isporuka FCO ŠU Apatin**

Ponudu dajem (zaokružiti):

- (b) SAMOSTALNO
- (b) SA PODIZVOĐAČIMA
- (c) KAO ZAJEDNIČKA PONUDA

Procenat ukupne vrednosti nabavke koja je poverena podizvođaču: \_\_\_\_\_  
 Deo predmeta javne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača: \_\_\_\_\_

**II Uslovi ponude su:**

Ukupna količina: 102 sj

**Rok plaćanja:** \_\_\_\_\_ dana (minimalno 15 dana, a najduže 45 dana), **od dana isporuke robe.**

**Rok isporuke** je \_\_\_\_\_ dana ( najduže 3 dana od dana zaključenja ugovora).

**Iskazana cena** je konačna, bez PDV.

**Iskazana cena** je franko magacini ogranaka preduzeća naručioca.

**Rok važenja ponude:** \_\_\_\_\_ (ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda).

**UKUPNA VREDNOST:** \_\_\_\_\_ din., bez PDV-a

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(Mesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat)

**PODACI O PODNOSIOCU PONUDE**

(zaokružiti i navesti nazive svih podizvođača odnosno svih učesnika )

<b>PODACI O PONUDAČU ZA PARTIJU 3.</b>	
<b>Naziv Ponuđača</b>	
<b>Sedište i adresa Ponuđača</b>	
<b>Oblik organizovanja (AD, DOO, SZR itd.)</b>	
<b>Ovlašćeno lice (potpisnik ugovora)</b>	
<b>Osoba za kontakt</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Telefaks</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Račun ponuđača</b>	
<b>Naziv banke</b>	
<b>Matični broj ponuđača</b>	
<b>PIB</b>	
<b>PDV broj</b>	
<p>Datum: _____ Potpis odgovornog lica: _____</p> <p style="text-align: center;">Pečat: _____</p>	

**PARTIJA 3 - Seme za poljoprivredu - ŠG Novi Sad**

Red.br. partije	NAZIV (navesti naziv semena koje se nudi)	KOLIČINA	Cena din. po jedinici mere, bez PDV-a	Ukupna cena din. bez PDV-a
	SEME KUKURUZA			
1	Grupa 600 NS 640 - ultra	30 sj		

**Isporuka FCO ŠU Kovilj**

Ponudu dajem (zaokružiti):

- (c) SAMOSTALNO
- (b) SA PODIZVOĐAČIMA
- (c) KAO ZAJEDNIČKA PONUDA

Procenat ukupne vrednosti nabavke koja je poverena podizvođaču: \_\_\_\_\_

Deo predmeta javne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača: \_\_\_\_\_

**II Uslovi ponude su:**

Ukupna količina: 30sj

**Rok plaćanja:** \_\_\_\_\_ dana (minimalno 15 dana, a najduže 45 dana), **od dana isporuke robe.**

**Rok isporuke** je \_\_\_\_\_ dana ( najduže 3 dana od dana zaključenja ugovora).

**Iskazana cena** je konačna, bez PDV-a.

**Iskazana cena** je franko magacini ogranka preduzeća naručioca.

**Rok važenja ponude:** \_\_\_\_\_ (ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda).

**UKUPNA VREDNOST:** \_\_\_\_\_ din. bez PDV-a

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(Mesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat)

**PODACI O PODNOSIOCU PONUDE**

(zaokružiti i navesti nazive svih podizvođača odnosno svih učesnika )

<b>PODACI O PONUDAČU ZA PARTIJU 4.</b>	
<b>Naziv Ponuđača</b>	
<b>Sedište i adresa Ponuđača</b>	
<b>Oblik organizovanja (AD, DOO, SZR itd.)</b>	
<b>Ovlašćeno lice (potpisnik ugovora)</b>	
<b>Osoba za kontakt</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Telefaks</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Račun ponuđača</b>	
<b>Naziv banke</b>	
<b>Matični broj ponuđača</b>	
<b>PIB</b>	
<b>PDV broj</b>	
Datum: _____ Potpis odgovornog lica: _____	
Pečat: _____	

**PARTIJA 4 - Seme za poljoprivredu - ŠG „Banat“ Pančevo**

Red.br. partije	NAZIV (navesti naziv semena koje se nudi)	KOLIČINA	Cena din. po jedinici mere, bez PDV-a	Ukupna cena din. bez PDV-a
	SEME KUKURUZA			
1	Grupa 500	150 sj		
	SEME DETELINE			
2	Seme deteline „Banat I“	35 kg		
	PŠENICA			
3	„Pobeda“	100 kg		
	<b>UKUPNO</b>		150 sj i 135 kg	

**Isporuca FCO RJ Šumska mehanizacija Zrenjanin za redni broj 1 (jedan) u količini 50 sj, a ostatak od 100 sj isporuku izvršiti FCO šumska mehanizacija Pančevo, Luka Dunav. Za redni broj 2 i 3 (dva i tri) isporuku izvršiti FCO šumska mehanizacija Pančevo, Luka Dunav, u celosti.**

Ponudu dajem (zaokružiti):

- (d) SAMOSTALNO
- (b) SA PODIZVOĐAČIMA
- (c) KAO ZAJEDNIČKA PONUDA

Procenat ukupne vrednosti nabavke koja je poverena podizvođaču: \_\_\_\_\_  
Deo predmeta javne nabavke koji će izvršiti preko podizvođača: \_\_\_\_\_

**II Uslovi ponude su:**

Ukupna količina: 150 sj i 135 kg

**Rok plaćanja:** \_\_\_\_\_ dana (minimalno 15 dana, a najduže 45 dana), **od dana isporuke robe.**

**Rok isporuke** je \_\_\_\_\_ dana (najduže 3 dana od dana zaključenja ugovora).

**Iskazana cena** je konačna, bez PDV.

**Iskazana cena** je franko magacini ogranka preduzeća naručioca.

**Rok važenja ponude:** \_\_\_\_\_ (ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda).

**UKUPNA VREDNOST:** \_\_\_\_\_ din., bez PDV-a

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(Mesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat)

<b>PODACI O PODIZVOĐAČU</b>	
<b>Naziv podizvođača</b>	
<b>Sedište i adresa podizvođača</b>	
<b>Oblik organizovanja (AD, DOO, SZR itd.)</b>	
<b>Ovlašćeno lice (potpisnik ugovora)</b>	
<b>Osoba za kontakt</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Telefaks</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Račun ponuđača</b>	
<b>Matični broj ponuđača</b>	
<b>Naziv banke</b>	
<b>PIB</b>	
<b>PDV broj</b>	

U \_\_\_\_\_

Ovlašćeno lice

Dana \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

M.P.

**Napomena: U slučaju kada ima više podizvođača i kada se podnosi ponuda za više partija, potrebno je za sve učesnike i sve partije ovaj obrazac kopirati, popuniti, overiti i dostaviti uz ponudu.**

**PODACI O PONUĐAČU KOJI JE  
UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI**

<b>Naziv Ponuđača</b>	
<b>Sedište i adresa Ponuđača</b>	
<b>Opština</b>	
<b>Oblik organizovanja (AD,DOO,SZR itd.)</b>	
<b>Odgovorno lice (potpisnik ugovora)</b>	
<b>Osoba za kontakt</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>Telefaks</b>	
<b>E-mail</b>	
<b>Broj tekućeg računa</b>	
<b>Naziv banke</b>	
<b>Matični broj ponuđača</b>	
<b>PIB</b>	
<b>PDV broj</b>	

U \_\_\_\_\_

Ovlašćeno lice

Dana \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

M.P.

**Napomena: U slučaju kada ponuđač ima više učesnika u zajedničkoj ponudi i kada se ponuda podnosi za više partija, potrebno je za sve učesnike i za sve partije ovaj obrazac kopirati, popuniti, overiti i dostaviti uz ponudu.**



JP "VOJVODINAŠUME"

Petrovaradin,

Preradovićeva 2.

Broj: \_\_\_\_\_

Dana: \_\_\_\_\_

## MODEL UGOVORA O KUPOPRODAJI ROBE ZA 2015. GODINU

Zaključen u Petrovaradinu, dana \_\_\_\_\_ između

### I UGOVORNE STRANE

1. **Javno preduzeće "VOJVODINAŠUME" Petrovaradin**, Preradovićeva 2, koje zastupa Direktor Marta Takač, mast.inž.šum. (u daljem tekstu: KUPAC)

i

2. \_\_\_\_\_,  
Mat.br. \_\_\_\_\_ PIB: \_\_\_\_\_ Tek.rn. \_\_\_\_\_ 1  
(Banka: \_\_\_\_\_), koje zastupa: \_\_\_\_\_.  
(u daljem tekstu: PRODAVAC) s druge strane, o sledećem:

### II PREDMET UGOVORA I CENA

#### Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor dodeljuje na osnovu dostavljene ponude Prodavca, koja je prihvaćena od strane naručioca - ovde Kupca, u postupku javne nabavke male vrednosti dobara: SEMENSKA ROBA ZA 2015. godinu, po partijama, sprovedene po pozivu za podnošenje ponuda br. 9/15, objavljenom na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca, dana 27.02.2015. god.

Ponuda prodavca del. broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine čini sastavni deo ovog ugovora.

#### Član 2.

Kupac kupuje, a Prodavac prodaje i isporučuje Kupcu, sledeću robu:

#### PARTIJA 1 - Seme za poljoprivredu - ŠG „Sremska Mitrovica“

Red. br.	NAZIV	KOLIČINA	Ukupna cena din, bez PDV-a
	SEME KUKURUZA		
1	Grupa 600 NS 6030	50 sj	
	<b>UKUPNO:</b>		

**PARTIJA 2 - Seme za poljoprivredu - ŠG Sombor**

Red.br. partije	NAZIV	KOLIČINA	Ukupna cena din, bez PDV-a
	SEME KUKURUZA		
1	Grupa 600 NS 640	102 sj	
<b>UKUPNO:</b>			

**PARTIJA 3 - Seme za poljoprivredu - ŠG Novi Sad**

Red.br. partije	NAZIV	KOLIČINA	Ukupna cena din, bez PDV-a
	SEME KUKURUZA		
1	Grupa 600 NS 640- ultra	30 sj	
<b>UKUPNO:</b>			

**PARTIJA 4 - Seme za poljoprivredu - ŠG „Banat“ Pančevo**

Red.br. partije	NAZIV	KOLIČINA	Ukupna cena din, bez PDV-a
	SEME KUKURUZA		
1	Grupa 500	150 sj	
	SEME DETELINE		
2	Seme deteline „Banat I“	35 kg	
	PŠENICA		
3	Pobeda	100 kg	
<b>UKUPNO:</b>		150 sj i 135 kg	

Ukupna vrednost ugovora iznosi: \_\_\_\_\_ din. bez PDV-a.

Iskazane cene su konačne, sa svim uračunatim popustima, bez PDV.

U iskazanim cenama sadržana je naknada za ambalažu i druga sredstva za zaštitu robe od oštećenja kao i prevozni troškovi.

**Član 3.**

Ugovorne strane su saglasne da je cena robe iz člana 2. ovog ugovora fiksna, izražena u dinarima, bez uračunatog PDV-a.

**III ROK I NAČIN PLAĆANJA****Član 4.**

Kupac je obavezan da izvrši plaćanje robe i to:

- za partiju 1, u roku od \_\_\_\_\_ **dana**, od dana isporuke robe,
- za partiju 2, u roku od \_\_\_\_\_ **dana**, od dana isporuke robe,
- za partiju 3, u roku od \_\_\_\_\_ **dana**, od dana isporuke robe,
- za partiju 4, u roku od \_\_\_\_\_ **dana**, od dana isporuke robe.

#### Član 5.

Prodavac je obavezan da za isporučenu robu ispostavi Kupcu fakturu u skladu sa važećim propisima, koja je ispravna i uredna i na istoj je naveden delovodni broj i datum zaključenja ovog ugovora, najkasnije u roku od 3 dana od dana isporuke robe.

#### Član 6.

Plaćanje za primljenu robu vrši virmanski ogranak preduzeća, kome je roba isporučena.

### IV NAČIN, MESTO I ROK ISPORUKE

#### Član 7.

Roba se isporučuje na paritetu fco Kupac po dispozicijama ogranaka kupca i to:

- za partiju 1, u roku od \_\_\_\_\_ **dana**, od dana zaključivanja i potpisivanja ugovora,
- za partiju 2, u roku od \_\_\_\_\_ **dana**, od dana zaključivanja i potpisivanja ugovora,
- za partiju 3, u roku od \_\_\_\_\_ **dana**, od dana zaključivanja i potpisivanja ugovora,
- za partiju 4, u roku od \_\_\_\_\_ **dana**, od dana zaključivanja i potpisivanja ugovora.

### V UGOVORNA KAZNA

#### Član 8.

U slučaju kašnjenja u isporuci dobra, Kupac ima mogućnost da odredi Prodavcu naknadni rok za isporuku.

Ukoliko Prodavac Kupcu ne odredi naknadni rok ili naknadni rok odredi, a dobro ne bude isporučeno u tom roku, Kupac ima mogućnost da zahteva od Prodavca plaćanje ugovorne kazne u iznosu od **0,5%** od vrednosti neisporučenog dobra, za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno **5 %** od vrednosti ugovora.

### VI PRELAZ RIZIKA

#### Član 9.

Za Partije br. 1,2,3 i 4 prodavac snosi rizik za slučajnu propast ili oštećenje robe do momenta predaje robe Kupcu.

### VII ODGOVORNOST ZA PRAVNE I MATERIJALNE NEDOSTATKE

#### Član 10.

Prodavac odgovara, ako na robu koja je predmet ovog ugovora postoji neko pravo trećeg lica, koje isključuje, umanjuje ili ograničava prava Kupca, a o čijem postojanju Kupac nije obavešten niti je pristao da uzme robu opterećenu tim pravom.

#### Član 11.

Prodavac odgovara za materijalne nedostatke robe koje je ona imala u času prelaza rizika na Kupca, bez obzira na to da li su mu bili poznati.

Prodavac odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave posle prelaza rizika na Kupca, ako su posledica uzroka koji je postojao pre toga.

## VIII KVALITET ROBE

### Član 12.

Kvalitet robe koja je predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati:

- Normativima utvrđenim podzakonskim aktima,
- uverenjima o kvalitetu dostavljenim uz robu.

Seme prilikom isporuke mora biti upakovano u originalno pakovanje na način koji obezbeđuje očuvanje njegovog kvaliteta. Prilikom isporuke seme mora da odgovara nazivu i oznaci semena iz ponude i kvalitetu označenom u deklaraciji i na etiketi i da bude u skladu sa Izveštajem akreditovane laboratorije o ispitivanju kvaliteta semena, koji je dostavljen uz ponudu. U svemu ostalom što nije navedeno, primenjivaće se odgovarajuće odredbe Zakona o semenu (Sl.gl. RS broj 45/2005)

### Član 13.

Prodavac se oslobađa odgovornosti za nastale promene u kvalitetu koje su posledica nepravilnog održavanja i čuvanja robe od strane Kupca.

## IX KONTROLA KOLIČINE ROBE

### Član 14.

Kvantitativni prijem robe vrši se prilikom istovara robe na stovarištima ogranaka preduzeća, a uz prisutnog predstavnika Prodavca i Kupca. Eventualna reklamacija od strane Kupca na isporučenu količinu i kompletnost mora biti sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Prodavcu u roku od 8 dana.

## X KONTROLA KVALITETA ROBE

### Član 15.

Kupac je dužan da primljenu robu na uobičajeni način pregleda i da o vidljivim nedostacima obavesti Prodavca, u pisanoj formi, u roku od 8 dana.

### Član 16.

Kupac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta isporučene robe u bilo koje vreme i bez prethodne najave, na mestu prijema, tokom ili posle isporuke, s pravom da uzorke proizvoda iz bilo koje isporuke dostavi nezavisnoj specijalizovanoj instituciji, radi analize kvaliteta.

Ukoliko se utvrdi odstupanje od ugovorenog kvaliteta troškovi padaju na teret Prodavca.

O odstupanju od ugovorenog kvaliteta i zahtevanih tehničkih karakteristika, Kupac je dužan da obavesti Prodavca u roku od 24 časa od dana saznanja, u pisanoj formi.

### Član 17.

U slučaju da isporučena roba ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta, Kupac ima pravo, nakon urednog obaveštenja Prodavca, da:

- Zahteva od prodavca uredno izvršenje ugovora, odnosno isporuku ugovorenog kvaliteta robe i naknadu štete zbog zadocnjenja;

- Da odustane od ugovora, stavi robu prodavcu na raspolaganje i traži naknadu štete zbog neispunjenja;
- Da stavi robu prodavcu na raspolaganje i zahteva uredno ispunjenje ugovora, odnosno drugu isporuku robe koja odgovara ugovorenim standardima i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

## **XI OSLOBAĐANJE OD ODGOVORNOSTI**

### **Član 18.**

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 3 dana.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

### **Član 19.**

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana ovog Ugovora, produžiće rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

## **XII FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE**

### **Član 20.**

Prodavac obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza iz ovog ugovora sredstvom finansijskog obezbeđenja, predajom, u trenutku zaključenja ugovora:

- sopstvenom menicom po viđenju, overenu pečatom i potpisom prodavca, sa potvrdom poslovne banje da je menica registrovana i overena u Registru menica kod poslovne banke prodavca i sa meničnim pismom – ovlašćenje, popunjenim i overenim u vrednosti **10%**, od vrednosti dobara bez PDV-a, iz čl. 2. ovog Ugovora, za svaku partiju posebno, za dobro izvršenje posla, koju će naručilac unovčiti u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze, u rokovima i na način predviđen ovim Ugovorom.

## **XIII RASKID UGOVORA**

### **Član 21.**

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza, druge ugovorene strane, može zahtevati raskid ugovora, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze upotpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 15 dana.

**XIV IZMENE I DOPUNE UGOVORA**

## Član 22.

Izmene i dopune ovog ugovora moguće su samo uz pristanak obe ugovorne strane, koji je dat u pisanom obliku.

**XV PRIMENA ZOO**

## Član 23.

Na sva pitanja koja nisu regulisana Ugovorom, primenjuje se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

**XVI SPOROVI**

## Član 24.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom predugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

**XVII ZAVRŠNE ODREDBE**

## Član 25.

Ovaj ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 3 (tri) primerka.

ZA PRODAVCA

ZA KUPCA  
Direktor

Marta Takač, mast.inž.šum.

---

---

**PRILOG broj 8 - OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

Redni broj	Specifikacija troškova	Iznos (dinara sa pdv-om)
Iznos ukupnih troškova sa pdv-om		

Uputstvo za popunjavanje:

U tabelu je potrebno uneti sve troškove koje je ponuđač imao prilikom pripremanja ponude u skladu sa Članom 88. Zakona o javnim nabavkama.

U \_\_\_\_\_

Ovlašćeno lice ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_

**PRILOG br. 9 - IZJAVA PONUĐAČA O NEZAVISNOJ PONUDI**

Izjavljujemo, pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, da smo ponudu za javnu nabavku broj 9/15 – SEMENSKA ROBA, **po partijama za 2015. godinu**, podnetu po pozivu za podnošenje ponuda broj 9, podneli nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima

Datum: \_\_\_\_\_

Ovlašćeno lice ponuđača

\_\_\_\_\_

M.P.

***NAPOMENA: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ova izjava mora biti umnožena, potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.***



**PRILOG br.10 IZJAVA PONUĐAČA O POŠTOVANJU OBAVEZA KOJE PROIZLAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA O ZAŠTITI NA RADU, ZAPOSŁJAVANJU I USLOVIMA RADA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE I KOJOM GARANTUJE DA JE IMALAC PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE**

Pod materijalnom i krivičnom odgovornošću izjavljujemo da smo pri sastavljanju ponude u postupku javne nabavke dobara - **Semenska roba za 2015. godinu, po partijama**, broj javne nabavke 9/15, po pozivu za podnošenje ponuda broj 9, poštovali obaveze koji proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, i garantujemo da smo imaoći prava intelektualne svojine. Takođe izjavljujemo, da snosimo naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.

Datum: \_\_\_\_\_

Potpis ovlašćenog lica ponuđača

M.P.

\_\_\_\_\_

***NAPOMENA: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ova izjava mora biti umnožena, potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.***

## PODACI O ZAHTEVANIM SREDSTVIMA FINANSIJSKOG OBEZBEĐENJA

Saglasno članu 30. stav 6. Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik RS br.124/12) i članova 12.i 13. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (Sl.glasnik RS br.29/2013,104/2013) naručilac zahteva da se priloži i finansijska garancija kojom Ponuđač obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza i to prema sledećem:

- **ZA IZVRŠENJE UGOVORA**, ponuđač je saglasan da će, **ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja ugovora, dostaviti ZA SVAKU PARTIJU POSEBNO**, BLANKO-SOLO MENICU, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača, sa potvrdom poslovne banke da je menica registrovana i overena u registru menica kod poslovne banke prodavca, SA MENIČNIM PISMOM čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos **10% od ugovorenog iznosa**, a u cilju dobrog izvršenja posla.

**Napomena: Prilikom dostavljanja menica za ozbiljnost ponude i izvršenje ugovora potrebno je da ista bude u evidenciji menica, u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011).**

**Uz menicu, menično pismo, OBAVEZNO SE U ORIGINALU ILI OVERENOJ FOTOKOPIJI PRILAŽE I OP obrazac i KARTON DEPONOvanih POTPISA**, iz kojih je vidljivo da je menicu i menično pismo potpisalo ovlašćeno lice ponuđača.

Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima. Izdate menice podnose se na naplatu poslovnoj banci kod koje Ponuđač ima otvoren račun, u celosti, u slučajevima predviđenim ugovorom.

U prilogu: - Obrazac meničnog pisma – za izvršenje ugovora

***N a p o m e n e:** u cilju pojašnjenja se precizira da ponuđač uz **PONUĐU** mora da priloži:*

- **blanko solo menicu na kojoj se nalazi potpis i pečat ponuđača i menično pismo za izvršenje ugovora, koje je popunjeno, overeno pečatom ponuđača, u kome je upisana vrednost od 10 % od vrednosti ponude, za konkretnu partiju, bez PDV.**
- **OP obrazac u originalu ili overenoj fotokopiji,**
- **Karton deponovanih potpisa u originalu ili overenoj fotokopiji.**

**U slučaju da bilo koji od navedenih dokumenata nije priložen ili nije priložen u zahtevanom obliku, ponuda će biti ocenjena NEISPRAVNOM.**

### IZJAVA

U svemu sam saglasan i obavezujem se da uz ponudu priložim sredstvo finansijskog obezbeđenja, na način i sa svim potrebnim priložima, a prema napred navedenim zahtevima naručioca

**PONUĐAČ**

---

(Mesto i datum)

---

(Potpis i pečat)

**Prilog 11a**

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

**MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO,  
SOLO MENICE**

**KORISNIK: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2**

Tekući račun: **205-601-31**  
Matični broj: **08762198**

Kod: **Komercijalna banka AD Beograd**  
PIB: **101636567**

Predajemo vam \_\_\_\_\_ blanko, solo menicu broj \_\_\_\_\_ i ovlašćujemo JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao poverioca, da je može popuniti na iznos do \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ dinara), za iznos duga sa svim pripadajućim obavezama i troškovima po osnovu **kupoprodajnog Ugovora** br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015.god. ili poslednjeg aneksa proisteklog iz ovog ugovora. Ovlašćujem JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice \_\_\_\_\_ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine.

Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja ili nakon dospeća napred navedenog kupoprodajnog Ugovora ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz njega, dođe do promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na tekućem računu dužnika, statusnih promena kod dužnika ili osnivanja novih pravnih subjekata od strane dužnika i dr.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana dospeća iz napred navedenog kupoprodajnog Ugovora br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2015.god. ili trećeg dana od dospeća njegovog poslednjeg Aneksa.

Datum izdavanja Ovlašćenja

\_\_\_\_\_ god.

**DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE**

Adresa:

Mat.br.  
PIB

Direktor

M.P.