

**JP "VOJVODINAŠUME" Petrovaradin**  
**ŠG "NOVI SAD"**  
**Novi Sad, Vojvode Putnika 3.**  
**Broj: 532/3**  
**Dana: 30.01.2015. godine**

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA**  
**ZA JAVNU NABAVKU DOBARA MALE VREDNOSTI:**  
**PRANJE MOTORNIH VOZILA**  
**ZA ŠG „NOVI SAD“ ZA 2015. GODINU**

**Javna nabavka je pokrenuta Odlukom Direktora ŠG "Novi Sad"**  
**Broj 532/1 od 30.01.2015. godine**

Na osnovu člana 39 i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. Glasnik RS“, br. 124/2012- dalje ZJN) i člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. Glasnik RS“, br. 29/2013), Odluke o pokretanju popstupka javne nabavke br. 532/1 od 30.01.2015. god. i Rešenja obrazovanju komisije za javnu nabavku br. 532/2 od 30.01.2015. god., pripremljena je:

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA  
ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI USLUGA -  
PRANJE MOTORNIH VOZILA za ŠG "Novi Sad"  
za 2015. godinu (red. br. 1, u planu nabavki br. 2.2)**

**Konkursna dokumentacija sadrži:**

- |  |                 |
|--|-----------------|
| 1. Opšti podacima o javnoj nabavci .....   | prilog broj 1   |
| 2. Tehničke karakteristike(specifikacije) dobara rok i mesto izvršenja, garantni rok, način obezbeđenja garancije kvaliteta..... | prilog broj 2   |
| 3. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl.75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova.....      | prilog broj 3   |
| 4. Obrazac izjava ponuđača o ispunjenosti uslova iz čl. 75 ZJN.....  | prilog broj 3/a |
| 5. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu.....  | prilog broj 4   |
| 6. Obrazac ponude.....   | prilog broj 5   |
| 7. Model ugovora .....   | prilog broj 6   |
| 8. Obrazac strukture cene sa uputstvom kako da se popuni   | prilog broj 7   |
| 9. Obrazac troškova pripreme ponude.....   | prilog broj 8   |
| 10. Izjave o nezavisnoj ponudi.....  | prilog broj 9   |
| 11. Izjava o poštovanju obaveza.....   | prilog broj 10  |

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije: 23

## I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

### 1. PODACI O NARUČIOCU

Naziv naručioca: **JP "VOJVODINAŠUME" ŠG "Novi Sad"**

Sedište naručioca: **Vojvode Putnika 3.**

Odgovorna osoba: Direktor Dejan Petrović, dipl.inž.šum.

Kontakt osoba: Sanja Bajić

Broj telefona: 021/542-713

e-mail: sanja.bajic@vojvodinasume.rs

Tekući račun: 160-927030-73 Intesa banka.

Matični broj: 08762198

PIB: 101636567

Internet adresa: [www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs)

### 2. VRSTA POSTUPKA:

Javna nabavka se sprovodi kroz postupak javne nabavke male vrednosti.

### 3. PREDMET JAVNE NABAVKE: usluge

**Predmet javne nabavke je nabavka usluga – Pranje motornih vozila za ŠG "Novi Sad" za 2015. godinu**, a u skladu sa tehničkim karakteristikama, koja je sastavni deo ove konkursne dokumentacije.

## II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

### 1. OPIS PREDMETA NABAVKE: **Pranje motornih vozila za ŠG "Novi Sad" za 2015. godinu** - a u skladu sa tehničkim specifikacijama, datim u prilogu br. 2.

**Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 50112300 – Pranje automobila i sl. usluge**

### 2. PARTIJE: Javna nabavka nije oblikovana po partijama

## III PREUZIMANJE – DOSTAVLJANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala javnih nabavki Republike Srbije [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs), ili sa internet stranice naručioca [www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs).

#### **IV PODNOŠENJE PONUDA**

Ponuda se priprema i podnosi u skladu sa ovom konkursnom dokumentacijom i treba da dokazuje da ponuđač ispunjava zakonom propisane uslove za učešće u predmetnoj javnoj nabavci.

**Ponuda se smatra blagovremenom, ako je podneta do dana 10.02.2015. godine do 09,00 časova**, neposredno naručiocu, ili putem pošte, u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi, da se prvi put otvara, na adresu ŠG "Novi Sad", Vojvode Putnika 3, Novi Sad.

Na koverti ponude mora biti naznaka „**NE OTVARATI – PONUDA ZA JAVNU NABAVKU USLUGA – PRANJE MOTORNIH VOZILA za ŠG "Novi Sad"**“, kao i naziv, adresa i br. telefona ponuđača.

Ponude koje ne stignu naručiocu **do određenog vremena (lično ili poštom) smatraće se neblagovremene.**

Neblagovremene ponude će, neotvorene sa naznakom da su neblagovremene, biti vraćene licu koje ih je dostavilo.

#### **V OTVARANJE PONUDA**

Javno otvaranje ponuda će se obaviti **dana 10.02.2015. godine u 10,00 časova u ŠG "Novi Sad"- Antona Čehova 13.**

Prisutni predstavnici ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda, moraju Komisiji naručioca podneti punomoćje ponuđača, za učešće u postupku otvaranja ponude.

Predsednik komisije:  
Dalibor Timotić

---

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE)**

Javna nabavka male vrednosti usluga – pranje motornih vozila sa sledećim tehničkim karakteristikama:

1. Pranje vozila toplom i hladnom vodom sa šamponiranjem spolja;
2. Ispiranje vozila toplom i hladnom vodom;
3. Usisavanje unutrašnjosti vozila, pranje i brisanje unutrašnjih stakala, čišćenje plastičnih delova ( instrument tabla, plastični delovi na vratima, gepeku i dr.) uz upotrebu spreja;
4. Dubinsko pranje sedišta vozila sa sušenjem;
5. Potrebno je da auto perionica poseduje najmanje 3 boksa za pranje vozila;
6. Potrebno je da auto perionica poseduje prostoriju za stranke - čekaonicu;
7. Radno vreme auto perionice: svaki radni dan i vikend (subota i nedelja);
8. Da se autoperionica nalazi na užem području grada Novog Sada i Petrovaradina

Mesto i datum:

M.P.

za Ponuđača:

---

Potpis odgovornog lica

## Prilog broj 3.

**USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I  
USPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

**3-1 USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNI DA BI MOGAO DA UČESTVUJE U  
POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

Red.broj	<p align="center"><b>3-1-1 OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. ZJN</b></p> <p><b>Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava OBAVEZNE USLOVE za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. Zakona i to:</b></p>
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar
2.	<p>Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela:</p> <p>2.1. kao član organizovane kriminalne grupe;</p> <p>2.2. da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede</p> <p>2.3. krivična dela protiv životne sredine</p> <p>2.4. krivično delo primanja ili davanja mita</p> <p>2.5. krivično delo prevare</p>
3.	Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda
4.	Da je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države, kada ima sedište na njoj teritoriji

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA  
IZ ČLANA 75. I 76. ZJN ZA PONUĐAČA („Sl. glasnik RS“ broj 124/2012)**

**OSNOVNI PODACI O PONUĐAČU**

<b>Poslovno ime</b>			
<b>Naziv: *popunjava samo preduzetnik</b>			
<b>Skraćeno poslovno ime:</b>			
<b>Pravna forma:</b>			
<b>Sedište:</b>	<b>Opština:</b>	<b>Mesto:</b>	<b>Ulica i broj:</b>

Na osnovu člana 77. Stav 4. Zakona o javnim nabavkama ( "Sl.gl. RS" br.124/12) pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, POTVRĐUJEM, da ponuđač ispunjava Zakonom o javnim nabavkama propisane uslove za učešće u postupku dodele ugovora javne nabavke usluga – **Pranje motornih vozila** za 2015. godinu za ŠG „Novi Sad“.

**KAO ODGOVORNO LICE POTVRĐUJEM:**

1. Da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela, kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Da ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme slanja poziva za podnošenje ponuda;
4. Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

**Naručilac zadržava pravo da saglasno čl. 93. stav 1. ZJN izvrši proveru ispunjenosti uslova.**

Mesto i datum:

M.P.

za Ponuđača:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis odgovornog lica

**Napomena:**

U slučaju podnošenja **zajedničke ponude**, ovaj obrazac fotokopirati za svakog ponuđača. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača ga popunjava i overava za sebe

U slučaju podnošenja ponude delimično preko **podizvođača**, ovaj obrazac fotokopirati i popuniti ga tako, da se u tekstu izjave svugde precrta reč „ponuđač“, umesto nje, upiše reč „podizvođač“, pri čemu obrazac potpisuje i overava odgovorno lice ponuđača. (potvrđuje i daje izjavu za tačke od tač.1 do tač. 4)



**Prilog br. 4****UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDE**

1. Jezik ponude: ponuda mora biti sastavljena na **srpskom jeziku**;
2. Definisane posebne zahteve, ukoliko isti postoje, u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, a posebno u pogledu načina popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji, odnosno podataka koji moraju biti sastavio deo:
  - 2a. **Posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena:**

Ponuda se sačinjava u pisanom obliku, u jednom primerku, podnosi se neposredno, ili putem pošte, na obrascu iz Konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena – otkucana, ili napisana neobrisivim mastilom, overena pečatom i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača (lice ovlašćeno za zastupanje).

Ponuda se podnosi u koverti ili kutiji, zatvorenoj na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Ako ponuđač dostavi izjavu iz člana 77. stav 4. ZJN, naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original, ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti uslova za učešće u postupku javne nabavke, iz člana 76. Zakona o javnim nabavkama. Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku, koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač je dužan, da bez odlaganja, pismeno obavesti naručioca, o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke o dodeli ugovora, odnosno zaključenja ugovora, odnosno, tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisan način.

**OBAVEZNA SADRŽINA PONUDE JE:**

**I AKO PONUĐAČ SAMOSTALNO PODNOSI PONUDU** ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, dokazuje se podnošenjem popunjenog, potpisanog i pečatom overenog **OBRASCA IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN ZA PONUĐAČA (PRILOG BR. 3a Konkursne dokumentacije)**, date pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću. Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača sa OP obrasca.

**II AKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SA PODIZVOĐAČEM**, ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke za podizvođača dokazuje podnošenjem popunjenog, potpisanog i pečatom overenog **OBRASCA IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN ZA PODIZVOĐAČA (PRILOG BR. 3a konkursne dokumentacije)** date pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću. Izjavu popunjava, potpisuje i pečatom overava ponuđač, odnosno njegovo ovlašćeno lice sa OP obrasca, a ne podizvođač.

**III AKO SE PODNOSI ZAJEDNIČKA PONUDA OD STRANE GRUPE PONUDAČA** ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke člana grupe ponuđača – nosioca posla i sve ostale članove grupe dokazuje se podnošenjem popunjenog, potpisanog i overenog **OBRASCA IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. I 76. ZJN ZA ČLANOVE GRUPE PONUDAČA (PRILOG BR. 3/a konkursne dokumentacije)**, date pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću. Izjava mora biti pečatom overena i potpisana od strane člana grupe ponuđača – nosioca posla, odnosno, njegovog ovlašćenog lica sa OP obrazac.

**Ponuđač dostavlja sledeću dokumentaciju:**

1. „**Obrazac ponude**“ (PRILOG BR. 5, konkursne dokumentacije) mora biti popunjen, potpisan od strane odgovornog lica ponuđača i pečatiran;
2. „**Obrazac strukture cene**“ (PRILOG BR. 7, konkursne dokumentacije) mora biti popunjen, potpisan od strane odgovornog lica ponuđača i pečatiran;
3. **Sporazum grupe ponuđača o zajedničkom izvršenju javne nabavke** (Sporazum o izvršenju javne nabavke).
4. „**Obrazac izjave o ispunjenosti uslova iz člana 75. i 76. ZJN za članove grupe ponuđača**“ – nosioca posla (PRILOG BR. 3/a konkursne dokumentacije), mora biti popunjen, potpisan i pečatiran;
5. „**Model ugovora**“ (PRILOG BR. 6, konkursne dokumentacije), mora biti potpisan od strane odgovornog lica ponuđača i pečatiran na poslednjoj stranici;
6. „**Obrazac troškova pripreme ponude**“ „PRILOG BR. 8, konkursne dokumentacije) ponuđač popunjava ukoliko je isti imao navedene troškove, time što popunjava priloženi obrazac i isti potpisuje i pečatira;

**Napomena:**

Ponuđač dostavlja uz ponudu priloženi obrazac iz priloga br. 8 konkursne dokumentacije i isti samo potpisuje, pečatira ukoliko Ponuđač nije snosio troškove za pripremu ponude, na osnovu čega se Naručilac uverava da Ponuđač nije snosio troškove pripreme ponude i da shodno tome ne može zahtevati naknadu.

7. „**Izjava o nezavisnoj ponudi**“ (PRILOG BR. 9, konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane odgovornog lica ponuđača i pečatirana;
8. „**Izjava o poštovanju obaveza**“ (PRILOG BR. 10., konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane odgovornog lica ponuđača i pečatirana;

**2b)** način popunjavanja obrazaca datih u konkursnoj dokumentaciji odnosno podataka koji moraju biti njihov sastavni deo: Ponuda se sačinjava tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo Konkursne dokumentacije. Sve obrasce overava i potpisuje lice ovlašćeno za zastupanje navedeno u OP obrascu.

**NAPOMENA PONUDAČIMA: Ispravka grešaka u popunjavanju obrasca ponude i drugih predloženih obrazaca i izjava mora se overiti inicijalima osobe koja je potpisala ponudu i pečatom ponuđača.**

3. Javna nabavka se ne sprovodi po partijama.
4. Podnošenje ponuda sa varijantama nije dozvoljeno.

5. Ponuđač može izvršiti **izmenu, dopunu i opoziv** ponude isključivo u pismenoj formi, izričito i jasno navodeći, koji deo ponude se menja, dopunjuje ili opoziva, sa potpisom i pečatom odgovornog lica ponuđača. Izmena, dopuna ili opoziv ponude, mora biti dostavljena naručiocu neposredno, ili putem pošte u roku određenom za podnošenje ponude.
6. Ponuđač, koji je samostalno podneo ponudu, **ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda**. U Obrascu ponude (Prilog br. 5, konkursne dokumentacije), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.
7. Ukoliko **angažuje podizvođača**, ponuđač mora da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke, koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke, koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču. Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.
- Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1 tačka 1- 4 Zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 5. Zakona, za deo nabavke koji će vršiti preko podizvođača.
- Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Ponuđač je dužan da naručiocu na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.
- Ponuđač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će realizovati sredstvo finansijskog obezbeđenja i raskinuti ugovor, uz obavezu naručioca da isti obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije), osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu.
- Ponuđač može angažovati kao podizvođača lice, koje nije naveo u ponudi ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.
- Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovorenih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.
8. Ponudu može podneti **grupa ponuđača**.
- Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni **deo zajedničke ponude mora biti „sporazum“**, kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrže podatke iz člana 81. stav 4. tačka 1. do 6) Zakona i to podatke o:
- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
  - ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
  - ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,
  - ponuđaču koji će izdati račun,
  - računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
  - obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) i Zakona, u skladu sa uputstvom, kako se dokazuje ispunjenost uslova (Prilog br. 3 ove konkursne dokumentacije, tj. sastavni deo ovog priloga), a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Ponuđači, koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu. Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

9. Ponuda je prihvatljiva ako ponuđač pristaje na **način i uslove plaćanja** navedene u obrascu ponude (**PRILOG BR. 5** konkursne dokumentacije „**obrazac ponude**“).  
**Uslovi plaćanja:** odloženo plaćanje u roku od \_\_\_\_\_ dana (maksimalno 45 dana) od dana ispostavljanja fakture.

10. **Cena** u ponudi mora biti izražena u dinarima (RSD) bez PDV-a.

11. **Garantni rok** -

12. Zainteresovano lice/ponuđač može u pisanom obliku tražiti **od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja**, u vezi sa pripremanjem ponude najkasnije pet dana pre isteka roka, za podnošenje ponude. Zahtev za dodatne informacije ili pojašnjenja dostavlja se naručiocu putem pošte, elektronske pošte, ili putem faksa, sa naznakom „Zahtev za dodatne informacije“, ili „Zahtev za pojašnjenja“ i sa naznakom predmeta javne nabavke.

Komunikacija se vrši na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012).

13. Naručilac može da zahteva **od ponuđača dodatna pojašnjenja**, koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda. Naručilac dodatna pojašnjenja može zahtevati u toku postupka, stručne ocene ponuda. Zahtev za dodatno pojašnjenje, dostavlja se ponuđaču putem pošte, elektronske pošte ili putem faksa, sa naznakom „Zahtev za dodatno pojašnjenje“ i sa naznakom predmeta javne nabavke.

Komunikacija se vrši na način određen članom 20. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012).

14. Za dodelu ugovora primenjivaće se **kriterijum najniže ponudene cene**.

U slučaju da dve ponude imaju istu ponudenu cenu, kao povoljnija vrednovaće se ponuda koja ima **povoljnije uslove plaćanja** u pogledu dužeg roka plaćanja.

15. **Zahtev za zaštitu prava** podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Zahtev za zaštitu prava, kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda, ili konkursne dokumentacije, smatraće se blagovremenim, ako je primljen od strane naručioca, **3 dana** pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora, ili odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva je, 5 dana, od dana prijema odluke.

Primerak zahteva za zaštitu prava, podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Podnosilac zahteva za zaštitu prava je, dužan, da taksu u iznosu od 40.000,00 RSD, uplati na račun budžeta Republike Srbije br. 840-742221843-57, model br. 97,

poziv na broj 50-016, svrha – Republička administrativna taksa (RAT), korisnik – budžet Republike Srbije.

Podnesci ponuđača koji nisu podneti u pravnoj formi Zahteva za zaštitu prava, na način, u broju primeraka i sa obaveznom sadržinom, kako je propisano Zakonom o javnim nabavkama (kao što su razne primedbe, prigovori i sl.), ne obavezuju naručioca da ih razmatra i po njima postupa.

16. Ugovor će biti **zaključen u roku od osam dana**, od isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

**Prilog br. 5****OBRAZAC PONUDE**

Na osnovu Odluke Direktora ŠG „Novi Sad“, broj 532/1 od 30.01.2015. god. za javnu nabavku male vrednosti usluga – **PRANJE MOTORNIH VOZILA** za ŠG „Novi Sad“.

**I OPŠTI PODACI O PONUĐAČU:**

1. Poslovno ime ponuđača \_\_\_\_\_
2. Adresa sedišta ponuđača \_\_\_\_\_
3. Odgovorna osoba (potpisnik ugovora) \_\_\_\_\_
4. Osoba za kontakt \_\_\_\_\_
5. Telefon \_\_\_\_\_
6. Telefaks \_\_\_\_\_
7. Elektronska adresa \_\_\_\_\_
8. Tekući račun ponuđača \_\_\_\_\_
9. Matični broj ponuđača \_\_\_\_\_
10. Poreski broj ponuđača \_\_\_\_\_

**II ROK VAŽENJA PONUDE iznosi \_\_\_\_\_ dana (minimalno 30 dana).**

**USLOVI PLAĆANJA: Odloženo plaćanje min. 7 dana**

### III CENA I USLOVI PLAĆANJA

#### 1. PRANJE MOTORNIH VOZILA

Red. br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Broj pranja	Jedinična cena po vozilu bez pdv-a	Ukupna cena bez pdv-a
1.	Pranje putničkog automobila – komplet (spolja i iznutra) sa šamponiranjem, ispiranjem i čišćenjem unutrašnjosti vozila	Škoda super B, Škoda oktavia Dačia duster, Fiat punto	270		
2.	Dubinsko pranje sedišta u vozilima	Škoda super B	3		
<b>UKUPNO</b>					

Ukupna vrednost za pranje (tačka 1) iznosi \_\_\_\_\_ dinara.

Ukupna vrednost za dubinsko pranje (tačka 2) iznosi \_\_\_\_\_ dinara.

Ukupna vrednost (1+2) iznosi \_\_\_\_\_ dinara.

Rok plaćanja: \_\_\_\_\_ dana, od dana izvršenja usluge.

Napomena: U slučaju podnošenja zajedničke ponude, istu potpisuje ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača određen sporazumom.

Mesto i datum:

Ponuđač

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### IV NAČIN IZVRŠENJA UGOVORA

Ponudač će ugovor izvršavati (zaokružiti/popuniti):

a) Samostalno

b) Za delimično izvršenje nabavke angažujemo \_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) podizvođača

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(navesti poslovno ime i adresu sedišta podizvođača)

Procenat vrednosti nabavke koji se poverava podizvođaču iznosi: \_\_\_\_\_%, a odnosi se na deo predmeta nabavke:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(upisati deo predmeta nabavke koji se poverava podizvođaču)

v) Zajednički kao grupa ponuđača:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(navesti poslovno ime i adresu sedišta svih ponuđača)

Ponudač prihvata sve zahteve Naručioca definisane u ovoj konkursnoj dokumentaciji.

Mesto i datum:

M.P.

Ponudač

\_\_\_\_\_  
(potpis)



Prilog br. 6



**JP "VOJVODINAŠUME"**  
**Šumsko gazdinstvo "Novi Sad"**  
**21000 Novi Sad, Vojvode Putnika 3**  
**tel/faks: + 381 21/557-406; 557-706**  
 tekući računi: 160-927030-73; 325-9500700022924-02  
 PIB:101636567; MAT.BR.:08762198; EPPDV:132716493

Broj: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

## U G O V O R

### O NABAVCI USLUGA ZA 2015. GODINU

#### I UGOVORNE STRANE

Zaključen u Novom Sadu, dana \_\_\_\_\_ između:

1. **Javno preduzeće "VOJVODINAŠUME" Petrovaradin**, Preradovićeve 2, **Šumsko gazdinstvo "NOVI SAD" Novi Sad**, Vojvode Putnika 3, koje zastupa Direktor Dejan Petrović, dipl.inž.šum. (u daljem tekstu: KUPAC), i

2. \_\_\_\_\_

(u daljem tekstu: PRODAVAC) o sledećem:

#### II PREDMET UGOVORA I CENA

##### Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju, da se ovaj ugovor dodeljuje na osnovu dostavljene ponude Davaoca usluge, koja je prihvaćena od strane Naručioca usluge, u postupku javne nabavke usluga male vrednosti, sprovedene po pozivu broj 532/3 od 30.01.2015. godine: **PRANJE MOTORNIH VOZILA za 2015. godinu, za ŠG „Novi Sad“**. Javna nabavka je pokrenuta Odlukom Direktora Naručioca broj 532/1 od 30..01.2015. godine. Ponuda Davaoca usluga, del. Broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, čini sastavni deo ovog ugovora.

## Član 2.

Predmet ovog ugovora je javna nabavka usluga: **PRANJE MOTORNIH VOZILA** po sledećim cenama:

Red. br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Broj pranja	Jedinična cena po vozilu bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a
1.	Pranje putničkog automobila – komplet (spolja i iznutra) sa šamponiranjem, ispiranjem i čišćenjem unutrašnjosti vozila	Škoda super B, Škoda oktavia, Dačia duster, Fiat punto	270		
2.	Dubinsko pranje sedišta u vozilima	Škoda super B	3		
<b>UKUPNO:</b>					

**UKUPNA CENA ZA CELOKUPAN PREDMET NABAVKE, SA SVIM URAČUNATIM TROŠKOVIMA, BEZ PDV, iznosi:**

\_\_\_\_\_ (slovima: \_\_\_\_\_ dinara.)  
(upisati cenu)

## Član 3.

Naručilac je obavezan da izvrši plaćanje izvršene usluge u roku od \_\_\_\_\_ dana, od nastanka dužničko-poverilačkog odnosa. Dužničko-poverilački odnos nastaje danom izvršene usluge.

## Član 4.

Davaoc je obavezan da za izvršene usluge, ispostavi Naručiocu fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 dana od dana izvršene usluge.

## Član 5.

Plaćanje za izvršenu uslugu vrši virmanski naručilac, kome je usluga izvršena.

## Član 6.

Davalac se obavezuje da će:

- pružiti usluge u skladu sa zahtevom naručioca;
- pružene usluge u svemu odgovarati zahtevanim tehničkim karakteristikama, kvalitetu i drugim posebnim uslovima naručioca;
- u slučaju reklamacije naručioca na kvalitet usluga, odmah izvršiti novu uslugu odgovarajućeg kvaliteta;
- izvršiti fakturisanje usluga u pogledu roka, visine i ostalih uslova saglasno podnetoj ponudi.

## Član 7.

Naručilac se obavezuje da će:

- blagovremeno vozila staviti na raspolaganje;
- izvršiti plaćanje prema ugovorenim rokovima, ceni i ostalom;
- u slučaju potrebe reklamiranja, za izvršene usluge to učiniti odmah, a najkasnije u roku od 2 dana od dana izvršene usluge

## Član 8.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza druge ugovorne strane, može zahtevati raskid ugovora, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 30 dana.

## Član 6.

Izmene i dopune ovog Ugovora, moguće su samo uz pristanak obe ugovorne strane, koji je dat u pisanom obliku.

## Član 7.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

## Član 10.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

## Član 11.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i traje do okončanja – realizacije celokupnih ugovorenih obaveza po ovom ugovoru.

## Član 12.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovetnih primeraka, od kojih 1 (jedan) primerak, pripada Davaocu, a 4 (četiri) primerka, Naručiocu.

ZA DAVAOCA

---

ZA NARUČIOCA  
Direktor ŠG „Novi Sad“

---

Dejan Petrović, dipl. inž

Dostaviti:

- 1 prodavcu
- Ruk. finansijske službe
- Ruk. komercijalne službe
- Služb. za javne nabavke
- arhiva

## Prilog br. 7

**OBRAZAC**  
**STRUKTURE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI**

Red. br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Broj pranja	Jedinična cena po vozilu bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a
1.	Pranje putničkog automobila – komplet (spolja i iznutra) sa šamponiranjem, ispiranjem i čišćenjem unutrašnjosti vozila	Škoda super B, Škoda oktavia, Dačia duster, Fiat punto	270		
2.	Dubinsko pranje sedišta u vozilima	Škoda super B	3		
<b>UKUPNO:</b>					

1. Ukupna cena ponude iznosi: \_\_\_\_\_ din. bez pdv-a.

Uslovi plaćanja: plaćanje u roku od \_\_\_\_\_ dana, od dana ispostavljanja fakture.

\_\_\_\_\_  
(datum)

\_\_\_\_\_  
(mesto)

M.P.

Potpis ovlašćenog lica  
ponuđača/nosioca posla

\_\_\_\_\_

## Prilog br. 8

**OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 6. tačka 9. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS“ br. 29/2013).

Ukupni troškovi ponuđača \_\_\_\_\_  
(naziv ponuđača)

prilikom pripreme ponude za učestvovanje u postupku javne nabavke male vrednosti usluga – Pranje motornih vozila, za ŠG „Novi Sad“, naručioca iznose:

Vrsta troškova	Iznos troškova u din. bez PDV-a
Ukupan iznos troškova:	

Mesto i datum:

M.P.

Ponuđač

Napomena: Na osnovu člana 88. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012) troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako postupak javne nabavke bude obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi **troškove izrade uzorka ili modela**, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i **troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja**, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Ponuđač nije dužan da dostavi ovaj obrazac, a u tom slučaju će se smatrati da troškova pripreme ponude, ponuđač nije ni imao.

**Prilog br. 9****OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**

za javnu nabavku usluga – **Pranje motornih vozila za ŠG "Novi sad" za 2015. godinu**, a u postupku javne nabavke male vrednosti, u okviru rednog broja 1, u planu jn br. 2.2

**I Z J A V A**

**u skladu sa čl. 6 tačka 10. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS“ br. 29/2013)**

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, utvrđujem da sam, ponudu za javnu nabavku usluga – Pranje motornih vozila za ŠG "Novi sad", za 2015. godinu , u postupku javne nabavke male vrednosti, redni broj 1, u planu jn br. 2.2, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima, ili zainteresovanim licima.

Mesto i datum:

M.P.

Ponuđač

---

---

(potpis)

**Prilog br. 10****OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA**

u skladu sa čl. 8 tačka 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS“ br. 29/2013) ponuđač \_\_\_\_\_, sa sedištem u \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, br. \_\_\_\_\_, daje sledeću izjavu:

**I Z J A V A**

Izričito navodim, da sam pri sastavljanju ponude za javnu nabavku usluga – Pranje motornih vozila, za ŠG "Novi sad", a u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca, poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da sam imalac autorskih prava intelektualne svojine.

Mesto i datum:

M.P.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Potpis ovlašćenog lica