



JP "VOJVODINAŠUME"
Petrovaradin, Preradovićeva 2
Broj: 139/1
Dana: 13.05.2015.godine
Internet stranica: <http://www.vojvodinasume.rs>

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU
USLUGA: NAUČNO-RAZVOJNA ISTRAŽIVANJA U ŠUMARSTVU ZA 2015.GOD.
U OTVORENOM POSTUPKU**

Redni broj javne nabavke: 19

Poziv za podnošenje ponuda broj 19. objavljen je 13.05.2015. godine na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca.

Ova **KONKURSNA DOKUMENTACIJA** pripravljena je na osnovu čl. 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, u daljem tekstu: Zakon), čl. 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013 i 104/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 139 od 31.03.2015.godine, redni broj javne nabavke:19 i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku broj 140 od 31.03.2015.godine.

Sadržaj konkursne dokumentacije:

Glava	Poglavlje	Sadržaj	Broj stranice
1.		OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI	5
	1.1.	Naziv, adresa i internet stranica naručioca	5
	1.2.	Vrsta postupka javne nabavke	5
	1.3.	Predmet javne nabavke	5
	1.4.	Cilj postupka	5
	1.5.	Kontakt osobe	5
	1.6.	Propratni obrazac	6
	1.7.	Pravo učešća	7
	1.8.	Pripremanje ponude	7
	1.9.	Podnošenje ponude	7
	1.10.	Otvaranje ponuda	8
	1.11.	Rok za donošenje odluke dodeli ugovora	8
2.		PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE	8
	2.1.	Opis predmeta javne nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki, navođenje kriterijuma za ocenjivanje	8
3.		TEHNIČKE SPECIFIKACIJE	9
	3.1.	Specifikacija tehničkih zahteva	9
	3.2.	Način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja kvaliteta	9
	3.3.	Mesto izvršenja usluge, cena, uslovi plaćanja, rok važenja ponude i ostali zahtevi	13
4.		<u>USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE</u> iz člana 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama	14
	4.1.	Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75 Zakona i dodatni uslovi iz člana 76 Zakona	14
	4.2.	Uslovi koje mora da ispuni podizvođač u skladu sa	15

		članom 80. Zakona	
	4.3.	Uslovi koje mora da ispuni svaki od ponuđača iz grupe ponuđača u skladu sa članom 81 Zakona	15
	4.4.	Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz člana 75. i 76. Zakona	18-24
	4.5.	Bitni nedostaci ponude u skladu sa članom 106. Zakona	24
5.		UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU	26
	5.1.	Jezik na kome ponuda mora biti sačinjena	26
	5.2.	Posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena	26
	5.3.	Partije, varijante	28
	5.4.	Način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87 stav 6 Zakona	29
	5.5.	Obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda	29
	5.6.	Ponuda sa podizvođačem	29
	5.7.	Zajednička ponuda	30
	5.8.	Zahtevi u pogledu mesta izvršenja nabavke, promenljivosti cena, načina i uslova plaćanja i drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude	31
	5.9.	Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi	31
	5.10.	Podaci o sredstvima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača u postupku javne nabavke i ugovornih obaveza	31
	5.11.	Zaštita poverljivosti podataka	37
	5.12.	Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude	37
	5.13.	Obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača, ispravljanje računskih grešaka	38

	5.14.	Vrsta kriterijuma i elementi kriterijuma za dodelu ugovora, postupanje u situaciji više ponuda sa jednakim brojem pondera ili istom ponuđenom cenom	39
	5.15.	Obaveze ponuđača po članu 74 stav 2 i 75 stav 2 Zakona o javnim nabavkama	39
	5.16.	Obaveze ponuđača po članu 75 stav 2 Zakona o javnim nabavkama	39
	5.17.	Način i rok podnošenja zahteva za zaštitu prava	39
	5.18.	Rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci	42
	5.19.	Dodatno obezbeđenje	42
6.		OBRAZAC PONUDE	43
	6.1.	Obrazac ponude Izjava članova grupe ponuđača Partija broj 1	43-49
	6.2.	Obrazac ponude Izjava članova grupe ponuđača Partija broj 2	50-55
7.		MODEL UGOVORA	56
	7.1.	Model ugovora, za svaku partiju	56-67
8.		OBRAZAC STRUKTURE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI	68
	8.1.	Obrazac strukture cene sa uputstvom kako da se popuni po partijama	68-69
9.		OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE	70
	9.1.	Obrazac troškova pripreme ponude	70
10.		OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI	71
	10.1.	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	71
11.		OBRAZAC IZJAVE O OBAVEZAMA PONUĐAČA NA OSNOVU ČLANA 75 stav 2 Zakona o javnim nabavkama	72
	11.1.	Obrazac izjave o obavezama ponuđača na osnovu člana 75 stav 2 Zakona o javnim nabavkama	72
12.		Obrazac POTVRDE POTVRDE O OBJAVI NAUČNIH RADOVA I POSEDOVANJU ISKUSTVA U RUKOVOĐENJU NAUČNO – ISTRAŽIVAČKIM PROJEKTIMA (po partijama)	73-75
13.		Obrazac IZJAVE O ZAHTEVANOM TEHNIČKOM KAPACITETU (po partijama)	76-77

	14.	Obrazac POTVRDE TREDEG LICA O IZVRŠENIM USLUGAMA KOJE SU PREDMET JAVNE NABAVKE (po partijama)	78-81
--	-----	---	-------

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije: 81 strana.

1.OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI:

1.1. Naziv, adresa i internet stranica naručioca:

Naziv naručioca: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin

Adresa: 21131 Petrovaradin, Preradovićeva 2.

Internet stranica naručioca: <http://www.vojvodinasume.rs>

Ostali podaci o naručiocu:

PIB: 101636567

Matični broj: 08762198

Tekući račun: 205-601-31 Komercijalna banka AD Beograd

Šifra delatnosti: 73200000 – savetodavne usluge u oblasti istraživanja i razvoja

Broj registrovanja za PDV: 132716493

Telefon: 021/431-144

Telefaks: 021/431-144

1.2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi **u otvorenom postupku**, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

1.3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke (rednog broja 19) su USLUGE-Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu za 2015.godinu, oblikovana po partijama i to: Partija broj 1- Istraživanje nivoa podzmenih voda na području ŠG "Sombor"-razvojni projekat i Partija broj 2-Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma-proizvodnih površina JP "Vojvodinašume", a prema specifikaciji navedenoj u glavi 3. Konkursne dokumentacije.

1.4. Cilj postupka

Predmetni postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci. Ugovor će biti zaključen sa ponuđačem kojem naručilac odlukom dodeli ugovor.

1.5. Kontakt osobe

Na br.tel. 021/431-144

Mr Miljan Velojić, dipl.ing.šum. (stručna pitanja)

Branislav Seratlić, dipl.ek. (ekonomska pitanja)

Brankica Jakšić, dipl.pravnik (pravna pitanja)

1.6. Prpratni obrazac**(popuniti i zalepiti na kovertu/kutiju)**

datum i sat podnošenja: _____

(popunjava Pisarnica kod naručioca)

PONUĐA - NE OTVARATI!**ZA JAVNU NABAVKU USLUGA
NAUČNO-RAZVOJNA ISTRAŽIVANJA U ŠUMARSTVU ZA 2015.GODINU****U OTVORENOM POSTUPKU****REDNI BROJ javne nabavke:19****ZA PARTIJU/E broj: _____**

(upisati broj/eve partija za koje se podnosi ponuda)

NARUČILAC:

JP "VOJVODINAŠUME" PETROVARADIN

21131 Petrovaradin, Preradovićeva 2

PONUĐAČ:

naziv: _____

adresa: _____

broj telefona: _____

broj telefaksa: _____

elektronska adresa: _____

ime i prezime lica za kontakt: _____.

1.7. Pravo učešća

Pravo učešća imaju sva zainteresovana domaća ili strana, pravna i fizička lica koja ispunjavaju uslove iz člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama, a ispunjenost uslova se dokazuje prema članu 77. istog Zakona, sve prema Uputstvu za dokazivanje ispunjenosti uslova za učešće sadržanim u konkursnoj dokumentaciji.

1.8. Pripremanje ponude

Ponude moraju biti u celini pripremljene u skladu sa konkursnom dokumentacijom i moraju da dokazuju da ponuđači ispunjavaju sve zakonom i podzakonskim aktima propisane uslove za učešće u postupku javne nabavke, a na osnovu objavljenog poziva za podnošenje ponuda.

1.9. Podnošenje ponude

Ponuda se smatra blagovremenom ako je u JP «Vojvodinašume» Petrovaradin, Preradovićeva 2 **primljena do 12.06.2015. godine, najkasnije do 09,00 časova.**

Ponuđači ponude mogu da pošalju poštom ili predaju lično na adresu:

JP «Vojvodinašume» Preradovićeva 2, 21131 Petrovaradin

Ponude moraju biti u **zatvorenim** kovertama ili kutijama, sa na koverti **zalepljenim obrascem iz poglavlja 1.6.** Propratni obrazac.

Ponude **koje nisu primljene kod naručioca do 12.06.2015. godine, do 09,00 časova,** poštom ili lično dostavljene, smatraće se **neblagovremenim.**

Neblagovremene ponude će biti vraćene ponuđačima neotvorene sa naznakom da su neblagovremeno podnete.

Ponuđač može da podnese **samo jednu ponudu. Ponuda se podnosi za jednu, više ili za sve partije.**

U roku za podnošenje ponuda ponuđač **može da izmeni, dopuni ili opozove** svoju ponudu na način koji je određen u poglavlju 5.4. ove konkursne dokumentacije.

1.10. Otvaranje ponuda

Javno otvaranje ponuda će se **obaviti dana 12.06.2015.godine u 09,30 časova u JP**

«Vojvodinašume» u Petrovaradinu, Preradovićeva 2.

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka javnog otvaranja ponuda moraju Komisiji naručioca podneti punomoćje ponuđača za učešće u postupku otvaranja ponude.

1.11. Rok za donošenje odluke o dodeli ugovora

Naručilac će doneti odluku o dodeli ugovora, ukoliko su ispunjeni zakonski uslovi, u roku do 25 dana od dana otvaranja ponuda. Ugovor će biti zaključen u roku od 8 dana od dana sticanja Zakonom propisanih uslova, u skladu sa čl. 149 stav 6 Zakona.

2. PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE:

2.1. Opis predmeta javne nabavke, naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavki, kriterijum za izbor

PREDMET JAVNE NABAVKE:

Predmet javne nabavke su usluge-NAUČNO-RAZVOJNA ISTRAŽIVANJA U ŠUMARSTVU ZA 2015.GODINU:

Šifra iz opšteg rečnika nabavke:

71351700-naučno istraživačke usluge

Javna nabavka je oblikovana je u dve partije i to:

Broj partije	NAZIV PARTIJE
Partija 1	Istraživanje nivoa podzemnih voda na području ŠG "Sombor"-razvojni projekat.
Partija 2	Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma-proizvodnih površina JP "Vojvodinašume"

KRITERIJUM ZA OCENJIVANJE PONUDE je-najniža ponuđena cena.

3. VRSTA USLUGA (TEHNIČKE SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS USLUGA KOJE SE VRŠE, SPROVOĐENJE KONTROLE I OBEZBEĐIVANJE KVALITETA, ROK/DINAMIKA I MESTO VRŠENJA USLUGE

Javna nabavka usluga-Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu za 2015.godinu.

PARTIJA BROJ 1-Istraživanje nivoa podzemnih voda na području ŠG "Sombor"-razvojni projekat, obuhvata sledeće tehničke specifikacije:

Osnovni cilj istraživanja je praćenje oscilacija nivoa podzemnih voda na području priobalnih šumskih područja, kojim gazduje ŠG "Sombor". Definisane kretanje podzemne vode u toku godine a naročito u toku letnjih meseci, svakako je veoma značajan element planiranja načina gazdovanja ovim područjem, u eventualno izmenjenim uslovima.

Za praćenje kretanja nivoa podzemnih voda u radnom području, prihvaćen je metod pijezometara. Oni se postavljaju na odgovarajućim dubinama koje su definisane stratigrafijom pedoloških profila, u grupama po tzv. Pijezometarskim baterijama, a na profilima koji omogućavaju generalno praćenje oscilacija podzemnih voda prema glavnom recepijentu.

Na odabranim profilima, postavljenim uspravno na reku Dunav, postavljaju se baterije pijezometara na međusobnom rastojanju od oko 500 metara. U pijezometarskim baterijama, postavljaju se pijezometri od po 3 pijezometara na različitim dubinama i to do 2, 4 i 6 metara.

Pri postavljanju pijezometarskih baterija, vodi se računa o postojećim oglednim poljima na kojima se obavljaju stacionarna proučavanja razvoja i produktivnosti sastojni i kultura pojedinih vrsta drveća na različitim staništima, kao i uticaja promena stanišnih uslova na razvoj i opstanak šumskih ekosistema. Kad god je to moguće, pijezometri će se postaviti u okviru ovakvih postojećih oglednih površina.

Ovako koncipirana metodika rada, omogućava da se utvrdi kretanje podzemnih voda u toku cele godine, a ujedno i prati uticaj ovih oscilacijana promenu stanišnih uslova bitnih za razvoj i opstanak postojećih šumskih vrsta.

Na osnovu postojećih podataka o intenzitetu sušenja šuma, iskazana je potreba za organizovanim praćenjem nivoa podzemnih voda na području ŠU "Kozara" Bački Monoštor i ŠU "Odžaci" odnosno u gazdinskim jedinicama: *Kolut-Kozara, Karapandža i Branjevina*, koje su zaštićene od plavnih voda Dunava zemljanim nasipom.

U zavisnosti od stanja šuma zahvaćenih procesom sušenja u pojedinim gazdinskim jedinicama, na lokalitetima različitih ceno-ekoloških karakteristika, Vršilac usluge će izvršiti sledeće aktivnosti određene u poglavlju A i B.

A) Osnivanje mreže istraživačkih profila i pilot površina na istraživanom području, što obuhvata sledeće aktivnosti:

- Prikupiti raspoložive podatke o režimu površinskih voda (reke, kanali, bare i dr. vodene površine), koje neposredno ili posredno utiču na branjenu površinu Gornjeg Podunavlja (uticaj atmosferskih i podzemnih voda na šumske površine u zaštićenom delu aluvijuma);
- istražiti geomorfološke uslove područja sa posebnim osvrtom na mikroreljef;
- prikupiti podatke o litološko-strukturnim karakteristikama područja (postojeća dokumentacija, karte, bunari i namenske bušotine);
- utvrditi pedološke karakteristike istraživanog područja;
- prikupiti podatke o vegetaciji istraživanog područja (postojeće osnove, vegetacijske karte, monografije i dr.);
- definisati položaj i broj osmatračkih profila (bioindikacijskih linija-BIL) sagledavajući položaj šumskih kompleksa u odnosu na Dunav i druge vodene površine, šumske komunikacije, uzgojne mere, zaštićena prirodna dobra i druge namenske celine;
- definisati broj i raspored pijezometarskih bušotina po osmatračkim profilima-BIL, (vodeći računa o međusobnom rastojanju, sastavu tla, tipu biljne zajednice, položaju pilot površina i dr.);
- utvrditi položaj i raspored pilot-površina (na BIL) na kojima je registrovano sušenje šuma različitog intenziteta.

B) Realizacija praćenja režima podzemnih i površinskih voda na istraživanom području – od uspostavljanja sistema pijezometarskih bušotina, obuhvataće sledeće aktivnosti:

- osmatrati promene nivoa podzemnih voda (u vezi sa vodostajem Dunava i količine atmosferskih taloga) u zoni rizosfere i na dubinama od 0 do 6-7 m (povlatni sloj), osim na karakterističnim mestima gde su poželjne dublje bušotine;
- utvrditi hidro-geološke karakteristike istraživanog područja;
- utvrditi hidro-pedološke karakteristike istraživanog područja;
- definisati vodne kostante, koeficijente filtracije tla u zoni povlatnog sloja u koji se postavlja pijezometarska konstrukcija;
- pratiti promene sadržaja trenutne (lakopristupačne) vlage zemljišta u vegetacionom periodu;

- pratiti promene (periodično) hemijskih karakteristika podzemnih voda na istraživanom području;
- sveobuhvatnom analizom prikupljenih podataka dati predloge planiranja gazdovanja šumama na istraživanom području (sa aspekta režima voda), a u cilju otklanjanja posledica procesa sušenja šuma.

Naručilac usluge se obavezuje da će blagovremeno obezbediti neophodne podloge, informacije neophodne za sprovođenje predmetne usluge kao i stručnu odnosno tehničku pomoć na obavljanju terenskih poslova i prikupljanju podataka.

Praćenje nivoa podzemnih voda obavlja se jednom u sedam ili deset dana i to merenjem zvučnim meračem tzv. pištaljkom a podaci unose u posebne obrasce. Osmatrač zadužen za praćenje nivoa podzemnih voda obezbeđuje Naručilac usluge.

Prikupljeni podaci sa piježometara se šalju na dalju obradu stručnom timu Vršioca usluge, koja dostavlja konačni izveštaj Naručiocu usluge, sa zaključcima i preporukama. U konačnom Izveštaju koji izrađuje Vršilac usluge potrebno je da isti sadrži detaljno prikazane rezultate koje je isti postigao sprovođenjem naučno-razvojnih aktivnosti koji predstavljaju predmet javne nabavke (partija broj 1). Osim konačnog izveštaja, vršilac usluge je u obavezi da redovno dostavlja i kvartalne izveštaje.

PARTIJA BROJ 2 Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma-proizvodnih površina JP "Vojvodinašume", obuhvata sledeće tehničke specifikacije:

Sa ciljem rešavanja problema prenamnoženja štetnih glodara na proizvodnim površinama JP «VOJVODINAŠUME» potrebno je da Ponuđač uz nadzor predstavnika Preduzeća organizuje i pristupi sledećem programu, a koji podrazumeva i obuhvata sledeće aktivnosti:

- Obilazak Šumskog gazdinstava Sremska Mitrovica sa ciljem nastavka monitoringa zastupljenosti i brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara;
- Obilazak Šumskog gazdinstva Sombor sa ciljem monitoringa zastupljenosti i brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara;
- Utvrđivanje stepena oštećenja hrastovih šuma u obnavljanju nastalih aktivnošću štetnih vrsta sitnih glodara na navedenim lokalitetima;
- Analiza odnosa vrsta ulovljenih jedinki i graviditeta ženki sa ciljem prognoze dalje pojave štetnih glodara i opasnosti od prenamnoženja;
- Ispitivanje efikasnosti alternativnih - prirodnih regulatora brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara na odabranim površinama, a koji imaju uticaja na kompetitivne odnose među njima;

- Utvrđivanje efekata direktnih metoda suzbijanja štetnih vrsta sitnih glodara na odabranim površinama;
- Ispitivanje repelentnog delovanja esencijalnih ulja različitih vrsta biljaka na poljskog miša *Apodemus sylvaticus*;
- Analiza ostvarenih rezultata ispitivanja direktnih mera suzbijanja i davanje preporuke za dalji nastavak monitoringa i suzbijanja štetnih vrsta sitnih glodara.

Obrazloženje:

Sa ciljem nastavka analize uticaja ekoloških uslova koji se obrazuju u hrastovim šumama u obnavljanju i zastupljenosti i brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara nameće se potreba nastavka monitoringa, a koji uključuje izlovljavanje klopaka živolovkama na do sada biranim lokalitetima. Takođe, radi utvrđivanja njihovog uticaja na raznošenje semenskog materijala, nicanje i oštećenje ponika, monitoring bi bio sproveden i na tek posejanim površinama.

Analizom genitalija i utvrđivanjem graviditeta ženki štetnih vrsta sitnih glodara omogućilo bi se sveobuhvatnije sagledavanje opasnosti od njihovog prenamnoženja.

Postojeći rezultati ukazali su na potrebu međuredne obrade zemljišta (tzv. vlake) na ispitivanim lokalitetima kao i postavljanje odmarališta za predatore. U novim ispitivanjima uticaja prirodnih regulatora brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara, neophodno je praćenje prisustva ektoparazita, naročito krpelja iz familije *Ixodidae*.

Zbog administrativnih ograničenja upotrebe postojećih direktnih mera borbe protiv štetnih vrsta sitnih glodara, nameće se potreba nastavka utvrđivanja odnosa brojnosti i efikasnosti primene jedinjenja prirodnog porekla. Ispitivanjima bi se utvrdila i opravdanost primene komercijalno dostupnih plastičnih kutija za izlaganje mamaka. Utvrđivao bi se i odnos brojnosti kutija po jedinici površine, kojim bi se dobili prihvatljivi rezultati redukcije brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara.

U skladu sa dosadašnjim rezultatima istraživanja u svetu, i potrebama takvih istraživanja kod nas, predmetnom uslugom bi se obuhvatilo i ostvarivanje uslova neophodnih za izvođenje eksperimenata u laboratorijskim uslovima u skladu sa dobrom laboratorijskom praksom i poštovanjem Zakona o dobrobiti životinja. Ispitalo bi se repelentno dejstvo esencijalnih ulja različitih biljaka na malog šumskog miša *Apodemus sylvaticus*, kao najštetnije granivorne vrste sitnog glodara, registrovanog u značajno visokoj brojnosti u Šumskom gazdinstvu Sremska Mitrovica.

Analizom ostvarenih dosadašnjih rezultata i planiranih istraživanja omogućilo bi se potpunije sagledavanje i pronalaženje adekvatnih mera suzbijanja štetnih vrsta glodara.

U konačnom Izveštaju koji izrađuje Vršilac usluge potrebno je da isti sadrži detaljno prikazane rezultate koje je isti postigao sprovođenjem naučno-razvojnih aktivnosti koji

predstavljaju predmet javne nabavke (partija broj 2). Osim konačnog izveštaja, vršilac usluge je u obavezi da redovno dostavlja i kvartalne izveštaje.

CENA PO PARTIJAMA:

PARTIJA BROJ 1 i PARTIJA BROJ 2

Tokom trajanja ugovora, ugovorena cena usluga je fiksna i nepromenljiva.

NAČIN I USLOVI PLAĆANJA po partijama (1-2):

Cena usluge koju ponuđač nudi i koja se boduje po kriterijumu najniže ponuđene cene, jeste **ukupna cena** za vršenje usluga naučnog istraživačkog razvoja u šumarstvu.

U cenu ulaze svi troškovi pružanja usluga, uključujući sve dodatne i prateće troškove vezane za izvršenje usluga koje su predmet ugovora: troškove prevoza, slanja, kopiranja, dostavljanja i sl.

Tokom trajanja ugovora, ugovorena cena pružanja usluga naučno-istraživačkog razvoja po partijama od 1-2, je fiksna i nepromenljiva.

Pojedinačne cene koje nudi ponuđač upisuje u „obrazac ponude,, (prilog br.6.1. na str.41 kao i prilog br.6.1.2 na strani broj 48 konkursne dokumentacije) i „obrazac strukture cene sa uputstvom za popunjavanje,, (prilog br.8. na strani broj 66 konkursne dokumentacije i prilog broj 8.1. na strani broj 67 konkursne dokumentacije).

ROK, NAČIN I USLOVI PLAĆANJA ZA PARTIJU 1 i 2:

Naručilac usluge preuzima obavezu plaćanja ukupnog iznosa od _____ dinara (*na praznoj crti Ponuđač će u obrascu ponude upisati ukupnu ponuđenu cenu*) u četiri jednake rate od po 25% vrednosti ugovora i to:

Prvu ratu za izvršeni deo usluga Osnivanje mreže istraživačkih profila i pilot površina na istraživanom području - Naručilac usluge uplaćuje u iznosu od 25% 7 dana nakon potpisivanja ugovora, drugu i treću 15 dana nakon ispostavljanja kvartalnog izveštaja a četvrtu poslednju ratu 15 dana nakon ispostavljanja konačnog izveštaja o izvršenim uslugama koje su predmet nabavke. Uz kvartalne i konačni izveštaj Ponuđač je dužan da ispostavi urednu fakturu na navedeni iznos. Za izvršeni deo usluga Osnivanje mreže istraživačkih profila i pilot površina na istraživanom području-Ponuđač ispostavlja avansni račun u roku od 3 dana od dana zaključenja ugovora.

ROK VAŽENJA PONUDE ZA OBE PARTIJE:

minimalno 60 dana od dana otvaranja ponuda, u obe partije.

4. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA (u daljem tekstu: Zakon) I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA:

4.1. Obavezni uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75. Zakona i dodatni uslovi iz člana 76. Zakona

OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE (član 75. Zakona)

Ponuđač u postupku javne nabavke mora dokazati da:

- 1) je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar,
- 2) on i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao članovi organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare,
- 3) mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponuda,
- 4) je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji,
- 5) da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke , ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.
- 6) Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine.

DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE:

Od dodatnih uslova za učešće iz člana 76 Zakona, naručilac od ponuđača zahteva da dokaže da ispunjava neophodni:

- 7) Kadrovski kapacitet
- 8) Poslovni kapacitet
- 9) Tehnički kapacitet

sve prema uputstvu iz ove konkursne dokumentacije.

4.2. Uslovi koje mora da ispuni podizvođač u skladu sa članom 80. Zakona

Ukoliko ponuđač podnosi **ponudu sa podizvođačem**, ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova za učešće navedenih u članu 75 stav 1 tačke 1) do 4) Zakona, a dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75 stav 1 tačka 5) Zakona za deo nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

4.3. Uslovi koje mora da ispuni svaki od ponuđača iz grupe ponuđača u skladu sa članom 81. Zakona

Ukoliko ponudu podnosi **grupa ponuđača**, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove za učešće iz člana 75 stav 1 tačke 1) do 4) Zakona. Dokaz o ispunjenosti uslova iz člana 75 stav 1 tačka 5) Zakona dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova. Izjavu iz člana 75 stav 2 Zakona, mora sačiniti svaki ponuđač iz grupe ponuđača. Dodatne uslove ponuđači iz grupe ponuđača ispunjavaju zajedno.

4.4. Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova iz čl. 75. i 76. Zakona

OBAVEZNI USLOVI I DOKAZI KOJIM SE DOKAZUJE NJIHOVA ISPUNJENOST (ČLAN 75.) ZA OBE PARTIJE

1.	PRAVO NA UČEŠĆE U POSTUPKU IMA PONUĐAČ AKO JE REGISTROVAN KOD NADLEŽNOG ORGANA, ODNOSNO UPISAN U ODGOVARAJUĆI REGISTAR.
-----------	--

PRAVNO LICE: Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda.

PREDUZETNIK: Izvod iz registra Agencije za privredne registre.

FIZIČKO LICE: Kopija lične karte ili pasoša.

Napomena:

-u slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, ovaj dokaz dostaviti za svakog učesnika iz grupe;

-u slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ovaj dokaz dostaviti i za podizvođača (ako je više podizvođača, dostaviti za svakog od njih).

2.	<p>PRAVO NA UČEŠĆE U POSTUPKU IMA PONUĐAČ UKOLIKO ON I NJEGOV ZAKONSKI ZASTUPNIK NIJE OSUĐIVAN ZA NEKO OD KRIVIČNIH DELA:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kao član organizovane kriminalne grupe, - nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, - krivična dela protiv životne sredine, - krivično delo primanja ili davanja mita, - krivično delo prevare.
----	--

PRAVNO LICE: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno Uverenje prvostepenog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivično delo protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

Za pobrojana krivična dela nadležni sudovi, čija uverenja je potrebno dostaviti, su:

- **Osnovni sud** na čijem području je sedište pravnog lica; i
- **Viši sud u Beogradu (posebno odeljenje za organizovani kriminal)** da nije osuđivano za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe.

ZAKONSKI ZASTUPNIK PRAVNOG LICA:

Izvod iz kaznene evidencije, odnosno Uverenje nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, prema mestu rođenja ili mestu prebivališta lica, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

Napomena:

- U slučaju da ponudu podnosi pravno lice potrebno je dostaviti ove dokaze i za pravno lice i za zakonskog zastupnika;
- U slučaju da pravno lice ima više zakonskih zastupnika za svakog od njih treba dostaviti ove dokaze;
- U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, ove dokaze dostaviti za svakog učesnika iz grupe;
- U slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ove dokaze dostaviti i za podizvođača (ako je više podizvođača, dostaviti za svakog od njih).

FIZIČKO LICE I PREDUZETNIK: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno Uverenje nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova, prema mestu rođenja ili mestu prebivališta lica, da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.

Napomena (važi za sve dokaze):

DOKAZI NE MOGU BITI STARIJI OD DVA MESECA PRE DANA OTVARANJA PONUDA.

3.	PRAVO NA UČEŠĆE U POSTUPKU IMA PONUĐAČ AKO MU NIJE IZREČENA MERA ZABRANE OBAVLJANJA DELATNOSTI, KOJA JE NA SNAZI U VREME OBJAVLJIVANJA, ODNOSNO SLANJA POZIVA ZA PODNOŠENJE PONUDA
-----------	---

PRAVNO LICE: Potvrde Privrednog i Prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, **ili potvrda Agencije za privredne registre** da kod ovog organa nije registrovano da mu je kao privrednom društvu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponuda.

PREDUZETNIK: Potvrda Prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti **ili potvrda Agencije za privredne registre** da kod ovog organa nije registrovano da mu je kao privrednom subjektu izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponuda.

FIZIČKO LICE: Potvrda Prekršajnog suda da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja određenih poslova.

Napomena:

- U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, ove dokaze dostaviti za svakog učesnika iz grupe;
- U slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ove dokaze dostaviti i za podizvođača (ako je više podizvođača dostaviti za svakog od njih).

Napomena (važi za sve dokaze):

- Dokazi moraju biti izdati nakon dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki.
- Ovi dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre dana otvaranja ponuda.

4.	PRAVO NA UČEŠĆE U POSTUPKU IMA PONUĐAČ AKO JE IZMIRIO DOSPELE POREZE, DOPRINOSE I DRUGE JAVNE DAŽBINE U SKLADU SA PROPISIMA REPUBLIKE SRBIJE ILI STRANE DRŽAVE KADA IMA SEDIŠTE NA NJENOJ TERITORIJI
-----------	---

PRAVNO LICE, PREDUZETNIK, FIZIČKO LICE:

- Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i
- Uverenje nadležne uprave lokalne samouprave (Uprave javnih prihoda grada, odnosno opštine) da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda.

Napomena:

- Ukoliko je ponuđač u postupku privatizacije, umesto dva gore navedena dokaza treba da dostavi uverenje Agencije za privatizaciju da se nalazi u postupku privatizacije;
- U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, ove dokaze dostaviti za svakog učesnika iz grupe;

- U slučaju da ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ove dokaze dostaviti i za podizvođača (ako je više podizvođača dostaviti za svakog od njih).

Napomena (važi za sve dokaze):

- Dokazi ne mogu biti stariji od dva meseca pre dana otvaranja ponuda.

5.	PRAVO NA UČEŠĆE U POSTUPKU IMA PONUĐAČ KOJI IMA VAŽEĆU DOZVOLU NADLEŽNOG ORGANA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI KOJA JE PREDMET JAVNE NABAVKE, AKO JE TAKVA DOZVOLA PREDVIĐENA POSEBNIM PROPISOM
-----------	--

Napomena: u ovoj javnoj nabavci se ne zahteva takva dozvola, te nije potrebno dostavljati dokaze za ispunjenost ovog uslova

6.	PRAVO NA UČEŠĆE U POSTUPKU IMA PONUĐAČ KOJI POŠTUJE OBAVEZE KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA O ZAŠTITI NA RADU, ZAPOŠLJAVANJU I USLOVIMA RADA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, KOJI POŠTUJE PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA, ODNOSNO KOJI GARANTUJE DA JE IMALAC PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE
-----------	--

Dokaz:

Izjava o poštovanju obaveza iz člana 75., stav 2. Zakona (na obrascu iz konkursne dokumentacije – poglavlje 11, str.broj 71 konkursne dokumentacije) – pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću, overenu pečatom i potpisanu od strane odgovornog lica ponuđača.

Napomena:

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

4.4.1. DODATNI USLOVI KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNI I DOKAZI KOJIM SE DOKAZUJE NJIHOVA ISPUNJENOST (ČLAN 76.ZJN)

KADROVSKI KAPACITET

PARTIJA BR.1–Istraživanje nivoa podzemnih voda na području ŠG “Sombor”-razvojni projekat

1.	<p>PRAVO NA UČEŠĆE U POSTUPKU IMA PONUĐAČ KOJI RASPOLAŽE NEOPHODNIM KADROVSKIM KAPACITETOM I TO:</p> <p>Da isti ima u radnom odnosu minimum 2 zaposlena doktora nauka i to:</p> <ul style="list-style-type: none"> • minimum jedan doktor biotehničkih nauka iz oblasti zaštite zemljišnih i vodnih resursa i minimum jedan doktor tehničkih nauka iz oblasti Hidrogeologije, sa visokim naučnim zvanjem od kojih je potrebno da je minimum jedan u zvanju vanrednog profesora ili ekvivalentno. <p>Za navedena lica (doktoze za određenu naučnu oblast) se zahteva da su isti objavili (svaki pojedinačno kao autor ili koautor) <u>minimum 10 naučnih radova</u>, od kojih minimum 5 u renomiranim časopisima nacionalnog značaja, a ostalih 5 u renomiranim časopisima nacionalnog značaja ili na međunarodnim naučnim skupovima, a koji se odnose na predmet javne nabavke. Pod renomiranim naučnim časopisima podrazumevaju se časopisi minimum kategorije M51. Potencijalni rukovodilac naučno-istraživačkog projekta treba da poseduje iskustvo u rukovođenju biotehničkim projektima, izrada programa istraživanja, izvodjenje terenskih radova i monitoring (posebno iz oblasti nizijskih šuma).</p> <p><u>DOKAZ:</u></p> <p><u>Ugovor o radu</u> (za minimum 2 gore navedena zaposlena) kao dokaz da su lica zaposlena odnosno ista u radnom odnosu kod ponuđača kao i da su vanredni profesori ili ekvivalentno kod ponuđača.</p> <p><u>Napomena:</u> Ugovor o radu mora biti zaključen i na osnovu njega izvršena prijava osiguranja za zaposlenog na dan pre datuma poziva za podnošenje ponuda.</p> <p><u>Diplome, svedočanstva, uverenja</u> i sl. (za minimum 2 gore navedena zaposlena lica) kojima se dokazuje stručna sprema, odnosno stečeno zvanje doktora biotehničkih (minimum 1 lice) i tehničkih nauka (minimum 1 lice).</p> <p><u>Potvrda ponuđača</u> (za minimum dva doktora nauka) kojom ponuđač potvrđuje da je svaki zaposleni objavio (svaki pojedinačno kao autor ili koautor) minimum 10</p>
----	--

	<p>naučnih radova, od kojih minimum 5 u renomiranim časopisima nacionalnog značaja, a ostalih 5 u renomiranim časopisima nacionalnog značaja ili na međunarodnim naučnim skupovima koji se odnose na predmet javne nabavke.</p> <p>Navedena Potvrda treba da sadrži ime i prezime zaposlenih lica, tačne nazive objavljenih naučnih radova, tačan naziv naučnog časopisa u kojima su radovi objavljeni i kada je isti objavljen, kao i naziv međunarodnih skupova na kojima su radovi prezentovani i kada su isti održani.</p> <p><i>NAPOMENA: Obrazac potvrde mora biti čitko popunjen štampanim slovima, potpisan od strane odgovornog lica ponuđača i pečatiran (obrazac "Potvrda ponuđača o objavi naučnih radova" na strani broj 73 konkursne dokumentacije).</i></p> <p><u>Napomena:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, ovaj dodatni uslov oni ispunjavaju zajedno. -Za podizvođača se ne dostavlja dokaz o ispunjenosti ovog dodatnog uslova.
2.	<p>PRAVO NA UČEŠĆE U POSTUPKU IMA PONUĐAČ KOJI RASPOLAŽE NEOPHODNIM TEHNIČKIM KAPACITETOM I TO RASPOLOŽIVOM OPREMOM obavezno uključujući garniture za postavljanje osmatračkih profila (pijezometara), kao i opremu za praćenje nivoa podzemnih voda, praćenje trenutne vlažnosti tla, uzorkovanje zemljišta za analize (mehaniči, hemijski sastav i dr.), uzorkovanje podzemne vode za analize, merenje temperature vode, uzorkovanje delova stabla (hrasta lužnjaka) i formiranje fitocenološkog snimka.</p> <p><u>DOKAZ:</u> Izjava Ponuđača kojom isti pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću garantuje da raspolaze potrebnom opremom koja se smatra neophodnim tehničkim kapacitetom.</p>
3.	<p>PRAVO NA UČEŠĆE U POSTUPKU IMA PONUĐAČ KOJI RASPOLAŽE NEOPHODNIM POSLOVNIM KAPACITETOM:</p> <p>Da je ponuđač sproveo usluge iz oblasti naučnih istraživanja nivoa podzemnih voda u ravničarskim šumama u prethodnih 5 godina (2014, 2013, 2012, 2011 i 2010.godini), u vrednosti od minimum <u>2.500.000,00 RSD (sa PDV-om).</u></p> <p>DOKAZ: - Potvrda/e trećeg/ih lica za koju/e je ponuđač izvršio usluge iz oblasti koja je predmet javne nabavke (partija br.1), iz koje mora biti dokazivo da su navedene usluge vršene u prethodnih 5 godina, a da je ukupan iznos jedne ili svih izvršenih usluga iz oblasti koja je predmet javne nabavke zajedno u prethodnih 5 godina minimum 2.500.000RSD (sa PDV-om)</p>

Napomena:

- U slučaju da ponudu podnosi **grupa ponuđača**, ovaj dodatni uslov oni ispunjavaju zajedno.
- Za **podizvođača** se ne dostavlja dokaz o ispunjenosti ovog dodatnog uslova.

PARTIJA BR.2***Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma-proizvodnih površina JP "Vojvodinašume"*****PRAVO NA UČEŠĆE U POSTUPKU IMA PONUĐAČ KOJI RASPOLAŽE NEOPHODNIM KADROVSKIM KAPACITETOM I TO:**

1. Da ponuđač ima u radnom odnosu minimum:
 - 2 doktora nauka (minimum jedan doktor iz uže naučne oblasti-fitofarmacija i minimum jedan doktor iz naučne oblasti- toksikologija),
 - jednog master-a iz oblasti zootehnike ili ekvivalentno,
 - jednog master-a iz oblasti fitofarmacija ili ekvivalentno, kao i
 - jednog tehničkog saradnika-poljoprivredni tehičar.

Za gore navedena zaposlena lica odnosno za doktore nauka, Naručilac dalje pojašnjava da je za iste potrebno da ponuđač dokaže da su isti objavili (svaki pojedinačno kao autor ili koautor) minimum 3 naučna rada u renomiranim časopisima nacionalnog/međunarodnog značaja, kao i da su isti uzeli učešće na minimum (pojedinačno za navedene doktore) 2 nacionalna/međunarodna naučna skupa, a koji se odnose na predmet javne nabavke. Pod renomiranim naučnim časopisima podrazumevaju se časopisi minimum kategorije M52.

Potvrda ponuđača (za minimum dva doktora nauka) kojom ponuđač potvrđuje da je svaki zaposleni objavio (svaki pojedinačno kao autor ili koautor) minimum 3 naučna rada u renomiranim časopisima nacionalnog/međunarodnog značaja kao i da su isti uzeli učešće na minimum 2 nacionalna/međunarodna naučna skupa koji se odnose na predmet javne nabavke.

Navedena Potvrda treba da sadrži ime i prezime zaposlenih lica, tačne nazive objavljenih naučnih radova, tačan naziv naučnog časopisa u kojima su radovi objavljeni i kada je isti objavljen, kao i naziv međunarodnih skupova na kojima su radovi prezentovani i kada su isti održani.

NAPOMENA: Obrazac potvrde mora biti čitko popunjen štampanim slovima, potpisan od strane odgovornog lica ponuđača i pečatiran (obrazac "Potvrda ponuđača o objavi naučnih radova" na strani broj 74 konkursne dokumentacije).

DOKAZ:

Ugovor o radu (za minimum 5 gore navedenih zaposlenih: doktore nauka, jednog mastera iz oblasti zootehnike ili ekvivalentno, jednog mastera iz oblasti fitofarmacije ili ekvivalentno i jednog tehničkog saradnika-poljoprivrednog tehničara) kao dokaz da su lica zaposlena odnosno ista u radnom odnosu kod ponuđača.

Napomena: Ugovor o radu mora biti zaključen i na osnovu njega izvršena prijava osiguranja za zaposlenog na dan pre datuma poziva za podnošenje ponuda.

Diplome, svedočanstva, uverenja i sl. (za minimum 5 gore navedenih zaposlenih lica) kojima se dokazuje zahtevana stručna sprema **za doktore nauka** (oblast fitofarmacije i oblast toksikologija), jednog mastera iz oblasti zootehnike ili ekvivalentno, jednog mastera iz oblasti fitofarmacije ili ekv. i jednog poljoprivrednog tehničara.

Napomena:

Za gore navedena zaposlena lica odnosno doktore nauka iz određene naučne oblasti master-a iz oblasti fitofarmacija, Naručilac zahteva da isti poseduju višegodišnje iskustvo u zaštiti šumskih sastojina od štetnih glodara.

Dokaz: Ponuđač dostavlja za navedena zaposlena lica (doktore nauka, master-a iz oblasti fitofarmacije) **Potvrdu o obučeniosti istih o dobrobiti oglednih životinja u skladu sa Zakonom o dobrobiti životinja kao i čl.16 Prilog 3 Pravilnika o uslovima za upis u registar za oglede na životinjama i sadržini i načinu vođenja tog registra, program obuke o dobrobiti oglednih životinja, obrascu zahteva za odobrenje sprovođenja oglada na životinjama, načinu nege, postupanja i lišavanja života oglednih životinja, kao i o sadržini i načinu vođenja evidencije o držanju, reprodukciji, prometu, odnosno sprovođenju oglada na životinjama (Sl. Glasnik RS br 39/2010).**
Potvrda koja se zahteva mora biti važeća.

2.

PRAVO NA UČEŠĆE U POSTUPKU IMA PONUĐAČ KOJI RASPOLAŽE NEOPHODNIM TEHNIČKIM KAPACITETOM I TO RASPOLOŽIVOM OPREMOM za izvođenje oglada u polju sa različitim preparatima za kontrolu brojnosti štetnih glodara, izvođenje oglada u laboratoriji sa glodarima izlovljenim iz šumskih sastojina u cilju poboljšanja atraktivnosti mamaka za kontrolu brojnosti štetnih glodara, kao i opremom za izlovljavanje glodara u šumskim sastojinama na human način **klopkama** živolovkama tipa Longworth ili odgovarajuće koje omogućavaju preživljavanje glodara tokom dužeg transporta.

DOKAZ: Izjava Ponuđača kojom isti pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću garantuje da raspolaze potrebnom opremom koja se se zahteva pod neophodnim tehničkim kapacitetom.

3.	<p>PRAVO NA UČEŠĆE U POSTUPKU IMA PONUĐAČ KOJI RASPOLAŽE NEOPHODNIM POSLOVNIM KAPACITETOM I TO: Da je ponuđač sproveo usluge iz oblasti koja je primerena predmetu nabavke-Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma-proizvodnih površina JP “Vojvodinašume” (PARTIJA BROJ 2) i to u prethodnih pet godina (2014, 2013, 2012 i 2011 godini), u vrednosti od minimum <u>2.500.000,00 RSD (sa PDV-om)</u>.</p> <p>DOKAZ: Potvrda/e trećeg/ih lica za koju/e je ponuđač izvršio usluge iz oblasti koja je predmet javne nabavke (partija br.1), iz koje mora biti dokazivo da su navedene usluge vršene u prethodnih 5 godina, a da je ukupan iznos jedne ili svih izvršenih usluga iz oblasti koja je predmet javne nabavke zajedno u prethodnih 5 godina minimum 2.500.000RSD (sa PDV-om)</p>
----	--

ZA DOKAZIVANJE ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH I DODATNIH USLOVA ZA UČEŠĆE PONUĐAČ MORA PODNETI SVAKI ZAHTEVANI DOKUMENT, isključivo u obliku, formi, one starosti i od onog izdavaoca – kako je navedeno u gore navedenim tabelama.

NAPOMENE:

- Dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. Zakona, (osim izjave iz člana 75 stav 2 Zakona) **mogu se dostaviti u vidu neoverenih kopija**, a dokazi o ispunjenosti dodatnih uslova iz člana 76. Zakona, mogu se dostaviti u vidu neoverenih kopija osim tamo gde je naručilac odredio da se dokaz dostavlja u originalu.
- **Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.** Ukoliko ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od 5 (pet) dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, njegova ponuda će biti odbijena kao neprihvatljiva.
- Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, **ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.** Ponuđač nije dužan da dostavlja dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa. Ponuđač je dužan da, u tom slučaju, u ponudi navede internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

- Ponuđač **ne mora da dostavlja dokaze da ispunjava obavezne uslove za učešće iz člana 75, stav 1, tačka 1 do 4 ZJN, ukoliko je upisan u registar Ponuđača kod Agencije za privredne registre.** U tom slučaju podnosilac prijave treba da dostavi Izvod iz registra ponuđača Agencije za privredne registre ili ukoliko to ne dostavlja, onda mora obavezno da navede internet stranicu na kojoj su ti podaci javno dostupni i gde naručilac može da proveriti taj podatak.
- Ako **ponuđač ima sedište u drugoj državi,** naručilac može da proveriti da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države, u skladu sa članom 79. stav 7. Zakona. Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju dokazi iz člana 75. Zakona, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću, overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.
- Ponuđač je dužan da bez odlaganja, **pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova** iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.
- Ponuđač **ne mora da dostavi Obrazac troškova pripreme ponude.**

4.5. Bitni nedostaci ponude u skladu sa članom 106. Zakona

Naručilac će ponudu odbiti kao neprihvatljivu u skladu sa članom 106. ZJN ukoliko:

- 1) ponuđač **ne dokaže da ispunjava obavezne uslove** za učešće;
- 2) ponuđač **ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;**
- 3) ponuđač **nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;**
- 4) je **ponuđeni rok važenja ponude kraći od određenog u konkursnoj dokumentaciji;**
- 5) **ponuda sadrži druge nedostatke** zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

Pod drugim nedostacima ponude, zbog kojih neće biti moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili neće biti moguće uporediti je sa drugim ponudama, smatraće se ako nisu ispunjeni sledeći zahtevi ili je postupljeno protivno sledećim zahtevima:

1. Ponuda mora biti podneta **po partijama**, za jednu, više ili za sve partije. Ponuda mora obuhvatiti **celokupan predmet partije**, sve stavke u partiji. Ponuda podneta za delimičan broj stavki je neprihvatljiva.
2. Ponuda se dostavlja na obrascima konkursne dokumentacije i mora biti **jasna, nedvosmislena, otkucana ili čitko popunjena štampanim slovima**. Nije dozvoljeno popunjavanje grafitnom olovkom. Po potrebi, obrazci se mogu fotokopirati.
3. Ponuda **ne sme da sadrži varijante**.
4. Ponuda mora biti dostavljena **u zbirnom omotu – koverti ili kutiji, zatvorena** na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara, **bez obzira za koliki broj partija** se podnosi ponuda. Na koverti/kutiji **mora biti zalepljen obrasac iz poglavlja 1.6. Prpratni obrazac i moraju biti naznačene partije** za koje se podnosi ponuda. Dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova za učešće podnose se u jednom primerku bez obzira na broj partija za koji se podnosi ponuda. Ostali dokazi, obrasci, sredstva obezbeđenja, modeli ugovora itd., podnose se onako kako je naručilac naveo u uputstvima ove konkursne dokumentacije.
5. **Ponuda se dostavlja u originalu**, mora sadržati **potpis odgovornog lica** ponuđača ili lica koje ima ovlašćenje da potpiše ponudu u ime ponuđača **i pečat ponuđača na svim obrascima gde se to zahteva**, u suprotnom smatra se da ponuda ima bitne nedostatke, obzirom da naručilac neće biti u mogućnosti da utvrdi verodostojnost iste. Stavljanje faksimila potpisnika, ne smatra se potpisivanjem. **Faksimil nije validan dokaz** da je ovlašćeno lice ponuđača slobodnom voljom preispitalo, prihvatilo i preuzelo niz prava i obaveza u pravnom prometu i to potvrdilo svojeručnim potpisom, u situaciji gde je pisana forma privrednog saobraćaja i ugovaranja (javne nabavke) propisana Zakonom o javnim nabavkama i konkursnom dokumentacijom naručioca.
6. **Svaka ispravka vršena u ponudi, dodaci između redova, brisanja i sl. - obavezno moraju biti izbeljeni korektorom i pravilno popunjeni, a mesto načinjene greške parafirano i overeno pečatom ponuđača**. Ukoliko ispravke nisu vršene na navedeni način smatra se da ponuda ima bitne nedostatke, obzirom da naručilac neće biti u mogućnosti da utvrdi njenu stvarnu sadržinu.

7. Ponuda mora biti sačinjena na **srpskom jeziku**. Prevod dokumenta na srpski jezik mora biti sačinjen kako je objašnjeno u glavi 5., poglavlje 5.1. konkursne dokumentacije.
8. **Ponuđene jedinične cene iskazane u Obrascu ponude, moraju odgovarati jediničnim cenama koje su iskazane u Obrascu strukture cene**, jer u slučaju neslaganja neće moći da se utvrdi stvarna sadržina ponude i ponuda će biti ocenjena kao neprihvatljiva. Da li su pravilno iskazane Ukupne cene, Komisija za javnu nabavku svakako proverava prilikom stručne ocene ponuda i u slučaju neslaganja postupaće u skladu sa Zakonom.
9. **Ponuda mora da sadrži (da se sastoji) od svih dokumenata navedenih u Poglavlju 5.2. ove konkursne dokumentacije.**
10. **Sredstva finansijskog obezbeđenja moraju biti podneta isključivo u traženom smislu, u obliku i formi kako naručilac zahteva u konkursnoj dokumentaciji.**

Od PONUĐAČA se očekuje da detaljno prouči sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije koje su sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

5. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu sadrži podatke o zahtevima naručioca u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke, a od kojih zahteva i okolnosti **zavisí prihvatljivost ponude**.

5.1. Jezik na kojem ponuda mora biti sastavljena

Ponuda mora biti sastavljena na **srpskom jeziku**. Ukoliko je određeni dokument na stranom jeziku, ponuđač je dužan da pored dokumenta na stranom jeziku dostavi i prevod tog dokumenta na srpski jezik. Prevod mora biti sačinjen i overen od strane ovlašćenog stalnog sudskog prevodioca, notara ili drugog nadležnog organa za shodni strani jezik države iz koje je ponuđač.

5.2. Zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena

Ponuđači ponude mogu da pošalju poštom ili predaju lično na adresu:

JP «Vojvodinašume» Preradovićeva 2, 21131 Petrovaradin

Mogućnost podnošenja ponude u elektronskom obliku , naručilac ne predviđa.

Ponude moraju biti u **zatvorenim kovertama ili kutijama, sa na koverti/kutiji zalepljenim obrascem iz poglavlja 1.6.** Prpratni obrazac.

Ponuda mora da sadrži sledeće:

1. **Dokaze** kojima se dokazuje **ispunjenost obaveznih uslova** za učešće ponuđača u postupku javne nabavke iz člana 75. Zakona , u obliku, formi, broju primeraka i dr. - prema upustvima koje je dao naručilac;

Ili da dostavi **Izvod iz registra ponuđača Agencije za privredne registre ili** ukoliko to ne dostavlja, onda mora obavezno **da navede internet stranicu** na kojoj su ti podaci javno dostupni i gde naručilac može da proveriti taj podatak.

(za partije br.1 i 2)

2. **Dokaze kojima se dokazuje ispunjenost dodatnih uslova** (kadrovski, tehnički i poslovni kapacitet) za učešće ponuđača u postupku javne nabavke iz člana 76. Zakona , u obliku, formi, broju primeraka idr. - prema upustvima koje je dao naručilac i to sledeće:

-**Ugovori o radu** (za minimum 2 zaposlena), za partije 1. i 2.

-**Diplome, svedočanstva, uverenja i sl.** (za minimum 2 zaposlena), za partije 1. i 2.

-**Potvrda ponuđača** (za minimum 2 zaposlena) **o objavi naučnih radova i posedovanje iskustvo u rukovođenju naučno-istraživačkim projektima** na str.72. i na strani broj 74. konkursne dokumentacije (za partiju br.1 i 2.)

-**Potvrda trećeg lica o izvršenim uslugama koje su predmet nabavke** na str. konkursne dokumentacije) (za partiju br.1 na strani broj 77-78 kokursne dokumentacije i za partiju broj 2. na strani broj 79-80)

-**Izjava o tehničkom kapacitetu** na strani broj 75 za partiju broj 1 i za partiju broj 2 na strani broj 76 konkursne dokumentacije.

3. Popunjen, potpisan i overen pečatom **Obrazac ponude, u kojem se popunjavaju kolone za svaku partiju za koju se podnosi ponuda** (kod zajedničke ponude ponuda sadrži obavezno i Sporazum, kao i Izjavu o imenovanju nosioca posla ako su se učesnici grupe ponuđača tako dogovorili);

4. Popunjen, potpisan na predviđenom mestu i overen pečatom na poslednjoj strani **Model ugovora za svaku partiju za koju se podnosi ponuda;**

5. Popunjen, potpisan i overen pečatom **Obrazac strukture cene, sa obavezno popunjenim kolonama za svaku partiju za koju je podneta ponuda;**

6. Sredstvo finansijskog obezbeđenja i to:

OP obrazac i karton deponovanih potpisa, u jednom primerku bez obzira na broj partija za koje se podnosi ponuda, koji moraju biti u **originalu ili u overenim fotokopijama** (overu kopija vrši sud ili organ uprave, a naručilac dozvoljava da depo karton može da overi poslovna banka stavljanjem svog original pečata). Overa nadležnog ograna koji vrši overu ili poslovne banke na kopiji kartona deponovanih potpisa mora biti najranije na dan izdavanja meničnog pisma.

- **za ozbiljnost ponude - za svaku partiju** posebno, podnosi se po jedna potpisana i overena pečatom **blanko solo menica, dokaz o registraciji menice** i po jedan popunjen, potpisan i overen pečatom **obrazac meničnog ovlašćenja u originalu.**

7. Popunjena, potpisana i overena pečatom **Izjava o nezavisnoj ponudi.**

8. Popunjena, potpisana i overena pečatom **Izjava o poštovanju obaveza iz čl. 75. st. 2. Zakona.**

Posebni zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena, kao i dokazi koje zahteva naručilac u cilju mogućnosti upoređivanja ponuda i utvrđivanja stvarne sadržine ponuda, već su navedeni su u poglavlju 4.5 konkursne dokumentacije i oni, ukoliko nisu ispunjeni, predstavljaju bitne nedostatke ponude.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (Izjava članova grupe data je u poglavlju 6.2. konkursne dokumentacije), izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o poštovanju obaveza iz člana 75 stav 2 Zakona...) koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

5.3. Partije, varijante

Nabavka je oblikovana po partijama. Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

5.4. Način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona

Ponuđač može u bilo kom trenutku pre isteka roka za podnošenje ponuda da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na isti način na koji je podneo ponudu, sa oznakom: "Izmena ponude", "Dopuna ponude" ili "Opoziv ponude" za javnu nabavku usluga „**Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu za 2015.godinu-partija br.____**„(navesti br.partije na koju se izmena, dopuna ili opoziv ponude odnosi)

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja, odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.

5.5. Obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

5.6. Ponuda sa podizvođačem

Ponuđač koji ponudu podnosi sa podizvođačem **dužan** je da:

- u Obrascu ponude navede opšte podatke o podizvođaču, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača;
- popuni, overi pečatom i potpiše obrazac „Podaci o podizvođaču“ iz konkursne dokumentacije;
- za svakog od podizvođača dostavi dokaze o ispunjenosti uslova na način predviđen u poglavlju 4.2 konkursne dokumentacije.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, **bez obzira na broj podizvođača.**

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

5.7. Zajednička ponuda

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Obavezni sastavni deo zajedničke ponude je Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a **koji obavezno sadrži podatke o:**

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstva obezbeđenja;
- ponuđaču koji će izdati račun;
- računu na koji će biti vršena plaćanja;
- obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Za svakog ponuđača iz grupe ponuđača **mora** da se popuni, overi pečatom i potpiše obrazac „Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi“ iz konkursne dokumentacije. Grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisati i pečatom overiti obrasce. IZJAVA članova grupe ponuđača o imenovanju nosioca posla, data je u konkursnoj dokumentaciji uz Obrazac ponude, u poglavlju 6.2..

Izjavu o nezavisnoj ponudi i Izjavu o poštovanju obaveza iz člana 75 stav 2 Zakona, ne može u ime ostalih da potpiše nosilac posla, ovi obrasci moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) ovog zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno. Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) ovog zakona dužan je da ispuni ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju **neograničeno solidarno** prema naručiocu.

5.8. Zahtevi u pogledu mesta izvršenja usluga, promenljivosti cena, načina i uslova plaćanja i drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude

Sve je definisano u poglavlju 3. ove konkursne dokumentacije.

5.9. Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena u ponudi

Cena u ponudi treba da bude izražena u **dinarima, bez poreza na dodatu vrednost (PDV-a)**.

Cene iskazati kao **konačne, sa svim uračunatim troškovima i popustima**.

Iskazana cena mora da **obuhvati**: U cenu ulaze svi troškovi pružanja usluga, uključujući sve dodatne i prateće troškove vezane za izvršenje usluga koje su predmet ugovora: troškove prevoza, slanja, kopiranja, dostavljanja i sl.

Cena je **fiksna i ne može se menjati, tokom celog perioda važnosti ugovora**.

Vršilac usluge (izabrani ponuđač) nema pravo na povećanje cene, po bilo kom osnovu.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona, odnosno zahtevaće detaljno obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim.

5.10. Podaci o sredstvima obezbeđenja (vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača)

Ponuđač obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza sredstvom finansijskog obezbeđenja, kako sledi.

ZA OZBILJNOST PONUDE, UZ PONUDU, obavezno se prilaže:

ZA SVAKU PARTIJU POSEBNO:

- **BLANKO-SOLO MENICA**, overena samo pečatom i potpisom ponuđača,

- **POTVRDA O REGISTRACIJI MENICE** kod Narodne banke Srbije (u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)).

- **MENIČNO PISMO** (popunjeno, pečatom overeno i potpisano) čiji je obrazac u prilogu, u kome ponuđač upisuje **iznos 10% od vrednosti ponude za tu partiju (ponuđene ukupne cene, bez PDV)**.

- **U ORIGINALU ILI OVERENOJ FOTOKOPIJI PRILAŽE se, u jednom primerku (bez obzira na broj partija za koje se konkuriše), OP obrazac i KARTON DEPONOVAНИH POTPISA** (Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima.).

Overa nadležnog ograna koji vrši overu ili poslovne banke na kopiji kartona deponovanih potpisa mora biti najranije na dan izdavanja meničnog pisma.

Garanciju za ozbiljnost ponude (menicu) naručilac će naplatiti u celosti u slučaju da ponuđač koji nastupa samostalno ili sa podizvođačem ili kao ovlašćeni član grupe ponuđača:

- Nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče, opozove ili menja svoju ponudu;
- Ako mu je dodeljen ugovor, a on blagovremeno ne potpiše ugovor o javnoj nabavci;
- Ako mu je dodeljen ugovor, a on ne dostavi tražena sredstva finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla i ostala tražena sredstva.

ZA IZVRŠENJE UGOVORA, ponuđač će, **ukoliko ponuđaču bude odlukom naručioca dodeljen ugovor, pre zaključenja ugovora, dostaviti:**

ZA SVAKU PARTIJU POSEBNO:

- **BLANKO-SOLO MENICU**, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača,

- **POTVRDU O REGISTRACIJI MENICE** kod Narodne banke Srbije (u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)).

- **MENIČNO PISMO** čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos **10% od ugovorenog iznosa, bez PDV**, a u cilju dobrog izvršenja posla, **sa rokom važnosti 30 dana duže od dana isteka roka za konačno izvršenje usluga**, odnosno realizaciju ugovora i svih njegovih eventualnih aneksa.

U slučaju da bilo koji od navedenih dokumenata nije priložen u zahtevanom obliku, ponuda će biti ocenjena kao neprihvatljiva.

ZA POVRAĆAJ AVANSNOG PLAĆANJA, ponuđač će, **ukoliko ponuđaču bude odlukom naručioca dodeljen ugovor, pre zaključenja ugovora, dostaviti:**

ZA SVAKU PARTIJU POSEBNO:

- **BLANKO-SOLO MENICU**, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača,

- **POTVRDU O REGISTRACIJI MENICE** kod Narodne banke Srbije (u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)).

- **MENIČNO PISMO** čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje **iznos ugovorenog avansa SA PDV-om (vrednost avansa sa porezom na dodatu vrednost)**, a u cilju dobrog izvršenja posla, sa **trajanjem sve do konačnog izvršenja posla.**

U slučaju dogovorenog avansnog plaćanja naručilac ne može da isplati nijedan iznos pre nego što primi traženo sredstvo finansijskog obezbeđenja za povraćaj avansnog plaćanja.

U prilogu: - Obrazac meničnog pisma - za ozbiljnost ponude
 - Obrazac meničnog pisma - za izvršenje ugovora
 - Obrazac meničnog pisma - za povraćaj avansnog plaćanja

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

**MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO,
SOLO MENICE**

KORISNIK: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2

Tekući račun: 205-601-31 Kod: **Komercijalna banka AD Beograd**
Matični broj: **08762198** PIB: **101636567**

Predajemo vam _____ blanko, solo menicu broj _____ i ovlašćujemo JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao Poverioca, da je može popuniti na iznos do _____ dinara (slovima: _____ dinara) kao **sredstvo obezbeđenja ozbiljnosti ponude** u postupku javne nabavke _____ i ovlašćujemo JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2 kao Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice _____ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana primljenog obaveštenja od strane Dužnika – Izdavaoca menice da odustaje od učešća u postupku javne nabavke.

Ovlašćujemo poslovne banke kod kojih imamo račune da naplatu – plaćanje izvrše na teret svih naših računa, kao i da nalog za naplatu iz ovog meničnog pisma zavedu u redosled čekanja u slučaju da na našim računima nema sredstava ili nema dovoljno sredstava, zbog poštovanja prioriteta u naplati sa računa.

Menica koju smo predali Poveriocu je važeća i priznajemo je za svoju i u slučaju da pre njene realizacije dođe do promene lica ovlašćenog za zastupanje ili promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima sa računa Dužnika, kao i u slučaju nastupanja statusnih promena kod Dužnika i drugih promena od značaja za pravni promet.

Datum izdavanja Ovlašćenja

_____ god.

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

Adresa:

Mat.br.

PIB

Direktor

M.P.

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

**MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO,
SOLO MENICE**

KORISNIK: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2

Tekući račun: 205-601-31 Kod: **Komercijalna banka AD Beograd**
Matični broj: **08762198** PIB: **101636567**

Predajemo vam _____ blanko, solo menicu broj _____ i ovlašćujemo JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao poverioca, da je može popuniti na iznos do _____ dinara (slovima: _____ dinara), **kao sredstvo obezbeđenja za izvršenje ugovornih obaveza, sa svim pripadajućim obavezama i troškovima po osnovu Ugovora** _____ br. _____ od _____ god. ili poslednjeg aneksa proisteklog iz ovog ugovora. Ovlašćujem JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice _____ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana dospeća iz napred navedenog Ugovora br. _____ od _____ .god. ili trećeg dana od dospeća njegovog poslednjeg Aneksa.

Ovlašćujemo poslovne banke kod kojih imamo račune da naplatu – plaćanje izvrše na teret svih naših računa, kao i da nalog za naplatu iz ovog meničnog pisma zavedu u redosled čekanja u slučaju da na našim računima nema sredstava ili nema dovoljno sredstava, zbog poštovanja prioriteta u naplati sa računa.

Menica koju smo predali Poveriocu je važeća i priznajemo je za svoju i u slučaju da pre njene realizacije dođe do promene lica ovlašćenog za zastupanje ili promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima sa računa Dužnika, kao i u slučaju nastupanja statusnih promena kod Dužnika i drugih promena od značaja za pravni promet.

Datum izdavanja Ovlašćenja

_____ god.

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

Adresa:

Mat.br.

PIB

Direktor

M.P.

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

**MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO,
SOLO MENICE**

KORISNIK: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2

Tekući račun: 205-601-31 Kod: **Komercijalna banka AD Beograd**
Matični broj: **08762198** PIB: **101636567**

Predajemo vam _____ blanko, solo menicu broj _____ i ovlašćujemo JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao poverioca, da je može popuniti na iznos do _____ dinara (slovima: _____ dinara), u svrhu **povraćaja avansnog plaćanja po osnovu Ugovora** _____ br. _____ od _____ .god. ili poslednjeg aneksa proisteklog iz ovog ugovora. Ovlašćujem JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice _____ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana dospeća iz napred navedenog kupoprodajnog Ugovora br. _____ od _____ .god. ili trećeg dana od dospeća njegovog poslednjeg Aneksa.

Ovlašćujemo poslovne banke kod kojih imamo račune da naplatu – plaćanje izvrše na teret svih naših računa, kao i da nalog za naplatu iz ovog meničnog pisma zavedu u redosled čekanja u slučaju da na našim računima nema sredstava ili nema dovoljno sredstava, zbog poštovanja prioriteta u naplati sa računa.

Menica koju smo predali Poveriocu je važeća i priznajemo je za svoju i u slučaju da pre njene realizacije dođe do promene lica ovlašćenog za zastupanje ili promene lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima sa računa Dužnika, kao i u slučaju nastupanja statusnih promena kod Dužnika i drugih promena od značaja za pravni promet.

Datum izdavanja Ovlašćenja

_____ god.

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

Adresa:

Mat.br.

PIB

Direktor

M.P.

5.11 Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

Informacije u vezi sa proveravanjem, objašnjenjem, mišljenjem i upoređivanjem ponuda, kao i preporuke u pogledu izbora najpovoljnije ponude, neće se dostavljati ponuđačima, kao ni jednoj drugoj osobi koja nije zvanično uključena u proces, sve dok se ne objavi ime izabranog ponuđača.

Naručilac se obavezuje da čuva kao poverljive sve podatke o ponuđačima sadržane u konkursnoj dokumentaciji koji su posebnim propisom utvrđeni kao poverljivi.

Ponuđač je obavezan da u svojoj ponudi naznači koji se od dostavljenih dokumenta odnosi na državnu, vojnu, službenu ili poslovnu tajnu.

Naručilac je dužan da čuva kao poslovnu tajnu imena ponuđača i podnosilaca prijave, kao i podnete ponude, odnosno prijave, do isteka roka predviđenog za otvaranje ponuda, odnosno prijave.

Članovi komisije za javnu nabavku moraju da čuvaju podatke i postupaju sa dokumentima u skladu sa stepenom poverljivosti.

Neće se smatrati poverljivim cena i ostali podaci iz ponude koji su od značaja za primenu elemenata kriterijuma i rangiranje ponude.

5.12. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, **najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.**

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti lično ili poštom na adresu naručioca: ul. Preradovićeve br. 2, Petrovaradin, ili na elektronsku adresu: bjaksic@vojvodinasume.rs; ili sminic@vojvodinasume.rs sa naznakom: Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za javnu nabavku USLUGA „Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu za 2015.godinu-partija br.____, ili putem faksa na broj: 021/431-144.

Ukoliko se komunikacija vrši elektronskim putem, to se može vršiti isključivo na označenu elektronsku adresu i isključivo u radno vreme naručioca, radnim danom od 07,00 do 15,00 časova, subota i nedelja su neradni dani. U suprotnom, smatraće se da je naručilac isto primio prvog narednog radnog dana, u radno vreme.

Naručilac će zainteresovanom licu, **u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva** za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima, odgovor poslati u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici, a može zainteresovanom licu i elektronski poslati odgovor ukoliko je tako i primio pitanje od istog.

Ako naručilac odgovore pošalje elektronskim putem ili faksom, zahtevaće od zainteresovanog lica da na isti način potvrdi prijem odgovora, što je zainteresovano lice dužno da učini.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom – nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20 Zakona.

5.13. Obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača, ispravljanje računskih grešaka

Posle otvaranja ponuda, naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača. Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid).

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između zbira jediničnih i ukupne cene, merodavne su jedinične cene i njihov zbir.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

5.14. Kriterijum za ocenjivanje ponude

Kriterijum za ocenjivanje ponuda je najniža ponuđena cena.

U slučaju da dva ili više ponuđača ponude istu cenu prednost ima ponuđač koji je ponudio duži rok važenja ponude. U slučaju da su ponudili isti rok važenja ponude Komisija će, u prisustvu ponuđača, žrebom odrediti koji ponuđač ima prednost.

5.15. Obaveze ponuđača po čl. 74. stav 2. Zakona

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica, snosi ponuđač.

5.16. Obaveze ponuđača po čl. 75. stav 2. Zakona

Ponuđač je dužan da pri sastavljanju svoje ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine. Obrazac ove Izjave dat je u poglavlju 11. konkursne dokumentacije.

5.17. Način i rok podnošenja zahteva za zaštitu prava

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, zainteresovano lice ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki. Zahtev za zaštitu prava se može podneti neposredno, elektronskom poštom, faksom ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka, protiv svake radnje naručioca, osim ako Zakonom nije drugačije određeno.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava, naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovu podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 7 (sedam) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora ili odluke o obustavi postupka, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 10 dana od dana prijema odluke.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da zahtev dostavi na način da ga Republička komisija za zaštitu prava i naručilac prime u najkraćem mogućem roku. Ako se zahtev dostavlja neposredno, elektronskom poštom ili faksom, podnosilac zahteva mora imati potvrdu prijema zahteva od strane naručioca, a ukoliko se dostavlja putem pošte mora se poslati preporučeno sa povratnicom. Ako naručilac odbije prijem zahteva, smatra se da je zahtev dostavljen dana kada je prijem odbijen.

Uz zahtev za zaštitu prava prilaže se potvrda o uplati takse.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu propisanom članom 156. ZJN.

Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, prihvatiće se:

1) Potvrda o izvršenoj uplati republičke administrativne takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati republičke administrativne takse (u potvrdi mora jasno da bude istaknuto da je uplata takse realizovana i datum kada je uplata takse realizovana);
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši;
- (4) broj računa budžeta: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: 97 50-016;

(7) svrha: republička administrativna taksa; broj ili druga oznaka javne nabavke na koju se odnosi podneti zahtev za zaštitu prava, kao i naziv naručioca;

(8) korisnik: budžet Republike Srbije;

(9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata republičke administrativne takse;

(10) potpis ovlašćenog lica banke;

2) Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i druge napred pomenute elemente potvrde o izvršenoj uplati republičke administrativne takse, kao i naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata republičke administrativne takse;

3) Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, koja sadrži sve napred pomenute elemente, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava) koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor;

4) Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve napred pomenute elemente, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

U postupcima zaštite prava iznosi taksi koje je dužan da uplati podnosilac zahteva su:

Taksa za zahtev za zaštitu prava podnet u postupku javne nabavke koji je oblikovan po partijama:

1) Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka javne nabavke, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili prijava, odnosno sadržina konkursne dokumentacije ili druge radnje naručioca preduzete pre isteka roka za podnošenje ponuda, taksa iznosi **80.000 dinara** u svim vrstama postupaka javnih nabavki (osim u postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda), bez obzira na to kolika je ukupna procenjena vrednost javne nabavke (zbir procenjenih vrednosti svih partija) i bez obzira na to kolika je procenjena vrednost pojedinačne partije u kojoj se podnosi zahtev za zaštitu prava;

2) Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporavaju radnje naručioca preduzete posle isteka roka za podnošenje ponuda, uključujući i odluku o dodeli ugovora o javnoj nabavci i odluku o obustavi postupka javne nabavke, visina takse se u svim vrstama postupaka javnih nabavki, osim u postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, određuje prema ukupnoj procenjenoj vrednosti javne nabavke (zbir svih partija), bez obzira na procenjenu vrednost pojedinačne partije u kojoj se podnosi zahtev za zaštitu, pa ako ukupna procenjena vrednost javne nabavke ne prelazi 80.000.000 dinara taksa iznosi **80.000 dinara**, a ako ukupna procenjena

vrednost javne nabavke prelazi 80.000.000 dinara taksa iznosi **0,1% procenjene vrednosti javne nabavke.**

5.18. Rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 (osam) dana od dana isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava. **UGOVORI ĆE SE ZAKLJUČIVATI ZA SVAKU PARTIJU POSEBNO.**

Naručilac će, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona, pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, zaključiti ugovor o javnoj nabavci ako je podneta samo jedna ponuda.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najprijvatljivijim ponuđačem.

5.19. Dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza ponuđača koji se nalaze na spisku negativnih referenci

Ponuđač koji se nalazi na spisku negativnih referenci koji vodi Uprava za javne nabavke, u skladu sa članom 83. Zakona, a koji ima negativnu referencu za predmet nabavke koji nije istovrstan predmetu ove javne nabavke, a ukoliko takvom ponuđaču bude dodeljen ugovor, dužan je da u trenutku zaključenja ugovora preda naručiocu:

ZA SVAKU PARTIJU POSEBNO:

- **BLANKO-SOLO MENICU**, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača,
- **POTVRDU O REGISTRACIJI MENICE** kod Narodne banke Srbije (u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)).
- **MENIČNO PISMO** čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos **15% od ugovorenog iznosa, bez PDV**, a u cilju dobrog izvršenja posla, sa rokom važnosti za vreme trajanja ugovora i svih njegovih eventualnih aneksa.

6. OBRAZAC PONUDE, IZJAVA članova grupe ponuđača

6.1. Obrazac ponude (PARTIJA BR.1)

Ponuda za javnu nabavku usluga:Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu za 2015.godinu, PARTIJA BROJ 1-Istraživanje nivoa podzmenih voda na području ŠG "Sombor"-razvojni projekat u otvorenom postupku, redni broj: 19,

1) **PODACI O PONUĐAČU**

OPŠTI PODACI O PONUĐAČU	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
Broj računa i naziv banke	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

2) PONUĐAČ NASTUPA (zaokružiti i upisati brojeve partija):

a) samostalno za partije _____

b) sa podizvođačem za partije _____

c) kao zajednička ponuda za partije _____

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	

Napomena: Tabelu „Opšti podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se ovaj obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

OPŠTI PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
OPŠTI PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
OPŠTI PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	

Napomena: Tabelu „Opšti podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se ovaj obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

2) OPIS PREDMETA NABAVKE, PONUĐENE CENE, VAŽNOST PONUDE, USLOVI PONUDE

Opis usluge za predmetnu Partiju broj 1- Istraživanje nivoa podzmenih voda na području ŠG “Sombor”-razvojni projekat Osnovni cilj istraživanja je praćenje oscilacija nivoa podzemnih voda na području priobalnih šumskih područja, kojim gazduje ŠG “Sombor”.

Na osnovu postojećih podataka o intenzitetu sušenja šuma, iskazana je potreba za organizovanim praćenjem nivoa podzemnih voda na području ŠU “Kozara” Bački Monoštor i ŠU “Odžaci” odnosno u gazdinskim jedinicama: *Kolut-Kozara, Karapandža i Branjevina*, koje su zaštićene od plavnih voda Dunava zemljanim nasipom.

U zavisnosti od stanja šuma zahvaćenih procesom sušenja u pojedinim gazdinskim jedinicama, na lokalitetima različitih ceno-ekoloških karakteristika, Vršilac usluge će izvršiti sledeće aktivnosti određene u poglavlju A i B.

A) Osnivanje mreže istraživačkih profila i pilot površina na istraživanom području, što obuhvata sledeće aktivnosti:

- Prikupiti raspoložive podatke o režimu površinskih voda (reke, kanali, bare i dr. vodene površine), koje neposredno ili posredno utiču na branjenu površinu Gornjeg Podunavlja (uticaj atmosferskih i podzemnih voda na šumske površine u zaštićenom delu aluvijuma);
- istražiti geomorfološke uslove područja sa posebnim osvrtom na mikroreljef;
- prikupiti podatke o litološko-strukturnim karakteristikama područja (postojeća dokumentacija, karte, bunari i namenske bušotine);
- utvrditi pedološke karakteristike istraživanog područja;
- prikupiti podatke o vegetaciji istraživanog područja (postojeće osnove, vegetacijske karte, monografije i dr.);
- definisati položaj i broj osmatračkih profila (bioindikacijskih linija-BIL) sagledavajući položaj šumskih kompleksa u odnosu na Dunav i druge vodene površine, šumske komunikacije, uzgojne mere, zaštićena prirodna dobra i druge namenske celine;
- definisati broj i raspored pijezometarskih bušotina po osmatračkim profilima-BIL, (vodeći računa o međusobnom rastojanju, sastavu tla, tipu biljne zajednice, položaju pilot površina i dr.);

- utvrditi položaj i raspored pilot-površina (na BIL) na kojima je registrovano sušenje šuma različitog intenziteta.

B) Realizacija praćenja režima podzemnih i površinskih voda na istraživanom području – od uspostavljanja sistema pijezometarskih bušotina, obuhvataće sledeće aktivnosti:

- osmatrati promene nivoa podzemnih voda (u vezi sa vodostajem Dunava i količine atmosferskih taloga) u zoni rizosfere i na dubinama od 0 do 6-7 m (povlatni sloj), osim na karakterističnim mestima gde su poželjne dublje bušotine;
- utvrditi hidro-geološke karakteristike istraživanog područja;
- utvrditi hidro-pedološke karakteristike istraživanog područja;
- definisati vodne kostante, koeficijente filtracije tla u zoni povlatnog sloja u koji se postavlja pijezometarska konstrukcija;
- pratiti promene sadržaja trenutne (lakopristupačne) vlage zemljišta u vegetacionom periodu;
- pratiti promene (periodično) hemijskih karakteristika podzemnih voda na istraživanom području;
- sveobuhvatnom analizom prikupljenih podataka dati predloge planiranja gazdovanja šumama na istraživanom području (sa aspekta režima voda), a u cilju otklanjanja posledica procesa sušenja šuma.

CENA USLUGE

Ukupna ponuđena cena usluge prilikom pružanja usluga-Istraživanje nivoa podzmenih voda na području ŠG "Sombor"-razvojni projekat, iznosi _____ RSD (bez PDV-a).

Tokom trajanja ugovora, cena je **fiksna i nepromenljiva**.

Cena je iskazana kao **konačna, sa svim uračunatim troškovima i popustima**.

Rokovi za izvršenje usluge: u roku od godinu dana od dana zaključenja ugovora.

USLOVI PLAĆANJA:

Naručilac usluge preuzima obavezu plaćanja ukupnog iznosa od _____ dinara (na praznoj crti Ponuđač će u obrascu ponude upisati ukupnu ponuđenu cenu) u četiri jednake rate od po 25% vrednosti ugovora i to:

Prvu ratu za izvršeni deo usluga Osnivanje mreže istraživačkih profila i pilot površina na istraživanom području - Naručilac usluge uplaćuje u iznosu od 25% 7 dana nakon potpisivanja ugovora, drugu i treću 15 dana nakon ispostavljanja kvartalnog izveštaja a četvrtu poslednju ratu 15 dana nakon ispostavljanja konačnog izveštaja o izvršenim uslugama koje su predmet nabavke. Uz kvartalne i konačni izveštaj Ponuđač je dužan da

ispostavi urednu fakturu na navedeni iznos. Za izvršeni deo usluga Osnivanje mreže istraživačkih profila i pilot površina na istraživanom području-Ponuđač ispostavlja avansni račun u roku od 3 dana od dana zaključenja ugovora.

ROK VAŽENJA PONUDE:

_____ dana (minimalno 60 dana) od dana otvaranja ponuda.

Mesto i datum:

Ponuđač:

_____ pečat

_____ (potpis odgovornog lica)

Napomene:

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrazcu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ukoliko se grupa ponuđača odlučila da odredi nosioca posla, obrazac takve Izjave se daje u narednom poglavlju konkursne dokumentacije.

6.1.1. IZJAVA ČLANOVA GRUPE PONUĐAČA KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU O IMENOVANJU NOSIOCA POSLA

PARTIJA BROJ 1

Istraživanje nivoa podzmenih voda na području ŠG "Sombor"-razvojni projekat

Izjavljujemo da nastupamo kao grupa ponuđača za javnu nabavku usluga: **Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu** koju sprovodi naručilac JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, redni broj nabavke: 19.

Ovlašćujemo člana grupe: _____
(upisati pun naziv i sedište)

_____ da u ime i za račun ostalih članova grupe bude **NOSILAC POSLA**, podnese zajedničku ponudu i zastupa grupu ponuđača pred naručiocem.

Pun naziv i sedište članova grupe	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Naziv: _____ Sedište: _____ _____	_____ <div style="text-align: right;">M.P.</div>
Naziv: _____ Sedište: _____ _____	_____ <div style="text-align: right;">M.P.</div>

Datum: _____

Mesto: _____

POTPIS
ODGOVORNOG LICA
NOSIOCA POSLA

M.P.
pečat

6.1.2. OBRAZAC PONUDE, IZJAVA članova grupe ponuđača

Obrazac ponude (PARTIJA BR.2)

Ponuda za javnu nabavku usluga u otvorenom postupku: Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu za 2015.godinu, PARTIJA BROJ 2-Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma-proizvodnih površina JP "Vojvodinašume", redni broj: 19.

2) PODACI O PONUĐAČU

OPŠTI PODACI O PONUĐAČU	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
Broj računa i naziv banke	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

2) PONUĐAČ NASTUPA (zaokružiti i upisati brojeve partija):

a) samostalno za partije _____

b) sa podizvođačem za partije _____

c) kao zajednička ponuda za partije _____

OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	
OPŠTI PODACI O PODIZVOĐAČU	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač	
Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač	

Napomena: Tabelu „Opšti podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se ovaj obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

OPŠTI PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
OPŠTI PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	
OPŠTI PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI	
Poslovno ime ili skraćeni naziv iz registra APR	
Adresa sedišta	
Matični broj	
PIB	
Ime osobe za kontakt	
Elektronska adresa	
Broj telefona	
Broj faksa	

Napomena: Tabelu „Opšti podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se ovaj obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

2) OPIS PREDMETA NABAVKE, PONUĐENE CENE, VAŽNOST PONUDE, USLOVI PONUDE

Opis usluge za predmetnu partiju broj 2 (Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma-proizvodnih površina JP “Vojvodinašume”) sa ciljem rešavanja problema prenamnoženja štetnih glodara na proizvodnim površinama JP «VOJVODINAŠUME» potrebno je da Ponuđač uz nadzor predstavnika Preduzeća organizuje i pristupi sledećem programu, a koji podrazumeva i obuhvata sledeće aktivnosti:

- Obilazak Šumskog gazdinstava Sremska Mitrovica sa ciljem nastavka monitoringa zastupljenosti i brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara;
- Obilazak Šumskog gazdinstva Sombor sa ciljem monitoringa zastupljenosti i brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara;
- Utvrđivanje stepena oštećenja hrastovih šuma u obnavljanju nastalih aktivnošću štetnih vrsta sitnih glodara na navedenim lokalitetima;
- Analiza odnosa vrsta ulovljenih jedinki i graviditeta ženki sa ciljem prognoze dalje pojave štetnih glodara i opasnosti od prenamnoženja;
- Ispitivanje efikasnosti alternativnih - prirodnih regulatora brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara na odabranim površinama, a koji imaju uticaja na kompetitivne odnose među njima;
- Utvrđivanje efekata direktnih metoda suzbijanja štetnih vrsta sitnih glodara na odabranim površinama;
- Ispitivanje repelentnog delovanja esencijalnih ulja različitih vrsta biljaka na poljskog miša *Apodemus sylvaticus*;
- Analiza ostvarenih rezultata ispitivanja direktnih metoda suzbijanja i davanje preporuke za dalji nastavak monitoringa i suzbijanja štetnih vrsta sitnih glodara.

CENA USLUGE

Ukupna ponuđena cena usluge prilikom pružanja usluga-Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma-proizvodnih površina JP “Vojvodinašume”, iznosi _____ RSD (bez PDV-a).

Tokom trajanja ugovora, cena je **fiksna i nepromenljiva**.

Cena je iskazana kao **konačna, sa svim uračunatim troškovima i popustima**.

Rokovi za izvršenje usluge: u roku od godinu dana od dana zaključenja ugovora.

USLOVI PLAĆANJA:

Naručilac usluge preuzima obavezu plaćanja ukupnog iznosa od _____ dinara (*na praznoj crti Ponuđač će u obrascu ponude upisati ukupnu ponuđenu cenu*) u četiri jednake rate od po 25% vrednosti ugovora i to:

Prvu ratu za izvršeni deo usluga Osnivanje mreže istraživačkih profila i pilot površina na istraživanom području - Naručilac usluge uplaćuje u iznosu od 25% 7 dana nakon potpisivanja ugovora, drugu i treću 15 dana nakon ispostavljanja kvartalnog izveštaja a četvrtu poslednju ratu 15 dana nakon ispostavljanja konačnog izveštaja o izvršenim uslugama koje su predmet nabavke. Uz kvartalne i konačni izveštaj Ponuđač je dužan da ispostavi urednu fakturu na navedeni iznos. Za izvršeni deo usluga Osnivanje mreže istraživačkih profila i pilot površina na istraživanom području-Ponuđač ispostavlja avansni račun u roku od 3 dana od dana zaključenja ugovora.

ROK VAŽENJA PONUDE:

_____ dana (**minimalno 60 dana**) od dana otvaranja ponuda.

Napomene:

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrazcu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ukoliko se grupa ponuđača odlučila da odredi nosioca posla, obrazac takve Izjave se daje u narednom poglavlju konkursne dokumentacije.

Mesto i datum:

Ponuđač:

pečat

(potpis odgovornog lica)

6.1.1. IZJAVA ČLANOVA GRUPE PONUĐAČA KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU O IMENOVANJU NOSIOCA POSLA

PARTIJA BROJ 2

Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma

Izjavljujemo da nastupamo kao grupa ponuđača za javnu nabavku usluga: Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu; PARTIJA BROJ 2-“Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma”, koju sprovodi naručilac JP“Vojvodinašume“ Petrovaradin, redni broj nabavke: 19.

Ovlašćujemo člana grupe: _____
(upisati pun naziv i sedište)

_____ da u ime i za račun ostalih članova grupe bude **NOSILAC POSLA**, podnese zajedničku ponudu i zastupa grupu ponuđača pred naručiocem.

Pun naziv i sedište članova grupe	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Naziv: _____ Sedište: _____ _____	_____ M.P.
Naziv: _____ Sedište: _____ _____	_____ M.P.

Datum: _____

Mesto: _____

POTPIS
ODGOVORNOG LICA
NOSIOCA POSLA

M.P.
pečat

7. MODEL UGOVORA

Napomena: Model ugovora ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora. Ukoliko ponuđač navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača i deo isporuke dobara koji mu poverava. U slučaju zajedničke ponude, dužan je da navede naziv svakog člana grupe ponuđača, a svaki član grupe ponuđača je u obavezi da popunjeni model ugovora overi i potpiše.

UGOVOR

O VRŠENJU USLUGA-NAUČNO RAZVOJNA ISTRAŽIVANJA U ŠUMARSTVU "ISTRAŽIVANJA NIVOVA PODZEMNIH VODA NA PODRUČJU ŠG "Sombor""- ZA 2015.GODINU (PARTIJA BROJ 1)

I UGOVORNE STRANE

Zaključen dana _____ godine u _____, između ugovorenih strana:

1. **JP "VOJVODINAŠUME" Petrovaradin, Preradovićeva 2**, matični broj: 08762198, PIB: 101636567, račun broj 205-601-31 kod Komercijalne banke ad Beograd, koje zastupa v.d. Direktor-a Marta Takač, mast.inž.šum. kao naručilac usluga (u daljem tekstu: NARUČILAC USLUGA), s jedne strane i
2. _____, matični broj: _____, PIB: _____, račun broj _____, koga zastupa _____, kao vršilac usluga (u daljem tekstu: VRŠILAC USLUGA), sa druge strane, o sledećem:

II PREDMET UGOVORA I CENA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor dodeljuje u skladu sa Odlukom o dodeli ugovora broj ____ od _____ u postupku javne nabavke usluga: "NAUČNO-RAZVOJNA ISTRAŽIVANJA U ŠUMARSTVU "po partijama, PARTIJA BROJ 1, "Istraživanje nivoa podzmenih voda na području ŠG "Sombor"" u otvorenom postupku, sprovedene po pozivu broj 19, objavljenom na portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca dana _____ godine. Ponuda Izvođača usluga del.broj _____ od _____ čini sastavni deo ovog ugovora.

(napomena: del.br.ponude je broj pod kojim se ponuda zavodi kod naručioca, ovaj broj u ugovor upisuje naručilac

Član 2.

Predmet ovog ugovora je vršenje usluga u cilju realizacije naučno-razvojnih istraživanja- Praćenje nivoa podzemnih voda na području šumskog gazdinstva "Sombor" (Partija broj 1). Osnovni cilj istraživanja je praćenje oscilacija nivoa podzemnih voda na području priobalnih šumskih područja, kojim gazduje ŠG "Sombor".

Za praćenje kretanja nivoa podzemnih voda u radnom području, prihvaćen je metod pijezometara. Oni se postavljaju na odgovarajućim dubinama koje su definisane stratigrafijom pedoloških profila, u grupama po tzv. Pijezometarskim baterijama, a na profilima koji omogućavaju generalno praćenje oscilacija podzmenih voda prema glavnom recepijentu.

Na odabranim profilima, postavljenim uspravno na reku Dunav, postavljaju se baterije pijezometara na međusobnom rastojanju od oko 500 metara. U pijezometarskim baterijama, postavljaju se pijezometri od po 3 pijezometara na različitim dubinama i to do 2, 4 i 6 metara.

Pri postavljanju pijezometarskih baterija neophodno je voditi računa o postojećim oglednim poljima na kojima se obavljaju stacionarna proučavanja razvoja i produktivnosti sastojni i kultura pojedinih vrsta drveća na različitim staništima, kao i uticaja promena stanišnih uslova na razvoj i opstanak šumskih ekosistema. Kad god je to moguće, pijezometri će se postaviti u okviru ovakvih postojećih oglednih površina.

Na osnovu postojećih podataka o intenzitetu sušenja šuma, iskazana je potreba za organizovanim praćenjem nivoa podzemnih voda na području ŠU "Kozara" Bački Monoštor i ŠU "Odžaci" odnosno u gazdinskim jedinicama: *Kolut-Kozara, Karapandža i Branjevina*, koje su zaštićene od plavnih voda Dunava zemljanim nasipom.

U zavisnosti od stanja šuma zahvaćenih procesom sušenja u pojedinim gazdinskim jedinicama, na lokalitetima različitih ceno-ekoloških karakteristika, Vršilac usluga će izvršiti sledeće aktivnosti određene u poglavljima A i B.

A) Osnivanje mreže istraživačkih profila i pilot površina na istraživanom području, što obuhvata sledeće aktivnosti:

- Prikupiti raspoložive podatke o režimu površinskih voda (reke, kanali, bare i dr. vodene površine), koje neposredno ili posredno utiču na branjenu površinu Gornjeg Podunavlja (uticaj atmosferskih i podzemnih voda na šumske površine u zaštićenom delu aluvijuma);
- istražiti geomorfološke uslove područja sa posebnim osvrtom na mikoreljef;
- prikupiti podatke o litološko-strukturnim karakteristikama područja (postojeća dokumentacija, karte, bunari i namenske bušotine);
- utvrditi pedološke karakteristike istraživanog područja;

- prikupiti podatke o vegetaciji istraživanog područja (postojeće osnove, vegetacijske karte, monografije i dr.);
- definisati položaj i broj osmatračkih profila (bioindikacijskih linija-BIL) sagledavajući položaj šumskih kompleksa u odnosu na Dunav i druge vodene površine, šumske komunikacije, uzgojne mere, zaštićena prirodna dobra i druge namenske celine;
- definisati broj i raspored pijezometarskih bušotina po osmatračkim profilima-BIL, (vodeći računa o međusobnom rastojanju, sastavu tla, tipu biljne zajednice, položaju pilot površina i dr.);
- utvrditi položaj i raspored pilot-površina (na BIL) na kojima je registrovano sušenje šuma različitog intenziteta.

B) Realizacija praćenja režima podzemnih i površinskih voda na istraživanom području – od uspostavljanja sistema pijezometarskih bušotina, obuhvataće sledeće aktivnosti:

- osmatrati promene nivoa podzemnih voda (u vezi sa vodostajem Dunava i količine atmosferskih taloga) u zoni rizosfere i na dubinama od 0 do 6-7 m (povlatni sloj), osim na karakterističnim mestima gde su poželjne dublje bušotine;
- utvrditi hidro-geološke karakteristike istraživanog područja;
- utvrditi hidro-pedološke karakteristike istraživanog područja;
- definisati vodne kostante, koeficijente filtracije tla u zoni povlatnog sloja u koji se postavlja pijezometarska konstrukcija;
- pratiti promene sadržaja trenutne (lakopristupačne) vlage zemljišta u vegetacionom periodu;
- pratiti promene (periodično) hemijskih karakteristika podzemnih voda na istraživanom području;
- sveobuhvatnom analizom prikupljenih podataka dati predloge planiranja gazdovanja šumama na istraživanom području (sa aspekta režima voda), a u cilju otklanjanja posledica procesa sušenja šuma.

Naručilac usluge se obavezuje da će blagovremeno obezbediti neophodne podloge, informacije neophodne za sprovođenje predmetne usluge kao i stručnu odnosno tehničku pomoć na obavljanju terenskih poslova i prikupljanju podataka.

Praćenje nivoa podzemnih voda obavlja se jednom u sedam ili deset dana i to merenjem zvučnim meračem tzv. pištaljkom a podaci unose u posebne obrasce. Osmatrača zaduženog za praćenje nivoa podzemnih voda obezbeđuje Naručilac usluge.

Prikupljeni podaci sa pijezometara se šalju na dalju obradu stručnom timu Vršioca usluga, koja dostavlja konačni izveštaj Naručiocu usluga, sa zaključcima i preporukama.

U konačnom Izveštaju koji izrađuje Vršilac usluga potrebno je da isti sadrži detaljno prikazane rezultate koje je isti postigao sprovođenjem naučno-razvojnih aktivnosti koji predstavljaju predmet javne nabavke (partija broj 1). Osim konačnog izveštaja, vršilac usluge je u obavezi da redovno dostavlja i kvartalne izveštaje.

Član 3.

Ugovorne strane saglasno utvrđuju ukupnu cenu usluga iz ovog ugovora (ukupnu vrednost ugovora), u iznosu od _____ dinara (slovima: _____), bez PDV-a.

Ugovorena jedinična cena je fiksna i ne može se menjati u toku realizacije ovog ugovora. Cena je iskazana kao konačna, sa svim uračunatim troškovima i popustima.

II USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

Naručilac usluga preuzima obavezu plaćanja ukupnog iznosa od _____ dinara (*ukupan iznos se upisuje u skladu sa iznosom upisanim u obrascu ponude*) u četiri jednake rate od po 25% vrednosti ugovora i to:

Prvu ratu za izvršeni deo usluga Osnivanje mreže istraživačkih profila i pilot površina na istraživanom području - Naručilac usluga uplaćuje u iznosu od 25% 7 dana nakon potpisivanja ugovora, drugu i treću 15 dana nakon ispostavljanja kvartalnog izveštaja a četvrtu poslednju ratu 15 dana nakon ispostavljanja konačnog izveštaja o izvršenim uslugama koje su predmet nabavke. Uz kvartalne i konačni izveštaj Vršilac usluga je dužan da ispostavi urednu fakturu na navedeni iznos. Za izvršeni deo usluga Osnivanje mreže istraživačkih profila i pilot površina na istraživanom području-Vršilac usluga ispostavlja avansni račun u roku od 3 dana od dana zaključenja ugovora.

III ROK VAŽNOSTI UGOVORA I DINAMIKA VRŠENJA USLUGA

Član 5.

Ovaj ugovor se zaključuje na period od godinu dana računajući od datuma zaključenja ugovora.

Rok vršenja usluga istraživanja nivoa podzmenih voda na području ŠG "Sombor"-razvojni projekat može biti produžen duže od godinu dana, samo uz pismenu saglasnost Naručioca usluga ili usled dejstva više sile, u slučaju kada ugovorene količine usluga nisu u celosti izvršene, a u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, u kom slučaju se zaključuje aneks ovog ugovora.

IV OBAVEZE I ODGOVORNOSTI UGOVORNIH STRANA

Član 6.

Naručilac usluga se obavezuje da će blagovremeno obezbediti protok informacija značajnih za planirana istraživanja i stručnu i tehničku pomoć na obavljanju terenskih poslova i prikupljanju podataka.

VII OBEZBEĐENJE VRŠENJA USLUGA

Član 7.

Vršilac usluga se obavezuje da prilikom potpisivanja ovog ugovora Naručiocu usluga preda jednu blanko solo menicu overenu pečatom i potpisom Vršioca usluge, sa potvrdom poslovne banke Vršioca usluge, da je menica koju izvođač dostavlja registrovana u Registru menica i ovlašćenja i sa meničnim pismom, popunjenim i overenim, u kome je upisan iznos 10% od ukupne vrednosti ugovora (bez PDV-a) iz člana 8. stav 2. ovog ugovora, a u cilju dobrog izvršenja posla kao garanciju da će svoje obaveze u celosti izvršiti na ugovoreni način i u ugovorenom roku.

Član 8.

Vršilac usluge se obavezuje da prilikom potpisivanja ovog ugovora Naručiocu usluga preda jednu blanko solo menicu overenu pečatom i potpisom Vršioca usluge, sa potvrdom poslovne banke Vršioca usluge, da je menica koju izvođač dostavlja registrovana u Registru menica i ovlašćenja i sa meničnim pismom, popunjenim i overenim, u kome je upisan iznos visine avansa (25% od ukupne vrednosti ugovora sa PDV-om) utvrđen članom 8. stav 2. ovog ugovora, a u cilju dobrog izvršenja posla, sa trajanjem sve do konačnog izvršenja posla.

Član 9.

Način izvršenja usluga ne sme ispoljavati negativne uticaje na sredstva i mesto na kojima se izvode usluge, a u slučaju nastanka štete kod Naručioca usluga zbog neispunjavanja ovih uslova, Naručilac usluga ima pravo zahtevati naknadu štete od Vršioca usluga, aktiviranjem instrumenata obezbeđenja izvršenja ugovora ili na drugi način, u skladu sa zakonom.

V VIŠA SILA**Član 10.**

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorene obaveze. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorne strane su obavezne da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozije, transportne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su Zakonom utvrđeni kao viša sila.

U slučaju nastupanja više sile, rok za izvršenje ugovorne obaveze se produžava za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

VI ZAVRŠNE ODREDBE**Član 11.**

Na sve što nije regulisano ovim ugovorom, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Eventualni sporovi po ovom ugovoru će se rešavati dogovorno, a ukoliko se u tom ne uspe, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

Član 12.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 13.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih lica ugovornih strana.

Član 14.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih 2 (dva) primerka dobija Izvođač usluga, a 4 (četiri) primeraka Naručilac usluga.

IZVRŠILAC USLUGA

NARUČILAC USLUGA

Marta Takač, mast.inž.šum.

7. MODEL UGOVORA

Napomena: Model ugovora ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora. Ukoliko ponuđač navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača i deo isporuke dobara koji mu poverava. U slučaju zajedničke ponude, dužan je da navede naziv svakog člana grupe ponuđača, a svaki član grupe ponuđača je u obavezi da popunjeni model ugovora overi i potpiše.

UGOVOR O VRŠENJU USLUGA-MONITORING I METODE SUZBIJANJA POPULACIJE SITNIH GLODARA NA PODRUČJU ŠUMA-PROIZVODNIH POVRŠINA JP "VOJVODINAŠUME" - ZA 2015.GODINU (PARTIJA BROJ 2)

I UGOVORNE STRANE

Zaključen dana _____ godine u _____, između ugovorenih strana:

1. **JP "VOJVODINAŠUME" Petrovaradin, Preradovićevo 2**, matični broj: 08762198, PIB: 101636567, račun broj 205-601-31 kod Komercijalne banke ad Beograd, koje zastupa v.d. Direktor-a Marta Takač, mast.inž.šum. kao naručilac usluga (u daljem tekstu: NARUČILAC USLUGA), s jedne strane i
2. _____, matični broj: _____, PIB: _____, račun broj _____, koga zastupa _____, kao vršilac usluga (u daljem tekstu: VRŠILAC USLUGA), sa druge strane, o sledećem:

II PREDMET UGOVORA I CENA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor dodeljuje u skladu sa Odlukom o dodeli ugovora broj ____ od _____ u postupku javne nabavke usluga: "NAUČNO-RAZVOJNA ISTRAŽIVANJA U ŠUMARSTVU" po partijama, za Partiju broj 2- "Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma-proizvodnih površina JP "Vojvodinašume"", koja je pokrenuta i sprovedena u otvorenom postupku po

pozivu broj 19, objavljenom na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca dana _____ godine. Ponuda Vršioca usluga del.broj _____ od _____ čini sastavni deo ovog ugovora.

(napomena: del.br.ponude je broj pod kojim se ponuda zavodi kod naručioca, ovaj broj u ugovor upisuje naručilac)

Član 2.

Predmet ovog ugovora je vršenje usluga (Partija broj 2):“Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma-proizvodnih površina JP “Vojvodinašume”.

Sa ciljem rešavanja problema prenamnoženja štetnih glodara na proizvodnim površinama JP «VOJVODINAŠUME» potrebno je da Vršilac usluga uz nadzor predstavnika Naručioca usluga organizuje i pristupi sledećem programu, a koji podrazumeva i obuhvata sledeće aktivnosti:

- Obilazak Šumskog gazdinstava Sremska Mitrovica sa ciljem nastavka monitoringa zastupljenosti i brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara;
- Obilazak Šumskog gazdinstva Sombor sa ciljem monitoringa zastupljenosti i brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara;
- Utvrđivanje stepena oštećenja hrastovih šuma u obnavljanju nastalih aktivnošću štetnih vrsta sitnih glodara na navedenim lokalitetima;
- Analiza odnosa vrsta ulovljenih jedinki i graviditeta ženki sa ciljem prognoze dalje pojave štetnih glodara i opasnosti od prenamnoženja;
- Ispitivanje efikasnosti alternativnih - prirodnih regulatora brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara na odabranim površinama, a koji imaju uticaja na kompetitivne odnose među njima;
- Utvrđivanje efekata direktnih metoda suzbijanja štetnih vrsta sitnih glodara na odabranim površinama;
- Ispitivanje repelentnog delovanja esencijalnih ulja različitih vrsta biljaka na poljskog miša *Apodemus sylvaticus*;
- Analiza ostvarenih rezultata ispitivanja direktnih metoda suzbijanja i davanje preporuke za dalji nastavak monitoringa i suzbijanja štetnih vrsta sitnih glodara.

Obrazloženje:

Sa ciljem nastavka analize uticaja ekoloških uslova koji se obrazuju u hrastovim šumama u obnavljanju i zastupljenosti i brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara biće nastavljen monitoring koji uključuje izlovljavanje klopaka živalovkama na do sada biranim lokalitetima. Takođe, radi utvrđivanja njihovog uticaja na raznošenje semenskog materijala, nicanje i oštećenje ponika, monitoring će biti sproveden i na tek posejanim površinama.

Analizom genitalija i utvrđivanjem graviditeta ženki štetnih vrsta sitnih glodara omogućiće će se sveobuhvatnije sagledavanje opasnosti od njihovog prenamnoženja.

Ispitivanjem uticaja prirodnih regulatora brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara, neophodno je praćenja prisustva ektoparazita, naročito krpelja iz familije *Ixodidae*.

Zbog administrativnih ograničenja upotrebe postojećih direktnih mera borbe protiv štetnih vrsta sitnih glodara, utvrđivaće se odnos brojnosti i efikasnosti primene jedinjenja prirodnog porekla. Ispitivanjima će se utvrditi i opravdanost primene komercijalno dostupnih plastičnih kutija za izlaganje mamaka. Utvrđivaće se i odnos brojnosti kutija po jedinici površine, kojim bi se dobili prihvatljivi rezultati redukcije brojnosti štetnih vrsta sitnih glodara.

Vršilac usluge je u obavezi da u skladu sa dosadašnjim rezultatima istraživanja u svetu, i potrebama takvih istraživanja kod nas, predmetnom uslugom obuhvati i ostvarivanje uslova neophodnih za izvođenje eksperimenata u laboratorijskim uslovima u skladu sa dobrom laboratorijskom praksom i poštovanjem Zakona o dobrobiti životinja. Vršilac usluge će ispitivati repelentno dejstvo esencijalnih ulja različitih biljaka na malog šumskog miša *Apodemus sylvaticus*, kao najštetnije granivorne vrste sitnog glodara, registrovanog u značajno visokoj brojnosti u Šumskom gazdinstvu Sremska Mitrovica.

U konačnom Izveštaju koji izrađuje Vršilac usluga potrebno je da isti sadrži detaljno prikazane rezultate koje je isti postigao sprovođenjem naučno-razvojnih aktivnosti koji predstavljaju predmet javne nabavke (partija broj 2). Osim konačnog izveštaja, vršilac usluge je u obavezi da redovno dostavlja i kvartalne izveštaje.

Član 3.

Ugovorena vrednost usuge koju pruža Vršilac usluga u cilju realizacije usluge a za koju se isti angažuje iznosi _____ dinara (slovima: _____) bez PDV-a, u skladu sa jediničnim cenama koje su navedene u tabeli:

<u>Naziv predmeta usluge</u>	<u>Kol.</u>	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a
1	2	3	4
Obilazak terena:			
reon Srem			
reon Bačka			
Izlovljavanje i prognoza:			
ŠU "Morović"			
ŠU "Kupinovo"			
ŠU "Bački Monoštor"			
Utvrđivanje efekata metoda suzbijanja			
Ukupno:			

Ugovorena vrednost iz stava 1. ovog člana sadrži troškove osnovnog i pomoćnog materijala i ostale troškove (nematerijalne troškove, troškove amortizacije i dr.) i sve zakonom propisane obaveze Vršioca usluga.

Ugovorena jedinična cena je fiksna i ne može se menjati u toku realizacije ovog ugovora.

III USLOVI I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

Naručilac usluga preuzima obavezu plaćanja ukupnog iznosa od _____ dinara (*ukupan iznos se upisuje u skladu sa iznosom upisanim u obrascu ponude*) u četiri jednake rate od po 25% vrednosti ugovora i to:

Prvu ratu za izvršeni deo usluga Osnivanje mreže istraživačkih profila i pilot površina na istraživanom području - Naručilac usluga uplaćuje u iznosu od 25% 7 dana nakon potpisivanja ugovora, drugu i treću 15 dana nakon ispostavljanja kvartalnog izveštaja a četvrtu poslednju ratu 15 dana nakon ispostavljanja konačnog izveštaja o izvršenim uslugama koje su predmet nabavke. Uz kvartalne i konačni izveštaj Vršilac usluga je dužan da ispostavi urednu fakturu na navedeni iznos. Za izvršeni deo usluga Osnivanje mreže istraživačkih profila i pilot površina na istraživanom području-Vršilac usluga ispostavlja avansni račun u roku od 3 dana od dana zaključenja ugovora.

IV ROK VAŽNOSTI UGOVORA I DINAMIKA VRŠENJA USLUGA

Član 5.

Ovaj ugovor se zaključuje na rok od godinu dana računajući od datuma zaključenja ugovora.

Rok vršenja usluga-“Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma-proizvodnih površina JP “Vojvodinašume” može biti produžen duže od godinu dana, samo uz pismenu saglasnost Naručioca usluga ili usled dejstva više sile, u slučaju kada ugovorene količine usluga nisu u celosti izvršene, a u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, u kom slučaju se zaključuje aneks ovog ugovora.

V OBAVEZE I ODGOVORNOSTI UGOVORNIH STRANA

Član 7.

Naručilac usluga se obavezuje da će blagovremeno obezbediti protok informacija značajnih za planirana istraživanja, stručnu i tehničku pomoć na obavljanju terenskih poslova i prikupljanju podataka.

VI OBEZBEĐENJE VRŠENJA USLUGA

Član 8.

Vršilac usluga se obavezuje da prilikom potpisivanja ovog ugovora Naručiocu usluga preda jednu blanko solo menicu overenu pečatom i potpisom Vršioca usluge, sa potvrdom poslovne banke Vršioca usluge, da je menica koju izvođač dostavlja registrovana u Registru menica i ovlašćenja i sa meničnim pismom, popunjenim i overenim, u kome je upisan iznos 10% od ukupne vrednosti ugovora (bez PDV-a) iz člana 8. stav 2. ovog ugovora, a u cilju dobrog izvršenja posla kao garanciju da će svoje obaveze u celosti izvršiti na ugovoreni način i u ugovorenom roku.

Član 9.

Vršilac usluge se obavezuje da prilikom potpisivanja ovog ugovora Naručiocu usluga preda jednu blanko solo menicu overenu pečatom i potpisom Vršioca usluge, sa potvrdom poslovne banke Vršioca usluge, da je menica koju izvođač dostavlja registrovana u Registru menica i ovlašćenja i sa meničnim pismom, popunjenim i overenim, u kome je upisan iznos visine avansa (25% od ukupne vrednosti ugovora sa PDV-om) utvrđen članom 8. stav 2. ovog ugovora, a u cilju dobrog izvršenja posla, sa trajanjem sve do konačnog izvršenja posla.

Član 10.

Način izvršenja usluga ne sme ispoljavati negativne uticaje na sredstva i mesto na kojima se izvode usluge, a u slučaju nastanka štete kod naručioca zbog neispunjavanja ovih uslova, naručilac ima pravo zahtevati naknadu štete od Vršioca usluge, aktiviranjem instrumenata obezbeđenja izvršenja ugovora ili na drugi način, u skladu sa zakonom.

VII VIŠA SILA

Član 11.

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorene obaveze. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorne strane su obavezne da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozije, transportne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su Zakonom utvrđeni kao viša sila.

U slučaju nastupanja više sile, rok za izvršenje ugovorne obaveze se produžava za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

VIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 12.

Na sve što nije regulisano ovim ugovorom, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Eventualni sporovi po ovom ugovoru će se rešavati dogovorno, a ukoliko se u tom ne uspe, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

Član 13.

Za sve što nije regulisano ovim Ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 14.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja od strane ovlašćenih lica ugovornih strana.

Član 15.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih 2 (dva) primerka dobija Izvođač usluga, a 4 (četiri) primeraka Naručilac usluga.

VRŠILAC USLUGA

NARUČILAC USLUGA

Marta Takač, mast.inž.šum.

8.OBRAZAC STRUKTURE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

8.1.Obrazac strukture cene sa uputstvom kako da se popuni,
za javnu nabavku *usluga-“Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu”*,

PARTIJA BR.1-“Istraživanje nivoa podzmenih voda na području ŠG “Sombor”
za 2015.godinu, u otvorenom postupku, redni broj nabavke 19,

Naziv predmeta usluge	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Iznos PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7
UKUPNO						

datum: _____ mesto: _____	potpis ovlašćenog lica ponuđača/nosioca posla M.P. _____
------------------------------------	---

b) Uputstvo kako da se popuni Obrazac strukture ponuđene cene

U kolonu 2 ponuđač upisuje količinu za partiju na koju se obrazac odnosi.

U kolonu 3 ponuđač upisuje jediničnu cenu dobra bez poreza na dodatu vrednost.

U kolonu 4 ponuđač upisuje jediničnu cenu dobra sa porezom na dodatu vrednost.

U kolonu 5 ponuđač upisuje cenu za ukupnu količinu dobara bez poreza na dodatu vrednost.

U kolonu 6 ponuđač ukupan iznos poreza na dodatu vrednost.

U kolonu 7 ponuđač upisuje cenu za ukupnu količinu dobara sa ukupnim porezom na dodatu vrednost.

Napomena: Ponuđač popunjava ovaj obrazac za svaku partiju posebno.

8.OBRAZAC STRUKTURE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

8.1.Obrazac strukture cene sa uputstvom kako da se popuni,

za javnu nabavku usluga-*“Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu”*,

PARTIJA BR.2-“Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma-proizvodnih površina JP “Vojvodinašume”

za 2015.godinu, u otvorenom postupku, redni broj nabavke 19,

Naziv predmeta usluge	Kol.	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Iznos PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7
Obilazak terena:						
reon Srem						
reon Bačka						
Izlovljavanje i prognoza:						
ŠU “Morović”						
ŠU “Kupinovo”						
ŠU “Bački Monoštor”						
Utvrdjivanje efekata metoda suzbijanja						
					UKUPNO za 2015.godinu:	

b) Uputstvo kako da se popuni Obrazac strukture ponuđene cene:

U kolonu 2 ponuđač upisuje količinu za partiju na koju se obrazac odnosi.

U kolonu 3 ponuđač upisuje jediničnu cenu dobra bez poreza na dodatu vrednost.

U kolonu 4 ponuđač upisuje jediničnu cenu dobra sa porezom na dodatu vrednost.

U kolonu 5 ponuđač upisuje cenu za ukupnu količinu dobara bez poreza na dodatu vrednost.

U kolonu 6 ponuđač ukupan iznos poreza na dodatu vrednost.

U kolonu 7 ponuđač upisuje cenu za ukupnu količinu dobara sa ukupnim porezom na dodatu vrednost.

<p>datum:</p> <p>_____</p> <p>mesto:</p> <p>_____</p>	<p style="text-align: right;">potpis ovlašćenog lica ponuđača/nosioca posla</p> <p style="text-align: center;">M.P.</p> <p style="text-align: right;">_____</p>
---	---

Napomena: Ponuđač popunjava ovaj obrazac za svaku partiju posebno

9.OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

9.1. Obrazac troškova pripreme ponude

U skladu sa članom 88 stav 1 Zakona o javnim nabavkama, ponuđač _____ za javnu nabavku usluga- Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu–PARTIJA BR._____, _____ (na praznoj crti upisati broj i naziv partije), u otvorenom postupku, redni broj nabavke:19, dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

Vrsta troškova	Iznos troškova u RSD
U K U P N O:	

datum: _____	potpis ovlašćenog lica
mesto: _____	M.P.
	ponuđača/nosioca posla

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

U obrazcu troškova pripreme ponude mogu biti prikazani troškovi izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškovi pribavljanja sredstva obezbeđenja.

Napomena: dostavljanje ovog obrazca nije obavezno.

10. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

PARTIJA BROJ _____ (upisati broj partije za koju se podnosi Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi)

10.1. Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama, kao zastupnik ponuđača:

_____, sa sedištem u
_____, ul. _____ br. ____, dajem sledeću :

IZJAVU

O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku za javnu nabavku usluga: Naučna-razvojna istraživanja u šumarstvu–*PARTIJA BR. _____*, u otvorenom postupku, redni broj nabavke: 19, koju sprovodi naručilac JP“Vojvodinašume“ Petrovaradin,

podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

datum:

PONUĐAČ

_____ mesto:

M.P.

Potpis odgovornog lica

NAPOMENA: UKOLIKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA, OVA IZJAVA MORA BITI UMNOŽENA, POTPISANA OD STRANE OVLAŠĆENOG LICA SVAKOG PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA I OVERENA PEČATOM.

11. OBRAZAC IZJAVE O OBAVEZAMA PONUĐAČA NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

PARTIJA BROJ _____ (upisati broj partije za koju se podnosi Obrazac Izjave o nezavisnoj ponudi)

11.1. Obrazac izjave ponuđača na osnovu člana 75. stav 2. Zakona

Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, kao zastupnik ponuđača :

_____, sa sedištem u _____,
ul. _____ br. ____, dajem sledeću:

IZJAVU

o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa

Pod punom materijalnom i krivičnom , u postupku za javnu nabavku usluga: Naučna-razvojna istraživanja u šumarstvu, *PARTIJA BR. _____*, u otvorenom postupku, redni broj nabavke: 19, koju sprovodi naručilac JP“Vojvodinašume“ Petrovaradin, izjavljujem da je ponuđač poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i garantujem da je imalac prava intelektualne svojine.

datum:

PONUĐAČ

_____ mesto:

M.P.

_____ Potpis odgovornog lica

NAPOMENA: UKOLIKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA, OVA IZJAVA MORA BITI UMNOŽENA, POTPISANA OD STRANE OVLAŠĆENOG LICA SVAKOG PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA I OVERENA PEČATOM.

12. U skladu sa članom 77. stav 2 tačka 2 Zakona o javnim nabavkama ("Sl.gl.RS" broj 124/12) dostavlja se sledeća:

POTVRDA
PARTIJA BROJ 1

kojom _____,
(*naziv i sedište ponuđača*)

u svojstvu ponuđača, za potrebe javne nabavke usluga "Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu", u otvorenom postupku, redni broj nabavke:19, naručioca JP "Vojvodinašume",

POTVRĐUJE da su minimum 2 (dva) lica (u svojstvu autora ili koautora) koja su u radnom odnosu kod ponuđača objavila minimum 10 naučnih radova u renomiranim naučnim časopisima od čega minimum 5 u renomiranim naučnim časopisima nacionalnog značaja a preostalih 5 u renomiranim naučnim časopisima nacionalnog značaja ili na međunarodnim naučnim skupovima, a koji se odnose na predmet javne nabavke u svojstvu i to:

I _____ (ime i prezime zapsolenog)
objavio je u svojstvu autora ili koautora sledeće naučne radove:

1. _____
(*na praznim crtama upisati tačne nazive objavljenog naučnog rada, u kom svojstvu je zaposleno lice učestvovalo u pisanju naučnog rada, u kom naučnom časopisu/međunarodnom naučnom skupu i kog datuma je objavljen*)
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

POTVRĐUJE da zaposleni _____ (ime i prezime zaposlenog) poseduje iskustvo u rukovođenju naučno-istraživačkog projekta odnosno isti poseduje iskustvo u rukovođenju biotehničkim projektima, izrada programa istraživanja, izvođenje terenskih radova i monitoring (posebno iz oblasti nizijskih šuma) i to sledećih:

1. _____

2. _____

3. _____

Mesto i datum:

Ponudlač

M.P.

Potpis odgovornog lica

Napomena:

-ukoliko ponudu podnosi grupa ponudlač, ova izjava mora biti umnoženata, potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponudlač iz grupe ponudlač i overena pečatom.

12.1. U skladu sa članom 77. stav 2 tačka 2 Zakona o javnim nabavkama ("Sl.gl.RS" broj 124/12) dostavlja se sledeća:

POTVRDA
PARTIJA BROJ 2

kojom _____,
(*naziv i sedište ponuđača*)

u svojstvu ponuđača, za potrebe javne nabavke usluga "Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu", u otvorenom postupku, redni broj nabavke:19, naručioca JP "Vojvodinašume",

POTVRĐUJE da su minimum 2 (dva) lica (u svojstvu autora ili koautora) koja su u radnom odnosu kod ponuđača objavila minimum 3 naučna rada u renomiranim naučnim časopisima nacionalnog/međunarodnog značaja, kao i da su isti uzeli učešće na minimum (pojedinačno za navedene doktore) 2 nacionalna/međunarodna naučna skupa, a koji se odnose na predmet javne nabavke.

I _____ (ime i prezime zaposlenog)
objavio je u svojstvu autora ili koautora sledeće naučne radove:

1. _____
(*na praznim crtama upisati tačne nazive objavljenog naučnog rada, u kom svojstvu je zaposleno lice učestvovalo u pisanju naučnog rada, u kom naučnom časopisu/međunarodnom naučnom skupu i kog datuma je objavljen/datum održavanja međunarodnog skupa*)
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Mesto i datum:

Ponuđač

M.P.

Potpis odgovornog lica

Napomena:

-ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, ova izjava mora biti umnožena, potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

13. U skladu sa članom 77. stav 2 tačka 2 Zakona o javnim nabavkama ("Sl.gl.RS" broj 124/12) za PARTIJU BROJ 1 kao zastupnik ponuđača:

_____, sa sedištem u _____

ul. _____ br. _____, dajem sledeću:

IZJAVU

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, u postupku javne nabavke usluga: Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu, PARTIJA BROJ 1, u otvorenom postupku, redni broj nabavke 19, koju sprovodi naručilac JP "Vojvodinašume" Petrovardin, izjavljujem da ispunjavam i raspolazem neophodnim tehničkim kapacitetom, a pod kojim se podrazumeva da raspolazem sledećom opremom neophodnom za realizaciju predmetne nabavke i to: garniture za postavljanje osmatračkih profila (pijezometara) kao i ostale potrebne opreme za realizaciju sledećih usluga:

2. praćenje nivoa podzemnih voda,
3. praćenje trenutne vlažnosti tla,
4. uzorkovanje zemljišta za analize (mehaniči, hemijski sastav i dr.),
5. uzorkovanje podzemne vode za analize,
6. merenje temperature vode,
7. uzorkovanje delova stabla (hrasta lužnjaka) i
8. fitocenološki snimak

Mesto i datum

PONUĐAČ

M.P.

Potpis odgovornog lica

Napomena: Obrazac Izjave kopirati i dostaviti popunjen, potpisan i overen pečatom od strane odgovornog lica Ponuđača, kao dokaz za neophodan tehnički kapacitet.

13.1. U skladu sa članom 77. stav 2 tačka 2 Zakona o javnim nabavkama ("Sl.gl.RS" broj 124/12) za PARTIJU BROJ 1 kao zastupnik ponuđača:

_____, sa sedištem u _____

ul. _____ br. _____, dajem sledeću:

PARTIJA BROJ 2

IZJAVA

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću u postupku javne nabavke usluga: Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu, PARTIJA BROJ 2, u otvorenom postupku, redni broj 19, koju sprovodi Naručilac JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, izjavljujem da ispunjavam i raspolazem nepochodnim tehničkim kapacitetom, a pod kojim se podrazumeva da raspolazem opremom (neophodnom za realizaciju predmetne nabavke), **kojom se omogućava:**

-izvođenje oglada u polju sa različitim preparatima za kontrolu brojnosti štetnih glodara,
 -izvođenje oglada u laboratoriji sa glodarima izlovljenim iz šumskih sastojina u cilju poboljšanja atraktivnosti mamaka za kontrolu brojnosti štetnih glodara, kao i
 -izlovljavanje glodara u šumskim sastojinama na human način klopkama živolovkama tipa Longworth ili odgovarajuće koje omogućavaju preživljavanje glodara tokom dužeg transporta.

Mesto i datum

Potpis i pečat odgovornog lica

M.P.

Napomena: Obrazac Izjave kopirati i dostaviti popunjen, potpisan i overen pečatom od strane odgovornog lica Ponuđača, kao dokaz za neophodan tehnički kapacitet.

Potvrda se izdaje na zahtev Ponuđača (Vršioca usluge) radi učešća u postupku javne nabavke usluga:NAUČNA-RAZVOJNA ISTRAŽIVANJA U ŠUMARSTVU, (Partija broj 1) za potrebe „VOJVODINAŠUME“, 21131 Petrovaradin, Preradovićeve br. 2 (redni broj 22/15) i u druge svrhe se ne može koristiti.

OVERAVA

M.P

Potpis odgovornog lica kod trećeg lica

Napomena: Obrazac Potvrde kopirati i dostaviti popunjen i potpisan od strane trećeg lica kao dokaz za navedenu vrednost pruženih usluga kao i opis istih, a zahtevanih u okviru neophodnog poslovnog kapaciteta. U slučaju da Ponuđač usled obimnosti podataka koje isti upisuje u obrazac Potvrde ne bude imao dovoljno prostora da upiše sve što je zahtevano predmetnom potvrdom istu može fotokopirati u dovoljnom broju primeraka.

15. POTVRDA

PARTIJA BROJ 2

Naziv naručioca : _____ Sedište: _____ Ulica i broj: _____ Telefon: _____ Matični broj: _____ PIB: _____ Mesto i datum izdavanja potvrde
--

Na osnovu člana 77. stav 2, tačka 2) Zakona o javnim nabavkama (Sl.gl.Republike Srbije, broj 124/2012) treće lice za koga je ponuđač izvršio uslugu IZDAJE:

P O T V R D U

Da je _____

(na praznim crtama upisati osnovne podatke Ponuđaču: poslovno ime i adresa sedišta Ponuđača)

Izvršio uslugu koja je primerena predmetu javne nabavke odnosno iz oblasti koja je predmet javne nabavke usluga-Naučno-razvojna istraživanja u šumarstvu-PARTIJA BROJ 2-“Monitoring i metode suzbijanja populacije sitnih glodara na području šuma-proizvodnih površina JP “Vojvodinašume””, u prethodnih 5 godina, u ukupnoj vrednosti od minimum 2.500.000,00 RSD (sa PDV-om) i to:

U 2010.godini u ukupnoj vrednosti od _____ RSD (sa PDV-om)

U 2011.godini u ukupnoj vrednosti od _____ RSD (sa PDV-om)

U 2012.godini u ukupnoj vrednosti od _____ RSD (sa PDV-om)

U 2013.godini u ukupnoj vrednosti od _____ RSD (sa PDV-om)

U 2014.godini u ukupnoj vrednosti od _____ RSD (sa PDV-om)

što ukupno iznosi _____ RSD (sa PDV-om)

(na praznoj crti upisati kraći opis pružene usluge koja je primerena predmetu javne nabavke i u kojoj je godini predmetna usluga izvršena)

Potvrda se izdaje na zahtev Ponuđača (Vršioca usluge) radi učešća u postupku javne nabavke usluga:NAUČNA-RAZVOJNA ISTRAŽIVANJA U ŠUMARSTVU, (Partija broj 2) za potrebe „VOJVODINAŠUME“, 21131 Petrovaradin, Preradovićeve br. 2 (redni broj 22/15) i u druge svrhe se ne može koristiti.

OVERAVA

M.P

Potpis odgovornog lica kod trećeg lica

Napomena: Obrazac Potvrde kopirati i dostaviti popunjen i potpisan od strane trećeg lica kao dokaz za navedenu vrednost pruženih usluga kao i opis istih, a zahtevanih u okviru neophodnog poslovnog kapaciteta. U slučaju da Ponuđač usled obimnosti podataka koje isti upisuje u obrazac Potvrde ne bude imao dovoljno prostora da upiše sve što je zahtevano predmetnom potvrdom istu može fotokopirati u dovoljnom broju primeraka.