



VOJVODINAŠUME

JP „VOJVODINAŠUME“

ŠG „Novi Sad“

Broj: 281/3

Dana: 27.11.2015.

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA
ZA
JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI DOBARA
ELEKTRO UREĐAJI ZA DOMAĆINSTVO ZA ŠG „NOVI SAD“**

Redni broj 40/2015

Poziv za podnošenje ponuda je objavljen na Portalu i na internet stranici Naručioca dana 27.11.2015.godine.

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015 daljem tekstu: Zakon), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 83/2015), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 281/1 od 26.11.2015. godinu i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku broj 281/2 od 26.11.2015. godinu pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

ELEKTRO UREĐAJI ZA DOMAĆINSTVO ZA ŠG „NOVI SAD“

Konkursna dokumentacija sadrži:

<i>Prilog</i>	<i>Naziv priloga</i>	<i>Broj strane</i>
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	
II	Podaci o predmetu javne nabavke	
III	Vrsta , tehničke karakteristike, kvalitet, količina i opis dobara	
IV	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	
V i Va	„Izjava” o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama”	
VI	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	
VII	Obrazac ponude	
VIII	Model ugovora	
IX	Obrazac troškova pripreme ponude	
X	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	
XI	Obrazac izjave o poštovanju obaveza	

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije je 32

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

Naziv naručioca: JP "Vojvodinašume" ŠG" Novi Sad"

Sedište naručioca: Bulevar oslobođenja 127

Odgovorna osoba: Direktor Dejan Petrović, dipl.inž.

Kontakt osoba: Sanja Bajić, dipl.inž.

Broj tel/fax: 021/557- 706

e-mail: sanja.bajic@vojvodinasume.rs

Tekući račun: 160-927030-73 Intesa banka.

Matični broj: 08762198

PIB: 101636567

Internet adresa: www.vojvodinasume.rs

2. VRSTA POSTUPKA

Predmetna javna nabavka dobara, sprovodi se u postupku javne nabavke male vrednosti, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima, kojima se uređuju javne nabavke.

3. PREDMET JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke broj 40/2015 je **Elektro uređaji za domaćinstvo**

Nabavka je formirana po partijama:

Partija 1 - Elektrouređaji za domaćinstvo

Partija 2 - Uređaji za sobno grejanje - uljani radijator, kvarcne i druge peći, grejalice

4. PREUZIMANJE – DOSTAVLJANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala javnih nabavki Republike Srbije www.portal.ujn.gov.rs ili sa internet stranice naručioca www.vojvodinasume.rs.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je podneta do dana **07.12.2015. godine do 10,00 časova**, neposredno naručiocu ili putem pošte, u zatvorenoj koverti, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Ponude koje ne pristignu naručiocu do godine do 07.12.2015.godine, do 10,00 časova (lično ili poštom) smatraće se neblagovremenim. Neblagovremene ponude će, neotvorene, sa naznakom da su neblagovremene, biti vraćene licu koje ih je dostavilo.

5. OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje ponuda će se obaviti dana **07.12.2015. godine u 11,00 časova**, u sedištu naručioca JP "Vojvodinašume" ŠG " Novi Sad", Bulevar oslobođenja 127, sprat 11.

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka javnog otvaranja ponuda Komisiji naručioca podnose punomoćje ponuđača za učešće u postupku otvaranja ponuda.

6. KONTAKT

Lice za kontakt: Sanja Bajić, predsednik komisije

E - mail adresa: (sanja.bajic@vojvodinasume.rs)

PREDSEDNIK KOMISIJE

Sanja Bajić, dipl.inž.

Prilog II

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke broj 40 : Elektro uređaji za domaćinstvo za ŠG “Novi Sad”

Partija 1 - Elektrouređaji za domaćinstvo

Partija 2 - Uređaji za sobno grejanje - uljani radiator, kvarcne i druge peći, grejalice

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 39710000 – Električni aparati za domaćinstvo

VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA
PARTIJA 1 - ELEKTROUREĐAJI ZA DOMAĆINSTVO

Red.br.	PREDMET NABAVKE	KOMADA
1.	MAŠINA ZA PRANJE SUDOVA	2
2.	MIKROTALASNA PEĆNICA	2
3.	ELEKTRIČNI ŠPORET	1
4.	UGRADNI REŠO	1
5.	MUTILICA ZA NES KAFU	2

1. MAŠINA ZA PRANJE SUDOVA - 2 komada

Model:	INDESIT DSR 57M19 CA S ili ekvivalentno
Tip:	Samostojeća
Broj kompleta posuda:	10 kompleta
Energetski razred:	A+
Širina:	45cm
Broj programa:	7 programa pranja
Ugradne dimenzije:	45 x 85 x 60 cm
Ostalo:	Slim 45 cm, Digitalni Medium interface, New soft touch otvaranje vrata, Odloženi start 1-24 h, Sistem protiv plavljenja (Aqua stop)

2. MIKROTALASNA PEĆNICA - 2 komada

- Bosch mikrotalasna rerna HMT 72M420 ili ekvivalentno
- Mogućnost pričvršćenja pod viseći ormarić
- Korisna zapremina: 17 l
- Snaga mikrotalasa: 800 W
- 5 stepena snage (800/600/360/180/90 W)
- Analogni programski sat, do 60 min
- Vrata sa sigurnosnim staklom
- Otvaranje u levo (vrata se otvaraju u levo)
- Unutrašnje osvetljenje

- Rotacioni tanjir: 24,5 cm
- Prikjučna snaga: 1,27 kW
- Boja: bela
- Dimenzije aparata (ŠxVxD): 46,2 x 28 x 32 cm

3. ELEKTRIČNI ŠPORET – 1 komad

- Električni klasični sporet
- Dvostruko zastakljena vrata
- Dva pleha
- Klasična rerna - 3 programa pečenja
- Manje ringle 14,5 cm: 2 kom
- Veće ringle 18 cm: 2 kom
- Zapremina rerne (L): 69
- Energetska klasa: A
- Gornji grejač (900W)
- Donji grejač (1300W)
- Dimenzije: 500/850/600
- Ukupna snaga (kW): 7

4. UGRADNI REŠO (ugradna ploča) – 1 komad

- Zanussi ugradna ploča ZEE 3921 IXA
- Nezavisna ugradna ploča
- Grejna polja: 2 ringle od čega 1 ekspres
- Mehaničko upravljanje
- Svetlosni indikator
- Boja: inox
- Dimenzije (ŠxD): 29 x 51 cm
- Ugradne dimenzije (ŠxVxD): 27 x 3 x 48 cm

5. MUTILICA ZA NES KAFU – 2 komada

- Mutilica sa posudom za mešanje/miksovanje
- Dve brzine
- Snaga 100 W
- Za pripremu: Neskafe / Kapučina / Milk šejka
- Zapremina posude 450 ml

PARTIJA 2 - UREĐAJI ZA SOBNO GREJANJE - ULJANI RADIJATOR, KVARCNE I DRUGE PEĆI, GREJALICE

Red.br.	PREDMET NABAVKE	KOMADA
1.	ULJANI RADIJATOR	1
2.	GREJALICE	4

1. ULJANI RADIJATOR – 1 komad

- 230V/50Hz 2700W
- 13 rebara
- boja –bela
- turbo ventilator 400 w
- poseban prekidač ventilatora
- mogućnost pola snage /puna snaga / 1150w/2300w/ sa ventilatorom 2700w/
- Varijabilni potenciometar temperature
- Brzo zagrevanje
- Kontrola termostatom
- Lampica
- Besuman rad
- Skladište za kabal
- Pokretni točkovi
- Lako prenosiv
- Težina 15 kg

2. GREJALICE – 4 komada

- Prosto FKF3500 nazidna PTC grejalica 2000W
- Podesiva grejna snaga: 1000/2000W
- Dva režima rada, grejanje i ventilator funkcija
- Podesiva oscilacija
- Ugrađen tajmer od 0.5h-7.5h
- Kontrola pomoću daljinskog upravljača
- Zaštita od pregrevanja
- LCD displej za prikaz i kontrolu temperature
- Bele boje
- Napajanje: 220-240V~ (50Hz)

2.1.	<p>Ponudaci moraju priložiti dokaz o usaglašenosti ponude sa tehničkim specifikacijama ili standardima:</p> <p>a) prospekte (katalog) ili fotografije, za ponudene proizvode (elektr. uređaji za partiju 1 i za partiju 2), sa detaljnim tehničkim karakteristikama, overene potpisom i pečatom ovlašćenog lica. Ponuda ponuđača, koja ne sadrži prospekte ili fotografije, kao i detaljan opis tehničkih karakteristika prema datoj tehničkoj specifikaciji, neće se smatrati odgovarajućom i biće odbijena kao neprihvatljiva.</p> <p>b) Ukoliko je proizvođač strano lice, dostavljene tehničke karakteristike moraju biti prevedene na srpski jezik od strane ovlašćenog sudskog tumača i overene pečatom. Ponudena dobra moraju biti u skladu sa standardima za ovu vrstu dobara.</p>
2.2	<p><u>Način sprovođenja kontrole i obezbeđivanja garancije kvaliteta:</u></p> <p>Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta isporučenog dobra na mestu prijema, tokom i posle isporuke. Ukoliko se nakon kontrole kvaliteta ustanovi, da isporučena dobra ne odgovaraju ugovorenom kvalitetu i standardima, Isporučilac će biti u obavezi da Naručiocu isporuči drugu količinu dobara odgovarajućeg kvaliteta i standarda. Ukoliko se prilikom prijema dobara konstatuju nedostaci u isporučenim dobrima, isporučilac je dužan da ih otkloni u roku od pet dana, od dana sačinjavanja Zapisnika o reklamaciji.</p>
2.3.	<p><u>Zahtevi naručioca u pogledu roka isporuke:</u></p> <p>Prema zahtevu naručioca isporuka predmetnih dobara je u roku od 7 dana, od dana zaključenja ugovora.</p>
2.4.	<p><u>Zahtevi naručioca u pogledu mesta isporuke:</u></p> <p>Isporuka dobara će se vršiti u ŠG „Novi Sad“, Bulevar oslobođenja 127, sprat 11.</p>
2.5.	<p><u>Zahtevi naručioca u pogledu garantnog roka:</u></p> <p><u>Garantni rok</u> dobara je rok koji daje proizvođač dobara. Min. dve godine za Partiju 1 (za stavke od 1-3), za ostalo (4-5) 2 godine; za Partiju 2, garancija dve godine.</p>

Napomena za Ponuđača: Ponuđač svojeručnim potpisom potvrđuje da je upoznat sa gore navedenim Tehničkim karakteristikama (specifikacijama) za javnu nabavku dobara: Elektrouređaji za domaćinstvo i da će iste ispuniti u celosti.

Mesto i datum

M.P.

Potpis ovlašćenog predstavnika Ponuđača

Prilog IV

**USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO
KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA

Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona.

Obavezni uslovi su isti za Partiju 1 i za Partiju 2 i to:

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar ;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare ;
3. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji ;
4. Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom. **(u ovoj javnoj nabavci se ne traži ovaj dokaz).**
5. Dokaz da roba (aparati) zadovoljava traženi kvalitet, potrebno je uz ponudu dostaviti, Prospekte, ili fotografije traženih aparata.
 - 1.1. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz tačke 1. do 4. ovog priloga.
 - 2.1. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, u skladu sa članom 81. Zakona, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz tačke 1. do 4. ovog priloga.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz tačke 1. do 4. ovog priloga.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, u skladu sa članom 81. Zakona, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz tačke 1. do 4. ovog priloga.

UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA SU ISTI ZA OBE PARTIJE:

Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa tačkom 1. do 4. ovog priloga, ponuđač dokazuje:

- dostavljanjem **IZJAVE** (*Obrazac izjave ponuđača, dat je u prilogu V*), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

Izjava mora da bude popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača, dat je u poglavlju Va*), popunjenu, potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original, ili overenu kopiju svih, ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original, ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

Prilog V

OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA

**IZJAVA PONUĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ *[navesti naziv ponuđača]* u postupku javne nabavke - Elektro uređaji za domaćinstvo, broj 40/2015, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*);

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Ponuđač: _____

Napomena: **Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Prilog V a

**IZJAVA PODIZVOĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

IZJAVU

Podizvođač _____ *[navesti naziv ponuđača]* u postupku javne nabavke - Elektro uređaji za domaćinstvo, broj 40/2015, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*).

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Podizvođač:

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu pripremljeno je na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015), i na osnovu člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik RS" broj 83/2015).

Uputstvo sadrži podatke koji su neophodni za pripremu ponude u skladu sa zahtevima NARUČIOCA kao i informacije o uslovima i načinu sprovođenja postupka dodele ugovora o javnoj nabavci.

Od PONUĐAČA se očekuje da detaljno prouči sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije koje su sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

Nepridržavanje uputstava i nepodnošenje svih traženih podataka i informacija koje su navedene u konkursnoj dokumentaciji, ili podnošenje ponude, koja ne odgovara uslovima predviđenim u konkursnoj dokumentaciji, predstavlja u svakom pogledu, rizik za PONUĐAČA i kao rezultat može imati odbijanje njegove ponude.

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponuđač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti i, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na sledeći način:

1. Popuniti i zalepiti na prednju stranu koverta

Broj, datum i sat podnošenja (popunjava pisarnica kod Naručioca): _____

**JP „VOJVODINAŠUME“ ŠG „NOVI SAD“
 BULEVAR OSLOBOĐENJA 127, SPRAT 12
 PONUDA - NE OTVARATI
 ZA JAVNU NABAVKU – ELEKTRO UREĐAJI ZA DOMAĆINSTVO
 REDNI BROJ JN 40/2015**

2. Popuniti i zalepiti na poledinu koverta

PONUĐAČ: _____

ADRESA: _____

BROJ TELEFONA: _____

BROJ TELEFAKSA: _____

ELEKTRONSKA ADRESA: _____

IME I PREZIME LICA ZA KONTAKT: _____

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do **.2015.god. do 10,00 časova.**

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda mora da sadrži sledeće:

1. **„Potpisan obrazac kojim Ponuđač potvrđuje da je saglasan sa tehničkim karakteristikama (Prilog broj III)**
2. **„Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama“**, (prilog br. V i Va ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom ponuđača.
3. **Obrazac ponude** (prilog br.VII) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača,
4. **„Model ugovora“** (prilog br.VIII) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača na poslednjoj stranici.
5. **„Obrazac troškova pripreme ponude“** (prilog br. IX konkursne dokumentacije) ponuđač popunjava ukoliko je imao navedene troškove, time što popunjava priloženi obrazac i isti potpisuje i overava pečatom.
6. **„Izjava o nezavisnoj ponudi“** (prilog br. X konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
7. **„Izjava o poštovanju obaveza“** (prilog br. XI konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

Ponuđač je dužan da dostavi dokumenta, u jednom primerku, prema konkursnoj dokumentaciji (popunjene i overene obrasce od priloga broj V ili Va – do priloga XI)
Od PONUĐAČA se očekuje da detaljno prouči sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije koje su sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja. Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: JP „Vojvodinašume“ ŠG “Novi Sad” sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku: Elektro uređaji za domaćinstvo, JN br. 40/2015 - NE OTVARATI” ili
 „Dopuna ponude za javnu nabavku: Elektro uređaji za domaćinstvo, JN br. 40/2015 - NE OTVARATI” ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku: Elektro uređaji za domaćinstvo, JN br. 40/2015 - NE OTVARATI” ili
 „Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku: Elektro uređaji za domaćinstvo, JN br. 40/2015 - NE OTVARATI”.

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude (prilog VII), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude (prilog VII) navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u prilogu IV konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz priloga Va).

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

8. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tač. 1) do 6) Zakona i to podatke o:

1. članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
2. ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
3. ponuđaču koji će izdati račun,
4. računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
5. obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju **IV** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz priloga **V**).

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

9. NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, VAŽENJE PONUDE i dr.

9.1. Način, rok i uslovi plaćanja:

Odloženo, dinarsko, bezgotovinsko plaćanje u roku od minimalno 30, a maksimalno 45 dana od dana ispostavljenosti fakture. Prodavac je obavezan, da za isporučenu robu ispostavi Kupcu fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 (tri) dana od dana isporuke. Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

9.2. Rok, mesto i način isporuke dobara :

Rok za isporuku je 7 dana, od dana zaključenja ugovora. Ponuđač je dužan da robu dostavi u prostorije ŠG „Novi Sad“, Bulevar oslobođenja 127, sprat 11.

9.3. Zahtev u pogledu roka važenja ponude

Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

9.4. Zahtevi u pogledu garantnog roka

Garantni rok dobara, je rok koji daje proizvođač dobara. Min. dve godine za Partiju 1 (za stavke od 1-3), za ostalo (4-5) 2 godine; za Partiju 2, garancija dve godine.

Naručilac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta isporučenog dobra na mestu prijema, tokom i posle isporuke. Ukoliko se nakon kontrole kvaliteta ustanovi, da isporučena dobra ne odgovaraju ugovorenom kvalitetu i standardima, koje daju ovlašćene ustanove, Isporučilac će biti u obavezi da Naručiocu isporuči drugu količinu dobara odgovarajućeg kvaliteta i standarda. Ukoliko se prilikom prijema dobara konstatuju nedostaci u isporučenim dobrima, isporučilac je dužan da ih otkloni u roku od pet dana, od dana sačinjavanja Zapisnika o reklamaciji.

10. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA

Za ovu nabavku ne tražimo sredstva obezbeđenja

11. CENA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA U PONUDI

Cena se iskazuje sa svim troškovima nabavke, u dinarima, bez PDV-a i podrazumeva da su svi eventualni popusti u ceni odmah iskazani u njoj, putem prikazivanja konačne cene, a ne naknadnim obračunavanjem. Cena je fiksna i ne može se menjati. U cenu je uračunat transport na lokaciju franco Naručilac. Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama ("Sl.gl.RS" br.124/12).

12. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku *putem pošte na adresu naručioca JP „VOJVODINAŠUME” ŠG “Novi sad”, Bulevar oslobođenja 127, elektronske pošte na e-mail sanja.bajic@vojudinasume.rs*, tražiti od naručioca dodatne informacije, ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac je dužan da u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama, ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije, ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, **JN br 40/2015** - Elektro uređaji za domaćinstvo.“

Ako naručilac izmeni, ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8, ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda, naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija, ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

13. DODATNA OBJAŠNJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja, ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

14. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „**Najniža ponuđena cena**“.

Ukoliko, dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača, koji je ponudio povoljnije uslove plaćanja. Ukoliko postoji više takvih ponuda, naručilac će putem žreba, a u prisustvu ponuđača, odlučiti o najprihvatljivijoj ponudi.

15. POŠTOVANJE OBAVEZA KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine. (**Obrazac izjave iz priloga XI**).

16. KORIŠĆENJE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

17. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti prilikom traženja dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, a naručilac iste nije otklonio. **Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana, od dana objavljivanja odluke na portalu javnih nabavki.**

Zahtevom za zaštitu prava, ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke, ako su podnosiocu zahteva bili, ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje, pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 60.000,00 dinara na broj **žiro računa**: 840-30678845-06, **šifra plaćanja**: 153 ili 253, **poziv na broj** 17/2015, **svrha uplate**: ZZP – ŠG “Novi Sad”, JN - Elektro uređaji za domaćinstvo br. 40/2015 – **korisnik**: Budžet Republike Srbije)

18. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

19. RAČUNSKA PROVERA PONUDE

Naručilac će prilikom provere ponude izvršiti računsku kontrolu iste. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena (Član 93. stav 5. Zakona).

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Prilog VII**OBRAZAC PONUDE****1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

<i>Naziv ponuđača:</i>	
<i>Adresa ponuđača:</i>	
<i>Matični broj ponuđača:</i>	
<i>Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):</i>	
<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
<i>Elektronska adresa ponuđača (e-mail):</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Telefaks:</i>	
<i>Broj računa ponuđača i naziv banke:</i>	
<i>Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora</i>	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

3) **PODACI O PODIZVOĐAČU**

1)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
3)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

4) CENA, NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, VAŽENJE PONUDE, ROK I MESTO ISPORUKE I DRUGI USLOVI

PARTIJA 1 - ELEKTROUREĐAJI ZA DOMAĆINSTVO

PREDMET NABAVKE	KOMADA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	UKUPNA CENA BEZ PDV	UKUPNA CENA SA PDV
MAŠINA ZA PRANJE SUDOVA	2			
MIKROTALASNA PEĆNICA	2			
ELEKTRIČNI ŠPORET	1			
UGRADNI REŠO	1			
MUTILICA ZA NES KAFU	2			
UKUPNA CENA ZA PARTIJU 1 IZNOSI:				

PARTIJA 2 - UREĐAJI ZA SOBNO GREJANJE - ULJANI RADIJATOR, KVARCNE I DRUGE PEĆI, GREJALICE

PREDMET NABAVKE	KOMADA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	UKUPNA CENA BEZ PDV	UKUPNA CENA SA PDV
ULJANI RADIJATOR	1			
GREJALICE	4			
UKUPNA CENA ZA PARTIJU 2 IZNOSI:				

Cene se iskazuju sa svim troškovima nabavke, u dinarima, bez PDV-a. U cene je uračunat transport na lokaciju (franko Naručilac ŠG „Novi Sad“, Bulevar oslobođenja 127).

PLAĆANJE: Odloženo dinarsko bezgotovinsko plaćanje u roku od ____ (minimalno 30, a maksimalno 45 dana), od dana ispostavljanja fakture.

ROK I MESTO ISPORUKE – Ponuđač će izvršiti isporuku dobara na adresu Kupca, ŠG „Novi Sad“, Bulevar oslobođenja 127, sopstvenim vozilom u roku od 7 dana, od dana zaključenja ugovora.

KVALITET DOBARA – Ponuđač mora isporučivati dobra, tražena tehničkim specifikacijama iz Priloga III.

Garantni rok dobara je rok koji daje proizvođač dobara. Min. dve godine za Partiju 1 (za stavke od 1-3), za ostalo (4-5) 2 godine; za Partiju 2, garancija dve godine.

ROK VAŽENJA PONUDE je 60 dana.

Datum

M. P.

Ponuđač

Napomene:

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponuđači će popunjavati obrazac ponude za svaku partiju posebno.

Napomena:

Model ugovora ponuđač treba da overi pečatom i potpiše

Prilog VIII

MODEL UGOVORA

UGOVORNE STRANE

Zaključen u Novom Sadu, dana _____ između:

1. **Javno preduzeće "VOJVODINAŠUME" Petrovaradin**, Preradovićevo 2., **Šumsko gazdinstvo "NOVI SAD" Novi Sad**, Bulevar oslobođenja 127, koje zastupa Direktor Dejan Petrović, dipl.inž.šum. (u daljem tekstu: KUPAC), i

2.

_____ (u daljem tekstu: **PRODAVAC**) o sledećem:

PREDMET UGOVORA I CENA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju, da se ovaj ugovor dodeljuje na osnovu dostavljene ponude Ponuđača, koja je prihvaćena od strane Naručioca, u postupku javne nabavke dobara male vrednosti, sprovedene po Odluci br. 281/1 od 26.11.2015. godine: **ELEKTROUREĐAJI ZA DOMAĆINSTVO za ŠG „NOVI SAD“**. Ponuda Ponuđača del. broj _____ od _____ godine čini sastavni deo ovog ugovora.

Član 2.

Kupac kupuje, a Prodavac prodaje i isporučuje Kupcu sledeću robu:

PARTIJA 1 - ELEKTROUREĐAJI ZA DOMAĆINSTVO

PREDMET NABAVKE	KOMADA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	UKUPNA CENA BEZ PDV	UKUPNA CENA SA PDV
MAŠINA ZA PRANJE SUDOVA	2			
MIKROTALASNA PEĆNICA	2			
ELEKTRIČNI ŠPORET	1			
UGRADNI REŠO	1			
MUTILICA ZA NES KAFU	2			
UKUPNA CENA ZA PARTIJU 1 IZNOSI:				

PARTIJA 2 - UREĐAJI ZA SOBNO GREJANJE - ULJANI RADIJATOR, KVARCNE I DRUGE PEĆI, GREJALICE

PREDMET NABAVKE	KOMADA	JEDINIČNA CENA BEZ PDV-A	UKUPNA CENA BEZ PDV	UKUPNA CENA SA PDV
ULJANI RADIJATOR	1			
GREJALICE	4			
UKUPNA CENA ZA PARTIJU 2 IZNOSI:				

U iskazanim cenama sadržani su prevozni troškovi, naknada za ambalažu i druga sredstva za zaštitu robe od oštećenja.

Član 3.

Ugovorne strane su saglasne da su cene roba iz člana 2 ovog Ugovora fiksne i nepromenljive.

III ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 4.

Kupac je obavezan da izvrši odloženo plaćanje robe u roku od _____ dana (min.30 - max 45 dana) od dana ispostavljanja fakture.

Član 5.

Prodavac je obavezan da za isporučenu robu ispostavi Kupcu fakturu u skladu sa važećim propisima, **sa pozivom na broj zaključenog ugovora** u roku od 3 dana od dana isporuke robe.

IV NAČIN, MESTO I ROK ISPORUKE

Član 6.

Robu koja je predmet ovog ugovora isporučuje Prodavac, svojim prevoznim sredstvima.

Član 7.

Roba se isporučuje u poslovni prostor ŠG „Novi Sad“, Bulevar oslobođenja 127, sprat 11.

Član 8.

Prodavac se obavezuje da će celokupnu ugovorenu količinu robe isporučiti Kupcu, nakon zaključenja ugovora, a u roku od 7 dana, od dana zaključenja ugovora.

V UGOVORNA KAZNA

Član 9.

U slučaju kašnjenja u isporuci robe određuje se naknadni kratki rok, uz obavezu Prodavca da plati Kupcu 0,5% od vrednosti neisporučenog dela robe, za svaki dan zakašnjenja.

Ukoliko Prodavac nije u mogućnosti da izvrši isporuku robe ni nakon određivanja naknadnog roka iz prethodnog stava, Kupac ima pravo da ugovor raskine i robu obezbedi i kupi je od drugog prodavca i da za eventualno veće troškove od ovde ugovorenih - od Prodavca zahteva nadoknadu istih. Prodavac se obavezuje da će Kupcu nadoknaditi sve troškove koji su veći od ovde ugovorenih, koji su uzrokovani

nabavkom robe kod drugog prodavca zbog Prodavčeve nemogućnosti da izvrši ugovorne obaveze, koje je ovim Ugovorom preuzeo.

VI PRELAZ RIZIKA

Član 10.

Prodavac snosi rizik za slučajnu propast, ili oštećenje robe do prispeća na odredišno mesto isporuke, a od tog trenutka rizik snosi Kupac.

VII ODGOVORNOST ZA PRAVNE I MATERIJALNE NEDOSTATKE

Član 11.

Prodavac odgovara ako na robu koja je predmet ovog ugovora postoji neko pravo trećeg lica, koje isključuje, umanjuje ili ograničava prava Kupca, a o čijem postojanju Kupac nije obavješten niti je pristao da uzme robu opterećenu tim pravom.

Član 12.

Prodavac odgovara za materijalne nedostatke robe, koje je ona imala u času prelaza rizika na Kupca, bez obzira na to da li su mu bili poznati.

Prodavac odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave posle prelaza rizika na Kupca, ako su posledica uzroka koji je postojao pre toga.

VIII KVALITET ROBE

Član 13.

Kvalitet proizvoda koji su predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati:

- važećim domaćim ili međunarodnim standardima za tu vrstu robe;

Garantni rok dobara je rok koji daje proizvođač dobara. Min. dve godine za Partiju 1 (za stavke od 1-3), za ostalo (4-5) 2 godine; za Partiju 2, garancija dve godine.

Član 14.

Prodavac se oslobađa odgovornosti za nastale promene u kvalitetu koje su posledica nepravilnog održavanja i čuvanja robe od strane Kupca ili trećih lica.

Tokom trajanja garancije u slučaju kvara dobara Prodavac snosi troškove popravke dobara (rezervni delovi i servisni rad).

U slučaju da popravka nije moguća, Prodavac je dužan da izvrši zamenu neispravnog dobra sa ispravnim.

Prodavac je dužan da otkloni nastali kvar u roku od najduže 7 dana od trenutka prijave kvara od strane Kupca.

U slučaju nepoštovanja garantnih rokova za isporučenu robu i servisnih rokova u slučaju kvara dobara, Kupac zadržava pravo da nastalu štetu nadoknadi u celosti, u vrednosti novonabavljenog dobra kod istog ili drugog dobavljača.

IX KONTROLA KOLIČINE ROBE

Član 15.

Kvantitativni prijem robe vrši se prilikom istovara robe u skladištu Kupca, a uz prisustvo predstavnika Prodavca i predstavnika Kupca. Eventualna reklamacija od strane Kupca na isporučene količine mora biti sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Prodavcu u roku od 8 dana od dana isporuke.

X KONTROLA KVALITETA ROBE

Član 16.

Kupac je dužan da primljenu robu na uobičajeni način pregleda i da o vidljivim nedostacima obavesti Prodavca, u pisanoj formi, u roku od 8 dana od dana isporuke.

Član 17.

Kupac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta isporuke robe u bilo koje vreme i bez prethodne najave, na mestu prijema, tokom, ili posle isporuke, sa pravom da uzorke proizvoda iz bilo koje isporuke dostavi nezavisnoj specijalizovanoj instituciji radi analize.

U slučaju kada nezavisna specijalizovana institucija utvrdi odstupanje od ugovorenog kvaliteta proizvoda, troškovi analize padaju na teret Prodavca.

Ukoliko se prilikom prijema dobara konstatuju nedostaci u isporučenim dobrima Prodavac je dužan da ih otkloni u roku od pet dana, od dana sačinjavanja Zapisnika o reklamaciji.

Član 18.

U slučaju da isporučena roba ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta, Kupac ima pravo, nakon urednog obaveštavanja Prodavca, da:

1. stavi robu prodavcu na raspolaganje i zahteva od prodavca uredno izvršenje ugovora, odnosno isporuku ugovorenog kvaliteta robe;
2. da izjavi da raskida ugovor i stavi robu prodavcu na raspolaganje.

U svakom od onih slučajeva Kupac ima pravo da zahteva i naknadu štete.

Pored toga i nezavisno od toga Prodavac odgovara kupcu i za štetu koju je ovaj zbog nedostatka u kvalitetu robe pretrpeo na drugim svojim dobrima.

XI OSLOBADANJE OD ODGOVORNOSTI

Član 19.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 48 časova.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

Član 20.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžiće rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

XII RASKID UGOVORA

Član 21.

Svaka ugovorna strana može raskinuti ovaj ugovor, pod uslovima predviđenim odredbama Zakona o obligacionim odnosima koje važe za prava ugovarača u dvostranim ugovorima za slučaj materijalnih i pravnih nedostataka ispunjenja ugovora.

XIII IZMENE I DOPUNE UGOVORA

Član 22.

Izmene i dopune ovog Ugovora moguće su samo uz pristanak obe ugovorne strane, koji je dat u pisanom obliku.

XIV PRIMENA ZOO

Član 23.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom, primenjuju se odredbe zakona o obligacionim odnosima.

XV SPOROVI

Član 24.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

XVI STUPANJE NA SNAGU UGOVORA

Član 25.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane.

XVII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 26.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 5 (pet) istovetnih primeraka, od kojih kupcu pripada 4 (četiri) primerka, a prodavcu 1 (jedan) primerak.

ZA PRODAVCA

ZA KUPCA
Direktor
Dejan Petrović, dipl.inž.

Dostaviti:

- 1 prodavcu
- Ruk. finansijske službe
- Ruk. komercijalne službe
- arhiva
- sl. za jn

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

<i>VRSTA TROŠKA</i>	<i>IZNOS TROŠKA U RSD</i>
<i>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE</i>	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, _____,
(Naziv ponuđača)
daje:

**IZJAVU
O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke dobara: **Elektro uređaji za domaćinstvo, JN br. 40/2015** podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima, ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

***Napomena:** Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.*

OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA**I Z J A V A**

u skladu sa članom 11. Stav 4. Tačka 2) Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. gl. RS" br.83/2015)

ponuđača _____

(naziv i adresa ponuđača)

da je pri sastavljanju ponude za javnu nabavku dobara: **Elektro uređaji za domaćinstvo - JN br. 40/2015**, naručioca JP „VOJVODINAŠUME” ŠG “Novi Sad”, **poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.**

Ponuđač

(mesto i datum)

(potpis i pečat)