

**ЈП «ВОЈВОДИНАШУМЕ»,  
21131 Петроварадин  
ул. Прерадовићева бр.2  
Број:1254/2  
Дана: 13.11.2015.године**

***Конкурсна документација за јавну набавку мале вредности  
добара-ДЕЧИЈИ-НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.год. –***

**РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ 102**

**Позив за подношење понуда (редни број 102) као и Конкурсна документација објављени су на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца дана 13.11.2015.године.**

## ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС„ бр.124/12, 14/2015 и 68/2015 у дањем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и доказивању испуњености услова („Сл.гласник РС„ бр.86/2015), а у вези са Одлуком о покретању поступка јавне набавке мале вредности добара број:1254 од 27.10.2015.године редни број јавне набавке:102 и Решењем бр.1255 од 27.10.2015.године припремљена је:

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБАРА ДЕЧИЈИ-НОВОГОДИЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.год. –**

#### Конкурсна документација садржи:

Ред. бр.	Назив Поглавља	Број страна
1.	<i>Општи подаци о јавној набавци</i>	3-6
2.	<i>Подаци о предмету јавне набавке</i>	7
3.	<i>Врста, техничке карактеристике (спецификације) добара, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок испоруке, евентуалне додатне услуге и сл;</i>	8-12
4.	<i>Обавезни и додатни услови за учешће из члана 75. и 76.ЗЈН, са обрасцима изјава</i>	13-23
5.	<i>Упутство понуђачима како да сачине понуду</i>	24-40
6.	<i>Образац понуде</i>	41-50
7.	<i>Модел уговора</i>	51-58
8.	<i>Образац трошкова припреме понуде</i>	59
9.	<i>Образац Изјаве о независној понуди</i>	60
10.	<i>Образац структуре цене са упутством за његово попуњавање</i>	61-62

Укупан број страна конкурсне документације износи: **62.**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ****1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:**

Назив наручиоца: *ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ,, Петроварадин*

Седиште наручиоца: ул. Прерадовићева бр.2

Одговорна особа: *Директор Марта Такач, мастер.инг.шум.*

**Контакт (лица или служба)**

Контакт лице у предметном поступку:

за стручна питања: Слободанка Јелачић, дипл.ек.

за економско-финансијска питања: Слободанка Јелачић, дипл.ек. и Мелинда Маленица, дипл.ек.

за правна питања: Бранкица Јакшић, дипл.правник

е-маил: / [bjaksic@vojvodinasume.rs](mailto:bjaksic@vojvodinasume.rs); [jslobodanka@sgsomobr.co.rs](mailto:jslobodanka@sgsomobr.co.rs); [sminic@vojvodinasume.rs](mailto:sminic@vojvodinasume.rs);

телефон: 021/431-144;

бр.тел./фах:021/431-144

Текући рачун: 205 – 601-31 Комерцијална банка ад Београд

Матични број: 08762198

Порески број: 101636567

Интернет адреса: [www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs)

**2. ВРСТА ПОСТУПКА:**

За предметну јавну набавку спроводи се поступак јавне набавке мале вредности сходно члану 39. Закона о јавним набавкама, у даљем тексту ЗЈН („Сл.гл.РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015).

**3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

Предмет јавне набавке је набавка добара-ДЕЧИЈИ-НОВОГОДИЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.год, обликована по партијама (1-6), према спецификацији наведеној у Поглављу 3. Конкурсне документације под насловом „Техничке карактеристике“

**4.НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ:**

-играчке-37520000;

-слаткиши-15842300;

**5. ЦИЉ ПОСТУПКА**

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор. Уговори се закључују по партијама.

## 6. НАПОМЕНА УКОЛИКО ЈЕ У ПИТАЊУ РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА:

У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

## 7. ОПИС ПАРТИЈЕ УКОЛИКО ЈЕ ЈАВНА НАБАВКА ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА, НАЗИВ И ОЗНАКА ИЗ ОПШТЕГ РЕЧНИКА НАБАВКЕ: ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈЕ ОБЛИКОВАН У ВИШЕ ПАРТИЈА, ПРЕМА СЛЕДЕЋЕМ:

<i>Ред.бр.партије</i>	<i>НАЗИВ</i>	<i>КОЛИЧИНА</i>
	<i>Дечији-новогодишњи пакетићи</i>	<i>(ком)</i>
<i>1.</i>	<i>Узраст деце од 0-1 год.</i>	<i>28</i>
<i>2.</i>	<i>Узраст деце од 1-2 год.</i>	<i>62</i>
<i>3.</i>	<i>Узраст деце од 3-4 год.</i>	<i>83</i>
<i>4.</i>	<i>Узраст деце од 5-6 год.</i>	<i>80</i>
<i>5.</i>	<i>Узраст деце од 7-8 год.</i>	<i>82</i>
<i>6.</i>	<i>Узраст деце од 9-10 год.</i>	<i>125</i>
	<i>УКУПНО (партије 1-6)</i>	<i>460</i>

## 8. ПРЕУЗИМАЊЕ – ДОСТАВЉАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки Републике Србије [www.портал.јн.гов.рс](http://www.портал.јн.гов.рс) или са интернет странице наручиоца [www.војводинасуме.рс](http://www.војводинасуме.рс).

## 9. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА И УЗОРАКА УЗ ПОНУДУ

Понуда се сматра благовременом ако је у ЈП «Војводинашуме» Петроварадин, Прерадовићева 2 примљена до **24.12.2015.године, најкасније до 09,30 часова.**

Понуђачи понуде могу да пошаљу поштом или предају лично на адресу:

**ЈП «Војводинашуме» Прерадовићева 2, 21131 Петроварадин**

**Понуда/е** које нису примљене код наручиоца до **24.12.2015. године, до 09,30 часова**, поштом или лично достављене, сматраће се **неблаговременим**.

Неблаговремене понуде ће бити враћене понуђачима неотворене са назнаком да су неблаговремено поднете.

Понуђач може да поднесе **само једну понуду за одређену партију.**

У року за подношење понуда понуђач **може да измени, допуни или опозове** своју понуду на начин који је одређен у тачки 5.4. ове конкурсне документације.

**Понуда/е – узорак/ци се доставља/ју у посебно запакованој/им кутији/ама или кеси/ама за одређену или за све партије које је Наручилац унапред дефинисао према следећем:**

**ПАРТИЈА БР.1** Узраст деце од 0-1 год. (дечак/девојчица) по један узорак за оба пола

**ПАРТИЈА БР.2** Узраст деце од 1-2 год. (дечак/девојчица) по један узорак за оба пола

**ПАРТИЈА БР.3** Узраст деце од 3-4 год. (дечак/девојчица) по један узорак за оба пола

**ПАРТИЈА БР.4** Узраст деце од 5-6 год. (дечак/девојчица) по један узорак за оба пола

**ПАРТИЈА БР.5** Узраст деце од 7-8 год. (дечак/девојчица) по један узорак за оба пола

**ПАРТИЈА БР.6 Узраст деце од 9-10 год. (дечак/девојчица) по један узорак за оба пола**

**НАПОМЕНА ПОНУЂАЧИМА: УЗОРАК ЗА СЛАТКИ ДЕО ПАКЕТИЋА СЕ ДОСТАВЉА ЗА ЈЕДНУ ПАРТИЈУ, У КОМ СЛУЧАЈУ ЋЕ СЕ ИСТИ СМАТРАТИ ДА ЈЕ ИСТОВЕТАН ЗА СВЕ ОСТАЛЕ ПАРТИЈЕ ЗА КОЈЕ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ.**

На основу наведеног се појашњава да уколико Понуђач достави понуду за више партија, доставља узорак слатког дела пакетића само уз једну партију што ће се ценити као узорак за све остале партије.

Понуда-узорци за одређену/е партију/е се сматра благовременом ако је у ЈП "Војводинашуме", Петроварадин, Прерадовићева број 2, приспела до дана **24.12.2015. године до 09,30 часова.**

Понуђач подноси понуду-узорак за једну или више партија, приликом чега понуђач обавезно наводи на коју партију се понуда односи.

**ПОНУДА се доставља у посебно запакованој коверти или кутији са знаком, са знаком:** ЈП "Војводинашуме", Прерадовићева бр.2, 21131 Петроварадин, са јасно назначеним образцем **ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ БР.**\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

(уписати пол детета за чији узраст се подноси понуда – узорак).

, а на полеђини назив, број телефона и адресу понуђача.

**УЗОРАК УЗ ПОНУДУ се доставља у посебно запакованој кутији са знаком, са знаком:** ЈП "Војводинашуме", Прерадовићева бр.2, 21131 Петроварадин, са јасно назначеним образцем **УЗОРАК ЗА ПАРТИЈУ БР.**\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

(уписати пол детета за чији узраст се подноси узорак).

а на полеђини назив, број телефона и адресу понуђача.

Понуђач је обавезан да уз понуђене узорке достави и Спецификацију сачињену у два примерка, једна на пакетићу, а друга је реверс ради каснијег враћања пакетића. На пакетићу треба да буде један примерак Спецификације достављених узорака, који треба да одговара самој садржини пакетића. Други примерак Спецификације биће потписан од стране наручиоца (реверс) ради каснијег враћања достављених узорака. Уколико садржај пакетића није идентичан са спецификацијом достављених узорака понуда тог понуђача ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуда уз коју нису достављени узорци, биће одбијена као неприхватљива, а уколико узорци нису захтеваних техничких карактеристика биће одбијена као неодговарајућа.

**Достављени узорак/ци** понуђача чија/е је/су понуда/е оцењена/е као прихватљива односно са којим/а је/су закључен/и уговор/и **Наручилац задржава као контролне узорке ради оцењивања саобразности испоручених добара и достављених узорака.**

Остале узорке Наручилац задржава до окончања поступка. Понуђач/и чије понуде нису изабране, дужни су да преузму узорак у року од 5 дана након што представник Наручиоца обавести представника Понуђача. Истеком наведеног рока наручилац не сноси одговорност за узорак.

У случају да понуђач подноси понуду за више партија, свака понуда се подноси одвојено, док ће се докази о испуњавању **обавезних и додатних услова** (члан 75. и 76. Закона о јавним набавкама "Сл.гл.РС" бр.124/12, 14/2015 и 68/2015) ценити и за остале партије, за коју заинтересовани понуђач подноси понуду/е, а уз понуду за остале партије писмено навести у оквиру понуде да се ови докази налазе у понуди за партији бр.\_\_\_\_.

Неблаговремено поднета понуда са узорком биће враћени понуђачу неотворени са знаком да су неблагоприятно поднети.

**НАПОМЕНА ПОНУЂАЧУИМА ЗА ЈАСНО ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПАКЕТИЋА ПРИЛИКОМ ИСПОРУКЕ: ПОНУЂАЧ/ИМА КОЈИМА БУДЕ ДОДЕЉЕН УГОВОР А НА ОСНОВУ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА ЈЕ ДУЖАН ДА ПРИЛИКОМ ДОСТАВЉАЊА И ИСПОРУКЕ ПАКЕТИЋА ВИДНО ОЗНАЧИ НА АМБАЛАЖИ ЗА КОЈИ УЗРАСТ ЈЕ ПАКЕТИЋ НАМЕЊЕН, А У СКЛАДУ СА ДЕФИНИСАНИМ ПАРТИЈАМА. ОЗНАКА ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ (ДЕЧАК/ДЕВОЈЧИЦА) МОРА БИТИ ФИКСИРАНА ТАКО ДА ИСТА ПРИЛИКОМ ИСПОРУКЕ НЕ БУДЕ УНИШТЕНА, ШТО НАРУЧИОЦУ ОТЕЖАВА БЛАГОВРЕМЕНУ РАСПОДЕЛУ ПАКЕТИЋА) НА АМБАЛАЖИ ЗА КОЈИ УЗРАСТ ЈЕ ПАКЕТИЋ, А У СКЛАДУ СА ДЕФИНИСАНИМ ПАРТИЈАМА.**

## **10. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА**

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **24.12.2015.године у 10,00 часова**, у Дирекцији ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин, ул.Прерадовићева број 2.

Присутни представници понуђача пре почетка отварања понуда морају Комисији наручиоца поднети пуномоћ понуђача за учешће у поступку отварања понуда.

*Председник Комисије*

---

*Слободанка Јелачић, дипл.ек*

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ СУ ДОБРА-ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.год, РЕДНИ БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:102, ПРЕМА СПЕЦИФИКАЦИЈИ НАВЕДЕНОЈ У ПОГЛАВЉУ III КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ПОД НАСЛОВОМ „ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ“

#### Назив и ознака из општег речника набавке:

-играчке-37520000;  
-слаткиши-15842300;

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЈЕ ОБЛИКОВАН ПО ПАРТИЈАМА, ПРЕМА СЛЕДЕЋЕМ:

<i>Ред.бр.партије</i>	<i>НАЗИВ</i>	<i>КОЛИЧИНА</i>
	<i>Дечији-новогодишњи пакетићи</i>	<i>(ком)</i>
<i>1.</i>	<i>Узраст деце од 0-1 год.</i>	<i>28</i>
<i>2.</i>	<i>Узраст деце од 1-2 год.</i>	<i>62</i>
<i>3.</i>	<i>Узраст деце од 3-4 год.</i>	<i>83</i>
<i>4.</i>	<i>Узраст деце од 5-6 год.</i>	<i>80</i>
<i>5.</i>	<i>Узраст деце од 7-8 год.</i>	<i>82</i>
<i>6.</i>	<i>Узраст деце од 9-10 год.</i>	<i>125</i>
	<i>УКУПНО (партије 1-6)</i>	<i>460</i>

### **3.1 ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

ПРЕДМЕТ ПОЗИВА И КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЈЕ ПРИКУПЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-**ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ** у 2015.год, редни број јавне набавке: **102, КОЈА ОБУХВАТА СЛЕДЕЋЕ ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ:**

Понуда за једну или више партија (за партију од 1-6) мора испуњавати минималне услове квалитета у складу са српским стандардима за ту врсту робе (или одговарајуће), као и у складу са захтевима из конкурсне документације.

Вредност пакетића треба да буде сразмерна квалитету садржаја.

**Слатки део сваког пакетића (за партију од 1-6) чини 10% од вредности пакетића** и треба да буде у рангу најквалитетнијих чоколадних и осталих производа типа бомбона, кекса и др. и то у складу са квалитетом следећих произвођача:

„бамби“ или одговарајуће

„Штарк“ или одговарајуће

„Нестле“ или одговарајуће.

Рок трајања за ове производе мора бити назначен да је у току 2016.године или дуже.

**Играчка чини 90% од вредности пакетића, (за партију од 1-6) од чега минимум 30% едукативног материјала који је у складу са узрастом детета.**

**Наручилац предлаже Понуђачу одабир играчака према одређеним узрастима по партијама у складу са доле наведеним списком, што Понуђача олакшава и оставља могућност да прилагоди садржај пакетића према предложеним играчкама.**

#### **ПАРТИЈА 1. УЗРАСТ ДЕЦЕ ОД 0-1 ГОДИНЕ**

**Играчке које су су корисне у овом периоду су:**

- Плишане и меке играчке које подстичу осећај топлине и афективне везаности
- Играчке различитих облика које дају различите сензације на додир и подстичу манипулативне покрете детета.
- Играчке јаких и веселих боја, занимљивих цртежа и текстура који подстичу фокусирање и праћење предмета као и његову аутентичност у видном пољу детета.
- Пуш-пул играчке које имају делове који се покрећу
- Играчке које производе различите звуке и мелодије, поготову оне које реагују на дететову акцију
- Животињски сетови,
- Књиге које се могу читати са сликама
- Књиге од материјала који се могу жвакати које дете само листа
- Играчке за учење облика у које дете треба да убаци делове различитих облика
- Играчке које се склапају у крупним деловима
- Лопте разних величина
- Играчке које подстичу проходавање и физичку активност



- Игручке које подстичу развој моторике руку и прстију

### ПАРТИЈА 2 – УЗРАСТ ДЕЦЕ ОД 1-2 ГОДИНЕ

Игручке које су корисне у овом периоду су:

- Игручке са точковима, колица, трицикли, игручке које се вуку или гурају
- игручке које се склапају у деловима
- коцке за прављење одговарајућих величина за децу од 2 године
- музички инструменти
- неке нешкодљиве масе за игру, бојице и други креативни сетови
- лутке плишане, гумене, крпене, дрвене и друге у облику животиња
- књиге са сликама и текстом;
- Игручке које опонашају свет одраслих и њихових занимања
- Игручке које се склапају у деловима
- Игручке на батерије и једноставније игручке на даљински
- Коцке за прављење одговарајућих величина за децу према наведеном узрасту (од 3-4 године)
- Сетови лутака, фигурица, животиња са кућама и другим придружујућим елементима
- Музички инструменти
- Аутомобили, камиони, возови и остала превозна средства, перионице, гараже, имитација улица на подлози са обележеним пешачким прелазима и саобраћајним знацима и слично
  - Неке нешкодљиве масе за игру, бојице и други креативни сетови
  - Лутке бебе са пропратном опремом
  - Књиге са сликама и текстом

### ПАРТИЈА БРОЈ 3-УЗРАСТ ОД 3-4 ГОДИНЕ

Игручке које се препоручују у овом периоду а које омогућавају следеће игре:

- Сетови за слагање као што су нпр. магнети – фарма, шума, где дете разврстава магнете који представљају домаће животиње са једне стране, а дивље са друге стране. Ту су и лутке које су магнети које се могу облачити и разни делови уклапати у целину.
- Игручке вођене на даљински управљач – аутомобили, роботи, хеликоптери...
- креативне активне игручке
- лутке, акционе фигуре и плеј сетови и лутке са сетовима за облачење
- породице играчака као шту су нпр. коњи са свим њиховим пратећим елементима, хрчкови, шумфови итд.
- куће за лутке, животиње (нпр. коње) и др.
- Коцке за слагање, лево коцке или едисије које имају и прављене фигурице и крупне коцке са фигурицама за децу одговарајућег узраста (3-4 године)
- Маса за обликовање од којих дете може правити сопствене фигурице, обојене бојама које су потпуно нешкодљиве.

- Игручке које представљају разна занимања које дете може глумити
- Игручке које припадају различитим спортским активностима, у којима се вежба равнотежа и координација
- Позоришне лутке
- Прибори за цртање у разним варијантама
- Књиге са сликама и текстовима по могућности на ћирилици, јер су деца овог узраста способна да усвајају слова
- Возови, пруге и станице
- Једноставније игре на табли
- Твистер игра за координацију
- музички инструменти;
- Игручке вођене на даљински управљач – аутомобили, роботи, хеликоптери...
- Креативне активне игручке
- Лутке, акционе фигуре и плеј сетови и лутке са сетовима за облачење
- Породице играчака (коњи, хрчкови, ђубрише, зубулси...)
- Куће за лутке, коње и слично
- Коцке за слагање, лево коцке за децу према наведеном узрасту (од 3-4 године)
- Масе за обликовање од којих дете може правити сопствене фигурице, обојене бојама које су потпуно нешкодљиве, а било би корисно и да праве што мање нереди по кући
- Игручке које припадају различитим спортским активностима, у којима се вежба равнотежа и координација
- Позоришне лутке
- Прибори за цртање у разним варијантама
- Књиге са сликама и текстовима на ћирилици
- Возови, пруге и станице
- Научни сетови за експерименте и усвајање знања
- Игре на табли
- Фотоапарати и прилагођена техника коју дете може креативно употребити.

#### ПАРТИЈА БРОЈ 4-УЗРАСТ ОД 5-6 ГОДИНА

Игручкама које су наведене за претходни узраст могу се придодати и:

- Игре са картама, игре са научнофантазијске игре и сл. које подстичу и социјализацију и машту
- Конопци за скакање, спортски умерене игручке (ролери и скејтбордови и сл.)
- Научни сетови вишег нивоа;
- Друге врсте друштвених игара (шах и слично)
- Ткачки прибор, игле, конач,
- Спортске игручке (ролери, скејтбордови, клизальке, змај, штуле, лоптице и чуњеви за жонглирање и сл.)
- Књиге, пернице, прибор за сликање, креативни сетови за израде накита, рамова за слике, украсних кутија и слично
- Научни сетови вишег нивоа.

**ПАРТИЈА БРОЈ 5-УЗРАСТ ОД 7-8 ГОДИНА**

Играчкама које су наведене за претходни узраст могу се придодати и:

- микроскопи
- телескопи
- сетови за хемију, биологију и други научни сетови
- интелигентне интерактивне играчке;

**ПАРТИЈА БРОЈ 6-УЗРАСТ ОД 9-10 ГОДИНА**

За најстарији узраст (од 9-10) играчке треба да буду логичко – едукативног типа.

Играчкама које су наведене за претходни узраст могу се придодати и:

- едукативне видео - компјутерске игрице, дидактика и ЦД-енциклопедија уз помоћ којих деца кроз забаву и игру уче разне ствари. Игрица мора бити прилагођена узрасту детета. Понуђач не сме понудити играчку која може имати негативне ефекте који изазивају агресивност и насилно понашање.
- Књиге;

**ОСТАЛИ ЗАХТЕВИ:**

На свакој играчки је препоручљиво да стоји напомена којем је узрасту иста намењена, као потврда Наручиоцу да је играчка одговарајућа за узрасте, а који су подељени према партијама.

Играчка не сме да садржи штетне материје, што мора бити видљиво из декларације или одговарајућег сертификата као потврде о квалитету, која се прилаже уз играчку.

Играчке за млађу децу (за партију бр.1 и 2) не смеју да садрже ситне делове, магнете које би дете могло да прогута или да се повреди и тиме угрози здравље.

**Понуђач не сме понудити играчку која се налази на Рапексовој листи опасних производа.**

**Све играчке и слаткиши који се достављају уз понуду морају бити здравствено исправне сагласно Закону о здравственој заштити** („Сл.гл.РС“, бр. 107/2005, 72/2009 - др. закон, 88/2010, 99/2010, 57/2011, 119/2012, 45/2013 - др. закон и 93/2014).

**УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:** ОДЛОЖЕНО ПЛАЋАЊЕ У РОКУ ОД 30 ДАНА ОД ДАНА ИЗВРШЕНЕ ИСПОРУКЕ ПАКЕТИЋА И ИСПОСТАВЉЕНЕ ФАКТУРЕ. ПЛАЋАЊЕ СЕ ВРШИ УПЛАТОМ НА РАЧУН ПОНУЂАЧА.

**РОК ИСПОРУКЕ:** ПОНУЂАЧ ОДНОСНО ПРОДАВАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА ПРЕДМЕТНА ДОБРА ЗА ОДРЕЂЕНУ/Е ПАРТИЈУ/Е ИСПОРУЧИ НАЈКАСНИЈЕ ДО **23.12.2015.ГОДИНЕ**, УЗ ОБАВЕЗНУ ПРЕТХОДНУ НАЈАВУ (ЈЕДАН ДАН РАНИЈЕ) КОД ПРЕДСТАВНИКА НАРУЧИОЦА У ОГРАНКУ ПРЕДУЗЕЋА/ДИРЕКЦИЈИ.

**МЕСТО ИСПОРУКЕ:** на адресама седишта Дирекције Предузећа и огранка Предузећа, према следећем:

1. ДИРЕКЦИЈА ЈП, УЛ.ПРЕРАДОВИЋЕВА БРОЈ 2, ПЕТРОВАРАДИН
2. ШГ „НОВИ САД“ БУЛ.ОСЛОБОЂЕЊА БРОЈ 127, НОВИ САД
3. ШГ „СРЕМСКА МИТРОВИЦА“ УЛ.ПАРОБРОДСКА БРОЈ 2, СРЕМСКА МИТРОВИЦА

4. ШГ „БАНАТ“ ПАНЧЕВО, УЛ.МАКСИМА ГОРКОГ БРОЈ 24  
5. „ВОЈВОДИНАШУМЕ-ЛОВОТУРС“ УЛ.ПРЕРАДОВИЋЕВА БРОЈ 2,  
ПЕТРОВАРАДИН.

**НАРУЧИЛАЦ ЗАДРЖАВА ПРАВО ДА ОД ПОНУЂАЧА ЗАХТЕВА НА УВИД У ОРИГИНАЛУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ НА КОЈУ СЕ У СASTАВНОМ ДЕЛУ ОВОГ ПОГЛАВЉА ИСТИ И ПОЗИВА (ДЕКЛАРАЦИЈУ/ОДГ.СЕРТИФИКАТ) И ТРАЖИ ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА, У СКЛАДУ СА ЗАКОНОМ.**

Сагласан са Техничким карактеристикама (спецификацијом) за ПАРТИЈУ БР. \_\_, \_\_, \_\_, \_\_,  
\_\_ и \_\_.

\_\_\_\_\_  
(уписати назив и број Партије)

(Понуђач напразној црти уписује број и назив Партије, чиме исти потврђује да је у потпуности упознат са захтеваним Техничким карактеристикама (спецификацијама) за одређену/е партију/у и да ће исте у целости испунити уколико његова понуда буде изабрана као , што потврђује потписом и печатом овог обрасца.

\_\_\_\_\_  
(Потпис овлашћеног представника Понуђача )

**М.П.**

**НАПОМЕНА ПОНУЂАЧИМА: ОБРАЗАЦ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, ЗА ОДРЕЂЕНУ ПАРТИЈУ/Е СЕ ДОСТАВЉА УЗ ПОНУДУ, ПОТПИСАН И ОВЕРЕН ПЕЧАТОМ.**

**ПОГЛАВЉЕ 4****ОБАВЕЗНИ И ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА****4.1 ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН**

Ред. број	<i>Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава <b>ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ</b> за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75 ЗЈН и то:</i>
1.	ДА ЈЕ РЕГИСТРОВАН КОД НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА, ОДНОСНО УПИСАН У ОДГОВАРАЈУЋИ РЕГИСТАР;
2.	ДА И ОН И ЊЕГОВ ЗАСТУПНИК НИСУ ОСУЂИВАНИ ЗА НЕКО ОД КРИВИЧНИХ ДЕЛА КАО ЧЛАНОВИ ОРГАНИЗОВАНЕ КРИМИНАЛНЕ ГРУПЕ, ДА НИСУ ОСУЂИВАНИ ЗА КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ПРИВРЕДЕ, КРИВИЧНА ДЕЛА ПРОТИВ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КРИВИЧНО ДЕЛО ПРИМАЊА ИЛИ ДАВАЊА МИТА, КРИВИЧНО ДЕЛО ПРЕВАРЕ;
3.	ДА ЈЕ ИЗМИРИО ДОСПЕЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ЈАВНЕ ДАЖБИНЕ У СКЛАДУ СА ПРОПИСИМА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ИЛИ СТРАНЕ ДРЖАВЕ КАДА ИМА СЕДИШТЕ НА ЊЕНОЈ ТЕРИТОРИЈИ;
4.	ДА ИМА ВАЖЕЋУ ДОЗВОЛУ НАДЛЕЖНОГ ОРГАНА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, АКО ЈЕ ТАКВА ДОЗВОЛА ПРЕДВИЂЕНА ПОСЕБНИМ ПРОПИСОМ;

ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПРИ САСТАВЉАЊУ ПОНУДЕ ИЗРИЧИТО НАВЕДЕ ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ.

**4.2. Понуђач који учествује у поступку јавне набавке, МОРА ИСПУНИТИ И ДОДАТНЕ УСЛОВЕ:**

5. Да понуђач располаже са неопходном **ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ** под којим се подразумева да је понуђач у последње три године (2012, 2013 и 2014. години) остварио приход од испоручених добара која су предмет јавне набавке у висини од најмање **10.000.000,00** динара.

6. Да понуђач располаже са неопходним **ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ** под којим се подразумева да исти располаже са најмање једним возилом за транспорт предметног добра;

**Услов које мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона**

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће из члана 75. став 1 тачке 1) до 4) Закона. Изјаву из члана 75 став 2 Закона, мора сачинити сваки понуђач из групе понуђача.

### 4.3 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

Редни број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. ЗАКОНА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ	УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
1.	<p>Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p>	<p>Уз понуду се доставља, у оригиналу, попуњена, потписана и оверена печатом <b>ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ</b>, која је дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу (образац у <b>Поглављу 4</b> ове конкурсне документације, страна број 18, тачка број 4.4)</p>
2.	<p>Право на учешће у поступку има понуђач уколико он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-као члан организоване криминалне групе,</li> <li>-није осуђиван за кривична дела против привреде,</li> <li>-кривична дела против животне средине,</li> <li>-кривично дело примања или давања мита,</li> <li>-кривично дело преваре</li> </ul>	<p>Уз понуду се доставља, у оригиналу, попуњена, потписана и оверена печатом <b>ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ</b>, која је дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу (образац у <b>Поглављу 4</b> ове конкурсне документације, страна број 18, тачка број 4.4).</p>
3.	<p>Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p>	<p>Уз понуду се доставља, у оригиналу, попуњена, потписана и оверена печатом <b>ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ</b>, која је дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу (образац у <b>Поглављу 4</b> ове конкурсне документације, страна број 18, тачка број 4.4)</p>
4.	<p>Право на учешће у поступку има понуђач који ПОШТУЈЕ ОБАВЕЗЕ КОЈИ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ</p>	<p><u>Испуњеност услова из члана 75. став 2 Закона, која је дата пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу (образац у Поглављу 4 ове конкурсне документације, страна број 19,</u></p>

	ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, И КОЈИ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ	тачка број 4.5)
--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------

Редни број	ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ (СХОДНО ЧЛАНУ 76. ЗАКОНА)	УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА
5.	<p>Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним <b>ПОСЛОВНИМ КАПАЦИТЕТОМ</b>.</p> <p>Под довољним пословним капацитетом се сматра подразумева да је понуђач у претходне три године (2012, 2013 и 2014. години) остварио приход од испоручених добара која су предмет јавне набавке, у минималном у износу од <b>10.000.000,00</b> динара.</p>	<p><u>ДОКАЗ КОЈИ СЕ ЗАХТЕВА:</u></p> <p><b>Потврда о референцама</b> (на обрасцу из конкурсне документације, тачка 4.7. у оквиру овог Поглавља конкурсне документације, страна бр.21, конкурсне документације) - списак најважнијих испоручених добара и вредности испоручених добара у периоду од претходне три године –2012, 2013.г. и 2014.године, потписана и оверена од овлашћеног лица референтног наручиоца-купца.</p> <p><u>НАПОМЕНА:</u></p> <p><b>Понуђач на сопственом обрасцу</b> доставља податак о збирном износу за сва испоручена предметна добра референтним купцима, а за које у прилогу доставља појединачне потврде потписане од стране истих.</p> <p><b>Образац потврде се налази у оквиру овог Поглавља на страни број 21.</b></p>
6.	<p>Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже довољним <b>ТЕХНИЧКИМ КАПАЦИТЕТОМ</b>.</p> <p>Под довољним техничким капацитетом се сматра да понуђач поседује и користи најмање једно доставно возило за транспорт предмета набавке.</p>	<p>- <u>Докази</u> који се захтевају:</p> <p>а) као доказ о поседовању возила у власништву доставља се копија саобраћајне дозволе;</p> <p>б) као доказ о коришћењу возила по основу лизинга, закупа или уговора о пословно-техничкој сарадњи, поред копије саобраћајне дозволе, доставља се уговор о лизингу, закупу или пословно-техничкој сарадњи, који мора бити оверен од стране надлежног органа.</p>



**Напомена у вези доказивања услова:**

-Сходно члану 79. став 2 Закона, наручилац је дужан да пре доношења одлуке о додели уговора тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

-Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

**СХОДНО ГОРЕ НАВЕДЕНОМ УПУТСТВУ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона.

Изјава *Образац Изјаве понуђача, дат је у оквиру ПОГЛАВЉА 4, страна број 18 Конкурсне документације* мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац Изјаве подизвођача, дат је у оквиру ПОГЛАВЉА 4 страна број 20 Конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

**ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин**

**4.4. ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА О  
ЈАВНИМ НАБАВКАМА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

На основу члана 77 став 4, у вези са чланом 75. став 1. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача: \_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ о испуњености услова за учешће**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у поступку јавне набавке мале вредности добара: **ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.год.**, редни број јавне набавке 102, коју спроводи наручилац ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин, овим **ПОТВРЂУЈЕМ:**

- 1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) ./.
- 4) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Место: \_\_\_\_\_

**Понуђач**

Понуђач: \_\_\_\_\_

**М.П.**

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

#### 4.5 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2 ЗАКОНА

На основу члана 75. став 2 Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача:  
 \_\_\_\_\_, са седиштем у  
 \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, дајем следећу:

#### ИЗЈАВУ

о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у поступку јавне набавке мале вредности добара: **ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.год.**, редни број јавне набавке 102, коју спроводи Наручилац ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин, овим:

- Изричито наводим да је понуђач поштовао обавезе који произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, те да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ**

М.П.

\_\_\_\_\_  
 Потпис одговорног лица

#### 4.6 ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача дајем следећу:

#### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_  
(навести назив подизвођача)

у поступку јавне набавке мале вредности добара-**ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.год, редни број јавне набавке 102**, испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку коју спроводи Наручилац ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања мита, кривично дело преваре;
- 3) *./.*
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);

Место: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач

Датум: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** ОВА ИЗЈАВА СЕ САЧИЊАВА УКОЛИКО ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ; ИЗЈАВА МОРА БИТИ ПОТПИСАНА ОД СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА ПОДИЗВОЂАЧА И ОВЕРЕНА ПЕЧАТОМ.

4.7.

<b>Назив референтног наручица / купца</b>	
<b>Седиште</b>	
<b>Улица и број</b>	
<b>Телефон</b>	
<b>Матични број</b>	
<b>ПИБ</b>	
<b>Место и датум издавања потврде</b>	

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама (Сл.гл.Р.Србије бр.124/2012, 124/12, 14/2015 и 68/2015 )

нaручилац / купац издаје  
**ПОТВРДУ О РЕФЕРЕНЦАМА**  
 Којом потврђујемо да је испоручилац / добављач

(назив и седиште испоручиоца / добављача), као понуђач самосталне понуде или учесник у заједничкој понуди у претходне три године (2012., 2013.години и 2014. години) наручиоцу испоручио предметна добра који су предмет јавне набавке - **дечији новогодишњи пакетићи у 2015. години**

у укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а и то:

у 2012. години \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

у 2013. години \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

и у 2014.години \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Испоручилац /Добављач се показао као добар привредник у погледу квалитета добара и поштованај рокова, односно испуњавао је уредно све обавезе из уговора.

Потврда се издаје на захтев испоручиоца / добављача \_\_\_\_\_ ради учешћа у поступку доделе уговора о јавној набавци **добра – дечији новогодишњи пакетићи у 2015. години** обликоване по партијама од 1 до 6 у поступку јавне набавке мале вредности добара, за потребе ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин, Прерадовићева 2, 21131 Петроварадин (редни број набавке 102) и у друге сврхе се не може користити.

**Напомена:** Образац потврде копирати и доставити за све наручиоце / купце наведене у референтној листи.

Место \_\_\_\_\_

Датум \_\_\_\_\_

Да су подаци тачни, својим потписом и печатом потврђује,

М.П.

Референтни наручилац- купац

\_\_\_\_\_

#### **4.8. Битни недостаци понуде у складу са чланом 106. Закона**

Понуђач ће понуду одбити као неприхватљиву у складу са чланом 106. ЗЈН уколико:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

**Под другим недостацима понуде, због којих неће бити могуће утврдити стварну садржину понуде или неће бити могуће упоредити је са другим понудама, сматраће се ако нису испуњени следећи захтеви или је поступљено противно следећим захтевима:**

1. Понуда се подноси по партијама, за једну или обе партије. Понуда мора обухватити целокупан предмет набавке, што значи да понуда мора бити поднета за све тражене ставке у партији. Понуда поднета за делимичан број ставки је неприхватљива. Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли се понуда односи на целокупан предмет јавне набавку или само на одређене партије. У случају да понуђач поднесе понуду за обе партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати за сваку партију посебно.
2. Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације и мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима. Није дозвољено попуњавање графитном оловком. По потреби, обрасци се могу фотокопирати.
3. Понуда не сме да садржи варијанте.
4. Понуда мора бити достављена на начин како је то наведено у оквиру Поглавља број 1 и 5, ове конкурсне документације. Докази о испуњености обавезних услова за учешће (ИЗЈАВЕ из Поглавља 4 конкурсне документације) подnose се у једном примерку. Остали документи, обрасци, изјаве, средства обезбеђења, модели уговора итд, подnose се искључиво у облику, форми, броју примерака и др. онако како је наручилац навео у упутствима ове конкурсне документације.
5. Понуда се доставља у оригиналу, мора садржати потпис одговорног лица понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача и печат понуђача на свим обрасцима где се то захтева, у супротном сматра се да понуда има битне недостатке, обзиром да наручилац неће бити у могућности да утврди веродостојност исте.
6. Свака исправка вршена у понуди, додаци између редова, брисање и сл.-обавезно морају бити избељени коректором и правилно попуњени, а место начињене грешке парафирано и оверено печатом понуђача. Уколико исправке нису вршене на наведени начин сматра се да понуда има битне недостатке, обзиром да наручилац неће бити у могућности да утврди њену стварну садржину.
7. Понуда мора бити сачињена на српском језику. Превод документа на српски језик мора бити сањињен како је објашњено у Поглављу број 5 ове конкурсне документације.

8. За сваку појединачну партију понуђач мора да достави захтевани узорак према упутству датим у Поглављу 1 и 5 ове конкурсне документације.

9. Понуда мора да садржи (да се састоји) од свих докумената наведених у поглављу 5. ове конкурсне документације.

**ОД ПОНУЂАЧА СЕ ЗАХТЕВА ДА ДЕТАЉНО ПРОУЧИ СВА УПУТСТВА, ОБРАСЦЕ, УСЛОВЕ И СПЕЦИФИКЦИЈЕ КОЈЕ СУ САДРЖАНЕ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ.**

## ПОГЛАВЉЕ 5.

### 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду припремљено је на основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Сл.гл. РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гл.РС“ број 86/15).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутствима и неподношење свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији представља у сваком погледу, ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање његове понуде.

#### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

1.1. Наручилац ће водити поступак набавке и припремити конкурсну документацију на српском језику.

1.2. Понуда као и целокупна преписка у вези са понудом коју размене понуђач и наручилац мора бити написана на српском језику.

1.3. Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

#### 2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА

Понуда се сматра благовременом ако је у ЈП «Војводинашуме» Петроварадин, Прерадовићева 2 **примљена до 24.12.2015.године, најкасније до 09,30 часова.**

Понуђачи понуде могу да пошаљу поштом или предају лично на адресу:

**ЈП «Војводинашуме» Прерадовићева 2, 21131 Петроварадин**

**Понуда/е које нису примљене код наручиоца до 24.12.2015. године, до 09,30 часова, поштом или лично достављене, сматраће се **неблаговременим.****

Неблаговремене понуде ће бити враћене понуђачима неотворене са знаком да су неблаговремено поднете.

Понуђач може да поднесе **само једну понуду за одређену партију.**

У року за подношење понуда понуђач **може да измени, допуни или опозове** своју понуду на начин који је одређен у тачки 5.4. ове конкурсне документације.

**Понуда/е – узорак/ци се доставља/ју у посебно запакованој/им кутији/ама или кеси/ама за**



**одређену или за све партије које је Наручилац унапред дефинисао према следећем:**

**ПАРТИЈА БР.1 Узрост деце од 0-1 год. (дечак/девојчица) по један узорак за оба пола**

**ПАРТИЈА БР.2 Узрост деце од 1-2 год. (дечак/девојчица) по један узорак за оба пола**

**ПАРТИЈА БР.3 Узрост деце од 3-4 год. (дечак/девојчица) по један узорак за оба пола**

**ПАРТИЈА БР.4 Узрост деце од 5-6 год. (дечак/девојчица) по један узорак за оба пола**

**ПАРТИЈА БР.5 Узрост деце од 7-8 год. (дечак/девојчица) по један узорак за оба пола**

**ПАРТИЈА БР.6 Узрост деце од 9-10 год. (дечак/девојчица) по један узорак за оба пола**

**НАПОМЕНА ПОНУЂАЧИМА: УЗОРАК ЗА СЛАТКИ ДЕО ПАКЕТИЋА СЕ ДОСТАВЉА ЗА ЈЕДНУ ПАРТИЈУ, У КОМ СЛУЧАЈУ ЋЕ СЕ ИСТИ СМАТРАТИ ДА ЈЕ ИСТОВЕТАН ЗА СВЕ ОСТАЛЕ ПАРТИЈЕ ЗА КОЈЕ СЕ ПОНУДА ПОДНОСИ.**

На основу наведеног се појашњава да уколико Понуђач достави понуду за више партија, доставља узорак слатког дела пакетића само уз једну партију што ће се ценити као узорак за све остале партије.

Понуда-узорци за одређену/е партију/е се сматра благовременом ако је у ЈП "Војводинашуме", Петроварадин, Прерадовићева број 2, **приспела до дана 24.12.2015. године до 09,30 часова.**

Понуђач подноси понуду-узорак за једну или више партија, приликом чега понуђач обавезно наводи на коју партију се понуда односи.

**ПОНУДА се доставља у посебно запакованој коверти или кутији са знаком, са знаком:** ЈП "Војводинашуме", Прерадовићева бр.2, 21131 Петроварадин, са јасно назначеним образцем **ПОНУДА ЗА ПАРТИЈУ БР.\_\_\_\_,**

(уписати пол детета за чији узраст се подноси понуда – узорак).

, а на полеђини назив, број телефона и адресу понуђача.

**УЗОРАК УЗ ПОНУДУ се доставља у посебно запакованој кутији са знаком, са знаком:** ЈП "Војводинашуме", Прерадовићева бр.2, 21131 Петроварадин, са јасно назначеним образцем **УЗОРАК ЗА ПАРТИЈУ БР.\_\_\_\_,**

(уписати пол детета за чији узраст се подноси узорак).

а на полеђини назив, број телефона и адресу понуђача.

Понуђач је обавезан да уз понуђене узорке достави и Спецификацију сачињену у два примерка, једна на пакетићу, а друга је реверс ради каснијег враћања пакетића. На пакетићу треба да буде један примерак Спецификације достављених узорака, који треба да одговара самој садржини пакетића. Други примерак Спецификације биће потписан од стране наручиоца (реверс) ради каснијег враћања достављених узорака. Уколико садржај пакетића није идентичан са спецификацијом достављених узорака понуда тог понуђача ће бити одбијена као неприхватљива.

Понуда уз коју нису достављени узорци, биће одбијена као неприхватљива, а уколико узорци нису захтеваних техничких карактеристика биће одбијена као неодговарајућа.

**Достављени узорак/ци** понуђача чија/е је/су понуда/е оцењена/е као прихватљива односно са којим/а је/су закључен/и уговор/и **Наручилац задржава као контролне узорке ради оцењивања саобразности испоручених добара и достављених узорака.**

Остале узорке Наручилац задржава до окончања поступка. Понуђач/и чије понуде нису изабране, дужни су да преузму узорак у року од 5 дана након што представник Наручиоца обавести представника Понуђача. Истеком наведеног рока наручилац не сноси одговорност за узорак.

У случају да понуђач подноси понуду за више партија, свака понуда се подноси одвојено, док ће се докази о испуњавању **обавезних и додатних услова** (члан 75. и 76. Закона о јавним

набавкама “Сл.гл.РС“ бр.124/12, 14/2015 и 68/2015) ценити и за остале партије, за коју заинтересовани понуђач подноси понуду/е, а уз понуду за остале партије писмено навести у оквиру понуде да се ови докази налазе у понуди за партији бр.\_\_\_\_.

Неблаговремено поднета понуда са узорком биће враћени понуђачу неотворени са назнаком да су неблаговремено поднети.

**НАПОМЕНА ПОНУЂАЧУ/ИМА ЗА ЈАСНО ОБЕЛЕЖАВАЊЕ ПАКЕТИЋА ПРИЛИКОМ ИСПОРУКЕ: ПОНУЂАЧ/ИМА КОЈИМА БУДЕ ДОДЕЉЕН УГОВОР А НА ОСНОВУ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА ЈЕ ДУЖАН ДА ПРИЛИКОМ ДОСТАВЉАЊА И ИСПОРУКЕ ПАКЕТИЋА ВИДНО ОЗНАЧИ НА АМБАЛАЖИ ЗА КОЈИ УЗРАСТ ЈЕ ПАКЕТИЋ НАМЕЊЕН, А У СКЛАДУ СА ДЕФИНИСАНИМ ПАРТИЈАМА. ОЗНАКА ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ (ДЕЧАК/ДЕВОЈЧИЦА) МОРА БИТИ ФИКСИРАНА ТАКО ДА ИСТА ПРИЛИКОМ ИСПОРУКЕ НЕ БУДЕ УНИШТЕНА, ШТО НАРУЧИОЦУ ОТЕЖАВА БЛАГОВРЕМЕНУ РАСПОДЕЛУ ПАКЕТИЋА) НА АМБАЛАЖИ ЗА КОЈИ УЗРАСТ ЈЕ ПАКЕТИЋ, А У СКЛАДУ СА ДЕФИНИСАНИМ ПАРТИЈАМА.**

### **ПОНУДА МОРА ДА САДРЖИ**

**1. „образац понуде“ ПОГЛАВЉЕ 6 (страна број 18 конкурсне документације)** попуњен, потписан од стране овлашћеног лица Понуђача и оверен печатом Понуђача, као и „образац понуде“ на страни број 43, 44/45 конкурсне документације уколико се понуда подноси са подизвођачем или као заједничка понуда. Образац понуде општи и посебни део за сваку партију-е за коју-е се подноси понуда (код заједничке понуде понуда садржи и Споразум, као и Изјаву о именовању носиоца посла ако су се учесници групе понуђача тако договорили). Образац понуде мора бити попуњен, према захтевима обрасца-све предвиђене колоне и рубрике. Обрасец понуде се подноси у једном примерку.

**НАПОМЕНА:** Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени и да је сагласан са свим наведеним.

Уколико понуђач поднесе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико се група понуђача одлучила да одреди носиоца посла, образац такве Изјаве се даје у наредном одељку конкурсне документације (страна 44, Поглавље 6 ове конкурсне документације).

**2.“модел уговора“ поглавље 7 (страна број 53 Конкурсне документације)** попуњен, потписан од стране овлашћеног лица Понуђача на последњој страни и оверен печатом Понуђача на последњој страни модела, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико Понуђач наступа са групом понуђача модел уговора попуњава, потписује и оверава печатом овлашћени представник понуђача. У случају подношења заједничке понуде, односно понуде са учешћем подизвођача, у моделу уговора морају бити наведени сви понуђачи из групе понуђача, односно сви подизвођачи.

3. **“изјаву о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама“ ПОГЛАВЉЕ 4,** попуњену и потписану од стране овлашћеног лица и оверену печатом Понуђача, (страна 18 конкурсне документације).

Ако Понуђач учествује са **подизвођачем** овлашћено лице подизвођача попуњава, потписује и оверава печатом подизвођача образац изјаве на страни 20. конкурсне документације (ПОГЛАВЉЕ 4).

Ако је у питању заједничка понуда сваки од овлашћених представника Понуђача из заједничке понуде попуњава, потписује и оверава печатом Понуђача образац изјаве на страни 19. конкурсне документације.

У СЛУЧАЈУ ПОДНОШЕЊА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ, ОБРАЗАЦ НА СТРАНИ БРОЈ 18 КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ФОТОКОПИРАТИ ЗА СВАКОГ ПОНУЂАЧА. СВАКИ ПОНУЂАЧ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА ГА ПОПУЊАВА И ОВЕРАВА ЗА СЕБЕ.

4. **“образац трошкова припреме понуде“ ПОГЛАВЉЕ 8.** (страна 59. конкурсне документације) Понуђач попуњава уколико је исти имао наведен трошкове, тиме што попуњава приложени образац, потписује и оверава печатом; (напомена: достављање овог обрасца није обавезно).

5. **„изјава о независној понуди“ ПОГЛАВЉЕ 9.** (страна 60. конкурсне документације) мора бити потписана од стране овлашћеног лица Понуђача и оверена печатом;

6. **„изјава о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама“ (страна 19 конкурсне документације) мора бити потписана од стране овлашћеног лица Понуђача и оверена печатом;**

7. Захтевани узорци се достављају заједно са понудом.

8. **„образац структуре цене“** са упутством за његово попуњавање **ПОГЛАВЉЕ 10.**, на страни број 62 ове конкурсне документације.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Јавна набавка је обликована у шест партија, што је детаљно приказано са комплетном структуром у овом Поглављу под тачком број 9.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење **понуда са варијантама није дозвољено.**

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ул. Прерадовићева број 2, Петроварадин, са знаком:

**„Измена понуде за јавну набавку добара-ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.год ЈН бр.102 - НЕ ОТВАРАТИ“** или

„Допуна понуде за јавну набавку добара-ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.год, ЈН бр.102 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку добара-ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.год, ЈН бр.102 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку добара-ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.год, ЈН бр.102 НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

## **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (ПОГЛАВЉЕ 7), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

## **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (ПОГЛАВЉЕ 6 наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова који су наведени у оквиру Поглавља 4 (Образац Изјаве у оквиру ПОГЛАВЉА 4, на страни број 20 Конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач.1) до б) Закона и то податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора,
- 3) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 4) понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство финансијског обезбеђења,
- 5) понуђачу који ће издати рачун,
- 6) рачуну на који ће бити извршено плаћање,

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености обавезних услова који су наведени у **ПОГЛАВЉУ 4** Конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност обавезних услова (**ПОГЛАВЉА 4**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда; У **Обрасцу понуде** (**ПОГЛАВЉЕ 6** ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

**НАПОМЕНА ПОНУЂАЧИМА: ИСПРАВКА ГРЕШАКА У ПОПУЊАВАЊУ ОБРАСЦА ПОНУДЕ И ДРУГИХ ПРИЛОЖЕНИХ ОБРАЗАЦА И ИЗЈАВА МОРА СЕ ОВЕРИТИ ИНИЦИЈАЛИМА ОСОБЕ КОЈА ЈЕ ПОТПИСАЛА ПОНУДУ И ПЕЧАТОМ ПОНУЂАЧА.**

## ***9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ***

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања**

**Предмет је обликован према наведеним партијама:**

<b><i>Ред.бр.партије</i></b>	<b><i>НАЗИВ</i></b>	<b><i>КОЛИЧИНА</i></b>
	<i>Дечији-новогодишњи пакетићи</i>	<i>(ком)</i>
<i>1.</i>	<i>Узраст деце од 0-1 год.</i>	<i>28</i>
<i>2.</i>	<i>Узраст деце од 1-2 год.</i>	<i>62</i>
<i>3.</i>	<i>Узраст деце од 3-4 год.</i>	<i>83</i>
<i>4.</i>	<i>Узраст деце од 5-6 год.</i>	<i>80</i>
<i>5.</i>	<i>Узраст деце од 7-8 год.</i>	<i>82</i>
<i>6.</i>	<i>Узраст деце од 9-10 год.</i>	<i>125</i>
	<b><i>УКУПНО (партије 1-6)</i></b>	<b><i>460</i></b>

Структура у складу се којом ће се вршити испорука пакетића је приказана у доле приказаној табели:

	СМ		СО		НС		ПА		ЛОВ		ДИР		УКУПНО		УКУПНО
	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	
Узраст деце од 0-1 год.	8	4	2	1	3	2	3	4	1				17	11	28
Узраст деце од 1-2 год.	12	11	6	10	3	7	8	3		1	1		30	32	62
Узраст деце од 3-4 год.	10	14	15	5	7	13	7	7	1	2	1	1	41	42	83
Узраст деце од 5-6 год.	15	16	8	8	7	6	9	8	2			1	41	39	80
Узраст деце од 7-8 год.	20	17	3	9	7	9	7	8				2	37	45	82
Узраст деце од 9-10 год.	27	24	13	13	12	8	7	14		1	1	5	60	65	125
<b>УКУПНО (М-Ж):</b>	<b>92</b>	<b>86</b>	<b>47</b>	<b>46</b>	<b>39</b>	<b>45</b>	<b>41</b>	<b>44</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>226</b>	<b>234</b>	<b>460</b>
<b>УКУПНО:</b>	<b>178</b>		<b>93</b>		<b>84</b>		<b>85</b>		<b>8</b>		<b>12</b>		<b>460</b>		<b>460</b>

**Рок важења понуде** износи минимално 60 дана од дана отварања понуда.

**Услови плаћања:** одложено плаћање у року од 30 дана од дана извршене испоруке пакетића и испостављене фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

**Рок испоруке:** ПОНУЂАЧ ОДНОСНО ПРОДАВАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА ПРЕДМЕТНА ДОБРА ЗА ОДРЕЂЕНУ/Е ПАРТИЈУ/Е ИСПОРУЧИ НАЈКАСНИЈЕ ДО **23.12.2015.ГОДИНЕ**, УЗ **ОБАВЕЗНУ** ПРЕТХОДНУ НАЈАВУ (ЈЕДАН ДАН РАНИЈЕ) КОД ПРЕДСТАВНИКА НАРУЧИОЦА У ОГРАНКУ ПРЕДУЗЕЋА/ДИРЕКЦИЈИ.

Пакетићи се испоручују на адресу франко седишта Дирекције ЈП и огранака предузећа Купца, и то:

1. Дирекција ЈП «Војводинашуме» Петроварадин, ул. Прерадовићева бр. 2,
2. «Војводинашуме-Ловотурс» Петроварадин, Прерадовићева бр. 2
3. ШГ «Банат» Панчево, Максима Горког бр.24
4. ШГ «Сомбор», Сомбор, Апатински пут 11
5. ШГ «Нови Сад» Нови Сад, Булевар Ослобођења број 127, Нови Сад.
6. ШГ «Сремска Митровица» Ср.Митровица, ул. Паробродска бр. 2

## 10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

**Цена** у понуди треба да буде изражена у **динарима** без пореза на додату вредност.

**Цена једног пакетића** износи минимум 7.400,00 дин без ПДВ-а, а максимално 7.525,00 дин. без ПДВ-а.

Сви евентуални попусти у цени морају одмах бити исказани у њој, путем приказивања коначне цене, а не накнадним обрачунавањем, приликом чега се цена исказује са свим трошковима набавке добара без ПДВ-а.

Цена је **фиксна** и не може се мењати.

Цена се исказује на паритету ФЦО НАРУЧИЛАЦ.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

## 11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Сагласно члану 61. став 7. Закона о јавним набавкама („Сл.гл.РС“ бр.124/12), Наручилац захтева да се приложи и финансијска гаранција којом Понуђач обезбеђује извршење уговорене обавезе и то према следећем:

- **ЗА ОЗБИЉНОСТ ПОНУДЕ, УЗ ПОНУДУ прилаже се регистрована БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦА**, оверена само печатом и потписом Понуђача, СА МЕНИЧНИМ ПИСМОМ чији је образац у прилогу, при чему менично писмо мора бити попуњено и оверено и у коме Понуђач уписује **износ 10% од вредности понуде без обрачунатог ПДВ-а**.

**ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ**, Понуђач је сагласан да ће у тренутку закључења уговора, доставити регистровану **БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦУ**, оверену само печатом и потписом Понуђача, са МЕНИЧНИМ ПИСМОМ чији је образац у прилогу, при чему менично писмо мора бити попуњено и оверено и у коме Понуђач уписује **износ 10% од укупно уговореног износа без ПДВ-а**, а у циљу обезбеђења извршења уговорне обавезе.

**Уз меницу и менично писмо (за озбиљност понуде) ОБАВЕЗНО СЕ У ОРИГИНАЛУ ИЛИ ОВЕРЕНОЈ ФОТОКОПИЈИ ПРИЛАЖЕ И ОП образац и КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА**, из којих је видљиво да је меницу и менично писмо потписало овлашћено лице Понуђача.

Ако лице које је наведено на картону депонованих потписа није овлашћено за заступање привредног субјекта (не налази се у решењу Агенције за привредне регистре), а потписник је менице, неопходно је доставити и специјално пуномоћје сходно члану 91. став 4. Закона о облигационим односима. Издате менице подnose се на наплату пословној банци код које Понуђач има отворен рачун, у целости, у случајевима предвиђеним уговором.

### **НАПОМЕНА ЗА ПОНУЂАЧЕ:**

*Приликом достављања меница, за озбиљност понуде као и менице за обезбеђење извршења уговорне обавезе потребно је да исте буду у евиденцији меница, у складу са одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („СЛ.гл.РС“ бр.56/11), а на основу члана 47а став 6. Закона о платном промету („СЛ.гл.рс“ бр.3/2002 и 5/2003 и „СЛ.гл.РС“ бр.43/2004, 62/2006 и 31/2011).*

**Н а п о м е н а** у циљу појашњења се прецизира да Понуђач уз ПОНУДУ мора да приложи:

1. *Регистровану бланко соло меницу на којој се налази потпис и печат Понуђача,*
2. *Менично писмо за озбиљност понуде, које је попуњено, оверено потписом и печатом Понуђача, у коме је уписана вредност од 10 % од вредности понуде без ПДВ-а,*
3. *ОП образац у оригиналу или овереној фотокопији,*
4. *Картон депонованих потписа у оригиналу или овереној фотокопији.*

У случају да било који од наведених докумената није приложен или није приложен у захтеваном облику, понуда ће бити оцењена као **НЕПРИХВАТЉИВА**.

У прилогу:       - Образац меничног писма – за озбиљност понуде и  
                      - Образац меничног писма за извршење уговорне обавезе

### **ИЗЈАВА**

У свему сам сагласан и обавезујем се да уз понуду приложим средство финансијског обезбеђења, на начин и са свим потребним прилозима, а према напред наведеним захтевима Наручиоца.

ПОНУЂАЧ

М.П.

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

\_\_\_\_\_  
(Потпис и печат)



На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96),

## МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

**КОРИСНИК: ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ,, ПЕТРОВАРАДИН**

Текући рачун: 205 – 601-31 Комерцијална банка ад Београд

Матични број: 08762198 ПИБ: 101636567

Предајемо вам \_\_\_\_\_ бланко, соло меницу број \_\_\_\_\_ и овлашћујемо \_\_\_\_\_ као Повериоца, да је може попунити на износ до \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара) као средство обезбеђења озбиљности понуде у поступку јавне набавке мале вредности **добара-ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.год.** овлашћујемо \_\_\_\_\_ као Повериоца, да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника - Издаваоца менице \_\_\_\_\_ из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница се може поднети на наплату најраније трећег дана од дана примљеног обавештења од стране Понуђача да одустаје од учешћа у поступку јавне набавке.

Датум издавања Овлашћења

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

\_\_\_\_\_

Адреса:

\_\_\_\_\_

Мат.бр.

\_\_\_\_\_

ПИБ

\_\_\_\_\_

Директор

М.П.

\_\_\_\_\_

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96),

### МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО, СОЛО МЕНИЦЕ

**КОРИСНИК: ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ,, ПЕТРОВАРАДИН**

Текући рачун: 205 – 601-31 Комерцијална банка ад Београд

Матични број: 08762198 ПИБ: 101636567

Предајемо вам \_\_\_\_\_ бланко, соло меницу број \_\_\_\_\_ и овлашћујемо \_\_\_\_\_ као Повериоца, да је може попунити на износ до \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара) за износ неизвршених обавеза са свим припадајућим трошковима по основу Уговора о купопродаји робе за 2015.годину-ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.год. бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, или последњег Анекса проистеклог из овог уговора, овлашћујемо \_\_\_\_\_ Повериоца, да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника - Издаваоца менице \_\_\_\_\_ из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа напред наведеног уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године или последњег Анекса проистеклог из њега, дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника или оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Меница се може поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа обавеза из напред наведеног уговора или трећег дана од доспећа његовог последњег Анекса.

Датум издавања Овлашћења

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

\_\_\_\_\_

Адреса:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Мат.бр.

ПИБ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Директор

М.П.

\_\_\_\_\_

## **12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, **најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде**. Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити лично или поштом на адресу наручиоца: ул.Прерадовићева број 2, или на електронску адресу, на е-маил: [bjaksic@vojvodinasume.rs](mailto:bjaksic@vojvodinasume.rs); [sminic@vojvodinasume.rs](mailto:sminic@vojvodinasume.rs); или факсом на број:021/431-144 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, УКОЛИКО СЕ КОМУНИКАЦИЈА ВРШИ ЕЛЕКТРОНСКИМ ПУТЕМ ИЛИ ФАКСОМ, ТО СЕ МОЖЕ ВРШИТИ ИСКЉУЧИВО НА ОЗНАЧЕНУ ЕЛЕКТРОНСКУ АДРЕСУ И БРОЈ ФАКСА И ИСКЉУЧИВО У РАДНО ВРЕМЕ НАРУЧИОЦА, РАДНИМ ДАНОМ ОД 07.00 ДО 15.00 ЧАСОВА, СУБОТА И НЕДЕЉА СУ НЕРАДНИ ДАНИ. У СУПРОТНОМ, СМАТРАЋЕ СЕ ДА ЈЕ НАРУЧИЛАЦ ИСТО ПРИМИО ПРВОГ НАРЕДНОГ РАДНОГ ДАНА, У РАДНО ВРЕМЕ.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **15. Обавезе понуђача по члану 74. став 2. Закона**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач

### **16. Обавезе понуђача по члану 75. став 2. Закона**

Право на учешће у поступку има понуђач који ПОШТУЈЕ ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, И КОЈА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ.

Образац ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА из члана 75 став 2 Закона, која је дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дат је у Поглављу број 4 ове конкурсне документације, страна број 19.

### **17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се може поднети непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом поштом са повратницом. Уколико се захтев подноси електронским путем или факсом, то се може вршити искључиво на напред означену електронску адресу и број факса (наведено у поглављу 5.13. конкурсне документације) и искључиво у радно време наручиоца, радним даном од 07,00 до 15,00 часова, субота и недеља су нерадни дани. У супротном, сматраће се да је наручилац исто примио првог наредног радног дана, у радно време.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у

поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а ЗЈН.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст.3 и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уз захтев за заштиту права прилаже се потврда о уплати таксе.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

- 1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:
  - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
  - (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
  - (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
  - (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
  - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
  - (6) позив на број: 97 50-016;
  - (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;
  - (8) корисник: буџет Републике Србије;
  - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
  - (10) потпис овлашћеног лица банке.
- 2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- 3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организације за обавезно социјално

осигурање и други корисници јавних средстава) који имају оверен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

- 4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

У поступцима заштите права износи такси које је дужан да уплати подносилац захтева су:

- 1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

## **18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

### **за партије од 1-6**

За оцењивање понуде – узорка примењиваће се критеријум **економски најповољнија понуде**.

### **за Партије од 1-6**

Вредност пакетића треба да буде сразмерна квалитету садржаја.

Комисија за јавну набавку вршиће бодовање само оних понуда - узорака за које је комисија констатовала да понуда не садржи битне недостатке и исте су оцењене прихватљивим. Достављени узорак за партију 1-6 (девојчица/дечак) мора бити идентичан садржају понуђеног пакетића. Оцена узорака врши се тајним гласањем чланова Комисије.

Критеријум **економски најповољнија понуда** засниваће се на оцени следећих елемената критеријума:

#### **1. Функционалне и едукативне карактеристике играчака – укупно 80 пондера**

#### **Функционалне и едукативне карактеристике понуде Комисија оцењује на основу:**

- 1) евидентних карактеристика које понуђена играчка/играчке поседује, а које су корисне за одређени дечији узраст, руководећи се препорученим садржајем и играчака према Техничким карактеристикама за сваки узраст;

Број пондера по овом елементу критеријума одређиваће се на основу оцене достављених узорака понуда које су оцењене ПРИХВАТЉИВИМ, од стране Комисије коју чине лица која су запослена код Наручиоца.

Комисија ће оцењивати функционалне и едукативне карактеристике сваког достављеног узорка по партијама понуђених новогодишњих пакетића (које обухватају одређено годиште детета за девојчицу и дечака), за оне понуде које су оцењене ПРИХВАТЉИВИМ са бројем пондера од **60 до 80 пондера** и то:

- **СА 60 Пондера се оцењује понуда која** недовољно задовољава карактеристике играчака за одређени узраст наведене у Техничким карактеристикама.
- **СА 70 Пондера се оцењује понуда која** делимично задовољава карактеристике играчака за одређени узраст наведене у Техничким карактеристикама.
- **СА 80 Пондера се оцењује понуда која** у потпуности задовољава карактеристике играчака за одређени узраст наведене у Техничким карактеристикама.

**2. понуђена цена – 20 пондера, бодовање ће бити вршено на следећи начин:**

Понуда са најнижом понуђеном ценом добија 20 пондера предвиђен за овај елемент критеријума.

**2.1. понуђена цена ..... 20 пондера**

по формули:  $\frac{\text{најнижа понуђена цена} \times \text{максималан број поена (20)}}{\text{понуђена цена}}$

<i>ред. бр.</i>	<i>Елемент критеријума</i>	<i>број пондера</i>
1.	<i>функционалне и едукативне карактеристике понуде</i>	80
2.	<i>понуђена цена</i>	20
	<b>Укупан број пондера</b>	<b>100</b>

У случају да две или више понуда на крају оцењивања имају исти број пондера, као економски повољнија понуда вредноваће се понуда која има највећи број пондера за **функционалне-едукативне карактеристике**.

У случају да две или више понуда на крају оцењивања имају исти број пондера за **функционалне-едукативне карактеристике**, као економски повољнија понуда вредноваће се понуда која је добила већи број пондера за цену.

У случају да је и ово исто наручилац ће путем жреба у присуству Понуђача одлучити о најповољнијој понуди.

## **19. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Уговори ће се закључавати за сваку партију посебно.

Наручилац ће, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

## **20. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ (ЧЛАН 82. Закона о јавним набавкама)**

**Наручилац МОЖЕ одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:**

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. овог закона;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

**Наручилац МОЖЕ одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.**

Доказ из ст. 1. и 2. овог члана може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

У складу са изменама и допунама Закона о јавним набавкама (објављеним у „Сл.гл.РС“ број 68/15), Наручилац у овој конкурсној документацији НЕ ТРАЖИ додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци.



**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ПАРТИЈА БРОЈ: \_\_\_\_\_**

(понуђач на празном пољу уписује број партије за коју подноси понуду, а овај образац односно преу страну овог обрасца копира у потребном броју примерака, у зависности за колико партија понуђач подноси понуду)

1. На основу Одлуке број 1254 од 27.10.2015.године за јавну набавку мале вредности добара-  
**ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.години.**

**ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

1. Пословно име понуђача \_\_\_\_\_
2. Адреса седишта понуђача \_\_\_\_\_
3. Одговорна особа (потписник уговора) \_\_\_\_\_
4. Особа за контакт \_\_\_\_\_
5. Телефон \_\_\_\_\_
6. Телефакс \_\_\_\_\_
7. Електронска адреса \_\_\_\_\_
8. Текући рачун понуђача \_\_\_\_\_
9. Матични број понуђача \_\_\_\_\_
10. Порески број понуђача \_\_\_\_\_

**2. НАЧИН ИЗВРШЕЊА УГОВОРА**

Понуђач ће уговор извршавати (заокружити/попунити):

а) Самостално

б) За делимично извршење набавке ангажујемо \_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) подизвођача

(уписати број подизвођача)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести пословно име и адресу седишта подизвођача)

Процент вредности набавке који се поверава подизвођачу износи: \_\_\_\_\_%, а односи се на део предмета набавке:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(понуђач уписује део предмета јавне набавке)

в) Заједнички као група понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(навести пословно име и адресу седишта свих понуђача)

**г) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ**

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

**д) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ђ) ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ О ИМЕНОВАЊУ НОСИОЦА ПОСЛА**

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку добара-**ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.години**, коју спроводи наручилац ЈП“Војводинашуме“ Петроварадин, редни број набавке:102, у поступку **јавне набавке мале вредности**.

Овлашћујемо члана Групе \_\_\_\_\_

(уписати пун назив и седиште)

\_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова Групе буде **НОСИЛАЦ ПОСЛА**, поднесе заједничку понуду и заступа Групу понуђача пред наручиоцем.

Пун назив и седиште чланова групе	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Назив: _____ Седиште: _____ _____	_____  М.П.
Назив: _____ Седиште: _____ _____	_____  М.П.
Назив: _____ Седиште: _____ _____	_____  М.П.

Датум: \_\_\_\_\_

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА  
НОСИОЦА ПОСЛА

Место: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена: наведени Образац ископирати у потребном броју примерака.**

**ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ДОБРА КОЈА СЕ НУДЕ, ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, ВАЖНОСТ ПОНУДЕ, УСЛОВИ ПОНУДЕ**

**7.1. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ЦЕНЕ ИСКАЗАТИ У ДИНАРИМА, БЕЗ ПДВ-а, КАО КОНАЧНЕ, ЗА ЦЕЛОКУПАН ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ОБАВЕЗНО ПОНУДУ ПОДНЕТИ ЗА ЦЕЛОКУПНУ ПАРТИЈУ, ЗА СВЕ СТРАНКЕ У СВИМ ОГРАНЦИМА.**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 1**

ПАРТИЈА БРОЈ –ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ, УЗРАСТ ДЕЦЕ ОД 0-1 ГОДИНЕ  
(УКУПНО 28 КОМАДА)

3.Јединична цена пакетића (за дечака) износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, јединична цена пакетића (за девојчицу) износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, а укупна понуђена цена пакетића (28 комад) износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

У исказаним ценама садржана је накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења, као и превозни трошкови.

Услови плаћања: одложено плаћање у року од 30 дана од дана извршене испоруке пакетића и испостављене фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

4. РОК ИСПОРУКЕ: Понуђач односно продавац је дужан да предметна добра за одређену/е партију/е испоручи најкасније до **23.12.2015.године**, уз обавезну претходну најаву (један дан раније) код представника наручиоца у огранку предузећа/дирекцији.

**5. Рок важења понуде:**

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда).

**Наручилац задржава право да после испоруке добара од стране изабраног понуђача, у случају сумње, изврши тестирање здравствене исправности испоручених добара у акредитованој лабораторији, о трошку изабраног понуђача и иста врати уколико се покаже да су здравствено неисправна и захтева испоруку здравствено исправних добара.**

датум:

потпис овлашћеног лица

место:

М.П.

понуђача/носиоца понуде

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ДОБРА КОЈА СЕ НУДЕ, ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, ВАЖНОСТ ПОНУДЕ, УСЛОВИ ПОНУДЕ**

**7.2. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ЦЕНЕ ИСКАЗАТИ У ДИНАРИМА, БЕЗ ПДВ-а, КАО КОНАЧНЕ, ЗА ЦЕЛОКУПАН ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ОБАВЕЗНО ПОНУДУ ПОДНЕТИ ЗА ЦЕЛОКУПНУ ПАРТИЈУ, ЗА СВЕ СТРАНКЕ У СВИМ ОГРАНЦИМА.**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2**

ПАРТИЈА БРОЈ –ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ, УЗРАСТ ДЕЦЕ ОД 1-2 ГОДИНЕ  
(УКУПНО 62 КОМАДА)

3.Јединична цена пакетића (за дечака) износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, јединична цена пакетића (за девојчицу) износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, а укупна понуђена цена пакетића (62 комад) износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

У исказаним ценама садржана је накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења, као и превозни трошкови.

**Услови плаћања: одложено плаћање у року од 30 дана од дана извршене испоруке пакетића и испостављене фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.**

4. РОК ИСПОРУКЕ: Понуђач односно продавац је дужан да предметна добра за одређену/е партију/е испоручи најкасније до **23.12.2015.године**, уз обавезну претходну најаву (један дан раније) код представника наручиоца у огранку предузећа/дирекцији.

**5. Рок важења понуде:**

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда).

**Наручилац задржава право да после испоруке добара од стране изабраног понуђача, у случају сумње, изврши тестирање здравствене исправности испоручених добара у акредитованој лабораторији, о трошку изабраног понуђача и иста врати уколико се покаже да су здравствено неисправна и захтева испоруку здравствено исправних добара.**

датум:

потпис овлашћеног лица

место:

М.П.

понуђача/носиоца понуде

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ДОБРА КОЈА СЕ НУДЕ, ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, ВАЖНОСТ ПОНУДЕ, УСЛОВИ ПОНУДЕ**

**7.3. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ЦЕНЕ ИСКАЗАТИ У ДИНАРИМА, БЕЗ ПДВ-а, КАО КОНАЧНЕ, ЗА ЦЕЛОКУПАН ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ОБАВЕЗНО ПОНУДУ ПОДНЕТИ ЗА ЦЕЛОКУПНУ ПАРТИЈУ, ЗА СВЕ СТРАНКЕ У СВИМ ОГРАНЦИМА.**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 3**

ПАРТИЈА БРОЈ –ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ, УЗРАСТ ДЕЦЕ ОД 3-4 ГОДИНЕ  
(УКУПНО 83 КОМАДА)

3.Јединична цена пакетића (за дечака) износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, јединична цена пакетића (за девојчицу) износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, а укупна понуђена цена пакетића (83 комад) износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

У исказаним ценама садржана је накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења, као и превозни трошкови.

**Услови плаћања: одложено плаћање у року од 30 дана од дана извршене испоруке пакетића и испостављене фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.**

4.РОК ИСПОРУКЕ: Понуђач односно продавац је дужан да предметна добра за одређену/е партију/е испоручи најкасније до **23.12.2015.године**, уз обавезну претходну најаву (један дан раније) код представника наручиоца у огранку предузећа/дирекцији.

**5. Рок важења понуде:**

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда).

**Наручилац задржава право да после испоруке добара од стране изабраног понуђача, у случају сумње, изврши тестирање здравствене исправности испоручених добара у акредитованој лабораторији, о трошку изабраног понуђача и иста врати уколико се покаже да су здравствено неисправна и захтева испоруку здравствено исправних добара.**

датум:

потпис овлашћеног лица

место:

М.П.

понуђача/носиоца понуде

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ДОБРА КОЈА СЕ НУДЕ, ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, ВАЖНОСТ ПОНУДЕ, УСЛОВИ ПОНУДЕ**

**7.4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ЦЕНЕ ИСКАЗАТИ У ДИНАРИМА, БЕЗ ПДВ-а, КАО КОНАЧНЕ, ЗА ЦЕЛОКУПАН ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ОБАВЕЗНО ПОНУДУ ПОДНЕТИ ЗА ЦЕЛОКУПНУ ПАРТИЈУ, ЗА СВЕ СТРАНКЕ У СВИМ ОГРАНЦИМА.**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 4**

ПАРТИЈА БРОЈ –ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ, УЗРАСТ ДЕЦЕ ОД 5-6 ГОДИНЕ  
(УКУПНО 80 КОМАДА)

3.Јединична цена пакетића (за дечака) износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, јединична цена пакетића (за девојчицу) износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, а укупна понуђена цена пакетића ( 80 комада) износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

У исказаним ценама садржана је накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења, као и превозни трошкови.

**Услови плаћања: одложено плаћање у року од 30 дана од дана извршене испоруке пакетића и испостављене фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.**

4. РОК ИСПОРУКЕ: Понуђач односно продавац је дужан да предметна добра за одређену/е партију/е испоручи најкасније до **23.12.2015.године**, уз обавезну претходну најаву (један дан раније) код представника наручиоца у огранку предузећа/дирекцији

**5. Рок важења понуде:**

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда).

**Наручилац задржава право да после испоруке добара од стране изабраног понуђача, у случају сумње, изврши тестирање здравствене исправности испоручених добара у акредитованој лабораторији, о трошку изабраног понуђача и иста врати уколико се покаже да су здравствено неисправна и захтева испоруку здравствено исправних добара.**

датум:

потпис овлашћеног лица

место:

М.П.

понуђача/носиоца понуде

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.



**ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ДОБРА КОЈА СЕ НУДЕ, ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, ВАЖНОСТ ПОНУДЕ, УСЛОВИ ПОНУДЕ**

**7.4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ЦЕНЕ ИСКАЗАТИ У ДИНАРИМА, БЕЗ ПДВ-а, КАО КОНАЧНЕ, ЗА ЦЕЛОКУПАН ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ОБАВЕЗНО ПОНУДУ ПОДНЕТИ ЗА ЦЕЛОКУПНУ ПАРТИЈУ, ЗА СВЕ СТРАНКЕ У СВИМ ОГРАНЦИМА.**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 5**

ПАРТИЈА БРОЈ –ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ, УЗРАСТ ДЕЦЕ ОД 7-8 ГОДИНЕ  
(УКУПНО 82 КОМАДА)

3.Јединична цена пакетића (за дечака) износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, јединична цена пакетића (за девојчицу) износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, а укупна понуђена цена пакетића ( 82 комада) износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

У исказаним ценама садржана је накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења, као и превозни трошкови.

**Услови плаћања: одложено плаћање у року од 30 дана од дана извршене испоруке пакетића и испостављене фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.**

4. РОК ИСПОРУКЕ: Понуђач односно продавац је дужан да предметна добра за одређену/е партију/е испоручи најкасније до **23.12.2015.године**, уз обавезну претходну најаву (један дан раније) код представника наручиоца у огранку предузећа/дирекцији.

**5. Рок важења понуде:**

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда).

**Наручилац задржава право да после испоруке добара од стране изабраног понуђача, у случају сумње, изврши тестирање здравствене исправности испоручених добара у акредитованој лабораторији, о трошку изабраног понуђача и иста врати уколико се покаже да су здравствено неисправна и захтева испоруку здравствено исправних добара.**

датум:

потпис овлашћеног лица

место:

М.П.

понуђача/носиоца понуде

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОПИС ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ДОБРА КОЈА СЕ НУДЕ, ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, ВАЖНОСТ ПОНУДЕ, УСЛОВИ ПОНУДЕ**

**7.4. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

**ЦЕНЕ ИСКАЗАТИ У ДИНАРИМА, БЕЗ ПДВ-а, КАО КОНАЧНЕ, ЗА ЦЕЛОКУПАН ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ОБАВЕЗНО ПОНУДУ ПОДНЕТИ ЗА ЦЕЛОКУПНУ ПАРТИЈУ, ЗА СВЕ СТРАНКЕ У СВИМ ОГРАНЦИМА.**

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 6**

ПАРТИЈА БРОЈ –ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ, УЗРАСТ ДЕЦЕ ОД 9-10 ГОДИНЕ  
(УКУПНО 125 КОМАДА)

3. Јединична цена пакетића (за дечака) износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, јединична цена пакетића (за девојчицу) износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, а укупна понуђена цена пакетића ( 125 комада) износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

У исказаним ценама садржана је накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења, као и превозни трошкови.

**Услови плаћања: одложено плаћање у року од 30 дана од дана извршене испоруке пакетића и испостављене фактуре. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.**

4. РОК ИСПОРУКЕ: Понуђач односно продавац је дужан да предметна добра за одређену/е партију/е испоручи најкасније до **23.12.2015.године**, уз обавезну претходну најаву (један дан раније) код представника наручиоца у огранку предузећа/дирекцији.

**5. Рок важења понуде:**

\_\_\_\_\_ (словима: \_\_\_\_\_) дана од дана отварања понуда (не краћи од 60 дана од дана отварања понуда).

**Наручилац задржава право да после испоруке добара од стране изабраног понуђача, у случају сумње, изврши тестирање здравствене исправности испоручених добара у акредитованој лабораторији, о трошку изабраног понуђача и иста врати уколико се покаже да су здравствено неисправна и захтева испоруку здравствено исправних добара.**

датум:

потпис овлашћеног лица

\_\_\_\_\_

место:

М.П.

\_\_\_\_\_

понуђача/носиоца понуде

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ПОГЛАВЉЕ 7**

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. Уколико понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача и део испоруке добара који му поверава. У случају заједничке понуде, дужан је да наведе назив сваког члана групе понуђача, а сваки члан групе понуђача је у обавези да попуњени модел уговора овери и потпише. ОВАЈ МОДЕЛ УГОВОРА ЈЕ ЈЕДНООБРАЗАН ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ, АЛИ УГОВОРИ КОЈИ СЕ БУДУ ЗАКЉУЧИВАЛИ СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧИМА-ЗАКЉУЧИВАЋЕ СЕ ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО.

**ЈП "Војводинашуме"**

**21131 Петроварадин,**

**Ул. Прерадовићева бр.2**

**Број: \_\_\_\_\_**

**Дана: \_\_\_\_\_**

(модел уговора)

***УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ РОБЕ ЗА 2015.ГОДИНУ***

Закључен дана \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.2015.год. у Петроварадину, између:

**I УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

1. **ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ,, ПЕТРОВАРАДИН, ул.Прерадовићева бр. 2., МБ 08762198, ПИБ 101636567, тек. рачун:205-601-31 Комерцијална банка ад Београд, које заступа Директор Марта Такач мастер.инг.шум. (у даљем тексту: Наручилац услуге ), и**

2.

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_(у даљем тексту: Извршилац услуге).

наступа: \_\_\_\_\_  
(самостално, са подизвођачем, у групи понуђача)

Подаци о подизвођачу/има \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Учесници у заједничкој понуди : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Основ Уговора:

Редни број јавне набавке: 102

Број и датум Одлуке о додели Уговора: \_\_\_\_\_ (Наручилац накнадно уписује број и датум Одлуке)

Понуда изабраног понуђача, број и датум: \_\_\_\_\_ (Наручилац накнадно уписује број и датум Понуде Понуђача којем је додељен уговор, из Протокола набавки према којем је иста заведена под бројем када је и поднета).

## II ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА

### Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да се овај уговор додељује на основу достављене понуде Продавца, која је прихваћена од стране наручиоца - овде Купца, у поступку јавне набавке мале вредности **добара: ДЕЧИЈИ - НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ У 2015.ГОДИНИ**, за партију бр.\_\_\_\_ (наручилац накнадно уписује број партије); редни број јавне набавке: **102**, покренуте Одлуком одговорног лица наручиоца број 1254 од 27.10.2015.године. Понуда Продавца дел. број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године ( за партију бр.\_\_\_\_) чини саставни део овог уговора.

Уговор се закључује на период од годину дана, рачунајући од дана закључења уговора.

### Члан 2.

Купац купује, а Продавац продаје и испоручује Купцу дечије новогодишње пакетиће, према доле наведеној структури по узрастима односно према Партији/Партијама број \_\_\_\_\_ (Наручилац накнадно уноси структуру оне партије за Понуђачу додељен уговор):

	СМ		СО		НС		ПА		ЛОВ		ДИР		УКУПНО		УКУПНО
	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	М	Ж	
Узраст деце од 0-1 год.	8	4	2	1	3	2	3	4	1				17	11	<b>28</b>
Узраст деце од 1-2 год.	12	11	6	10	3	7	8	3		1	1		30	32	<b>62</b>
Узраст деце од 3-4 год.	10	14	15	5	7	13	7	7	1	2	1	1	41	42	<b>83</b>
Узраст деце од 5-6 год.	15	16	8	8	7	6	9	8	2			1	41	39	<b>80</b>
Узраст деце од 7-8 год.	20	17	3	9	7	9	7	8				2	37	45	<b>82</b>
Узраст деце од 9-10 год.	27	24	13	13	12	8	7	14		1	1	5	60	65	<b>125</b>

<b>УКУПНО (М-Ж):</b>	<b>92</b>	<b>86</b>	<b>47</b>	<b>46</b>	<b>39</b>	<b>45</b>	<b>41</b>	<b>44</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>9</b>	<b>226</b>	<b>234</b>	<b>460</b>
<b>УКУПНО:</b>	178	93	84	85	8	12	460	460							

Укупна цена за партију број \_\_\_\_ износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а. Јединична цена пакетића (за дечака) за партију бр. \_\_\_\_ износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а, а јединична цена пакетића (за девојчицу) за партију бр. \_\_\_\_ износи \_\_\_\_\_ дин. без ПДВ-а.

(Наручилац накнадно уписује цене за све остале партије за које је понуђачу додељен уговор, а на начин из претходног става овог члана).

Исказане цене су без ПДВ-а.

У исказаним ценама садржана је накнада за амбалажу и друга средства за заштиту робе од оштећења, као и превозни трошкови.

Уговорне стране сагласно утврђују да су техничке спецификације робе која је предмет овог уговора, као и напред наведене цене робе, прецизно описане и утврђене у Понуди/Понудама Продавца дел.број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, за партију/е бр.\_\_\_\_, \_\_, \_\_ са којом је учествовао у јавној набавци на основу које се закључује овај уговор, а која понуда чини саставни део овог уговора. Продавац се обавезује да Купцу испоручи робу која у свему одговара техничким спецификацијама из његове Понуде.

### Члан 3.

Исказане цене из претходног члана овог Уговора су фиксне и нису подложне никаквим променама.

## III РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 4.

Купац је обавезан да изврши плаћање робе у року од **30 дана** од дана **извршене испоруке пакетића и испостављене фактуре**. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

### Члан 5.

Продавац је обавезан да за испоручену робу испостави Купцу (огранку предузећа којем је извршио испоруку) фактуру у складу са важећим прописима, у року од 3 дана од дана испоруке робе.

### Члан 6.

Плаћање за примљену робу врши вирмански огранак предузећа Купца, коме је роба испоручена.

#### IV НАЧИН, МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

##### Члан 7.

ПОНУЂАЧ ОДНОСНО ПРОДАВАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА ПРЕДМЕТНА ДОБРА ЗА ОДРЕЂЕНУ/Е ПАРТИЈУ/Е ИСПОРУЧИ НАЈКАСНИЈЕ ДО **23.12.2015.ГОДИНЕ**, УЗ ОБАВЕЗНУ ПРЕТХОДНУ НАЈАВУ (ЈЕДАН ДАН РАНИЈЕ) КОД ПРЕДСТАВНИКА НАРУЧИОЦА У ОГРАНКУ ПРЕДУЗЕЋА/ДИРЕКЦИЈИ.

Роба се испоручује франко седиште Дирекције и огранака предузећа Купца, и то:

1. **Дирекција ЈП «Војводинашуме» Петроварадин**, ул. Прерадовићева бр. 2,
2. **«Војводинашуме-Ловотурс» Петроварадин**, Прерадовићева бр. 2
3. **ШГ «Банат» Панчево**, Максима Горког бр.24
4. **ШГ «Сомбор», Сомбор**, Апатински пут 11
5. **ШГ «Нови Сад» Нови Сад**, Бул.Ословођења број 127, Нови Сад.
6. **ШГ «Сремска Митровица» Ср.Митровица**, ул. Паробродска бр. 2

##### Члан 8.

Роба се испоручује франко складиште огранака предузећа Купца, на бази њихових диспозиција.

Купац је обавезан да достави Продавцу списак и адресе својих објеката које Продавац треба да снабдева са робом, те је обавезан да о свакој насталој промени извести Продавца у року од 3 дана пре промене.

ПРОДАВАЦ ЈЕ ДУЖАН ДА ПРИЛИКОМ ДОСТАВЉАЊА И ИСПОРУКЕ ПАКЕТИЋА ВИДНО ОЗНАЧИ НА АМБАЛАЖИ ЗА КОЈИ УЗРАСТ ЈЕ ПАКЕТИЋ НАМЕЊЕН, А У СКЛАДУ СА ДЕФИНИСАНИМ ПАРТИЈАМА. ОЗНАКА ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ (ДЕЧАК/ДЕВОЈЧИЦА) МОРА БИТИ ФИКСИРАНА ТАКО ДА ИСТА ПРИЛИКОМ ИСПОРУКЕ НЕ БУДЕ УНИШТЕНА, ШТО НАРУЧИОЦУ ОТЕЖАВА БЛАГОВРЕМЕНУ РАСПОДЕЛУ ПАКЕТИЋА.

КУПАЦ ЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА У РОКУ ОД 3 ДАНА ОД ДАНА ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА ПРОДАВЦУ ДОСТАВИ СПИСАК КОНТАКТ ОСОБА КОЈЕ ЋЕ БИТИ ЗАДУЖЕНЕ ЗА ПРЕУЗИМАЊЕ ПАКЕТИЋА, ПРЕМА МЕСТИМА ИСПОРУКЕ НАВЕДЕНИМ У ЧЛАНУ 7 ОВОГ УГОВОРА.

##### Члан 9.

Сматра се да је извршена адекватна испорука робе, када овлашћена лица Купца у месту испоруке изврше пријем робе потписивањем отпремнице.

#### V УГОВОРНА КАЗНА

##### Члан 10.

У случају кашњења у испоруци добара, Купац има могућност да одреди Продавцу накнадни рок за испоруку.

Уколико Купац Продавцу не одреди накнадни рок или накнадни рок одреди, а роба не буде испоручена у том року, Купац има могућност да захтева од Продавца плаћање уговорне казне 0,5 % од вредности неиспорученог дела добара, за сваки дан закашњења.

## **VI ПРЕЛАЗ РИЗИКА**

### **Члан 11.**

Продавац сноси ризик за случајну пропаст или оштећење робе до приспећа на одредишно место испоруке (складиште Купца), а од тог тренутка ризик сноси Купац.

## **VII ОДГОВОРНОСТ ЗА ПРАВНЕ И МАТЕРИЈАЛНЕ НЕДОСТАТКЕ**

### **Члан 12.**

Продавац одговара ако на роби која је предмет овог уговора постоји неко право трећег лица, које искључује, умањује или ограничава права Купца, а о чијем постојању Купац није обавештен нити је пристао да узме робу оптерећену тим правом.

Продавац се обавезује да преузме сваку врсту спора који евентуално настане у вези са правом својине на предмету овог уговора и да Купцу надокнади штету уколико она настане као последица оспоравања овог права.

### **Члан 13.**

Продавац одговара за материјалне недостатке робе које је она имала у часу прелаза ризика на Купца, без обзира на то да ли су му били познати.

Продавац одговара и за оне материјалне недостатке који се појаве после прелаза ризика на Купца, ако су последица узрока који је постојао пре тога.

## **VIII КВАЛИТЕТ РОБЕ**

### **Члан 14.**

Квалитет производа који су предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати:

- важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту робе;
- У складу са Понудом Понуђача број \_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2014.године (уписује Наручилац), за Партију/е број \_\_\_\_, \_\_\_\_, \_\_\_\_, \_\_\_\_ и \_\_\_\_.

### **Члан 15.**

Продавац одговара за квалитет производа у гарантном року.

Продавац се ослобађа одговорности за настале промене у квалитету које су последица неправилног одржавања и чувања робе од стране Купца.

## **IX КОНТРОЛА КОЛИЧИНЕ РОБЕ**

### **Члан 16.**

Квантитивни пријем робе врши се приликом истовара робе у складишту Купца, а уз присутно представника Продавца. Евентуална рекламација од стране Купца на испоручене количине мора бити сачињена у писаној форми и достављена Продавцу у року од 5 дана.

Продавац је обавезан да одмах по пријему писане рекламације Купца исправи испоруку без икаквих додатних трошкова по Купца, а у случају да то не учини најкасније у року од 2 дана од дана пријема рекламације, поред уговорне казне дужан је да Купцу надокнади насталу штету.

## **X КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА РОБЕ**

### **Члан 17.**

Купац је дужан да примљену робу на уобичајени начин прегледа и да о видљивим недостацима обавести Продавца, у писаној форми, у року од 5 дана.

### **Члан 18.**

Купац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе у било које време и без претходне најаве, на месту пријема, током или после испоруке, са правом да узорке производа из било које испоруке достави независној специјализованој институцији ради анализе.

У случају када независна специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета производа, трошкови анализе подају на терет Продавца.

О одступању од уговореног квалитета, Купац је дужан да обавести Продавца у року од 5 дана од дана сазнања, у писаној форми.

### **Члан 19.**

У случају да испоручена роба не одговара уговореним стандардима квалитета, Купац има право, након уредног обавештавања Продавца, да:

1. захтева од продавца уредно извршење уговора, односно испоруку уговореног квалитета робе, и накнаду штете због задоцњења;
2. тражи снижење цене у сразмери у којој је због недостатка смањена вредност робе на тржишту у часу закључења уговора;
3. да одустане од уговора, стави робу продавцу на располагање и тражи накнаду штете због неиспуњења;
4. да стави робу продавцу на располагање и захтева уредно испуњење уговора, односно другу испоруку робе која одговара уговореним стандардима, и накнаду штете због неуредног испуњења.



## XI ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ

### Члан 20.

Околности независне од воље уговорних страна, које ни пажљива страна не би могла избећи, нити би могла отклонити последице таквих околности, сматраће се као случајеви који ослобађају од одговорности, ако наступе након закључења уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење (виша сила).

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 3 дана од дана сазнања те информације.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, саобраћајне несреће, одлуке органа власти донете у случају ванредног или ратног стања и други случајеви који су законом предвиђени као виша сила.

### Члан 21.

Наступање околности из претходног члана продужиће рок за извршење уговорних обавеза за време које по свом трајању одговара вишој сили.

Ако се трајање више силе продужи након уговореног рока, свака страна има право да раскине уговор, без обавезе плаћања накнаде штете другој страни.

## XII РАСКИД УГОВОРА

### Члан 22.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорних обавеза друге уговорне стране може захтевати раскид уговора, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 30 дана.

## XIII ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

### Члан 23.

Приликом закључења овог уговора, Продавац обезбеђује испуњење свих својих уговорних обавеза средством финансијског обезбеђења за Партију/е број \_\_\_ (*број партије накнадно уписује Наручилац*) тако што доставља **БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦУ**, оверену/е печатом и потписом Продавца, СА МЕНИЧНИМ ПИСМОМ, попуњеним и овереним, у коме је уписан износ **10% од вредности уговора из члана 2**, а у циљу доброг извршења посла као гаранцију да ће своје обавезе у целости извршити на уговорени начин и у уговореном року.

Меница се налази код Купца онолико колико траје рок за испуњење обавеза Продавца из овог уговора. Меница се не може вратити Продавцу пре истека рока за испуњење обавеза, осим уколико је Продавац у целости испунио своје обезбеђене обавезе.

**XIV ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА****Члан 24.**

Измене и допуне овог Уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране, који је дат у писаном облику.

**XV ПРИМЕНА ЗОО****Члан 25.**

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

**XVI СПОРОВИ****Члан 26.**

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају да то није могуће, уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Новом Саду.

**XVII СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА****Члан 27.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

**XVIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 28.**

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свакој уговорној страни припадају по 2 (два) примерка.

ЗА ПРОДАВЦА  
Директор

---

ЗА КУПЦА  
Директор

---

*Марта Такач, маг.  
инж.шум.*

## ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

у складу са чланом 6. тачка 9. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл.гл.РС” бр.29/2013 и 104/2013)

Укупни трошкови понуђача

\_\_\_\_\_ (назив понуђача)

приликом припреме понуде за учествовање у поступку јавне набавке мале вредности **ДОБАРА-ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ у 2015.години. редни број јавне набавке:102, обликован по партијама (1-6).**

наручиоца ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин, износе:

Врста трошкова	Износ трошкова у дин. без ПДВ-а.
Укупан износ трошкова:	

Место и датум

Понуђач

\_\_\_\_\_ М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** На основу члана 88. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС,, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015) трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади **трошкове израде узорка или модела**, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и **трошкове прибављања средства обезбеђења**, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

**ИЗЈАВА**

**у складу са чл.6 тачка 10. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл.гл.РС” бр.29/2013 и 104/2015)**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да је:

**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА-ДЕЧИЈИ НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ У 2015.ГОДИНИ, РЕДНИ БРОЈ 102, ПОДНЕТА НЕЗАВИСНО, БЕЗ ДОГОВОРА СА ДРУГИМ ПОНУЂАЧИМА ИЛИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИМ ЛИЦИМА**

*Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.*

**Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.**

**Понуђач**

---

(место и датум)

---

(потпис и печат)

## ПОГЛАВЉЕ 10

ПАРТИЈА БР. \_\_, \_\_, \_\_, \_\_, \_\_ и \_\_.  
(УПИСАТИ БРОЈ ПАРТИЈЕ)

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

**Образац структуре цене са упутством како да се попуни**

- за јавну набавку добара: **ДЕЧИЈИ – НОВОГОДИШЊИ ПАКЕТИЋИ** у 2015.год, у поступку јавне набавке мале вредности, обликована по партијама, редни број набавке: 102.

**а) Образац структуре понуђене цене**

Предмет ЈН Дечији – новогодишњи пакетићи,  по партијама	Количина		Јединична пон. цена без ПДВ -а	Износ ПДВ-а	Јединична пон. цена са ПДВ- ом	Укупна пон. цена без ПДВ-а	Укупан износ ПДВ-а	Укупна пон. цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6 (2x3)	7 (2x4)	8 (6+7)	
(ПАРТИЈА БР.1) УЗРАСТ ОД 0-1	М	17						
	Ж	11						
<b>УКУПНО ПАРТИЈА БР.1</b>	<b>28</b>							
(ПАРТИЈА БР.2) УЗРАСТ ОД 1-2	М	30						
	Ж	32						
<b>УКУПНО ПАРТИЈА БР.2</b>	<b>62</b>							
(ПАРТИЈА БР.3) УЗРАСТ ОД 3-4	М	41						
	Ж	42						
<b>УКУПНО ПАРТИЈА БР.3</b>	<b>83</b>							
(ПАРТИЈА БР.4) УЗРАСТ ОД 5-6	М	41						
	Ж	39						
<b>УКУПНО ПАРТИЈА БР.4</b>	<b>80</b>							
(ПАРТИЈА БР.5) УЗРАСТ ОД 7-8	М	37						
	Ж	45						
<b>УКУПНО ПАРТИЈА БР.5</b>	<b>82</b>							
(ПАРТИЈА БР.6) УЗРАСТ ОД 9-10	М	60						
	Ж	65						
<b>УКУПНО ПАРТИЈА БР.6</b>	<b>125</b>							

<b>УКУПНО</b> (за све пон. партије)	<b>460</b>				
датум: _____		потпис овлашћеног лица			
Место: _____		М.П.		понуђача/носиоца понуде	

**б) Упутство како да се попуни Образац структуре понуђене цене**

Образац структуре понуђене цене понуђач попуњава према следећем упутству:

**У колону 3** понуђач уписује јединичну цену пакетића (наводећи посебно цену за м и ж тако што ће цену пакетића за дечака уписивати у плавом пољу, а цену пакетића за девојчицу уписивати у розом пољу) добра без пореза на додату вредност. На ред Укупно партија бр.1 није потребно попуњавати за ову колону (бела боја).

**У колону 4** понуђач уписује износ пореза на додату вредност на плаво и розе поље. На ред Укупно партија бр.1 није потребно попуњавати за ову колону (бела боја).

**У колону 5** понуђач уписује јединичну цену добра (наводећи посебно цену за м и ж) са порезом на додату вредност. На ред Укупно партија бр.1 није потребно попуњавати за ову колону (бела боја).

**У колону 6** понуђач уписује цену за укупну количину добара без пореза на додату вредност, множећи колоне 2 и 3 за дечаке и девојчице. На ред Укупно партија бр.1 (сива боја колона 6) потребно је уписати збир укупне цене добара за дечаке и девојчице.

**У колону 7** понуђач уписује укупан износ пореза на додату вредност за дечаке и девојчице множећи колоне 2 и 4 за дечаке и девојчице и сабира их у ред Укупно партија бр.1 (сива боја колона 7).

**У колону 8** понуђач уписује укупну понуђену цену за дечаке и девојчице са порезом на додату вредност, сабирајући колоне 6 и 7. На ред Укупно партија бр.1 (сива боја колона 8) се уписује збир колоне 6 и 7 на сивом пољу односно збир укупне понуђене цене за дечаке и девојчице са порезом на додату вредност.

У реду **УКУПНО за све понуђене партије** у предвиђене колоне понуђач уписује вертикални збир колона 6, 7 и 8 које се односе на ред **Укупно партија бр.1 до 6 (сива поља)**.

**НАПОМЕНА: ПОНУЂАЧ ПОПУЊАВА ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ ЗА ОНУ/Е ПАРТИЈУ/Е ЗА КОЈУ/Е ПОДНОСИ ПОНУДУ/Е.**