



## **ВОЈВОДИНАШУМЕ**

**ЈП "ВОЈВОДИНАШУМЕ"Петроварадин  
ШГ "Нови Сад"  
Нови Сад, Булевар ослобођења 127  
Број:272/3  
Дана: 24.11.2015.  
Интернет страница: <http://www.vojvodinasume.rs>**

### **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ИЗМУЉИВАЊЕ И ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА "НАМЕТ – ШЛАЈЗ" ЗА  
ШГ"НОВИ САД" ЗА 2015.год.**

**Редни број јавне набавке: 37/15**

(Позив за подношење понуде објављен 24.11.2015.године на Порталу јавних набавки и интернет страници наручиоца

Ова конкурсна документација припремљена је на основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 272/1 од 17.11.2015.године и Решења о образовању комисије у поступку јавне набавке мале вредности радова број 272/2 од 17.11.2015.године.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности радова:**  
**Измљивање и чишћење канала "Намет-Шлајз" за 2015. годину**  
**за ШГ "Нови Сад"**

**ЈН бр. 37/15**

Конкурсна документација садржи:

| <i>Поглавље</i> | <i>Садржај</i>  | <i>Страна</i> |
|-----------------|---|---------------|
| 1.              | Општи подаци о јавној набавци   | 3             |
| 2.              | Подаци о предмету јавне набавке   | 6             |
| 3.              | Врста, техничке карактеристике, рок извршења, место извршења  | 7-8           |
| 4.              | Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова | 9-17          |
| 5.              | Упутство понуђачима како да сачине понуду   | 18-26         |
| 6.              | Образац понуде  | 27-32         |
| 7.              | Модел уговора   | 34-40         |
| 8.              | Образац трошкова припреме понуде  | 41            |
| 9.              | Образац изјаве о независној понуди  | 42            |
| 10.             | Образац изјаве о поштовању обавеза  | 43            |
| 11.             | Образац листе извршених радова  | 44-46         |
| 12.             | Образац потврдео непосредном увиду  | 47            |

Укупан број страна конкурсне документације: 47 страна

**1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ:*****1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:***

**Назив наручиоца:** ЈП "Војводинашуме" Петроварадин ШГ "Нови Сад"  
**Адреса:** Бул. ослобођења 127, спрат 12, Нови Сад  
**Интернет страница наручиоца:** <http://www.vojvodinasume.rs>

***Остали подаци о наручиоцу:***

**ПИБ:** 101636567  
**Матични број:** 08762198  
**Текући рачун:** 160-927030-73 Интеза банка  
**Шифра делатности:** 0210 – Гајење шума и остале шумарске делатности  
**Број регистравања за ПДВ:** 132716493  
**Телефон:** 021/557-406  
**Телефакс:** 021/557-406

***1.2. Врста поступка јавне набавке***

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

***1.3. Предмет јавне набавке***

Предмет јавне набавке број 37 су радови – Измуљивање и чишћење канала "Намет-Шлајз" за ШГ "Нови Сад" за 2015.г.

**Назив и ознака из општег речника набавке:**

- 90910000 услуге чишћења, 45112400 радови на ископавању

Предмет јавне набавке дефинисан је детаљно у поглављу 3. Конкурсне документације: Техничке карактеристике.

***1.4. Циљ поступка***

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем коме одлуком наручиоца буде додељен уговор.

***1.5. Контакт особа За стручна питања:***

За техничка питања: Александра Вујасиновић, дипл.биолог –тел. 021/557-406  
 За правна питања : Вања Алавања-Ђорђевић, дипл.правник- тел. 021/ 557-406  
 За економска питања:Весна Јовановић, дипл.ек.-тел. 021/557-406

**1.6. Пропратни образац**

(попунити и залепити на коверту/кутију)

датум и сат подношења: \_\_\_\_\_  
(попуњава Писарница код наручиоца)

**ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!**  
**ИЗМУЉИВАЊЕ И ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА "НАМЕТ-ШЛАЈЗ" за 2015.годину**

**У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА**

**Редни број јавне набавке: 37**

**НАРУЧИЛАЦ:**

ЈП "ВОЈВОДИНАШУМЕ" Петроварадин, ШГ "Нови Сад"  
21000 Нови Сад, Бул. ослобођења бр.127, XII спрат

**ПОНУЂАЧ:**

назив: \_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_

број телефона: \_\_\_\_\_

број телефакса: \_\_\_\_\_

електронска адреса: \_\_\_\_\_

име и презиме лица за контакт: \_\_\_\_\_.

### **1.7. Право учешћа**

Право учешћа имају сва заинтересована домаћа или страна, правна и физичка лица која испуњавају услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, а испуњеност услова се доказује према чл. 77. истог Закона, све према Упутству за доказивање испуњености услова за учешће садржаним у конкурсној документацији.

### **1.8. Припремање понуде**

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да доказују да понуђачи испуњавају све законом и подзаконским актима прописане услове за учешће у поступку јавне набавке, а на основу објављеног позива за подношење понуда.

### **1.9. Подношење понуде**

Понуда се сматра благовременом ако је у ЈП «Војводинашуме» Петроварадин, ШГ ”Нови Сад”, Бул.ослобођења 127 примљена до **03.12.2015. године, најкасније до 10,00 часова.**

Понуђачи понуде могу да пошаљу поштом или предају лично на адресу:

**ЈП «Војводинашуме» ШГ ”Нови Сад”, Бул.ослобођења 127, XII спрат, 21000 Нови Сад**

Понуде морају бити у **затвореним** ковертама или кутијама, са на коверти/кутији **залепљеним образцем из поглавља 1.6.** Пропратни образац.

Понуде **које нису примљене код наручиоца до 03.12.2015. године, до 10,00 часова**, поштом или лично достављене, сматраће се **неблаговременим**. Неблаговремене понуде ће бити враћене понуђачима неотворене са назнаком да су неблаговремено поднете.

Понуђач може да поднесе **само једну понуду. Понуда се подноси за целокупан предмет набавке .**

У року за подношење понуда понуђач **може да измени, допуни или опозове** своју понуду на начин који је одређен у поглављу 5.4. ове конкурсне документације.

### **1.10. Отварање понуда**

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **03.12.2015. године у 11,00 часова у огранку ЈП „Војводинашуме“ - у ШГ“Нови Сад“, у Новом Саду, Булевар Ослобођења 127, XI спрат.**

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца поднети пуномоћје понуђача за учешће у поступку отварања понуде

### **1.11. Рок за доношење одлуке о додели уговора**

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора, уколико су испуњени законски услови, у року до 10 дана од дана отварања понуда. Уговор ће бити достављен у року од 8 дана од дана стицања Законом прописаних услова, у складу са чл. 149 ст. 6 Закона.

**2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

*2.1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавки, критеријум за избор*

**ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

Предмет јавне набавке је набавка **радова: Измуљивање и чишћење канала "Намет-Шлајз" за 2015.год. за ШГ "Нови Сад"**

**Шифра из општег речника набавке:**

- 90910000 услуге чишћења, 45112400 радови на ископавању

**КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕЊИВАЊЕ ПОНУДЕ је – најнижа понуђена цена.**

### 3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

#### 3.1. СПЕЦИФИКАЦИЈА ТЕХНИЧКИХ ЗАХТЕВА:

##### **Измљивање и чишћење канала "Намет-Шлајз"**

Свака тачка овог предмера обухвата испоруку и уградњу главног и набавку и испоруку свог помоћног, потребног материјала, односно свих потребних радова (и оно што није експлицитно наведено) да би инсталација била урађена у складу са свим стандардима и прописима и да би несметано функционисала.

Понудом је обухваћено осигурање градилишта (радника, случајних пролазника, материјала) код овлаштеносигуравајућег предузећа, као и обезбеђивање градилишта, радника и случајних пролазника - применом одговарајућих заштитних мера; ограђивањем, сигнализацијом итд.

У гарантном року који није краћи од 2 године, извођач је обавезан заменити сваки део опреме који се покаже неисправним. Гарантни рок тече даном прикључења на мрежу.

Позицијама датим у даљем тексту обухваћени су осим набавке и уградње целокупног материјала и опреме, њиховог транспорта до градилишта, ускладиштење, доношење на место уградње, поправке свих оштећених делова објекта, односно довођење истих у првобитно стање, са чишћењем и одношењем шута на депонију и отклањањем свих техничких и естетских грешака насталих приликом извођења инсталације.

#### **I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ**

1. Колчење трасе канала и снимање нултог стања пре извођења радова. Профиле снимити на сваких 50 м. У цену урачунато и размаравање канала и трасирање. Обрачун по ком. профила. Канал Шлајз - Намет км 0+000 - 0+600, јединица - ком., количина 13,00.
2. Транспорт грађевинске механизације (багер, булдозер) као и пратећих стамбених објеката, горива и сл.

#### **II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ**

1. Измљивање канала багером са дугом стрелом дохвата мин. 15м, са одбацивањем ископаног материјала на привремену депонију уз канал. У цену урачунати све трошкове горива, мазива, транспорта, исхране, смештаја и зараде радника, као и све непредвиђене трошкове везане за извршење посла које извођач може предвидети. Канал Шлајз – Намет: км 0+000 - 0+600, количина 12.006,02 м3.
2. Рад булдожера на разастирању привремене депоније по околном терену у слоју од 20цм са транспортном дужином до 30м. У цену урачунати све трошкове горива, мазива, транспорта, исхране, смештаја и зараде радника, као и све непредвиђене трошкове везане за извршење посла које извођач може предвидети. Канал Шлајз – Намет: км 0+000 - 0+600, количина 12.006,02 м3.
3. Колчење трасе канала и снимање изведеног стања након извођења радова. Профиле снимити на сваких 50м. У цену урачунати и праћење рада машине током ископа, контролна снимања, као и цртање попречних и подужног профила изведеног стања као прилог грађевинској књизи. Канал Шлајз – Намет: км 0+000 - 0+600, 13. комада профила.

Приликом извођења радова неопходно је испоштовати Услове заштите природе издате од стране Покрајинског завода за заштиту природе, Решење бр. 03-2178/2 од 5.12.2014.год.

Услови су следећи:

1. Ради заштите строго заштићених и заштићених врста, радови могу да се одвијају искључиво ван вегетационог периода репродукције заштићених и строго заштићених врста, односно између 1.августа и 1. марта;

2. Багерску стазу фирмирати дуж дунавца, у ширини до 10м, и дужини до 600м;
3. Измуљени материјал могуће је привремено депоновати на трасу багерске стазе;
4. После оцеђивања поравнати га ка високој обали дунавца;
5. Оближње депресије не затрпавати ископаним материјалом;
6. Градјевинске и друге машине као и остала возила чије је присуство неопходно на месту извођења радова, као ни радници не могу да се крећу на простору Резервата осим по постојећим путевима;
7. У границама Резервата није дозвољено одлагање органског и неорганског материјала насталог приликом обављања радова;
8. Током радова на измуљивању водити рачуна да се максимално заштити постојећа вегетација околине.

**МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА РАДОВА, ЦЕНА, НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КОНТРОЛА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, ГАРАНЦИЈА КВАЛИТЕТА, НЕПОСРЕДНИ УВИД**

**МЕСТО ИЗВРШЕЊА:** СРП "Ковиљско-Петроварадински рит", локалитет "Шлајз-Намет"

**РОК ЗА ИЗВРШЕЊА:** почетак радова у року од 2 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, рок завршетка радова је 15 радних дана од дана потписивања уговора.

**Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета извршених радова и уграђеног материјала на месту извршења, током и после извршених радова. Уколико се након контроле квалитета установи да постоје одступања у односу на уговорени квалитети и стандарде, наручилац има права, односно извођач (изабрани понуђач) има обавезе, како је то регулисано одредбама уговора, према моделу датом у овој конкурсној документацији.

**ГАРАНТНИ РОК:**

- 2 године за све изведене радове, уколико за поједине врсте радова није прописан дужи рок.

**ЦЕНА:**

Током трајања уговора, јединичне цене су **фиксне и непроменљиве**.

**УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:** одложено плаћање у року од 45 дана по испостављеној фактури/окончаној ситуацији оверене од стране Наручиоца

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:**

60 дана од дана отварања понуда.

**НЕПОСРЕДНИ УВИД:** Наручилац омогућава свим заинтересованим лицима да пре подношења понуде, а до дана отварања понуда, изврше непосредан увид и разгледање локације извођења радова, ради давања одговарајуће понуде. Непосредан увид могуће је извршити сваким радним даном од понедељка до петка од 8- 14 часова, у договору са контакт особом. **ЗАИНТЕРЕСОВАНО ЛИЦЕ - ПОНУЂАЧ ЈЕ ОБАВЕЗАН ДА ИЗВРШИ НЕПОСРЕДАН УВИД**, јер се, уз понуду, обавезно, доставља Потврду (образац Потврде је дат у овој конкурсној документацији).

**Напомена за Понуђача:** Понуђач потписује и оверава печатом Образац овог Поглавља чиме потврђује да је упознат са горе наведеним Техничким спецификацијама (карактеристикама) за јавну набавку радова- Измуљивање и чишћење канала "Намет-Шлајз" за ШГ "Нови Сад" за 2015. годину и осталим захтевима Наручиоца у оквиру Поглавља III, те да ће испунити у целисти.

Место и датум:

Понуђач:

печат

Напомене:

**(потпис одговорног лица)**



#### **4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:**

##### ***4.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона и додатни услови из чл. 76. Закона***

#### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ( чл. 75 Закона)**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да:

- 1) је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар ,
- 2) он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре ,
- 3) ./.
- 4) је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ,
- 5) има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке , ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. (члан 75 став 2 Закона).

#### **ДОДАТНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ:**

Од додатних услова за учешће из члана 76 Закона, наручилац од понуђача захтева да докаже да испуњава

неопходни кадровски капацитет и пословни капацитет;

#### **Кадровски капацитет**

Наручилац захтева да понуђач има:

- најмање једног дипломираног инжењера са важећом лиценцом Инжењерске коморе Србије, 414 и
- најмање једног дипломираног инжењера са важећом лиценцом Инжењерске коморе Србије 476

#### **Пословни капацитет**

##### **За радове и послове из области управљања водама**

**Стручне референце-** понуђач мора доказати да је у претходне 2 године (2014, 2013.) извео истоврсне радове који су предмет ове набавке ЗБИРНО у вредности од минимум 5.000.000,00 без ПДВ-а за сваку годину.

##### ***4.2. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чл. 80. Закона***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће наведених у чл. 75 ст. 1 тч. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из чл. 75 ст. 1 тч. 5) Закона , за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

**4.3. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чл. 81. Закона**

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће из чл. 75 ст. 1 тч. 1) до 4) Закона. Доказ о испуњености услова из чл. 75 ст. 1 тч. 5) Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Изјаву из чл. 75 ст. 2 Закона, мора сачинити сваки понуђач из групе понуђача. Додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.

**4.4. Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. Закона**

| Редни број | <b>ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛ. 75. ЗАКОНА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ</b>   | <b>УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА</b>   |
|------------|---|--|
| 1.         | Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар. | <u>Уз понуду се доставља , у оригиналу,</u><br><b>ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ</b><br><u>која је дата под пуном моралном,</u><br><u>материјалном и кривичном одговорношћу</u><br><u>(образац 4.3 ове конкурсне документације)</u> |

|           |   |   |
|-----------|---|---|
| <p>2.</p> | <p>Право на учешће у поступку има понуђач уколико он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- као члан организоване криминалне групе,</li> <li>- није осуђиван за кривична дела против привреде,</li> <li>- кривична дела против животне средине,</li> <li>- кривично дело примања или давања мита,</li> <li>- кривично дело преваре.</li> </ul> | <p><u>Уз понуду се доставља, у оригиналу, потписана и оверена печатом <b>ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ</b> која је дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу (образац 4.3 ове конкурсне документације)</u></p> |
| <p>3.</p> | <p>Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.</p>   | <p><u>Уз понуду се доставља, у оригиналу, потписана и оверена печатом <b>ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ</b> која је дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу (образац 4.3 ове конкурсне документације)</u></p> |

|            |  |  |
|------------|--|--|
| 4.         | <p>Право на учешће у поступку има понуђач који поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде</p>  | <p>Уз понуду се доставља , у оригиналу, потписана и оверена печатом <b><u>ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ</u></b> која је дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу (образац 4.3 ове конкурсне документације)</p> |
| 5.         | <p>Право на учешће у поступку има понуђач који има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке , ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом :</p> <p>Лиценца за обављање послова у области управљања водама, издату у складу са чл.112 Закона о водама ("Сл.гласник РС", бр.30/210 и 93/212) и Правилником о условима у погледу техничко-технолошке опремљености за обављање послова у области управљања водама, као и о начину вођења евиденције издатих и одузетих лиценци( "Сл.гласник РС" бр. 23/12 и 57/13)</p> | <p><b>Испуњеност овог услова доказује се фотокопијом</b> Решења Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Републичке дирекције за воде о издавању лиценце за обављање послова у области управљања водама.</p>                    |
| Редни број | <p><b>ДОДАТНИ УСЛОВИ КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ (СХОДНО ЧЛ. 76. ЗАКОНА)</b></p>   | <p><b>УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ДОДАТНИХ УСЛОВА</b></p>   |

|    |   |   |
|----|---|---|
| 6. | <p>Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним кадровским капацитетом и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Да има у <u>радном односу</u> на неодређено време, пре објављивања позива за подношење понуда, најмање 1 ( једног) дипломираног грађевинског инжењера са важећом лиценцом 414</li> <li>- и најмање 1 (једног) дипломираног инжењера са важећом лиценцом 476</li> </ul> | <p><u>Уз понуду се доставља , у оригиналу, потписана и оверена печатом <b>ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ</b> која је дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу (образац 4.3 ове конкурсне документације)</u></p>  |
| 7. | <p>Право на учешће у поступку има понуђач ако располаже неопходним пословним капацитетом и то:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ако је понуђач у претходне 2 године извео истоврсне радове који су предмет ове набавке у <u><b>ЗБИРНОЈ вредности од минимум 5.000.000,00 динара без ПДВ-а</b></u></li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u><b>Листа извршених радова ( референт листа)</b></u> коју у <u>оригиналу</u> попуњава и оверава потписом и печатом понуђач, у којој наводи којим наручиоцима и које грађевинске радове је извео у претходне 2 године ( 2013. и 2014. година), при чему подаци наведени у овој референтној листи морају да одговарају потврдама које се уз њу прилажу ( <u>Образац Листе извршених радова дат је у поглављу 11.а. конкурсне документације</u>); <u>и</u></li> <li>- <u><b>Потврда-е</b></u> коју-е издаје и оверава сваки <u>наручилац радова</u> кога је понуђач навео у референтној листи и код кога је понуђач изводио радове. Потврда-е се прилаже-у уз понуду у <u>оригиналу. Образац потврде дат је у конкурсној документацији у поглављу 11.в.</u></li> </ul> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- У случају да понуду подноси група понуђача, овај додатни услов они испуњавају заједно.</li> <li>- За подизвођача се не доставља доказ о испуњености овог додатног услова.</li> </ul> |

**ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧ МОРА ПОЛНЕТИ СВАКИ ЗАХТЕВАНИ ДОКУМЕНТ, ИСКЉУЧИВО У ОБЛИКУ, ФОРМИ , ОНЕ СТАРОСТИ И ОД ОНОГ ИЗДАВАОЦА – КАКО ЗАХТЕВА НАРУЧИЛАЦ.**

**НАПОМЕНЕ:**

- Испуњености **обавезних услова и додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77 став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (Образац Изјаве

понуђача дат је у поглављу 4.2 конкурсне документације, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. И 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом).

- Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.
- Докази о испуњености додатних услова из чл. 76. Закона, Наручилац ће тражити од понуђача којем буде додељен уговор и то: за доказивање кадровског капацитета за свако тражено лице :фотокопију уговора о раду, фотокопију образаца М-3А, односно М-А пријава-одјава осигурања, као доказ да је лице уредно пријављено и да није одјављено са осигурања, као доказ о радном односу на неодређено време пре објављивања позива за подношење понуда, фотокопија захтеваних лиценција потврдом Инжењерске коморе РС да је лиценца важећа у време подношења понуде, односно достављањем интернет адресе на којој се може проверити да ли је лиценца важећа у време подношења понуде.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чл. 79., ст.7. Закона. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из чл. 75. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Понуђач не мора да достави Образац трошкова припреме понуде.

#### 4.2. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

На основу члана 77 став 4, у вези члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача :

\_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, дајем следећу:

#### ИЗЈАВУ о испуњености услова за учешће

**Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**, у поступку за јавну набавку мале вредности радова: ИЗМУЉИВАЊЕ И ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА "НАМЕТ-ШЛАЈЗ" за 2015.годину за ШГ "Нови Сад", редни број јавне набавке: 37, коју спроводи наручилац ЈП "Војводинашуме" Петроварадин, ШГ "Нови Сад" Нови Сад, овим **ПОТВРЂУЈЕМ**:

- 1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) ./.
- 4) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.
- 5) има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (Решења Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Републичке дирекције за воде о издавању лиценце за обављање послова у области управљања водама.)
- 6) Понуђач испуњава кадровски капацитет :
  - 1 (једног) дипломираног грађевинског инжењера са важећом лиценцом 414
  - и најмање 1 (једног) дипломираног инжењера са важећом лиценцом 476

датум:

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_ место:

М.П.

\_\_\_\_\_  
Потпис одговорног лица

**НАПОМЕНА:** Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање. **Уколико понуду подноси група понуђача**, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу 4.3.конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

#### **4.3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

#### **ИЗЈАВУ**

Подизвођач:

*(навести назив и седиште подизвођача)*

у поступку јавне набавке. мале вредности радова: ИЗМУЉИВАЊЕ И ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА "НАМЕТ-ШЛАЈЗ" ЗА 2015.годину за ШГ "Нови Сад", *редни број јавне набавке: 37*, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку коју спроводи наручилац ЈП "Војводинашуме" Петроварадин, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) ./.
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије *(или стране државе када има седиште на њеној територији)*.
- 5) има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (Решења Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде – Републичке дирекције за воде о издавању лиценце за обављање послова у области управљања водама.)

Место: \_\_\_\_\_

М.П

Подизвођач

Датум: \_\_\_\_\_

печат

потпис одговорног лица

**Ова изјава се сачињава уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем:** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом



#### 4.6 Битни недостаци понуде у складу са чланом 106. Закона

Наручилац ће понуду одбити као неприхватљиву у складу са чланом 106. ЗЈН уколико:

- 1) понуђач **не докаже да испуњава обавезне** услове за учешће;
- 2) понуђач **не докаже да испуњава додатне** услове;
- 3) понуђач **није доставио тражено средство обезбеђења**;
- 4) је понуђени **рок важења понуде краћи** од одређеног у конкурсној документацији;
- 5) понуда **садржи друге недостатке** због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

**Под ДРУГИМ НЕДОСТАЦИМА понуде , због којих неће бити могуће утврдити стварну садржину понуде или неће бити могуће упоредити је са другим понудама, сматраће се ако нису испуњени следећи захтеви или је поступљено противно следећим захтевима:**

1. Понуда мора обухватити **целокупан предмет** набавке, што значи да понуда мора бити поднета за све тражене ставке. Понуда поднета за делимичан број ставки је неприхватљива.
2. Понуда се доставља на образцима конкурсне документације и мора бити **јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима**. Није дозвољено попуњавање графитном оловком. По потреби, образци се могу фотокопирати.
3. Понуда **не сме да садржи варијанте**. Понуде са варијантама су неприхватљиве.
4. Понуда мора бити достављена у **збирном омоту – коверти или кутији, затворена** на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверти/кутији **мора бити залепљен обрасац** из поглавља 1.6. Пропратни образац. **Докази о испуњености ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА** за учешће( **ИЗЈАВЕ** из поглавља 4.2 и 4.3 конкурсне документације) подносе се **У ЈЕДНОМ ПРИМЕРКУ..** **Остали** документи, образци, средства обезбеђења, модели уговора итд. , подносе се **искључиво** у облику, форми, броју примерака и др. **Онако како је наручилац навео у** упутствима ове конкурсне документације.
5. Понуда се доставља у **оригиналу**, мора садржати **потпис одговорног лица** понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача **и печат понуђача на свим обрасцима где се то захтева**, у супротном сматра се да понуда има битне недостатке, обзиром да наручилац неће бити у могућности да утврди веродостојност исте. Стављање факсимила потписника, не сматра се потписивањем. **Факсимил није валидан** доказ да је овлашћено лице понуђача слободном вољом преиспитало, прихватило и преузело низ права и обавеза у правном промету и то потврдило својеручним потписом, у ситуацији где је писана форма привредног саобраћаја и уговарања ( јавне набавке) прописана Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом наручиоца.
6. Свака исправка вршена у понуди, додаци између редова, брисања и сл. – **обавезно морају бити изабљени коректором и правилно попуњени, а место начињене грешке парафирано и оверено печатом понуђача**. Уколико исправке нису вршене на наведени начин сматра се да понуда има битне недостатке, обзиром да наручилац неће бити у могућности да утврди њену стварну садржину.
7. Понуда мора бити сачињена на **српском језику**. Превод документа на српски језик мора бити сачињен како је објашњено у глави 5., поглавље 5.1. конкурсне документације.
8. Понуда мора да садржи (да се састоји) од свих докумената наведених у поглављу 5.2. **ове конкурсне документације.**
9. Средства финансијског обезбеђења морају бити поднета **искључиво у траженом смислу, у облику и форми како наручилац захтева у конкурсној документацији.**

**Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.**

## 5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке, а од којих захтева и околности **зависи прихватљивост понуде.**

### 5.1. Језик на којем понуда мора бити састављена

Понуда мора бити састављена на **српском језику**. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик. Превод мора бити сачињен и оверен од стране овлашћеног сталног судског преводиоца, нотара или другог надлежног органа за сходни страни језик државе из које је понуђач. Понудом се смарају сви делови понуде и сви докази и документи који се прилажу уз понуду, што значи да за све важи српски.

### 5.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена

Понуђачи понуде могу да пошаљу поштом или предају лично на адресу:

**ЈП «Војводинашуме» Петроварадин, ШГ "Нови Сад", Бул. ослобођења 127, XII спрат.**

Могућност подношења понуде у електронском облику, наручилац не предвиђа.

Понуде морају бити у **затвореним ковертама или кутијама, са на коверти/кутији залепљеним обрасцем из поглавља 1.6.** Пропратни образац.

Понуда **МОРА ДА САДРЖИ** следеће:

1. **Доказе** којима се доказује испуњеност **обавезних и додатних услова** за учешће понуђача у поступку јавне набавке из чл. 75. И 76. Закона, у **облику, форми, броју примерака идр.** – према упуштвима које је дао наручилац;
2. Попуњен, потписан и оверен печатом **Образац понуде, општи и посебни део**, (код заједничке понуде понуда садржи обавезно и Споразум, као и Изјаву о именовану носиоца посла ако су се учесници групе понуђача тако договорили);
3. Попуњен, потписан на предвиђеном месту и оверен печатом **Модел уговора**;
4. Средство финансијског обезбеђења и то:
  - најпре **ОП образац и Картон лепонованих потписа**, у једном примерку, који морају бити **у оригиналу или у овереним фотокопијама** (оверу копија врши суд или орган управе), а наручилац дозвољава да депо картон може да овери пословна банка стављањем свог оригинал печата).
  - затим, **за извршење уговора** – подноси се једна потписана и оверена печатом **Меница, доказ о регистрацији менице** и један попуњен, потписан и оверен печатом **Образац меничног овлашћења у оригиналу.**
5. Попуњена, потписана и оверена печатом **Изјава о независној понуди**
6. Попуњене, потписане и оверене печатом **Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона.**
7. Попуњена, потписана и оверена печатом наручиоца **Потврда о извршеном непосредном увиду**

**Посебни захтеви** у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, као и докази које захтева наручилац у циљу могућности упоређивања понуда и утврђивања стварне садржине понуда, већ су наведени су поглављу 4.6 конкурсне документације и они уједно представљају, уколико нису испуњени, битне недостатке понуде.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да

образце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати образце дате у конкурсној документацији ( Изјава чланова групе дата је у поглављу 6.2. конкурсне документације), изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу ( нпр. Изјава о независној понуди, Изјаве о поштовању обавеза из чл.75 ст. 2 Закона...) који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

### **5.3. Партије, варијанте**

Набавка није обликована по партијама.Понуда са варијантама није дозвољена.

### **5.4. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу чл.87. ст. 6. Закона**

Понуђач може у било ком тренутку **пре истека рока** за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео понуду, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку радова, редни број набавке: 37.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

### **5.5. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **5.6. Понуда са подизвођачем**

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем **дужан** је да:

- у Обрасцу понуде наведе опште податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.;

- попуни, овери печатом и потпише образац „Подаци о подизвођачу“ из конкурсне документације;

- за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у поглављу 4.2 конкурсне документације.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

**Понуђач у потпуности одговара** наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, **без обзира на број подизвођача.**

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

### **5.7. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

**Обавезни саставни део заједничке понуде је Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а **који обавезно садржи податке о:**

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средства обезбеђења;
- понуђачу који ће издати рачун;
- рачуну на који ће бити вршена плаћања;
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

За сваког понуђача из групе понуђача **мора** да се попуни, овери печатом и потпише образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ из конкурсне документације. Група понуђача може да се определи да образце потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати и печатом оверити образце. ИЗЈАВА чланова групе понуђача о именовану носиоца посла, дата је у конкурсној документацији уз Образац понуде, у поглављу 6.2.. Изјаву о независној понуди и Изјаву о поштовању обавеза из члана 75 став 2 Закона, не може у име осталих да потпише носилац посла, ови образци морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из чл. 75. ст. 1. тч. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из чл. 75. ст. 1. тч. 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају **неограничено солидарно** према наручиоцу.

**5.8. *Захтеви у погледу места извршења набавке, променљивости цена, начина и услова плаћања и других околности од којих зависи прихватљивост понуде***

**Све је дефинисано у глави 3. ове конкурсне документације.**

**5.9. *Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди***  
**Цена** у понуди треба да буде изражена у динарима, без пореза на додату вредност.  
 Цене у понуди се исказују: **ЦЕНА ФРАНКО ГРАДИЛИШТЕ код наручиоца.**  
 Цене исказати као **коначне, са свим урачунатим трошковима и попустима.**

Исказана цена мора да **обухвати**: сав материјал, сав рад, превозне трошкове, алат и механизацију, режијске трошкове, заштиту на раду радника, чување и обезбеђење градилишта, опреме и трећих лица, испитивање и атестирање употребљених материјала и изведених радова, обавезе које представљају јавни приход и предвиђену добит извођача радова, трошкове осигурања робе и радника, трошкове амбалаже, трошкове одношења смећа и отпада након завршетка радова, све припремне радове, завршне радове, друге пратеће радове, неподвижене и додатне радове итд., све попусте и све друге трошкове, а све по **систему „КЉУЧ У РУКЕ“**.

Цена је **фиксна** и не може се мењати, током целог периода важности уговора.  
 Извођач радова (изабрани понуђач) **нема право на повећање цене, по било ком основу.**  
Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл.92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

**5.10. *Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача***

Понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза средством финансијског обезбеђења, како следи.

**ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА, понуђач ће**, уколико буде одабран као најприхватљивији, пре закључења уговора, доставити:

- **БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦУ**, оверену само печатом и потписом понуђача,
- **ПОТВРДУ О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ** код Народне банке Србије (у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл.гл.РС“ бр.56/11), а на основу члана 47а став 6. Закона о платном промету („Сл.гл.РС“ бр.3/2002 и 5/2003

и „Сл.гл.РС“ бр.43/2004, 62/2006 и 31/2011)).

- **МЕНИЧНО ПИСМО** чији је образац у прилогу, при чему менично писмо мора бити попуњено и оверено и у коме понуђач уписује износ **10% од уговореног износа, без ПДВ**, а у циљу доброг извршења посла, **са роком важности пет дана дуже од гарантног рока за извршене радове и свихњегових евентуалних анекса.**

- **У ОРИГИНАЛУ ИЛИ ОВЕРЕНОЈ ФОТОКОПИЈИ**, у једном примеру, **ОП образац И КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА** Ако лице које је наведено на картону депонованих потписа, није овлашћено за заступање привредног субјекта (не налази се у решењу Агенције за привредне регистре), а потписник је менице, неопходно је доставити и специјално пуномоћје сходно члану 91. Став 4. Закона о облигационим односима.

У прилогу: - Образац меничног писма - за извршење уговора

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96),

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96),

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО,  
СОЛО МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК: ЈП "Војводинашуме" Петроварадин, Прерадовићева 2**

Текући рачун: 160-927030-73  
Матични број: **08762198**

Код: **ИНТЕЗА БАНКА**  
ПИБ: **101636567**

Предајемо вам \_\_\_\_\_ бланко, соло меницу број \_\_\_\_\_ и овлашћујемо ЈП "Војводинашуме" Петроварадин, Прерадовићева 2, као повериоца, да је може попунити на износ до \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара), за износ дуга са свим припадајућим обавезама и трошковима **по основу Уговора** бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015.год. или последњег анекса проистеклог из овог уговора. Овлашћујем ЈП "Војводинашуме" Петроварадин, ШГ „Нови Сад“, Булевар ослобођења 127 као Повериоца, да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника - Издаваоца менице \_\_\_\_\_ из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница се може поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа из напред наведеног Уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2015.год. или трећег дана од доспећа његовог последњег Анекса.

Овлашћујемо пословне банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да налог за наплату из овог меничног писма заведу у редослед чекања у случају да на нашим рачунима нема средстава или нема довољно средстава, због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница коју смо предали Повериоцу је важећа и признајемо је за своју и у случају да пре њене реализације дође до промене лица овлашћеног за заступање или промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, као и у случају наступања статусних промена код Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум издавања Овлашћења

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

год.

Адреса:

Мат.бр.  
ПИБ

Директор

М.П.

### ***5.11 Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Информације у вези са проверавањем, објашњењем, мишљењем и упоређивањем понуда, као и препоруке у погледу избора најповољније понуде, неће се достављати понуђачима, као ни једној другој особи која није званично укључена у процес, све док се не објави име изабраног понуђача.

Наручилац се обавезује да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у конкурсној документацији који су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Понуђач је обавезан да у својој понуди назначи који се од достављених документа односи на државну, војну, службену или пословну тајну.

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Чланови комисије за јавну набавку морају да чувају податке и поступају са документима у складу са степеном поверљивости.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

### ***5.12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде***

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, **најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.**

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити лично или поштом на адресу наручиоца: ул. Булевар ослобођења 127, Нови Сад, или на електронску адресу: [aleksandra.vujasinovic@vojvodinasume.rs](mailto:aleksandra.vujasinovic@vojvodinasume.rs)

са назнаком: Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку, редни број 37, или путем факса на број: 021/557-406.

Уколико се комуникација врши електронским путем, то се може вршити искључиво на означену електронску адресу и искључиво у радно време наручиоца, радним даном од 07,00 до 15,00 часова, субота и недеља су нерадни дани. У супротном, сматраће се да је наручилац исто примио првог наредног радног дана, у радно време.

Наручилац ће, у року од **3 (три) дана од дана пријема захтева** за додатним информацијама или појашњењима, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац одговоре пошаље електронским путем или факсом, захтеваће од заинтересованог лица да на исти начин потврди пријем одговора, што је заинтересовано лице дужно да учини.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном – није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20 Закона.

**5.13. Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача, исправљање рачунских грешака**

После отварања понуда, наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид).

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**5.14. Критеријум за оцењивање понуде**

**Критеријум за оцењивање понуда, у свим партијама, је НАЈНИЖА ПОНУЂЕНА ЦЕНА.**

У случају да два или више понуђача имају исту цену, наручилац ће путем жреба, а у присуству понуђача одлучити о најприхватљивијој понуди.

**5.15. Обавезе понуђача по чл. 74. став 2. Закона**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**5.16. Обавезе понуђача по чл. 75. став 2. Закона**

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време подношења понуде. Образац ове Изјаве дат је у поглављу 10.1. конкурсне документације.

**5.17. Начин и рок подношења захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтев за заштиту права се може поднети непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошиљком са повратницом. Уколико се захтев подноси електронским путем или факсом, то се може вршити искључиво на напред означену електронску адресу и број факса (наведено у поглављу 1.1 конкурсне документације) и искључиво у радно време наручиоца, радним даном од 07,00 до 15,00 часова, субота и недеља су нерадни дани. У супротном, сматраће се да је наручилац исто примио првог наредног радног дана, у радно време).

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење



понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.ст 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а ЗЈН.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 3 и 4. члана 149 ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Уз захтев за заштиту права прилаже се потврда о уплати таксе.

### Упутство о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

- 1)** Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:
  - (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
  - (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
  - (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
  - (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06;
  - (5) шифру плаћања: 153 или 253;
  - (6) позив на број: 97 50-016;
  - (7) сврха: републичка административна такса; број или друга ознака јавне набавке на коју се односи поднети захтев за заштиту права, као и назив наручиоца;
  - (8) корисник: буџет Републике Србије;
  - (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
  - (10) потпис овлашћеног лица банке;
- 2)** Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;
- 3)** Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално

осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;

**4)** Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

У поступцима заштите права износи такси које је дужан да уплати подносилац захтева су:

- 1) **60.000 динара** у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;
- 2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;
- 4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;
- 5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;
- 6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;
- 7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

#### ***5.18. Рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци***

Наручилац доставља уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац ће, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најприхватљивијим понуђачем.

#### ***5.19. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача који се налазе на списку негативних референци***

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу:

- **БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦУ**, оверену само печатом и потписом понуђача,

- **ПОТВРДУ О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ** код Народне банке Србије (у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл.гл.РС“ бр.56/11), а на основу члана 47а став 6. Закона о платном промету („Сл.гл.РС“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл.гл.РС“ бр.43/2004, 62/2006 и 31/2011)).

- **МЕНИЧНО ПИСМО** чији је образац у прилогу, при чему менично писмо мора бити попуњено и оверено и у коме понуђач уписује износ **10% од уговореног износа, без ПДВ**, а у циљу доброг извршења посла, са роком важности за време трајања уговора и свих његових евентуалних анекса.

**6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ, ИЗЈАВА чланова групе понуђача****6.1. Образац понуде**

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ: ИЗМУЉИВАЊЕ И ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА "НАМЕТ-ШЛАЈЗ" за 2015.годину за потребе ШГ "Нови Сад", редни број: 37.

**1) ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

| ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ                         |  |
|---|--|
| Пословно име или скраћени назив из регистра АПР |  |
| Адреса седишта                                  |  |
| Матични број                                    |  |
| ПИБ   |  |
| Име особе за контакт                            |  |
| Електронска адреса                              |  |
| Број телефона                                   |  |
| Број факса                                      |  |
| Број рачуна и назив банке                       |  |
| Лице овлашћено за потписивање уговора           |  |

**2) ПОНУЂАЧ НАСТУПА (заокружити):**

а) самостално \_\_\_\_\_

б) са подизвођачем \_\_\_\_\_

ц) као заједничка понуда \_\_\_\_\_

| <b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>                            |  |
|--|--|
| Пословно име или скраћени назив из регистра АПР              |  |
| Адреса седишта   |  |
| Матични број   |  |
| ПИБ  |  |
| Име особе за контакт   |  |
| Електронска адреса   |  |
| Број телефона  |  |
| Број факса   |  |
| Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач |  |
| Део предмета набавке који ће извршити подизвођач             |  |
| <b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>                            |  |
| Пословно име или скраћени назив из регистра АПР              |  |
| Адреса седишта   |  |
| Матични број   |  |
| ПИБ  |  |
| Име особе за контакт   |  |
| Електронска адреса   |  |
| Број телефона  |  |
| Број факса   |  |
| Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач |  |
| Део предмета набавке који ће извршити подизвођач             |  |

**Напомена:** Табелу „Општи подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подnose понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се овај образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

| <b>ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b> |  |
|---|--|
| Пословно име или скраћени назив из регистра АПР     |  |
| Адреса седишта                                      |  |
| Матични број  |  |
| ПИБ   |  |
| Име особе за контакт                                |  |
| Електронска адреса                                  |  |
| Број телефона                                       |  |
| Број факса  |  |
| <b>ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b> |  |
| Пословно име или скраћени назив из регистра АПР     |  |
| Адреса седишта                                      |  |
| Матични број  |  |
| ПИБ   |  |
| Име особе за контакт                                |  |
| Електронска адреса                                  |  |
| Број телефона                                       |  |
| Број факса  |  |
| <b>ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b> |  |
| Пословно име или скраћени назив из регистра АПР     |  |
| Адреса седишта                                      |  |
| Матични број  |  |
| ПИБ   |  |
| Име особе за контакт                                |  |
| Електронска адреса                                  |  |
| Број телефона                                       |  |
| Број факса  |  |

**Напомена:** Табелу „Општи подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се овај образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, ВАЖНОСТ ПОНУДЕ, УСЛОВИ ПОНУДЕ**

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**

| <b>I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b> |   |          |          |                |                |                       |
|---------------------------|---|----------|----------|----------------|----------------|-----------------------|
| р.б.                      |   | јединица | количина | Цена без пдв-а | Цена са пдв-ом | Укупна цена без пдв-а |
| 1.                        | Колчење трасе канала и снимање нултог стања пре извођења радова. Профиле снимити на сваких 50 м. У цену урачунато и мерењање канала и трасирање.<br>Обрачун по ком. профила : |          |          |                |                |                       |
|                           | Канал Шлајз - Намет км 0+000 - 0+600  | ком      | 13,00    |                |                |                       |
| 2.                        | Транспорт грађевинске механизације (багер, булдозер) као и пратећих стамбених објеката, горива и сл.<br>Обрачун паушално  |          |          |                |                |                       |

| УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ |  |          |           |                |                |                        |
|-------------------------|--|----------|-----------|----------------|----------------|------------------------|
| II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ       |  |          |           |                |                |                        |
| р.б.                    | опис позиције  | јединица | количина  | Цена без ПДВ-а | Цена са ПДВ-ом | Укупна цена без ПДВА-а |
| 1.                      | Измуљење канала багером са дугом стрелом дохвата мин. 15 м, са одбацивањем ископаног материјала на привремену депонију уз канал. У цену урачунати сви трошкови горива, мазива, транспорта, исхране, смештаја и зараде радника, као и сви непредвиђени трошкови везани за извршење посла које је извођач могао предвидети.<br>Обрачун по м <sup>3</sup> : |          |           |                |                |                        |
|                         | Канал Шлајз - Намет км 0+000 - 0+600   | м3       | 12.006,02 |                |                |                        |
| 2.                      | Рад булдозера на разастирању привремене депоније по околном терену у слоју од 20 цм са транспортном дужином до 30 м. У цену урачунати сви трошкови горива, мазива, транспорта, исхране, смештаја и зараде радника, као и сви непредвиђени трошкови везани за извршење посла које је извођач могао предвидети.<br>Обрачун по м <sup>3</sup> :             |          |           |                |                |                        |
|                         | Канал Шлајз - Намет км 0+000 - 0+600   | м3       | 12.006,02 |                |                |                        |
| 3.                      | Колчење трасе канала и снимање изведеног стања након извођења радова. Профиле снимити на сваких 50 м. У цену урачунато и праћење рада машине током ископа, контролна снимања, као и цртање попречних и подужног профила изведеног стања као прилог грађевинској књизи.<br>Обрачун по ком. профила :  |          |           |                |                |                        |
|                         | Канал Шлајз - Намет км 0+000 - 0+600   | ком      | 13,00     |                |                |                        |
|                         |  |          |           |                |                |                        |

**ЦЕНЕ ИСКАЗАТИ У ДИНАРИМА, КАО КОНАЧНЕ, ЗА ЦЕЛОКУПАН ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ.**

**УКУПНА ЦЕНА понуде за радове: Измуљивање и чишћење канала „НАМЕТ-ШЛАЈЗ“**  
износи: \_\_\_\_\_ дин.без ПДВ-а

**УКУПНА ЦЕНА понуде за радове: Измуљивање и чишћење канала „Намет-Шлајз“**  
износи: \_\_\_\_\_ дин.са ПДВ-ом

**МЕСТО ИЗВРШЕЊА: СРП "Ковиљско-Петроварадински рит", локалитет "Шлајз-Намет"**

**РОК ЗА ИЗВРШЕЊА:** почетак радова у року од 2 дана од дана пријема писаног позива наручиоца, рок завршетка радова је 15 радних дана од дана потписивања уговора.

**Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета:**

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета извршених радова и уграђеног материјала на месту извршења, током и после извршених радова. Уколико се након контроле квалитета установи да постоје одступања у односу на уговорени квалитети и стандарде, наручилац има права, односно извођач (изабрани понуђач) има обавезе, како је то регулисано одредбама уговора, према моделу датом у овој конкурсној документацији.

**ГАРАНТНИ РОК:**

- 2 године за све изведене радове, уколико за поједине врсте радова није прописан дужи рок.

Током трајања уговора, јединичне цене су **фиксне и непроменљиве.**

Цене су исказане као **коначне, са свим урачунатим трошковима и попустима.**

Исказана цена **обухвата:** сав материјал, сав рад, превозне трошкове, алат и механизацију, режијске трошкове, заштиту на раду радника, чување и обезбеђење градилишта, опреме и трећих лица, испитивање и атестирање употребљених материјала и изведених радова, обавезе које представљају јавни приход и предвиђену добит извођача радова, трошкове осигурања робе и радника, трошкове амбалаже, трошкове одношења смећа и отпада након завршетка радова, све припремне радове, завршне радове, друге пратеће радове, непредвиђене и додатне радове итд., све попусте и све друге трошкове, а све по систему „КЉУЧ У РУКЕ“.

**УСЛОВИ ПЛАЊАЊА:** одложено плаћање у року од 45 дана по испостављеној фаktури/окончаној ситуацији оверене од стране Наручиоца

**РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ:**

60 дана од дана отварања понуда.

**ПОНУЂАЧ**

\_\_\_\_\_

**место и датум**

\_\_\_\_\_

**(потпис одговорног лица)**

**М.П.**  
**печат понуђача**

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде. Уколико се група понуђача одлучила да одреди носиоца посла, образац такве Изјаве се даје у наредном поглављу конкурсне документације.



**6.2. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ  
ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ О ИМЕНОВАЊУ НОСИОЦА  
ПОСЛА**

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку мале вредности радова:  
– Измуљивање и чишћење канала "Намет-Шлајз" за 2015. годину за потребе ШГ "Нови  
Сад", редни број набавке: 37.

Овлашћујемо члана групе: \_\_\_\_\_  
(уписати пун назив и седиште)

\_\_\_\_\_ да у име и за  
рачун осталих чланова Групе буде **НОСИЛАЦ ПОСЛА**, поднесе заједничку понуду и  
заступа Групу понуђача пред наручиоцем.

| Пун назив и седиште чланова групе           | Потпис одговорног лица и печат<br>члана групе |
|---|---|
| Назив: _____<br><br>Седиште: _____<br>_____ | _____<br>_____ М.П.                           |
| Назив: _____<br><br>Седиште: _____<br>_____ | _____<br>_____ М.П.                           |

ПОТПИС  
ОДГОВОРНОГ ЛИЦА НОСИОЦА ПОСЛА

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

М.П.  
печат

\_\_\_\_\_

**7. МОДЕЛ УГОВОРА**

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. Уколико понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача и део радова који му поверава. У случају заједничке понуде, дужан је да наведе назив сваког члана групе понуђача, а сваки члан групе понуђача је у обавези да попуњени модел уговора овери и потпише.

ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ“  
Петровардин ШГ "Нови Сад", Нови  
Сад, Бул. ослобођења 127  
Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_

**У Г О В О Р**  
**о извођењу радова**

Закључен у Петроварадину, дана \_\_\_\_\_ између:

**I УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

1. Јавно предузеће „ВОЈВОДИНАШУМЕ“ Петроварадин, ШГ "Нови Сад", Нови Сад, Бул. ослобођења 127, које заступа Директор Дејан Петровић, дипл. инж. МБ: 08762198, ПИБ: 101636567, рачун бр160-927030-73 Интеза банка, (у даљем тексту: **наручилац радова**), и
2. \_\_\_\_\_, МБ: \_\_\_\_\_ ПИБ: \_\_\_\_\_, рачун бр. \_\_\_\_\_ које заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: **извођач радова**) о следећем:

**II ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНЕ**

## Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да се овај уговор додељује на основу остављене понуде извођача радова, која је прихваћена од стране Наручиоца радова у отвореном поступку јавне набавке радова мале вредности – ИЗМУЉИВАЊЕ И ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА "НАМЕТ-ШЛАЈЗ" за за ШГ "Нови Сад" за 2015.годину, спроведене по позиву број 272/4, објављеном дана 24.11.2015. године на Порталу Управе за јавне набавке и на интернет сајту наручиоца радова. Понуда Извођача радова дел.број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ чини саставни део овог уговора. Предмет овог уговора је **измуљивање и чишћење канала "Намет-Шлајз"**.

## Члан 2.

Наручилац овим уговором поверава а Извођач радова прихвата и обавезује се, да за рачун Наручиоца радова изведе савесно и стручно, у свему према техничким прописима, стандардима и нормативима који важе за ову врсту радова, следеће радове, како следи:

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, ВАЖНОСТ ПОНУДЕ, УСЛОВИ ПОНУДЕ**

**ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА**

| <b>I ПРИПРЕМНИ РАДОВИ</b> |   |          |          |                |                |                       |
|---------------------------|---|----------|----------|----------------|----------------|-----------------------|
| р.б.                      |   | јединица | количина | Цена без пдв-а | Цена са пдв-ом | Укупна цена без пдв-а |
| 1.                        | Колчење трасе канала и снимање нултог стања пре извођења радова. Профиле снимити на сваких 50 м. У цену урачунато и мерењање канала и трасирање.<br>Обрачун по ком. профила : |          |          |                |                |                       |
|                           | Канал Шлајз - Намет км 0+000 - 0+600  | ком      | 13,00    |                |                |                       |
| 2.                        | Транспорт грађевинске механизације (багер, булдозер) као и пратећих стамбених објеката, горива и сл.<br>Обрачун паушално  |          |          |                |                |                       |

| УКУПНО ПРИПРЕМНИ РАДОВИ |   |          |           |                |                |                      |
|-------------------------|---|----------|-----------|----------------|----------------|----------------------|
| II ЗЕМЉАНИ РАДОВИ       |   |          |           |                |                |                      |
| р.б.                    | опис позиције   | јединица | количина  | Цена без ПДВ-а | Цена са ПДВ-ом | Укупн цена без ПДВ-а |
| 1.                      | Измугљење канала багером са дугом стрелом дохвата мин. 15 м, са одбацивањем ископаног материјала на привремену депонију уз канал. У цену урачунати сви трошкови горива, мазива, транспорта, исхране, смештаја и зараде радника, као и сви непредвиђени трошкови везани за извршење посла које је извођач могао предвидети.<br>Обрачун по м <sup>3</sup> : |          |           |                |                |                      |
|                         | Канал Шлајз - Намет км 0+000 - 0+600  | м3       | 12.006,02 |                |                |                      |
| 2.                      | Рад булдозера на разастирању привремене депоније по околном терену у слоју од 20 цм са транспортном дужином до 30 м. У цену урачунати сви трошкови горива, мазива, транспорта, исхране, смештаја и зараде радника, као и сви непредвиђени трошкови везани за извршење посла које је извођач могао предвидети.<br>Обрачун по м <sup>3</sup> :              |          |           |                |                |                      |
|                         | Канал Шлајз - Намет км 0+000 - 0+600  | м3       | 12.006,02 |                |                |                      |
| 3.                      | Колчење трасе канала и снимање изведеног стања након извођења радова. Профиле снимити на сваких 50 м. У цену урачунато и праћење рада машине током ископа, контролна снимања, као и цртање попречних и подужног профила изведеног стања као прилог грађевинској књижи.<br>Обрачун по ком. профила :   |          |           |                |                |                      |
|                         | Канал Шлајз - Намет км 0+000 - 0+600  | ком      | 13,00     |                |                |                      |
|                         |   |          |           |                |                |                      |

Уговорне стране сагласно утврђују да је УКУПНА ЦЕНА : \_\_\_\_\_дин. без ПДВ.

Уговорне стране сагласно утврђују да је УКУПНА ЦЕНА : \_\_\_\_\_дин. са ПДВ.

Цене су исказане: **ЦЕНА ФРАНКО ГРАДИЛИШТЕ код наручиоца радова.** Цене ису исказане као **коначне, са свим урачунатим трошковима и попустима.**

Исказане цене **обухватају:** сав материјал, сав рад, превозне трошкове, алат и механизацију, режијске трошкове, заштиту на раду радника, чување и обезбеђење градилишта, опреме и трећих лица, испитивање и атестирање употребљених материјала и изведених радова, обавезе које представљају јавни приход и предвиђену добит извођача радова, трошкове осигурања робе и радника, трошкове амбалаже, трошкове одношења смећа и отпада након завршетка радова, све припремне радове, завршне радове, друге пратеће радове, непредвиђене и додатне радове итд., све попусте и све друге трошкове.

Исказане јединичне и укупне цене су **фиксне и не могу се мењати, током целог периода важности уговора, па ни у случају вишкова/мањкова радова у односу на укупне пројектоване и уговорене количине.**

Извођач радова нема право на повећање цене, по било ком основу.

Уграђени материјал и радови , који су предмет овог уговора и изводе се у СРП „Ковиљско-Петроварадински рит“, не смеју испољити и вршити штетни утицај на природно окружење.

Извођач радова је дужан да сав отпадни материјал, по завршетку радова, својим средствима изнесе из СРП „Ковиљско-Петроварадински рит.“

#### Члан 3.

Извођач радова је одговоран за обезбеђење средстава и услова за безбедан и здрав рад свих лица које ангажује приликом извођења радова, те је одговоран и дужан је надокнадити сву штету која тим лицима, трећим лицима или на имовини буде проузрокована приликом извођења радова.

Извођач је дужан да формира градилиште тако да обезбеди максималну заштиту објеката, инсталиране опреме, складишног материјала, људства, као и заштиту околине, сагласно прописима, као и да предузме све законске и друге мере сигурности у погледу спречавања, пожара, хемијског утицаја и сл.

Извођач сноси ризик случајне пропасти, нестанка и оштећења опреме, алата, материјала, радова или објеката на којима се изводе радови, до извршене примопредаје.

### III МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ПОЧЕТАК РАДОВА И РОК ЗАВРШЕТКА РАДОВА

#### Члан 4.

Место извођења радова је ШГ „Нови Сад“ ШУ "Ковиљ", СРП "Ковиљско-Петроварадински рит"

Почетак радова у року од 2 дана од дана пријема писаног позива наручиоца.

Рок завршетка радова је 15 дана, од дана потписивања уговора. Наручилац радова је дужан да извођача радова уведе у посао.

#### Члан 5.

Извођач има право на продужење уговореног рока за завршетак радова из претходног члана овог уговора, само у случају наступања ванредних догађаја који се нису могли предвидети у време закључења уговора као што су: елементарне непогоде, мере државних органа, настанак околности које нису биле предвиђене планско-техничком документацијом (клизиште, подземне воде, већа улегнућа земљишта и др.), проглашење ратног стања или стања непосредне ратне опасности. Наступање, трајање и престанак ванредних догађаја и околности уписује се у грађевински дневник или другу меродавну књигу коју води извођач радова..

Извођач нема право на продужење уговореног рока за извођење радова због наступања ванредних догађаја који су наступили пошто је Извођач већ пао у доцњу са извођењем радова.

Извођач је дужан да писменим путем обавести Наручиоца о потреби за продужењем рока из разлога наведених у ст. 1 овог члана у року од 3 дана од дана наступања истих.

Извођач радова има право на продужење рока и у случају доцње наручиоца радова у испуњењу својих обавеза, за онолико времена колико је та доцња трајала.

### III СТРУЧНИ НАДЗОР, ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА РАДОВА

#### Члан 6.

Наручилац радова – инвеститор обезбеђује стручни надзор у току извођења радова, именовањем надзорног органа, о чијем именовању обавештава извођача радова.

Стручни надзор обухвата: контролу да ли се радови врше према договореној техничкој спецификацији из члана 2 овог уговора, контролу и проверу квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива, давање упутстава извођачу радова, сарадњу са одговорним лицем извођача радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова.

Извођач је дужан да примедбе и предлоге надзорног органа уписује у грађевински дневник односно други документ који води, дужан је да поступи по истима, дужан је да отклони недостатке у радовима о сопственом трошку, а све у циљу испуњавања уговорених обавеза.

#### Члан 7.

Извођач радова се обавезује, да:

- све радове из члана 2. овог Уговора, изведе у складу са прописима и према инвестиционо- техничкој документацији;
- употребљава материјал и опрему који одговарају српским нормативима и инвестиционо- техничкој документацији и да, ради проверавања обави потребна испитивања материјала и опреме;
- по изведеним радовима, објекат преда наручиоцу.

### IV УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

#### Члан 8.

Наручилац се обавезује да извођачу радова , плаћање врши на следећи начин:

- у року од 45 дана од дана пријема уредно испостављене фактуре за плаћање.
- Плаћање врши вирмански огранак ШГ "Нови Сад" за чије потребе се радови изводе.

Извођач радова је дужан да у фактуру унесе и деловодни број уговора под којим је заведен наручиоца, на који се односи предметна фактура.

#### Члан 9.

Коначни обрачун и исплата извршених радова ће се вршити на бази количина изведених радова у испостављеној окончаној ситуацији, коју оверава надзорни орган наручиоца радова - инвеститора.

Извођач је дужан да окончану ситуацију за наплату сачини на бази извршених врста и количина радова, евидентираних у грађевинској или другој меродавној књизи, и јединичних цена из своје понуде која је саставни део овог уговора.

Надзорни орган је обавезан да у року од 2 дана од пријема ситуације исту прегледа, овери и испостави наручиоцу радова на плаћање.

Наручилац радова може оспорити износ исказан у испостављеној ситуацији у погледу количине извршених радова, јединичних цена, квалитета радова , врсте изведених радова и других оправданих разлога, а неоспорену вредност радова је дужан да плати извођачу радова у уговореном року. О разлозима оспоравања наручилац радова је дужан да обавести извођача у року од 5 дана од дана пријема ситуације чији је садржај оспорен. Уколико у том року не обавести извођача о својим примедбама, сматраће се да нема примедби.

#### Члан 10.

Коначни обрачун ће се извршити путем окончане ситуације оверене од стране надзорног органа наручиоца радова, након чега ће се записнички извршити примопредаја радова.

Коначни обрачун садржи:

- вредност изведених радова према уговореним ценама,

- износ исплаћен по основу аванса и коначан износ,
- податак о прекорачењу уговореног и одобреног рока,
- податак о захтевима за исплатом уговорне казне и накнаде штете.

Наручилац има право на придржај неисплаћеног дела цене ради отклона недостатака, наплате пенала и претрпљене штете као и у случају неиспуњења пројектованих параметара након примопредаје изведених радова.

## V УГОВОРНА КАЗНА

### Члан 11.

Ако извођач радова, својом кривицом не изврши уговорене радове у року из чл. 4 овог Уговора, дужан је да плати наручиоцу радова, на његов захтев, уговорну казну у висини од 1-ог промила уговорене вредности радова, за сваки дан кашњења. Износ овако одређене уговорне казне не може прећи износ од 5% вредности уговорених радова, што не ускраћује право наручиоца на накнаду штете.

Уговорну казну из става 1. овог члана извођач ће платити по извршеном коначном обрачуну.

## VI ГАРАНТНИ РОК

### Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове износи две године од дана техничког прегледа и пријема радова, ако за поједине радове није прописима предвиђен дужи рок.

За уграђени материјал и опрему важи гарантни рок произвођача истих. Материјал и опрема који се употребљавају за извођење радова морају одговарати техничкој документацији и техничким нормативима из пројектне и конкурсне документације, као и утврђеним стандардима, а одговорност за квалитет материјала и уграђене опреме сноси Извођач. Извођач је дужан да на захтев наручиоца радова поднесе атесте о квалитету материјала и опреме, а по потреби и да испита квалитет материјала и опреме код за то овлашћене стручне организације

Извођач је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све недостатке који су последица несолидног извођења или лоше уграђеног материјала, а који се утврде приликом примопредаје уговорених радова и покажу у току гарантног рока, осим недостатака насталих услед неправилног коришћења изведених радова. Извођач је дужан да недостатке отклони у најкраћем, примереном року.

Ако извођач не поступи на начин предвиђен у ставу 3. овог члана наручилац ће исте отклонити на терет извођача, задржавајући право и на накнаду штете.

## VII ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

### Члан 13.

Примопредаја и коначан обрачун изведених радова извршиће се у року од 5 дана од дана завршетка радова. Примопредаја ће се извршити комисијски, комисију чине три члана и то: један од стране наручиоца, један од стране извођача и један је надзорни органи.

Раду комисије из претходног става обавезно присуствује и одговорни извођач радова Извођача.

О примопредаји радова обавезно се сачињава записник, чији је саставни део коначни обрачун изведених радова, који потписују сви чланови комисије и одговорни извођач радова.

## VIII СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

### Члан 14.

Извршилац радова обезбеђује испуњење својих обавеза из овог уговора средствима финансијског обезбеђења, **предајом:**

- пре закључења уговора, **ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**, **БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦЕ**, оверене само печатом и потписом извођача, **ПОТВРДЕ О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ** код

Народне банке Србије (у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл.гл.РС“ бр.56/11), а на основу члана 47а став 6. Закона о платном промету („Сл.гл.РС“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл.гл.РС“ бр.43/2004, 62/2006 и 31/2011)) и **МЕНИЧНИМ ПИСМОМ** попуњеним и овереним,у коме је уписан износ **10% од уговореног износа, без ПДВ**, а у циљу доброг извршења посла, **са роком важности пет дана дуже од гарантног рока за извршене радове.**

У случају да Извршилац радова одбије да потпише уговор или у току извођења радова одустане од завршетка истих Наручилац радова ће наплатити се из предатеменице.

## **IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

Члан

15.

За све што није предвиђено овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан

16.

Измене и допуне овог Уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране, који је дат у писаном облику, а у складу са Законом о јавним набавкама.

Члан

17.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају да то није могуће, уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Новом Саду.

## **X СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА И ТРАЈАЊЕ УГОВОРА**

Члан

18.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране. Уговор се закључује на период од 1 (једне године) од дана закључења уговора.

Члан

19.

Овај Уговор сачиње је у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 3 (три) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

Директор

---

ЗА НАРУЧИОЦА РАДОВА

Директор

Дејан Петровић, дипл.инж.шум.

---



**8. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ****8.1 Образац трошкова припреме понуде**

У складу са чланом 88 став 1 Закона о јавним набавкама, понуђач \_\_\_\_\_ за ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА: ИЗМУЉИВАЊЕ И ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА "НАМЕТ-ШЛАЈЗ" за 2015.годину за потребе ШГ "Нови Сад", редни број :37 ,коју спроводи наручилац ЈП"Војводинашуме" Петроварадин, ШГ "Нови Сад", Нови Сад, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

| Врста трошкова | Износ трошкова у РСД |
|----------------|----------------------|
|                |                      |
|                |                      |
|                |                      |
|                |                      |
|                |                      |
| УКУПНО:        |                      |

|        |       |                        |
|--------|-------|------------------------|
| датум: | _____ | потпис овлашћеног лица |
| место: | _____ | _____                  |
|        | М.П.  | понуђача/носиоца посла |
| _____  | _____ | _____                  |

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

У образцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

НАПОМЕНА: достављање овог образца није обавезно.

**9. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

**9.1 Образац изјаве о независној понуди**

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача:

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул.  
 \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку за ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ РАДОВА: ИЗМУЉИВАЊЕ И ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА "НАМЕТ-ШЛАЈЗ" за 2015.годину за потребе ШГ“Нови Сад“, редни број :37, коју спроводи наручилац ЈП“Војводинашуме“ Петроварадин,

поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_ место:  
 \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис одговорног лица

**НАПОМЕНА:** УКОЛИКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА, ОВА ИЗЈАВА МОРА БИТИ УМНОЖЕНА, ПОТПИСАНА ОД СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА СВАКОГ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ОВЕРЕНА ПЕЧАТОМ.

**10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

**10.1 Образац изјаве понуђача на основу члана 75. став 2. Закона**

за јавну набавку мале вредности радова: ИЗМУЉИВАЊЕ И ЧИШЋЕЊЕ КАНАЛА "НАМЕТ-ШЛАЈЗ" за 2015.годину за потребе ШГ "Нови Сад", редни број :37

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача :

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, дајем следећу:

**ИЗЈАВА**

Изричито наводим да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Место:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овшћеног лица  
Понуђача/носиоца понуде

\_\_\_\_\_

**НАПОМЕНА:** УКОЛИКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА, ОВА ИЗЈАВА МОРА БИТИ УМНОЖЕНА, ПОТПИСАНА ОД СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА СВАКОГ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА И ОВЕРЕНА ПЕЧАТОМ

**11. ОБРАЗАЦ ЛИСТЕ ИЗВРШЕНИХ РАДОВА**  
**ОБРАЗАЦ ЛИСТЕ**

Изјављујемо да смо у посматраним годинама (2013. и 2014. година) изводили грађевинске радове за следећен а р у ч и о ц е:

| НАЗИВ И СЕДИШТЕ | ВРСТА ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА | ГОДИНА ИЗВОЂЕЊА РАДОВА | ВРЕДНОСТ РАДОВА без ПДВ |
|-----------------|---------------------------|------------------------|-------------------------|
|                 |                           |                        |                         |
|                 |                           |                        |                         |
|                 |                           |                        |                         |
|                 |                           |                        |                         |
|                 |                           |                        |                         |

датум:

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_ место:

М.П.

\_\_\_\_\_ лица

Потпис одговорног

- У случају да понуду подноси група понуђача, овај додатни услов они испуњавају заједно

- За подизвођача се не доставља доказ о испуњености овог додатног услова.

**6) Образац ПОТВРДЕ О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА**

**1. ПОТВРДА**

*Назив наручиоца* \_\_\_\_\_

*С е д и ш т е* \_\_\_\_\_

*Телефон* \_\_\_\_\_

*Матични број* \_\_\_\_\_

*ПИБ* \_\_\_\_\_

*Место и датум издавања потврде* \_\_\_\_\_

На основу члана 77. став 2. тачка 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ број 124/2012, 14/15) наручилац, издаје

**в) П О Т В Р Д У  
да је извођач  
радова**

---

(назив и седиште понуђача)

У 2013. и 2014. години наручиоцу извео радове који су примерени предмету јавне набавке мале вредности – Измуљивање и чишћење канала "Намет-Шлајз" за 2015. годину, за потрбе ШГ "Нови Сад" у **укупној вредности** од \_\_\_\_\_ динара, без ПДВ-а, и то:  
У 2013. години у укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а  
У 2014. години у укупној вредности од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а

Потврда се издаје на захтев извођача радова \_\_\_\_\_ ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности радова– Измуљивање и чишћење канала "Намет-Шлајз" за 2015. годину за ШГ "Нови Сад" , редни број јавне набавке 37, и у друге сврхе се не може користити.

М.П.  
печат

ОБЕРАВА

---

Потпис одговорног лица  
наручиоца радова

**Напомена:** Образац потврде копирати колико је потребно и доставити уз понуду у оригиналу, потписан и оверен печатом од стране наручилаца радова код кога је Понуђач изводио радове који су примерени конкретної јавној набавци у којој сада својом понудом конкурише.  
Понуђач мора доставити потврду-е да је извео радове најмање у збирној вредности 5.000.000,00 динара без ПДВ.

**12) ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О НЕПОСРЕДНОМ УВИДУ**а. **Образац ПОТВРДЕ**

НАРУЧИЛАЦ: ЈП “Војводинашуме” Петроварадин, ШГ "Нови Сад", Нови Сад, издаје

**ПОТВРДУ**

да је заинтересовано лице – потенцијални понуђач:

\_\_\_\_\_  
( назив и седиште заинтересованог лица - понуђача )путем свог представника: \_\_\_\_\_  
(име и презиме представника )

ради подношења понуде у јавној набавци мале вредности радова-Измљивање и чишћење канала "Намет-Шлајз" за 2015. годину за ШГ "Нови Сад", редни број јавне набавке: 37, по Позиву за подношење понуде објављеном 24.11.2015. Дана \_\_\_\_2015. у \_\_\_\_часова, ИЗВРШИО НЕПОСРЕДНИ УВИД И ПРЕГЛЕД ЛИЦА МЕСТА, на локалитету: ШУ "Ковиљ", СРП ‘Ковиљско-Петроварадински рит’.

м.п.

Одговорно лице наручиоца:

\_\_\_\_\_  
(потпис и печат)

**Овај Образац одштампати и копирати по потреби. У договору са контакт особом, извршити обилазак лица места. Потврду је овлашћено лице код Наручиоца дужно да попуни читким словима, потпише и овери печатом који се користи у организационом делу наручиоца где се врши обилазак. Потврда се даје представнику заинтересованог лица – потенцијалног понуђача, који ће је доставити уз понуду.**