



**VOJVODINAŠUME**

**JP «VOJVODINAŠUME» Petrovaradin**

**ŠG "Banat" Pančevo**

**Broj: 01-80/3**

**Dana: 10.11.2015.god.**

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI DOBARA -  
MATERIJAL ZA VODOVOD I KANALIZACIJU ZA 2015. GODINU  
Redni broj JNMV 31/15**

**Javna nabavka se sprovodi na osnovu Odluke direktora br. 01-80 od 03.11.2015.godine**

## Sadržaj konkursne dokumentacije:

1. Poziv za podnošenje ponude ..... prilog br. 1
2. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu i uslovi za učešće u postupku javne nabavke i dokazivanje njihove ispunjenosti.....prilog br. 2
3. Obrazac ponude .....prilog br. 3
4. Tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara.....prilog br. 3/1
5. Izjava za ocenu ispunjenosti uslova iz čl. 75. ZJN .....prilog br. 4
6. Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi prema čl. 26. ZJN.....prilog br. 5
7. Obrazac izjave o poštovanju obaveza prema čl. 75. ZJN.....prilog br. 6
8. Model ugovora .....prilog br. 7
9. Podaci o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja.....prilog br. 8  
Menica i menično pismo
10. Obrazac troškova pripreme ponude.....prilog br. 9

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije: 24

Na osnovu člana 39. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015.), Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i dokazivanju ispunjenosti uslova čl. 6. («Sl. Glasnik RS» broj 86/2015) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti broj 01-8 od dana 03.11.2015.godine, **JP “Vojvodinašume” Petrovaradin, ŠG “Banat” Pančevo,**

Objavljuje  
**POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDE**

**I PODACI O NARUČIOCU:**

Naziv: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo  
Sedište naručioca: Pančevo, Maksima Gorkog 24  
Odgovorna osoba (potpisnik ugovora): Snežana Kovač, dipl.ing.šum., direktor  
Osoba za kontakt: Olivera Popov, dipl.ecc. 063/514 540  
Telefon: 013 342 899  
Telefaks: 013 353 585  
Elektronska adresa: olivera.popov@banatsume.rs  
Tekući račun: 355-1035214-38 Vojvođanska banka  
Matični broj: 08762198  
PIB: 101636567  
Broj registrovanja za PDV: 132716493

**II VRSTA POSTUPKA:**

Javna nabavka male vrednosti

**III PREDMET JAVNE NABAVKE:**

**MATERIJAL ZA VODOVOD I KANALIZACIJU za 2015. godinu**

Naziv i oznaka iz ORN: materijal za vodoinstalaterske poslove i grejanje – 44115200

**IV PREUZIMANJE-DOSTAVLJANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala Javnih nabavki [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) ili sa internet stranice naručioca [www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs).

**V PODNOŠENJE PONUDE**

Ponuda se priprema u skladu sa ovom konkursnom dokumentacijom i ponuđač treba da ispuni Zakonom propisane uslove za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je naručiocu dostavljena do **20.11.2015. godine** najkasnije do 09,00 časova.

Ponuđač ponudu može da pošalje poštom ili preda lično na adresu: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24. Ponude moraju biti u zatvorenim kovertama, sa naznakom “Ne otvarati – ponuda za javnu nabavku male vrednosti, material za vodovod i kanalizaciju”.

Ponude koje nisu stigle naručiocu **do dana 20.11.2015. godine (bilo lično ili poštom), najkasnije do 09,00 časova**, smatraće se **neblagovremenim**. Neblagovremene ponude će biti vraćene ponuđačima neotvorene sa naznakom da su neblagovremeno podnete.

VI OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje ponuda će se obaviti **20.11.2015.godine u 10,00** časova u direkciji JP "Vojvodinašume"Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24.

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka otvaranja ponuda Komisiji naručioca podnose punomoćje za učešće u postupku.

**Osoba za kontakt član komisije Olivera Popov, br. telefona 063/514-540.**

**Predsednik Komisije**

**Olivera Popov, dipl.ecc.**

## **Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu i način podnošenja ponude**

### **I PREDMET JAVNOG POZIVA**

Predmet javnog poziva je nabavka dobara – MATERIJAL ZA VODOVOD I KANALIZACIJU za 2015. godinu.

Vrsta, opis i količine dobra kao i ostale karakteristike, vidljive su u obrascu tehničkih karakteristika (prilog br. 3/1 iz konkursne dokumentacije).

### **II JEZIK U POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

Ponuda i ostala dokumentacija mora biti izradjena i predata na naručiocu na srpskom jeziku.

### **III IZRADA PONUDE**

Ponuda se sačinjava shodno ovom uputstvu, a sastoji se od svih popunjenih i overenih obrazaca, izjava i traženih dokumenata i dokaza.

Ponuda se podnosi u pisanom obliku na Obrascu ponude (prilog br.3), koji je sastavni deo konkursne dokumentacije.

Ponuđač je dužan da dostavi sledeće dokaze o ispunjavanju uslova za učešće u postupku dodele Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti, u jednom primerku:

1. Popunjeni i overeni **Obrazac ponude** – prilog broj 3, čiji sastavni deo je tehnička specifikacija iz priloga broj 3/1;
2. Overenu i potpisanu pismenu **Izjavu kojom potvrđuje da ispunjava uslove za učešće** u postupku javne nabavke – prilog broj 4;
3. Potpisanu i overenu **Izjavu o nezavisnoj ponudi** – prilog br. 5;
4. Potpisanu i overenu **Izjavu o poštovanju obaveza** koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine – prilog br. 6;
5. Ponuđač treba da uz ponudu priloži **Model ugovora**, popunjen, potpisan i overen pečatom, koji je u prilogu konkursne dokumentacije - prilog br.7;
6. **Izjava o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja za ispunjenje obaveza** ponuđača u postupku javne nabavke, i ispunjenje ugovornih obaveza– prilog br. 8;
7. Popunjen, potpisan i overen pečatom **Obrazac troškova pripeme ponude** – prilog br. 9

Ukoliko ponuđač ne podnese sva tražena dokumenta, ponuda će se smatrati neprihvatljivom.

Napomena:

Ukoliko će ponuđač izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču, ponuđač i za podizvođača dostavlja popunjen, potpisan i overen obrazac iz priloga br. 4 i br. 6.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača dostavlja popunjen, potpisan i overen obrazac iz priloga br. 4 i br. 6.

Ponuđač može izvršiti **izmenu, dopunu i opoziv ponude** isključivo u pismenoj formi, izričito i jasno navodeći koji deo ponude se menja, dopunjuje ili opoziva, sa potpisom i pečatom odgovornog lica ponuđača. Izmena, dopuna ili opoziv ponude mora biti dostavljena naručiocu neposredno ili putem pošte u roku određenom za podnošenje ponude.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda;

Ukoliko angažuje **podizvođača**, ponuđač mora da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospela potraživanja prenose direktno podizvođaču.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Ponuđač je dužan da naručiocu na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će raskinuti ugovor, uz obavezu naručioca da isti obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu.

Ponuđač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.

Ponuđač u potpunosti odgovora naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Sastavni deo **zajedničke ponude** je „sporazum“, kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke; Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Naručilac zahteva od članova grupe ponuđača da u ponudi navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije **lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora**.

#### **IV BITNI ELEMENTI PONUDE**

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

#### **Ponuda je prihvatljiva ako su zadovoljeni sledeći uslovi:**

1. Ponuda obuhvata sva dobra u skladu sa tehničkom specifikacijom iz priloga broj 3/1;
2. **Cena** se iskazuje u dinarima bez i sa PDV franko magacin kupca prema prilogu br. 3; Cena je fiksna do realizacije ugovora. Svi eventualni popusti u ceni odmah su iskazani u njoj, putem prikazivanja konačne cene a ne naknadnim obračunavanjem, prilikom čega se cena iskazuje sa svim troškovima nabavke, bez PDV;
3. **Rok i način isporuke** – sukcesivna isporuka dobara u periodu od jedne godine na paritetu fco magacin Kupca u roku do **3** dana po prijemu narudžbine Kupca;
4. **Uslovi plaćanja:** odloženo plaćanje u roku od minimalno 30 dana, a najduže 45 dana od dana isporuke dobara i ispostavljanja fakture.
5. **Garantni rok:** prema deklaraciji proizvođača;
6. Ne dozvoljava se ponuda sa varijantama;
7. Ponuda mora da važi najmanje 30 dana od dana otvaranja ponuda.

#### **V MESTO ISPORUKE DOBARA**

Dobra koja su predmet ove nabavke isporučuje Ponuđač, svojim prevoznim sredstvima, franko objekat naručioca na sledećoj adresi: RJ Mehanizacija Pančevo, Luka Dunav bb, a za veće količine šumske uprave Naručioca prema podacima iz tehničkih specifikacija iz priloga broj 3/1

## **VI KRITERIJUM ZA OCENJIVANJE PONUDA**

Izbor najpovoljnijeg ponuđača će se izvršiti prema kriterijumu **najniže ponuđene cene**. U slučaju iste cene ponuđene od strane dva ili više ponuđača, kao povoljnija vrednovaće se ponuda koja ima povoljnije uslove plaćanja, odnosno koja ima kraći rok isporuke dobara.

## **VII RAČUNSKA PROVERA PONUDE I DODATNA POJAŠNENJA**

Naručilac će prilikom provere ponude izvršiti računsku kontrolu iste. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena (Član 93. stav 5. Zakona).

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Posle otvaranja ponuda, naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača. Naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po zahtevu, odnosno da mu omogući kontrolu (uvid).

## **VIII NEUOBİČAJENO NISKA CENA**

Ako je u ponudi ponuđena neuobičajeno niska cena, naručilac će, pre nego što odbije takvu ponudu, u pismenom obliku zahtevati od ponuđača detaljno obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim (Član 92 Zakona o javnim nabavkama). Naručilac će ponuđaču odrediti primeren rok za dostavljanje obrazloženja. Naručilac će po dobijanju obrazloženja, proveriti merodavne sastavne elemente ponude, nakon čega će doneti odluku da li će ponudu odbiti ili će je rangirati. Ponudu ponuđača koji u ostavljenom roku nije postupio po zahtevu naručioca, nedostavljanjem obrazloženja, naručilac će odbiti.

## **IX OSTALO**

Ponuđač može tražiti dodatne informacije i pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude najkasnije pet dana pre isteka roka za dostavljanje ponuda, uz pismeno obraćanje na adresu na koju se dostavljaju i ponude, putem pošte ili lično, sa pozivom na broj poziva i naznakom "Zahtev za dodatno pojašnjenje".

Naručilac će doneti odluku o izboru najpovoljnije ponude u roku od 10 dana od dana otvaranja ponuda, i postaviti je na Portal Javnih nabavki [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) i na internet stranici naručioca [www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs).

Ponuđač koji je pozvan kao najpovoljniji radi zaključenja ugovora, dužan je da pristupi potpisivanju istog u roku od 3 dana od dana prijema obaveštenja.

Zahtev za zaštitu prava ponuđač može podneti u skladu sa članom 149. Zakona o javnim nabavkama. Prilikom podnošenja zahteva uplaćuje se taksa u iznosu od 60.000,00 dinara, tekući račun broj 840-30678845-06, šifra plaćanja: 153 ili 253, poziv na broj 31/15; svrha: taksa za ZZP; naručilac JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo; broj javne nabavke 31/15, korisnik – budžet Republike Srbije.

Naručilac je dužan da obavesti sve učesnike u postupku o donetoj odluci Republičke Komisije.

**Predsednik Komisije  
Olivera Popov, dipl.ecc.**

**OBRAZAC PONUDE**

Na osnovu Odluke Direktora JP "Vojvodinašume" broj 01-80 od 03.11.2015. godine za javnu nabavku male vrednosti dobara – **Materijal za vodovod i kanalizaciju za 2015. godinu (ORN: materijal za vodoinstalaterske poslove i grejanje – 44115200)**

**NARUČILAC:** JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog br. 24 26000 Pančevo

**PODACI O PONUDAČU:**

1. Naziv ponuđača \_\_\_\_\_ -
2. Sedište ponuđača \_\_\_\_\_
3. Odgovorna osoba (potpisnik ugovora) \_\_\_\_\_
4. Osoba za kontakt \_\_\_\_\_
5. Telefon \_\_\_\_\_
6. Telefaks \_\_\_\_\_
7. Elektronska adresa \_\_\_\_\_
8. Tekući račun ponuđača \_\_\_\_\_
9. Matični broj ponuđača \_\_\_\_\_
10. Poreski broj ponuđača \_\_\_\_\_

**I CENA: Jedinične cene izražene u dinarima bez PDV date su u specifikaciji u prilogu 3/1.**

**Ukupna vrednost ponude iznosi \_\_\_\_\_ dinara bez PDV.**

**Ukupna vrednost ponude iznosi \_\_\_\_\_ dinara sa PDV.**

U iskazanoj ceni sadržana je naknada za ambalažu i druga sredstva za zaštitu robe od oštećenja, **prevozni troškovi** fco magacin Kupca i dr. zavisni troškovi nabavke.

**II Uslovi plaćanja:** odloženo plaćanje u roku od \_\_\_\_\_ dana od dana ispostavljanja fakture (odloženo minimalno 30 dana, a najduže 45 dana)

**III Rok i način isporuke:** Sukcesivna isporuka dobara u periodu od jedne godine na paritetu fco magacin Kupca u roku od \_\_\_\_\_ dana po prijemu narudžbine Kupca (najduže 3 dana).

**IV Rok važenja ponude:** iznosi \_\_\_\_\_ dana (ponuđač upisuje broj dana važenja ponude - najmanje 30 dana).

Ponuda se podnosi:

- Samostalno
- Zajednička ponuda \_\_\_\_\_  
(navesti poslovno ime i adresu sedišta svih ponuđača)
- Sa podizvođačem \_\_\_\_\_  
(navesti poslovno ime i adresu sedišta podizvođača, kao i podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača)  
(zaokružiti)

Ponuda podrazumeva da ponuđač prihvata sve uslove navedene u konkursnoj dokumentaciji

**Mesto i datum:**

**Ponuđač:**



**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE)**Predmet javne nabavke – **Materijal za vodovod i kanalizaciju za 2015. Godinu**

Red. br.	Naziv artikla	Proizvođač *	Količina	Jed. mere	Jedinična cena u dinarima bez PDV	Ukupna cena u dinarima bez PDV
1.	PVC kanalizaciona cev fi 110; 0,5m Valdom ili ekv.		20	kom		
2.	PVC kanalizaciona cev fi 75; 0,5m Valdom ili ekv.		20	kom		
3.	PVC kanalizaciona cev fi 50; 0,5m Valdom ili ekv.		50	kom		
4.	Kugla ventil 1/2'' Remer ili ekvivalent		10	kom		
5.	Kugla ventil 3/4'' Remer ili ekvivalent		10	kom		
6.	Dupli nipli 1/2'' QNI PIPE ili ekvivalent		20	kom		
7.	Dupli nipli 3/4'' QNI PIPE ili ekvivalent		20	kom		
8.	Muf 1/2'' QNI PIPE ili ekvivalent		30	kom		
9.	Muf 3/4'' QNI PIPE ili ekvivalent		10	kom		
10.	T nastavak 1/2'' QNI PIPE ili ekvivalent		30	kom		
11.	Koleno 1/2'' QNI PIPE ili ekvivalent		15	kom		
12.	Koleno 3/4'' QNI PIPE ili ekvivalent		30	kom		
13.	Šiber ventil 1/2'' IVR ili ekvivalent		10	kom		
14.	Šiber ventil 3/4'' IVR ili ekvivalent		10	kom		
15.	EK ventil 1/2-3/8'' Remer, Armatura ili ekvivalent		10	kom		
16.	EK ventil 1/2-1/2'' Remer, Armatura ili ekvivalent		10	kom		
17.	Crevo veza EK ventil- vodokotlić 0,3 3/8 na 1/2'' Remer ili ekvivalent		10	kom		
18.	Crevo veza EK ventil- vodokotlić 0,3 1/2 na 1/2'' Remer ili ekvivalent		10	kom		
19.	Brinoks crevo-30 cm Remer ili ekvivalent		10	kom		
20.	Brinoks crevo-50 cm Remer ili ekvivalent		10	kom		

21.	Okiten crevo od ½'' Petrohemija ili ekvivalent		100	m'		
22.	Okiten crevo od 1'' Petrohemija ili ekv.		100	m'		
23.	Pocinkovana cev 3/4'' od 6m Kumanovo ili ekv.		10	kom		
24.	Pocinkovana cev ½'' od 6m Kumanovo ili ekv.		10	kom		
25.	Šraf za WC šolju		10	kom		
26.	Šraf za lavabo		10	kom		
27.	Baterija T-H nadzidna dvoručna Rosan ili ekv.		10	kom		
28.	Baterija T-H nadzidna jednoručna KFA ili ekv.		10	kom		
29.	Tuš baterija dvoručna klasik Rosan ili ekv.		10	kom		
30.	Tuš baterija jednoručna Minoti ili ekvivalent		10	kom		
31.	Tuš baterija jedoručna sa produženom cevi Minoti ili ekvivalent		5	kom		
32.	Bojler od 10 L Gorenje ili ekvivalent		3	kom		
33.	Bojler od 50 L Gorenje ili ekvivalent		3	kom		
34.	Bojler od 80 L Gorenje ili ekvivalent		5	kom		
35.	WC šolja Tenax Ideal standard ili ekvivalent		10	kom		
36.	WC šolja Baltik Struma, Tenax ili ekv.		5	kom		
37.	PVC daska za WC šolju Europlast ili ekvivalent		15	kom		
38.	Vodokotlić beli obični Metaloplast ili ekvivalent		20	kom		
39.	Čep ½''		10	kom		
40.	Čep 3/4''		10	kom		
41.	Klizna spojka 1/2'' Fiting, Komak ili ekv.		10	kom		
42.	Klizna spojka 3/4'' Fiting, Komak ili ekv.		10	kom		
43.	Holender ½'' Fiting, QNI PIPE ili ekv.		10	kom		
44.	Holender 3/4'' Fiting, QNI PIPE ili ekv.		10	kom		
45.	Holender ½'' Fiting, QNI PIPE ili ekv.		10	kom		
46.	Holender ½'' Fiting, QNI PIPE ili ekv.		10	kom		

47.	Dražič za sapun Paladio, Rosini ili ekv.		10	kom		
48.	Komplet gumica za bateriju		15	kom		
49.	Gumice za zaptivanje WC šolje i ispirnog creva		10	kom		
50.	Podna guma za WC šolju		15	kom		
51.	Zadnja guma za baltik šolju		10	kom		
52.	Dihtung guma za čučavac		10	kom		
53.	Slavina za veš mašinu ½’’ Kovina ili ekvivalent		5	kom		
54.	Jednoručna slavina za sudoperu sa tri cevi Minoti ili ekvivalent		3	kom		
55.	Kugla ventil 3’’ Remer ili ekvivalent		3	kom		
56.	ZN reducir 3’’-2’’		5	kom		
57.	ZN koleno 2’’		5	kom		
58.	ZN muf 2’’		5	kom		
59.	ZN dupli nipli 2’’		5	kom		
60.	Vatrogasna spojka za ‘‘C’’ crevo sa unutrašnjim navojem		10	kom		
61.	Blinda livena šrafovska fi50		10	kom		
62.	Dihtung za blindu fi50		10	kom		
63.	Spojka plastika metal za 3’’ sa flanšama		2	kom		
64.	Kanalizaciona cev fi 50; 1 m Valdom ili ekvivalent		15	kom		
65.	Krivina fi 50 na 90 stepeni Valdom ili ekvivalent		10	kom		
66.	Krivina fi 50 na 45 stepeni Valdom ili ekvivalent		10	kom		
67.	Reducir fi 75 na fi 50 Valdom ili ekvivalent		10	kom		
68.	Muf 6/4’’		10	kom		
69.	Dupli nipli 6/4 ‘‘		10	kom		
70.	Holender 6/4 ‘‘		10	kom		
71.	Cev 6/4’’		3	kom		
72.	Kumplung spojka 6/4’		5	kom		
73.	Gumica holendera 6/4’		15	kom		
74.	Plastična cev za vodovod fi 20; 1/4 m Europlast ili ekvivalent		25	kom		
75.	Plastična cev za vodovod fi 25; 1/4 m Europlast ili ekvivalent		25	kom		
76.	Prelazna spojka plastika metal ½’’ Europlast ili ekv.		20	kom		

77.	Koleno plastika ½'' Europlast ili ekvivalent		30	kom		
78.	T komad plastika ½'' Europlast ili ekvivalent		30	kom		
79.	Obilaznica plastika ½'' kratka Europlast ili ekv.		30	kom		
80.	Završno koleno plastika ½'' Europlast ili ekvivalent		30	kom		
81.	Ventil plastika ½'' Europlast ili ekvivalent		15	kom		
82.	Plastična cev ½'' 2 m Europlast ili ekvivalent		25	kom		
83.	Držać plastične cevi Europlast ili ekvivalent		200	kom		
84.	Nosač baterije plastika Europlast ili ekvivalent		15	kom		
85.	Sigurnosni ventil Remer ili ekvivalent		15	kom		
86.	Sušać ruku Diplon, Minoti ili ekv.		5	kom		
87.	Ogledalo 60x45 cm Diplon ili ekvivalent		15	kom		
88.	Pisoar zidni kljunasti I kl.KM-1-610		5	kom		
89.	Potisna baterija za pisoar KFA ili ekvivalent		5	kom		
90.	Držać ubrusa sa poklopcem inox Paladio ili ekvivalent		10	kom		
91.	Držać rolo papira sa poklopcem inox Paladio ili ekvivalent		10	kom		
92.	Dozator za tečni sapun inox 800 ml Diplon, Minoti ili ekv.		5	kom		
93.	Presovana guma 3mm		15	kg		
94.	Kudeljja		20	veza		
95.	Teflon traka Remer ili ekvivalent		30	kom		
96.	Podna pločica 33x33 I klasa Kai ili ekvivalent		120	m2		
97.	Zidna pločica 20x30 I klasa Kai ili ekvivalent		120	m2		
98.	Lepak AK 14 25/1 Isomat ili ekvivalent		30	kom		
99.	Lepak AK 9 25/1 Isomat ili ekvivalent		30	kom		
100.	Silikon sanitarni beli Bizon ili ekvivalent		15	kom		
<b>Ukupna cena u dinarima bez PDV:</b>						
<b>Ukupna cena u dinarima sa PDV:</b>						

\* Kolonu proizvođač je obavezno popuniti za sve pozicije

Kupac zadržava pravo da ne povuče ukupno ugovorenu količinu robe u zavisnosti od stvarnih potreba i/ili nastupanja opravdanih okolnosti, kao i da usled izmenjenih ili nepredviđenih okolnosti zameni ugovorena dobra sa srodnim/sličnim dobrima pod uslovom da se celokupna ugovorena vrednost ne menja.

**Ponudu se daje na paritetu fco Kupac na adresi RJ Mehanizacija Pančevo, Luka Dunav bb, a za veće količine na paritetu fco magacin šumskih uprava Naručioaca, i to:**

- ŠU Zrenjanin, Karadjordjev trg 87
- ŠU Kovin, ŠRC "Deliblatski pesak" Čardak, Deliblato
- ŠU Vršac, Podvršanska 22
- ŠU Banatski Karlovac, Nemanjina 41

## **ZAHTEVANI KVALITET DOBARA**

Sva ponuđena dobra moraju ispunjavati zahteve Naručioaca u pogledu traženih karakteristika.

**Ponudjač ima pravo da ponudi ekvivalent traženog dobra, s tim da je u obavezi da za sve ekvivalente uz ponudu dostavi uzorak i uverenje o kvalitetu kao dokaz da je ponudjeno dobro odgovarajućeg kvaliteta i karakteristika u odnosu na traženo dobro.**

**U slučaju da ponudjač nudi ekvivalent traženog dobra, potrebno je da u kolonu – proizvođač upiše robnu marku koju nudi.**

Uzorke Ponuđača, kome bude dodeljen ugovor, Naručilac će zadržati do konačne isporuke dobara. Ukoliko ne bude isporučeno dobro istovetno uzorku dostavljenom uz ponudu Naručilac zadržava pravo da od Ponuđača zahteva isporuku dobra koje je istovetno sačuvanom uzorku, najkasnije u roku od 3 dana od dana isporuke, a prvobitno dostavljeno dobro stavlja na raspolaganje.

**Kvalitet dobara mora da odgovara propisanim domaćim ili međunarodnim standardima.**

Za navedena dobra zahteva se standardni nivo kvaliteta, u skladu sa pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima, koji važe u delatnostima proizvodnje i prometa na domaćem tržištu, a koji su predmet nabavke.

Proizvodi koji su predmet isporuke moraju biti ispravni za upotrebu i u propisanom roku upotrebe.

Rokovi upotrebe proizvoda moraju biti jasno i nedvosmisleno naznačeni, odnosno propisno deklarirani na proizvodu, ili moraju biti istaknuti na drugi način.

**Mesto i datum:**

**Ponuđač:**

---

**(potpis i pečat)**

Ponuđač potpisuje ovaj obrazac u okviru poglavlja tehničke karakteristike, čime isti potvrđuje da je u potpunosti upoznat sa zahtevanim Tehničkim karakteristikama (specifikacijama) i da će iste u celosti ispuniti ukoliko njemu bude dodeljen ugovor, što potvrđuje potpisom i pečatom ovog obrasca.

**OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN**

\_\_\_\_\_  
(Naziv ponuđača)

\_\_\_\_\_  
(Sedište ponuđača)

**I Z J A V A**

**Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da:**

\_\_\_\_\_  
(Pun naziv i sedište ponuđača)

Ispunjava Zakonom o javnim nabavkama propisane uslove za učešće u postupku dodelu Ugovora o javnoj nabavci dobra, za potrebe JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, i to:

1. Da je registrovan za obavljanje \_\_\_\_\_ delatnosti kod \_\_\_\_\_ (podaci o nadležnom organu – Agencija za privredne registre)
2. Da nije osuđivan (i njegov pravni zastupnik) za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.
3. Da je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine za tekuću godinu u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države, kada ima sedište na njenoj teritoriji.

\_\_\_\_\_  
(Mesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Pečat i potpis)

Napomena:

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, ovaj obrazac fotokopirati za svakog ponuđača. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača ga popunjava i overava za sebe.

U slučaju podnošenja ponude delimično preko podizvođača, ovaj obrazac fotokopirati i popuniti ga tako da se u tekstu izjave svugde precrta reč „ponuđač“ umesto koje treba upisati reč “podizvođač“, pri čemu obrazac potpisuje i overava odgovorno lice ponuđača.

**OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI PREMA ČLANU 26. ZJN**

---

(Naziv ponuđača)

---

(Sedište ponuđača)

**I Z J A V A**

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

---

(Mesto i datum)

---

(Pečat i potpis)

## IZJAVA O POŠTOVANJU OBAVEZA

U skladu sa čl. 75. st. 2 ZJN, pod punom materijalnom, moralnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

---

(Mesto i datum)

---

(Pečat i potpis)



JP "VOJVODINAŠUME" PETROVARADIN  
ŠG "BANAT" PANČEVO

Broj: 01-

Datum:

## UGOVOR O KUPOPRODAJI ROBE ZA 2015. GODINU (model ugovora)

### I UGOVORNE STRANE

Zaključen u Pančevu, dana \_\_\_\_\_ 2015. godine između:

1. JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, ul. Maksima Gorkog br. 24, MB 08762198, PIB 101636567, koje zastupa direktor ogranaka preduzeća Snežana Kovač, dipl.ing.šum., s jedne strane kao kupac (u daljem tekstu: Kupac) i
2. \_\_\_\_\_  
koga zastupa \_\_\_\_\_, s druge strane kao prodavca (u daljem tekstu: Prodavac)

### II PREDMET UGOVORA I CENA

#### Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje na osnovu dostavljene ponude Prodavca, koja je prihvaćena od strane naručioca - ovde Kupca, u postupku javne nabavke male vrednosti – **Materijal za vodovod i kanalizaciju za 2015. godinu**, sprovedene po Odluci direktora br.01-80 od 03.11.2015.godine.

Ponuda prodavca del. broj: \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine čini sastavni deo ovog ugovora.

#### Član 2.

Predmet ugovora je sukcesivna nabavka materijala za vodovod i kanalizaciju, čija specifikacija je data u ponudi prodavca br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, u kojoj su date jedinične cene u dinarima bez PDV.

Ukupna vrednost u dinarima bez PDV iznosi \_\_\_\_\_

Ukupna vrednost u dinarima sa PDV iznosi \_\_\_\_\_

Iskazane cene su fiksne do realizacije ugovora.

U iskazanim cenama sadržani su svi pripadajući troškovi (naknada za ambalažu i druga sredstva za zaštitu robe od oštećenja, prevozni troškovi i troškovi osiguranja robe).

Prodavac je saglasan da su navedene količine okvirno iskazane na bazi procenjenih potreba kupca za period na koji se zaključuje ugovor, te da u periodu realizacije ugovora, u zavisnosti od stvarnih potreba kupca i/ili nastupanja opravdanih okolnosti, količine dobara iz člana 2, koje će se isporučivati mogu odstupati od ukupno ugovorene količine, s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupno ugovorene vrednosti.

Prodavac je saglasan da kupac zadržava pravo da usled izmenjenih ili nepredviđenih okolnosti zameni prethodna dobra sa srodnim/sličnim dobrima pod uslovom da se celokupna ugovorena vrednost ne menja.

### **III ROK I NAČIN PLAĆANJA**

#### **Član 3.**

Kupac je obavezan da izvrši plaćanje dobara iz člana 2. virmanski sa rokom plaćanja od \_\_\_\_ dana od dana nastanka dužničko-poverilačkog odnosa. Dužničko-poverilački odnos nastaje danom isporuke robe.

#### **Član 4.**

Prodavac je obavezan da za isporučenu robu ispostavi Kupcu fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 dana od dana isporuke robe.

### **IV NAČIN, MESTO I ROK ISPORUKE**

#### **Član 5.**

Robu koja je predmet ovog ugovora prodavac isporučuje sukcesivno, svojim prevoznim sredstvima, na paritetu RJ Mehanizacija Pančevo, Luka Dunav bb, u roku od \_\_\_\_ dana po prijemu narudžbine kupca.

U slučaju da kupac naruči veće količine robe, prodavac je u obavezi da izvrši isporuku na paritetu fco magacin šumskih uprava:

- ŠU Zrenjanin, Karadjordjev trg 87
- ŠU Kovin, ŠRC "Deliblatski pesak" Čardak, Deliblato
- ŠU Vršac, Podvršanska 22
- ŠU Banatski Karlovac, Nemanjina 41

### **V UGOVORNA KAZNA**

#### **Član 6.**

U slučaju kašnjenja u isporuci robe, Kupac ima mogućnost da odredi Prodavcu naknadni rok. U tom slučaju Kupac obaveštava Prodavca pismenim putem o produženju roka, najkasnije narednog dana od dana isteka ugovorenog roka za isporuku.

Ukoliko Kupac Prodavcu ne odredi naknadni rok ili naknadni rok odredi, a roba ne bude isporučena u tom roku, Prodavac je obavezan da Kupcu plati ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% od vrednosti neisporučene robe za svaki dan zakašnjenja, maksimalno 5% od vrednosti ugovora.

### **VI PRELAZ RIZIKA**

#### **Član 7.**

Prodavac snosi rizik za slučajnu propast ili oštećenje robe do prispeća na odredišno mesto isporuke, a od tog trenutka rizik snosi Kupac.

## **VII ODGOVORNOST ZA PRAVNE I MATERIJALNE NEDOSTATKE**

### **Član 8.**

Prodavac odgovara ako na robi koja je predmet ovog ugovora postoji neko pravo trećeg lica, koje isključuje, umanjuje ili ograničava prava Kupca, a o čijem postojanju Kupac nije obavješten, niti je pristao da uzme robu opterećenu tim pravom.

### **Član 9.**

Prodavac odgovara za materijalne nedostatke robe koje je ona imala u času prelaza rizika na Kupca, bez obzira na to da li su mu bili poznati.

Prodavac odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave posle prelaza rizika na Kupca, ako su posledica uzroka koji je postojao pre toga.

## **VIII KVALITET ROBE**

### **Član 10.**

Kvalitet robe koja je predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati:

- važećim domaćim ili međunarodnim standardima za tu vrstu robe
- uverenjima o kvalitetu i proizvođačkim deklaracijama dostavljenim uz ponudu.

Prodavac odgovara za kvalitet robe u garantnom roku.

Prodavac se oslobađa odgovornosti za nastale promene u kvalitetu koje su posledica nepravilnog održavanja i čuvanja robe od strane Kupca.

## **IX KONTROLA KOLIČINE ROBE**

### **Član 11.**

Kvantitativni prijem robe vrši se prilikom istovara robe u magacinu Kupca uz prisustvo ovlašćenih predstavnika Prodavca i Kupca. Eventualna reklamacija od strane Kupca na isporučene količine mora biti sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Prodavcu u roku od 3 radna dana od dana prijema isporučene robe.

## **X KONTROLA KVALITETA ROBE**

### **Član 12.**

Kupac je dužan da primljenu robu na uobičajeni način pregleda i da o vidljivim nedostacima obavesti Prodavca, u pisanoj formi, u roku od 3 radna dana od dana preuzimanja robe.

### **Član 13.**

Kupac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta isporučene robe u bilo koje vreme i bez prethodne najave, na mestu prijema, tokom ili posle isporuke, sa pravom da uzorke robe iz bilo koje isporuke dostavi nezavisnoj specijalizovanoj instituciji radi analize.

U slučaju kada nezavisna specijalizovana institucija utvdi odstupanje od ugovorenog kvaliteta proizvoda, troškovi analize padaju na teret Prodavca.

O odstupanju od ugovorenog kvaliteta, Kupac je dužan da obavesti Prodavca u roku od 3 radna dana od dana saznanja, u pisanoj formi.

#### **Član 14.**

U slučaju da isporučena roba ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta, Kupac ima pravo, nakon urednog obaveštavanja Prodavca, da:

- zahteva od prodavca uredno izvršenje ugovora, odnosno isporuku ugovorenog kvaliteta robe, i naknadu štete zbog zadocnjenja;
- traži sniženje cene u srazmeri u kojoj je zbog nedostatka smanjena vrednost robe na tržištu u času zaključenja ugovora;
- da odustane od ugovora, stavi robu prodavcu na raspolaganje i traži naknadu štete zbog neispunjenja putem menice, a zaključi ugovor sa sledećim najpovoljnijim ponuđačem.
- da stavi robu prodavcu na raspolaganje i zahteva uredno ispunjenje ugovora, odnosno drugu isporuku robe koja odgovara ugovorenim standardima, i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

Prodavac ne snosi odgovornost i nije obavezan da prihvati reklamaciju na robi koja nije lagerovana i li korišćena prema standardima koje je propisao proizvođač.

### **XI ROK VAŽNOSTI UGOVORA**

#### **Član 15.**

Ovaj ugovor se zaključuje na period od godinu dana, računajući od datuma zaključenja ugovora.

### **XII PRODUŽENJE VAŽNOSTI UGOVORA, IZMENE I DOPUNE UGOVORA**

#### **Član 16.**

Ugovorne strane saglasno utvrđuju da se rok, na koji je ugovor zaključen, može produžiti ukoliko ugovorene količine dobara iz člana 2 ugovora nisu isporučene u celosti, a kupac ima za tim potrebu, o čemu je kupac dužan da donese odluku u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, a ugovorne strane da zaključe aneks ugovora.

### **XIII OSLOBAĐANJE OD ODGOVORNOSTI**

#### **Član 17.**

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa .

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti donete u ratnom ili vanrednom stanju i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

## **Član 18.**

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžice rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

## **XIV FINANSIJSKO OBEZBDJENJE**

### **Član 19.**

Prodavac obezbedjuje ispunjenje svojih ugovornih obaveza iz ovog ugovora sredstvom finansijskog obezbedjenja - registrovana blanko solo menica, overena potpisom i pečatom uz menično pismo, popunjeno i overeno, u iznosu od 10% ugovorene vrednosti dobara iz člana 2.

## **XV RASKID UGOVORA**

### **Član 20.**

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 30 dana.

## **XVI SPOROVI**

### **Član 21.**

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Pančevu.

## **XVII STUPANJE NA SNAGU UGOVORA**

### **Član 22.**

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane.

## **XVIII ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Član 23.**

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 3 (tri) primerka.

ZA PRODAVCA

ZA KUPCA

JP "Vojvodinašume" Petrovaradin

ŠG "Banat" Pančevo

---

Snežana Kovač,dipl.ing.šum.

**I Z J A V A**  
**o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja**  
**za ispunjenje obaveza ponuđača u postupku javne nabavke , ispunjenje ugovornih**  
**obaveza i povraćaj avansnog plaćanja**

Obavezujem se da ću, kao garanciju za **DOBRO IZVRŠENJE POSLA**, ukoliko budem izabran kao najpovoljniji, prilikom zaključenja ugovora, dostaviti **REGISTROVANU BLANKO-SOLO MENICU**, overenu pečatom i potpisom ovlašćenog lica, uz menično pismo, overeno i popunjeno u visini od 10% od vrednosti ugovora.

Uz menicu i menično pismo **OBAVEZNO SE U ORIGINALU ILI OVERENOJ FOTOKOPIJI PRILAŽE I OP** obrazac i **KARTON DEPONOvaniH POTPISA**, iz kojih je vidljivo da je menicu i menično pismo potpisalo ovlašćeno lice ponuđača.

Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (nije upisano u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima. Izdate menice podnose se na naplatu poslovnoj banci kod koje Ponuđač ima otvoren račun, u celosti, u slučajevima predviđenim ugovorom.

**Važno:** prilikom dostavljanja menica potrebno je da iste budu u evidenciji menica, u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja registra menica i ovlašćenja („Sl.glasnik RS“ br. 56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.glasnik RS“ br. 3/2002 i 5/2003 i „Sl.glasnik RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)

**Napomena:** ponuđač uz ponudu prilaže potpisanu i overenu izjavu, kojom se obavezuje da će, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji dostaviti navedena sredstva finansijskog obezbeđenja i ostala tražena dokumenta. U slučaju da bilo koji od navedenih dokumenata ne bude dostavljen od strane izabranog ponuđača ili nije dostavljen u zahtevanom obliku, smatraće se da je isti odbio da zaključi ugovor.

Saglasni smo da se izdate **MENICE** podnesu na naplatu poslovnoj banci kod koje imamo otvoreni poslovni tekući račun u celosti i to u slučajevima predviđenim ugovorom .

Menica će se izdati sa krajnjim rokom važnosti do isteka roka važenja ugovora.

P O N U Đ A Č

.....  
(Mesto i datum)

.....  
(Potpis i pečat)

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

## MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO, SOLO MENICE

KORISNIK:

Tekući račun: \_\_\_\_\_ Kod: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_ PIB: \_\_\_\_\_

Predajemo vam \_\_\_\_\_ blanko, solo menicu broj \_\_\_\_\_ i ovlašćujemo \_\_\_\_\_ kao poverioca, da je može popuniti na iznos do \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ dinara) za iznos duga sa svim pripadajućim obavezama i troškovima po osnovu Kupoprodajnog ugovora br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine, ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz ovog Ugovora, ovlašćujemo \_\_\_\_\_ kao Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice \_\_\_\_\_ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine.

Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja ili nakon dospeća napred navedenog Kupoprodajnog ugovora broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz njega, dođe do promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na tekućem računu Dužnika, statusnih promena kod Dužnika ili osnivanje novih pravnih subjekata od strane Dužnika i dr.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana dospeća obaveza iz napred navedenog Kupoprodajnog Ugovora br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine ili trećeg dana od dospeća njegovog poslednjeg Aneksa.

Datum izdavanja Ovlašćenja

\_\_\_\_\_

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Mat.br. \_\_\_\_\_  
PIB \_\_\_\_\_

**Direktor**

M.P.

\_\_\_\_\_

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa čl. 6. tačka 9. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dostavljanja ispunjenosti uslova ("Sl.glasnik RS" br. 86/2015)

Ukupni troškovi ponuđača \_\_\_\_\_  
(naziv ponuđača)

prilikom pripreme ponude za učestvovanje u postupku javne nabavke male vrednosti dobara:  
MATERIJAL ZA VODOVOD I KANALIZACIJU za 2015. godinu

za Naručioca JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, iznose:

Vrsta troškova	Iznos troškova u din. bez PDV
Ukupan iznos troškova:	

\_\_\_\_\_  
(Mesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Pečat i potpis)

Napomena: Na osnovu člana 88. ZJN ("Sl.glasnik RS" br.124/2012) troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo Ponuđač, i ne može tražiti od Naručioca naknadu troškova.

Ako postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani Naručioca, Naručilac je dužan da Ponuđaču nadoknadi **troškove izrade uzoraka ili modela**, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama Naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je Ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.