



VOJVODINAŠUME

JP «VOJVODINAŠUME» Petrovaradin

ŠG "Banat" Pančevo

Broj: 01-83/3

Dana: 23.11.2015.god.

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI RADOVA -
ZANATSKI RADOVI NA TEKUĆEM ODRŽAVANJU LUGARNICA ZA 2015. GODINU
Redni broj JNMV 32/15**

Javna nabavka se sprovodi na osnovu Odluke direktora br. 01-83 od 17.11.2015.godine

Sadržaj konkursne dokumentacije:

1. Poziv za podnošenje ponude prilog br. 1
2. Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu i uslovi za učešće u postupku javne nabavke i dokazivanje njihove ispunjenosti.....prilog br. 2
3. Obrazac ponudeprilog br. 3
4. Tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara.....prilog br. 3/1
5. Izjava za ocenu ispunjenosti uslova iz čl. 75. ZJNprilog br. 4
6. Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi prema čl. 26. ZJN.....prilog br. 5
7. Obrazac izjave o poštovanju obaveza prema čl. 75. ZJN.....prilog br. 6
8. Model ugovoraprilog br. 7
9. Podaci o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja.....prilog br. 8
Menica i menično pismo
10. Obrazac troškova pripreme ponude.....prilog br. 9
11. Obrazac potvrde za poslovni kapacitet.....prilog br. 10

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije: 25

Na osnovu člana 39. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015.), Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i dokazivanju ispunjenosti uslova čl. 6. («Sl. Glasnik RS» broj 86/2015) i Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti broj 01-83 od dana 17.11.2015.godine, **JP “Vojvodinašume” Petrovaradin, ŠG “Banat” Pančevo,**

Objavljuje
POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDE

I PODACI O NARUČIOCU:

Naziv: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo
Sedište naručioca: Pančevo, Maksima Gorkog 24
Odgovorna osoba (potpisnik ugovora): Snežana Kovač, dipl.ing.šum., direktor
Osoba za kontakt: Slađan Suručić, dipl.ecc. 063/516 878
Telefon: 013 342 899
Telefaks: 013 353 585
Elektronska adresa: olivera.popov@banatsume.rs
Tekući račun: 355-1035214-38 Vojvođanska banka
Matični broj: 08762198
PIB: 101636567
Broj registrovanja za PDV: 132716493

II VRSTA POSTUPKA:

Javna nabavka male vrednosti

III PREDMET JAVNE NABAVKE:

Zanatski radovi na tekućem održavanju lugarnice - Ečka za 2015. godinu

Naziv i oznaka iz ORN: posebni građevinski zanatski radovi, izuzev radova na krovu - 45262000

IV CILJ POSTUPKA

Predmetni postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci. Ugovor će biti zaključen sa najpovoljnijim ponuđačem za koga naručilac donese odluku o dodeli ugovora.

IV PREUZIMANJE-DOSTAVLJANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala javnih nabavki www.portal.ujn.gov.rs ili sa internet stranice naručioca www.vojvodinasume.rs.

V PODNOŠENJE PONUDE

Ponuda se priprema u skladu sa ovom konkursnom dokumentacijom i ponuđač treba da ispuni Zakonom propisane uslove za učešće u postupku javne nabavke male vrednosti.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je naručiocu dostavljena do **04.12.2015. godine** najkasnije do 09,00 časova.

Ponudač ponudu može da pošalje poštom ili preda lično na adresu: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24. Ponude moraju biti u zatvorenim kovertama, sa naznakom "Ne otvarati – ponuda za javnu nabavku male vrednosti, Zanatski radovi na tekućem održavanju lugarnice - Ečka".

Ponude koje nisu stigle naručiocu **do dana 04.12.2015. godine (bilo lično ili poštom), najkasnije do 09,00 časova**, smatraće se **neblagovremenim**. Neblagovremene ponude će biti vraćene ponuđačima neotvorene sa naznakom da su neblagovremeno podnete.

VI OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje ponuda će se obaviti **04.12.2015.godine u 10,00** časova u direkciji JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24.

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka otvaranja ponuda Komisiji naručioca podnose punomoćje za učešće u postupku.

Osoba za kontakt predsednik komisije Slađan Suručić, br. telefona 063/516-878.

Predsednik Komisije

Slađan Suručić, dipl.ing.šum.

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu i način podnošenja ponude

I PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet javnog poziva je nabavka radova – Zanatski radovi na tekućem održavanju lugarnice - Ečka za 2015. godinu.

Vrsta, opis i količine radova kao i ostale karakteristike, vidljive su u obrascu tehničkih karakteristika (prilog br. 3/1 iz konkursne dokumentacije).

II JEZIK U POSTUPKU JAVNE NABAVKE

Ponuda i ostala dokumentacija mora biti izradjena i predata na naručiocu na srpskom jeziku.

III IZRADA PONUDE

Ponuda se sačinjava shodno ovom uputstvu, a sastoji se od svih popunjenih i overenih obrazaca, izjava i traženih dokumenata i dokaza.

Ponuda se podnosi u pisanom obliku na Obrascu ponude (prilog br.3), koji je sastavni deo konkursne dokumentacije.

Ponuđač je dužan da dostavi sledeće dokaze o ispunjavanju uslova za učešće u postupku dodele Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti, u jednom primerku:

1. Popunjeni i overeni **Obrazac ponude** – prilog broj 3, čiji sastavni deo je tehnička specifikacija iz priloga broj 3/1;
2. Overenu i potpisanu pismenu **Izjavu kojom potvrđuje da ispunjava uslove za učešće** u postupku javne nabavke – prilog broj 4;
3. Potpisanu i overenu **Izjavu o nezavisnoj ponudi** – prilog br. 5;
4. Potpisanu i overenu **Izjavu o poštovanju obaveza** koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine – prilog br. 6;
5. Ponuđač treba da uz ponudu priloži **Model ugovora**, popunjen, potpisan i overen pečatom, koji je u prilogu konkursne dokumentacije - prilog br.7;
6. **Izjava o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja za ispunjenje obaveza** ponuđača u postupku javne nabavke, i ispunjenje ugovornih obaveza– prilog br. 8;
7. Popunjen, potpisan i overen pečatom **Obrazac troškova pripeme ponude** – prilog br. 9 (nije obavezan)
8. Dokaz da raspolaže **neophodnim poslovnim kapacitetom**, odnosno da je u poslednjih godinu dana izveo zanatske radove na tekućem održavanju u visini od najmanje 1.500.000,00 dinara bez PDV, što dokazuje POTVRDOM koju mora dostaviti od strane privrednog subjekta za koga su obavljene navedene usluge. Lista koju sastavlja ponuđač, kao i svaka Potvrda se obavezno prilaže u originalu. (Obrazac potvrde – prilog br.10)
9. Dokaz da raspolaže dovoljnim **kadrovskim kapacitetom** - minimalano 1 diplomirani inženjer gradjevine ili diplomirani inženjer arhitekture, koji poseduje važeću licencu za izvodjenje radova u radnom odnosu na neodređeno ili određeno vreme (dostaviti za svako lice Ugovor o radu i obrazac M, licencu overenenu licencnim pečatom i potpisanu od stane vlasnika licence, kao i potvrda inženjerske komore da je licenca važeća)

Ukoliko ponuđač ne podnese sva tražena dokumenta, ponuda će se smatrati neprihvatljivom.

Napomena:

Ukoliko će ponuđač izvršenje javne nabavke delimično poveriti podizvođaču, ponuđač i za podizvođača dostavlja popunjen, potpisan i overen obrazac iz priloga br. 4 i br. 6.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača dostavlja popunjen, potpisan i overen obrazac iz priloga br. 4 i br. 6.

Ponuđač može izvršiti **izmenu, dopunu i opoziv ponude** isključivo u pismenoj formi, izričito i jasno navodeći koji deo ponude se menja, dopunjuje ili opoziva, sa potpisom i pečatom odgovornog lica ponuđača. Izmena, dopuna ili opoziv ponude mora biti dostavljena naručiocu neposredno ili putem pošte u roku određenom za podnošenje ponude.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda;

Ukoliko angažuje **podizvođača**, ponuđač mora da navede u svojoj ponudi procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača, kao i pravila postupanja naručioca u slučaju da se dospelala potraživanja prenose direktno podizvođaču.

Ako ponuđač u ponudi navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača, a ukoliko ugovor između naručioca i ponuđača bude zaključen, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru. Ponuđač je dužan da naručiocu na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

Ponuđač ne može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi, u suprotnom naručilac će raskinuti ugovor, uz obavezu naručioca da isti obavesti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije, osim ako bi raskidom ugovora naručilac pretrpeo znatnu štetu.

Ponuđač može angažovati kao podizvođača lice koje nije naveo u ponudi ako je na strani podizvođača nakon podnošenja ponude nastala trajnija nesposobnost plaćanja, ako to lice ispunjava sve uslove određene za podizvođača i ukoliko dobije prethodnu saglasnost naručioca.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Sastavni deo **zajedničke ponude** je „sporazum“, kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke; Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Naručilac zahteva od članova grupe ponuđača da u ponudi navedu imena i odgovarajuće profesionalne kvalifikacije lica koja će biti odgovorna za izvršenje ugovora.

IV BITNI ELEMENTI PONUDE

Prihvatljiva ponuda je ponuda koja je blagovremena, koju naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka, koja je odgovarajuća, koja ne ograničava, niti uslovljava prava naručioca ili obaveze ponuđača i koja ne prelazi iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

Ponuda je prihvatljiva ako su zadovoljeni sledeći uslovi:

1. Ponuda obuhvata sve radove u skladu sa predmerom radova i sa tehničkom specifikacijom iz priloga broj 3/1;

2. **Cena** se iskazuje u dinarima bez i sa PDV fco naručilac prema prilogu br. 3; Cena je fiksna do realizacije ugovora. Svi eventualni popusti u ceni odmah su iskazani u njoj, putem prikazivanja konačne cene a ne naknadnim obračunavanjem, prilikom čega se cena iskazuje sa svim troškovima nabavke, bez i sa PDV.
Cena obuhvata sve troškove za rad, transport, alat, režijske troškove, amortizaciju i zaštitu na radu radnika, ispitivanje i atestiranje upotrebljenih materijala i izvedenih radova;
3. **Rok izvršenja radova** – 40 radnih dana od dana zaključenja ugovora na paritetu Fco Naručilac na lokalitetu rasadnik Ečka;
4. **Uslovi plaćanja:** odloženo plaćanje u roku od minimalno 7 dana, a najduže 45 dana od dana prijema potpisane i overene privremene, odnosno okončane situacije sa pratećom dokumentacijom (potpisan i overen primopredajni zapisnik).
5. **Garantni rok:** minimalno 2 godine;
6. Ne dozvoljava se ponuda sa varijantama;
7. Ponuda mora da važi najmanje 30 dana od dana otvaranja ponuda.

V MESTO VRŠENJA RADOVA

Zanatski radovi na tekućem održavanju se vrše na objektu u rasadniku Ečka, Beogradski put bb. Bliži uslovi i podaci za lokaciju objekta se mogu dobiti od osobe za kontakt (Slađan Suručić 063/516 878), a po potrebi se lokacija može i obići, svakog radnog dana do poslednjeg dana roka za podnošenje ponuda, u vremenu od 09:00-14:00 časova, zajedno sa licem koje odredi Naručilac iz reda svojih zaposlenih, uz prethodnu najavu najmanje dva dana pre planiranog obilaska.

VI KRITERIJUM ZA OCENJIVANJE PONUDA

Izbor najpovoljnijeg ponuđača će se izvršiti prema kriterijumu **najniže ponuđene cene**. U slučaju iste cene ponuđene od strane dva ili više ponuđača, kao povoljnija vrednovaće se ponuda koja ima povoljnije uslove plaćanja, odnosno koja ima kraći rok završetka radova.

VII RAČUNSKA PROVERA PONUDE I DODATNA POJAŠNJENJA

Naručilac će prilikom provere ponude izvršiti računsku kontrolu iste. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena (Član 93. stav 5. Zakona).

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Posle otvaranja ponuda, naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača. Naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po zahtevu, odnosno da mu omogući kontrolu (uvid).

VIII NEUOBICAJENO NISKA CENA

Ako je u ponudi ponuđena neuobičajeno niska cena, naručilac će, pre nego što odbije takvu ponudu, u pismenom obliku zahtevati od ponuđača podrobno obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim (Član 92 Zakona o javnim nabavkama). Naručilac će ponuđaču odrediti primeren rok za dostavljanje obrazloženja. Naručilac će po dobijanju obrazloženja, proveriti merodavne sastavne

elemente ponude, nakon čega će doneti odluku da li će ponudu odbiti ili će je rangirati. Ponudu ponuđača koji u ostavljenom roku nije postupio po zahtevu naručioca, nedostavljanjem obrazloženja, naručilac će odbiti.

IX OSTALO

- Ponuđač može tražiti dodatne informacije i pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude najkasnije **pet dana** pre isteka roka za dostavljanje ponuda, uz pismeno obraćanje na adresu na koju se dostavljaju i ponude, putem pošte ili lično, sa pozivom na broj poziva i naznakom "Zahtev za dodatno pojašnjenje".
- Naručilac će doneti odluku o izboru najpovoljnije ponude u roku od 10 dana od dana otvaranja ponuda, i postaviti je na Portal javnih nabavki www.portal.ujn.gov.rs i na internet stranici naručioca www.vojvodinasume.rs.
- Ponuđač koji je pozvan kao najpovoljniji radi zaključenja ugovora, dužan je da pristupi potpisivanju istog u roku od 3 dana od dana prijema obaveštenja.
- Zahtev za zaštitu prava ponuđač može podneti u skladu sa članom 149. Zakona o javnim nabavkama. Prilikom podnošenja zahteva uplaćuje se taksa u iznosu od 60.000,00 dinara, tekući račun broj 840-30678845-06, šifra plaćanja: 153 ili 253, poziv na broj 32/15; svrha: taksa za ZPP; naručilac JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo; broj javne nabavke 32/15, korisnik – budžet Republike Srbije.
- Naručilac je dužan da obavesti sve učesnike u postupku o donetoj odluci Republičke Komisije.

**Predsednik Komisije
Sladjan Suručić, dipl.ing.šum.**

OBRAZAC PONUDE

Na osnovu Odluke Direktora JP "Vojvodinašume" broj 01-83 od 17.11.2015. godine za javnu nabavku male vrednosti radova – **Zanatski radovi na tekućem održavanju lugarnice - Ečka za 2015. godinu** (ORN: posebni građevinski zanatski radovi, izuzev radova na krovu - 45262000)

NARUČILAC: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog br. 24 26000 Pančevo

PODACI O PONUDAČU:

1. Naziv ponuđača _____ -
2. Sedište ponuđača _____
3. Odgovorna osoba (potpisnik ugovora) _____
4. Osoba za kontakt _____
5. Telefon _____
6. Telefaks _____
7. Elektronska adresa _____
8. Tekući račun ponuđača _____
9. Matični broj ponuđača _____
10. Poreski broj ponuđača _____

I CENA:

Jedinične cene izražene u dinarima bez PDV sa predmerom radova date su u specifikaciji u prilogu 3/1, koja je sastavni deo ponude

Ukupna vrednost zanatskih radova iznosi _____ dinara bez PDV Fco Naručilac
Ukupna vrednost zanatskih radova iznosi _____ dinara sa PDV Fco Naručilac

Cena obuhvata sve troškove za rad, transport, alat, režijske troškove, amortizaciju i zaštitu na radu radnika, ispitivanje i atestiranje upotrebljenih materijala i izvedenih radova.

II Rok završetka radova: _____ radnih dana (max. 40 radnih dana od dana zaključenja ugovora)
 Fco Naručilac na adresi rasadnik Ečka

III Uslovi plaćanja: odloženo plaćanje u roku od _____ dana od dana prijema potpisane i overene privremene, odnosno okončane situacije sa pratećom dokumentacijom (odloženo minimalno 7 dana, a najduže 45 dana).

IV Garantni rok: (2 godine minimalno) _____ god.

V Rok važenja ponude: iznosi _____ dana (ponuđač upisuje broj dana važenja ponude- najmanje 30 dana).

Ponuda se podnosi:

1. Samostalno
2. Zajednička ponuda _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta svih ponuđača)
3. Sa podizvođačem _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta podizvođača, kao i podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača)

(zaokružiti)

Ponuda podrazumeva da ponuđač prihvata sve uslove navedene u konkursnoj dokumentaciji

Mesto i datum:

Ponuđač:

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE)**Predmer zanatskih radova na tekućem održavanju objekta u rasadniku Ečka**

Red.br.	Opis	Jedinica mere	Količina (kom)	Jedinična cena u din bez PDV	Ukupna cena u din. bez PDV
1.	Probijanje otvora u temelju objekta radi postavljanja vodovoda i kanalizacije u objekat, temelji su debljine 40 cm.	kom	2		
2.	Štemanje-razbijanje betonskog poda debljine 10 cm radi polaganja kanalizacione mreže kao i radi betoniranja temelja za nove pregradne zidove	m	20		
3.	Demontaža, vadenje drvenog poda u prostoriji poslovođe sa odvozom na deponiju.	m ²	9,8		
4.	Zidanje septičke jame punom opekrom 6x12x25 u produžnom malteru sa svim potrebnim materijalom	m ³	2.9		
5.	Izrada oplata, armiranje i betoniranje AB ploče na septičkoj jami. Armaturna mreža Ø 6mm a beton debljine 10 cm. 3.2x3.2m	m ³	1.02		
6.	Armiranje, izrada oplata i betoniranje trotoara širine 0,8m oko objekta kao i poda u prostoriji poslovođe debljina je 10cm a armira se mrežom Ø 5 mm.	m ³	3.9		
7.	Krpljenje kanala u betonskom podu nakon polaganja instalacionih cevi kao i livenje košuljice pre polaganja podnih keramičkih pločica.	m ²	26		
8.	Zidanje pregradnih zidova koji odvajaju toalete i kuhinjski prostor od hodnika. Zidovi se povezuju sa postojećim uštemavanjem, zidaju se opekrom, zid d=12cm, a iznad vrata se lije armirano betonska greda. Pregradni zid između kabina se zida na 2,2m od poda.	m ³	5,4		
9.	Malterisanje novih pregradnih zidova u dva sloja, krpljenje šliceva iza vodovodne i elektroinstalacije, kao i obrada špaleta oko novopostavljenih otvora.	m ²	28		
10.	Nabavka i zamena stare stolarije sa PVC prozorima sa delimičnim pomeranjem i štemanjem na novim pozicijama, i to: otvor 0,6x0.6 m otvor 1,2x1.4 m	kom	3 2		
11.	Nabavka i ugradnja unutrašnjih drvenih vrata komplet sa pervajzima, bravama i ostakljena, na novim pregradanim zidovima: 2,05 x 0,8 polustaklena 2,05 x 0,7 puna	kom	4 2		

12.	Nabavka i zamena ulaznih vrata 2.05 x 0.9m metalnih.	kom	2		
13.	Nabavka i ugradnja na lepak podnih neklizajućih i zidnih keramičkih pločica	m2	92		
14.	Bojenje zidova sa svim pripremama posnim bojama u kuhinji i u sanitarnom čvoru.	m2	82		
15.	Farbanje novougrađenih vrata sandolinom u 2 sloja	kom	6		
16.	Nabavka materijala i postavljanje gipsanih plafona od zelenih gipsanih ploča u kuhinjskom i sanitarnom delu, kao i u prostoriji poslovođe. Sa istim materijalom zatvoriti i tavanski otvor.	m2	23,4		
17.	Nabavka i ugradnja kanizacionih cevi u već iskopane i ištemane kanale: Ø 110mm Ø 70mm Ø 50mm	m	26 10 18		
18.	PVC cevima Ø 20 mm izvesti vodovodnu instalaciju za sudoperu, umivaonik i dva ispiraća. Instalaciju priključiti u šahti izvan objekta u kome treba postaviti zimsku slavinu, kao i mogućnost priključka još jednog potrošača	m	24		
19.	Nabavka i ugradnja sledeće sanitarije sa potrebnim priborom za učvršćivanje, vešanje i zaptivanje: - wc šolja sa poklopcem - visokomontažni ispirać - umivaonik sa sifonom - sudoper dvodelni - protočni bojler 10 l - srčasta baterija za bojler - slavina - ugaoni ventil - ogledalo sa etažerom - podni slivnik - držač za wc papir - držač za sapun	kom	2 2 1 1 1 1 1 2 1 1 2 1		
20.	U postojećoj razvodnoj tabli nabaviti i ugraditi automatske osigurače 10 i 16 A	kom	6		
21.	Kablom PPY 3x2,5mm ² izvesti vodove u kuhinji za mali bojler, radni pult, frižider, kao i priključnicu u toaletu kod ogledala.	kom	5		
22.	Kablom PPY 3x1,5mm ² izvesti vodove za rasvetu sa nabavkom materijala i ugradnjom opal kosih i ravnih armatura	kom	4		
23.	Nabavka materijala TE kablom PPY 5x2.5 mm ² . Izvesti vod za električni šporet.	kom	1		
UKUPNA VREDNOST U DINARIMA BEZ PDV:					
UKUPNA VREDNOST U DINARIMA SA PDV:					

Naručilac je u obavezi da uradi potrebne iskope za kanal i septičku jamu.

ZAHTEVANI KVALITET DOBARA

Svi ponuđeni radovi moraju ispunjavati zahteve Naručioca u pogledu traženih karakteristika.

Kvalitet ugrađenog materijala, kao i izvedenih radova, mora da odgovara važećim tehničkim propisima, standardima i normativima, koji važe za ovaj predmet nabavke.

Za navedene radove zahteva se standardni nivo kvaliteta, u skladu sa pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima, koji važe u delatnostima proizvodnje i prometa na domaćem tržištu, a koji su predmet nabavke.

Mesto i datum:

Ponudač:

(potpis i pečat)

Ponudač potpisuje ovaj obrazac u okviru poglavlja tehničke karakteristike, čime isti potvrđuje da je u potpunosti upoznat sa zahtevanim Tehničkim karakteristikama (specifikacijama) i da će iste u celosti ispuniti ukoliko njemu bude dodeljen ugovor, što potvrđuje potpisom i pečatom ovog obrasca.

OBRAZAC ZA OCENU ISPUNJENOSTI USLOVA IZ ČLANA 75. ZJN

(Naziv ponuđača)

(Sedište ponuđača)

I Z J A V A

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da:

(Pun naziv i sedište ponuđača)

Ispunjava Zakonom o javnim nabavkama propisane uslove za učešće u postupku dodelu Ugovora o javnoj nabavci dobra, za potrebe JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, i to:

1. Da je registrovan za obavljanje _____ delatnosti kod _____ (podaci o nadležnom organu – Agencija za privredne registre)
2. Da nije osuđivan (i njegov pravni zastupnik) za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.
3. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine za tekuću godinu u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države, kada ima sedište na njenoj teritoriji.

(Mesto i datum)

(Pečat i potpis)

Napomena:

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, ovaj obrazac fotokopirati za svakog ponuđača. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača ga popunjava i overava za sebe.

U slučaju podnošenja ponude delimično preko podizvođača, ovaj obrazac fotokopirati i popuniti ga tako da se u tekstu izjave svugde precрта reč „ponuđač“ umesto koje treba upisati reč “podizvođač“, pri čemu obrazac potpisuje i overava odgovorno lice ponuđača.

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI PREMA ČLANU 26. ZJN

(Naziv ponuđača)

(Sedište ponuđača)

I Z J A V A

Pod punom moralnom, materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

(Mesto i datum)

(Pečat i potpis)

IZJAVA O POŠTOVANJU OBAVEZA

U skladu sa čl. 75. st. 2 ZJN, pod punom materijalnom, moralnom i krivičnom odgovornošću izjavljujem da sam pri sastavljanju ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemam zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

(Mesto i datum)

(Pečat i potpis)

JP "VOJVODINAŠUME" PETROVARADIN
 ŠG "BANAT" PANČEVO
 Broj: 01-
 Datum:

UGOVOR O IZVOĐENJU ZANATSKIH RADOVA

Zaključen u Pančevu _____ 2015. godine, između:

1. JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, ul. Maksima Gorkog br. 24, MB 08762198, PIB 101636567, koje zastupa direktor ogranka preduzeća Snežana Kovač, dipl.ing.šum., s jedne strane kao naručilac radova (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

2. _____

 koga zastupa _____, s druge strane kao izvođač radova (u daljem tekstu: **Izvođač**)

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor dodeljuje saglasno podnetoj ponudi Izvođača broj _____ od _____ 2015. godine, koja je prihvaćena od strane Naručioca u postupku javne nabavke male vrednosti za nabavku radova – Zanatski radovi na tekućem održavanju lugarnice - Ečka za 2015. godinu.

Ponuda Izvođača del. broj: _____ od _____ godine čini sastavni deo ovog Ugovora.

Izvršilac se obavezuje da savesno i stručno izvrši uslugu u skladu sa važećim tehničkim propisima, standardima i normativima, koji važe za ovaj predmet nabavke.

Član 2.

Predmet ovog Ugovora su zanatski radovi na tekućem održavanju objekta u rasadniku Ečka, Beogradski put bb.

Član 3.

Ugovorne strane saglasno utvrđuju ukupnu cenu radova iz člana 2 ovog Ugovora u iznosu od _____ dinara, bez PDV, odnosno _____ dinara sa PDV

Vrednost radova je utvrđena na osnovu opisa, količina i jediničnih cena iz ponude Izvođača, i to:

Red.br.	Opis	Jedinica mere	Količina (kom)	Jedinična cena u din bez PDV	Ukupna cena u din. bez PDV
1.	Probijanje otvora u temelju objekta radi postavljanja vodovoda i kanalizacije u objekat, temelji su debljine 40 cm.	kom	2		

2.	Štemanje-razbijanje betonskog poda debljine 10 cm radi polaganja kanalizacione mreže kao i radi betoniranja temelja za nove pregradne zidove	m	20		
3.	Demontaža, vadenje drvenog poda u prostoriji poslovođe sa odvozom na deponiju.	m2	9,8		
4.	Zidanje septičke jame punom opekom 6x12x25 u produžnom malteru sa svim potrebnim materijalom	m3	2.9		
5.	Izrada oplata, armiranje i betoniranje AB ploče na septičkoj jami. Armaturna mreža Ø 6mm a beton debljine 10 cm. 3.2x3.2m	m3	1.02		
6.	Armiranje, izrada oplata i betoniranje trotoara širine 0,8m oko objekta kao i poda u prostoriji poslovođe debljina je 10cm a armira se mrežom Ø 5 mm.	m3	3.9		
7.	Krpljenje kanala u betonskom podu nakon polaganja instalacionih cevi kao i livenje košuljice pre polaganja podnih keramičkih pločica.	m2	26		
8.	Zidanje pregradnih zidova koji odvajaju toalete i kuhinjski prostor od hodnika. Zidovi se povezuju sa postojećim uštemavanjem, zidaju se opekom, zid d=12cm, a iznad vrata se lije armirano betonska greda. Pregradni zid između kabina se zida na 2,2m od poda.	m3	5,4		
9.	Malterisanje novih pregradnih zidova u dva sloja, krpljenje šliceva iza vodovodne i elektroinstalacije, kao i obrada špaleta oko novopostavljenih otvora.	m2	28		
10.	Nabavka i zamena stare stolarije sa PVC prozorima sa delimičnim pomeranjem i štemanjem na novim pozicijama, i to: otvor 0,6x0.6 m otvor 1,2x1.4 m	kom	3 2		
11.	Nabavka i ugradnja unutrašnjih drvenih vrata komplet sa pervajzima, bravama i ostakljena, na novim pregradanim zidovima: 2,05 x 0,8 polustaklena 2,05 x 0,7 puna	kom	4 2		
12.	Nabavka i zamena ulaznih vrata 2.05 x 0.9m metalnih.	kom	2		
13.	Nabavka i ugradnja na lepak podnih neklizajućih i zidnih keramičkih pločica	m2	92		
14.	Bojenje zidova sa svim pripremama posnim bojama u kuhinji i u sanitarnom čvoru.	m2	82		
15.	Farbanje novougrađenih vrata sandolinom u 2 sloja	kom	6		

16.	Nabavka materijala i postavljanje gipsanih plafona od zelenih gipsanih ploča u kuhinjskom i sanitarnom delu, kao i u prostoriji poslovođe. Sa istim materijalom zatvoriti i tavanski otvor.	m2	23,4		
17.	Nabavka i ugradnja kanalizacionih cevi u već iskopane i ištemane kanale: Ø 110mm Ø 70mm Ø 50mm	m	26 10 18		
18.	PVC cevima Ø 20 mm izvesti vodovodnu instalaciju za sudoperu, umivaonik i dva ispiraća. Instalaciju priključiti u šahti izvan objekta u kome treba postaviti zimsku slavinu, kao i mogućnost priključka još jednog potrošača	m	24		
19.	Nabavka i ugradnja sledeće sanitarije sa potrebnim priborom za učvršćivanje, vešanje i zaptivanje: - wc šolja sa poklopcem - visokomontažni ispirać - umivaonik sa sifonom - sudoper dvodelni - protočni bojler 10 l - srčasta baterija za bojler - slavina - ugaoni ventil - ogledalo sa etažerom - podni slivnik - držač za wc papir - držač za sapun	kom	2 2 1 1 1 1 1 2 1 1 2 1		
20.	U postojećoj razvodnoj tabli nabaviti i ugraditi automatske osigurače 10 i 16 A	kom	6		
21.	Kablom PPY 3x2,5mm ² izvesti vodove u kuhinji za mali bojler, radni pult, frižider, kao i priključnicu u toaletu kod ogledala.	kom	5		
22.	Kablom PPY 3x1,5mm ² izvesti vodove za rasvetu sa nabavkom materijala i ugradnjom opal kosih i ravnih armatura	kom	4		
23.	Nabavka materijala TE kablom PPY 5x2.5 mm ² . Izvesti vod za električni šporet.	kom	1		
UKUPNA VREDNOST U DINARIMA BEZ PDV:					
UKUPNA VREDNOST U DINARIMA SA PDV:					

Jedinične cene i ukupna cena radova su fiksne i obuhvataju sve troškove za rad, transport, alat, režijske troškove, amortizaciju i zaštitu na radu radnika, ispitivanje i atestiranje upotrebljenih materijala i izvedenih radova.

U ukupnu vrednost ulaze i neće se posebno obračunavati svi pripremni, završni, kao i drugi prateći radovi, nepredviđeni, naknadni radovi i troškovi potrebni za kvalitetnu organizaciju i izvršenje radova, koji su predmet ovog Ugovora.

Naručilac je u obavezi da uradi potrebne iskope za kanal i septičku jamu.

Član 4.

Izvođač je odgovoran za obezbeđenje sredstava i uslova za bezbedan i zdrav rad svih lica koje angažuje prilikom izvršenja usluga, te je odgovoran i dužan je nadoknaditi svu štetu koja tim licima, trećim licima ili na imovini bude prouzrokovana prilikom izvršenja ugovorenih radova.

Član 5.

Naručilac je u obavezi da izvrši plaćanje usluge iz člana 3. u roku od ____dana od dana prijema potpisane i overene privremene, odnosno okončane situacije sa pratećom dokumentacijom (overen i potpisan primopredajni zapisnik).

Član 6.

Naručilac može osporiti iznos iskazan u ispostavljenoj fakturi, u pogledu količine izvršenih radova, pojedinačne cene, kvaliteta i vrste izvedenih radova i drugih opravdanih razloga. Ukoliko Naručilac ospori samo deo iskazane vrednosti radova, dužan je da u ugovorenom roku isplati neosporenu vrednost izvršenih radova.

O razlozima osporavanja Naručilac je dužan da obavesti Izvođača u roku od 10 dana od dana prijema fakture, čiji je sadržaj osporen. Ukoliko u tom roku ne obavesti Izvođača o svojim primedbama, smatraće se da nema primedbi.

Član 7.

Izvršilac je dužan da prilikom potpisivanja ovog Ugovora preda Naručiocu registrovanu blanko solo menicu u visini 10% vrednosti radova iz člana 3. bez PDV, kao garanciju za dobro izvršenje posla i ispunjenje ugovornih obaveza u utvrđenom roku i na utvrđeni način.

Naručilac je dužan da menicu vrati Izvođaču po isteku garantnog roka.

Član 8.

Materijal i oprema koji se ugrađuju mora odgovarati tehničkoj dokumentaciji, tehničkim normativima, kao i utvrđenim standardima, za čiji kvalitet Izvođač snosi odgovornost.

Izvođač je dužan da na zahtev Naručioca podnese ateste o kvalitetu materijala i opreme, a po potrebi i da ispita kvalitete materijala kod ovlašćene stručne organizacije.

Član 9.

Rok za početak izvođenja radova počinje danom potpisivanja Ugovora i uvođenja Izvođača u posao. Rok za završetak ugovorenih radova je ____ **radnih dana** od dana zaključenja Ugovora i obezbeđenja uslova za početak radova od strane Naručioca. Dinamiku izvođenja radova utvrdiće Izvođač pre početka izvođenja radova, uz saglasnost Naručioca.

Član 10.

Izvođač ima pravo na produženje ugovorenog roka za završetak izvođenja radova iz prethodnog člana ovog Ugovora, samo u slučaju nastupanja vanrednih događaja koji se nisu mogli predvideti u vreme zaključenja Ugovora kao što su: elementarne nepogode, mere državnih organa, nastanak okolnosti koje nisu bile predviđene plansko-tehničkom dokumentacijom (klizište, podzemne vode, veća ulegnuća zemljišta i dr.), proglašenje ratnog stanja ili stanja neposredne ratne opasnosti.

Izvođač nema pravo na produženje ugovorenog roka za izvršenje ugovorenih radova zbog nastupanja vanrednih događaja koji su nastupili pošto je Izvođač već pao u docnju sa svojim ugovornom obavezom.

Izvođač je dužan da pisanim putem obavesti Naručioca o potrebi za produženjem roka iz razloga navedenih u st. 1 ovog člana u roku od 3 dana od dana nastupanja istih.

Član 11.

U slučaju kašnjenja u vršenju usluga, Naručilac ima mogućnost da odredi Izvođaču naknadni rok.

Ukoliko Naručilac Izvođaču ne odredi naknadni rok ili naknadni rok odredi, a radovi ne budu završeni u tom roku, Izvođač je obavezan da Naručiocu, na njegov zahtev, plati ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% od vrednosti neizvršenih radova za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno 5% od vrednosti ugovora.

Član 12.

Garantni rok za izvršene radove iznosi __ **godine** od dana primopredaje.

Izvođač je dužan da u garantnom roku, o svom trošku, u roku koji mu odredi Naručilac otkloni sve nedostatke ugovorenih i izvršenih radova.

Ako Izvođač ne postupi na način predviđen u prethodnom stavu ovog člana, Naručilac će iste otkloniti na teret Izvođača.

Član 13.

Primopredaja i konačan obračun izvršenih radova izvršiće se u roku od 5 dana od dana završetka istih. Primopredaja će se izvršiti komisijski.

O primopredaji radova obavezno se sačinjava zapisnik, čiji je sastavni deo konačni obračun izvedenih radova, koji potpisuju svi članovi komisije i odgovorno lice Izvođača.

Član 14.

Na sve što nije regulisano ovim Ugovorom primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i Posebnih uzansi o gradnji.

Član 15.

Eventualne sporove iz ovog Ugovora ugovorne strane će rešavati sporazumno, a ukoliko se u tome ne uspe ugovara se nadležnost Privrednog suda u Pančevu.

Član 16.

Ovaj ugovor je sačinjen u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 3 primerka.

ZA IZVOĐAČA

ZA NARUČIOCA

JP "Vojvodinašume" Petrovaradin

ŠG "Banat" Pančevo

Snežana Kovač,dipl.ing.šum.

I Z J A V A
o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja
za ispunjenje obaveza ponuđača u postupku javne nabavke , ispunjenje ugovornih
obaveza i povraćaj avansnog plaćanja

Obavezujem se da ću, kao garanciju za DOBRO IZVRŠENJE POSLA, ukoliko budem izabran kao najpovoljniji, prilikom zaključenja ugovora, dostaviti REGISTROVANU BLANKO-SOLO MENICU, overenu pečatom i potpisom ovlašćenog lica, uz menično pismo, overeno i popunjeno u visini od 10% od vrednosti ugovora.

Uz menicu i menično pismo OBAVEZNO SE U ORIGINALU ILI OVERENOJ FOTOKOPIJI PRILAŽE I OP obrazac i KARTON DEPONOvaniH POTPISA, iz kojih je vidljivo da je menicu i menično pismo potpisalo ovlašćeno lice ponuđača.

Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovaniH potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (nije upisano u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima. Izdate menice podnose se na naplatu poslovnoj banci kod koje Ponuđač ima otvoren račun, u celosti, u slučajevima predviđenim ugovorom.

Važno: prilikom dostavljanja menica potrebno je da iste budu u evidenciji menica, u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja registra menica i ovlašćenja („Sl.glasnik RS“ br. 56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.glasnik RS“ br. 3/2002 i 5/2003 i „Sl.glasnik RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)

Napomena: ponuđač uz ponudu prilaže potpisanu i overenu izjavu, kojom se obavezuje da će, ukoliko bude izabran kao najpovoljniji dostaviti navedena sredstva finansijskog obezbeđenja i ostala tražena dokumenta. U slučaju da bilo koji od navedenih dokumenata ne bude dostavljen od strane izabranog ponuđača ili nije dostavljen u zahtevanom obliku, smatraće se da je isti odbio da zaključi ugovor.

Saglasni smo da se izdate MENICE podnesu na naplatu poslovnoj banci kod koje imamo otvoreni poslovni tekući račun u celosti i to u slučajevima predviđenim ugovorom .

Menica će se izdati sa krajnjim rokom važnosti do isteka roka važenja ugovora.

P O N U Đ A Č

.....
(Mesto i datum)

.....
(Potpis i pečat)

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO, SOLO MENICE

KORISNIK:

Tekući račun: _____ Kod: _____

Matični broj: _____ PIB: _____

Predajemo vam _____ blanko, solo menicu broj _____ i ovlašćujemo _____ kao poverioca, da je može popuniti na iznos do _____ dinara (slovima: _____ dinara) za iznos duga sa svim pripadajućim obavezama i troškovima po osnovu Kupoprodajnog ugovora br. _____ od _____ godine, ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz ovog Ugovora, ovlašćujemo _____ kao Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice _____ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine.

Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja ili nakon dospeća napred navedenog Kupoprodajnog ugovora broj _____ od _____ godine ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz njega, dođe do promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na tekućem računu Dužnika, statusnih promena kod Dužnika ili osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika i dr.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana dospeća obaveza iz napred navedenog Kupoprodajnog Ugovora br. _____ od _____ godine ili trećeg dana od dospeća njegovog poslednjeg Aneksa.

Datum izdavanja Ovlašćenja

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

Adresa:

Mat.br.

PIB

Direktor

M.P.

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa čl. 6. tačka 9. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dostavljanja ispunjenosti uslova ("Sl.glasnik RS" br. 86/2015)

Ukupni troškovi ponuđača _____
(naziv ponuđača)

prilikom pripreme ponude za učestvovanje u postupku javne nabavke male vrednosti dobara:

Zanatski radovi na tekućem održavanju lugarnice - Ečka za 2015. godinu

za Naručioca JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo iznose:

Vrsta troškova	Iznos troškova u din. bez PDV
Ukupan iznos troškova:	

(Mesto i datum)

(Pečat i potpis)

Napomena: Na osnovu člana 88. ZJN ("Sl.glasnik RS" br.68/2015) troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo Ponuđač, i ne može tražiti od Naručioca naknadu troškova.

Ako postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani Naručioca, Naručilac je dužan da Ponuđaču nadoknadi **troškove izrade uzoraka ili modela**, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama Naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je Ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

OBRAZAC POTVRDE

Na osnovu člana 77. stav 2, tačka 1. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. glasnik Republike Srbije", broj 86/2015)
naručilac, izdaje

P O T V R D U

da je izvođač radova

(naziv i sedište ponuđača)

U 2014. godini naručiocu izveo zanatske radove na tekućem održavanju u ukupnoj vrednosti od _____ dinara bez PDV.

Potvrda se izdaje na zahtev izvođača radova _____
radi učešća u postupku javne nabavke - Zanatski radovi na tekućem održavanju lugarnice - Ečka za 2015. godinu za potrebe JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, i u druge svrhe se ne može koristiti.

M.P

OVERAVA

Naziv naručioca

S e d i š t e

Ulica i broj

Telefon

Matični broj

PIB

Mesto i datum izdavanja potvrde

Napomena: Obrazac potvrde kopirati i dostaviti potpisan od strane naručilaca radova