



**ЈП "ВОЈВОДИНАШУМЕ", ШГ "СОМБОР"**  
**25000 Сомбор, Апатински пут 11**  
**тел: + 381 25/463-111; факс: + 381 25/463-115**  
**ПИБ:101636567; Мат.бр.:08762198; ЕППДВ:132716493**

---

Број: **ЈН 048/15-3**  
Дана: 20.05.2015.

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
УСЛУГА – ИСХРАНА ПРИПАДНИКА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ КОЈИ ВРШЕ УСЛУГЕ ПРЕВОЗА  
ПОНТОНСКИМ МОСТОМ ЗА 2015.ГОД.  
( за потребе ШГ "СОМБОР" )**

**Јавна набавка се спроводи на основу Одлуке директора број ЈН 048/15-1. од 11.05.2015. године**

---

На основу члана 39. и члана 61. Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС" бр. 124/2012.), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и доказивању испуњености услова члан 6. („Сл.гласник РС“ број 29/2013) и Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности бр.778/14 од 06.05.2014. године Јавно предузеће "Војводинашуме" Петроварадин, ШГ „Сомбор“ Апатински пут 11,

Објављује

**КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ  
ИСХРАНА ПРИПАДНИКА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ КОЈИ ВРШЕ УСЛУГЕ ПРЕВОЗА  
ПОНТОНСКИМ МОСТОМ ЗА 2015.ГОД.  
( за потребе ШГ "СОМБОР" )**

Садржај конкурсне документације:

Прилог	Назив Прилога	Страна
1	Општи подаци о јавној набавци	3
2	Подаци о предмету јавне набавке	4
3	Техничке карактеристике ( спецификације)	5
4	Услови учешћа у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6-8
5	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9-11
6	Образац понуде	12-31
7	Модел уговора	32-39
8	Образац трошкова припреме понуде	40
9	Образац изјаве о независној понуди	41
10	Изјава о поштовању обавеза	42

**Укупно: 42 страна**

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Седиште наручиоца: Сомбор, Апатински пут 11  
Одговорна особа (потписник уговора): Срђан Пеурача, дипл.инж.шум., директор  
Особа за контакт: Васо Рокнић, дипл.инж.шум.  
Телефон: 025/463-111  
Телефакс:025/463-115  
Интернет страница: [www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs)  
Текући рачун: 310-280-60 NLB банка Нови Сад.  
Матични број: 08762198  
ПИБ: 101636567  
Број регистравања за ПДВ: 132716493

### 2. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Јавна набавка мале вредности добара.

### 3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

**Предмет јавне набавке су услуге: ИСХРАНА ПРИПАДНИКА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ КОЈИ ВРШЕ УСЛУГЕ ПРЕВОЗА ПОНТОНСКИМ МОСТОМ ЗА 2014.ГОД. ( за потребе ШГ "СОМБОР" )**

**Ознака из општег речника набавки: 55321000-услуге припремања оброка  
55520000-услуге достављања припремљених оброка**

### 4. РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА

У предметном поступку није у питању резервисана јавна набавка.

### 5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **28.05.2015. год. у 10,30** часова у Дирекцији ШГ „Сомбор“ Апатински пут 11.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца поднети пуномоћ за учешће у поступку.

### 6. КОНТАКТ

Особа за контакт:  
Васо Рокнић, председник комисије 063/665-867  
e-mail: [rvaso@sgsombor.co.rs](mailto:rvaso@sgsombor.co.rs)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су услуга: **ИСХРАНА ПРИПАДНИКА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ КОЈИ ВРШЕ УСЛУГЕ ПРЕВОЗА ПОНТОНСКИМ МОСТОМ ЗА 2015.ГОД. ( за потребе ШГ "СОМБОР" )**

### 2. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Јавна набавка НИЈЕ обликована по партијама.

### 3. ПРЕУЗИМАЊЕ – ДОСТАВЉАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се доставља, у штампаном облику, поштом, а на захтев понуђача може се доставити и електронским путем. Документација се може и лично узети у ЈП "Војводинашуме" Петроварадин, ШГ „Сомбор“ Апатински пут 11.

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки Републике Србије [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) или са интернет странице наручиоца [www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs).

### 4. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда се припрема и подноси у складу са овом конкурсном документацијом и треба да доказује да понуђач испуњава законом прописане услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности.

Понуда се сматра благовременом ако је у ЈП "Војводинашуме", Петроварадин, ШГ „Сомбор“ Сомбор Апатински пут број 11, приспела до дана **28.05.2015.год. до 10,00 часова**.

Понуђач понуду може да пошаље поштом, или преда лично на адресу: ЈП "Војводинашуме", ШГ „Сомбор“, Сомбор Апатински пут 11

Понуда мора бити у затвореној коверти, са назнаком **"НЕ ОТВАРАЈ – понуда за јавну набавку услуга " ИСХРАНА ПРИПАДНИКА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ КОЈИ ВРШЕ УСЛУГЕ ПРЕВОЗА ПОНТОНСКИМ МОСТОМ ЗА 2015.ГОД. ( за потребе ШГ "СОМБОР" )"**

Понуде које не стигну наручиоцу до дана **28.05.2015. године** (било лично или поштом), најкасније до **10,00 часова**, сматраће се неблаговременим.

Неблаговремене понуде ће, неотворене, саознаком да су неблаговремено поднете бити враћене понуђачима.

### 5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **28.05.2015. год. у 10,30 часова** у Дирекцији ШГ „Сомбор“ Апатински пут 11.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца поднети пуномоћ за учешће у поступку.

Директор ШГ „Сомбор“  
Срђан Пеурача, дипл.инж.шум.

**III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ( СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)****ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ УСЛУГА – ИСХРАНА ПРИПАДНИКА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ КОЈИ  
ВРШЕ УСЛУГЕ ПРЕВОЗА ПОНТОНСКИМ МОСТОМ ЗА 2015.ГОД. ( за потребе ШГ  
"СОМБОР" ) ОБУХВАТА СЛЕДЕЋЕ ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ  
( СПЕЦИФИКАЦИЈЕ )**

- Обавезно је поседовање НАССР стандарда као и ISO 9001.
- Превоз до Бачког Моноштора два пута дневно
- Оброке припремати за 10 особа

**ДОРУЧАК:**

1. МЕСНИ НАРЕЗАК 150 г  
СИР ВОЈВОЂАНКА 2 ком  
МЕД 25 г
2. САРДИНА  
КУВАНА ЈАЈА 2 ком  
МЕД 25 г
3. САЛАМА 100г  
СИР ВОЈВОЂАНКА 2 ком  
МАРГАРИН 30 г
4. ЧАЈНА КОБАСИЦА 50 г  
САЛАМА 50 г  
КУВАНА ЈАЈА 2 ком  
МАРГАРИН 30 г
5. СЛАНИНА 100 г  
СИРНИ НАМАЗ 100 г  
МЕД 25 г
6. ПАШТЕТА 150 г  
ЈОГУРТ 0,2 дл  
КУВАНА ЈАЈА 2 ком  
ПАВЛАКА 60 г
7. СЛАНИНА 100 г  
ФЕТА СИР 50 г  
КУВАНО ЈАЈЕ 1 ком  
МАРМЕЛАДА 60 г
8. САЛАМА 100 г  
ТРАПИСТ 50 г  
МАРГАРИН 30 г  
МАРМЕЛАДА 60 г

Уз сваки доручак испоручује се 2 дл чаја или 2 дл млека (по договору) и хлеб по нормативу.  
Млеко се ипоручује у брик паковању од литре, а чај у филтер кесицама са шећером.

---

**РУЧАК**

СУПА, ГЛАВНО ЈЕЛО (2 ШНИЦЛЕ ПО 120 Г И ПРИЛОГ), САЛАТА И ДЕСЕРТ  
АКО ЈЕ КУВАНИ ОБРОК (ПАПРИКАШ, ПАСУЉ И СЛ.)ОНДА СУ ДВЕ ПОРЦИЈЕ БЕЗ СУПЕ

**УЖИНА - разне варијанте**

1. ЕУРОКРЕМ БЛОК 50 г  
МАНДАРИНА
2. НАПОЛИТАНКА 50 г  
ЈАБУКА
3. ПЛАЗМА КЕКС 75 г  
СОК БРИК 0,2
4. ПУДИНГ СА ШЛАГОМ 0,2 дл  
БАНАНА
5. ЈАФФА КРЕКС 50 г  
ЈАБУКА
6. ЧОКО БАНАНИЦА 3 ком  
ЈАБУКА
7. ПЕТИТ КЕКС 50 г  
ВОЊНИ ЈОГУРТ
8. КОЛАЧ РАЗНИ 2 ком  
СОК БРИК 0,2
9. МЕДЕЊАК МЕД. СРЦЕ 4 ком  
НАРАНЦА

**ВЕЧЕРА**

1. ПЉЕСКАВИЦА 120 г  
ПОМФРИТ 210 г  
КЕЧАП  
САЛАТА  
ХЛЕБ
  2. ПОГАЧИЦА СА ЧВАРЦИМА 150 г 2 ком  
СОК НЕХТ БРИК 0,33л  
ХЛЕБ
  3. ПИЦА цела  
КЕЧАП  
ЈОГУРТ  
ХЛЕБ  
КРАЊСКА КОБАСИЦА
  4. 120г  
ПИРЕ КРОМПИР 200 г  
САЛАТА  
ХЛЕБ
  5. ШПАГЕТЕ БОЛОЊЕЗ  
КИСЕЛА  
ПАПРИКА  
ХЛЕБ
  6. ПЉЕСКАВИЦА (150г) У ЛЕПИЊИ (150г)  
ЈОГУРТ
  7. СЕНДВИЧ У ВЕЛИКОЈ
-

- КИФЛИ  
ЦОЦА ЦОЛА 0,33  
ЛИМЕНКА  
8. БУРЕК СА СИРОМ ИЛИ МЕСОМ (250г)  
ЈОГУРТ  
СОК НЕХТ БРИК 0,33л

Оброци се испоручују два пута дневно превозним средством понуђача у амбалажи по важећим стандардима, на локацију Бачког Моноштора – мост на каналу ДТД у периоду од 01.06.2015. године до 30.06.2015. године.

Узорковање се, по стандардном методу, врши свакодневно и за сваки оброк.

**Понуђач потписом потврђује да је упознат са техничким карактеристикама ( спецификацијама) за јавну набавку услуга и осталим условима, као и да ће исте у целости испунити**

Место и датум

---

МП

Потпис Понуђача

---

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75 И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ  
НАБАВКАМА  
И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА О ЈАВНИМ  
НАБАВКАМА**

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 3) Да му није изречена забрана обављања делатности која је на снази у време објављивања, односно слања позива за подношење понуда
- 4) Да је измирио доспеле обавезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл.80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. Став1 тач. 1) до 4) Закона и услов из чл.75.став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. Став 1. Тач. 1) до 4) Закона.

**2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА**

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. Став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом Конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.**

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем,** понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.



Понуђач који достави Изјаву у смислу члана 77.став 4 Закона о јавним набавкама , **НЕ ДОСТАВЉА ДОКАЗЕ** из члана 77 ЗЈН. Ако понуђач достави Изјаву, наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најприхватљивија, да достави на увид оригинал или оверену копију доказа о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ЗЈН. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке о додели уговора, односно закључења уговора, односно током важења о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

---

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА  
О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. ЗАКОНА**

У складу са чланом 77. Став 4. Закона, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

\_\_\_\_\_ (пун назив и седиште понуђача)

Испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
3. Да му није изречена мера забране обављања делатности која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или друге државе, ако има седиште на њеној територији.

Ова Изјава односи се на јавну набавку покренуту Одлуком Директора дела ЈП "Војводинашуме" ШГ „Сомбор“ Сомбор ЈН 048/15-1 од 11.05.2015. – **ИСХРАНА ПРИПАДНИКА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ КОЈИ ВРШЕ УСЛУГЕ ПРЕВОЗА ПОНТОНСКИМ МОСТОМ ЗА 2015.ГОД. ( за потребе ШГ "СОМБОР" )** Напомена: Уколико подноси група понуђача/подизвођача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача/подизвођача.

Место и датум:

М.П

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**У П У Т С Т В О**  
**ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### 1. ЈЕЗИК У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуда и остала документација мора бити израђена и предата наручиоцу на српском језику.

### 2. ИЗРАДА ПОНУДЕ

Понуда се сачињава сходно овом упутству, а састоји се од свих попуњених и оверених образаца и изјава.

Понуда се подноси у писаном облику на Обрасцу понуде који је саставни део ове конкурсне документације.

Понуђач је дужан да достави **следећа** документа, у једном примерку, према конкурсној документацији :

- Оверен и потписан образац техничких спецификација ( Прилог бр.3 )
- Оверен потписом и печатом образац Изјаве о испуњености услова из члана 75.и 76. Закона (Прилог бр.4 а);
- Уредно попуњен, потписан и оверен образац понуде ( Прилог бр.6),
- Уредно попуњен, потписан и оверен образац Модела уговора ( Прилог бр. 7 )
- Оверен и потписан образац трошкова припремања понуда ( Прилог бр.8 )
- Оверен потписом и печатом образац Изјаве о независној понуди према члану 26. Закона ( Прилог бр.9 ).
- Оверен потписом и печатом образац Изјаве о поштовању прописа ( Прилог бр.10 )

Уколико понуђач не поднесе сва тражена документа, понуда ће се сматрати неприхватљивом.

Понуда подноси у коверти, затвореној на начин да се приликом отварања може утврдити са сигурношћу да се први пут отвара. На полеђини коверте уписују се подаци о називу и седишту понуђача.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуда мора да испуњава све захтеване техничке спецификације и захтевани квалитет према обрасцу из прилога бр. 3.

Понуда мора да обухвата **све услуге** у складу са конкурсном спецификацијом и количинама према обрасцу понуде из прилога бр.6

Понуда подразумева да су сви евентуални попусти у цени одмах исказани у њој, путем приказивања коначне цене, а не накнадним обрачунавањем, приликом чега се цена исказује са свим трошковима набавке.

**По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може повући, нити мењати понуду.**

### 3. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

### 4. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

Понуда важи најмање 30 дана од дана отварања исте.

## 5. ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач у року за подношење понуде може да измени, допуни или опозове своју понуду искључиво у писаном облику са назнаком “ Не отварати-измена, допуна или опозива понуде за јавну набавку мале вредности – ИСХРАНА ПРИПАДНИКА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ КОЈИ ВРШЕ УСЛУГЕ ПРЕВОЗА ПОНТОНСКИМ МОСТОМ ЗА 2015.ГОД. ( за потребе ШГ "СОМБОР" ). На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на ковери је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче или мења своју понуду.

## 6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуђач може да наступи: самостално, као група која подноси заједничку понуду.

Понуђач који самостално подноси понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач нити да учествује у више заједничких понуда.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, саставни део понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезује за извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. тач. 1) до 6) Закона и то податке о:

- Члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- Понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- Понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- Понуђачу који ће издати рачун,
- Рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- Обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1.тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова доказује се Изјавом која је саставни део ове конкурсне документације.

Услов из члана 75. став и.тачка 5. Закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке.

Задруга може поднети понуду самостално, ус воје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

## 7. ПОНУЂАЧ КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач који наступа са подизвођачем мора да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75.став1 тач 1)до 4) Закона,а доказ о испуњености услова из члана 75.став1.тачка 5) Закона за део набавке који ће се вршити преко подизвођача.

## 8. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Понуђач може тражити додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за достављање понуда, уз писмено обраћање на адресу на коју се достављају и понуде, путем поште, електронске поште на адресу особе за контакт или путем факса, са назнаком "Захтев за додатно појашњење". Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено. Наручилац је дужан да у року од три дана од дана пријема захтева пошаље одговор у писаном облику и да истовремено исти објави на Порталу јавних набавки. Комуникација у поступку јавне набавке врши се на начин одређен чланом 20. Закона.

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу ( увид ) код понуђача односно његовог подизвођача ( члан 93. Закона о јавним набавкама ).

## 9. ЦЕНА И РОК ПЛАЋАЊА

Цена у понуди се изражава у динарима без ПДВ-а и са ПДВ-ом, са свим зависним трошковима. Цена не подлеже променама и фиксна је.

Рок плаћања: минимално 30 дана, а максимално 45 дана од дана извршења услуга.

## 10. НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Услуге које су предмет ове јавне набавке извршаваће се сукцесивно у току важења уговора у зависности од потреба наручиоца.

## 11. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

За оцењивање понуде примењиваће се **критеријум најниже понуђене цене.**

У случају исте цене понуђене од стране два или више понуђача, као повољнија вредноваће се понуда која има повољније услове плаћања у погледу дужег рока плаћања.

## 12. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ

Понуђач може у оквиру понуде доставити укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова ( члан 88. Став 2. Закона )

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који је на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди. ( Члан 88. став 3. Закона).

## 13. РАЧУНСКА ПРОВЕРА ПОНУДЕ

Наручилац ће приликом провере понуде извршити рачунску контролу исте. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена ( члан 93. став 5. Закона ).

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## 14. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права понуђач може поднети у складу са чланом 149. Закона о јавним набавкама. Приликом подношења захтева уплаћује се такса у износу од 40.000 динара, жиро рачун број:840-30678845-06, шифра плаћања:153, позив на број:42-15, сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

Наручилац је дужан да обавести све учеснике у поступку о донетој одлуци Републичке комисије.

## 15. ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора о јавној набавци у року од 10 дана од дана отварања понуда и доставити је понуђачима у року од 3 дана од дана доношења.

Уговор о јавној набавци ће се закључивати у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149 ЗЈН.

Ако понуђач одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац задржава право да закључи уговор са првим следећим понуђачем на ранг листи понуђача.

**Понуде које буду оцењене као НЕПРИХВАТЉИВЕ наручилац је по закону дужан да одбије.**

---

ЈП „Војводинашуме,, Петроварадин  
ШГ „Сомбор“ Сомбор

Прилог бр.6

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ:**

На основу Одлуке Директора ЈП "Војводинашуме" ШГ „Сомбор“ број ЈН 048/15-1 од 11.05.2015. год. за јавну набавку услуга: – **ИСХРАНА ПРИПАДНИКА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ КОЈИ ВРШЕ УСЛУГЕ ПРЕВОЗА ПОНТОНСКИМ МОСТОМ ЗА 2015.ГОД. ( за потребе ШГ "СОМБОР" )** Наручилац: Јавно предузеће "Војводинашуме", Петроварадин, Шумско газдинство“Сомбор“ Сомбор, Апатински пут 11.

**1. ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

1.	Назив понуђача	
2.	Седиште понуђача	
3.	Одговорна особа (потписник уговора)	
4.	Особа за контакт	
5.	Телефон	
6.	Телефакс	
7.	Електронска адреса	
8.	Текући рачун /понуђача	код банке
9.	Матични број понуђача	
10	Порески број понуђача	

**2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА**

A) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
Ц) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** Заокружити начин подношења понуда

### 3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Контакт особа	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Контакт особа	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

**Напомена:** Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4. ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Контакт особа	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса	
	Матични број	
	ПИБ	
	Контакт особа	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

**Напомена:**

Образац се попуњава у случају подношења заједничке понуде.

У случају подношења понуде са више понуђача, образац копирати у довољном броју примерака.



**5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

Табела А:

Редни број	Врста оброка	Количина оброка	Цена по obroку без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Доручак	300		
2.	Ручак	300		
3.	Ужина	300		
4.	Вечера	300		
			Укупно:	

Табела Б:

Услуга дистрибуције оброка до Бачког Моноштора два пута дневно _____ дин без ПДВ-а
--

**Укупна вредност понуде износи (А+Б) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.**

**Укупна вредност понуде износи (А+Б) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.**

Рок плаћања: у року од \_\_\_\_\_ (минимално 30, максимално 45 дана) од дана сукцесивног извршења услуге.

Место испоруке: Бачки Моноштор – мост на каналу ДТД.

Напомена: У случају подношења заједничке понуде, исту потписује овлашћени представник групе понуђача одређен споразумом.

Место и датум:

М. П.

Понуђач

---



---



---



**ЈП "ВОЈВОДИНАШУМЕ", ШГ "СОМБОР"**  
**25000 Сомбор, Апатински пут 11**  
**тел: + 381 25/463-111; факс: + 381 25/463-115**  
**ПИБ:101636567; Мат.бр.:08762198; ЕПДВ:132716493**

Број: \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

**УГОВОР  
ЗА 2015. ГОДИНУ**

**I УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

Закључен у Сомбору, дана \_\_\_\_\_ . године између:

1. Јавно предузеће "Војводинашуме" Петроварадин, које заступа директор дела Предузећа ШГ „Сомбор“ Сомбор Апатински пут 11, Срђан Пеурача, дипл.инж.шум., с једне стране као купац (у даљем тексту: Купац), и
2. \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Продавац).

**II ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНА**

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да се овај уговор закључује на основу достављене понуде број \_\_\_\_ Продавца која је прихваћена од стране наручиоца – Купца, у поступку јавне набавке мале вредности спроведене по Одлуци директора број ЈН 048/15-1 од 11.05.2015.год. Понуда Продавца дел. број \_\_\_\_\_ је саставни део овог Уговора.

Предмет уговора је вршење услуга **ИСХРАНА ПРИПАДНИКА ВОЈСКЕ СРБИЈЕ КОЈИ ВРШЕ УСЛУГЕ ПРЕВОЗА ПОНТОНСКИМ МОСТОМ ЗА 2014.ГОД. ( за потребе ШГ "СОМБОР" )**:

Редни број	Врста оброка	Количина оброка	Цена по оброку без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1.	Доручак	300		
2.	Ручак	300		
3.	Ужина	300		
4.	Вечера	300		
			Укупно:	

Табела Б:

Услуга дистрибуције оброка до Бачког Моношрора два пута дневно \_\_\_\_\_ дин без ПДВ-а

Укупна вредност понуде износи (А+Б) \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност понуде износи (А+Б) \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Исказана вредност је коначна, са свим урачунатим попустима, и представља коначну вредност услуге.

#### Члан 2.

Наручилац наручује, а давалац услуга сопственим превозним средствима која испуњавају хигијенско техничке услове за превоз ове врсте добара испоручује храну из става 1. овог уговора по цени од \_\_\_\_\_ дин без ПДВ-а

Храна из ст.1 овог члана се испоручује два пута дневно у Бачки Моноштор – мост на каналу ДТД у објекат где су војници смештени.

Укупна вредност (табела А + трошкови испоруке) \_\_\_\_\_ дин без ПДВ-а

У исказаним ценама садржани су сви трошкови набавке, припреме хране и дистрибуције, фцо које дефинише наручилац.

#### Члан 3.

Уговорне стране су сагласне да је цене из ставе 4 члана 2. овог уговора коначне и непроменљиве.

### III РОК ИСПОРУКЕ И НАЧИН ПЛАЋАЊА

#### Члан 4.

Давалац услуга је обавезан да поступа са пажњом доброг привредника и добра из члана 2. овог уговора обезбеди и испоручи свакога дана у периоду од 01.06.2014. до 30.06.2014. год. у месту из става 3. члана 2. овог уговора.

#### Члан 5.

Наручилац је обавезан да изврши плаћање услуге од \_\_\_\_ дана, од дана испоруке добара.

### IV УГОВОРНА КАЗНА

#### Члан 6.

У случају неиспуњења уговорених обавеза из члана 4. овог Уговора, давалац услуга је обавезан да наручиоцу плати уговорну казну у висини од 0,5 % од вредности неизвршених услуга, за сваки дан кашњења, до највећег износа од 5% од вредности услуга.

### V КВАЛИТЕТ РОБЕ

#### Члан 7.

Квалитет хране, која је предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати:

- Важећим домаћим и међународним стандардима за ту врсту добара
- НАССР стандарду и ИСО 9001

Давалац услуге је дужан да уговорене оброке дистрибуира у амбалажи и превозним средствима у складу са стандардима из става 1 овог члана.

#### Члан 8.

Давалац услуге је упознат да предмет овог уговора мора имати уговорени квалитет као И да одговара за квалитет захтеване Конкурсном документацијом.

Давалац услуге је дужан да наручиоцу испоручи предмет овог уговора у целости, у уговореном року, као и да она мора да одговара уговореној количини и квалитету, да би могао да изврши своје обавезе према трећим лицима.

Уговорне стране су дужне да једна другу обавештавају о свим околностима битним за испуњење обавеза по овом Уговору и одговарају једна другој за штету пропуштањем обавештења.

---

## **VI КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА РОБЕ**

### **Члан 9.**

Давалац услуге је дужан да свакодневно, о свом трошку, врши узорковање испоручене хране, и да узорке, сагласно позитивним прописима, чува 48 часова од времена узимања истих.

Наручилац је овлашћен да врши контролу квалитета испоручене робе, у било које време и без претходне најаве, на месту пријема током или после испоруке, са правом да узорке хране из било које испоруке достави независној специјализованој институцији, ради анализе квалитета.

Уколико утврди одступање од уговореног квалитета, трошкови анализе падају на терет даваоца услуга.

### **Члан 10.**

У случају да испоручена роба не одговара захтеваним техничким карактеристикама, Наручилац има право, након уредног обавештавања, да:

- Захтева од Даваоца услуга уредно извршење уговора, односно испоруку уговореног добра по захтеваним техничким карактеристикама, и накнаду штете због задоцњења;
- Да одустане од уговора, стави храну даваоцу услуге на располагање и тражи накнаду штете због неиспуњења;
- Да стави добра даваоцу услуге на располагање и захтева уредно испуњење уговора, односно другу испоруку добра, које одговарају уговореним техничким карактеристикама, накнаду штете због неуредног испуњења.

## **VII КОНТРОЛА КОЛИЧИНЕ**

### **Члан 11.**

Квантитавни пријем добра врши се приликом испоруке уз присуство представника Наручиоца. Евентуална рекламација од стране Наручиоца на испоручену количину мора бити сачињена у писаној форми и достављена Даваоцу услуга у року од 24 часа.

## **VIII РАСКИД УГОВОРА**

### **Члан 14.**

У случају да Давалац услуга не изврши уговорене обавезе у року из члана 4. овог Уговора, сматраће се да је раскинуо Уговор у делу неизвршених обавеза и Наручилац има право на наплату уговорну казну из члана 6. овог Уговора.

## **IX ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА**

### **Члан 15.**

Измене и допуне овог Уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране, који је дат у писаном облику.

---

## **X ПРИМЕНА ЗОО**

### **Члан 16.**

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

## **XI СПОРОВИ**

### **Члан 17.**

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом Уговору решавају споразумно, а у случају да то није могуће, уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Сомбору.

## **XII СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА**

### **Члан 18.**

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране и траје до окончања-реализације целокупних уговорених обавеза по овом Уговору.

## **XIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 19.**

Овај Уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два) примерка.

За ПРОДАВЦА

-----

---

ЗА НАРУЧИОЦА,  
Директор огранка предузећа,

*Срђан Пеурача*  
*дипл.инж.шум.*

**ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. Став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, достаља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС
УКУПНО:	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који је на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорака или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Место и датум

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ЛП «ВОЈВОДИНАШУМЕ» Петроварадин  
ШГ „Сомбор“ Сомбор

Прилог бр.9

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ ПРЕМА ЧЛАНУ 26. ЗАКОНА О ЈАВНИМ  
НАБАВКАМА**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу **ИЗЈАВЉУЈЕМ И  
ПОТВРЂУЈЕМ** да:

\_\_\_\_\_ (пун назив и седиште понуђача)

Да понуду подносим независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум:

\_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

\_\_\_\_\_ (Потпис и печат)

ЈП «ВОЈВОДИНАШУМЕ» Петроварадин  
ШГ „Сомбор“ Сомбор

Прилог бр.10

### ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

У складу са чланом 75. Став 2. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном, моралном и кривичном одговорношћу изјављујем да сам при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Напомена: Уколико подноси група понуђача/подизвођача потребно је да се наведени образац изјаве фотокопира у довољном броју примерака и попуни за сваког члана групе понуђача

Место и датум:

\_\_\_\_\_

ОДГОВОРНО ЛИЦЕ

\_\_\_\_\_  
(Потпис и печат)