



**VOJVODINAŠUME**

JP „VOJVODINAŠUME“  
ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“  
Petrovaradin  
Preradovićeva 2  
Broj: 382/1  
Dana: 15.12.2015.

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA**  
**ZA**  
**JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI DOBARA**

**ELEKTROMATERIJAL za 2015. godinu**  
**(za ogranak “Vojvodinašume-Lovoturs”)**

Redni broj 19/2015

Poziv za podnošenje ponuda je objavljen na Portalu i na internet stranici Naručioca dana 15.12.2015.godine.

JP „Vojvodinašume“  
 Petrovaradin  
 Ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“  
 Petrovaradin  
 Preradovićeva 2

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015 daljem tekstu: Zakon), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS“ br. 83/2015), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke **Elektromaterijal za 2015.godinu** broj 382 od 20.11.2015. godinu i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku **Elektromaterijal za 2015.godinu** broj 383 od 20.11.2015. godinu pripremljena je:

### KONKURSNA DOKUMENTACIJA

#### ELEKTROMATERIJAL za 2015. godinu

Konkursna dokumentacija sadrži:

| <b>Prilog</b> | <b>Naziv priloga</b>   | <b>Broj strane</b> |
|---------------|--|--------------------|
| I             | Opšti podaci o javnoj nabavci  | 3                  |
| II            | Podaci o predmetu javne nabavke  | 4                  |
| III           | Vrsta , tehničke karakteristike, kvalitet, količina i opis dobara  | 4-5                |
| IV            | Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova | 6-7                |
| V i Va        | „Izjava“ o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama”   | 8-9                |
| VI            | Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu  | 10-17              |
| VII           | Obrazac ponude   | 18-22              |
| VIII          | Model ugovora  | 23-28              |
| IX            | Obrazac strukture ponuđene cene  | 29                 |
| X             | Obrazac troškova pripreme ponude   | 30                 |
| XI            | Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi   | 31                 |
| XII           | Obrazac izjave o poštovanju obaveza  | 32                 |
| XIII          | Obrazac izjave o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja, menično pismo                                       | 33                 |
| XIV           | Menično pismo  | 34                 |

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije je 34

**OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI**

Naziv naručioca: JP „VOJVODINAŠUME” Ogranak preduzeća “Vojvodinašume – Lovoturs” Petrovaradin

Adresa naručioca: Petrovaradin, ul. Preradovićeve br.2

Internet stranica: [www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs)

Broj računa: 160-15701-18 Banca Intesa

Matični broj: 08762198

PIB: 101636567

Šifra delatnosti: 0170

**2. VRSTA POSTUPKA:**

Predmetna javna nabavka dobara se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

**3. PREDMET JAVNE NABAVKE:**

Predmet javne nabavke broj 19/2015 je **elektromaterijal za 2015.godinu (podzemni kablovi sa ugradnjom)** na lokaciji **Kač -Kačka šuma.**

**4. PREUZIMANJE – DOSTAVLJANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala javnih nabavki Republike Srbije [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) ili sa internet stranice naručioca [www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs).

Ponuda se smatra blagovremenom ako je podneta do dana **23.12.2015. godine do 10,00 časova**, neposredno naručiocu ili putem pošte, u zatvorenoj koverti, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Ponude koje ne pristignu naručiocu do **23.12.2015. godine do 10,00 časova** (lično ili poštom) smatraće se neblagovremenim.

Neblagovremene ponude će, neotvorene, sa naznakom da su neblagovremene, biti vraćene licu koje ih je dostavilo.

**5. OTVARANJE PONUDA**

Javno otvaranje ponuda će se obaviti dana **23.12.2015. godine u 10,30 časova**, u sedištu naručioca u Petrovaradinu, Preradovićeve br. 2.

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka javnog otvaranja ponuda Komisiji naručioca podnose punomoćje ponuđača za učešće u postupku otvaranja ponuda.

**6. KONTAKT**

Lice za kontakt: Željko Kačavenda, predsednik komisije; 021/432 221

E - mail adresa: ([zeljko.kacavenda@vojvodinasume.rs](mailto:zeljko.kacavenda@vojvodinasume.rs))

PRESEDNİK KOMISIJE

Željko Kačavenda, dipl. turizmolog

## Prilog II

**PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

**Predmet javne nabavke**

Predmet javne nabavke broj 19/2015 su **Elektromaterijal za 2015.godinu** (podzemni kablovi sa ugradnjom)

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke:

- Električni materijal i pribor 31680000

## Prilog III

**VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA I POTREBNIH USLUGA**

| <i>r.b.</i> | <i>naziv</i>  | <i>j. mere</i> | <i>količine</i> |
|-------------|---|----------------|-----------------|
| 1           | Podzemni kabl PPOO- aluminijum 4x25mm sa ugradnjom  | m              | 976             |
| 2           | Sapa creva (metalno) $\varnothing$ 32 sa ugradnjom  | m              | 9               |
| 3           | PVC poklape za podzemne kablove sa ugradnjom  | kom            | 420             |
| 4           | POZOR trake za podzemne kablove sa ugradnjom  | m              | 420             |
| 5           | "BG" kleme 16-35mm sa ugradnjom   | kom            | 3               |
| 6           | Kopanje rova za podzemni kabl dubine 0,80cm i zatrpavanje rova nakon polaganja kabla  | m              | 428             |
| 7           | Povezivanje kabla PPOO – aluminijum 4x25mm, u postojeći glavni razvodni orman A-2 i sa priloženim atestima i odgovarajućim potvrđama za priključivanje brojila. | kom            | 3               |

**Naručilac daje mogućnost zainteresovanim licima da uz predhodnu najavu obiđu mesto izvršenja predmetne nabavke i pogledaju trasu predviđenu za kopanje rova.**

**Kontakt osoba: Stankov Todor 063 226-440**

**Rok, mesto i izvršenja usluga:** – Početak izvršenja predmetnih usluga je roku od pet dana od dana pisanog poziva Naručioca. Naručilac zadržava pravo da u zavisnosti od vremenskih prilika odredi rok za početak izvršenja usluga.

**Mesto izvršenja usluga:** Kać, Kaćka šuma

Nakon izvršenja predmetne nabavke, Davalac usluga i ovlašćeni predstavnik Naručioca obostrano potpisuju zapisnik (radni nalog) o izvršenim uslugama, što je osnov za overu fakture.

**Nakon izvršenih usluga na ugradnji i povezivanju kablova Ponuđač je obavezan da dostavi:**

1. **POTVRDU O ISPRAVNOSTI ELEKTROINSTALACIJA** (za sva tri merna mesta u Kaću)
2. **ATEST O ISPRAVNOSTI UZEMLJENJA OBJEKTA** nakon izvršenog merenja otpora radnog uzemljenja (za sva tri merna mesta u Kaću)

**GARANTNI ROK**

Garancija na ugrađena dobra je najmanje 6 meseci na kvalitet isporučenih dobara, dok ponuđač daje garanciju od najmanje 12 meseci na uslugu ugradnje dobara.

**Kvalitet izvršene usluge** mora da odgovara standardima, propisima i pravilima struke za tu vrstu usluge i zahtevima Korisnika usluga.

***Napomena za Ponuđača:*** Ponuđač svojeručnim potpisom potvrđuje da je upoznat sa gore navedenim Tehničkim karakteristikama (specifikacijama) za javnu nabavku dobara – ***Elektromaterijal za 2015.godinu*** i ostalim zahtevima Naručioca u okviru priloga br.III, kao i da će iste ispuniti u celosti.

**Mesto i datum**

**M.P.**

**Potpis ovlašćenog predstavnika Ponuđača**

---

---

## Prilog IV

**USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

**USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA**

Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona.

1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar ;
2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare ;
3. Da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji ;
4. Da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke, ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom.

**1.1.** Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz tačke 1. do 4. ovog priloga.

**2.1.** Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, u skladu sa članom 81. Zakona, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz tačke 1. do 4. ovog priloga.

**UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

**DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA SU ISTI ZA OBE PARTIJE:**

**Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa tačkom 1. do 4. ovog priloga, ponuđač dokazuje:**

- dostavljanjem **IZJAVE** (*Obrazac izjave ponuđača, dat je u prilogu V*), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

Izjava mora da bude popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,** Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem,** ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača, dat je u poglavlju Va*), popunjenu, potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

## Prilog V

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA****IZJAVA PONUĐAČA  
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE  
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

**IZJAVU**

Ponuđač \_\_\_\_\_ [*navesti naziv ponuđača*] u postupku javne nabavke **ELEKTROMATERIJAL**, broj 19/2015, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*);

Mesto: \_\_\_\_\_

Ponuđač: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

***Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.***



## Prilog V a

**IZJAVA PODIZVOĐAČA  
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE  
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

**I Z J A V U**

Podizvođač \_\_\_\_\_ [*navesti naziv ponuđača*] u postupku javne nabavke **ELEKTROMATERIJAL**, broj 19/2015, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*).

Mesto: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

Podizvođač:

\_\_\_\_\_

## **UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu pripremljeno je na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015), i na osnovu člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik RS" broj 83/2015).

Uputstvo sadrži podatke koji su neophodni za pripremu ponude u skladu sa zahtevima NARUČIOCA kao i informacije o uslovima i načinu sprovođenja postupka dodele ugovora o javnoj nabavci.

Od PONUĐAČA se očekuje da detaljno prouči sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije koje su sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

Nepridržavanje uputstava i nepodnošenje svih traženih podataka i informacija koje su navedene u konkursnoj dokumentaciji ili podnošenje ponude koja ne odgovara uslovima predviđenim u konkursnoj dokumentaciji predstavlja u svakom pogledu, rizik za PONUĐAČA i kao rezultat može imati odbijanje njegove ponude.

### **1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA**

Ponuđač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

### **2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA**

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti i, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na sledeći način:

#### **1. Popuniti i zalepiti na prednju stranu koverta**

Broj, datum i sat podnošenja (popunjava pisarnica kod Naručioca): \_\_\_\_\_

**JP „VOJVODINAŠUME“ PETROVRADIN  
OGRANAK „VOJVODINAŠUME-LOVOTURS“  
21131 PETROVARADIN,  
PRERADOVIĆEVA, BR. 2**

**PONUĐA - NE OTVARATI  
ZA JAVNU NABAVKU: ELEKTROMATERIJAL ZA 2015.GOD.**

REDNI BROJ JN 19/2015

## 2. Popuniti i zalepiti na poledinu koverta

|                                      |
|--------------------------------------|
| PONUĐAČ: _____<br>_____              |
| ADRESA: _____<br>_____               |
| BROJ TELEFONA: _____                 |
| BROJ TELEFAKSA: _____                |
| ELEKTRONSKA ADRESA: _____            |
| IME I PREZIME LICA ZA KONTAKT: _____ |

**Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 23.12.2015.god. do 10 časova.**

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda mora da sadrži sledeće:

1. **„potpisan obrazac kojim Ponuđač potvrđuje da je saglasan sa tehničkim karakteristikama (Prilog broj III)**
2. **„izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama“**, (prilog br. V i Va ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom ponuđača.
3. **obrazac ponude** (prilog br.VII) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača,
4. **„model ugovora“** (prilog br.VIII) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača na poslednjoj stranici.

5. **„obrazac strukture ponuđene cene“** (prilog br. IX konkursne dokumentacije) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača.
6. **„obrazac troškova pripreme ponude“** (prilog br. X konkursne dokumentacije) ponuđač popunjava ukoliko je imao navedene troškove, time što popunjava priloženi obrazac i isti potpisuje i overava pečatom.
7. **„izjava o nezavisnoj ponudi“** (prilog br. XI konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
8. **„izjava o poštovanju obaveza“** (prilog br. XII konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
9. **izjavu o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja** (Prilog broj XIII) mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

**Ponuđač je dužan da dostavi dokumenta, u jednom primerku, prema konkursnoj dokumentaciji (popunjene i overene obrasce iz priloga broj V ili Va, VII, VIII, IX, X, XI, XII i XIII ).**

**Od PONUĐAČA se očekuje da detaljno prouči sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije koje su sadržane u konkursnoj dokumentaciji.**

### **3. PARTIJE**

Predmet javne nabavke broj 19/2015 nije oblikovan u partijama.

### **4. PONUDA SA VARIJANTAMA**

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

### **5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE**

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, Preradovićeve 2 sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku **Elektromaterijal za 2015.godinu**, JN br. 19/2015 - NE OTVARATI“ ili „Dopuna ponude za javnu nabavku nabavku **Elektromaterijal za 2015.godinu**, JN br. 19/2015 - NE OTVARATI“ ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku **Elektromaterijal za 2015.godinu**, JN br. 19/2015 - NE OTVARATI“ ili „Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku nabavku **Elektromaterijal za 2015.godinu**, JN br. 19/2015 - NE OTVARATI“.

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

## **6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude (prilog **VII**), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

## **7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM**

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude (prilog **VII**) navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u prilogu **IV** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz priloga **Va** ).

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

## **8. ZAJEDNIČKA PONUDA**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tač. 1) do 6) Zakona i to podatke o:

1. članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
2. ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
3. ponuđaču koji će izdati račun,
4. računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
5. obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju **IV** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz priloga **V** ).

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

## **9. NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, VAŽENJE PONUDE i dr.**

### **9.1. Način, rok i uslovi plaćanja:**

Odloženo dinarsko bezgotovinsko plaćanje u roku od minimalno 15 a maksimalno 30 dana od dana uredno ispostavljene fakture u skladu sa važećim propisima. Ponuđač je obavezan da u roku od tri dana ispostavi Naručiocu fakturu nakon izvršenih usluga. Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

**9.2. Rok, mesto i izvršenja predmetne nabavke :** Početak izvršenja predmetnih usluga je roku od pet dana od dana pisanog poziva Naručioca. Naručilac zadržava pravo da u zavisnosti od vremenskih prilika odredi rok za početak izvršenja usluga.

### **9.3. Zahtev u pogledu roka važenja ponude**

Rok važenja ponude je 120 dana od dana otvaranja ponuda.

### **9.4. Zahtevi u pogledu garantnog roka**

Garancija na kvalitet isporučenih dobara je najmanje 6 meseci , dok ponuđač daje garanciju od najmanje 12 meseci na uslugu ugradnje dobara.

## **10. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA**

ZA IZVRŠENJE UGOVORA, ponuđač će, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja ugovora, dostaviti:

- *BLANKO-SOLO MENICU*, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača,
- *POTVRDA O REGISTRACIJI MENICE* kod Narodne banke Srbije (u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)).
- *MENIČNO PISMO* čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos 10% od ugovorenog iznosa, bez PDV, a u cilju dobrog izvršenja posla, sa rokom važnosti za vreme trajanja ugovora i svih njegovih eventualnih aneksa.

*U ORIGINALU ILI OVERENOJ FOTOKOPIJI PRILAŽE se, u jednom primerku, OP obrazac i KARTON DEPONOVAНИH POTPISA.* (overu kopija vrši sud ili organ uprave, a naručilac dozvoljava da depo karton može da overi poslovna banka stavljanjem svog original pečata). Overa nadležnog ograna koji vrši overu ili original pečat poslovne banke na kopiji kartona deponovanih potpisa ne mogu biti stariji od mesec dana pre otvaranja ponuda.

(Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima.).

## **11. CENA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA U PONUDI**

Cena se iskazuje sa svim troškovima nabavke, u dinarima, bez PDV-a i podrazumeva da su svi eventualni popusti u ceni odmah iskazani u njoj, putem prikazivanja konačne cene, a ne naknadnim obračunavanjem. Cena je fiksna i ne može se menjati. U cenu je uračunat transport na lokaciju franco Naručilac („Vojvodinašume-Lovoturs“ Preradovićeve 2 Petrovaradin). Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama („Sl.gl.RS“ br.124/12).

Za ovu nabavku ugovaraju se jedinične cene iz obrazaca „Struktura ponuđene cene“ (prilog br. IX), koje su bez obračunatog PDV-a.

## **12. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku *putem pošte na adresu naručioca JP „VOJVODINAŠUME“ Petrovaradin, ul. Preradovićeve br.2., elektronske pošte na e-mail jelena.ivanovic@vojvodinasume.rs*

tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac je dužan da u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, **JN br 19/2015**“.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

## **13. DODATNA OBJAŠNJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA**

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

## **14. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA**

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „**Najniža ponuđena cena**“.

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio povoljnije uslove plaćanja. Ukoliko postoji više takvih ponuda naručilac će putem žreba, a u prisustvu ponuđača odlučiti o najprihvatljivijoj ponudi.

#### **15. POŠTOVANJE OBAVEZA KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA**

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine. (**Obrazac izjave iz priloga XII**).

#### **16. KORIŠĆENJE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELAKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA**

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

#### **17. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA**

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti prilikom traženja dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, a naručilac iste nije otklonio. **Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na portalu javnih nabavki.**

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 60.000,00 dinara na broj **žiro računa**: 840-30678845-06, **šifra plaćanja**: 153 ili 253, **poziv na broj** 19/2015, **svrha uplate**: ZZP "Vojvodinašume-Lovoturs" Petrovaradin, JN 19/2015 Elektromaterijal za 2015.godinu **korisnik**: Budžet Republike Srbije)



### **18. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN**

Naručilac je dužan da ugovor o javnoj nabavci dostavi ponuđaču kojem je ugovor dodeljen u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

### **19. RAČUNSKA PROVERA PONUDE**

Naručilac će prilikom provere ponude izvršiti računsku kontrolu iste. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena (Član 93. stav 5. Zakona).

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

**OBRAZAC PONUDE**  
**ELEKTROMATERIJAL za 2015.god**

**1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

|  |  |
|--|--|
| Naziv ponuđača:                              |  |
| Adresa ponuđača:                             |  |
| Matični broj ponuđača:                       |  |
| Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB): |  |
| Ime osobe za kontakt:                        |  |
| Elektronska adresa ponuđača (e-mail):        |  |
| Telefon:                                     |  |
| Telefaks:                                    |  |
| Broj računa ponuđača i naziv banke:          |  |
| Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora       |  |

**2) PONUDU PODNOSI:**

|                                 |
|---------------------------------|
| <b>A) SAMOSTALNO</b>            |
| <b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>       |
| <b>V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b> |

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

### 3) PODACI O PODIZVOĐAČU

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1) | Naziv podizvođača:   |  |
|    | Adresa:  |  |
|    | Matični broj:  |  |
|    | Poreski identifikacioni broj:                                  |  |
|    | Ime osobe za kontakt:  |  |
|    | Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač: |  |
|    | Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:              |  |
| 2) | Naziv podizvođača:   |  |
|    | Adresa:  |  |
|    | Matični broj:  |  |
|    | Poreski identifikacioni broj:                                  |  |
|    | Ime osobe za kontakt:  |  |
|    | Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač: |  |
|    | Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:              |  |

#### **Napomena:**

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

#### 4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

|    |                                      |  |
|----|--------------------------------------|--|
| 1) | Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi: |  |
|    | Adresa:                              |  |
|    | Matični broj:                        |  |
|    | Poreski identifikacioni broj:        |  |
|    | Ime osobe za kontakt:                |  |
| 2) | Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi: |  |
|    | Adresa:                              |  |
|    | Matični broj:                        |  |
|    | Poreski identifikacioni broj:        |  |
|    | Ime osobe za kontakt:                |  |
| 3) | Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi: |  |
|    | Adresa:                              |  |
|    | Matični broj:                        |  |
|    | Poreski identifikacioni broj:        |  |
|    | Ime osobe za kontakt:                |  |

#### **Napomena:**

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

**5) CENA, NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, VAŽENJE PONUDE, ROK I MESTO ISPORUKE I DRUGI USLOVI**

| R.br          | Opis dobara   | Jed. Mere/Količina | Jedinična cena u din. bez PDV-a | Ukupna cena u din. bez PDV-a | Ukupna cena u din. bez PDV-a |
|---------------|---|--------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 1             | Podzemni kabl PPOO-aluminijum 4x25mm sa ugradnjom   | 976 m              |                                 |                              |                              |
| 2             | Sapa creva (metalno) $\varnothing$ 32 sa ugradnjom  | 9 m                |                                 |                              |                              |
| 3             | PVC poklape za podzemne kablove sa ugradnjom  | 420 kom            |                                 |                              |                              |
| 4             | POZOR trake za podzemne kablove sa ugradnjom  | 420 m              |                                 |                              |                              |
| 5             | "BG" kleme 16-35mm sa ugradnjom   | 3 kom              |                                 |                              |                              |
| 6             | Kopanje rova za podzemni kabl dubine 0,80cm i zatrpavanje rova nakon polaganja kabla  | 428 m              |                                 |                              |                              |
| 7             | Povezivanje kabla PPOO – aluminijum 4x25mm, u postojeći glavni razvodni orman A-2 i sa priloženim atestima i odgovarajućim potvrđama za priključivanje brojila. | 3 kompleta         |                                 |                              |                              |
| <b>UKUPNO</b> |   |                    |                                 |                              |                              |

Cena se iskazuje sa svim troškovima nabavke, u dinarima, bez PDV-a. U cenu je uračunat transport na lokaciju (franko Naručilac „Vojvodinašume-Lovoturs“ Kać Kaćka šuma)

**PLAĆANJE:** Odloženo dinarsko bezgotovinsko plaćanje u roku od \_\_\_\_\_ (minimalno 15 a maksimalno 30 dana) od dana uredno ispostavljene fakture u skladu sa važećim propisima

**ROK I MESTO IZVRŠENJA USLUGE** – Početak vršenja predmetnih usluga je roku od \_\_\_\_\_ dana (najduže pet dana) od momenta prijema poziva Kupca. Naručilac zadržava pravo da u zavisnosti od vremenskih prilika odredi rok za početak izvršenja usluga. **Mesto izvršenja usluga:** Kać, Kaćka šuma

**GARANTNI ROK** – Garancija na kvalitet isporučenih dobara je \_\_\_\_\_ (najmanje 6 meseci), dok ponuđač daje garanciju od \_\_\_\_\_ (najmanje 12 meseci) na uslugu ugradnje dobara.

**VAŽENJE PONUDE** je 120 dana od dana otvaranja ponuda.

Nakon izvršenja predmetne nabavke, Davalac usluga i ovlašćeni predstavnik Naručioca obostrano potpisuju zapisnik (radni nalog) o izvršenim uslugama, što je osnov za overu fakture.

Nakon izvršenih usluga na ugradnji i povezivanju kablova Ponuđač je obavezan da izda:

1. **POTVRDU O ISPRAVNOSTI ELEKTROINSTALACIJA (za sva tri merna mesta u Kaću)**
2. Ponuđač je u obavezi da dostavi **ATEST O ISPRAVNOSTI UZEMLJENJA OBJEKTA nakon izvršenog merenja otpora radnog uzemljenja (za sva tri merna mesta)**

**Kvalitet izvršene usluge** mora da odgovara standardima, propisima i pravilima struke za tu vrstu usluge i zahtevima Korisnika usluga.

Datum

M. P.

Ponuđač

---

**Napomene:**

*Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.*

**MODEL UGOVORA**

**MODEL UGOVORA O  
NABAVCI DOBARA ZA 2015.GODINU**

Zaključen u Petrovaradinu, dana \_\_\_\_\_, između:

1. JP "VOJVODINAŠUME", Ogranak Preduzeća "Vojvodinašume-Lovoturs" Petrovaradin, matični broj: 08762198, PIB:101636567, tekući račun 160-15701-18 banka Intesa, koga zastupa Direktor ogranka Preduzeća „Vojvodinašume-Lovoturs“ Maja Jenei, dipl.turizmolog, (u daljem tekstu: Kupac) sa jedne strane,

i

2. \_\_\_\_\_, matični broj \_\_\_\_\_, PIB \_\_\_\_\_, račun broj \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_ u daljem tekstu: (Prodavac) sa druge strane, o sledećem:

**I PREDMET UGOVORA I CENA**

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje nakon donošenje odluke o dodeli ugovora broj \_\_\_\_ od \_\_\_\_ godine, koja je od strane Kupca doneta u postupku javne nabavke male vrednosti **ELEKTROMATERIJAL za 2015. godine** za koju su poziv za podnošenje ponuda i konkursna dokumentacija objavljeni na portalu javnih nabavki i sajtu Kupca dana \_\_\_\_\_. Ponuda Prodavca del.br. \_\_\_\_ od \_\_\_\_ godine čini sastavni deo ovog Ugovora.

Član 2.

Kupac kupuje, a Prodavac sukcesivno isporučuje po potrebi Kupca robu navedenu u ponudi prodavca, koja čini sastavni deo ovog ugovora i to:

| R.br          | Opis dobara   | Jed. Mere/Količina | Jedinična cena u din. bez PDV-a | Ukupna cena u din. bez PDV-a | Ukupna cena u din. bez PDV-a |
|---------------|---|--------------------|---------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 1             | Podzemni kabl PPOO-aluminijum 4x25mm sa ugradnjom   | 976 m              |                                 |                              |                              |
| 2             | Sapa creva (metalno) $\varnothing$ 32 sa ugradnjom  | 9 m                |                                 |                              |                              |
| 3             | PVC poklape za podzemne kablove sa ugradnjom  | 420 kom            |                                 |                              |                              |
| 4             | POZOR trake za podzemne kablove sa ugradnjom  | 420 m              |                                 |                              |                              |
| 5             | "BG" kleme 16-35mm sa ugradnjom   | 3 kom              |                                 |                              |                              |
| 6             | Kopanje rova za podzemni kabl dubine 0,80cm i zatrpavanje rova nakon polaganja kabla  | 428 m              |                                 |                              |                              |
| 7             | Povezivanje kabla PPOO – aluminijum 4x25mm, u postojeći glavni razvodni orman A-2 i sa priloženim atestima i odgovarajućim potvrdama za priključivanje brojila. | 3 kompleta         |                                 |                              |                              |
| <b>UKUPNO</b> |   |                    |                                 |                              |                              |

U iskazanim cenama sadržana je naknada za ambalažu i druga sredstva za zaštitu robe od oštećenja kao i svi prevozni troškovi i troškovi osiguranja robe.

Ugovorne strane su saglasne da je cena robe fiksna i nepromenljiva, za ceo period važnosti ugovora. Prodavac je saglasan da u periodu realizacije ugovora Kupac ne iskoristi ukupno ugovorenu vrednost u zavisnosti od stvarnih potreba i/ili nastupanja opravdanih okolnosti, te da količina robe koja će se nabavljati može biti manja od ukupne ugovorene količine. Prodavac je unapred upoznat sa mogućnošću, da ukupno ugovoreni obim kupoprodaje ne bude ostvaren u celosti, te potvrđuje da neće zahtevati ispunjenje ugovora ili postavljati bilo kakav obligacioni zahtev prema Kupcu u slučaju nastupanja istog. Prodavac je saglasan da kupac zadržava pravo da usled izmenjenih ili nepredviđenih okolnosti zameni ugovorena dobra sa srodnim/sličnim dobrima bez zaključenja aneksa ugovora, ako tako zahteva Kupac.

## II ROK ISPORUKE I NAČIN PLAĆANJA

### Član 3.

Kupac je obavezan da izvrši plaćanje robe u roku od \_\_\_\_\_ dana od dana nastanka dužničko-poverilačkog odnosa. Dužničko poverilački odnos nastaje danom isporuke robe.



#### Član 4.

Prodavac je obavezan da za isporučenu robu ispostavi Kupcu fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 dana od dana isporuke robe na kojoj će biti navedeni delovodni broj i datum zaključenja ugovora na osnovu koga se faktura izdaje.

Fakturisanje isporučenih dobara Prodavac će vršiti saglasno cenama iz njegove ponude koja je u postupku javne nabavke izabrana kao najpovoljnija, a povodom koje je zaključen ovaj ugovor.

### III NAČIN, MESTO I ROK ISPORUKE I UGRADNJE

#### Član 5.

Robu koja je predmet ovog ugovora isporučuje Prodavac, svojim prevoznim sredstvom.

#### Član 6.

Roba se isporučuje fco Kupac – Kać Kaćka šuma, u roku od \_\_\_\_\_ dana od momenta prijema poziva Kupca.

Prodavac se obavezuje da će predmetne kablove povezati, ugraditi i montirati u skladu sa propisima i pravilima struke za tu vrstu usluge u najkraćem mogućem roku.

### IV UGOVORNA KAZNA

#### Član 7.

U slučaju kašnjenja u isporuci robe i njenoj ugradnji, Kupac ima mogućnost da odredi Prodavcu naknadni rok. Ukoliko Kupac Prodavcu ne odredi naknadni rok ili naknadni rok odredi, a roba ne bude isporučena i ugrađena u tom roku, Prodavac je obavezan da Kupcu plati ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% od vrednosti neisporučene robe za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno 5% od vrednosti ugovora.

### V PRELAZ RIZIKA

#### Član 8.

Prodavac snosi rizik za slučajnu propast ili oštećenje robe do prispeća na određeno mesto isporuke i ugradnje, a od tog trenutka rizik snosi Kupac.

### VI ODGOVORNOST ZA PRAVNE I MATERIJALNE NEDOSTATKE

#### Član 9.

Prodavac odgovara ako na robu koja je predmet ovog ugovora postoji neko pravo trećeg lica, koje isključuje, umanjuje ili ograničava prava Kupca, a o čijem postojanju Kupac nije obavešten niti je pristao da uzme robu opterećenu tim pravom.

#### Član 10.

Prodavac odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave posle prelaza rizika na Kupca, ako su posledica uzroka koji je postojao pre toga.

Prodavac odgovara i za materijalne nedostatke koji se pojave posle prelaza rizika na Kupca, ako su posledica uzroka koji je postojao pre toga.

## **VII KVALITET ROBE**

### Član 11.

Kvalitet robe i ugradnja koja je predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati važećim domaćim ili međunarodnim standardima za tu vrstu dobra odnosno kvalitetu zahtevanom u tehničkim specifikacijama definisanim u postupku javne nabavke.

Prodavac je dužan da nakon ugradnje i povezivanja kablova kupcu dostavi potvrdu o ispravnosti elektroinstalacija, odnosno nakon merenja otpora radnog uzemljenja dostavi atest o ispravnosti uzemljenja objekta za sva tri merna mesta u Kaću.

### Član 12.

Prodavac odgovara za kvalitet ugrađenih dobara \_\_\_\_\_ meseci prema deklaraciji proizvođača, a za usluge na ugradnji i montaži dobara \_\_\_\_\_ meseca od dana ugradnje.

Prodavac se oslobađa odgovornosti za nastale promene u kvalitetu koje su posledica nepravilnog održavanja i čuvanja robe od strane naručioca.

## **VIII KONTROLA KOLIČINE ROBE**

### Član 13.

Kvantitativni prijem robe vrši se prilikom preuzimanja robe u sedištu Kupca, a uz prisustvo predstavnika Prodavca. Eventualna reklamacija od strane Kupca na isporučene količine mora biti sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Prodavcu u roku od 3 dana od dana isporuke.

## **IX KONTROLA KVALITETA ROBE**

### Član 14.

Kupac je dužan da primljenu robu na uobičajeni način pregleda i da o vidljivim nedostacima obavesti Prodavca, u pisanoj formi, u roku od 3 dana od dana isporuke.

### Član 15.

Kupac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta preuzete robe, sa pravom da uzorke proizvoda dostavi nezavisnoj specijalizovanoj instituciji radi analize.

U slučaju kada nezavisna specijalizovana institucija utvrdi odstupanje od ugovorenog kvaliteta proizvoda, troškovi analize padaju na teret Prodavca.

O odstupanju od ugovorenog kvaliteta, Kupac je dužan da obavesti Prodavca u roku od 8 dana od dana saznanja, u pisanoj formi.

### Član 16.

U slučaju da isporučena roba ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta, Kupac ima pravo, nakon urednog obaveštavanja Prodavca da:

1. zahteva od prodavca uredno izvršenje ugovora, odnosno isporuku ugovorenog kvaliteta robe i naknadu štete zbog zadocnjenja;
2. traži sniženje cene u srazmeri u kojoj je zbog nedostatka smanjenja vrednost robe na tržištu u času zaključenja ugovora;
3. da odustane od ugovora, stavi robu prodavcu na raspolaganje i traži naknadu štete zbog neispunjenja;
4. da stavi robu prodavcu na raspolaganje i zahteva uredno ispunjenje ugovora, odnosno drugu isporuku robe koja odgovara ugovorenim standardima i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

## **X OSLOBAĐANJE OD ODGOVORNOSTI**

### **Član 17.**

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

### **Član 18.**

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžiće rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveza plaćanja naknade štete drugoj strani.

## **XI ROK TRAJANJA UGOVORA I RASKID UGOVORA**

### **Član 19.**

Ugovor se zaključuje na period od godinu dana od dana zaključenja.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 15 dana.

## **XII FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE**

### **Član 20.**

Prodavac obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza iz ovog ugovora sredstvom finansijskog obezbeđenja, predajom, u trenutku zaključenja ugovora:

-blanko-solo menicu, overenu pečatom i potpisom prodavca, sa potvrdom poslovne banke da je menica registrovana i sa meničnim pismom – ovlašćenjem, popunjenim i overenim u vrednosti 10% od ukupne vrednosti dobara, bez PDV-a, iz člana 2. ovog ugovora, za dobro izvršenje posla, koju će

naručilac unovčiti u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze, u rokovima i na način predviđen ovom ugovorom.

### **XIII SPOROVI**

#### Član 21.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

### **XIV STUPANJE NA SNAGU UGOVORA**

#### Član 22.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane.

### **XV ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Član 23.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetnih primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 2 (dva) primerka.

ZA PRODAVCA  
Direktor

ZA KUPCA  
Direktor ogranaka preduzeća  
Maja Jenei

---

---

**OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE  
ELEKTROMATERIJAL za 2015.god**

| R.br    | Opis dobara   | Jed. Mere/Kol ičina | Jedinična cena u din. bez PDV-a | Jedinična cena u din. sa PDV-a | Ukupna cena u din. bez PDV-a | Ukupna cena u din. sa PDV-om |
|---------|---|---------------------|---------------------------------|--------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| 1       | Podzemni kabl PPOO-Al/4x25mm sa ugradnjom   | 976 m               |                                 |                                |                              |                              |
| 2       | Sapa creva (metalno) $\varnothing$ 32 sa ugradnjom  | 9 m                 |                                 |                                |                              |                              |
| 3       | PVC poklape za podzemne kablove sa ugradnjom  | 420 kom             |                                 |                                |                              |                              |
| 4       | POZOR" trake za podzemne kablove sa ugradnjom   | 420 m               |                                 |                                |                              |                              |
| 5       | "BG" kleme 16-35mm sa ugradnjom   | 3 kom               |                                 |                                |                              |                              |
| 6       | Kopanje rova za podzemni kabl dubine 0,80cm i zatrpavanje rova nakon ugradnje kabla   | 428 m               |                                 |                                |                              |                              |
| 7       | Povezivanje kabla PPOO –Al /4x25mm, u postojeći glavni razvodni orman A-2 i sa priloženim atestima i odgovarajućim potvrdama za priključivanje brojila. | 3 kompleta          |                                 |                                |                              |                              |
| UKUPNO: |   |                     |                                 |                                |                              |                              |

**Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene:** Ponuđač treba da popuni obrazac strukture cene na sledeći način:

Ponuđač upisuje jediničnu cenu bez PDV-a, jediničnu cenu sa PDV-om, zatim ukupnu ponuđenu cenu bez PDV-a, kao i ukupnu ponuđenu cenu sa PDV-om.

Jedinična cena mora da sadrži sve osnovne elemente strukture cene, tako da ponuđena cena pokriva troškove koje ponuđač ima u realizaciji predmetne nabavke. Cena u ponudi treba da bude izražena u dinarima, prema uputstvu za sačinjavanje ponude. Cena je fiksna i ne može se menjati. Cena u ponudi iskazuje se bez PDV-a.

U obrascu strukture cene moraju biti prikazani osnovni elementi strukture cene i to u procentima ili vrednosno u dinarima. Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac strukture cene.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

Prilog br. X

**OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

| <b>VRSTA TROŠKA</b>                             | <b>IZNOS TROŠKA U RSD</b> |
|---|---------------------------|
|   |                           |
|   |                           |
|   |                           |
|   |                           |
|   |                           |
|   |                           |
| <b>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE</b> |                           |

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

**Napomena:** dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**

U skladu sa članom 26. Zakona, \_\_\_\_\_,  
(Naziv ponuđača)

daje:

**IZJAVU****O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke dobara **ELEKTROMATERIJAL za 2015. godinu, JN br. 19/2015** podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

\_\_\_\_\_  
**Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.**

**OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA****I Z J A V A**

u skladu sa članom 11. Stav 4. Tačka 2) Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl.gl.RS" br.83/2015)

ponuđača \_\_\_\_\_

(naziv i adresa ponuđača)

da je pri sastavljanju ponude za javnu nabavku dobara **ELEKTROMATERIJAL** za 2015. godinu, JN br. 19/2015, naručioca JP „VOJVODINAŠUME“ Petrovaradin, poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Ponuđač

\_\_\_\_\_  
(mesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat)



JP „VOJVODINAŠUME,, Petrovaradin  
Ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“

Prilog br.XIII

#### PODACI O ZAHTEVANIM SREDSTVIMA FINANSIJSKOG OBEZBEDJENJA

Saglasno članu 61. stav 7. Zakona o javnim nabavkama, Naručilac zahteva da se priloži i finansijska garancija kojom Ponuđač obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza i to prema sledećem:

**ZA IZVRŠENJE UGOVORA**, ponuđač je saglasan da će, **ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja ugovora, dostaviti BLANKO-SOLO MENICU**, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača sa POTVRDOM poslovne banke da je menica registrovana u registru menica kod poslovne banke ponuđača, SA MENIČNIM PISMOM čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos **10% od ugovorenog iznosa**, a u cilju dobrog izvršenja posla.

**uz menicu i menično pismo OBAVEZNO SE U ORIGINALU ILI OVERENOJ FOTOKOPIJI PRILAŽE I OP obrazac i KARTON DEPONOVAH POTPISA**, iz kojih je vidljivo da je menicu i menično pismo potpisalo ovlašćeno lice ponuđača.

Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima. Izdate menice podnose se na naplatu poslovnoj banci kod koje Ponuđač ima otvoren račun, u celosti, u slučajevima predviđenim ugovorom.

U prilogu: - Obrazac meničnog pisma - za izvršenje ugovora

#### IZJAVA

U svemu sam saglasan i obavezujem se da prilikom potpisivanja ugovora priložim sredstvo finansijskog obezbeđenja, na način i sa svim potrebnim priložima, a prema napred navedenim zahtevima naručioca

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(Mesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis i pečat)

**NAPOMENA ZA PONUĐAČE: prilikom dostavljanja menica za obezbeđenje izvršenja ugovorne obaveze potrebno je da ista bude u evidenciji menica, u skladu sa odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja registra menica i ovlašćenja („sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 2. Zakona o platnom prometu („sl.gl.rs“ br.3/2002 i 5/2003 i „sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011).**

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

**MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO,  
SOLO MENICE**

KORISNIK:

Tekući račun: \_\_\_\_\_ Kod: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_ PIB: \_\_\_\_\_

Predajemo vam \_\_\_\_\_ blanko, solo menicu broj \_\_\_\_\_ i ovlašćujemo \_\_\_\_\_ kao poverioca, da je može popuniti na iznos do \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ dinara) za iznos duga sa svim pripadajućim obavezama i troškovima po osnovu Kupoprodajnog ugovora br. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ od godine, ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz ovog Ugovora, ovlašćujemo kao \_\_\_\_\_ Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice \_\_\_\_\_ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine.

Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja ili nakon dospeća napred navedenog Kupoprodajnog ugovora broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz njega, dođe do promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na tekućem računu Dužnika, statusnih promena kod Dužnika ili osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika i dr.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana dospeća obaveza iz napred navedenog Kupoprodajnog ugovora br. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ godine od \_\_\_\_\_ godine ili trećeg dana od dospeća njegovog poslednjeg Aneksa.

Datum izdavanja Ovlašćenja

\_\_\_\_\_

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Adresa:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Mat.br.

\_\_\_\_\_

PIB

\_\_\_\_\_