



VOJVODINAŠUME

JP „VOJVODINAŠUME“
Ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“
Petrovaradin
Preradovićeva 2
Broj: 473/1
Dana: 06.01.2016.

KONKURSNA DOKUMENTACIJA
II faza kvalifikacionog postupka javne nabavke dobara
GUME - PNEUMATICI ZA 2015. GODINU partija broj 4:
Gume za teretna vozila, autobuse i prikolice
(za potrebe „Vojvodinašume-Lovoturs“)

Redni broj nabavke 22 /2015

Poziv za podnošenje ponuda je objavljen na Portalu i na internet stranici Naručioca dana 06.01.2016. godine.

JP „Vojvodinašume“
Ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“
Petrovaradin
Preradovićeva 2

Na osnovu čl. 34. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015 u daljem tekstu: Zakon), čl. 3. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 83/2015), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 473 od 30.12.2015.godine i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku broj 474 od 30.12.2015.godine pripremljena je:

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA
ZA DRUGU FAZU KVALIFIKACIONOG POSTUPKA ZA JAVNU NABAVKU
GUME - PNEUMATICI ZA 2015. GODINU
partija broj 4:Gume za teretna vozila, autobuse i prikolice**

Konkursna dokumentacija sadrži:

<i>Prilog</i>	<i>Naziv priloga</i>	<i>Strana</i>
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	3-4
II	Podaci o predmetu javne nabavke	4
III	Vrsta , tehničke karakteristike, kvalitet, količina i opis dobara	4-5
IV	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	6-11
V	Obrazci ponude za partiju 4	12-13
VI	Model ugovora za partiju 4	14-18
VII	Obrazac troškova pripreme ponude	19
VIII	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	20
IX	Obrazac izjave o poštovanju obaveza	21
X	Obrazac strukture ponuđene cene za partiju 4	22
XI	Obrazac izjave o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja	23
XII	Menično pismo	24

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije je 24

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI**1. PODACI O NARUČIOCU:**

Naziv naručioca: JP „VOJVODINAŠUME” Ogranak preduzeća “Vojvodinašume–Lovoturs” Petrovaradin

Adresa naručioca: Petrovaradin, ul. Preradovićeve br.2

Internet stranica: www.vojvodinasume.rs

Broj računa: 160-15701-18 Banca Intesa

Matični broj: 08762198

PIB: 101636567

Šifra delatnosti: 0170

2. VRSTA POSTUPKA:

Predmetna javna nabavka dobara se sprovodi u II fazi kvalifikacionog postupka **GUME PNEUMATICI ZA 2015. GODINU** prema listi kvalifikovanih ponudjača – kandidata br.556/14-8 od 10.06.2014. godine i 556/14-8 (III) od 29.06.2015. godine, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

3. PREDMET JAVNE NABAVKE:

Predmet javne nabavke broj 22/15 su gume - pneumatici za 2015. godinu za partiju broj 4 - Gume za teretna vozila, autobuse i prikolice

Naziv i oznaka iz ORN:

34352200 gume za autobuse;

34352300 gume za poljoprivredna vozila;

4. CILJ POSTUPKA

Postupak javne nabavke se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci.

5. PREUZIMANJE – DOSTAVLJANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala javnih nabavki Republike Srbije www.portal.ujn.gov.rs ili sa internet stranice naručioca www.vojvodinasume.rs.

Ponudjači podnose ponudu SAMO ako su se kvalifikovali na gore navedenu listu kvalifikovanih ponudjača u prvoj fazi kvalifikacionog postupka GUME - PNEUMATICI ZA 2015. godinu za partiju 4: Gume za teretna vozila, autobuse i prikolice.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je podneta do dana **14.01.2016.godine do 10,00 časova**, neposredno naručiocu ili putem pošte, u zatvorenoj kovrti, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Ponude koje ne pristignu naručiocu do **14.01.2016. godine do 10,00 časova** (lično ili poštom) smatraće se neblagovremenim.

Neblagovremene ponude će, neotvorene, sa naznakom da su neblagovremene, biti vraćene licu koje ih je dostavilo.

6. OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje ponuda će se obaviti dana **14.01.2016.godine u 10,30 časova**, u sedištu naručioca u Petrovaradinu, Preradovićeve br. 2.

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka javnog otvaranja ponuda Komisiji naručioca podnose punomoćje ponuđača za učešće u postupku otvaranja ponuda.

7. KONTAKT

Lice za kontakt: Siniša Cvjetković – predsednik

E - mail adresa: sinisa@vojvodinasume.rs

Telefon: 021/432-221

PRESEDNIK KOMISIJE

Siniša Cvjetković, dipl. turizmolog

Prilog II

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke broj 22/15 su dobra **GUME - PNEUMATICI** za partiju broj 4. Gume za teretna vozila, autobuse i prikolice

Prilog III

VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA

Tehničke specifikacije, količine i jedinične cene date su u odgovarajućim tabelama po partijama u okviru ovog priloga i sastavni su deo ponude.

Kupac zadržava pravo da ne povuče ukupno ugovorenu količinu robe u zavisnosti od stvarnih potreba i/ili nastupanja opravdanih okolnosti, kao i da usled izmenjenih ili nepredviđenih okolnosti zameni ugovorena dobra sa srodnim/sličnim dobrima pod uslovom da se celokupna ugovorena vrednost ne menja.

Kvalitet dobara, koja su predmet ove nabavke, mora u potpunosti odgovarati važećim domaćim i međunarodnim standardima za predmetnu robu.

Za navedena dobra zahteva se standardni nivo kvaliteta, u skladu sa pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima, koji važe u delatnostima proizvodnje i prometa na domaćem tržištu, a koji su predmet nabavke.

Izabrani ponuđač se obavezuje da uz isporuku dobara- guma dostavi deklaraciju o kvalitetu guma, nazivu proizvođača, datum proizvodnje gume i atest o kvalitetu.

VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS DOBARA

PARTIJA BR.4:

**GUME ZA TERETNA VOZILA, AUTOBUSE I PRIKOLICE
(za potrebe ogranka „Vojvodinašume-Lovoturs“)**

R. br.	Dimenzije pneumatika	Tip gume	Proizvođač	Kom.
1.	155/80/R13	zimski		6
2.	155/80/R13	unutrašnja		6

ROK I MESTO ISPORUKE – sukcesivna isporuka dobara u periodu od jedne godine, najviše do 5 dana od dana prijema narudžbine naručioca, fco magacin naručioca, prema njegovim dispozicijama.

GARANTNI ROK – najmanje 12 meseci na kvalitet isporučenih dobara, prema deklaraciji proizvođača.

Napomena za Ponuđača: Ponuđač svojeručnim potpisom potvrđuje da je upoznat sa gore navedenim Tehničkim karakteristikama (specifikacijama) za javnu nabavku dobara – Gume-pneumatici za 2015.godinu i ostalim zahtevima Naručioca u okviru priloga br.III, kao i da će iste ispuniti u celosti.

Mesto i datum:

Ponuđač:

(potpis i pečat)

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponuđač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponudjači podnose ponudu SAMO ako su se kvalifikovali na listu kvalifikovanih ponudjača – kandidata br.556/14-8 od 10.06.2014. godine i 556/14-8 (III) od 29.06.2015. godine u prvoj fazi kvalifikacionog postupka – GUME - PNEUMATICI ZA 2015. godinu za partiju 4: Gume za teretna vozila, autobuse i prikolice.

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti i, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponuđača.

Ponudu dostaviti na sledeći način:

1. Popuniti i zalepiti na prednju stranu koverta

Broj, datum i sat podnošenja (popunjava Naručilac): _____

**JP „VOJVODINAŠUME“ PETROVRADIN
OGRANAK „VOJVODINAŠUME-LOVOTURS“
21131 PETROVARADIN,
PRERADOVIĆEVA, BR. 2**

**PONUDA ZA JAVNU NABAVKU GUME - PNEUMATICI ZA 2015. GODINU
ZA PARTIJU BR 4: GUME ZA TERETNA VOZILA, AUTOBUSE I PRIKOLICE
- NE OTVARATI-**

2. Popuniti i zalepiti na poleđinu koverta

PONUĐAČ: _____

ADRESA: _____

BROJ TELEFONA: _____

BROJ TELEFAKSA: _____

ELEKTRONSKA ADRESA: _____

IME I PREZIME LICA ZA KONTAKT: _____

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca **do 14.01.2016.godine do 10 časova.**

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda mora da sadrži sledeće:

1. **„potpisan obrazac kojim Ponuđač potvrđuje da je saglasan sa tehničkim karakteristikama (Prilog broj III)**
2. **obrazac ponude** (prilog br.V) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača,
3. **„model ugovora“** (prilog br.VI) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača na poslednjoj stranici.
4. **„obrazac troškova pripreme ponude“** (prilog br.VII konkursne dokumentacije) ponuđač popunjava ukoliko je imao navedene troškove, time što popunjava priloženi obrazac i isti potpisuje i overava pečatom.
5. **„izjava o nezavisnoj ponudi“** (prilog br.VIII konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
6. **„izjava o poštovanju obaveza“** (prilog br.IX konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
7. **„obrazac strukture ponudene cene“** (prilog br. X konkursne dokumentacije) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača_
8. **izjavu o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja** (Prilog broj XI) mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

3. PARTIJE

Predmet javne nabavke je oblikovan u više partija u Planu nabavki za 2015.godinu, ali ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“ sprovodi II fazu kvalifikacionog postupka samo za partiju broj 4: Gume za teretna vozila, autobuse i prikolice.

4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja. Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, Preradovićeve 2 sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku dobara **GUME - PNEUMATICI ZA 2015. GODINU partija broj 4: Gume za teretna vozila, autobuse i prikolice**, JN br. 22/2015 - NE OTVARATI” ili
„Dopuna ponude za javnu nabavku dobara **GUME - PNEUMATICI ZA 2015. GODINU partija broj 4: Gume za teretna vozila, autobuse i prikolice**, JN br. 22/2015 - NE OTVARATI” ili
„Opoziv ponude za javnu nabavku dobara **GUME - PNEUMATICI ZA 2015. GODINU partija broj 4: Gume za teretna vozila, autobuse i prikolice**, JN br. 22/2015 - NE OTVARATI” ili
„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku dobara **GUME - PNEUMATICI ZA 2015. GODINU partija broj 4: Gume za teretna vozila, autobuse i prikolice**, JN br. 22/2015 - NE OTVARATI”.

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

6. CENA, NAČIN I USLOVI PLAĆANJA, ROK, MESTO I NAČIN ISPORUKE KAO I DRUGE OKOLNOSTI OD KOJIH ZAVISI PRIHVATLJIVOST PONUDE

6.1. Zahtevi u pogledu cene:

Cena se iskazuje sa svim troškovima nabavke, u dinarima, bez PDV-a i podrazumeva da su svi eventualni popusti u ceni odmah iskazani u njoj, putem prikazivanja konačne cene, a ne naknadnim obračunavanjem. Cena je fiksna i ne može se menjati. U cenu je uračunat transport na lokaciju franco Naručilac („Vojvodinašume-Lovoturs“, Preradovićeve 2 Petrovaradin). Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama (“Sl.gl.RS” br.124/12).

6.2. Uslovi i način plaćanja:

Odloženo dinarsko bezgotovinsko plaćanje u roku od minimalno 30 a maksimalno 45 dana od dana isporuke (za svaku pojedinačnu isporuku) po ispostavljenim fakturama. Prodavac je obavezan, da za isporučenu robu ispostavi Kupcu fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 (tri) dana od dana isporuke. Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

6.3. Zahtev u pogledu roka, mesta i načina isporuke dobara:

Sukcesivna isporuka dobara u periodu od jedne godine. Rok isporuke dobara maksimalno pet dana od dana narudžbe Naručioca.

Ponuđač isporučuje robu franko Naručilac („Vojvodinašume-Lovoturs“, Preradovićeve 2 Petrovaradin) sopstvenim vozilom.

6.4. Zahtev u pogledu roka važenja ponude

Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude na može menjati ponudu.

6.5. Zahtevi u pogledu garantnog roka

Garancija za predmetna dobra ne može biti kraća od 12 meseci od dana isporuke dobara.

7. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA

ZA IZVRŠENJE UGOVORA, ponuđač će, **ukoliko bude odabran kao najpovoljniji**, pre zaključenja ugovora, dostaviti:

- *BLANKO-SOLO MENICU*, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača,

- *POTVRDA O REGISTRACIJI MENICE* kod Narodne banke Srbije (u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)).

- *MENIČNO PISMO* čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos 10% od ugovorenog iznosa, bez PDV, a u cilju dobrog izvršenja posla, sa rokom važnosti za vreme trajanja ugovora i svih njegovih eventualnih aneksa.

U ORIGINALU ILI OVERENOJ FOTOKOPIJI PRILAŽE se, u jednom primerku, OP obrazac i KARTON DEPONOVAНИH POTPISA (Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima.). Overu kopija vrši sud ili organ uprave, a naručilac dozvoljava da depo karton može da overi poslovna banka stavljanjem svog original pečata. Overa nadležnog ograna koji vrši overu ili original pečat poslovne banke na kopiji kartona deponovanih potpisa ne može biti starija od mesec dana pre otvaranja ponuda.

8. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku *putem pošte na adresu naručioca JP „VOJVODINAŠUME“ ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“ Petrovaradin, ul. Preradovićevea br.2., elektronske pošte na e-mail jelena.ivanovic@gmail.com ili na broj 063 604767 (Siniša Cvjetković-predsednik komisije)* tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac je dužan da u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, **JN br 22/2015**”.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno. Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

9. DODATNA OBJAŠNjENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

10. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „**Najniža ponuđena cena**“.

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio kraći rok isporuke dobara. U slučaju istog ponuđenog roka isporuke dobara, izbor najpovoljnije ponude će se obaviti žrebom u prisustvu ponuđača.

11. POŠTOVANJE OBAVEZA KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

(Obrazac izjave iz priloga IX).

12. KORIŠĆENJE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

13. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom na e-mail jelena.ivanovic@vojvodinasume.rs, faksom na broj 021/431-144 ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresu JP „VOJVODINAŠUME” ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs” Petrovaradin, ul. Preradovićeve br.2.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti prilikom traženja dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, a naručilac iste nije otklonio. ***Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na portalu javnih nabavki.***

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 120.000,00 dinara na broj **žiro računa**: 840-30678845-06, **šifra plaćanja**: 153 ili 253, **poziv na broj** 22/2015, **svrha uplate**: ZZP JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, JN 22/2015 Gume-pneumatici za 2015 godinu partija br.4 **korisnik**: Budžet Republike Srbije).

14. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Ugovor o javnoj nabavci će biti dostavljen ponuđaču kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana protoka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.

15. RAČUNSKA PROVERA PONUDE

Naručilac će prilikom provere ponude izvršiti računsku kontrolu iste. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena (Član 93. stav 5. Zakona).

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

OBRAZCI PONUDE

Na osnovu Odluke Direktora JP "Vojvodinašume" broj 473 od 30.12.2015. godine za javnu nabavku dobara GUME - PNEUMATICI ZA 2015.godinu sprovodi se postupak u II fazi kvalifikacionog postupka –prema listi kvalifikovanih ponudjača – kandidata br.556/14-8 od 10.06.2014. godine i 556/14-8 (III) od 29.06.2015. godine.

Ponudjači podnose ponudu SAMO ako su se kvalifikovali na listu kvalifikovanih ponudjača u I fazi kvalifikacionog postupka: GUME - PNEUMATICI ZA 2015. godinu za partiju broj 4.

OBRAZAC PONUDE**PARTIJA BR.4:**

**GUME ZA TERETNA VOZILA, AUTOBUSE I PRIKOLICE
(za potrebe ogranka „Vojvodinašume-Lovoturs“)**

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

<i>Naziv ponuđača:</i>	
<i>Adresa ponuđača:</i>	
<i>Matični broj ponuđača:</i>	
<i>Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):</i>	
<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
<i>Elektronska adresa ponuđača (e-mail):</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Telefaks:</i>	
<i>Broj računa ponuđača i naziv banke:</i>	
<i>Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora</i>	

2) CENA, ROK I NAČIN PLAĆANJA, ROK I MESTO ISPORUKE, KVALITET DOBARA, GARANTNI ROK I VAŽENJE PONUDE

R. br	Dimenzija pneumatika	Proizvođač	Kom.	Tip gume	Cena po komadu bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a
1.	155/80/R13		6	Zimska		
2.	155/80/R13		6	Unutrašnja		
UKUPNO:						

Cena se iskazuje sa svim troškovima nabavke, u dinarima, bez PDV-a. U cenu je uračunat transport na lokaciju (franko Naručilac „Vojvodinašume-Lovoturs“, Preradovićeve 2 Petrovaradin)

UKUPNA CENA BEZ PDV-a _____

UKUPNA CENA SA PDV-om _____

ROK I NAČIN PLAĆANJA: Odloženo dinarsko bezgotovinsko plaćanje u roku od _____ (minimalno 30 a maksimalno 45 dana) od dana isporuke, za svaku pojedinačnu isporuku, po ispostavljenim fakturama.

ROK I MESTO ISPORUKE – sukcesivna isporuka dobara u periodu od jedne godine, na paritetu fco magacin Kupca prema njegovim dispozicijama u roku od _____ dana po prijemu narudžbine Kupca (maksimalno 5 dana po prijemu narudžbine Kupca).

GARANTNI ROK – ponuđač daje garanciju od _____ (najmanje 12 meseci) na kvalitet isporučenih dobara, a prema deklaraciji proizvođača.

VAŽENJE PONUDE je 60 dana od dana otvaranja ponude.

Datum

Ponuđač

M. P.

Napomene:

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni.

MODEL UGOVORA ZA PARTIJU BR.4

UGOVOR O KUPOPRODAJI GUME ZA TERETNA VOZILA, AUTOBUSE I PRIKOLICE (za potrebe ogranka „Vojvodinašume-Lovoturs“)

Zaključen u Petrovaradinu, dana _____, između:

1. JP "VOJVODINAŠUME", Ogranak Preduzeća "Vojvodinašume-Lovoturs" Petrovaradin, matični broj: 08762198, PIB:101636567, tekući račun 160-15701-18 banka Intesa, koga zastupa Direktor ogranka Preduzeća „Vojvodinašume-Lovoturs“ Maja Jenei, dipl.turizmolog, (u daljem tekstu: Kupac) sa jedne strane,
i
2. _____, matični broj _____, PIB _____, račun broj _____, koga zastupa _____ u daljem tekstu: (Prodavac) sa druge strane, o sledećem:

II PREDMET UGOVORA I CENA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje na nakon donošenje odluke o dodeli ugovora broj _____ od _____ godine, koja je od strane Kupca doneta u II fazi kvalifikacionog postupka GUME - PNEUMATICI za 2015.godinu, za partiju br.4 – gume za teretna vozila, autobuse i prikolice (za potrebe ogranka „Vojvodinašume-Lovoturs“ za koju su poziv za podnošenje ponuda i konkursna dokumentacija objavljeni na portalu javnih nabavki i sajtu Kupca dana _____.

Ponuda prodavca del. broj: _____ od _____ godine čini sastavni deo ovog ugovora.

Član 2.

Kupac kupuje, a Prodavac sukcesivno isporučuje po potrebi Kupca sledeću robu:

R. br	Dimenzija pneumatika	Proizvođač	Kom.	Tip gume	Cena po komadu bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a
1.	155/80/R13		6	Zimska		
2.	155/80/R13		6	Unutrašnja		
UKUPNO:						

UKUPNA CENA BEZ PDV-a _____

UKUPNA CENA SA PDV-om _____

U iskazanim cenama sadržana je naknada za ambalažu i druga sredstva za zaštitu robe od oštećenja kao i svi prevoznici troškovi i troškovi osiguranja robe.

Ugovorne strane su saglasne da je cena robe fiksna i nepromenljiva do realizacije ugovora.

Ugovorne strane su saglasne da iskazane količine po pozicijama predstavljaju okvirne potrebe Kupca, za period od jedne godine od dana zaključenja ovog ugovora. Prodavac je saglasan da u periodu realizacije ugovora Kupac ne iskoristi ukupno ugovorenu vrednost u zavisnosti od stvarnih potreba i/ili nastupanja opravdanih okolnosti.

Prodavac je saglasan da kupac zadržava pravo da usled izmenjenih ili nepredviđenih okolnosti zameni ugovorena dobra sa srodnim/sličnim dobrima pod uslovom da se celokupna ugovorena vrednost ne menja.

III ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Kupac je obavezan da izvrši plaćanje robe u roku od _____ dana od dana nastanka dužničko-poverilačkog odnosa. Dužničko poverilački odnos nastaje danom isporuke robe.

Član 4.

Prodavac je obavezan da za isporučenu robu ispostavi Kupcu fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 dana od dana isporuke robe na kojoj će biti navedeni delovodni broj i datum zaključenja ugovora na osnovu koga se faktura izdaje. Fakturisanje isporučenih dobara Prodavac će vršiti saglasno cenama iz njegove ponude koja je u postupku javne nabavke izabrana kao najpovoljnija, a povodom koje je zaključen ovaj ugovor.

IV NAČIN, MESTO I ROK ISPORUKE

Član 5.

Robu koja je predmet ovog ugovora isporučuje Prodavac, svojim prevoznim sredstvima.

Član 6.

Roba se isporučuje za ogranak "Vojvodinašume-Lovoturs" sukcesivno Fco Kupac – Preradovićeve broj 2 Petrovaradin, na bazi njihovih dispozicija.

Kupac je obavezan da obavesti prodavca o adresi istovarnih mesta-magacina, koje prodavac treba da snabdeva robom, te je obavezan da o svakoj nastaloj promeni izvesti prodavca u roku od tri dana pre promene.

Član 7.

Prodavac se obavezuje da će celokupnu ugovorenu količinu robe isporučiti Kupcu, počev od dana zaključenja ovog Ugovora u periodu od jedne godine, sukcesivnim isporukama prema potrebi Kupca.

Prodavac se obavezuje da će u roku od _____ dana dana od momenta prijema narudžbine Kupca, isporučiti robu na ugovoreno mesto isporuke.

V UGOVORNA KAZNA

Član 8.

U slučaju kašnjenja u isporuci robe, Kupac ima mogućnost da odredi Prodavcu naknadni rok. Ukoliko Kupac Prodavcu ne odredi naknadni rok ili naknadni rok odredi, a roba ne bude isporučena u tom roku, Prodavac je obavezan da Kupcu plati ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% od vrednosti neisporučene robe za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno 5% od vrednosti ugovora.

VI PRELAZ RIZIKA

Član 9.

Prodavac snosi rizik za slučajnu propast ili oštećenje robe do prispeća na odredišno mesto isporuke (skladište Kupca), a od tog trenutka rizik snosi Kupac.

VII ODGOVORNOST ZA PRAVNE I MATERIJALNE NEDOSTATKE

Član 10.

Prodavac odgovara ako na robu koja je predmet ovog ugovora postoji neko pravo trećeg lica, koje isključuje, umanjuje ili ograničava prava Kupca, a o čijem postojanju Kupac nije obavešten niti je pristao da uzme robu opterećenu tim pravom.

Član 11.

Prodavac odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave posle prelaza rizika na Kupca, ako su posledica uzroka koji je postojao pre toga. Prodavac odgovara i za materijalne nedostatke koji se pojave posle prelaza rizika na Kupca, ako su posledica uzroka koji je postojao pre toga.

VIII KVALITET ROBE

Član 12.

Kvalitet dobara koji su predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati deklaraciji i uputstvu za primenu tog dobra.

Prodavac je dužan da uz svaku isporuku robe po ovom ugovoru, kupcu dostavi deklaraciju i uputstvo za primenu svakog pojedinačnog proizvoda, odnosno uverenje o kvalitetu.

Član 13.

Prodavac odgovara za kvalitet proizvoda u garantnom roku od _____ meseci.

Prodavac se oslobađa odgovornosti za nastale promene u kvalitetu koje su posledica nepravilnog održavanja i čuvanja robe od strane Kupca.

IX KONTROLA KOLIČINE ROBE

Član 14.

Kvantitativni prijem robe vrši se prilikom istovara robe u sedištu Kupca, a uz prisustvo predstavnika Prodavca. Eventualna reklamacija od strane Kupca na isporučene količine mora biti sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Prodavcu u roku od 3 dana od dana isporuke.

X KONTROLA KVALITETA ROBE

Član 15.

Kupac je dužan da primljenu robu na uobičajeni način pregleda i da o vidljivim nedostacima obavesti Prodavca, u pisanoj formi, u roku od 3 dana od dana isporuke.

Član 16.

Kupac je ovlašćen da vrši kontrolu kvaliteta isporuke robe u bilo koje vreme i bez prethodne najave, na mestu prijema, tokom ili posle isporuke, sa pravom da uzorke proizvoda iz bilo koje isporuke dostavi nezavisnoj specijalizovanoj instituciji radi analize.

U slučaju kada nezavisna specijalizovana institucija utvrdi odstupanje od ugovorenog kvaliteta proizvoda, troškovi analize padaju na teret Prodavca.

O odstupanju od ugovorenog kvaliteta, Kupac je dužan da obavesti Prodavca u roku od 3 dana od dana saznanja, u pisanoj formi.

Član 17.

U slučaju da isporučena roba ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta, Kupac ima pravo, nakon urednog obaveštavanja Prodavca da:

1. zahteva od prodavca uredno izvršenje ugovora, odnosno isporuku ugovorenog kvaliteta robe i naknadu štete zbog zadocnjenja;
2. traži sniženje cene u srazmeri u kojoj je zbog nedostatka smanjenja vrednost robe na tržištu u času zaključenja ugovora;
3. da odustane od ugovora, stavi robu prodavcu na raspolaganje i traži naknadu štete zbog neispunjenja;
4. da stavi robu prodavcu na raspolaganje i zahteva uredno ispunjenje ugovora, odnosno drugu isporuku robe koja odgovara ugovorenim standardima i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

XI OSLOBAĐANJE OD ODGOVORNOSTI

Član 18.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

Član 19.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžiće rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveza plaćanja naknade štete drugoj strani.

XII RASKID UGOVORA

Član 20.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila. Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 30 dana.

XIII FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 21.

Prodavac obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza iz ovog ugovora sredstvom finansijskog obezbeđenja, predajom, u trenutku zaključenja ugovora:

-blanko-solo menicu, overenu pečatom i potpisom prodavca, sa potvrdom poslovne banke da je menica registrovana i sa meničnim pismom – ovlašćenjem, popunjenim i overenim u vrednosti 10% od ukupne vrednosti dobara, bez PDV-a, iz člana 2. ovog ugovora, za dobro izvršenje posla, koju će naručilac unovčiti u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze, u rokovima i na način predviđen ovom ugovorom.

XIV SPOROVI

Član 22.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

XV STUPANJE NA SNAGU UGOVORA I ROK TRAJANJA UGOVORA

Član 23.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane i traje do okončanja obaveza po ovom ugovoru, a najduže godinu dana od dana zaključenja ovog ugovora.

XVI ZAVRŠNE ODREDBE

Član 24.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetnih primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 2 (dva) primerka.

ZA PRODAVCA

ZA KUPCA
Direktor ogranaka preduzeća

Maja Jenei, dipl.turizmolog

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____ [naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

VRSTA TROŠKA	IZNOS TROŠKA U RSD
UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, _____,
(Naziv ponuđača)
daje:

**IZJAVU
O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke dobara u II fazi kvalifikacionog postupka **GUME-PNEUMATICI ZA 2015.GODINU za partiju broj 4: gume za teretna vozila, autobuse i prikolice**, br. 22/15 podneo **nezavisno**, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA IZ ČL.75 ST.2 ZAKONA O JN

I Z J A V A

Ponudača _____

(naziv i adresa ponuđača)

da je pri sastavljanju ponude za javnu nabavku u II fazi kvalifikacionog postupka **GUME-PNEUMATICI ZA 2015.GODINU za partiju broj 4: gume za teretna vozila, autobuse i prikolice, br. 22/15, naručioca JP „VOJVODINAŠUME” Petrovaradin, poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.**

Ponuđač

(mesto i datum)

(potpis i pečat)

OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI

**OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE
PARTIJA BR.4:
GUME ZA TERETNA VOZILA, AUTOBUSE I PRIKOLICE
(za potrebe ogranka „Vojvodinašume-Lovoturs“)**

R. br	Dimenzija pneumatika	Proizvođač	Kom.	Tip gume	Jedinična cena bez PDV-a	Jedinična cena sa PDV-om	Ukupna cena bez PDV-a	Ukupna cena sa PDV-om
1.	155/80/R13		6	Zimska				
2.	155/80/R13		6	Unutrašnja				
UKUPNO:								

Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene: Ponuđač treba da popuni obrazac strukture cene na sledeći način:

Ponuđač upisuje jediničnu cenu bez PDV-a, jediničnu cenu sa PDV-om, zatim ukupnu ponuđenu cenu bez PDV-a, kao i ukupnu ponuđenu cenu sa PDV-om.

- jedinična cena mora da sadrži sve osnovne elemente strukture cene, tako da ponuđena cena pokriva troškove koje ponuđač ima u realizaciji predmetne nabavke,
- Ukoliko je u poljima, koja su predviđena za upisivanje cena, upisana „ / , -“ ili je ostavljeno prazno i sl., Naručilac će tumačiti da Ponuđač tu uslugu ne vrši i ponuda će biti ocenjena kao neprihvatljiva.
- Ukoliko je u poljima, koja su predviđena za upisivanje cena, upisano „0,00“ ili „0“, tumačiće se da je usluga besplatna.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

PODACI O ZAHTEVANIM SREDSTVIMA FINANSIJSKOG OBEZBEDJENJA

Saglasno članu 61. stav 7. Zakona o javnim nabavkama, Naručilac zahteva da se priloži i finansijska garancija kojom Ponuđač obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza i to prema sledećem:

ZA IZVRŠENJE UGOVORA, ponuđač je saglasan da će, **ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja ugovora, dostaviti BLANKO-SOLO MENICU**, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača sa POTVRDOM poslovne banke da je menica registrovana u registru menica kod poslovne banke ponuđača, SA MENIČNIM PISMOM čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos **10% od ugovorenog iznosa**, a u cilju dobrog izvršenja posla.

2 uz menicu i menično pismo OBAVEZNO SE U ORIGINALU ILI OVERENOJ FOTOKOPIJI PRILAŽE I OP obrazac i KARTON DEPONOVAНИH POTPISA, iz kojih je vidljivo da je menicu i menično pismo potpisalo ovlašćeno lice ponuđača.

Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima. Izdate menice podnose se na naplatu poslovnoj banci kod koje Ponuđač ima otvoren račun, u celosti, u slučajevima predviđenim ugovorom.

U prilogu: - Obrazac meničnog pisma - za izvršenje ugovora

I Z J A V A

U svemu sam saglasan i obavezujem se da prilikom potpisivanja ugovora priložim sredstvo finansijskog obezbeđenja, na način i sa svim potrebnim priložima, a prema napred navedenim zahtevima naručioca

PONUĐAČ

(Mesto i datum)

(Potpis i pečat)

NAPOMENA ZA PONUĐAČE: prilikom dostavljanja menica za obezbeđenje izvršenja ugovorne obaveze potrebno je da ista bude u evidenciji menica, u skladu sa odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja registra menica i ovlašćenja („sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 2. Zakona o platnom prometu („sl.gl.rs“ br.3/2002 i 5/2003 i „sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)

Prilog. XII

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO, SOLO MENICE

KORISNIK:

Tekući račun: _____ Kod: _____
Matični broj: _____ PIB: _____

Predajemo vam _____ blanko, solo menicu broj _____ i ovlašćujemo _____ kao poverioca, da je može popuniti na iznos do _____ dinara (slovima: _____ dinara) za iznos duga sa svim pripadajućim obavezama i troškovima po osnovu Kupoprodajnog ugovora br. _____/_____ od godine, ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz ovog Ugovora, ovlašćujemo kao _____ Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice _____ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine.

Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja ili nakon dospeća napred navedenog Kupoprodajnog ugovora broj _____ od _____ godine ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz njega, dođe do promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na tekućem računu Dužnika, statusnih promena kod Dužnika ili osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika i dr.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana dospeća obaveza iz napred navedenog Kupoprodajnog ugovora br. _____/_____ godine od _____ godine ili trećeg dana od dospeća njegovog poslednjeg Aneksa.

Datum izdavanja Ovlašćenja

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

Adresa:

Mat.br.

PIB
