



## **VOJVODINAŠUME**

JP „VOJVODINAŠUME“  
ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“  
Petrovaradin  
Preradovićeva 2  
Broj: 70/1  
Dana: 04.03.2016.

### **KONKURSNA DOKUMENTACIJA**

ZA

JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI OBLIKOVANU PO PARTIJAMA

**POPRAVKA I ODRŽAVANJE OPREME U FAZANERIJAMA ZA 2016.godinu  
( fazanerijska "Ristovača Bač" ogranak "Vojvodinašume-Lovoturs")**

**Redni broj 3/2015**

Poziv za podnošenje ponuda je objavljen na Portalu javnih nabavki i na internet stranici naručioca dana 04.03.2016.godine.

JP „Vojvodinašume“  
 Petrovaradin  
 Ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“  
 Petrovaradin  
 Preradovićeva 2

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama za 2016.godinu ( fazanerija „Ristovača“ Bač, ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“) broj 70 od 23.02.2016. godinu i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama za 2016. godinu (fazanerija „Ristovača“ Bač, ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“) broj 71 od 23.02.2016. godinu pripremljena je:

### KONKURSNA DOKUMENTACIJA

#### POPRAVKA I ODRŽAVANJE OPREME U FAZANERIJAMA za 2016. godinu ( fazanerija “Ristovača” Bač, ogranak “Vojvodinašume-Lovoturs”)

JN br. 3/2016

Konkursna dokumentacija sadrži:

<i>Prilog</i>	<i>Naziv priloga</i>	<i>Broj strane</i>
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
II	Podaci o predmetu javne nabavke	4
III	Tehničke karakteristike, količina i opis usluga, relacija izvršenja usluga za partije 1 i 2	4-8
IV	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	9-10
V i Va	„Izjava” o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama”	11-12
VI	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	13-20
VII	Obrazac ponude	21-29
VIII	Model ugovora	30-40
IX	Obrazac strukture ponuđene cene	41-43
X	Obrazac troškova pripreme ponude	44
XI	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	45
XII	Obrazac izjave o poštovanju obaveza	46
XIII	Obrazac izjave o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja, menično pismo	47-48

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije je 48

**OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI**

1. Naziv naručioca: JP „VOJVODINAŠUME” Ogranak preduzeća “Vojvodinašume – Lovoturs” Petrovaradin

Adresa naručioca: Petrovaradin, ul. Preradovićeve br.2

Internet stranica: [www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs)

Broj računa: 160-15701-18 Banca Intesa

Matični broj: 08762198

PIB: 101636567

Šifra delatnosti: 0170

**2. VRSTA POSTUPKA:**

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

**3. PREDMET JAVNE NABAVKE:**

Predmet javne nabavke broj 3/2015 su usluge popravke i održavanja opreme u fazaneriji „Ristovača“ u Baču za 2016. godinu oblikovana u dve partije:

- partija broj 1: servisiranje baterija u baterijskoj stanici
- partija broj 2: servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice

**4. PREUZIMANJE – DOSTAVLJANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE**

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala javnih nabavki Republike Srbije [www.portal.ujn.gov.rs](http://www.portal.ujn.gov.rs) ili sa internet stranice naručioca [www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs).

Ponuda se smatra blagovremenom ako je podneta do **dana 14.03.2016. godine do 10,00 časova**, neposredno naručiocu ili putem pošte, u zatvorenoj kovrti, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Ponude koje ne pristignu naručiocu do **14.03.2016. godine do 10,00 časova** (lično ili poštom) smatraće se neblagovremenim.

Neblagovremene ponude će, neotvorene, sa naznakom da su neblagovremene, biti vraćene licu koje ih je dostavilo.

**5. OTVARANJE PONUDA**

Javno otvaranje ponuda će se obaviti dana **14.03.2016. godine u 10,30 časova**, u sedištu naručioca u Petrovaradinu, Preradovićeve br. 2.

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka javnog otvaranja ponuda Komisiji naručioca podnose punomoćje ponuđača za učešće u postupku otvaranja ponuda.

**6. KONTAKT**

Lice za kontakt: Rade Nišević, str.inž.polj.- predsednik komisije

E - mail adresa: rade.nisevic@vojvodinasume.rs

Telefon: 063 7324951

PREDSEDNIK KOMISIJE  
Rade Nišević, str.inž.polj

**PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE**

**Predmet javne nabavke**

Predmet javne nabavke broj 3/2016 su usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama za 2016. godinu (fazanerijska „Ristovača“ Bač ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“) oblikovane u dve partije i to:

Red. br. partije	PREDMET NABAVKE
	POPRAVKA I ODRŽAVANJE OPREME U FAZANERIJI “RISTOVAČA”
1.	<i>Servisiranje baterija u baterijskoj stanici</i>
2.	<i>Servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice</i>

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: usluge održavanja i popravki 50000000

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS USLUGA, RELACIJA IZVRŠENJA USLUGE**

**PARTIJA br.1**

***Servisiranje baterija u baterijskoj stanici (fazanerijska “Ristovača” Bač)***

**Servisiranje baterija podrazumeva:**

**Preventivno održavanje**, uključuje utvrđivanje stanja električnih delova i pripadajuće opreme, nakon čega se vrše neophodne mere za otklanjanje potencijalnih kvarova i nedostataka u funkcionisanju u baterijskoj stanici što uključuje i zamenu dotrajalih delova novim. Ukoliko se u okviru održavanja i utvrđivanja stanja u objektu baterijske stanice i na pripadajućoj opremi utvrdi da postoji kvar, Ponuđač je dužan da najkasnije u roku od 24 sata otkloni kvar.

**Interventno održavanje i popravka**, uključuje popravku prijavljenih kvarova od strane Naručioca u baterijskoj stanici ( popravku toplih baterija).

Zbog specifičnosti proizvodnje žive fazanske divljači koja bi direktno bila ugrožena nastankom kvara u baterijskoj stanici, **Ponuđač je dužan najkasnije u roku od 60 minuta** od prijema zahteva Naručioca, da sopstvenim prevozom stigne na lokaciju fazanerijske Ristovača bb Bač i pristupi otklanjanju nastalog kvara **najduže u roku od dva sata**.

Tabela broj 1

Red br.	Opis usluge	j/m	Količina
1	Demontaža stare postojeće elektro instalacij i odlaganje na odgovarajuće mesto.	kom.	20
2	Nabavka i ugradnja licnastog kabla PPJ 3x2,5 mm	m.	140
3	Nabavka i ugradnja licnastog kabla PPJ 3x1,5 mm	m.	140
4	Nabavka i ugradnja utičnice monofazne (gumena)	kom.	60
5	Nabavka i ugradnja termostata sa sondom T 40 °C	kom.	60
6	Nabavka i ugradnja točkića termostata	kom.	60
7	Nabavka i ugradnja uvodnice Ø 13 mm.	kom.	180
8	Nabavka i ugradnja luster kleme od 4 mm	kom.	600
9	Nabavka i ugradnja signalne lampice	kom.	60
10	Nabavka i ugradnja automatskog osigurača C – 6A	kom.	60
11	Nabavka i ugradnja OG monofaznog konektora ” ALING” ili ekvivalentno	kom.	56
12	Nabavka i ugradnja neužarenog grejača od 400 W , 750x500 mm	kom	60
13	Nabavka i ugradnja P.V.C. kutija IP zaštita 180x110 mm	kom	60
14	Nabavka i ugradnja silikon žice 1,5 mm	m	90
15	Potrošni material (šrafovi,matice,platne) paušalno	Komplet	1
16	Popravka postojećih baterija sa zamenom termostata sa sondom T-40 °C i zamena neispravnih automatskih osigurača od C 6A	kom	30
17	Druge usluge servisiranja i popravke koje nisu predviđene predhodnom specifikacijom stavki u tabeli	radni sat	200

**Garancija na ugrađenu opremu** je prema deklaraciji proizvođača opreme i delova, dok je na uslugu popravke i na ugradnji i montažu opreme 12 meseci od dana izvršene usluge. ***Zamena delova podrazumeva nabavku i ugradnju novog dela koji je u kvalitetu zamenjenog dela.***

***Kvalitet izvršene usluge mora da odgovara standardima, propisima i pravilima struke za tu vrstu usluge i zahtevima Korisnika usluga.***

**Mesto vršenja predmetnih usluga** je baterijska stanica u fazaneriji “Ristovača” Bač.

Zainteresovani ponuđači mogu doći na lokaciju fazanerije “Ristovača” Bač da pogledaju baterijsku stanicu uz prethodnu najavu na telefon (063/604 714 Nikica Beader).

Napomena: Nakon izvršenih usluga, davalac usluga i ovlašćeni predstavnik naručioca obostrano potpisuju zapisnik (radni nalog) o izvršenim uslugama i zamenjenim delovima, što je osnov za overu fakture.

***Napomena za Ponuđača:*** Ponuđač svojeručnim potpisom potvrđuje da je upoznat sa gore navedenim tehničkim karakteristikama (specifikacijama) za partiju br.1 ***Servisiranje baterija u baterijskoj stanici (fazanerija “Ristovača” Bač)*** i ostalim zahtevima Naručioca u okviru ovog priloga kao i da će iste ispuniti u celosti.

**Mesto i datum**

**M.P.**

**Potpis ovlašćenog predstavnika Ponuđača**

---

---

**TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS USLUGA, RELACIJA  
IZVRŠENJA USLUGE**

**PARTIJA br.2**

**Servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice**

**Servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalica na tng TIP FAO -5** uključuje utvrđivanje stanja delova i pripadajuće opreme istih, nakon čega Ponuđač pristupa otklanjanju potencijalnih kvarova što uključuje i zamenu dotrajalih delova novim.

**Interventno održavanje i popravka grejalica na tng TIP FAO -5** uključuje popravku prijavljenih kvarova na grejalicama nakon servisiranja, od strane Naručioca, nakon čega je Ponuđač dužan da u vremenskom roku od najduže 24 sata od momenta zahteva Naručioca pristupi otklanjanju kvara.

Tabela broj 2

Red br.	Opis usluge	j/m	Količina
1.	Nabavka i zamena termoelementa dužina 35 cm	kom.	60
2.	Nabavka i zamena plinskog ventila	kom.	60
3.	Nabavka i zamena gorionika ("saće")	kom.	60
4.	Nabavka i zamena dihtunga za gorionik, vatrootpornih, termoizolujućih, dimenzije 64/34x5mm	kom	60
5.	Druge usluge servisiranja i popravke koje nisu predviđene prethodnom specifikacijom stavki u tabeli	radni sat	100

**Garancija na ugrađenu opremu** je prema deklaraciji proizvođača opreme, dok je na uslugu popravke i na ugradnji i montaži opreme 12 meseci od dana izvršene usluge. ***Zamena delova podrazumeva nabavku i ugradnju novog dela koji je u kvalitetu zamenjenog dela. Kvalitet izvršene usluge mora da odgovara standardima, propisima i pravilima struke za tu vrstu usluge i zahtevima Korisnika usluga.***

**Mesto vršenja predmetnih usluga** je fazaneriya "Ristovača" Bač kućice za odgoj fazana.

Napomena: Nakon izvršenih usluga, davalac usluga i ovlašćeni predstavnik naručioca obostrano potpisuju zapisnik (radni nalog) o izvršenim uslugama i zamenjenim delovima, što je osnov za overu fakture.

Zainteresovani ponuđači mogu doći na lokaciju fazaneriye "Ristovača" Bač da pogledaju grejalice na TNG uz prethodnu najavu na telefon (063/604 714 Nikica Beader).

***Napomena za Ponuđača:*** Ponuđač svojeručnim potpisom potvrđuje da je upoznat sa gore navedenim tehničkim karakteristikama (specifikacijama) za partiju br.2 ***Servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice (fazanerija "Ristovača" Bač)*** i ostalim zahtevima Naručioca u okviru ovog priloga kao i da će iste ispuniti u celosti.

**Mesto i datum**

**M.P.**

**Potpis ovlašćenog predstavnika Ponuđača**

---

---



**USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO  
KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

**USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA**

<b>Red. broj</b>	<i>Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava <b>OBAVEZNE USLOVE</b> za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75 ZJN i to:</i>
<b>1.</b>	DA JE REGISTROVAN KOD NADLEŽNOG ORGANA, ODNOSNO UPISAN U ODGOVARAJUĆI REGISTAR;
<b>2.</b>	DA I ON I NJEGOV ZASTUPNIK NISU OSUĐIVANI ZA NEKO OD KRIVIČNIH DELA KAO ČLANOVI ORGANIZOVANE KRIMINALNE GRUPE, DA NISU OSUĐIVANI ZA KRIVIČNA DELA PROTIV PRIVREDE, KRIVIČNA DELA PROTIV ŽIVOTNE SREDINE, KRIVIČNO DELO PRIMANJA ILI DAVANJA MITA, KRIVIČNO DELO PREVARE;
<b>3.</b>	DA JE IZMIRIO DOSPELE POREZE, DOPRINOSE I DRUGE JAVNE DAŽBINE U SKLADU SA PROPISIMA REPUBLIKE SRBIJE ILI STRANE DRŽAVE KADA IMA SEDIŠTE NA NJENOJ TERITORIJI;
<b>4.</b>	DA IMA VAŽEĆU DOZVOLU NADLEŽNOG ORGANA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI KOJA JE PREDMET JAVNE NABAVKE, AKO JE TAKVA DOZVOLA PREDVIĐENA POSEBNIM PROPISOM;

- 1.1.* Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz tačke 1. do 4. ovog priloga.
- 2.1.* Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, u skladu sa članom 81. Zakona, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz tačke 1. do 4. ovog priloga.

**UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

**DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA SU ISTI ZA SVE PARTIJE:**

**Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa tačkom 1. do 4. ovog priloga, ponuđač dokazuje:**

- dostavljanjem **„izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama“**, (prilog br. V i Va ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

Izjava mora da bude popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje

**ponuđač JE DUŽAN DA PRI SASTAVLJANJU PONUDE IZRIČITO NAVEDA DA JE POŠTOVAO OBAVEZE KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA O ZAŠTITI NA RADU, ZAPOŠLJAVANJU I USLOVIMA RADA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, KAO I DA NEMA ZABRANU OBAVLJANJA DELATNOSTI KOJA JE NA SNAZI U VREME PODNOŠENJA PONUDE. Ponuđač dokazuje dostavljanjem: „Izjave o poštovanju obaveza“ (prilog br. XII konkursne dokumentacije),**

Izjava mora da bude popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača**, Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem**, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača, dat je u poglavlju Va* ), popunjenu, potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

## Prilog V

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA**

**IZJAVA PONUĐAČA  
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE  
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

**I Z J A V U**

Ponuđač \_\_\_\_\_ *[navesti naziv ponuđača]* u postupku javne nabavke usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama za 2016. godinu (fazanerija „Ristovača“ Bač), broj 3/2016, Partija br. \_\_\_\_\_ ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*);

Mesto: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

Ponuđač: \_\_\_\_\_

***Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.***

**Prilog V a****IZJAVA PODIZVOĐAČA  
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE  
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

**I Z J A V U**

Podizvođač \_\_\_\_\_ u postupku javne nabavke male vrednosti usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama za 2016. godinu (fazanerija „Ristovača“ Bač), broj 3/2015, Partija br. \_\_\_\_\_ ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

- 1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
- 2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
- 3) Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji*).

Mesto: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

M.P.

Podizvođač:

\_\_\_\_\_

## ***UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU***

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu pripremljeno je na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) i na osnovu člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik RS" broj 29/2013).

Uputstvo sadrži podatke koji su neophodni za pripremu ponude u skladu sa zahtevima NARUČIOCA kao i informacije o uslovima i načinu sprovođenja postupka dodele ugovora o javnoj nabavci.

Od PONUĐAČA se očekuje da detaljno prouči sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije koje su sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

Nepridržavanje uputstava i nepodnošenje svih traženih podataka i informacija koje su navedene u konkursnoj dokumentaciji ili podnošenje ponude koja ne odgovara uslovima predviđenim u konkursnoj dokumentaciji predstavlja u svakom pogledu, rizik za PONUĐAČA i kao rezultat može imati odbijanje njegove ponude.

### ***1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA***

Ponuđač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

### ***2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA***

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti i, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi. **Ponuda se podnosi za jednu ili za obe partije.**

Ponudu dostaviti na sledeći način:

**1. Popuniti i zalepiti na prednju stranu koverta**

Broj, datum i sat podnošenja (popunjava pisarnica kod Naručioca): \_\_\_\_\_

**JP „VOJVODINAŠUME“ PETROVRADIN  
OGRANAK „VOJVODINAŠUME-LOVOTURS“  
21131 PETROVARADIN,  
PRERADOVIĆEVA, BR. 2**

**PONUĐA - NE OTVARATI  
ZA JAVNU NABAVKU POPRAVKA I ODRŽAVANJE OPREME U FAZANERIJAMA  
ZA 2016. GODINU OBLIKOVANU PO PARTIJAMA  
(fazanerijska "Ristovača Bač "Vojvodinašume-Lovoturs")**

**ZA PARTIJU/E broj: \_\_\_\_\_  
REDNI BROJ JN 3/2016**

**2. Popuniti i zalepiti na poledinu koverta**

PONUĐAČ: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

ADRESA: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

BROJ TELEFONA: \_\_\_\_\_

BROJ TELEFAKSA: \_\_\_\_\_

ELEKTRONSKA ADRESA: \_\_\_\_\_

IME I PREZIME LICA ZA KONTAKT: \_\_\_\_\_

**Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 14.03.2016. godine. do 10 časova.**

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda mora da sadrži sledeće:

1. **„potpisan obrazac kojim Ponuđač potvrđuje da je saglasan sa tehničkim karakteristikama (Prilog broj III)**
2. **„izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama“**, (prilog br. V i Va ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom ponuđača.
3. **obrazac ponude** (prilog br.VII) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača,
4. **„model ugovora“** (prilog br.VIII) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača na poslednjoj stranici.
5. **„obrazac strukture ponuđene cene“** (prilog br. IX konkursne dokumentacije) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača
6. **„obrazac troškova pripreme ponude“** (prilog br. X konkursne dokumentacije) ponuđač popunjava ukoliko je imao navedene troškove, time što popunjava priloženi obrazac i isti potpisuje i overava pečatom.
7. **„izjava o nezavisnoj ponudi“** (prilog br. XI konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
8. **„izjava o poštovanju obaveza“** (prilog br. XII konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
9. **izjavu o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja** (Prilog broj XIII) mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

**Ponuđač je dužan da dostavi dokumenta, u jednom primerku, prema konkursnoj dokumentaciji (popunjene i overene obrasce iz priloga broj V ili Va - ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, prilog broj VII, VIII, IX, X, XI, XII i XIII ).**

### **3. PARTIJE**

Predmet javne nabavke broj 3/2015 su usluge popravke i održavanja opreme u fazaneriji „Ristovača“ u Baču oblikovane u dve partije:

- partija br.1 servisiranje baterija u baterijskoj stanici
- partija broj 2 servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice

### **4. PONUDA SA VARIJANTAMA**

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

### **5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE**

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, Preradovićeve 2 sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku vrednosti usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama za 2016. godinu (fazanerija „Ristovača“ Bač ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“), JN br. 3/2016 - NE OTVARATI” ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama za 2016. godinu (fazanerija „Ristovača“ Bač ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“), JN br. 3/2015 - NE OTVARATI” ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama za 2016. godinu (fazanerija „Ristovača“ Bač ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“), JN br. 3/2015 - NE OTVARATI” ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama za 2016. godinu (fazanerija „Ristovača“ Bač ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“), JN br. 3/2015 - NE OTVARATI” .

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

## **6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude (prilog **VII**), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

## **7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM**

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude (prilog **VII**) navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u prilogu **IV** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz priloga **Va** ).

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

## **8. ZAJEDNIČKA PONUDA**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tač. 1) do 6) Zakona i to podatke o:



1. članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
2. ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
3. ponuđaču koji će izdati račun,
4. računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
5. obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju **IV** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz priloga **V** .).

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

## **9. NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, VAŽENJE PONUDE**

### **9.1. Način, rok i uslovi plaćanja:**

Odloženo dinarsko bezgotovinsko plaćanje u roku koji ne može biti kraći od 30 dana niti duži od 45 dana od dana ispostavljanja fakture. Ponuđač je obavezan, da za izvršenu uslugu ispostavi fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 (tri) dana od dana izvršenih usluga. **Ponuđač je dužan da uz račun dostavi radni nalog o izvršenoj usluzi potpisan od ovlašćenih predstavnika obe ugovorne strane.** Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

### **9.2. Rok, mesto i način vršenja usluga :**

- Mesto vršenja predmetnih usluga je fazanerija “Ristovača” Bač.
- Način vršenja predmetnih usluga :

Partija broj 1: Ponuđač je dužan najkasnije u roku od 60 minuta od prijema zahteva Naručioca, da sopstvenim prevozom stigne na lokaciju fazanerije Ristovača bb Bač i otkloni prijavljeni kvar u roku ne dužem od dva sata. Ukoliko se u okviru održavanja i utvrđivanja stanja u objektu baterijske stanice i na pripadajućoj opremi utvrdi da postoji kvar, Ponuđač je dužan da najkasnije u roku od 24 sata otkloni kvar.

Partija broj 2: Ponuđač je dužan najkasnije u roku od 24 sata od prijema zahteva Naručioca, da sopstvenim prevozom stigne na lokaciju fazanerije Ristovača bb Bač i otkloni prijavljeni kvar.

### **9.3. Zahtev u pogledu roka važenja ponude**

Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

### **9.4. Zahtevi u pogledu garantnog roka**

Garancija na ugrađenu opremu je prema deklaraciji proizvođača opreme, dok je na uslugu popravke i na ugradnji i montaži opreme 12 meseci od dana izvršene usluge.

## **10. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA**

ZA IZVRŠENJE UGOVORA, ponuđač će, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja ugovora, dostaviti:

ZA SVAKU PARTIJU POSEBNO:

- *BLANKO-SOLO MENICU*, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača,

- *POTVRDA O REGISTRACIJI MENICE* kod Narodne banke Srbije (u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)).

- *MENIČNO PISMO* čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos 10% od ugovorenog iznosa, bez PDV, a u cilju dobrog izvršenja posla, sa rokom važnosti za vreme trajanja ugovora i svih njegovih eventualnih aneksa.

*U ORIGINALU ILI OVERENOJ FOTOKOPIJI PRILAŽE se, u jednom primerku, OP obrazac i KARTON DEPONOVAНИH POTPISA* (Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima.).

## **11. CENA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA U PONUDI**

Cena se iskazuje sa svim troškovima nabavke, u dinarima, bez PDV-a i podrazumeva da su svi eventualni popusti u ceni odmah iskazani u njoj, putem prikazivanja konačne cene, a ne naknadnim obračunavanjem. Cena je fiksna i ne može se menjati. U cenu su uračunate usluge iz tehničkih karakteristika, delovi, oprema i njihova ugradnja kao i transport davaoca usluga do lokacije Ristovača bb, Bač sopstvenim prevozom. Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama („Sl.gl.RS“ br.124/12).

Za ovu nabavku ugovaraju se jedinične cene iz obrazaca „Struktura ponudene cene“ (prilog br. IX), koje su bez obračunatog PDV-a.

## **12. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke ili nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponuda kao i ukazivanje na uočene neostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, zainteresovano lice će uputiti na adresu naručioca: “Vojvodinašume” Petrovaradin, ogranak preduzeća “Vojvodinašume - Lovoturs”, ul. Preradovićeve br. 2, Petrovaradin ili na elektronsku adresu [jelena.ivanovic@vojvodinasume.rs](mailto:jelena.ivanovic@vojvodinasume.rs) sa naznakom: **Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za javnu nabavku dobra – popravka i održavanje opreme u fazanerijama za 2016. godinu (fazanerija „Ristovača“ Bač ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“), redni broj nabavke 3/16.**

Ukoliko se zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima i ukazivanje naručiocu i na eventualno uočene nedostatke ili nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji podnosi elektronskim putem podnosi se naručiocu **radnog dana, od ponedeljka do petka, od 07,00 do 14,30 časova.**

Ukoliko zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima pristigne na navedenu elektronsku adresu **neradnim danom, ( subota, nedelja, državni i drugi praznik i sl.) ili van navedenog termina smatraće se da je pristigao prvog narednog radnog dana.**

Naručilac će u roku od tri dana od dana prijema zateva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima, odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Komunikaciju u vezi sa dodatnim informacijam, pojašnjinjima i odgovorima odvija se pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom kao i objavljivanjem od strane naručioca na Portalu javnih nabavki.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

### ***13. DODATNA OBJAŠNjENjA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANjA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA***

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

### ***14. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA***

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „**Najniža ponuđena cena**“.

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio povoljnije uslove plaćanja. Ukoliko postoji više takvih ponuda naručilac će putem žreba, a u prisustvu ponuđača odlučiti o najprihvatljivijoj ponudi.

### ***15. POŠTOVANjE OBAVEZA KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA***

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine. (**Obrazac izjave iz priloga XII**).

### ***16. KORIŠĆENjE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA***

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

### ***17. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENjE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA***

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava

naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti prilikom traženja dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, a naručilac iste nije otklonio. ***Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na portalu javnih nabavki.***

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 60.000,00 dinara na broj **žiro računa: 840-30678845-06, šifra plaćanja: 153 ili 253, poziv na broj 3/2016, svrha uplate: ZZP "Vojvodinašume-Lovoturs" Petrovaradin, JN 3/2016 popravka i održavanje opreme u fazanerijama za 2016. godinu (fazanerija „Ristovača“ Bač ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“) korisnik: Budžet Republike Srbije)**

## ***18. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN***

Naručilac dostavlja ugovor o javnoj nabavci ponuđaču kojem je dodeljen ugovor u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, ukoliko nije podnet zahtev za zaštitu prava.

Naručilac će, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona, pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, zaključiti ugovor o javnoj nabavci ako je podneta samo jedna ponuda.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

## ***19. RAČUNSKA PROVERA PONUDE***

Naručilac će prilikom provere ponude izvršiti računsku kontrolu iste. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena (Član 93. stav 5. Zakona).

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

## ***20. IZMENE TOKOM TRAJANJA UGOVORA***

Naručilac može nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke s tim da se vrednost ugovora može povećati najviše do 5% od vrednosti prvobitno zaključenog ugovora.

## Prilog VII

**OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BROJ 1**  
***Servisiranje baterija u baterijskoj stanici (fazanerijska "Ristovača" Bač)***

**1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

<i>Naziv ponuđača:</i>	
<i>Adresa ponuđača:</i>	
<i>Matični broj ponuđača:</i>	
<i>Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):</i>	
<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
<i>Elektronska adresa ponuđača (e-mail):</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Telefaks:</i>	
<i>Broj računa ponuđača i naziv banke:</i>	
<i>Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora</i>	

**2) PONUDU PODNOSI:**

<b>A) SAMOSTALNO</b>
<b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>
<b>V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b>

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

### 3) **PODACI O PODIZVOĐAČU**

1)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

**Napomena:**

*Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.*

#### 4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
2)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
3)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	

#### **Napomena:**

*Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.*

**5) CENA, NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, VAŽENJE PONUDE, RELACIJE IZVRŠENJA USLUGE I DRUGI USLOVI**

Red br.	Opis usluge	j/m	Količina	Jedinična cena u din. bez PDV-a	Ukupna cena u din. bez PDV-a
1	Demontaža stare postojeće elektro instalacij i odlaganje na odgovarajuće mesto.	kom.	20		
2	Nabavka i ugradnja licnastog kabla PPJ 3x2,5 mm	m.	140		
3	Nabavka i ugradnja licnastog kabla PPJ 3x1,5 mm	m.	140		
4	Nabavka i ugradnja utičnice monofazne (gumena)	kom.	60		
5	Nabavka i ugradnja termostata sa sondom T 40 °C	kom.	60		
6	Nabavka i ugradnja točkića termostata	kom.	60		
7	Nabavka i ugradnja uvodnice Ø 16 mm.	kom.	180		
8	Nabavka i ugradnja vs kleme od 2 mm	kom.	600		
9	Nabavka i ugradnja signalne lampice	kom.	60		
10	Nabavka i ugradnja automatskog osigurača C – 6A	kom.	60		
11	Nabavka i ugradnja OG monofaznog konektora ” ALING” ili ekvivalentno	kom.	56		
12	Nabavka i ugradnja neužarenog grejača od 400 W , 750x500 mm	kom	60		
13	Nabavka i ugradnja P.V.C. kutija IP zaštita 180x110 mm	kom	60		
14	Nabavka i ugradnja silikon žice 1,5 mm	m	90		
15	Potrošni material (šrafovi,matice,platne) paušalno	Komplet	1		
16	Popravka postojećih baterija sa zamenom termostata sa sondom T-40 °C i zamena neispravnih automatskih osigurača od C 6A	kom	30		
17	Druge usluge servisiranja i popravke koje nisu predviđene predhodnom specifikacijom stavki u tabeli	radni sat	200		
<b>UKUPNO:</b>					



**Ukupna ponuđena vrednost za partiju br. 1 iznosi** \_\_\_\_\_ dinara bez pdv-a.

**Ukupna ponuđena vrednost za partiju br. 1 iznosi** \_\_\_\_\_ dinara sa pdv-om

**Uslovi i način plaćanja:**

Naručilac će plaćanje isporučenih dobara izvršiti uplatom na račun ponuđača u roku od \_\_\_\_\_ dana ( *upisati minimalno 30, a najduže 45 dana*) dana od dana prijema uredno ispostavljenih faktura za plaćanje.

**Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.**

**Mesto vršenja predmetnih usluga** je baterijska stanica u fazaneriji “Ristovača” Bač.

**Način i rok za izvršenje usluga:** Ukoliko kvar direktno ugrožava proces proizvodnje Ponuđač će u roku od \_\_\_\_ minuta (*najduže 60 minuta*) od prijema zahteva Naručioca, da sopstvenim prevozom stigne na lokaciju Fazanerije Ristovača bb, Bač i pristupi otklanjanju nastalog kvara tako da kvar bude otklonjen u roku od najduže dva sata. Ukoliko se u okviru održavanja i utvrđivanja stanja u objektu baterijske stanice i na pripadajućoj opremi utvrdi da postoji kvar, Ponuđač je dužan da najkasnije u roku od 24 sata otkloni kvar.

**Garancija na ugrađenu opremu** je prema deklaraciji proizvođača opreme, dok je na uslugu popravke i na ugradnji i montaži opreme 12 meseci od dana izvršene usluge.

Datum

Ponuđač

M. P.

**Napomene:**

*Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.*

*Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponuđači će popunjavati obrazac ponude za svaku partiju posebno.*

**OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU 2**

**Servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice**

**1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU**

<i>Naziv ponuđača:</i>	
<i>Adresa ponuđača:</i>	
<i>Matični broj ponuđača:</i>	
<i>Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):</i>	
<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
<i>Elektronska adresa ponuđača (e-mail):</i>	
<i>Telefon:</i>	
<i>Telefaks:</i>	
<i>Broj računa ponuđača i naziv banke:</i>	
<i>Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora</i>	

**2) PONUDU PODNOSI:**

<b>A) SAMOSTALNO</b>
<b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>
<b>V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b>

***Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača*

### 3) PODACI O PODIZVOĐAČU

1)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

**Napomena:**

*Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.*

#### 4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
2)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
3)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	

**Napomena:**

*Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.*

**5) CENA, NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, VAŽENJE PONUDE, MESTO IZVRŠENJA USLUGE I DRUGI USLOVI**

Red br.	Opis usluge	j/m	Količina	Jedinična cena u din. bez PDV-a	Ukupna cena u din. bez PDV-a
1.	Nabavka i zamena termoelementa dužina 35 cm	kom.	60		
2.	Nabavka i zamena plinskog ventila	kom.	60		
3.	Nabavka i zamena gorionika ("saće")	kom.	60		
4.	Nabavka i zamena dihtunga za gorionik, vatrootpornih, termoizolujućih, dimenzije 64/34x5mm	kom	60		
5.	Druge usluge servisiranja i popravke koje nisu predviđene predhodnom specifikacijom stavki u tabeli	radni sat	100		
UKUPNO:					

**Ukupna ponudena vrednost za partiju br. 2 iznosi** \_\_\_\_\_ dinara bez pdv-a.

**Ukupna ponudena vrednost za partiju br. 2 iznosi** \_\_\_\_\_ dinara sa pdv-om

**Uslovi i način plaćanja:**

Naručilac će plaćanje isporučenih dobara izvršiti uplatom na račun ponuđača u roku od \_\_\_\_\_ dana ( *upisati minimalno 30, a najduže 45 dana*) dana od dana prijema uredno ispostavljenih faktura za plaćanje.

**Način i rok za izvršenje usluga:** Ponuđač je dužan da u roku od 24 sata od prijema zahteva Naručioca, da sopstvenim prevozom stigne na lokaciju Fazanerije Ristovača bb, Bač i pristupi otklanjanju nastalog kvara na grejalicama.

**Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.**

**Garancija na ugrađenu opremu** je prema deklaraciji proizvođača opreme, dok je na uslugu popravke i na ugradnji i montaži opreme 12 meseci od dana izvršene usluge.

Datum

Ponuđač

M. P.

**Napomene:**

*Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.*

*Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponuđači će popunjavati obrazac ponude za svaku partiju posebn*

**MODEL UGOVORA**

***o pružanju usluga za partiju br. 1  
(servisiranje baterija u baterijskoj stanici)***

**I UGOVORNE STRANE**

Zaključen u Petrovaradinu, dana \_\_\_\_\_ između:

1. **JP "VOJVODINAŠUME", Ogranak Preduzeća "Vojvodinašume-Lovoturs"** Petrovaradin, matični broj: 08762198, PIB:101636567, tekući račun 160-15701-18 banka Intesa, koga zastupa Direktor ogranka Slobodan Peter, mast.inž.šum., (u daljem tekstu: Korisnik usluge ) sa jedne strane,  
i
2. \_\_\_\_\_, matični broj \_\_\_\_\_, PIB \_\_\_\_\_, račun broj \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_ u daljem tekstu: (Davalac usluge) sa druge strane, o sledećem:

**II PREDMET UGOVORA I CENE**

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje nakon donošenje odluke o dodeli ugovora broj \_\_\_ od \_\_\_\_\_, koja je od strane korisnika usluga doneta u postupku javne nabavke male vrednosti ***usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama za 2016. godinu (fazanerija „Ristovača“ Bač ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“) partija broj 1- servisiranje baterija u baterijskoj stanici***, javna nabavka broj 3/2015, za koju su poziv za podnošenje ponuda i konkursna dokumentacija objavljeni na portalu javnih nabavki i sajtu korisnika usluga dana \_\_\_\_\_. Ponuda Davaoca usluge del.br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ čini sastavni deo ovog Ugovora.

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je javna nabavka usluga - ***servisiranje baterija u baterijskoj stanici ( za fazaneriju „Ristovača“ Bač)*** po sledećim količinama i cenama:

Red br.	Opis usluge	j/m	Količina	Jedinična cena u din. bez PDV-a	Ukupna cena u din. bez PDV-a
1	Demontaža stare postojeće elektro instalacij i odlaganje na odgovarajuće mesto.	kom.	20		
2	Nabavka i ugradnja licnastog kabla PPJ 3x2,5 mm	m.	140		
3	Nabavka i ugradnja licnastog kabla PPJ 3x1,5 mm	m.	140		
4	Nabavka i ugradnja utičnice monofazne (gumena)	kom.	60		
5	Nabavka i ugradnja termostata sa sondom T 40 °C	kom.	60		
6	Nabavka i ugradnja točkića termostata	kom.	60		
7	Nabavka i ugradnja uvodnice Ø 16 mm.	kom.	180		
8	Nabavka i ugradnja vs kleme od 2 mm	kom.	600		
9	Nabavka i ugradnja signalne lampice	kom.	60		
10	Nabavka i ugradnja automatskog osigurača C – 6A	kom.	60		
11	Nabavka i ugradnja OG monofaznog konektora ” ALING” ili ekvivalentno	kom.	56		
12	Nabavka i ugradnja neužarenog grejača od 400 W , 750x500 mm	kom	60		
13	Nabavka i ugradnja P.V.C. kutija IP zaštita 180x110 mm	kom	60		
14	Nabavka i ugradnja silikon žice 1,5 mm	m	90		
15	Potrošni material (šrafovi,matice,platne) paušalno	Komplet	1		
16	Popravka postojećih baterija sa zamenom termostata sa sondom T-40 °C i zamena neispravnih automatskih osigurača od C 6A	kom	30		
17	Druge usluge servisiranja i popravke koje nisu predviđene predhodnom specifikacijom stavki u tabeli	radni sat	200		
<b>UKUPNO:</b>					

Ukupna vrednost iznosi \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a.  
 Ukupna vrednost iznosi \_\_\_\_\_ dinara sa PDV-om.

U cenu su uračunate usluge servisera, delovi i njihova ugradnja kao i transport davaoca usluga do fazanerije „Ristovača“ Bač (ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“) Ristovača bb Bač sopstvenim prevozom.

Iskazane cene su fiksne i ne podležu promenama.

Davalac usluga je saglasan da u periodu realizacije ugovora Korisnika usluga ne iskoristi ukupno ugovorenu vrednost u zavisnosti od stvarnih potreba i/ili nastupanja opravdanih okolnosti.

Davalac usluga je saglasan da Korisnik usluga zadržava pravo da usled izmenjenih ili nepredviđenih okolnosti zameni ugovorene usluge sa srodnim/sličnim uslugama pod uslovom da se celokupna ugovorena vrednost ne menja.

### III ROK I NAČIN PLAĆANJA

#### Član 3.

Korisnik usluga je obavezan da izvrši plaćanje usluga iz člana 2. ovog ugovora u roku od \_\_\_\_\_ dana od dana prijema uredno ispostavljenih faktura za plaćanje.

#### Član 4.

Davalac usluga je obavezan, da za izvršene usluge iz člana 2 ovog ugovora ispostavi korisniku usluga fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 (tri) dana od dana izvršenih usluga na kojoj će biti navedeni delovodni broj i datum zaključenja ugovora na osnovu koga se faktura izdaje. Fakturisanje izvršenih usluga Davalac usluga će vršiti saglasno cenama iz njegove ponude koja je u postupku javne nabavke izabrana kao najpovoljnija, a povodom koje je zaključen ovaj ugovor.

Davalac usluga je dužan da uz račun dostavi radni nalog o prijemu usluga potpisan od ovlašćenih predstavnika obe ugovorne strane.

### IV NAČIN, MESTO I ROK IZVRŠENJA USLUGA

#### Član 5.

Usluge koje su predmet ovog ugovora, izvršava Davalac usluga u baterijskoj stanici fazanerije „Ristovača“, Bač i to:

1. **Preventivno održavanje**, koje uključuje utvrđivanje stanja električnih delova i pripadajuće opreme, nakon čega se vrše neophodne mere za otklanjanje potencijalnih kvarova i nedostataka u funkcionisanju u baterijskoj stanici i zamenu dotrajalih delova novim. Ukoliko se u okviru održavanja i utvrđivanja stanja u objektu baterijske stanice i na pripadajućoj opremi utvrdi da postoji kvar, Davalac usluga je dužan da najkasnije u roku od 24 sata otkloni kvar.
2. **Interventno održavanje i popravka**, koja uključuje popravku prijavljenih kvarova od strane Korisnika usluga u baterijskoj stanici odnosno popravku toplih baterija. Davalac usluga je dužan da u roku od \_\_\_\_\_ minuta po prijemu zahteva Korisnika za otklanjanjem nastalog kvara sopstvenim prevozom dođe na lokaciju Fazanerije “Ristovača”, Ristovača bb, Bač i odmah pristupi otklanjanju prijavljenog kvara, tako da kvar bude otklonjen u roku od najduže dva sata.



#### Član 6.

Ugovorne strane su saglasne da ukoliko ne bude bilo potrebe za pojedim uslugama iz člana 2. ovog ugovora za vreme važenja ovog ugovora, ta usluga se neće realizovati od strane Davaoca usluga, a korisnik usluga neće imati obavezu plaćanja za neizvršenu uslugu.

### V POSLEDICE NEISPUNJENJA UGOVORENIH OBAVEZA

#### Član 7.

U slučaju kašnjenja u izvršenju usluge, Korisnik usluga ima mogućnost da odredi Davaocu naknadni rok za izvršenje. U tom slučaju Korisnik usluga obaveštava Davaoca usluge pismenim putem o produženju roka, najkasnije narednog dana od dana isteka ugovorenog roka.

Ukoliko Korisnika Davaocu ne odredi ili odredi naknadni rok, a usluga ne bude izvršena ni u tom roku, Davalac je obavezan da Korisniku plati ugovornu kaznu od 0,5% od vrednosti neizvršene usluge za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno 5% od ukupne vrednosti neizvršene usluge.

#### Član 8.

Davalac usluga je u obavezi da Korisniku nadoknadi celokupnu štetu koju mu prouzrokuje svojim nedolaskom i neotklanjanjem kvara u roku koji je određen u članu 5. ovog ugovora.

### VI KVALITET USLUGA

#### Član 9.

Kvalitet usluga koje su predmet ovog ugovora, mora u potpunosti odgovarati važećim domaćim ili međunarodnim standardima za tu vrstu usluga.

#### Član 10.

Davalac usluge odgovara za kvalitet ugrađene opreme i daje garanciju prema deklaraciji proizvođača opreme, dok na usluge popravke i ugradnje opreme daje garanciju 12 meseci od dana izvršene usluge. Davalac usluga je dužan da ugrađuje nove rezervne delove koji u kvalitetu zamenjenog dela.

Davalac usluga je u obavezi da u roku od 6 (šest) časova po prijavi reklamacije na kvalitet izvršene usluge od strane korisnika usluga, otkloni razloge reklamacije o svom trošku.

Ukoliko Davalac usluga ne otkloni uočene nedostatke u datom roku, Korisnik usluga zadržava pravo da na teret Davaoca usluga angažuje drugog serviseru za otklanjanje predmetnih nedostataka.

### VII KONTROLA KVALITETA USLUGA

#### Član 11.

Korisnik usluga je dužan, da predmet usluge na uobičajeni način pregleda i da o vidljivim nedostacima obavesti davaoca usluga, u pisanoj formi, u roku od tri dana.

#### Član 12.

U slučaju da izvršena usluga ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta, korisnik usluga ima pravo, nakon urednog obaveštenja davaoca usluga, da:

Zahteva od davaoca usluga uredno izvršenje ugovora i naknadu štete zbog zadocnjenja.

Traži sniženje cene usluge u srazmeri u kojoj je usluga izvršena mimo ugovorenih standarda.

Da odustane od ugovora i traži naknadu štete zbog neispunjenja.

Da zahteva uredno ispunjenje ugovora u skladu sa ugovorenim standardima, i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

## VIII OSLOBAĐANJE OD ODGOVORNOSTI

### Član 13.

U slučaju nastupanja okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ometaju izvršenje ugovornih obaveza jedne ili druge strane, a koji se prema važećim propisima smatraju višom silom, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Ugovorna strana pogođena višom silom, dužna je pismenim putem da obavesti drugu ugovornu stranu o nastanku okolnosti koje sprečavaju izvršenje obaveza, kao i trenutku prestanka tih okolnosti.

Nastupanje više sile, oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorne strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa.

### Član 14.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana, produžiće rok za izvršenje ugovornih obaveza, za vreme koje po svom trajanju odgovara trajanju više sile.

Ugovorne strane ne mogu se pozivati na višu silu zbog okolnosti koje su joj bile poznate u trenutku zaključenja ugovora i preuzimanju ugovornih obaveza.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

## IX RASKID UGOVORA

### Član 15.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane, može zahtevati raskid ugovora, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 30 dana.

## X FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

### Član 16.

Prodavac obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza iz ovog ugovora sredstvom finansijskog obezbeđenja, predajom, u trenutku zaključenja ugovora:

-blanko-solo menicu, overenu pečatom i potpisom prodavca, sa potvrdom poslovne banke da je menica registrovana i sa meničnim pismom – ovlašćenjem, popunjenim i overenim u vrednosti 10% od ukupne vrednosti dobara, bez PDV-a, iz člana 2. ovog ugovora, za dobro izvršenje posla, koju će naručilac unovčiti u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze, u rokovima i na način predviđen ovom ugovorom.

## X IZMENE TOKOM TRAJANJA UGOVORA

### Član 17.

Naručilac može nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke s tim da se vrednost ugovora može povećati najviše do 5% od vrednosti prvobitno zaključenog ugovora.

## XII PRIMENA ZOO

### Član 18.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

## XIII SPOROVI

### Član 19.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovarajui mesnu nadležnost suda u Novom Sadu.

## XIV STUPANJE NA SNAGU UGOVORA

### Član 20.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i traje do okončanja – realizacije celokupnih ugovorenih obaveza po ovom ugovoru, a najduže godinu dana od dana potpisivanja ugovora.

## XV ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 21.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 2 (dva) primerka.

ZA DAVAOCA USLUGA:

-----

ZA KORISNIKA USLUGA:  
Direktor ogranaka „Vojvodinašume-Lovoturs“

-----

Slobodan Peter, mast.inž.šum.

**MODEL UGOVORA**  
**o pružanju usluga za partiju br. 2**  
*(servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice)*

## I UGOVORNE STRANE

Zaključen u Petrovaradinu, dana \_\_\_\_\_ između:

1. **JP "VOJVODINAŠUME", Ogranak Preduzeća "Vojvodinašume-Lovoturs"** Petrovaradin, matični broj: 08762198, PIB:101636567, tekući račun 160-15701-18 banka Intesa, koga zastupa Direktor ogranka Slobodan Peter, mast.inž.sum., (u daljem tekstu: Korisnik usluge ) sa jedne strane,  
 i
2. \_\_\_\_\_, matični broj \_\_\_\_\_, PIB \_\_\_\_\_, račun broj \_\_\_\_\_, koga zastupa \_\_\_\_\_ u daljem tekstu: (Davalac usluge) sa druge strane, o sledećem:

## II PREDMET UGOVORA I CENE

### Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje nakon donošenja odluke o dodeli ugovora broj \_\_\_ od \_\_\_\_\_, koja je od strane korisnika usluga doneta u postupku javne nabavke male vrednosti *usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama za 2016. godinu (fazanerija „Ristovača“ Bač ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“)* partija broj 2- *servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice*, javna nabavka broj 3/2015, za koju su poziv za podnošenje ponuda i konkursna dokumentacija objavljeni na portalu javnih nabavki i sajtu korisnika usluga dana \_\_\_\_\_. Ponuda Davaoca usluge del.br. \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ čini sastavni deo ovog Ugovora.

### Član 2.

Predmet ovog Ugovora je javna nabavka usluga - *servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice ( za fazaneriju „Ristovača“ Bač)* po sledećim količinama i cenama:

Red br.	Opis usluge	j/m	Količina	Jedinična cena u din. bez PDV-a	Ukupna cena u din. bez PDV-a
1.	Nabavka i zamena termoelementa dužina 35 cm	kom.	60		
2.	Nabavka i zamena plinskog ventila	kom.	60		
3.	Nabavka i zamena gorionika ("saće")	kom.	60		
4.	Nabavka i zamena dihtunga za gorionik, vatrootpornih, termoizolujućih, dimenzije 64/34x5mm	kom	60		
5.	Druge usluge servisiranja i popravke koje nisu predviđene predhodnom specifikacijom stavki u tabeli	radni sat	80		
UKUPNO:					

**Ukupna vrednost iznosi \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a.**  
**Ukupna vrednost iznosi \_\_\_\_\_ dinara sa PDV-om.**

U cenu su uračunate usluge servisera, delovi i njihova ugradnja kao i transport davaoca usluga do fazanerije „Ristovača“ Bač (ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“) Ristovača bb Bač sopstvenim prevozom.

Iskazane cene su fiksne i ne podležu promenama.

Davalac usluga je saglasan da u periodu realizacije ugovora Korisnika usluga ne iskoristi ukupno ugovorenu vrednost u zavisnosti od stvarnih potreba i/ili nastupanja opravdanih okolnosti.

Davalac usluga je saglasan da Korisnik usluga zadržava pravo da usled izmenjenih ili nepredviđenih okolnosti zameni ugovorene usluge sa srodnim/sličnim uslugama pod uslovom da se celokupna ugovorena vrednost ne menja.

### III ROK I NAČIN PLAĆANJA

#### Član 3.

Korisnik usluga je obavezan da izvrši plaćanje usluga iz člana 2. ovog ugovora u roku od \_\_\_\_\_ dana od dana prijema uredno ispostavljenih faktura za plaćanje.

#### Član 4.

Davalac usluga je obavezan, da za izvršene usluge iz člana 2 ovog ugovora ispostavi korisniku usluga fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 (tri) dana od dana izvršenih usluga na kojoj će biti navedeni delovodni broj i datum zaključenja ugovora na osnovu koga se faktura izdaje. Fakturisanje izvršenih usluga Davalac usluga će vršiti saglasno cenama iz njegove ponude koja je u postupku javne nabavke izabrana kao najpovoljnija, a povodom koje je zaključen ovaj ugovor.

Davalac usluga je dužan da uz račun dostavi radni nalog o prijemu usluga potpisan od ovlašćenih predstavnika obe ugovorne strane.

#### IV NAČIN, MESTO I ROK IZVRŠENJA USLUGA

##### Član 5.

Usluge koje su predmet ovog ugovora, izvršava Davalac usluga, i to:

1. **Servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalica na tng TIP FAO -5** koje uključuje utvrđivanje stanja delova i pripadajuće opreme istih, nakon čega Davalac usluga pristupa otklanjanju potencijalnih kvarova i zamenu dotrajalih delova novim.
2. **Interventno održavanje i popravka grejalica na tng TIP FAO -5** koje uključuje popravku prijavljenih kvarova na grejalicama nakon servisiranja, nakon čega je Davalac usluga dužan da u vremenskom roku od najduže 24 sata od momenta zahteva Naručioca pristupi otklanjanju kvara.

##### Član 6.

Ugovorne strane su saglasne da ukoliko ne bude bilo potrebe za pojedinim uslugama iz člana 2. ovog ugovora za vreme važenja ovog ugovora, ta usluga se neće realizovati od strane Davaoca usluga, a korisnik usluga neće imati obavezu plaćanja za neizvršenu uslugu.

#### V POSLEDICE NEISPUNJENJA UGOVORENIH OBAVEZA

##### Član 7.

U slučaju kašnjenja u izvršenju usluge, Korisnik usluga ima mogućnost da odredi Davaocu naknadni rok za izvršenje. U tom slučaju Korisnik usluga obaveštava Davaoca usluge pismenim putem o produženju roka, najkasnije narednog dana od dana isteka ugovorenog roka.

Ukoliko Korisnika Davaocu ne odredi ili odredi naknadni rok, a usluga ne bude izvršena ni u tom roku, Davalac je obavezan da Korisniku plati ugovornu kaznu od 0,5% od vrednosti neizvršene usluge za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno 5% od ukupne vrednosti neizvršene usluge.

##### Član 8.

Davalac usluga je u obavezi da Korisniku nadoknadi celokupnu štetu koju mu prouzrokuje svojim nedolaskom i neotklanjanjem kvara u roku koji je određen u članu 5. ovog ugovora.

#### VI KVALITET USLUGA

##### Član 9.

Kvalitet usluga koje su predmet ovog ugovora, mora u potpunosti odgovarati važećim domaćim ili međunarodnim standardima za tu vrstu usluga.

##### Član 10.

Davalac usluge odgovara za kvalitet ugrađene opreme i daje garanciju prema deklaraciji proizvođača opreme, dok na usluge popravke i ugradnje opreme daje garanciju 12 meseci od dana izvršene usluge. Davalac usluga je dužan da ugrađuje nove rezervne delove koji u kvalitetu zamenjenog dela

Davalac usluga je u obavezi da u roku od 6 (šest) časova po prijavi reklamacije na kvalitet izvršene usluge od strane korisnika usluga, otkloni razloge reklamacije o svom trošku.

Ukoliko Davalac usluga ne otkloni uočene nedostatke u datom roku, Korisnik usluga zadržava pravo da na teret Davaoca usluga angažuje drugog servisera za otklanjanje predmetnih nedostataka.

## VII KONTROLA KVALITETA USLUGA

### Član 11.

Korisnik usluga je dužan, da predmet usluge na uobičajeni način pregleda i da o vidljivim nedostacima obavesti davaoca usluga, u pisanoj formi, u roku od tri dana.

### Član 12.

U slučaju da izvršena usluga ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta, korisnik usluga ima pravo, nakon urednog obaveštenja davaoca usluga, da:

Zahteva od davaoca usluga uredno izvršenje ugovora i naknadu štete zbog zadocnjenja.

Traži sniženje cene usluge u srazmeri u kojoj je usluga izvršena mimo ugovorenih standarda.

Da odustane od ugovora i traži naknadu štete zbog neispunjenja.

Da zahteva uredno ispunjenje ugovora u skladu sa ugovorenim standardima, i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

## VIII OSLOBAĐANJE OD ODGOVORNOSTI

### Član 13.

U slučaju nastupanja okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ometaju izvršenje ugovornih obaveza jedne ili druge strane, a koji se prema važećim propisima smatraju višom silom, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Ugovorna strana pogođena višom silom, dužna je pismenim putem da obavesti drugu ugovornu stranu o nastanku okolnosti koje sprečavaju izvršenje obaveza, kao i trenutku prestanka tih okolnosti.

Nastupanje više sile, oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorne strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa.

### Član 14.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana, produžiće rok za izvršenje ugovornih obaveza, za vreme koje po svom trajanju odgovara trajanju više sile.

Ugovorne strane ne mogu se pozivati na višu silu zbog okolnosti koje su joj bile poznate u trenutku zaključenja ugovora i preuzimanju ugovornih obaveza.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

## IX RASKID UGOVORA

### Član 15.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane, može zahtevati raskid ugovora, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 30 dana

## X FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

### Član 16.

Prodavac obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza iz ovog ugovora sredstvom finansijskog obezbeđenja, predajom, u trenutku zaključenja ugovora:

-blanko-solo menicu, overenu pečatom i potpisom prodavca, sa potvrdom poslovne banke da je menica registrovana i sa meničnim pismom – ovlašćenjem, popunjenim i overenim u vrednosti 10% od ukupne vrednosti dobara, bez PDV-a, iz člana 2. ovog ugovora, za dobro izvršenje posla, koju će naručilac unovčiti u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze, u rokovima i na način predviđen ovom ugovorom.

## X IZMENE TOKOM TRAJANJA UGOVORA

### Član 17.

Naručilac može nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke s tim da se vrednost ugovora može povećati najviše do 5% od vrednosti prvobitno zaključenog ugovora.

## XII PRIMENA ZOO

### Član 18.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

## XIII SPOROVI

### Član 19.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovarajui mesnu nadležnost suda u Novom Sadu.

## XIV STUPANJE NA SNAGU UGOVORA

### Član 20.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i traje do okončanja – realizacije celokupnih ugovorenih obaveza po ovom ugovoru, a najduže godinu dana od dana potpisivanja ugovora.

## XV ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 21.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 2 (dva) primerka.

ZA DAVAOCA USLUGA:

-----

ZA KORISNIKA USLUGA:  
Direktor ogranka „Vojvodinašume-Lovoturs“

-----

Slobodan Peter, mast.inž.sum.



## Prilog IX

**OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE- PARTIJA 1**  
***Servisiranje baterija u baterijskoj stanici (fazanerijska "Ristovača" Bač)***

Red br.	Opis usluge	j/m	Količina	Jedinična cena u din. bez PDV-a	Ukupna cena u din. bez PDV-a	Ukupna cena u din. sa PDV-om
1	Demontaža stare postojeće elektro instalacij i odlaganje na odgovarajuće mesto.	kom.	20			
2	Nabavka i ugradnja licnastog kabla PPJ 3x2,5 mm	m.	140			
3	Nabavka i ugradnja licnastog kabla PPJ 3x1,5 mm	m.	140			
4	Nabavka i ugradnja utičnice monofazne (gumena)	kom.	60			
5	Nabavka i ugradnja termostata sa sondom T 40 °C	kom.	60			
6	Nabavka i ugradnja točkića termostata	kom.	60			
7	Nabavka i ugradnja uvodnice Ø 13 mm.	kom.	180			
8	Nabavka i ugradnja luster kleme od 4 mm	kom.	600			
9	Nabavka i ugradnja signalne lampice	kom.	60			
10	Nabavka i ugradnja automatskog osigurača C – 6A	kom.	60			
11	Nabavka i ugradnja OG monofaznog konektora "ALING" ili ekvivalentno	kom.	56			
12	Nabavka i ugradnja neužarenog grejača od 400 W , 750x500 mm	kom	60			
13	Nabavka i ugradnja P.V.C. kutija IP zaštita 180x110 mm	kom	60			
14	Nabavka i ugradnja silikon žice 1,5 mm	m	90			
15	Potrošni material (šrafovi,matice,platne) paušalno	Komplet	1			
16	Popravka postojećih baterija sa zamenom termostata sa sondom T-40 °C i zamena neispravnih automatskih osigurača od C 6A	kom	30			
17	Druge usluge servisiranja i popravke koje nisu predviđene predhodnom specifikacijom stavki u tabeli	radni sat	200			
<b>UKUPNO:</b>						

**Ukupna vrednost za partiju 1 iznosi \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a.**  
**Ukupna vrednost za partiju 1 iznosi \_\_\_\_\_ dinara sa PDV-om.**

**Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene:** Ponuđač treba da popuni obrazac strukture cene na sledeći način:

Ponuđač upisuje jediničnu cenu bez PDV-a, zatim ukupnu ponuđenu cenu bez PDV-a, kao i ukupnu ponuđenu cenu sa PDV-om.

Jedinična cena mora da sadrži sve osnovne elemente strukture cene, tako da ponuđena cena pokriva troškove koje ponuđač ima u realizaciji predmetne nabavke,

Cena u ponudi treba da bude izražena u dinarima, prema uputstvu za sačinjavanje ponude.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Cena u ponudi iskazuje se bez PDV-a.

U obrascu strukture cene moraju biti prikazani osnovni elementi strukture cene i to u procentima ili vrednosno u dinarima.

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac strukture cene.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

**OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE- PARTIJA 2**  
**Servisiranje termoprekidača i termoelemenata grejalica na tng**

Red br.	Opis usluge	j/m	Količina	Jedinična cena u din. bez PDV-a	Ukupna cena u din. bez PDV-a	Ukupna cena u din. sa PDV-om
1.	Nabavka i zamena termoelementa dužina 35 cm	kom.	60			
2.	Nabavka i zamena plinskog ventila	kom.	60			
3.	Nabavka i zamena gorionika ("saće")	kom.	60			
4.	Nabavka i zamena dihtunga za gorionik, vatrootpornih, termoizolujućih, dimenzije 64/34x5mm	kom	60			
5.	Druge usluge servisiranja i popravke koje nisu predviđene predhodnom specifikacijom stavki u tabeli	radni sat	80			
<b>UKUPNO:</b>						

**Ukupna vrednost za partiju 2 iznosi \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a.**

**Ukupna vrednost za partiju 2 iznosi \_\_\_\_\_ dinara sa PDV-om.**

**Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene:** Ponuđač treba da popuni obrazac strukture cene na sledeći način:

Ponuđač upisuje jediničnu cenu bez PDV-a, zatim ukupnu ponuđenu cenu bez PDV-a, kao i ukupnu ponuđenu cenu sa PDV-om.

Jedinična cena mora da sadrži sve osnovne elemente strukture cena, tako da ponuđena cena pokriva troškove koje ponuđač ima u realizaciji predmetne nabavke,

Cena u ponudi treba da bude izražena u dinarima, prema uputstvu za sačinjavanje ponude.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Cena u ponudi iskazuje se bez PDV-a.

U obrascu strukture cene moraju biti prikazani osnovni elementi strukture cene i to u procentima ili vrednosno u dinarima.

Obrazac strukture cene ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac strukture cene potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrzamac strukture cene.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

**OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

<i><b>VRSTA TROŠKA</b></i>	<i><b>IZNOS TROŠKA U RSD</b></i>
<i><b>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE</b></i>	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

***Napomena:** dostavljanje ovog obrasca nije obavezno*

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**

U skladu sa članom 26. Zakona, \_\_\_\_\_,  
(Naziv ponuđača)  
daje:

**IZJAVU  
O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijskim objektima za 2016. godinu (fazanerijski objekat „Ristovača“ Bač ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“), **JN br. 3/2015**, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

\_\_\_\_\_  
*Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.*

**OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA****I Z J A V A**

**u skladu sa članom 8. tačka 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl.gl.RS" br.29/2013)**

ponuđača \_\_\_\_\_

**(naziv i adresa ponuđača)**

da je pri sastavljanju ponude za javnu nabavku usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama za 2016. godinu (fazanerija „Ristovača“ Bač ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“), **JN br. 3/2015**, naručioca JP „VOJVODINAŠUME“ Petrovaradin, **poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.**

Ponuđač

\_\_\_\_\_  
(mesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(potpis i pečat)

**JP „VOJVODINAŠUME,, Petrovaradin  
Ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“**

**Prilog br.XIII**

### **PODACI O ZAHTEVANIM SREDSTVIMA FINANSIJSKOG OBEZBEDJENJA**

Saglasno članu 61. stav 7. Zakona o javnim nabavkama, Naručilac zahteva da se priloži i finansijska garancija kojom Ponuđač obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza i to prema sledećem:

**ZA IZVRŠENJE UGOVORA**, ponuđač je saglasan da će, **ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja ugovora, dostaviti BLANKO-SOLO MENICU**, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača sa POTVRDOM poslovne banke da je menica registrovana u registru menica kod poslovne banke ponuđača, SA MENIČNIM PISMOM čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos **10% od ugovorenog iznosa**, a u cilju dobrog izvršenja posla.

**2 uz menicu i menično pismo OBAVEZNO SE U ORIGINALU ILI OVERENOJ FOTOKOPIJI PRILAŽE I OP obrazac i KARTON DEPONOVAH POTPISA**, iz kojih je vidljivo da je menicu i menično pismo potpisalo ovlašćeno lice ponuđača.

Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima. Izdate menice podnose se na naplatu poslovnoj banci kod koje Ponuđač ima otvoren račun, u celosti, u slučajevima predviđenim ugovorom.

U prilogu: - Obrazac meničnog pisma - za izvršenje ugovora

### **I Z J A V A**

U svemu sam saglasan i obavezujem se da prilikom potpisivanja ugovora priložim sredstvo finansijskog obezbeđenja, na način i sa svim potrebnim priložima, a prema napred navedenim zahtevima naručioca

PONUĐAČ

\_\_\_\_\_  
(Mesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Potpis i pečat)

**NAPOMENA ZA PONUĐAČE: prilikom dostavljanja menica za obezbeđenje izvršenja ugovorne obaveze potrebno je da ista bude u evidenciji menica, u skladu sa odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja registra menica i ovlašćenja („sl.gl.RS“ br.56/11 80/15), a na osnovu člana 47a stav 2. Zakona o platnom prometu („sl.gl.rs“ br.3/2002 i 5/2003 i „sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 , 111/2009- dr.zakon, 31/2011 i 139/2014- dr.zakon).**

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

**MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO,  
SOLO MENICE**

KORISNIK:

Tekući račun: \_\_\_\_\_ Kod: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_ PIB: \_\_\_\_\_

Predajemo vam \_\_\_\_\_ blanko, solo menicu broj \_\_\_\_\_ i ovlašćujemo \_\_\_\_\_ kao poverioca, da je može popuniti na iznos do \_\_\_\_\_ dinara (slovima: \_\_\_\_\_ dinara) za iznos duga sa svim pripadajućim obavezama i troškovima po osnovu Kupoprodajnog ugovora br. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ od godine, ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz ovog Ugovora, ovlašćujemo kao \_\_\_\_\_ Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice \_\_\_\_\_ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine.

Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja ili nakon dospeća napred navedenog Kupoprodajnog ugovora broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ godine ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz njega, dođe do promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na tekućem računu Dužnika, statusnih promena kod Dužnika ili osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika i dr.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana dospeća obaveza iz napred navedenog Kupoprodajnog ugovora br. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ godine od \_\_\_\_\_ godine ili trećeg dana od dospeća njegovog poslednjeg Aneksa.

Datum izdavanja Ovlašćenja

\_\_\_\_\_

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Adresa:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Mat.br.

\_\_\_\_\_

PIB

\_\_\_\_\_