JP „VOJVODINAŠUME“
ogranak „ Vojvodinašume-Lovoturs“
Petrovaradin
Preradovićeva 2
Broj:48 /1
Dana: 26.03.2018.

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

ZA

JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI USLUGA OBLIKOVANU PO PARTIJAMA

POPRAVKA I ODRŽAVANJE OPREME U FAZANERIJAMA 2018.god.
(za ogranak “Vojvodinašume-Lovoturs”)

Redni broj 3/18

Poziv za podnošenje ponuda je objavljen na Portalu javnih nabavki i na interent stranici naručioca dana 26.03.2018. godine

JP „Vojvodinašume“
Petrovaradin
Ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“
Petrovaradin
Preradovićeva 2

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke popravka i održavanje opreme u fazanerijama 2018.god. (ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“) broj 48 od 21.03.2018. godinu i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku popravka i održavanje opreme u fazanerijama 2018.god. (ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“) broj 49 od od 21.03.2018. god.pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA

POPRAVKA I ODRŽAVANJE OPREME U FAZANERIJAMA 2018. godina
(ogranak “Vojvodinašume-Lovoturs”)

JN br. 3/2018

Konkursna dokumentacija sadrži:

Prilog	***Naziv priloga***	***Broj strane***
I	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
II	Podaci o predmetu javne nabavke	4
III	Tehničke karakteristike, količina i opis usluga, relacija izvršenja usluga za partije 1, 2 i 3	4-10
IV	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	11-13
V,Va,Vb,Vc	„Izjava” o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama”	14-17
VI	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	18-25
VII	Obrazac ponude	26-34
VIII	Model ugovora	35-39
IX	Obrazac troškova pripreme ponude	40
X	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	41
XI	Obrazac izjave o poštovanju obaveza	42
XII	Obrazac izjave o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja, menično pismo	43
XIII	Obrazac meničnog pisma	44

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije je 44

Prilog br. I

OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1.Naziv naručioca: JP „VOJVODINAŠUME" Ogranak preduzeća "Vojvodinašume – Lovoturs" Petrovaradin
Adresa naručioca: Petrovaradin, ul. Preradovićeva br.2
Internet stranica: www.vojvodinasume.rs
Broj računa: 160-15701-18 Banca Intesa
Matični broj: 08762198
PIB: 101636567
Šifra delatnosti: 0170

2. VRSTA POSTUPKA:
Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

3. PREDMET JAVNE NABAVKE:
Predmet javne nabavke broj 3/2018 su usluge popravke i održavanja opreme u fazaneriji „Ristovača" u Baču za 2018. godinu oblikovana u tri partije:

- partija broj 1: servisiranje baterija u baterijskoj stanici
- partija broj 2: popravka valjaonika i predvaljaonika u inkubatorskoj stanici
- partija broj 3: servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice

4. PREUZIMANJE – DOSTAVLJANJE KONKURSNE DOKUMENTACIJE
Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala javnih nabavki Republike Srbije www.portal.ujn.gov.rs ili sa internet stranice naručioca www.vojvodinasume.rs.
Ponuda se smatra blagovremenom ako je podneta do dana **05.04.2018. godine do 10,00 časova**, neposredno naručiocu ili putem pošte, u zatvorenoj koverti, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Ponude koje ne pristignu naručiocu do **05.04.2018. godine do 10,00 časova** (lično ili poštom) smatraće se neblagovremenim.

Neblagovremene ponude će, neotvorene, sa naznakom da su neblagovremene, biti vraćene licu koje ih je dostavilo.

5. OTVARANJE PONUDA

Javno otvaranje ponuda će se obaviti dana **05.04.2018. godine u 10,30 časova**, u sedištu naručioca u Petrovaradinu,Preradovićeva br. 2.

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka javnog otvaranja ponuda Komisiji naručioca podnose punomoćje ponuđača za učešće u postupku otvaranja ponuda.

6. KONTAKT
Lica za kontakt: Vladimir Radić, dipl.inž.polj. (tehnička pitanja) 06/48199263
E - mail adresa: vladimir.radic@vojvodinasume.rs

Jelena Ivanović, dipl.ecc.,službenik za j.nabavke (pitanja u vezi pripremanja ponude) 062/ 224893
E –mail adresa: jelena.ivanovic@vojvodinasume.rs

PREDSEDNIK KOMISIJE
Rade Nišević, spec. str.inž.menadž.

_____

Prilog II

PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke broj 3/2018 su usluge popravke i održavanja opreme u fazaneriji „Ristovača“ Bač za 2018. godinu (ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“) oblikovane u tri partije i to:

Red. br. partije	**PREDMET NABAVKE**
	POPRAVKA I ODRŽAVANJE OPREME U FAZANERIJI “RISTOVAČA”
1.	*Servisiranje baterija u baterijskoj stanici*
2.	*Popravka valjaonika i predvaljaonika u inkubatorskoj stanici*
3.	*Servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice*

Naziv i oznaka iz opšteg rečnika nabavke: usluge održavanja i popravki 50000000

Prilog III

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS USLUGA, RELACIJA IZVRŠENjA USLUGA za partije 1,2 i 3

NARUČILAC UNAPRED UKAZUJE PONUĐAČU DA SU KOLIČINE USLUGA U TABELAMA PO PARTIJAMA **PROCENJENE ODNOSNO OKVIRNE KOLIČINE NARUČIOCA ZA PERIOD OD 12 MESECI**, RAČUNAJUĆI POČEV OD DATUMA ZAKLJUČENJA UGOVORA ZA PREDMETNU NABAVKU. SHODNO NAVEDENOM, NARUČILAC NIJE U OBAVEZI DA IZVRŠI PREDVIĐENE USLUGE U CELOKUPNO (ugovorenoj) KOLIČINI, S OBZIROM DA SE ZBOG PRIRODE DELATNOSTI, POTREBE NARUČIOCA ZA PREDMETOM OVE JAVNE NABAVKE NE MOGU UNAPRED PREDVIDETI, VEĆ ĆE NARUČILAC IZVRŠITI USLUGE KOJE SU MU POTREBNE ZA REDOVNO POSLOVANJE PREMA UKAZANIM I OPRAVDANIM POTREBAMA. UČEŠĆEM U OVOJ JAVNOJ NABAVCI, PONUĐAČ JE SA OVOM MOGUĆNOŠĆU UNAPRED UPOZNAT I PRIHVATA JE, TE SE ODRIČE POSTAVLJANJA BILO KAKVOG ODŠTETNOG ZAHTEVA PREMA NARUČIOCU.

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS USLUGA, GARANCIJA KVALITETA, ROK IZVRŠENJA USLUGA

PARTIJA br.1

Servisiranje baterija u baterijskoj stanici (fazanerija "Ristovača" Bač)

Servisiranje baterija podrazumeva:

Preventivno održavanje-pregled, uključuje utvrđivanje stanja u baterijskoj stanici na baterijama , električnim delovima i na pripadajućoj opremi, nakon čega se vrše neophodne mere za otklanjanje potencijalnih kvarova i nedostataka u funkcionisanju u baterijskoj stanici što uključuje i zamenu dotrajalih delova novim**.** Obilazak postrojenja minimalno 3 puta mesečno.

Interventno održavanje i popravka, uključuje popravku prijavljenih kvarova od strane Naručioca u baterijskoj stanici (popravku toplih baterija).

Tabela broj 1

Red br.	Opis usluge	j/m	Količina
1	Nabavka i ugradnja kabla PPOO 4x35mm –bakar (napajanje)	m	15
2	Nabavka i ugradnja licnastog kabla PPJ 3x2,5 mm	m.	30
3	Nabavka i ugradnja licnastog kabla PPJ 3x1,5 mm	m.	30
4	Nabavka i ugradnja utičnice monofazne (gumena)	kom.	35
5	Nabavka i ugradnja termostata sa sondom T 40 ^{0}C	kom.	40
6	Nabavka i ugradnja točkića termostata	kom.	15
7	Nabavka i ugradnja uvodnice Ø 16 mm.	kom.	50
8	Nabavka i ugradnja vs kleme od 2 mm	kom.	20
9	Nabavka i ugradnja signalne lampice	kom.	40
10	Nabavka i ugradnja automatskog osigurača C – 6A	kom.	70
11	Nabavka i ugradnja OG monofaznog konektora " ALING" ili ekvivalentno	kom.	42
12	Nabavka i ugradnja neužarenog grejača od 400 W , 750x500 mm	kom	90
13	Nabavka i ugradnja P.V.C. kutija IP zaštita 180x110 mm	kom	20
14	Nabavka i ugradnja silikon žice 1,5 mm	m	30
15	Nabavka i ugradnja kabla PGP 3x2,5mm	m	95
16	Nabavka i ugradnja OG monofazne siluminske uticnice	kom	30
17	Obilazak postrojenja minimalno 3 puta mesečno i druge usluge popravki koje nisu predviđene predhodnom specifikacijom stavki u tabeli	radni sat	172

Mesto vršenja predmetnih usluga je baterijska stanica u fazaneriji "Ristovača" Bač.
Zainteresovani ponuđači mogu doći na lokaciju fazanerije "Ristovača" Bač da pogledaju baterijsku stanicu uz prethodnu najavu na telefon (064/8199263 Vladimir Radić).

Rok i način izvršenja usluga:Zbog specifičnosti proizvodnje žive fazanske divljači koja bi direktno bila ugrožena nastankom kvara u baterijskoj stanici, **Ponuđač je dužan da stigne na lokaciju fazanerije Ristovača bb Bač sopstvenim prevozom najkasnije u roku od 20 minuta od prijema zahteva Naručioca i da prijavljeni kvar otkloni u roku ne dužem od 2 sata.**
Ukoliko se u okviru preventivnog pregleda i utvrđivanja stanja u objektu baterijske stanice odnosno na baterijama i na pripadajućoj opremi utvrdi da postoji kvar, Ponuđač je dužan da ga otkloni najkasnije u roku od 24 sata.

Napomena: Nakon izvršenih usluga, davalac usluga i ovlašćeni predstavnik naručioca obostrano potpisuju zapisnik (radni nalog) o izvršenim uslugama i zamenjenim delovima, što je osnov za overu fakture.

Garancija na ugrađene delove je prema deklaraciji proizvođača delova, dok je na uslugu popravke i na ugradnju i montažu delova najmanje 12 meseci od dana izvršene usluge. Ponuđač je dužan da ugrađuje nove rezervne delove koji su original ili ekvivalent i da za ugrađene rezervne delove priloži proizvođačku garanciju. Ekvivalent podrazumeva da deo ima iste tehničke karakteristike kao orginalni deo i da zadovoljava kvalitet orginalnog dela. Zamena delova podrazumeva nabavku i ugradnju novog dela koji je u kvalitetu zamenjenog dela.

Kvalitet izvršene usluge *mora da odgovara standardima, propisima i pravilima struke za tu vrstu usluge i zahtevima Korisnika usluga.*

Napomena za Ponuđača**:** Ponuđač svojeručnim potpisom potvrđuje da je upoznat sa gore navedenim tehničkim karakteristikama (specifikacijama) za partiju br.1 ***Servisiranje baterija u baterijskoj stanici (fazanerija "Ristovača" Bač)***i ostalim zahtevima Naručioca u okviru ovog priloga kao i da će iste ispuniti u celosti.

Mesto i datum **M.P.** **Potpis ovlašćenog predstavnika Ponuđača**

_____ _____

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS USLUGA, GARANCIJA KVALITETA, ROK IZVRŠENJA USLUGA

PARTIJA br.2

Popravka valjaonika i predvaljaonika u inkubatorskoj stanici (fazanerija "Ristovača" Bač)

Popravka i kontrola valjaonika uključuje popravku i uklanjanje prijavljanih kvarova i nedostataka u objektu inkubatorske stanice na valjaonicima i predvaljaonicima tipa "Victoria" (4 komada) i pripadajućoj opremi u zavisnosti od nastalog kvara.
Održavanje objekta - inkubatorske stanice za leženje fazanskih pilića uključuje preventivno održavanje-pregled i utvrđivanje stanja na valjaonicima i predvaljaonicima i pripadajućoj opremi minimalno 3 puta mesečno. Ponuđač se obavezuje da će izvršti neophodne mere za otklanjanje potencijalnih kvarova i nedostataka u funkcionisanju inkubatorske stanice za leženje fazanskih pilića u fazaneriji "Ristovača" Bač.

R.br.	Opis usluga	J.mere	Količina
1	Nabavka i ugradnja procesnog kontrolera	kom.	3
2	Nabavka i ugradnja sonde za merenje temperature	kom.	1
3	Nabavka i ugradnja sonde za merenje vlažnosti	kom.	1
4	Nabavka i ugradnja izvora napajanja 24VDC	kom.	1
5	Nabavka i ugradnja kontaktora	kom.	3
6	Nabavka i ugradnja prekidača	kom.	2
7	Nabavka i ugradnja automatskih osigurača 35 A	kom.	10
8	Nabavka i ugradnja grejača	kom.	8
9	Nabavka i ugradnja tropolnog osigurača 25A	kom.	3
10	Nabavka i ugradnja releja	kom.	10
11	Izrada novog razvodnog ormana za upravljanje postojećeg inkubatora. Regulacija temperature i vlage sa određenim stepenom tačnosti. Postavljanje nove elektro instalacije u uređaju i mašinske prepravke za prilagođavanje nameni.	kom.	1
12	Druge usluge popravki koje nisu predviđene predhodnom specifikacijom stavki u tabeli: -Popravka i kontrola softvera i hardvera, procesnih kontrolera uređaja za leženje fazana, podešavanje parametara po zahtevu rukovaoca, kontrola rada i ispravnost upravljačkog i energetskog dela sa kojima rade kontroleri, -Popravka i kontrola ispravnosti elektromotora i grejača, -Popravka ili zamena neispravnih elemenata. Kontrola ispravnosti energetskog i upravljačkog dela, popravka ili zamena neispravnih delova, - Održavanje uređaja tokom rada, obilazak postrojenja minimalno 3 puta mesečno i sl.	radni sat	340

Mesto vršenja predmetnih usluga je inkubatorska stanica u fazaneriji "Ristovača" Bač.
Zainteresovani ponuđači mogu doći na lokaciju fazanerije "Ristovača" Bač da pogledaju inkubatorsku stanicu uz prethodnu najavu na telefon (064/8199263 Vladimir Radić).

Rok i način izvršenja usluga Zbog specifičnosti namene objekta-**inkubatorske stanice za leženje fazanskih pilića,** koji bi direktno bio ugrožen nastankom kvara na valjaonicima i predvaljaonicima u inkubatorskoj stanici, Ponuđač je dužan da stigne na lokaciju fazanerije Ristovača bb Bač sopstvenim prevozom najkasnije **u roku od 20 minuta** od prijema zahteva Naručioca, i da prijavljeni kvar otkloni u

roku **ne dužem od 2 sata**. Ukoliko se u okviru preventivnog pregleda i utvrđivanja stanja u objektu **inkubatorske stanice za leženje fazanskih pilića** odnosno na valjaonicima i predvaljaonicima i na pripadajućoj opremi utvrdi da postoji kvar, Ponuđač je dužan da ga otkloni najkasnije u roku od 24 sata .

Napomena: Nakon izvršenih usluga, davalac usluga i ovlašćeni predstavnik naručioca obostrano potpisuju zapisnik (radni nalog) o izvršenim uslugama i zamenjenim delovima, što je osnov za overu fakture.

Garancija na ugrađene delove je prema deklaraciji proizvođača delova, dok je na uslugu popravke i na ugradnju i montažu delova najmanje 12 meseci od dana izvršene usluge. Ponuđač je dužan da ugrađuje nove rezervne delove koji su original ili ekvivalent i da za ugrađene rezervne delove priloži proizvođačku garanciju. Ekvivalent podrazumeva da deo ima iste tehničke karakteristike kao orginalni deo i da zadovoljava kvalitet orginalnog dela. Zamena delova podrazumeva nabavku i ugradnju novog dela koji je u kvalitetu zamenjenog dela.

Kvalitet izvršene usluge mora da odgovara standardima, propisima i pravilima struke za tu vrstu usluge i zahtevima Korisnika usluga.

***Napomena za Ponuđača*:** Ponuđač svojeručnim potpisom potvrđuje da je upoznat sa gore navedenim tehničkim karakteristikama (specifikacijama) za javnu nabavku usluga – usluge popravke valjaonika u inkubatorskoj stanici u fazaneriji „Ristovača“ Bač i ostalim zahtevima Naručioca u okviru ovog priloga kao i da će iste ispuniti u celosti.

Mesto i datum	**M.P.**	**Potpis ovlašćenog predstavnika Ponuđača**
_____		_____

TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KVALITET, KOLIČINA I OPIS USLUGA, RELACIJA IZVRŠENjA USLUGE

PARTIJA br.3

Servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice*(fazanerija "Ristovača" Bač)*

Servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalica na tng TIP FAO -5 uključuje preventivan pregled i utvrđivanje stanja grejalica i pripadajuće opreme u kućicama za odgoj fazana, nakon čega Ponuđač pristupa otklanjanju potencijalnih kvarova što uključuje i zamenu dotrajalih delova novim. Obilazak postrojenja minimalno 1 puta mesečno.

Interventno održavanje i popravka grejalica na tng TIP FAO -5 uključuje popravku prijavljenih kvarova na grejalicama u što kraćem vremenskom roku.

Tabela broj 1

Red br.	Opis usluge	j/m	Količina
1.	Nabavka i zamena termoelementa dužina 35 cm	kom.	10
2.	Nabavka i zamena plinskog ventila	kom.	20
3.	Nabavka i zamena gorionika (”saće”)	kom.	44
4.	Nabavka i zamena dihtunga za gorionik, vatrootpornih, termoizolujućih, dimenzije 64/34x5mm	kom	60
5.	Druge usluge servisiranja i popravke koje nisu predviđene predhodnom specifikacijom stavki u tabeli	radni sat	95

Mesto vršenja predmetnih usluga je fazanerija "Ristovača" Bač kućice za odgoj fazana.
Zainteresovani ponuđači mogu doći na lokaciju fazanerije "Ristovača" Bač da pogledaju grejalice na TNG uz prethodnu najavu na telefon (064/8199263 Vladimir Radić).

Rok i način izvršenja usluga Zbog specifičnosti namene objekta- kućice za odgoj fazana**,** koji bi direktno bio ugrožen nastankom kvara na grejalicama, Ponuđač je dužan da stigne na lokaciju fazanerije Ristovača bb Bač sopstvenim prevozom najkasnije **u roku od 3 sata** od prijema zahteva Naručioca, i da prijavljeni kvar otkloni u roku ne dužem **od 2 sata**. Ukoliko se u okviru održavanja i utvrđivanja stanja u objektu kućice za odgoj fazana odnosno na termoprekidačima i termoelementima za grejalice i na pripadajućoj opremi utvrdi da postoji kvar, Ponuđač je dužan da ga otkloni najkasnije u roku od 24 sata .

Napomena: Nakon izvršenih usluga, davalac usluga i ovlašćeni predstavnik naručioca obostrano potpisuju zapisnik (radni nalog) o izvršenim uslugama i zamenjenim delovima, što je osnov za overu fakture.

Garancija na ugrađene delove je prema deklaraciji proizvođača delova, dok je na uslugu popravke i na ugradnju i montažu delova najmanje 12 meseci od dana izvršene usluge. Ponuđač je dužan da ugrađuje nove rezervne delove koji su original ili ekvivalent i da za ugrađene rezervne delove priloži proizvođačku garanciju. Ekvivalent podrazumeva da ima iste tehničke karakteristike kao orginalni deo i da zadovoljava kvalitet orginalnog dela. Zamena delova podrazumeva nabavku i ugradnju novog dela koji je u kvalitetu zamenjenog dela.

Napomena za Ponuđača*:** Ponuđač svojeručnim potpisom potvrđuje da je upoznat sa gore navedenim tehničkim karakteristikama (specifikacijama) za partiju br.3 ***Servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice (fazanerija "Ristovača" Bač) i ostalim zahtevima Naručioca u okviru ovog priloga kao i da će iste ispuniti u celosti.

Mesto i datum **M.P.** **Potpis ovlašćenog predstavnika Ponuđača**

_____ _____

Prilog IV

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNjENOST TIH USLOVA

USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA

Red. broj	***Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava OBAVEZNE USLOVE za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75 ZJN i to:***
1.	DA JE REGISTROVAN KOD NADLEŽNOG ORGANA, ODNOSNO UPISAN U ODGOVARAJUĆI REGISTAR;
2.	DA I ON I NJEGOV ZASTUPNIK NISU OSUĐIVANI ZA NEKO OD KRIVIČNIH DELA KAO ČLANOVI ORGANIZOVANE KRIMINALNE GRUPE, DA NISU OSUĐIVANI ZA KRIVIČNA DELA PROTIV PRIVREDE, KRIVIČNA DELA PROTIV ŽIVOTNE SREDINE, KRIVIČNO DELO PRIMANJA ILI DAVANJA MITA, KRIVIČNO DELO PREVARE;
3.	DA JE IZMIRIO DOSPELE POREZE, DOPRINOSE I DRUGE JAVNE DAŽBINE U SKLADU SA PROPISIMA REPUBLIKE SRBIJE ILI STRANE DRŽAVE KADA IMA SEDIŠTE NA NJENOJ TERITORIJI;
4.	DA IMA VAŽEĆU DOZVOLU NADLEŽNOG ORGANA ZA OBAVLJANJE DELATNOSTI KOJA JE PREDMET JAVNE NABAVKE, AKO JE TAKVA DOZVOLA PREDVIĐENA POSEBNIM PROPISOM;

1.1. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz tačke 1. do 4. ovog priloga.

2.1. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, u skladu sa članom 81. Zakona, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz tačke 1. do 4. ovog priloga.

UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNjENOST USLOVA

DOKAZI O ISPUNJENOSTI OBAVEZNIH USLOVA SU ISTI ZA SVE PARTIJE:

Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa tačkom 1. do 4. ovog priloga, ponuđač dokazuje:

- dostavljanjem **„izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama“**, (prilog br. V i Va ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom.

Izjava mora da bude popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje

PONUĐAČ JE DUŽAN DA PRI SASTAVLJANJU PONUDE IZRIČITO NAVEDE DA JE POŠTOVAO OBAVEZE KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA O ZAŠTITI NA RADU, ZAPOŠLJAVANJU I USLOVIMA RADA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, KAO I DA NEMA ZABRANU OBAVLJANJA DELATNOSTI KOJA JE NA SNAZI U VREME PODNOŠENJA PONUDE. Ponuđač dokazuje dostavljanjem: „Izjave o poštovanju obaveza“ (prilog br. XI konkursne dokumentacije),

Izjava mora da bude popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

UKOLIKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom. (*Obrazac Izjave grupe ponuđača, dat je u okviru POGLAVLjA Vb Konkursne dokumentacije*)

UKOLIKO PONUĐAČ PODNOSI PONUDU SA PODIZVOĐAČEM, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača, potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom. (*Obrazac Izjave podizvođača, dat je u okviru POGLAVLjA Va Konkursne dokumentacije*)

-Shodno članu 79. stav 2 Zakona, naručilac je dužan da pre donošenja odluke o dodeli ugovora traži od ponuđača čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi kopiju zahtevanih dokaza o ispunjenosti uslova, a može i da zatraži na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza. Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.
-Ponuđač je dužan da bez odlaganja, pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisan način.

Bitni nedostaci ponude u skladu sa članom 106. Zakona

Ponuđač će ponudu odbiti kao neprihvatljivu u skladu sa članom 106. ZJN ukoliko:
1) Ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
~~2) Ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;~~
3) Ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;
4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;
5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

Pod drugim nedostacima ponude, zbog kojih neće biti moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili neće biti moguće uporediti je sa drugim ponudama, smatraće se ako nisu ispunjeni sledeći zahtevi ili je postupljeno protivno sledećim zahtevima:

1. Ponuda se dostavlja na obrascima konkursne dokumentacije i mora biti jasna, nedvosmislena, otkucana ili čitko popunjena štampanim slovima. Nije dozvoljeno popunjavanje grafitnom olovkom. Po potrebi, obrasci se mogu fotokopirati.
2. Ponuda ne sme da sadrži varijante.
3. Ponuda mora biti dostavljena na način kako je to navedeno u okviru Poglavlja broj I i IV, ove Konkursne dokumentacije. Dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova za učešće (IZJAVE iz Poglavlja V konkursne dokumentacije) podnose se u jednom primerku. Ostali dokumenti, obrasci, izjave, sredstva

obezbeđenja, modeli ugovora itd, podnose se isključivo u obliku, formi, broju primeraka i dr. onako kako je Naručilac naveo u uputstvima ove konkursne dokumentacije.

4. Ponuda se dostavlja u originalu, mora sadržati potpis odgovornog lica ponuđača ili lica koje ima ovlašćenje da potpiše ponudu u ime ponuđača i pečat ponuđača na svim obrascima gde se to zahteva, u suprotnom smatra se da ponuda ima bitne nedostatke, obzirom da naručilac neće biti u mogućnosti da utvrdi verodostojnost iste.

5. Svaka ispravka vršena u ponudi, dodaci između redova, brisanje i slično obavezno moraju biti izbeljeni korektorom i pravilno popunjeni, a mesto načinjene greške parafirano i overeno pečatom ponuđača. Ukoliko ispravke nisu vršene na navedeni način smatra se da ponuda ima bitne nedostatke, obzirom da naručilac neće biti u mogućnosti da utvrdi njenu stvarnu sadržinu.

6. Ponuda mora biti sačinjena na srpskom jeziku. Prevod dokumenta na srpski jezik mora biti sačinjen kako je objašnjeno u Poglavlju broj V ove konkursne dokumentacije.

7. Za dobra koja su predmet ove nabavke ponuđač mora da dostavi zahtevani uzorak prema uputstvu datim u tački 2. poglavlju III ove konkursne dokumentacije.

8. Ponuda mora da sadrži (da se sastoji) od svih dokumenata navedenih u poglavlju VI ove konursne dokumentacije.

OD PONUĐAČA SE ZAHTEVA DA DETALjNO PROUČI SVA UPUTSTVA, OBRASCE, USLOVE I SPECIFIKCIJE KOJE SU SADRŽANE U KONKURSNOJ DOKUMENTACIJI.

Prilog V

OBRAZAC IZJAVE O ISPUNjAVANjU USLOVA IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA

IZJAVA PONUĐAČA
O ISPUNjAVANjU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____*[navesti naziv ponuđača]* u postupku javne nabavke popravka i održavanje opreme u fazanerijama 2018. god. broj 3/2018, Partija/e br._____ ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1) Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2) Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3) Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);*

Mesto:_____ Ponuđač:
Datum:_____ M.P. _____

Napomena: ***<u>Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,</u>*** *Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.*

Prilog Va

IZJAVA PODIZVOĐAČA
O ISPUNjAVANjU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____u postupku javne nabavke male vrednosti popravka i održavanje opreme u fazanerijama 2018. god. broj 3/2018, Partija/e br._____ ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1) Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2) Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3) Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (*ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji).*

Mesto:_____ P*odizvođač*:
Datum:_____ M.P. _____

PrilogVb

IZJAVA GRUPE PONUĐAČA O ISPUNjAVANjU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

Na osnovu člana 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik

Ponuđača: _____, sa sedištem u _____ dajem sledeću:

I Z J A V U
o ispunjenosti uslova za učešće

Ponuđač_____
(navesti naziv Ponuđača)

u postupku javne nabavke male vrednosti popravka i održavanje opreme u fazanerijama 2018. god. broj 3/2018, Partija/e br._____ ispunjava sve uslove iz člana 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku koju sprovodi Naručilac JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, i to:

1) da je Ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2) da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja mita, krivično delo prevare;

3) da je ponuđač izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji.

Mesto: _____

M.P.

Datum: _____ _____

Potpis ovlašćenog predstavnika Ponuđača

NAPOMENA: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava o ispunjenosti uslova za učešće mora biti umnožena, popunjena, potpisana i overen pečatom od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača

Prilog Vc

IZJAVA ČLANOVA GRUPE PONUĐAČA KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU O IMENOVANJU NOSIOCA POSLA

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku popravka i održavanje opreme u fazanerijama 2018. god. broj 3/2018, koju sprovodi naručilac JP "Vojvodinašume" Petrovaradin.

Ovlašćujemo člana grupe: _____
(upisati pun naziv i sedište)
_____ da u ime i za račun ostalih članova Grupe bude ***NOSILAC POSLA***, podnese zajedničku ponudu i zastupa Grupu ponuđača pred naručiocem.

Pun naziv i sedište članova grupe	**Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe**
Naziv:_____ Sedište:_____ _____	_____ M.P.
Naziv:_____ Sedište:_____ _____	_____ M.P.

Datum:_____ POTPIS ODGOVORNOG LICA NOSIOCA POSLA

Mesto:_____ _____

pečat

Prilog VI

UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu pripremljeno je na osnovu člana 61. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" broj 124/2012, 14/2015 i 68/2015) i na osnovu člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Službeni glasnik RS" broj 86/2015)**.**

Uputstvo sadrži podatke koji su neophodni za pripremu ponude u skladu sa zahtevima NARUČIOCA kao i informacije o uslovima i načinu sprovođenja postupka dodele ugovora o javnoj nabavci.

Od PONUĐAČA se očekuje da detaljno prouči sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije koje su sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

Nepridržavanje uputstava i nepodnošenje svih traženih podataka i informacija koje su navedene u konkursnoj dokumentaciji ili podnošenje ponude koja ne odgovora uslovima predviđenim u konkursnoj dokumentaciji predstavlja u svakom pogledu, rizik za PONUĐAČA i kao rezultat može imati odbijanje njegove ponude.

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLjENA

Ponuđač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINjENA

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti i, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.
Na poleđini koverte navesti naziv i adresu ponuđača.
U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi. **Ponuda se podnosi za jednu ili više partija.**

Ponudu dostaviti na sledeći način:

1.Popuniti i zalepiti na prednju stranu koverte

Broj, datum i sat podnošenja (popunjava pisarnica kod Naručioca):_____

JP „VOJVODINAŠUME“ PETROVRADIN
OGRANAK „VOJVODINAŠUME-LOVOTURS“
21131 PETROVARADIN,
PRERADOVIĆEVA, BR. 2

PONUDA - NE OTVARATI
ZA JAVNU NABAVKU POPRAVKA I ODRŽAVANJE OPREME U FAZANERIJAMA
2018.GOD. OBLIKOVANU PO PARTIJAMA
(ogranak “Vojvodinašume-Lovoturs”)

ZA PARTIJU/E broj: _____
REDNI BROJ JN 3/18

2. Popuniti i zalepiti na poleđinu koverte

PONUĐAČ: _____

_____

ADRESA: _____

_____

BROJ TELEFONA: _____

BROJ TELEFAKSA: _____

ELEKTRONSKA ADRESA: _____

IME I PREZIME LICA ZA KONTAKT: _____

Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do <u>05.04.2018. godine</u> do 10 časova.
Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda mora da sadrži sledeće:

1. **„potpisan obrazac kojim Ponuđač potvrđuje da je saglasan sa tehničkim karakteristikama** (Prilog broj III)

2. **„izjava o ispunjenosti uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama“**, (prilog br. V ili Va, Vb, Vc ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom ponuđača.
3. **obrazac ponude** (prilog br.VII) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača,
4. **„model ugovora“** (prilog br.VIII) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača na poslednjoj stranici.
5. **„obrazac troškova pripreme ponude“** (prilog br. IX konkursne dokumentacije) ponuđač popunjava ukoliko je imao navedene troškove, time što popunjava priloženi obrazac i isti potpisuje i overava pečatom.
6. **„izjava o nezavisnoj ponudi“** (prilog br. X konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
7. **„izjava o poštovanju obaveza“** (prilog br. XI konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
8. **izjavu o zahtevanim sredstvima finansijskog obezbeđenja** (Prilog broj XII) mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

Ponuđač je dužan da dostavi dokumenta, u jednom primerku, prema konkursnoj dokumentaciji (popunjene i overene obrasce iz priloga broj V ili Va,Vb, Vc i VII, VIII, IX, X, XI, XII).

3. PARTIJE

Predmet javne nabavke broj 3/2018 su usluge popravke i održavanja opreme u fazaneriji „Ristovača“ u Baču oblikovane u tri partije:

- partija broj 1: servisiranje baterija u baterijskoj stanici
- partija broj 2: popravka valjaonika i predvaljaonika u inkubatorskoj stanici
- partija broj 3: servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice

4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, Preradovićeva 2 sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku vrednosti usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama 2018. god. (ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“), JN br.3/2018 - NE OTVARATI” ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama 2018. god. (ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“), JN br.3/2018 - NE OTVARATI” ili
„Opoziv ponude za javnu nabavku usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama 2018. god. (ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“), JN br.3/2018 - NE OTVARATI” ili
„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama 2018. god.(ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“), JN br.3/2018 - NE OTVARATI”.

Na poleđini koverte navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.
Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

6. UČESTVOVANjE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.
Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.
U Obrascu ponude (prilog **VII**), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude (prilog **VII**) navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.
Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.
Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.
Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u prilogu **IV** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz priloga **Va**).
Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.
Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

8. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.
Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tač. 1) do 6) Zakona i to podatke o:

1. članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
2. ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
3. ponuđaču koji će izdati račun,
4. računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
5. obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju **IV** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz priloga **V** .).
Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

9. NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANjA, VAŽENJE PONUDE

9.1. <u>Način, rok i uslovi plaćanja</u>:

Odloženo dinarsko bezgotovinsko plaćanje u roku koji ne može biti kraći od 30 dana niti duži od 45 dana od dana ispostavljanja fakture. Ponuđač je obavezan, da za izvršenu uslugu ispostavi fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 (tri) dana od dana izvršenih usluga. **Ponuđač je dužan da uz račun dostavi radni nalog o izvršenoj usluzi potpisan od ovlašćenih predstavnika obe ugovorne strane.** Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

9.2. <u>Rok, mesto i način vršenja usluga:</u>

<u>Mesto vršenja predmetnih usluga za sve 3 partije</u> je fazanerija "Ristovača" Bač.
<u>Način i rok izvršenja predmetnih usluga</u> :
<u>Partija broj 1</u>: Ponuđač je dužan da stigne na lokaciju fazanerije Ristovača bb Bač sopstvenim prevozom najkasnije u roku od 20 minuta od prijema zahteva Naručioca, i da prijavljeni kvar otkloni u roku ne dužem od 2 sata. Ukoliko se u okviru održavanja i utvrđivanja stanja u objektu baterijske stanice i na pripadajućoj opremi utvrdi da postoji kvar, Ponuđač je dužan da ga otkloni najkasnije u roku od 24 sata .

<u>Partija broj 2:</u> Ponuđač je dužan da stigne na lokaciju fazanerije Ristovača bb Bač sopstvenim prevozom najkasnije u roku od 20 minuta od prijema zahteva Naručioca, i da prijavljeni kvar otkloni u roku ne dužem od 2 sata. Ukoliko se u okviru održavanja i utvrđivanja stanja u objektu inkubatorske stanice za leženje fazanskih pilića i na pripadajućoj opremi utvrdi da postoji kvar, Ponuđač je dužan da ga otkloni najkasnije u roku od 24 sata.

<u>Partija broj 3:</u> Ponuđač je dužan da stigne na lokaciju fazanerije Ristovača bb Bač sopstvenim prevozom najkasnije u roku od 3 sata od prijema zahteva Naručioca, i da prijavljeni kvar otkloni u roku ne dužem od 2 sata. Ukoliko se u okviru održavanja i utvrđivanja stanja u objektu kućice za odgoj fazana odnosno proverom grejalica na tng i na pripadajućoj opremi utvrdi da postoji kvar, Ponuđač je dužan da ga otkloni najkasnije u roku od 24 sata .

9.3. <u>Zahtev u pogledu roka važenja ponude</u>

Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

9.4. <u>Zahtevi u pogledu garantnog roka</u>

Garancija na ugrađenu opremu je prema deklaraciji proizvođača opreme, dok je na uslugu popravke i na ugradnji i montaži opreme 12 meseci od dana izvršene usluge.

10. PODACI O VRSTI, SADRŽINI, NAČINU PODNOŠENJA, VISINI I ROKOVIMA OBEZBEĐENJA ISPUNJENJA OBAVEZA PONUĐAČA

<u>ZA IZVRŠENjE UGOVORA</u>, ponuđač će, ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja ugovora, dostaviti:

<u>ZA SVAKU PARTIJU POSEBNO</u>:

- *BLANKO-SOLO MENICU*, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača,

- *POTVRDA O REGISTRACIJI MENICE* kod Narodne banke Srbije (u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl.gl.RS“ br.56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl.gl.RS“ br.3/2002 i 5/2003 i „Sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 i 31/2011)).
- *MENIČNO PISMO* čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos 10% od ugovorenog iznosa ,bez PDV, a u cilju dobrog izvršenja posla, sa rokom važnosti za vreme trajanja ugovora i svih njegovih eventualnih aneksa.
PRILAŽE se, u jednom primerku, OP obrazac i KARTON DEPONOVANIH POTPISA (Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima.).

11. CENA I NAČIN NA KOJI MORA DA BUDE NAVEDENA I IZRAŽENA U PONUDI

Cena se iskazuje sa svim troškovima nabavke, u dinarima, bez PDV-a i podrazumeva da su svi eventualni popusti u ceni odmah iskazani u njoj, putem prikazivanja konačne cene, a ne naknadnim obračunavanjem. Cena je fiksna i ne može se menjati. U cenu su uračunate usluge iz tehničkih karakteristika, delovi, oprema i njihova ugradnja kao i transport davaoca usluga do lokacije Ristovača bb, Bač sopstvenim prevozom. Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama (“Sl.gl.RS” br.124/12).
Za ovu nabavku ugovaraju se jedinične cene iz obrazaca „Struktura ponuđene cene“ (prilog br. **IX**), koje su bez obračunatog PDV-a.

12. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNjENjA U VEZI SA PRIPREMANjEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke ili nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.
Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponuda kao i ukazivanje na uočene neostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, zainteresovano lice će uputiti na adresu naručioca: “Vojvodinašume” Petrovaradin, ogranak preduzeća “Vojvodinašume - Lovoturs”, ul. Preradovićeva br. 2, Petrovaradin ili na elektronsku adresu jelena.ivanovic@vojvodinasume.rs sa naznakom: **Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za javnu nabavku dobra – popravka i održavanje opreme u fazanerijama 2018. god. (ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“), redni broj nabavke 3/18.**
Ukoliko se zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima i ukazivanje naručiocu i na eventualno uočene nedostatke ili nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji podnosi elekronskim putem podnosi se naručiocu **radnog dana, od ponedeljka do petka, od 07,00 do 14,30 časova.**
Ukoliko zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima pristigne na navedenu elektronsku adresu **neradnim danom, (subota, nedelja, državni i drugi praznik i sl.) ili van navedenog termina smatraće se da je pristigao prvog narednog radnog dana**.
Naručilac će u roku od tri dana od dana prijema zateva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima, odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.
Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.
Komunikaciju u vezi sa dodatnim informacijam, pojašnjinjima i odgovorima odvija se pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom kao i objavljivanjem od strane naručioca na Portalu javnih nabavki.
Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

13. DODATNA OBJAŠNjENjA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANjA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NjEGOVOG PODIZVOĐAČA

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).
Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.
Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.
U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.
Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

14. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma **„Najniža ponuđena cena“.**

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio povoljnije uslove plaćanja. Ukoliko postoji više takvih ponuda naručilac će putem žreba, a u prisustvu ponuđača odlučiti o najprihvatljivijoj ponudi.

15. POŠTOVANjE OBAVEZA KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine. (**Obrazac izjave iz priloga XII).**

16. KORIŠĆENjE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

17. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENjE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava

naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti prilikom traženja dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, a naručilac iste nije otklonio. ***Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na portalu javnih nabavki.***

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 60.000,00 dinara na broj **žiro računa**: 840-30678845-06, **šifra plaćanja**: 153 ili 253, **poziv na broj** 3/2018, **svrha uplate**: ZZP "Vojvodinašume-Lovoturs" Petrovaradin, JN 3/2018 **popravka i održavanje opreme u fazanerijama 2018. godinu (ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs") korisnik**: Budžet Republike Srbije)

18. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLjUČEN

Naručilac dostavlja ugovor o javnoj nabavci ponuđaču kojem je dodeljen ugovor u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, ukoliko nije podnet zahtev za zaštitu prava.

Naručilac će, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona, pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, zaključiti ugovor o javnoj nabavci ako je podneta samo jedna ponuda.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

19. RAČUNSKA PROVERA PONUDE

Naručilac će prilikom provere ponude izvršiti računsku kontrolu iste. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena (Član 93. stav 5. Zakona).

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

20. *IZMENE TOKOM TRAJANJA UGOVORA*

Naručilac može nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabake povećati obim predmeta nabavke s tim da se vrednost ugovora može povećati najviše do 5% od vrednosti prvobitno zaključenog ugovora.

Prilog VII

OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJE (1-3) : _____(navesti broj partije/a)

CENA*, NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANjA, VAŽENJE PONUDE, RELACIJE IZVRŠENJA USLUGE I DRUGI USLOVI*

1)OPŠTI PODACI O PONUĐAČU:

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):	
Ime osobe za kontakt:	
Elektronska adresa ponuđača (e-mail):	
Telefon:	
Telefaks:	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: *zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o ponuđaču*

3) PODACI O PODIZVOĐAČU:

1)	*Naziv podizvođača:*	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
2)	*Naziv podizvođača:*	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	*Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:*	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
2)	*Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:*	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
3)	*Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:*	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BROJ 1

Servisiranje baterija u baterijskoj stanici (fazanerija "Ristovača" Bač)

Red br.	Opis usluge	j/m	Količina	Jed. cena u din. bez PDV-a	Jed. cena u din. sa PDV-om	Ukupna cena u din. bez PDV-a	Ukupna cena u din. sa PDV-om
1	Nabavka i ugradnja kabla PPOO 4x35mm –bakar (napajanje)	m	15				
2	Nabavka i ugradnja licnastog kabla PPJ 3x2,5 mm	m.	30				
3	Nabavka i ugradnja licnastog kabla PPJ 3x1,5 mm	m.	30				
4	Nabavka i ugradnja utičnice monofazne (gumena)	kom.	35				
5	Nabavka i ugradnja termostata sa sondom T 40 ^{0}C	kom.	40				
6	Nabavka i ugradnja točkića termostata	kom.	15				
7	Nabavka i ugradnja uvodnice Ø 16 mm.	kom.	50				
8	Nabavka i ugradnja vs kleme od 2 mm	kom.	20				
9	Nabavka i ugradnja signalne lampice	kom.	40				
10	Nabavka i ugradnja automatskog osigurača C – 6A	kom.	70				
11	Nabavka i ugradnja OG monofaznog konektora " ALING" ili ekvivalentno	kom.	42				
12	Nabavka i ugradnja neužarenog grejača od 400 W , 750x500 mm	kom	90				
13	Nabavka i ugradnja P.V.C. kutija IP zaštita 180x110 mm	kom	20				
14	Nabavka i ugradnja silikon žice 1,5 mm	m	30				
15	Nabavka i ugradnja kabla PGP 3x2,5mm	m	95				
16	Nabavka i ugradnja OG monofazne siluminske uticnice	kom	30				
17	Obilazak postrojenja minimalno 3 puta mesečno i druge usluge koje nisu predviđene predhodnom specifikacijom stavki u tabeli	radni sat	172				
					UKUPNO:		

Ukoliko ponuđač nije u sistemu PDV-a, takođe mora da popuni kolonu (cena sa PDV-om) u tabeli tako što će upisati svoje cene bez PDV-a, a ispod tabele napisati da nije u sistemu PDV-a.

Ukupna ponuđena vrednost za partiju br. 1 iznosi _____ dinara bez pdv-a.
Ukupna ponuđena vrednost za partiju br. 1 iznosi _____ dinara sa pdv-om

Uslovi i način plaćanja:

Naručilac će plaćanje isporučenih dobara izvršiti uplatom na račun ponuđača u roku od _____dana
(*upisati minimalno 30, a najduže 45 dana) dana od dana prijema uredno ispostavljanih faktura za plaćanje.*
Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Mesto vršenja predmetnih usluga je baterijska stanica u fazaneriji "Ristovača" Bač.

Rok i način izvršenja usluga:Zbog specifičnosti proizvodnje žive fazanske divljači koja bi direktno bila ugrožena nastankom kvara u baterijskoj stanici, **Ponuđač je dužan da stigne na lokaciju fazanerije Ristovača bb Bač sopstvenim prevozom najkasnije u roku od 20 minuta od prijema zahteva Naručioca, i da prijavljeni kvar otkloni u roku ne dužem od 2 sata.**
Ukoliko se u okviru preventivnog pregleda (najmanje tri puta mesečno) prilikom utvrđivanja stanja u objektu baterijske stanice na baterijama i na pripadajućoj opremi utvrdi da postoji kvar, Ponuđač je dužan da ga otkloni najkasnije **u roku od 24 sata .**

Garancija na opremu i delove je prema deklaraciji proizvođača opreme i delova, dok na uslugu popravke, ugradnju delova i montažu opreme ponuđač daje garanciju najmanje 12 meseci od dana izvršene usluge.

Obrazac strukture cene je sastavni deo ponude
SMATRAĆE SE DA JE SAČINJEN OBRAZAC STRUKTURE CENE, UKOLIKO SU OSNOVNI ELEMENTI PONUĐENE CENE, KOJI SU SADRŽANI U OBRASCU PONUDE POPUNJENI PREMA ZAHTEVIMA OBRASCA I OVERENI POTPISOM I PEČATOM ODGOVORNOG LICA PONUĐAČA. STOGA, OVA KONKURSNA DOKUMENTACIJA NE SADRŽI ZASEBAN OBRAZAC STRUKTURE CENE.

Datum Ponuđač

M. P.

_____ _____

Napomene:
Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.
Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponuđači će popunjavati obrazac ponude za svaku partiju posebno.

OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU 2

Popravka valjaonika i predvaljaonika u inkubatorskoj stanici (fazanerija "Ristovača" Bač)

R.br.	Opis usluga	J.mere	Količina	Jed. cena u din. bez PDV-a	Jed. cena u din. sa PDV-om	Ukupna cena u din. bez PDV-a	Ukupna cena u din. sa PDV-om
1	Nabavka i ugradnja procesnog kontrolera	kom.	3				
2	Nabavka i ugradnja sonde za merenje temperature	kom.	1				
3	Nabavka i ugradnja sonde za merenje vlažnosti	kom.	1				
4	Nabavka i ugradnja izvora napajanja 24VDC	kom.	1				
5	Nabavka i ugradnja kontaktora	kom.	3				
6	Nabavka i ugradnja prekidača	kom.	2				
7	Nabavka i ugradnja automatskih osigurača 35 A	kom.	10				
8	Nabavka i ugradnja grejača	kom.	8				
9	Nabavka i ugradnja tropolnog osigurača 25A	kom.	3				
10	Nabavka i ugradnja releja	kom.	10				
11	Izrada novog razvodnog ormana za upravljanje postojećeg inkubatora. Regulacija temperature i vlage sa određenim stepenom tačnosti. Postavljanje nove elektro instalacije u uređaju i mašinske prepravke za prilagođavanje nameni.	kom.	1				
12	Druge usluge koje nisu predviđene predhodnom specifikacijom stavki u tabeli: -Popravka i kontrola softvera i hardvera, procesnih kontrolera uređaja za leženje fazana, podešavanje parametara po zahtevu rukovaoca, kontrola rada i ispravnost upravljačkog i energetskog dela sa kojima rade kontroleri, -Popravka i kontrola ispravnosti elektromotora i grejača, -Popravka ili zamena neispravnih elemenata. Kontrola ispravnosti energetskog i upravljačkog dela,	radni sat	340				

	popravka ili zamena neispravnih delova, - Održavanje uređaja tokom rada, obilazak postrojenja minimalno 3 puta mesečno i sl.						
					UKUPNO:		

Ukoliko ponuđač nije u sistemu PDV-a, takođe mora da popuni kolonu (cena sa PDV-om) u tabeli tako što će upisati svoje cene bez PDV-a, a ispod tabele napisati da nije u sistemu PDV-a.

Ukupna ponuđena vrednost za partiju br. 2 iznosi _____ dinara bez pdv-a.
Ukupna ponuđena vrednost za partiju br. 2 iznosi _____ dinara sa pdv-om

Uslovi i način plaćanja:

Naručilac će plaćanje isporučenih dobara izvršiti uplatom na račun ponuđača u roku od _____dana
(*upisati minimalno 30, a najduže 45 dana) dana od dana prijema uredno ispostavljanih faktura za plaćanje.*

Mesto vršenja predmetnih usluga: fazanerije Ristovača bb Bač; objekat inkubatorske stanice za leženje fazanskih pilića

Rok i način izvršenja usluga Zbog specifičnosti namene objekta-**inkubatorske stanice za leženje fazanskih pilića,** koji bi direktno bio ugrožen nastankom kvara na valjaonicima i predvaljaonicima u inkubatorskoj stanici, **Ponuđač je dužan da stigne na lokaciju fazanerije Ristovača bb Bač sopstvenim prevozom najkasnije u roku od 20 minuta od prijema zahteva Naručioca, i da prijavljeni kvar otkloni u roku ne dužem od 2 sata.** Ukoliko se u okviru preventivnog pregleda (najmanje tri puta mesečno) prilikom utvrđivanja stanja u objektu inkubatorske stanice za leženje fazanskih pilića odnosno na valjaonicima i predvaljaonicima i na pripadajućoj opremi utvrdi da postoji kvar, Ponuđač je dužan da ga otkloni najkasnije **u roku od 24 sata** .

Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Garancija na opremu i delove je prema deklaraciji proizvođača opreme i delova, dok na uslugu popravke, ugradnju delova i montažu opreme ponuđač daje garanciju najmanje 12 meseci od dana izvršene usluge.

Obrazac strukture cene je sastavni deo ponude
SMATRAĆE SE DA JE SAČINJEN OBRAZAC STRUKTURE CENE, UKOLIKO SU OSNOVNI ELEMENTI PONUĐENE CENE, KOJI SU SADRŽANI U OBRASCU PONUDE POPUNJENI PREMA ZAHTEVIMA OBRASCA I OVERENI POTPISOM I PEČATOM ODGOVORNOG LICA PONUĐAČA. STOGA, OVA KONKURSNA DOKUMENTACIJA NE SADRŽI ZASEBAN OBRAZAC STRUKTURE CENE.

Datum Ponuđač

M. P.

_____ _____

Napomene:
Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.
Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponuđači će popunjavati obrazac ponude za svaku partiju posebn

OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU 3

Servisiranje termoprekidača i termoelemenata za grejalice

Red br.	Opis usluge	j/m	Količina	Jed. cena u din. bez PDV-a	Jed. cena u din. sa PDV-om	Ukupna cena u din. bez PDV-a	Ukupna cena u din. sa PDV-om
1.	Nabavka i zamena termoelementa dužina 35 cm	kom.	10				
2.	Nabavka i zamena plinskog ventila	kom.	20				
3.	Nabavka i zamena gorionika (”saće”)	kom.	44				
4.	Nabavka i zamena dihtunga za gorionik, vatrootpornih, termoizolujućih, dimenzije 64/34x5mm	kom	60				
5.	Druge usluge koje nisu predviđene predhodnom specifikacijom stavki u tabeli	radni sat	95				
					UKUPNO:		

Ukoliko ponuđač nije u sistemu PDV-a, takođe mora da popuni kolonu (cena sa PDV-om) u tabeli tako što će upisati svoje cene bez PDV-a, a ispod tabele napisati da nije u sistemu PDV-a.

Ukupna ponuđena vrednost za partiju br. 3 iznosi _____ dinara bez pdv-a.
Ukupna ponuđena vrednost za partiju br. 3 iznosi _____ dinara sa pdv-om.

Uslovi i način plaćanja:
Naručilac će plaćanje isporučenih dobara izvršiti uplatom na račun ponuđača u roku od _____dana
(*upisati minimalno 30, a najduže 45 dana) dana od dana prijema uredno ispostavljanih faktura za plaćanje.*
Mesto vršenja predmetnih usluga: fazanerije Ristovača bb Bač; objekat kućice za odgoj fazana

Rok i način izvršenja usluga Zbog specifičnosti namene objekta- **kućice za odgoj fazana,** koji bi direktno bio ugrožen nastankom kvara na grejalicama, **Ponuđač je dužan da stigne na lokaciju fazanerije Ristovača bb Bač sopstvenim prevozom najkasnije u roku od 3 sata od prijema zahteva Naručioca, i da prijavljeni kvar otkloni u roku ne dužem od 2 sata.** Ukoliko se u okviru preventivnog pregleda (najmanje jednom mesečno) prilikom utvrđivanja stanja u objektu kućice za odgoj fazana odnosno na termoprekidačima**,** termoelementima za grejalice i na pripadajućoj opremi utvrdi da postoji kvar, Ponuđač je dužan da ga otkloni najkasnije **u roku od 24 sata** .
Rok važenja ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Garancija na opremu i delove je prema deklaraciji proizvođača opreme i delova, dok na uslugu popravke, ugradnju delova i montažu opreme ponuđač daje garanciju najmanje 12 meseci od dana izvršene usluge.

Obrazac strukture cene je sastavni deo ponude

SMATRAĆE SE DA JE SAČINJEN OBRAZAC STRUKTURE CENE, UKOLIKO SU OSNOVNI ELEMENTI PONUĐENE CENE, KOJI SU SADRŽANI U OBRASCU PONUDE POPUNJENI PREMA ZAHTEVIMA OBRASCA I OVERENI POTPISOM I PEČATOM ODGOVORNOG LICA PONUĐAČA. STOGA, OVA KONKURSNA DOKUMENTACIJA NE SADRŽI ZASEBAN OBRAZAC STRUKTURE CENE.

Datum	Ponuđač
	M. P.
_____	_____

Napomene:

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Ukoliko je predmet javne nabavke oblikovan u više partija, ponuđači će popunjavati obrazac ponude za svaku partiju posebno.

Prilog VIII

MODEL UGOVORA O
PRUŽANJU USLUGA za partije 1, 2 i 3

Model ugovora ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora. Ukoliko ponuđač navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača i deo usluga koje mu poverava. U slučaju zajedničke ponude, dužan je da navede naziv svakog člana grupe ponuđača, a svaki član grupe ponuđača je u obavezi da popunjeni model ugovora overi i potpiše.
MODEL UGOVORA u konkursnoj dokumentaciji JE JEDNOOBRAZAN ZA SVE PARTIJE, a prilikom izrade konkretnog kupoprodajnog ugovora za određenu partiju će se definisati pojedine odredbe koje se odnose baš na tu partiju, te će se za svaku partiju zaključiti poseban ugovor.

I UGOVORNE STRANE

Zaključen u Petrovaradinu, dana _____ između:

1. **JP "VOJVODINAŠUME", Ogranak Preduzeća "Vojvodinašume-Lovoturs"** Petrovaradin, matični broj: 08762198, PIB:101636567, tekući račun 160-15701-18 banka Intesa, koga zastupa zastupnik ogranka Slobodan Peter, mast.inž.šum., (u daljem tekstu: Korisnik usluge) sa jedne strane,

i

2. _____, matični broj _____, PIB _____, račun broj _____, koga zastupa_____ u daljem tekstu: (Davalac usluge) sa druge strane, o sledećem:

Davalac usluga nastupa: _____
(samostalno, sa podizvođačem, u grupi ponuđača)
Podaci o podizvođaču/ima _____
_____
(ponuđač popunjava ukoliko ugovor izvršava sa ponuđačima)
nastupa: _____
(samostalno, sa Podizvođačem, u grupi Ponuđača)
Podaci o Podizvođaču/ima _____
_____
Učesnici u zajedničkoj ponudi :_____

II PREDMET UGOVORA I CENE

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje nakon donošenje odluke o dodeli ugovora broj ___ od _____, koja je od strane korisnika usluga doneta u postupku javne nabavke male vrednosti ***popravka i održavanja opreme u fazanerijama 2018. godinu, partija/e broj ___-_____,*** javna nabavka broj 1/2017, za koju su poziv za podnošenje ponuda i konkursna dokumentacija objavljeni na Portalu javnih nabavki i internet stranici korisnika usluga dana _____. Ponuda Davaoca usluge del.br._____ od _____ čini sastavni deo ovog Ugovora.

Član 2.

Predmet ovog Ugovora je javna nabavka usluga *popravka i održavanja opreme u fazanerijama* **–partija br._____** po sledećim količinama i cenama:

(Pre zaključenja ugovora sa izabranim ponuđačem Naručilac će u članu 2. ovog ugovora dodati tabelu sa cenama usluga iz Obrasca ponude izabranog ponuđača sa kojim se zaključuje ugovor za određenu partiju).

Ponuđač upisuje sledeće:
Ukupna vrednost za partiju br.1 iznosi _____ dinara bez PDV-a.
Ukupna vrednost za partiju br.2 iznosi _____ dinara bez PDV-a.
Ukupna vrednost za partiju br.3 iznosi _____ dinara bez PDV-a.

U cenu su uračunate usluge servisera, delovi i njihova ugradnja kao i transport davaoca usluga do fazanerije „Ristovača“ Ristovača bb Bač (ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“).
Iskazane cene su fiksne i ne podležu promenama.
Davalac usluga je saglasan da u periodu realizacije ugovora Korisnika usluga ne iskoristi ukupno ugovorenu vrednost u zavisnosti od stvarnih potreba i/ili nastupanja opravdanih okolnosti.
Davalac usluga je saglasan da Korisnik usluga zadržava pravo da usled izmenjenih ili nepredviđenih okolnosti zameni ugovorene usluge sa srodnim/sličnim uslugama pod uslovom da se celokupna ugovorena vrednost ne menja.

III ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Korisnik usluga je obavezan da izvrši plaćanje usluga iz člana 2. ovog ugovora u roku od:

za partiju br.1 ____dana od dana prijema uredno ispostavljanih faktura za plaćanje.
za partiju br.2 ____dana od dana prijema uredno ispostavljanih faktura za plaćanje.
za partiju br.3 ____dana od dana prijema uredno ispostavljanih faktura za plaćanje.

Član 4.

Davalac usluga je obavezan, da za izvršene usluge iz člana 2 ovog ugovora ispostavi korisniku usluga fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 (tri) dana od dana izvršenih usluga na kojoj će biti navedeni delovodni broj i datum zaključenja ugovora na osnovu koga se faktura izdaje. Fakturisanje izvršenih usluga Davalac usluga će vršiti saglasno cenama iz njegove ponude koja je u postupku javne nabavke izabrana kao najpovoljnija, a povodom koje je zaključen ovaj ugovor.
Davalac usluga je dužan da uz račun dostavi radni nalog o prijemu usluga potpisan od ovlašćenih predstavnika obe ugovorne strane.

IV NAČIN, MESTO I ROK IZVRŠENJA USLUGA

Član 5.

Usluge koje su predmet ovog ugovora, izvršava Davalac usluga u fazanerije „Ristovača“, Bač i to za sve tri partije:
Preventivno održavanje, uključuje utvrđivanje stanja u objektima baterijske, inkubatorske stanice i kućicama za odgoj fazana odnosno ispravnost baterija, valjaonika, predvaljaonika i grejalica i njihovih delova i pripadajuće opreme, nakon čega se vrše neophodne mere za otklanjanje potencijalnih kvarova i nedostataka i zamena dotrajalih delova novim**.** Ukoliko se u okviru preventivnog pregleda prilikom

utvrđivanja stanja u objektima baterijske, inkubatorske stanice i kućica za odgoj fazana utvrdi da postoji kvar, Ponuđač je dužan da ga otkloni najkasnije u roku od 24 sata. Davalac usluga je dužan da izvrši preventivni pregled u baterijskoj i inkubatorskoj stanici najmanje tri puta mesečno, odnosno u kućicama za odgoj fazana jednom mesečno.

Interventno održavanje i popravka, uključuje popravku prijavljenih kvarova od strane Korisnika usluga u objektima baterijske, inkubatorske stanice i kućicama za odgoj fazana odnosno popravku baterija, valjaonika, predvaljaonika i grejalica. Davalac usluga je dužan da stigne na lokaciju fazanerije Ristovača bb Bač sopstvenim prevozom u roku najkasnije 20 minuta (za partije 1 i 2) odnosno za partiju 3 u roku ne dužem 180 minuta od prijema zahteva Korisnika usluga i da prijavljeni kvar otkloni u roku ne dužem od 120 minuta.

V POSLEDICE NEISPUNJENJA UGOVORENIH OBAVEZA

Član 6.

U slučaju kašnjenja u izvršenju usluge, Korisnik usluga ima mogućnost da odredi Davaocu naknadni rok za izvršenje. U tom slučaju Korisnik usluga obaveštava Davaoca usluge pismenim putem o produženju roka, najkasnije narednog dana od dana isteka ugovorenog roka.

Ukoliko Korisnika Davaocu ne odredi ili odredi naknadni rok, a usluga ne bude izvršena ni u tom roku, Davalac je obavezan da Korisniku plati ugovornu kaznu od 0,5% od vrednosti neizvršene usluge za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno 5% od ukupne vrednosti neizvršene usluge.

Član 7.

Davalac usluga je u obavezi da Korisniku nadoknadi celokupnu štetu koju mu prouzrokuje svojim nedolaskom i neotklanjanjem kvara u roku koji je određen u članu 5. ovog ugovora.

VI KVALITET USLUGA

Član 8.

Kvalitet usluga koje su predmet ovog ugovora, mora u potpunosti odgovarati važećim domaćim ili međunarodnim standardima za tu vrstu usluga.

Član 9.

Davalac usluge odgovara za kvalitet ugrađene opreme i delova i daje garanciju na njih prema deklaraciji proizvođača, dok na uslugu popravke, ugradnju delova i montažu opreme davalac usluga daje garanciju najmanje 12 meseci od dana izvršene usluge. Davalac usluga je dužan da ugrađuje nove rezervne delove koji su u kvalitetu zamenjenog dela.

Kvalitet usluge koja je predmet ovog Ugovora mora u potpunosti odgovarati važećim domaćim ili međunarodnim standardima za tu vrstu usluge.

VII KONTROLA KVALITETA USLUGA

Član 10.

Korisnik usluga je dužan, da predmet usluge na uobičajeni način pregleda i da o vidljivim nedostacima obavesti davaoca usluga, u pisanoj formi, u roku od tri dana.

Davalac usluga je u obavezi da u roku od 6 (šest) časova po prijavi reklamacije na kvalitet izvršene usluge od strane korisnika usluga, otkloni razloge reklamacije o svom trošku. Ukoliko Davalac usluga ne

otkloni uočene nedostatke u datom roku, Korisnik usluga zadržava pravo da na teret Davaoca usluga angažuje drugog servisera za otklanjanje predmetnih nedostataka.

Član 11.

U slučaju da izvršena usluga ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta ili ugovorenim rokovima, korisnik usluga ima pravo, nakon urednog obaveštenja davaoca usluga, da:

Zahteva od davaoca usluga uredno izvršenje ugovora i naknadu štete zbog zadocnjenja.

Traži sniženje cene usluge u srazmeri u kojoj je usluga izvršena mimo ugovorenih standarda.

Da odustane od ugovora i traži naknadu štete zbog neispunjenja.

Da zahteva uredno ispunjenje ugovora u skladu sa ugovorenim standardima, i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

VIII OSLOBAĐANJE OD ODGOVORNOSTI

Član 12.

U slučaju nastupanja okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ometaju izvršenje ugovornih obaveza jedne ili druge strane, a koji se prema važećim propisima smatraju višom silom, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornsoti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Ugovorna strana pogođena višom silom, dužna je prismenim putem da obavesti drugu ugovornu stranu o nastanku okolnosti koje sprečavaju izvršenje obaveza, kao i trenutku prestanka tih okolnosti.

Nastupanje više sile, oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorne strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa.

Član 13.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana, produžiće rok za izvršenje ugovornih obaveza, za vreme koje po svom trajanju odgovara trajanju više sile.

Ugovorne strane ne mogu se pozivati na višu silu zbog okolnosti koje su joj bile poznate u trenutku zaključenja ugovora i preuzimanju ugovornih obaveza.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

IX RASKID UGOVORA

Član 14.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovorenih obaveza druge ugovorne strane, može zahtevati raskid ugovora, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 30 dana.

X FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 15.

Prodavac obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza iz ovog ugovora sredstvom finansijskog obezbeđenja, predajom, u trenutku zaključenja ugovora:

-blanko-solo menicu, overenu pečatom i potpisom prodavca, sa potvrdom poslovne banke da je menica registrovana i sa meničnim pismom – ovlašćenjem, popunjenim i overenim u vrednosti 10% od ukupne

vrednosti dobara, bez PDV-a, iz člana 2. ovog ugovora, za dobro izvršenje posla, koju će naručilac unovčiti u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze, u rokovima i na način predviđen ovom ugovorom.

XI IZMENE TOKOM TRAJANJA UGOVORA

Član 16.

Izmene i dopune ovog Ugovora moguće su samo uz pristanak obe ugovorne strane, koji je dat u pisanom obliku i u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.
Naručilac može u skladu sa članom 115. Zakona o javnim nabavkama nakon zaključenja ugovora, povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog ugovora, pri čemu ukupna vrednost povećanja ugovora ne može da bude veća od vrednosti iz člana 39. stav 1 ZJN.

XII PRIMENA ZOO

Član 17.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

XIII SPOROVI

Član 18.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po o vom ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovarajui mesnu nadležnost suda u Novom Sadu.

XIV STUPANJE NA SNAGU UGOVORA

Član 19.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i traje do okončanja – realizacije celokupnih ugovorenih obaveza po ovom ugovoru, a najduže godinu dana od dana potpisivanja ugovora.

XV ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

Ovaj ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 2 (dva) primerka.

ZA DAVAOCA USLUGA:

ZA KORISNIKA USLUGA:
Zastupnik ogranka „Vojvodinašume-Lovoturs“

Slobodan Peter, mast.inž.šum.

Prilog br.IX

OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač_____ *[navesti naziv ponuđača],* dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

VRSTA TROŠKA	***IZNOS TROŠKA U RSD***
UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANjA PONUDE	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: *dostavljanje ovog obrasca nije obavezno*

Datum: M.P. Potpis ponuđača

_____ _____

Prilog X

OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona, _____,
(Naziv ponuđača)

daje:

IZJAVU

O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama 2018. godinu (ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“), **JN br. 3/2018**, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum: M.P. Potpis ponuđača

_____ _____

Napomena: ***Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,*** *Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.*

Prilog XI

OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA

I Z J A V A

u skladu sa članom 8. tačka 20. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl.gl.RS" br.29/2013)

ponuđača _____

(naziv i adresa ponuđača)

da je pri sastavljanju ponude za javnu nabavku usluge popravke i održavanja opreme u fazanerijama za 2018. godinu, **JN br. 3/2018,** naručioca JP „VOJVODINAŠUME" Petrovaradin ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs", **poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.**

Ponuđač

_____ _____

(mesto i datum) (potpis i pečat)

JP „VOJVODINAŠUME„ Petrovaradin
Ogranak „Vojvodinašume-Lovoturs“

Prilog br.XII

PODACI O ZAHTEVANIM SREDSTVIMA FINANSIJSKOG OBEZBEDJENJA

Saglasno članu 61. stav 7. Zakona o javnim nabavkama, Naručilac zahteva da se priloži i finansijska garancija kojom Ponuđač obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza i to prema sledećem:

ZA IZVRŠENjE UGOVORA, ponuđač je saglasan da će, **ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja ugovora, dostaviti BLANKO-SOLO MENICU**, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača sa POTVRDOM poslovne banke da je menica registrovana u registru menica kod poslovne banke ponuđača, SA MENIČNIM PISMOM čiji je obrazac u prilogu, pri čemu menično pismo mora biti popunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos **10% od ugovorenog iznosa,** a u cilju dobrog izvršenja posla.

uz menicu i menično pismo OBAVEZNO SE PRILAŽE I OP obrazac i KARTON DEPONOVANIH POTPISA, iz kojih je vidljivo da je menicu i menično pismo potpisalo ovlašćeno lice ponuđača.
Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima. Izdate menice podnose se na naplatu poslovnoj banci kod koje Ponuđač ima otvoren račun, u celosti, u slučajevima predviđenim ugovorom.

U prilogu: - Obrazac meničnog pisma - za izvršenje ugovora

I Z J A V A

U svemu sam saglasan i obavezujem se da prilikom potpisivanja ugovora priložim sredstvo finansijskog obezbeđenja, na način i sa svim potrebnim prilozima, a prema napred navedenim zahtevima naručioca

PONUĐAČ

_____
(Mesto i datum)

_____
(Potpis i pečat)

NAPOMENA ZA PONUĐAČE: prilikom dostavljanja menica za obezbeđenje izvršenja ugovorne obaveze potrebno je da ista bude u evidenciji menica, u skladu sa odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja registra menica i ovlašćenja („sl.gl.RS“ br.56/11 80/15), a na osnovu člana 47a stav 2. Zakona o platnom prometu („sl.gl.rs“ br.3/2002 i 5/2003 i „sl.gl.RS“ br.43/2004, 62/2006 , 111/2009- dr.zakon, 31/2011 i 139/2014- dr.zakon).

Prilog br.XIII

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENjE ZA KORISNIKA BLANKO, SOLO MENICE

KORISNIK:

Tekući račun: _____ Kod: _____
Matični broj: _____ PIB: _____

Predajemo vam _____ blanko, solo menicu broj _____ i ovlašćujemo _____ kao poverioca, da je može popuniti na iznos do _____ dinara (slovima: _____ _____ dinara) za iznos duga sa svim pripadajućim obavezama i troškovima po osnovu Kupoprodajnog ugovora br. _____/_____ od godine, ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz ovog Ugovora, ovlašćujemo kao _____ Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice _____ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine.

Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja ili nakon dospeća napred navedenog Kupoprodajnog ugovora broj _____ od _____ godine ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz njega, dođe do promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na tekućem računu Dužnika, statusnih promena kod Dužnika ili osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika i dr.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana dospeća obaveza iz napred navedenog Kupoprodajnog ugovora br. _____/_____ godine od _____ godine ili trećeg dana od dospeća njegovog poslednjeg Aneksa.

Datum izdavanja Ovlašćenja

_____

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

_____

_____

Adresa: _____

_____

Mat.br. _____

PIB _____