



VOJVODINAŠUME

JP «VOJVODINAŠUME» Petrovaradin

ŠG "Banat" Pančevo

Broj: 01-27/3

Dana: 25.04.2018.god.

KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI USLUGE

-

USLUGE VULKANIZERA, OPTIKA I PRANJE VOZILA 2018. GODINE

Redni broj JNMV 11/18

(Poziv za podnošenje ponuda broj 11/18 objavljen je dana 25.04.2018. godine na Portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca)

Ova KONKURSNA DOKUMENTACIJA pripremljena je na osnovu člana 39 i 61 Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), i Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova član 6 („Sl. glasnik RS” br. 29/2013, 104/2013 i 86/2015), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti usluga – USLUGE VULKANIZERA, OPTIKA I PRANJE VOZILA 2018. GODINE broj 01-27 od 16.04.2018. godine, redni broj javne nabavke 11/18 i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku broj 01-27/1 od 16.04.2018. godine.

Konkursna dokumentacija sadrži:

Red.br.	Opis	Broj stranice
1	Opšti podaci o javnoj nabavci	3
2	Tehničke specifikacije	7
3	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz člana 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova	9
3.4	Obrazac Izjave za ocenu ispunjenosti uslova iz člana 75 ZJN	11
4	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu	13
5	Obrazac ponude	20
5.1	Izjava članova grupe ponuđača koji podnose zajedničku ponudu o imenovanju nosioca posla	43
6	Model ugovora	44
7	Obrazac troškova pripreme ponude	48
8	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi	49
9	Obrazac izjave o obavezama ponuđača na osnovu člana 75 stav 2 Zakona o javnim nabavkama	50

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije: 50

1. OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI:

1.1. Naziv, adresa i internet stranica naručioca:

Naziv naručioca: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo

Adresa: 26000 Pančevo, Maksima Gorkog br.24

Internet stranica naručioca: <http://www.vojvodinasume.rs>

Ostali podaci o naručiocu:

Odgovorna osoba (potpisnik ugovora): Željko Sušec, mast.ecc., zastupnik ogranka

Osoba za kontakt: Miloje Čirović, mast.ing.šum. 063/514 248

PIB: 101636567

Matični broj: 08762198

Tekući račun: 355-1035214-38 Vojvođanska Banka

Šifra delatnosti: 0210 – Gajenje šuma i ostale šumarske delatnosti

Broj registrovanja za PDV: 132716493

Telefon: 013/342-899

Telefaks: 013/353-585

Elektronska adresa: olivera.popov@banatsume.rs

1.2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti, u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

1.3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke broj 11/18 su usluge – **USLUGE VULKANIZERA, OPTIKA I PRANJE VOZILA 2018. GODINE**

Šifra iz opšteg rečnika nabavke:

usluge vulkanizera i optika – 50116500; pranje automobila i slične usluge - 50112300

Predmet javne nabavke je oblikovan po partijama: vulkanizerske usluge partije 1-7, usluge pranja vozila partija 8:

Red.broj partije	NAZIV PARTIJE
1.	ŠG "Banat" Pančevo, Pančevo
2.	ŠU "Zrenjanin" Zrenjanin
3.	ŠU "Vršac" Vršac
4.	ŠU "Ban. Karlovac" Ban. Karlovac
5.	ŠU "Ban. Karlovac" Bela Crkva
6.	ŠU "Kovin" Deliblato
7.	ŠU "Opovo" Opovo

8.	Pranje vozila - Direkcija ŠG "Banat" Pančevo, Pančevo
----	---

Vrsta, opis i količine usluga kao i ostale karakteristike, definisane su u u prilogu br. 2 konkursne dokumentacije - Tehničke karakteristike.

1.4. **Cilj postupka**

Predmetni postupak se sprovodi radi zaključenja ugovora o javnoj nabavci. Ugovor će biti zaključen sa ponuđačem kojem Naručilac odlukom dodeli ugovor.

1.5. **Kontakt osobe**

Miloje Ćirović, mast.ing.šum.(tehnička pitanja), tel. 063 514 248;
Olivera Popov, dipl.ecc (ekonomska i pravna pitanja), tel. 013/342-899;

1.6. *Propratni obrazac*

(popuniti i zalepiti na kovertu)

datum i sat podnošenja: _____

(popunjava naručilac)

PONUĐA - NE OTVARATI!

ZA JAVNU NABAVKU USLUGA –

Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine

U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

REDNI BROJ javne nabavke: 11/18

ZA PARTIJU/E _____

NARUČILAC:

JP "VOJVODINAŠUME" PETROVARADIN, ŠG "BANAT" PANČEVO

26000 Pančevo, Maksima Gorkog br.24

PONUĐAČ:

Naziv: _____

Adresa : _____

Broj telefona : _____

Broj telefaksa : _____

Elektronska adresa : _____

Ime i prezime lica za kontakt : _____

1.7. Pravo učešća

Pravo učešća imaju sva zainteresovana domaća ili strana, pravna i fizička lica koja ispunjavaju uslove iz člana 75 i 76 Zakona o javnim nabavkama, a ispunjenost uslova se dokazuje prema članu 77 istog Zakona, sve prema Uputstvu za dokazivanje ispunjenosti uslova za učešće sadržanim u konkursnoj dokumentaciji.

1.8. Pripremanje ponude

Ponude moraju biti u celini pripremljene u skladu sa Konkursnom dokumentacijom i moraju da dokazuju da ponuđači ispunjavaju sve zakonom i podzakonskim aktima propisane uslove za učešće u postupku javne nabavke, a na osnovu objavljenog poziva za podnošenje ponuda.

1.9. Podnošenje ponude

Ponuda se smatra blagovremenom ako je u JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24 **primljena do 10.05.2018. godine, najkasnije do 09,00 časova.**

Ponuđači ponude mogu da pošalju poštom ili predaju lično na adresu:

JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24

Ponude moraju biti u zatvorenim kovertama, sa na koverti zalepljenim obrascem iz poglavlja 1.6. Prpratni obrazac.

Ponude **koje nisu primljene kod Naručioca do 10.05.2018. godine do 09,00 časova**, poštom ili lično dostavljene, smatraće se **neblagovremenim**.

Neblagovremene ponude će biti vraćene ponuđačima neotvorene sa naznakom da su neblagovremeno podnete.

Ponuđač može da podnese **samo jednu ponudu**.

U roku za podnošenje ponuda ponuđač **može da izmeni, dopuni ili opozove** svoju ponudu na način koji je određen u Poglavlju 4.4. ove Konkursne dokumentacije.

1.10. Otvaranje ponuda

Javno otvaranje ponuda će se **obaviti dana 10.05.2018. godine u 10,00 časova u JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, ul.Maksima Gorkog 24.**

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka javnog otvaranja ponuda moraju Komisiji Naručioca podneti punomoćje ponuđača za učešće u postupku otvaranja ponude.

1.11. Rok za donošenje odluke o dodeli ugovora

Naručilac će doneti Odluku o dodeli ugovora, ukoliko su ispunjeni zakonski uslovi, u roku do 10 dana od dana otvaranja ponuda. Ugovor će biti zaključen u roku od 8 dana od dana sticanja Zakonom propisanih uslova, u skladu sa članom 149 stav 6 ZJN.

2.TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (specifikacije)

Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine

USLUGE VULKANIZERA I OPTIKA OBUHVATAJU SLEDEĆE:

1. Putnička vozila

- Demontaža/montaža točka: 15“, 14“ i 13“
- Demontaža/montaža gume: 15“,14“ I 13“
- Balansiranje alu i čeličnih felni: 17“; 15“,14“ i 13“
- Tubeles ventil sa ugradnjom
- Popravka spoljašnje gume sa probadanjem tubeles čepom 15“,14“ i 13“

2. Terenska i teretna vozila

- Demontaža/montaža točka: 16“
- Demontaža/montaža gume: 16“
- Balansiranje čel.felne: 16“
- Tubeles ventil sa ugradnjom
- Tubeles metalni ventil sa ugradnjom
- Popravka spoljne gume-vulkaniziranje: 16“
- Popravka unutrašnje gume: 16“

3. Za traktorske gume i priključke

- Demontaža/montaža prednjeg točka: 24“
- Demontaža/montaža zadnjeg točka: 30“ i 38“
- Demontaža/montaža prednje gume: 24“
- Demontaža/montaža zadnje gume: 30“ i 38“
- Popravka spoljne prednje gume-vulkaniziranje: 24“
- Popravka spoljne zadnje gume-vulkaniziranje: 30“ i 38“
- Popravka unutrašnje gume: 30“ i 38“

4. Za forvardere

- Demontaža/montaža točka: 25“
- Demontaža/montaža gume: 25“
- Fleka na unutrašnju gumu: 25“
- Popravka spoljne gume-vulkaniziranje: 25“

USLUGE PRANJA VOZILA, PUTNIČKIH, TERENSKIH I KOMBI, OBUHVATAJU SLEDEĆE:

Pranje vozila – komplet (spolja i iznutra) sa šamponiranjem, ispiranjem i čišćenjem unutrašnjosti vozila, i to:

- Pranje vozila toplom i hladnom vodom sa šamponiranjem spolja.
- Usisavanje unutrašnjosti vozila, pranje i brisanje unutrašnjih stakala, čišćenje plastičnih delova (instrument tabla, plastični delovi na vratima, gepeku i dr.) uz upotrebu spreja.

Usluge se pružaju na području šumske uprave, odnosno direkcije ŠG "Banat" Pančevo, prema potrebama Naručioaca.

MESTO pružanja predmetnih usluga je vulkanizerska radionica/autoperionica izabranog ponuđača. Naručilac dovozi vozila radi vršenja usluge u radionicu/autoperionicu izabranog ponuđača. Ukoliko je ista udaljena više od 10 km od sedišta naručioca po partijama, čija su vozila predmet pružanja usluge, obavezan je da snosi sve troškove transporta vozila od adrese naručioca po partijama do radionice/autoperionice ponuđača i nazad.

Ponuđač je saglasan da su navedene količine date u obrascu ponude – prilog br. 5 okvirno iskazane na bazi procenjenih potreba Naručioaca za period na koji se zaključuje ugovor, te da u periodu realizacije ugovora, u zavisnosti od stvarnih potreba Naručioaca i/ili nastupanja opravdanih okolnosti, količine usluga, koje će se izvršiti mogu odstupati od ukupno ugovorene količine.

Kvalitet usluga, koje su predmet ovog Ugovora, mora u potpunosti odgovarati važećim domaćim standardima u skladu sa pozitivnim zakonskim i podzakonskim propisima, koji važe u relevantnoj delatnosti.

Mesto i datum:

Ponuđač:

Ponuđač potpisuje ovaj obrazac u okviru poglavlja tehničke karakteristike, čime isti potvrđuje da je u potpunosti upoznat sa zahtevanim Tehničkim karakteristikama (specifikacijama) i da će iste u celosti ispuniti ukoliko njemu bude dodeljen ugovor, što potvrđuje potpisom i pečatom ovog obrasca.

3. USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČLANA 75. I 76. ZJN I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

1.1. Obavezni uslovi koje ponuđač mora da ispuni da bi mogao da učestvuje u postupku javne nabavke:

1.	da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2.	da on i njegov zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3.	da je izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima republike srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji
4.	da mu nije izrečena zabrana obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme objavljivanja, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda (čl.75. st. 2. zakona)
5.	da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih zakonskih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine (čl.75. st. 2. zakona)

Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost uslova: Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77 stav 4 Zakona, Ponuđač dokazuje dostavljanjem Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75 ZJN (Prilog br.3.4.) i Izjave o poštovanju obaveza prema čl. 75. ZJN stav 2 (Prilog br.9), kojima pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75 Zakona,

Izjava mora da bude popunjena, pečatom overena i potpisana od strane ovlašćenog lica Ponuđača. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje..

2. Ponuda sa podizvođačem - ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) zakona za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača.

U tom slučaju ponuđač je dužan da u ponudi za svakog podizvođača dostavi kao dokaz o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, popunjen, pečatom overen i potpisan od strane ovlašćenog lica podizvođača Obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. ZJN (Prilog br.5) i Izjave o poštovanju obaveza prema čl. 75. ZJN stav 2 (Prilog br.7).

3. Zajednička ponuda - ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) zakona.

U tom slučaju ponuđači iz grupe ponuđača su dužni da u zajedničkoj ponudi za svakog Ponuđača dostave kao dokaz o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama, popunjen, overen pečatom i potpisan od strane ovlašćenog lica svakog Ponuđača iz grupe ponuđača Obrazac Izjave o ispunjavanju uslova iz člana 75. ZJN (Prilog br.5) i Izjave o poštovanju obaveza prema čl. 75. ZJN stav 2 (Prilog br.7).

Sastavni deo zajedničke ponude je sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema Naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži sve podatke iz stave 4. člana 81. Zakona o javnim nabavkama.

Napomena:

Naručilac može pre donošenja Odluke o dodeli ugovora da traži od Ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako Ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, Naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu. Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti Naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

3.4. OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75 ZAKONA

U skladu sa čl.77 stav 4 ZJN pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću:

I Z J A V U

Ponuđač _____
(Pun naziv i sedište ponudjača)

ispunjava Zakonom o javnim nabavkama propisane uslove za učešće u postupku dodele Ugovora o javnoj nabavci male vrednosti usluga – **Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine**, red.br. nabavke 11/18, za potrebe Naručioca JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, i to:

1. Da je ponuđač registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Da ponuđač i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare.
3. Da je ponuđač izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine za tekuću godinu u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države, kada ima sedište na njenoj teritoriji.

(Mesto i datum)

(Pečat i potpis)

Napomena:

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, ovaj obrazac fotokopirati za svakog ponuđača. Svaki ponuđač iz grupe ponuđača ga popunjava i overava za sebe.

U slučaju podnošenja ponude delimično preko podizvođača, ovaj obrazac fotokopirati i popuniti ga tako da se u tekstu izjave svugde precrtala reč „ponuđač“ umesto koje treba upisati reč "podizvođač", pri čemu obrazac potpisuje i overava odgovorno lice ponuđača.

3.5. Bitni nedostaci ponude u skladu sa članom 106. Zakona

Ponuđač će ponudu odbiti kao neprihvatljivu u skladu sa članom 106. ZJN ukoliko:

- 1) ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće ;
- 2) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog ;
- 3) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

Pod drugim nedostacima ponude, zbog kojih neće biti moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili neće biti moguće uporediti je sa drugim ponudama, smatraće se ako nisu ispunjeni sledeći zahtevi ili je postupljeno protivno sledećim zahtevima:

1. Ponuda mora obuhvatiti **celokupan predmet nabavke**.
2. Ponuda se dostavlja na obrascima konkursne dokumentacije i mora biti **jasna, nedvosmislena, otkucana ili čitko popunjena štampanim slovima**. Ponuđačima je dostupan tabelarni deo obrasca ponude u elektronskoj formi, sa omogućenim upisom traženih parametara. Nije dozvoljeno popunjavanje grafitnom olovkom. Po potrebi, obrasci se mogu fotokopirati.
3. Ponuda ne sme da sadrži varijante.
4. Ponuđač dostavlja ponudu u jednoj koveri, zatvorenoj na način da se prilikom otvaranja može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvaraju. Na koverti **mora biti zalepljen obrazac** iz poglavlja 1.6. - Prapatni obrazac.
5. **Ponuda se dostavlja u originalu**, mora sadržati **potpis odgovornog lica** ponuđača ili lica koje ima ovlašćenje da potpiše ponudu u ime ponuđača i **pečat ponuđača na svim obrascima**, u suprotnom smatra se da ponuda ima bitne nedostatke, s obzirom da naručilac neće biti u mogućnosti da utvrdi verodostojnost iste.
6. **Svaka ispravka vršena u ponudi, dodaci između redova, brisanja i sl. - obavezno moraju biti izbeljeni korektorom i pravilno popunjeni, a mesto načinjene greške parafirano i overeno pečatom ponuđača**. Ukoliko ispravke nisu vršene na navedeni način smatra se da ponuda ima bitne nedostatke, s obzirom da naručilac neće biti u mogućnosti da utvrdi njenu stvarnu sadržinu.
7. Ponuda mora biti sačinjena na **srpskom jeziku**. Prevod dokumenta na srpski jezik mora biti sačinjen kako je objašnjeno u glavi 4, poglavlje broj 4.1. konkursne dokumentacije.
8. Ponuđač dostavlja popunjen, potpisan i pečatiran obrazac u okviru Poglavlja broj 2. Tehničke karakteristike (specifikacije) predmeta javne nabavke, čime **isti potvrđuje da je u potpunosti upoznat sa zahtevanim Tehničkim karakteristikama (specifikacijama) i da će iste u celosti ispuniti ukoliko njemu bude dodeljen ugovor, što potvrđuje potpisom i pečatom ovog obrasca**.

Od PONUĐAČA se očekuje da detaljno prouči sva uputstva, obrasce, uslove i specifikacije koje su sadržane u konkursnoj dokumentaciji.

4. UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu sadrži podatke o zahtevima naručioca u pogledu sadržine ponude, kao i uslove pod kojima se sprovodi postupak javne nabavke, a od kojih zahteva i okolnosti **zavisí prihvatljivost ponude**.

4.1. Jezik na kojem ponuda mora biti sastavljena

Ponuda mora biti sastavljena na **srpskom** jeziku. Ukoliko je određeni dokument na stranom jeziku, ponuđač je dužan da pored dokumenta na stranom jeziku dostavi i prevod tog dokumenta na srpski jezik. Prevod mora biti sačinjen i overen od strane ovlašćenog stalnog sudskog prevodioca, notara ili drugog nadležnog organa za shodni strani jezik države iz koje je ponuđač.

4.2. Zahtevi u pogledu načina na koji ponuda mora biti sačinjena

Ponuđači ponude mogu da pošalju poštom ili predaju lično na adresu:

JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24

Naručilac ne predviđa mogućnost podnošenja ponude u elektronskom obliku.

Ponude moraju biti u zatvorenim kovertama, sa na koverti zalepljenim obrascem iz poglavlja 1.6.-
Prpratni obrazac.

Ponuda mora da sadrži sledeće:

1. Overenu i potpisanu pismenu **Izjavu kojom potvrđuje da ispunjava uslove iz člana 75 ZJN za učešće u postupku javne nabavke** – prilog broj 3.4.;
2. Popunjen, potpisan i overen pečatom **Obrazac ponude po partijama** (kod zajedničke ponude ponuda sadrži obavezno i Sporazum, kao i Izjavu o imenovanju nosioca posla ako su se učesnici grupe ponuđača tako dogovorili) prilog broj 5;
3. Popunjen, potpisan i overen pečatom **Model ugovora**, prilog broj 6 ;
4. Popunjena, potpisana i overena pečatom **Izjava o nezavisnoj ponudi**, prilog broj 8 ;
5. Popunjena, potpisana i overena pečatom **Izjava o poštovanju obaveza iz čl. 75. st. 2 Zakona**, prilog broj 9 ;
6. Popunjen, potpisan i overen pečatom **Obrazac u okviru Tehničkih karakteristika**, prilog broj 2;
7. **Obrzac troškova pripreme ponude**, prilog br.7 ponuđač popunjava, potpisuje i overava pečatom ukoliko je isti imao navedene troškove; (*napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno!*)

Ukoliko ponuđač ne podnese sva tražena dokumenta, ponuda će se smatrati NEPRIHVATLJIVOM.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (Izjava članova grupe data je u poglavlju 5. konkursne dokumentacije), izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom

odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2 Zakona ...) koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

4.3. Partije, varijante

Nabavka nije oblikovana po partijama. Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

4.4. Način izmene, dopune i opoziva ponude u smislu člana 87. stav 6. Zakona

Ponuđač može u bilo kom trenutku pre isteka roka za podnošenje ponuda da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na isti način na koji je podneo ponudu, sa oznakom: "Izmena ponude", "Dopuna ponude" ili "Opoziv ponude" za javnu nabavku usluga, redni broj nabavke: 7/17.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja, odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu.

4.5. Obaveštenje da ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti da učestvuje u više zajedničkih ponuda

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

4.6. Ponuda sa podizvođačem

Ponuđač koji ponudu podnosi sa podizvođačem **dužan** je da:

- u Obrascu ponude navede opšte podatke o podizvođaču, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.;

- popuni, overi pečatom i potpiše obrazac „Podaci o podizvođaču“ iz konkursne dokumentacije;

- za svakog od podizvođača dostavi dokaze o ispunjenosti uslova na način predviđen u poglavlju 3.2 konkursne dokumentacije.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden u ugovoru.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno za izvršenje ugovornih obaveza, **bez obzira na broj podizvođača.**

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača radi utvrđivanja ispunjenosti uslova.

4.7. Zajednička ponuda

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Obavezni sastavni deo zajedničke ponude je Sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema Naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a **koji obavezno sadrži podatke** o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem;
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor;
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstva obezbeđenja;
- ponuđaču koji će izdati račun;
- računu na koji će biti vršena plaćanja;
- obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Za svakog ponuđača iz grupe ponuđača **mora** da se popuni, overi pečatom i potpiše obrazac „Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi“ iz konkursne dokumentacije. Grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisati i pečatom overiti obrazce. IZJAVA članova grupe ponuđača o imenovanju nosioca posla, data je u konkursnoj dokumentaciji, u poglavlju br.5. Izjavu o nezavisnoj ponudi i Izjavu o poštovanju obaveza iz člana 75 stav 2 Zakona, ne može u ime ostalih da potpiše nosilac posla, ovi obrazci moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača.

Svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove iz čl. 75 st. 1 tač. 1) do 4) ovog zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

Ponuđači koji podnesu zajedničku ponudu odgovaraju **neograničeno solidarno** prema naručiocu.

4.8. *Zahtevi u pogledu mesta izvršenja usluga, cene, načina i uslova plaćanja i drugih okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude*

4.8.1. *Mesto izvršenja usluga*

Usluge vulkaniziranja i pranja vozila ponuđač vrši u sopstvenim objektima – vulkanizerskoj radionici/autoperionici po prijemu vozila Naručioca.

Ukoliko je vulkanizerska radionica/autoperionica udaljena više od 10 km od adrese Naručioca, čija su vozila predmet pružanja usluga, Ponuđač je obavezan da sam dođe po vozilo i snosi sve troškove transporta vozila od adrese naručioca po partijama do radionice/autoperionice ponuđača i nazad. Ponuđač je u obavezi da u Obrascu ponude navede adresu objekta u kome će se vršiti navedene usluge i udaljenost objekta u km od sedišta Naručioca po partijama.

4.8.2. *Rok i način izvršenja usluga*

Usluge koje su predmet ove javne nabavke vrše se sukcesivno u periodu **od jedne godine** od dana potpisivanja ugovora u objektima Ponuđača u roku od najviše 8 časova po prijemu vozila u servis.

Ponuđač je dužan da obezbedi pružanje usluge vulkanizera i pranje vozila na području šumske uprave, odnosno direkcije ŠG “Banat” Pančevo, koje predstavljaju posebne partije u okviru ove javne nabavke.

4.8.3. Valuta i način na koji mora biti navedena i izražena cena

Cena u ponudi treba da bude izražena u **dinarima** bez i sa porezom na dodatu vrednost.

Jedinične cene su **fiksne** do okončanja ugovora.

Cene iskazati kao konačne, sa svim uračunatim troškovima i popustima.

Svi eventualni popusti u ceni moraju odmah biti iskazani u njoj, putem prikazivanja **konačne cene**, a ne naknadnim obračunavanjem, prilikom čega se cena iskazuje sa svim troškovima nabavke usluga i dobara (osiguranje robe, troškovi prevoza, troškovi ambalaže i dr.).

NAPOMENA: Ukupna ponuđena vrednost, kao i jedinične cene, u tabelarnom obrascu ponude moraju biti jasno upisane, a svaka izmena mora biti parafirana od strane Ponuđača i overena pečatom.

Ako je u ponudi iskazana **neuobičajeno niska cena**, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona, odnosno zahtevaće detaljno obrazloženje svih njenih sastavnih delova koje smatra merodavnim. Ponudu ponuđača koji u ostavljenom roku nije postupio po zahtevu naručioca, nedostavljanjem obrazloženja, naručilac će odbiti.

4.8.4. Uslovi plaćanja

Uslovi plaćanja su odloženo plaćanje, u roku od najmanje **30** dana, a najviše **45** dana od dana izvršenja usluge i ispostavljanja fakture.

4.8.5. Rok važenja ponude

Ponuda mora da važi minimalno 30 dana od dana otvaranja ponuda.

4.9. Kriterijum za ocenjivanje ponude

Kriterijum za ocenjivanje ponuda je NAJNIŽA PONUĐENA CENA.

U slučaju da dva ili više ponuđača imaju istu cenu, kao povoljnija će se vrednovati ponuda koja ima duži rok plaćanja, a u slučaju da je i ovo isto, kao povoljnija ponuda će se vrednovati ona koja ima kraći rok vršenja usluge.

4.10. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, **najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda**.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponude zainteresovano lice će uputiti lično ili poštom na adresu Naručioca: JP „Vojvodinašume“, ŠG ”Banat” Pančevo, Maksima Gorkog 24, ili na sledeće elektronske adrese (istovremeno): olivera.popov@banatsume.rs i miloje.cirovic@banatsume.rs. Zahtev za dodatnim informacijama

ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za javnu nabavku, redni broj 11/18, ili putem faksa na broj: 013/353-585.

Ukoliko se komunikacija vrši elektronskim putem, to se može vršiti isključivo na označenu elektronsku adresu i isključivo u radno vreme Naručioca, radnim danom od 07.00 do 14.00 časova, subota i nedelja su neradni dani. U suprotnom, smatraće se da je naručilac isto primio prvog narednog radnog dana, u radno vreme.

Naručilac će zainteresovanom licu, **u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva** za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima, odgovoriti tako što će istovremeno tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici, a može zainteresovanom licu elektronski poslati odgovor ukoliko je tako i primio pitanje od istog.

Ako naručilac odgovore pošalje elektronskim putem ili faksom, zahtevaće od zainteresovanog lica da na isti način potvrdi prijem odgovora, što je zainteresovano lice dužno da učini.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom – nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

4.11. Obaveštenje o načinu na koji se mogu zahtevati dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i vršiti kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača, ispravljavanje računskih grešaka

Posle otvaranja ponuda, naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača. Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid).

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

4.12. Obaveze ponuđača po čl. 75. stav 2. Zakona

Ponuđač je dužan da pri sastavljanju svoje ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da garantuje da je imalac prava intelektualne svojine kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude. Obrazac ove Izjave dat je u poglavlju broj 10 konkursne dokumentacije.

4.13. Način i rok podnošenja zahteva za zaštitu prava

Zahtev za zaštitu prava može da podnese Ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava **podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje Naručiocu**. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosilac istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja neposredno, elektronskom poštom, faksom ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti **u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje Naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno**. O podnetom zahtevu za zaštitu prava Naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane Naručioca najkasnije **3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda**, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava u postupcima javne nabavke male vrednosti je **5 dana** od dana objavljivanja Odluke na portalu javnih nabavki i internet stranici Naručioca.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje Naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje Naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 60.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-30678845-06, šifra plaćanja: 153 ili 253, poziv na broj 11/18; svrha: taksa za ZZP; Naručilac JP“Vojvodinašume“ Petrovaradin, broj javne nabavke 11/18, korisnik – budžet Republike Srbije).

Postupak zaštite prava Ponuđača regulisan je odredbama čl. 138 - 167 ZJN.

Naručilac je dužan da obavesti sve učesnike u postupku o donetoj odluci Republičke Komisije.

4.14. Rok u kojem će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci

Naručilac će doneti odluku o izboru najpovoljnije ponude u roku od 10 dana od dana otvaranja ponuda, i postaviti je na Portal javnih nabavki www.portal.ujn.gov.rs i na internet stranici naručioca www.vojvodinasume.rs.

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa Ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149 Zakona. U slučaju da je podneta samo jedna ponuda Naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112 stav 2 tačka 5 ZJN.

Ponuđač koji je pozvan kao najpovoljniji radi zaključenja ugovora, dužan je da pristupi potpisivanju istog u roku od 3 dana od dana prijema obaveštenja.

5. OBRAZAC PONUDE

5.1. OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BROJ 1 – VULKANIZERSKE USLUGE U ŠG "BANAT" PANČEVO, PANČEVO

Ponuda za javnu nabavku male vrednosti usluge – **Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine**, za potrebe ogranaka preduzeća ŠG "Banat" Pančevo, u posutpku JNMV, redni broj: 11/18.

NARUČILAC: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24, 26000 Pančevo

PODACI O PONUDAČU:

1. Naziv ponuđača _____
2. Sedište ponuđača _____
3. Odgovorna osoba (potpisnik ugovora) _____
4. Osoba za kontakt _____
5. Telefon _____
6. Telefaks _____
7. Elektronska adresa _____
8. Tekući račun ponuđača _____
9. Matični broj ponuđača _____
10. Poreski broj ponuđača _____

I CENA

Tabela 1: PUTNIČKA VOZILA

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 15"	Opel, Škoda, Suzuki, Fiat Doblo, Zastava, Volkswagen	70			
2	Demontaža/montaža gume 15"		70			
3	Balansiranje čelične felne 15"		85			
4	Balansiranje aluminijske felne 17"		16			
5	Tubeles ventil sa ugradnjom		60			
6	Popravka spoljašnje gume sa probadanjem tubeles čepom 15"		30			
7	Popravka unutrašnje gume –vulkaniziranje 13"		10			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 2: TERETNA I TERENSKA VOZILA

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 16"	Teretna i terenska vozila	70			
2	Demontaža/montaža gume 16"		70			
3	Balansiranje čelične felne 16"		70			
4	Tubeles ventil sa ugradnjom		10			
5	Popravka spoljne gume – vulkaniziranje 16"		10			
6	Popravka unutrašnje gume 16"		20			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 3 : TRAKTORI I TRAKTORSKI PRIKLJUČCI

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža prednjeg točka 24"	Za traktore i priključke	60			
2	Demontaža/montaža zadnjeg točka 38"		60			
3	Demontaža/montaža prednje gume 24"		23			
4	Demontaža/montaža zadnje gume 38"		20			
5	Popravka spoljne prednje gume – vulkaniziranje 24"		10			
6	Popravka spoljne zadnje gume – vulkaniziranje 38"		10			
7	Popravka unutrašnje gume 38"		50			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 4 : FORWARDERI

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 25"	Za traktore i priključke	10			
2	Demontaža/montaža gume 25"		5			
3	Fleka na unutrašnju gumu 25"		10			
4	Popravka spoljne gume – vulkaniziranje 25"		6			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Ukupna vrednost ponude za partiju broj 1 iznosi _____ dinara bez PDV, odnosno _____ dinara sa PDV.

II Uslovi plaćanja: odloženo plaćanje u roku od _____ dana od dana ispostavljanja fakture (odloženo minimalno 30 dana, a najduže 45 dana)

III Rok, način i mesto vršenja usluge: Sukcesivno vršenje usluge u periodu od jedne godine na paritetu fco servis vršioca usluge u roku do _____ časa po prijemu vozila (najduže 8 časova).na adresi _____.

IV Rok važenja ponude: iznosi _____ dana (ponuđač upisuje broj dana važenja ponude- najmanje 30 dana).

Ponuda se podnosi:

1. Samostalno

2. Zajednička ponuda _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta svih ponuđača)

3. Sa podizvođačem _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta podizvođača, kao i podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača)

(zaokružiti)

Ponuda podrazumeva da ponuđač prihvata sve uslove navedene u konkursnoj dokumentaciji

Mesto i datum:

Ponuđač:

Napomene: Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ukoliko se grupa ponuđača odlučila da odredi nosioca posla, obrazac takve Izjave se daje u narednom poglavlju konkursne dokumentacije.

**5.2. OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BROJ 2 – VULKANIZERSKE USLUGE U
ŠU ZRENJANIN, ZRENJANIN**

Ponuda za javnu nabavku male vrednosti usluge – **Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine**, za potrebe ogranaka preduzeća ŠG "Banat" Pančevo, u posutpku JNMV, redni broj: 11/18.

NARUČILAC: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24, 26000 Pančevo, ŠU Zrenjanin, Karadjordjev trg 87

PODACI O PONUDAČU:

1. Naziv ponuđača _____
2. Sedište ponuđača _____
3. Odgovorna osoba (potpisnik ugovora) _____
4. Osoba za kontakt _____
5. Telefon _____
6. Telefaks _____
7. Elektronska adresa _____
8. Tekući račun ponuđača _____
9. Matični broj ponuđača _____
10. Poreski broj ponuđača _____

I CENA

Tabela 1: PUTNIČKA VOZILA

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 15"	Opel, Zastava	40			
2	Demontaža/montaža gume 15"		40			
3	Balansiranje čelične felne 15"		20			
4	Tubeles ventil sa ugradnjom		10			
5	Popravka spoljašnje gume sa probadanjem tubeles čepom 15"		20			
6	Popravka unutrašnje gume – vulkaniziranje 13"		20			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 2: TERETNA I TERENSKA VOZILA

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 16"	Teretna i terenska vozila	30			
2	Demontaža/montaža gume 16"		25			
3	Balansiranje čelične felne 16"		12			
4	Tubeles ventil sa ugradnjom		5			
5	Popravka spoljašnje gume – vulkaniziranje 16"		6			
6	Popravka unutrašnje gume 16"		20			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 3 : TRAKTORI I TRAKTORSKI PRIKLJUČCI

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža prednjeg točka 24"	Za traktore i priključke	30			
2	Demontaža/montaža zadnjeg točka 38"		20			
3	Demontaža/montaža prednje gume 24"		20			
4	Demontaža/montaža zadnje gume 38"		20			
5	Popravka spoljne prednje gume – vulkaniziranje 24"		10			
6	Popravka spoljne zadnje gume – vulkaniziranje 38"		10			
7	Popravka unutrašnje gume 38"		40			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 4 : FORWARDERI

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 25"	Za traktore i priključke	6			
2	Demontaža/montaža gume 25"		7			
3	Fleka na unutrašnju gumu 25"		24			
4	Popravka spoljne gume – vulkaniziranje 25"		6			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Ukupna vrednost ponude za partiju broj 2 iznosi _____ dinara bez PDV, odnosno _____ dinara sa PDV.

Uslovi plaćanja: odloženo plaćanje u roku od _____ dana od dana ispostavljanja fakture (odloženo minimalno 30 dana, a najduže 45 dana)

Rok, način i mesto vršenja usluge: Sukcesivno vršenje usluge u periodu od jedne godine na paritetu fco servis vršioca usluge u roku do _____ časa po prijemu vozila (najduže 8 časova).na adresi _____.

Rok važenja ponude: iznosi _____ dana (ponuđač upisuje broj dana važenja ponude- najmanje 30 dana).

Ponuda se podnosi:

1. Samostalno

2. Zajednička ponuda _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta svih ponuđača)

3. Sa podizvođačem _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta podizvođača, kao i podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača)

(zaokružiti)

Ponuda podrazumeva da ponuđač prihvata sve uslove navedene u konkursnoj dokumentaciji

Mesto i datum:

Ponuđač:

Napomene: Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ukoliko se grupa ponuđača odlučila da odredi nosioca posla, obrazac takve Izjave se daje u narednom poglavlju konkursne dokumentacije.

5.3. OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BROJ 3 – VULKANIZERSKE USLUGE U ŠU VRŠAC, VRŠAC

Ponuda za javnu nabavku male vrednosti usluge – **Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine**, za potrebe ogranaka preduzeća ŠG "Banat" Pančevo, u posutpku JNMV, redni broj: 11/18.

NARUČILAC: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24 26000 Pančevo, ŠU Vršac, Podvršanska 22

PODACI O PONUDAČU:

1. Naziv ponuđača _____
2. Sedište ponuđača _____
3. Odgovorna osoba (potpisnik ugovora) _____
4. Osoba za kontakt _____
5. Telefon _____
6. Telefaks _____
7. Elektronska adresa _____
8. Tekući račun ponuđača _____
9. Matični broj ponuđača _____
10. Poreski broj ponuđača _____

I CENA

Tabela 1: PUTNIČKA VOZILA

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 15"	Opel,	10			
2	Demontaža/montaža gume 15"		10			
3	Balansiranje čelične felne 15"		10			
4	Tubeles ventil sa ugradnjom		6			
5	Popravka spoljašnje gume sa probadanjem tubeles čepom 15"		8			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 2: TERETNA I TERENSKA VOZILA

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 16"	Teretna i terenska vozila	30			
2	Demontaža/montaža gume 16"		30			
3	Balansiranje čelične felne 16"		8			
4	Tubeles ventil sa ugradnjom		4			
5	Popravka spoljašnje gume – vulkaniziranje 16"		4			
6	Popravka unutrašnje gume 16"		12			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 3 : TRAKTORI I TRAKTORSKI PRIKLJUČCI

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža prednjeg točka 24"	Za traktore i priključke	8			
2	Demontaža/montaža zadnjeg točka 30"		8			
3	Demontaža/montaža prednje gume 24"		8			
4	Demontaža/montaža zadnje gume 30"		8			
5	Popravka spoljne prednje gume – vulkaniziranje 24"		2			
6	Popravka spoljne zadnje gume – vulkaniziranje 30"		2			
7	Popravka unutrašnje gume 30"		10			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Ukupna vrednost ponude za partiju broj 3 iznosi _____ dinara bez PDV, odnosno _____ dinara sa PDV.

Uslovi plaćanja: odloženo plaćanje u roku od _____ dana od dana ispostavljanja fakture (odloženo minimalno 30 dana, a najduže 45 dana)

Rok, način i mesto vršenja usluge: Sukcesivno vršenje usluge u periodu od jedne godine na paritetu fco servis vršioca usluge u roku do _____ časa po prijemu vozila (najduže 8 časova).na adresi _____.

Rok važenja ponude: iznosi _____ dana (ponuđač upisuje broj dana važenja ponude- najmanje 30 dana).

Ponuda se podnosi:

1. Samostalno
2. Zajednička ponuda _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta svih ponuđača)
3. Sa podizvođačem _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta podizvođača, kao i podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača)

(zaokružiti)

Ponuda podrazumeva da ponuđač prihvata sve uslove navedene u konkursnoj dokumentaciji

Mesto i datum:

Ponuđač:

Napomene: Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ukoliko se grupa ponuđača odlučila da odredi nosioca posla, obrazac takve Izjave se daje u narednom poglavlju konkursne dokumentacije.

5.4. OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BROJ 4 – VULKANIZERSKE USLUGE U ŠU BANATSKI KARLOVAC, BANATSKI KARLOVAC

Ponuda za javnu nabavku male vrednosti usluge – **Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine**, za potrebe ogranaka preduzeća ŠG "Banat" Pančevo, u posutpku JNMV, redni broj: 11/18.

NARUČILAC: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24, 26000 Pančevo, ŠU Banatski Karlovac, Nemanjina 41

PODACI O PONUDAČU:

1. Naziv ponuđača _____
2. Sedište ponuđača _____
3. Odgovorna osoba (potpisnik ugovora) _____
4. Osoba za kontakt _____
5. Telefon _____
6. Telefaks _____
7. Elektronska adresa _____
8. Tekući račun ponuđača _____
9. Matični broj ponuđača _____
10. Poreski broj ponuđača _____

I CENA

Tabela 1: PUTNIČKA VOZILA

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 15"	Škoda, Zastava	12			
2	Demontaža/montaža gume 15"		12			
3	Balansiranje čelične felne 13"		2			
4	Balansiranje aluminijumske felne 15"		4			
5	Tubeles ventil sa ugradnjom		4			
6	Popravka spoljašnje gume sa probadanjem tubeles čepom 15"		4			
7	Popravka unutrašnje gume – vulkaniziranje 15"		12			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 2: TERETNA I TERENSKA VOZILA

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 16"	Teretna i terenska vozila	12			
2	Demontaža/montaža gume 16"		12			
3	Balansiranje čelične felne 16"		12			
4	Tubeles ventil sa ugradnjom		4			
5	Popravka spoljne gume – vulkaniziranje 16"		4			
6	Popravka unutrašnje gume 16"		12			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 3 : TRAKTORI I TRAKTORSKI PRIKLJUČCI

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža prednjeg točka 24"	Za traktore i priključke	10			
2	Demontaža/montaža zadnjeg točka 30"		10			
3	Demontaža/montaža prednje gume 24"		10			
4	Demontaža/montaža zadnje gume 30"		10			
5	Popravka spoljne prednje gume – vulkaniziranje 24"		2			
6	Popravka spoljne zadnje gume – vulkaniziranje 30"		2			
7	Popravka unutrašnje gume 30"		10			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Ukupna vrednost ponude za partiju broj 4 iznosi _____ dinara bez PDV, odnosno _____ dinara sa PDV.

Uslovi plaćanja: odloženo plaćanje u roku od _____ dana od dana ispostavljanja fakture (odloženo minimalno 30 dana, a najduže 45 dana)

Rok, način i mesto vršenja usluge: Sukcesivno vršenje usluge u periodu od jedne godine na paritetu fco servis vršioca usluge u roku do _____ časa po prijemu vozila (najduže 8 časova).na adresi_____.

Rok važenja ponude: iznosi _____ dana (ponuđač upisuje broj dana važenja ponude- najmanje 30 dana).

Ponuda se podnosi:

1. Samostalno
2. Zajednička ponuda _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta svih ponuđača)
3. Sa podizvođačem _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta podizvođača, kao i podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača)

(zaokružiti)

Ponuda podrazumeva da ponuđač prihvata sve uslove navedene u konkursnoj dokumentaciji

Mesto i datum:

Ponuđač:

Napomene: Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ukoliko se grupa ponuđača odlučila da odredi nosioca posla, obrazac takve Izjave se daje u narednom poglavlju konkursne dokumentacije.

5.5. OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BROJ 5 – VULKANIZERSKE USLUGE U ŠU BANATSKI KARLOVAC, BELA CRKVA

Ponuda za javnu nabavku male vrednosti usluge – **Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine**, za potrebe ogranaka preduzeća ŠG "Banat" Pančevo, u posutpku JNMV, redni broj: 11/18.

NARUČILAC: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24 26000 Pančevo, ŠU Banatski Karlovac, Bela Crkva, Svetosavska 1

PODACI O PONUDAČU:

1. Naziv ponuđača _____
2. Sedište ponuđača _____
3. Odgovorna osoba (potpisnik ugovora) _____
4. Osoba za kontakt _____
5. Telefon _____
6. Telefaks _____
7. Elektronska adresa _____
8. Tekući račun ponuđača _____
9. Matični broj ponuđača _____
10. Poreski broj ponuđača _____

I CENA

Tabela 1: PUTNIČKA VOZILA

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 15"	Škoda	12			
2	Demontaža/montaža gume 15"		12			
3	Balansiranje čelične felne 15"		12			
4	Tubeles ventil sa ugradnjom		4			
5	Popravka spoljašnje gume sa probadanjem tubeles čepom 15"		4			
6	Popravka unutrašnje gume – vulkaniziranje 15"		12			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 2: TERETNA I TERENSKA VOZILA

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 16"	Teretna i terenska vozila	30			
2	Demontaža/montaža gume 16"		30			
3	Balansiranje čelične felne 16"		8			
4	Tubeles ventil sa ugradnjom		4			
5	Popravka spoljne gume – vulkaniziranje 16"		4			
6	Popravka unutrašnje gume 16"		12			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 3: TRAKTORI I TRAKTORSKI PRIKLJUČCI

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža prednjeg točka 24"	Za traktore i priključke	10			
2	Demontaža/montaža zadnjeg točka 30"		10			
3	Demontaža/montaža prednje gume 24"		10			
4	Demontaža/montaža zadnje gume 30"		10			
5	Popravka spoljne prednje gume – vulkaniziranje 24"		2			
6	Popravka spoljne zadnje gume – vulkaniziranje 30"		2			
7	Popravka unutrašnje gume 30"		10			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Ukupna vrednost ponude za partiju broj 5 iznosi _____ dinara bez PDV, odnosno _____ dinara sa PDV.

Uslovi plaćanja: odloženo plaćanje u roku od _____ dana od dana ispostavljanja fakture (odloženo minimalno 30 dana, a najduže 45 dana)

Rok, način i mesto vršenja usluge: Sukcesivno vršenje usluge u periodu od jedne godine na paritetu fco servis vršioca usluge u roku do _____ časa po prijemu vozila (najduže 8 časova).na adresi_____.

Rok važenja ponude: iznosi _____ dana (ponuđač upisuje broj dana važenja ponude- najmanje 30 dana).

Ponuda se podnosi:

1. Samostalno
2. Zajednička ponuda _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta svih ponuđača)
3. Sa podizvođačem _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta podizvođača, kao i podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača)

(zaokružiti)

Ponuda podrazumeva da ponuđač prihvata sve uslove navedene u konkursnoj dokumentaciji

Mesto i datum:

Ponuđač:

Napomene: Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ukoliko se grupa ponuđača odlučila da odredi nosioca posla, obrazac takve Izjave se daje u narednom poglavlju konkursne dokumentacije.

5.6. OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BROJ 6 – VULKANIZERSKE USLUGE U ŠU KOVIN, DELIBLATO

Ponuda za javnu nabavku male vrednosti usluge – **Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine**, za potrebe ogranaka preduzeća ŠG "Banat" Pančevo, u posutpku JNMV, redni broj: 11/18.

NARUČILAC: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24 26000 Pančevo, ŠU Kovin, Cara Lazara 64

PODACI O PONUDAČU:

1. Naziv ponuđača _____
2. Sedište ponuđača _____
3. Odgovorna osoba (potpisnik ugovora) _____
4. Osoba za kontakt _____
5. Telefon _____
6. Telefaks _____
7. Elektronska adresa _____
8. Tekući račun ponuđača _____
9. Matični broj ponuđača _____
10. Poreski broj ponuđača _____

I CENA

Tabela 1: PUTNIČKA VOZILA

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 15"	Opel, Dačia Logan, Zastava	16			
2	Demontaža/montaža gume 15"		16			
3	Balansiranje čelične felne 15"		16			
4	Tubeles ventil sa ugradnjom		4			
5	Popravka spoljašnje gume sa probadanjem tubeles čepom 15"		4			
6	Popravka spoljne gume – vulkaniziranje 15"		10			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 2: TERETNA I TERENSKA VOZILA

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 16"	Teretna i terenska vozila	25			
2	Demontaža/montaža gume 16"		25			
3	Balansiranje čelične felne 16"		15			
4	Tubeles ventil sa ugradnjom		4			
5	Popravka spoljne gume – vulkaniziranje 16"		4			
6	Popravka unutrašnje gume 16"		10			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 3 : TRAKTORI I TRAKTORSKI PRIKLJUČCI

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža prednjeg točka 24"	Za traktore i priključke	10			
2	Demontaža/montaža zadnjeg točka 38"		10			
3	Demontaža/montaža prednje gume 24"		10			
4	Demontaža/montaža zadnje gume 38"		10			
5	Popravka spoljne prednje gume – vulkaniziranje 24"		1			
6	Popravka spoljne zadnje gume – vulkaniziranje 38"		1			
7	Popravka unutrašnje gume 38"		20			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Ukupna vrednost ponude za partiju broj 6 iznosi _____ dinara bez PDV, odnosno _____ dinara sa PDV.

Uslovi plaćanja: odloženo plaćanje u roku od _____ dana od dana ispostavljanja fakture (odloženo minimalno 30 dana, a najduže 45 dana)

Rok, način i mesto vršenja usluge: Sukcesivno vršenje usluge u periodu od jedne godine na paritetu fco servis vršioca usluge u roku do _____ časa po prijemu vozila (najduže 8 časova).na adresi_____.

Rok važenja ponude: iznosi _____ dana (ponuđač upisuje broj dana važenja ponude, najmanje 30 dana).

Ponuda se podnosi:

1. Samostalno
2. Zajednička ponuda _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta svih ponuđača)
3. Sa podizvođačem _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta podizvođača, kao i podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača)

(zaokružiti)

Ponuda podrazumeva da ponuđač prihvata sve uslove navedene u konkursnoj dokumentaciji

Mesto i datum:

Ponuđač:

Napomene: Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ukoliko se grupa ponuđača odlučila da odredi nosioca posla, obrazac takve Izjave se daje u narednom poglavlju konkursne dokumentacije.

5.7. OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BROJ 7 – VULKANIZERSKE USLUGE U ŠU OPOVO, OPOVO

Ponuda za javnu nabavku male vrednosti usluge – **Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine**, za potrebe ogranaka preduzeća ŠG "Banat" Pančevo, u posutpku JNMV, redni broj: 11/18.

NARUČILAC: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24, 26000 Pančevo, ŠU Opolo, JNA 3

PODACI O PONUDAČU:

1. Naziv ponuđača _____
2. Sedište ponuđača _____
3. Odgovorna osoba (potpisnik ugovora) _____
4. Osoba za kontakt _____
5. Telefon _____
6. Telefaks _____
7. Elektronska adresa _____
8. Tekući račun ponuđača _____
9. Matični broj ponuđača _____
10. Poreski broj ponuđača _____

I CENA

Tabela 1: PUTNIČKA VOZILA

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 14"	Suzuki	8			
2	Demontaža/montaža gume 14"		8			
3	Balansiranje čelične felne 14"		8			
4	Tubeles ventil sa ugradnjom		4			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 2: TERETNA I TERENSKA VOZILA

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža točka 16"	Teretna i terenska vozila	8			
2	Demontaža/montaža gume 16"		8			
3	Balansiranje čelične felne 16"		8			
4	Tubeles ventil sa ugradnjom		2			
5	Popravka spoljne gume – vulkaniziranje 16"		4			
6	Popravka unutrašnje gume 16"		4			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Tabela 3 : TRAKTORI I TRAKTORSKI PRIKLJUČCI

Red.br.	Vrsta usluge	Vrsta vozila	Količina u kom.	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Demontaža/montaža prednjeg točka 24"	Za traktore i priključke	10			
2	Demontaža/montaža zadnjeg točka 38"		10			
3	Demontaža/montaža prednje gume 24"		10			
4	Demontaža/montaža zadnje gume 38"		10			
5	Popravka unutrašnje gume 38"		10			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Ukupna vrednost ponude za partiju broj 7 iznosi _____ dinara bez PDV, odnosno _____ dinara sa PDV.

Uslovi plaćanja: odloženo plaćanje u roku od _____ dana od dana ispostavljanja fakture (odloženo minimalno 30 dana, a najduže 45 dana)

Rok, način i mesto vršenja usluge: Sukcesivno vršenje usluge u periodu od jedne godine na paritetu fco servis vršioca usluge u roku do _____ časa po prijemu vozila (najduže 8 časova).na adresi _____.

Rok važenja ponude: iznosi _____ dana (ponuđač upisuje broj dana važenja ponude, najmanje 30 dana).

Ponuda se podnosi:

1. Samostalno
2. Zajednička ponuda _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta svih ponuđača)
3. Sa podizvođačem _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta podizvođača, kao i podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača)

(zaokružiti)

Ponuda podrazumeva da ponuđač prihvata sve uslove navedene u konkursnoj dokumentaciji

Mesto i datum:

Ponuđač:

Napomene: Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ukoliko se grupa ponuđača odlučila da odredi nosioca posla, obrazac takve Izjave se daje u narednom poglavlju konkursne dokumentacije.

**5.8. OBRAZAC PONUDE ZA PARTIJU BROJ 8 – PRANJE VOZILA U
DIREKCIJI ŠG "BANAT" PANČEVO, PANČEVO**

Ponuda za javnu nabavku male vrednosti usluge – **Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine**, za potrebe ogranaka preduzeća ŠG "Banat" Pančevo, u posutpku JNMV, redni broj: 11/18.

NARUČILAC: JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, Maksima Gorkog 24, 26000 Pančevo

PODACI O PONUDAČU:

1. Naziv ponuđača _____
2. Sedište ponuđača _____
3. Odgovorna osoba (potpisnik ugovora) _____
4. Osoba za kontakt _____
5. Telefon _____
6. Telefaks _____
7. Elektronska adresa _____
8. Tekući račun ponuđača _____
9. Matični broj ponuđača _____
10. Poreski broj ponuđača _____

I CENA

Red. br.	Vrsta usluge	Vrsta i broj vozila	Broj pranja po vrsti vozila	Cena u din/kom bez PDV	Cena u din/kom sa PDV	Ukupna cena u din bez PDV
1	Pranje vozila – kompletno	Škoda 1 kom	40			
2	Pranje vozila – kompletno	Opel 5 kom	110			
3	Pranje vozila – kompletno	Lada Niva 5 kom	45			
4	Pranje vozila – kompletno	Kombi VW 2 kom	24			
Ukupna vrednost u dinarima bez PDV:						
Ukupna vrednost u dinarima sa PDV:						

Ukupna vrednost ponude za partiju broj 8 iznosi _____ dinara bez PDV, odnosno _____ dinara sa PDV.

Uslovi plaćanja: odloženo plaćanje u roku od _____ dana od dana ispostavljanja fakture (odloženo minimalno 30 dana, a najduže 45 dana)

Rok, način i mesto vršenja usluge: Sukcesivno vršenje usluge u periodu od jedne godine na paritetu fco servis vršioca usluge u roku do _____ časa po prijemu vozila (najduže 8 časova).na adresi_____.

Rok važenja ponude: iznosi_____dana (ponuđač upisuje broj dana važenja ponude, najmanje 30 dana).

Ponuda se podnosi:

1. Samostalno
2. Zajednička ponuda _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta svih ponuđača)
3. Sa podizvođačem _____
(navesti poslovno ime i adresu sedišta podizvođača, kao i podatke o procentu ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača)

(zaokružiti)

Ponuda podrazumeva da ponuđač prihvata sve uslove navedene u konkursnoj dokumentaciji

Mesto i datum:

Ponuđač:

Napomene: Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude. Ukoliko se grupa ponuđača odlučila da odredi nosioca posla, obrazac takve Izjave se daje u narednom poglavlju konkursne dokumentacije.

**5.9. IZJAVA ČLANOVA GRUPE PONUĐAČA KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU
O IMENOVANJU NOSIOCA POSLA**

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku usluga – **Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine**, koju sprovodi naručilac JP “Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG ”Banat” Pančevo, redni broj nabavke 11/18.

Ovlašćujemo člana grupe: _____
(upisati pun naziv i sedište)

_____ da u ime i za račun ostalih članova Grupe bude **NOSILAC POSLA**, podnese zajedničku ponudu i zastupa Grupu ponuđača pred naručiocem.

Pun naziv i sedište članova grupe	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Naziv: _____ Sedište: _____ _____	_____ M.P.
Naziv: _____ Sedište: _____ _____	_____ M.P.

Datum: _____

POTPIS
ODGOVORNOG LICA
NOSIOCA POSLA

Mesto: _____

pečat _____

6. MODEL UGOVORA

Model ugovora ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora. Ukoliko ponuđač navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača i deo nabavke koje mu poverava. U slučaju zajedničke ponude, dužan je da navede naziv svakog člana grupe ponuđača, a svaki član grupe ponuđača je u obavezi da popunjeni model ugovora overi i potpiše.

JP "VOJVODINAŠUME" PETROVARADIN

ŠG "BANAT" PANČEVO

Broj: 01-

Datum:

UGOVOR O VRŠENJU USLUGA VULKANIZERA, OPTIKE I PRANJA VOZILA (model ugovora)

I UGOVORNE STRANE

Zaključen u Pančevu, dana _____ 2018. godine između:

1. JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, ul. Maksima Gorkog br. 24, MB: 08762198, PIB: 101636567, koje zastupa zastupnik ogranaka preduzeća Željko Sušec, mast.ecc., s jedne strane kao Naručilac usluge (u daljem tekstu: Naručilac),
i
2. _____,
MB: _____, PIB: _____, tekući račun broj _____,
koji se vodi kod _____ (navesti ime Banke), koga
zastupa _____, s druge strane kao Izvršilac usluga (u daljem tekstu:
IZVRŠILAC).

II PREDMET UGOVORA I CENA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje na osnovu dostavljene ponude Izvršioca, koja je prihvaćena od strane Naručioaca, u postupku javne nabavke male vrednosti usluga – **Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine**, a po osnovu Poziva za podnošenje ponuda br 11/18.

Ponuda Izvršioca del. broj: _____ od _____ godine čini sastavni deo ovog ugovora.

Član 2.

Predmet ugovora je vršenje usluga vulkanizera i pranje vozila po sledećim cenama:

USLUGE VULKANIZERA PO PARTIJAMA:

- Partija 1 ŠG "Banat" Pančevo, Pančevo.....	_____	din bez PDV
- Partija 2 ŠU "Zrenjanin" Zrenjanin.....	_____	din bez PDV
- Partija 3 ŠU "Vršac" Vršac.....	_____	din bez PDV
- Partija 4 ŠU "Banatski Karlovac" Banatski Karlovac.....	_____	din bez PDV
- Partija 5 ŠU "Banatski Karlovac" Bela Crkva.....	_____	din bez PDV
- Partija 6 ŠU "Kovin" Deliblato.....	_____	din bez PDV
- Partija 7 ŠU "Opovo" Opovo.....	_____	din bez PDV

USLUGE PRANJA VOZILA:

- Partija 8 Direkcija ŠG 'Banat' Pančevo, Pančevo	_____	din bez PDV
---	-------	-------------

Napomena: Tabele sa jediničnim i ukupnim cenama bez i sa PDV po vrstama vozila za svaku partiju pojedinačno biće ubačene u Ugovor prema dostavljenoj ponudi.

Iskazane cene su konačne i nepromenjive, sa svim uračunatim popustima, i predstavljaju konačnu vrednost usluge.

Izvršilac usluge je saglasan da su navedene količine okvirno iskazane na bazi procenjenih potreba Naručioca za period na koji se zaključuje ugovor, te da u periodu realizacije ugovora, u zavisnosti od stvarnih potreba Naručioca i/ili nastupanja opravdanih okolnosti, količine pojedinih usluga, koje će se izvršiti mogu odstupati od ukupno ugovorene količine.

Član 3.

Naručilac je obavezan da izvrši plaćanje izvršene usluge u roku od ___ dana od dana nastanka dužničko-poverilačkog odnosa i ispostavljanja uredne fakture. Dužničko-poverilački odnos nastaje danom izvršenja uluge.

Član 4.

Izvršilac je obavezan da za izvršenu usluge ispostavi Naručiocu fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 dana od dana izvršene usluge.

Član 5.

Vulkanizerske usluge i usluge pranja vozila, Izvršilac usluge vrši sukcesivno u roku od jedne godine od dana potpisivanja ugovora u sopstvenim objektima - vulkanizerskoj radionici/autoperionici u roku od ___ časa po prijemu vozila Naručioca na adresi _____.

Član 6.

Ukoliko je vulkanizerska radionica/autoperionica udaljena više od 10 km od adrese Naručioca, čija su vozila predmet pružanja usluga, Izvršilac je obavezan da sam dođe po vozilo i snosi sve troškove transporta vozila od adrese naručioca po partijama do radionice/autoperionice Izvršioca i nazad. Ponuđač je u obavezi da u Obrascu ponude navede adresu objekta u kome će se vršiti navedene usluge i udaljenost objekta u km od sedišta Naručioca po partijama.

Član 7.

Izvršilac se obavezuje da će:

- pružiti usluge u skladu sa zahtevom naručioca,
- pružene usluge u svemu odgovarati zahtevanim tehničkim karakteristikama, kvalitetu i drugim posebnim uslovima naručioca,
- u slučaju reklamacije naručioca na kvalitet usluga odmah izvršiti novu uslugu odgovarajućeg kvaliteta po dispozicijama naručioca,
- izvršiti fakturisanje usluga u pogledu roka, visine i ostalih uslova saglasno podnetoj ponudi.

Član 8.

Naručilac se obavezuje da će:

- blagovremeno staviti vozila na raspolaganje,
- izvršiti plaćanje prema ugovorenim rokovima i ceni,
- u slučaju potrebe reklamiranja za izvršene usluge to učiniti odmah, a najkasnije u roku od 3 dana od dana izvršenja usluge.

Član 9.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa .

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti donete u ratnom ili vanrednom stanju i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

Član 10.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžice rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

Član 11.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 30 dana.

Član 12.

Izmene i dopune ovog Ugovora moguće su samo uz pristanak obe ugovorne strane, koji je dat u pisanom obliku.

Naručilac može u skladu sa čl. 115. ZJN, nakon zaključenja ugovora, povećati obim predmeta nabavke, s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog ugovora, pri čemu ukupna vrednost povećanja ugovora ne može da bude veća od vrednosti iz člana 39. stav 1. ovog Zakona.

Član 13.

Ugovorne strane saglasno utvrđuju da se rok, na koji je ugovor zaključen, može produžiti ukoliko ugovorene usluge iz člana 2 ugovora nisu izvršene u celosti, a Naručilac ima za tim potrebu, o čemu je Naručilac dužan da donese odluku u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama.

Član 14.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Pančevu.

Član 15.

Ovaj ugovor stupa na snagu danom potpisivanja i traje do okončanja – realizacije celokupnih ugovorenih obaveza po ovom ugovoru, računajući period garancije za izvršene usluge.

Član 16.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovetnih primeraka, od kojih Naručiocu pripada 4 (četiri) primerka, a Izvršiocu 2 (dva) primerka.

ZA IZVRŠIOCA

ZA NARUČIOCA
JP "Vojvodinašume" Petrovaradin
ŠG "Banat" Pančevo

Željko Sušec, mast.ecc.

7.OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1 Zakona o javnim nabavkama, ponuđač _____
_____ za javnu nabavku usluga – **Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine**, u postupku javne nabavke male vrednosti usluga, redni broj nabavke: 11/18, dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

Vrsta troškova	Iznos troškova u RSD
UKUPNO:	

Datum: _____

Mesto: _____

M.P.

Potpis ovlašćenog lica
ponuđača/nosioca posla

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

U obrazcu troškova pripreme ponude mogu biti prikazani **troškovi izrade uzorka ili modela**, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškovi pribavljanja sredstva obezbeđenja.

NAPOMENA: dostavljanje ovog obrazca nije obavezno.

8. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

Na osnovu člana 26. Zakona o javnim nabavkama, kao zastupnik ponuđača:

_____, sa sedištem u _____, ul.

_____ br. ____, dajem sledeću :

I Z J A V U

O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku za javnu nabavku usluga – **Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine**, u postupku javne nabavke male vrednosti usluga, redni broj nabavke: 11/18, koju sprovodi naručilac JP “Vojvodinašume“ Petrovaradin, ŠG ”Banat” Pančevo, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Datum:

PONUĐAČ:

M.P.

Mesto:

Potpis odgovornog lica

NAPOMENA: *U slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2. zakona.*

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**9. OBRAZAC IZJAVE O OBAVEZAMA PONUĐAČA NA OSNOVU ČLANA
75. STAV 2. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA**

Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, kao zastupnik ponuđača :

_____, sa sedištem u _____, ul.

_____ br. ____, dajem sledeću:

I Z J A V U

o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa

Pod punom materijalnom i krivičnom , u postupku za javnu nabavku usluga - **Usluge vulkanizera, optika i pranje vozila 2018. godine**, u postupku javne nabavke male vrednosti usluga, redni broj nabavke: 11/18, koju sprovodi naručilac JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ŠG "Banat" Pančevo, izjavljujem da je ponuđač poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemam zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u momentu podnošenja ponude.

Datum:

PONUĐAČ:

M.P.

Mesto:

Potpis odgovornog lica

NAPOMENA: UKOLIKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA, OVA IZJAVA MORA BITI UMNOŽENA, POTPISANA OD STRANE OVLAŠĆENOG LICA SVAKOG PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA I OVERENA PEČATOM.