



VOJVODINAŠUME

JP "VOJVODINAŠUME"

Petrovaradin

Preradovićeva 2

Broj: 2014/1

Dana: 11.02.2019.

stranica: <http://www.vojvodinasume.rs>

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA ZA
JAVNU NABAVKU MALE VREDNOSTI DOBARA:**

- VISOKOPRECIZNI GPS PRIJEMNIK 2018. GOD. -

Redni broj nabavke 129/18

**Poziv za podnošenje ponuda je objavljen na Portalu javnih nabavki i na internet stranici
Naručioca dana 11.02.2019. godine**

Na osnovu čl. 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS” br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015 daljem tekstu: Zakon), čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 86/2015), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti dobara: Visokoprecizni GPS prijemnik , broj 2014 od 28.12.2018. godine i Rešenja o obrazovanju komisije za sprovođenje predmetne javne nabavke broj 2015 od 28.12.2018. godine, pripremljena je:

KONKURSNA DOKUMENTACIJA za javnu nabavku male vrednosti dobara:

- VISOKOPRECIZNI GPS PRIJEMNIK 2018. god. - (red. br. 129/18)

Konkursna dokumentacija sadrži:

Poglavlje	Naziv poglavlja
I	Opšti podaci o javnoj nabavci
II	Podaci o predmetu javne nabavke
III	Vrsta, tehničke karakteristike, količina i opis usluga
IV	Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova
V, Va, Vb, Vc	Izjava o ispunjavanju uslova iz člana 75. Zakona u postupku javne nabavke male vrednosti
VI	Uputstvo ponuđačima kako da sačine ponudu
VII	Obrazac ponude
VIII	Model ugovora
IX	Obrazac troškova pripreme ponude
X	Obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
XI	Obrazac izjave o obavezama ponuđača na osnovu člana 75. st.2. Zakona o javnim nabavkama

Ukupan broj stranica je: **37.**

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Podaci o naručiocu:

Naručilac: JP „Vojvodinašume“.

Adresa: Petrovaradin, Preradovićeva 2.

Internet stranica: www.vojvodinasume.rs

Broj računa: 205-601-31 Komercijalna banka, AD Beograd

Matični broj: 08762198

PIB: 101636567

Šifra delatnosti: 0210 Gajenje šuma i ostale šumarske delatnosti

2. Vrsta postupka javne nabavke

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

3. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke broj 129/18 su dobra: **visokoprecizni GPS prijemnik**, u količini 1 kom.

4. Preuzimanje-dostavljanje konkursne dokumentacije

Konkursna dokumentacija se može preuzeti sa Portala javnih nabavki www.portal.ujn.gov.rs ili sa internet stranice naručioca www.vojvodinasume.rs.

Ponuda se smatra blagovremenom ako je podneta do dana **25.02.2019. godine do 9,30 časova**, neposredno naručiocu ili putem pošte, u zatvorenoj koverti, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Adresa: JP „Vojvodinašume“ Preradovićeva 2, Petrovaradin.

Ponude koje ne pristignu naručiocu do **25.02.2019. godine do 9,30 časova** (lično ili poštom) smatraće se **neblagovremenim**.

Neblagovremene ponude će, neotvorene, sa naznakom da su neblagovremene, biti vraćene licu koje ih je dostavilo.

5. Otvaranje ponuda

Javno otvaranje ponuda će se obaviti dana **25.02.2019. godine u 10,00 časova**, u prostorijama „Vojvodinašume - Lovoturs“ u Petrovaradinu, Preradovićeva br. 2.

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka javnog otvaranja ponuda Komisiji naručioca podnose punomoćje ponuđača za učešće u postupku otvaranja ponuda.

6. Osobe za kontakt:

Tehnička pitanja: dr Bojan Tubić, dipl.inž.šum. btubic@vojvodinasume.rs;

Pravna pitanja : Edita Brkić, dipl.pravnik; e-mail: edita.brkic@vojvodinasume.rs

Ekonomska pitanja: Mirjana Kričković, dipl.men. krickovic@vojvodinasume.rs

II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE

1. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke redni broj 129/18 su dobra: VISOKOPRECIZNI GPS PRIJEMNIK – 1 kom.

Naziv i šifra iz opšteg rečnika nabavki:

- geodetski instrumenti – 38296000;

2. Predmetna javna nabavka nije oblikovana po partijama.

III VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE, KOLIČINA I OPIS DOBRA

Predmet javne nabavke je visokoprecizni GPS uređaj. **Zahtevani uređaj mora da se isporučiti u kompletu (setu) koji obuhvata sledeće komponente:**

- 1) Profesionalni, multifrekventni GPS i Glonass prijemnik, GNSS Antena sa RTK, preciznost < 1 cm + 1ppm, 20 Hz, 555 kanala, mogućnost nadogradnje.
- 2) Litijum-jonska baterija, min. 7.4V / 2.6Ah, punjiva.
- 3) Transportni kofer za GNSS prijemnik.
- 4) Terenski tablet za prikupljanje podataka.
- 5) GPS teleskopski carbon-fibre štap sa centričnom libelom, snap-locks na 1.8m i 2.00m.
- 6) Držać tableta na štapu.
- 7) Punjač za bateriju.
- 8) Profesionalni softver za tablet ili telefon koji radi na Android operativnom sistemu.
- 9) Održavanje terenskog softvera za period od godinu dana.

U daljem tekstu daje se bliži opis pojedinih komponenti predmeta javne nabavke:

Profesionalni GNSS Prijemnik:

Broj kanala: 555 kanala

Praćenje satelitskih signala:

GPS (L1, L2, L2C/L2P, L5),
Glonass (L1, L2, L3),
BeiDou (B1, B2, B31),
Galileo (E1, E5a, E5b, Alt-BOC, E61),
QZSS, NavIC (IRNSS, L5),
SBAS (WAAS, EGNOS, MSAS, GAGAN), L-band

Podržava rad u relanom vremenu i post-processing.

Brzina osvežavanja pozicije: 20Hz (0.05 sec)

Horizontalna tačnost pozicioniranja:

SBAS, samo L1 < 0.9 m
Spot Lite, PPP < 60 cm nakon 8 minuta konvergencije
DGNS, samo L1 < 40 cm
Spot Prime, PPP < 10 cm nakon 15 minuta konvergencije
RTK, Više frekvencija < 1 cm + 1 ppm

Vertikalna tačnost pozicioniranja u realnom vremenu:

RTK (Više frekvencija): 2 cm + 1 ppm

„Real-time“ protokoli: RTCM 2.x, RTCM 3.0, RTCM 3.1, RTCM 3.2, RTCM MSM, CMR, CMR+

Vreme inicijalizacije: 6 sekundi ili bolje

Integrisani real-time: SBAS (EGNOS, WAAS, MSAS, GAGAN), ili PPP putem L frekvencije

Komunikacijski portovi: Bluetooth® 4.1 klase 1 i zaštićeni 8-pinski Lemo kombinovani USB / Serijski 232 port

Konekcija sa terenskim kontrolerom: Putem Bluetooth® (3 dostupna porta), RS232 ili USB kablom

Promenjiva baterija: min. 7.4 V / 2600 mAh Li-Ion, punjiva

Punjenje baterije: maksimalno 2 sata

Vreme rada: 7.5 sati (RTK), 10 sati (samo GNSS) ili duže

Dimenzije:

1kg sa baterijom ili manje

Visina: maksimalno 0.08 m x Prečnik: 0.2 m

Zaštita od vode, prašine i peska:

IP66 i IP68 (IEC60529) zaštita od vode i prašine u svim uslovima

Radni uslovi:

Radno okruženje: -40 do 65 °C (-40°F do +149°F) (ISO 9022-10-08, MIL-STD-810G CHG1 Metod 502.6-II & ISO 9022-11-04, MIL-STD-810G CHG1 Metod 501.6-II)

Skladištenje: -40 do 80 °C (-40°F do +176°F) (ISO 9022-10-08, MIL-STD-810G CHG1 Metod 502.6-I & ISO 9022-11-06, MIL-STD-810G CHG1 Metod 501.6-I)

Vlažnost vazduha: 100%

(ISO9022-12-04, ISO9022-13-06, ISO9022-16-02, MIL-STD-810G CHG1 Metod 507.6-I)

Otpornost na padove:

Otporan na prevrtanje sa štapom od 2 metra na čvrstu podlogu.

Otporan na pad sa 1 m visine na čvrstu podlogu

Opcioni terenski kontroleri:

Android: većina pametnih telefona i tableta sa Android operativnim sistemom verzije > 4.1;

Windows®: tableti/računari/ručni kontroleri sa Windows® 10/8/7 ili WEH operativnim sistemom;

Apple telefoni i tablet uređaji;

Terenski tablet za prikupljanje podataka

Operativni sistem: Android 6.0 ili noviji

Procesor: Intel® Atom™ x5-Z8350 Processor 1.44GHz, burst up to 1.92 GHz
-2MB Cache ili ekvivalentno

Grafička karta: Intel® HD Graphics ili ekvivalentno

Ekran: 7" IPS TFT LCD HD (1280 x 720)

Kapacitivni ekran na dodir čitljiv na suncu

RAM memorija: 2GB LPDDR3 sa opcijom proširenja do 4GB

Memorija: 32GB/64GB

Tastatura: 4 tastera (Taster za paljenje, Barkod taster, Pojačavanje zvuka, Smanjivanje zvuka)

I/O Interfejs:

FHD web kamera x 1

8M pixela auto focus zadnja kamera x 1 ili bolje

MicroUSB 2.0 x 1

USB 2.0 x 1

Docking konektor (Pogo/JAE) DC in Jack x 1

MicroSD x 1

Opciona RF antena pass-through za GPS i WWAN

Komunikacijski interfejs:

Wi-Fi 802.11 n

Bluetooth (v4.0)i Dodeljeni GPS

Opcioni 4G LTE

Napajanje:

AC adapter (24W, 100-240VAC, 50 / 60Hz)

Li-Ion baterija (min. 3.8V, 8400mAh)

Dimenzije: maksimalno 220 x 145 x 30 mm

Težina: maksimalno 800g

Otpornost:

MIL-STD-810G ssertifikat i IP67 sertifikat

Otporan na pad sa visine od 6 fita

Otporan na vibracije

Radno okruženje:

Temperatura

- Operativna: -21°C do 60°C

- Skladištenje: -40°C do 71°C

Vlažnost vazduha:

- 95% RH , bez kondenzacije

Terenski softver za prikupljanje podataka:

Korisnički interfejs:

Intuitivni meni za editovanje entiteta i unos atributa.

Jasna i lako čitljiva GNSS statusna linija.

Minimalistički korisnički interfejs koji garantuje dominantan izgled mape na ekranu.

Upravljanje projektima:

Kreiranje projekata na terenu bez potrebe za dodatnim softverom.

Kreiranje novih projekata na osnovu već postojećih.

Kreiranje projekta u softverskom paketu Microsoft Excel.
Učitavanje CAD i raster podloga u vidu pozadinske mape direktno u projektu.
Veliki izbor lejera i simbola.

Prikupljanje podataka:

Prikupljanje tačaka, linija i poligona putem GNSS-a jednim klikom.
Mod za manuelnu digitalizaciju podataka na ekranu.
Kompleksno editovanje entiteta koje uključuje, dodavanje novih tačaka, pomeranje i brisanje.
Opcija snepovanja na postojeće vektorske objekte unutar projekta.
Automatska polja za automatsko snimanje meta podataka kao što su GNSS tačnost, i druge.
Osrednjavanje opcije za povećanje tačnosti u teškim GNSS uslovima.
Kontinualno snimanje entiteta za brže prikupljanje podataka.
GNSS granice tačnosti za prikupljanje kvalitetnijih podataka.

Višestruko prikupljanje podataka:

Omogućeno prikupljanje više različitih entiteta istovremeno.

Opcija iskolčavanja

Koordinatni sistemi:

Velika interna baza koordinatnih sistema.
Omogućeno konfigurisanje koordinatnih sistema zadavanjem parametara, konfiguracija geoidnog model, kao i TRFSET formata.

RTK:

Jednostavno kreiranje RTK i DGNS profila za povećanu tačnost pozicioniranja

Povezivanje sa lokatorima podzemnih instalacija:

Omogućeno povezivanje sa lokatorima podzemnih instalacija za bežični prenos i snimanje meta podataka.

Web Map Servis:

Omogućeno dodavanje podataka sa WMS servisa.

Logovanje Sirovih podataka:

Sirovi GNSS podaci se automatski snimaju u okviru projekta omogućavajući post procesiranje.

Klaud servisi:

Omogućen izvoz i uvoz podataka direktno na Dropbox servis.

Podržani formati: SHP, ASCII, KML, DWG, DXF, GeoTIFF, TIFF, JPG, PNG, BMP.

U cilju obezbeđenja visokopreciznog pozicioniranja u realnom vremenu, neophodno je da za navedeni uređaj bude obezbeđen pristup mreži permanentnih stanica i mogućnost korišćenja servisa sa navedene mreže u periodu trajanja ugovora.

Visokoprecizno pozicioniranje u realnom vremenu treba da se obezbedi preko mreže:

AGROS RTK /ili ekvivalentno/– Pozicioniranje primenom kinematičke metode „ Flat rate“ 12 meseci sa sledećim karakteristikama:

- Mreža permanentnih stanica treba obezbediti visokokvalitetne GPS/GNSS servise za precizno satelitsko pozicioniranje i navigaciju, bazirane na najnovijoj GNSS mrežnoj tehnologiji na celoj teritoriji Vojvodine.

- RTK servis za visokoprecizno pozicioniranje u realnom vremenu (2-5 cm) za potrebe premera i inženjerstva.
- Raspoloživim servisima treba da podržava sve tipove GPS/GNSS prijemnika sposobne za korišćenje standardizovanih GNSS mrežnih servisa, bez obzira na proizvođača.
- Pristup korisnika sistemu i preuzimanje GPS/GNSS podataka je omogućen putem:
 - GPRS
 - GMS
 - INTERNETA

Rok za pristup i korišćenje permanentnih stanica AGROS je najviše 1 kalendarski dan od dana isporuke uređaja, za narednih 12 meseci.

Uređaj koji ponuđač (prodavac) isporuči Naručiocu (kupcu) mora biti **etaloniran od strane Metrološke laboratorije akreditovane od strane ATS-a**. Ponuđač je dužan da prilikom isporuke uređaja dostavi Naručiocu (kupcu) Uverenje o etaloniranju tog uređaja izdato od strane Metrološke laboratorije akreditovane od strane ATS-a. Navedena obaveza ponuđača (prodavca) sastavni je deo ugovora koji se zaključuje na osnovu ove javne nabavke.

Pored isporuke uređaja koje ispunjava sve gore navedene tehničke karakteristike, naručilac od ponuđača zahteva da obezbedi **obuku** za korišćenje uređaja i pratećeg softvera na srpskom jeziku u roku od 60 dana od dana isporuke uređaja, kao i **tehničku podršku** od strane ponuđača (prodavca) u trajanju godinu dana od dana zaključenja ugovora u slučaju potrebe. Navedena obaveza ponuđača (prodavca) sastavni je deo ugovora koji se zaključuje na osnovu ove javne nabavke.

Ponuđač mora imati uveden **sistem menadžmenta kvalitetom** u skladu sa zahtevima standarda SRPS ISO 9001:2015 i **sistem menadžmenta bezbednošću informacija** u skladu sa zahtevima standarda SRPS ISO/IEC 27001:2014 (dodatni uslov)

Ponuđač je dužan da u „**obrascu ponude**„ navede **proizvođača ponuđenog dobra i tip/model ponuđenog dobra**.

Ponuđač uz ponudu **dostavlja dokument (izvod iz kataloga proizvođača, brošura proizvođača ili sl.)** za dobro koje nudi **iz koga se mogu utvrditi tehničke specifikacije uređaja**. Dokument može biti u originalu ili u kopiji. Svaka strana dokumenta koji se dostavlja mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Dokument mora da sadrži sve tehničke specifikacije koje Naručilac zahteva u konkursnoj dokumentaciji.

Dokument koji ponuđač dostavlja kao dokaz ispunjenosti tehničkih specifikacija, ukoliko nije na srpskom jeziku **mora biti preveden na srpski jezik**. Prevod mora biti sačinjen i overen od strane ovlašćenog stalnog sudskog prevodioca za strani jezik na kome je dokument.

Ponuđač je dužan uz ponudu dostaviti **pismeni dokaz o postojanju servisa za GNSS prijemnik na teritoriji Republike Srbije koji je autorizovan od strane proizvođača opreme**.

IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75 I ČL. 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA

- OBAVEZNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. ZAKONA

Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava obavezne uslove za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona i to:

- 1) da je **registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar,**
- 2) **da on i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela** kao članovi organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare,
- 3) je **izmirio dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine** u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji,

Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponuda **poštuje obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.**

- DODATNI USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU

POSLOVNI KAPACITET

Ponuđač mora imati uveden sistem menadžmenta kvalitetom u skladu sa zahtevima standarda SRPS ISO 9001:2015 i sistem menadžmenta bezbednošću informacija u skladu sa zahtevima standarda SRPS ISO/IEC 27001:2014

- UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

ISPUNJENOST OBAVEZNIH USLOVA za učešće u postupku predmetne javne nabavke:

- navedenih pod tačkom 1. do 3. ovog poglavlja, ponuđač dokazuje dostavljanjem **IZJAVE (Obrazac izjave ponuđača, dat je u poglavlju br. V), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, a koji su definisani ovom konkursnom dokumentacijom.**

Izjava mora da bude popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje.

Ukoliko ponudu podnosi **grupa ponuđača**, svaki ponuđač iz grupe ponuđača mora da ispuni obavezne uslove za učešće navedene pod **tačkom 1-3. (Obrazac izjave ponuđača iz grupe ponuđača, dat je u poglavlju V/b)**. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi **ponudu sa podizvođačem**, ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti obaveznih uslova za učešće navedenih pod **tačkom 1-3 (Obrazac izjave podizvođača, dat je u poglavlju V/a)**. Izjava mora biti popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

- Ponuđač je obavezan da dostavi i IZJAVU (*Obrazac izjave ponuđača, dat je u poglavlju br. XI*), kojom dokazuje da je pri sastavljanju ponuda **poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.**

Ukoliko ponudu podnosi **grupa ponuđača**, izjavu iz člana 75 stav 2 Zakona (u kojoj se navodi da je ponuđač poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude), **mora sačiniti svaki ponuđač iz grupe ponuđača.**

Ukoliko ponuđač podnosi **ponudu sa podizvođačem**, izjavu iz člana 75 stav 2 Zakona (u kojoj se navodi da je ponuđač poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude) **mora sačiniti svaki podizvođač.**

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli **ugovora da zahteva od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti obaveznih uslova navedenih pod tačkama 1-3.**

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja **pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora** o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

ISPUNJENOST DODATNIH USLOVA za učešće u postupku predmetne javne nabavke, ponuđač dokazuje:

- Pismeni dokaz da ponuđač poseduje sistem menadžmenta u skladu sa zahtevima standarda SRPS ISO 9001:2015
- Pismeni dokaz da ponuđač poseduje sistem menadžmenta bezbednošću informacija u skladu sa zahtevima standarda SRPS ISO/IEC 27001:2014

Bitni nedostaci ponude u skladu sa članom 106. Zakona

Ponuđač će ponudu odbiti kao neprihvatljivu u skladu sa članom 106. ZJN ukoliko:

- 1) Ponuđač ne dokaže da ispunjava obavezne uslove za učešće;
- 2) Ponuđač ne dokaže da ispunjava dodatne uslove;
- 3) Ponuđač nije dostavio traženo sredstvo obezbeđenja;

4) je ponuđeni rok važenja ponude kraći od propisanog;

5) ponuda sadrži druge nedostatke zbog kojih nije moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili nije moguće uporediti je sa drugim ponudama.

Pod drugim nedostacima ponude, zbog kojih neće biti moguće utvrditi stvarnu sadržinu ponude ili neće biti moguće uporediti je sa drugim ponudama, smatraće se ako nisu ispunjeni sledeći zahtevi ili je postupljeno protivno sledećim zahtevima:

1. Ponuda se dostavlja na obrascima konkursne dokumentacije i mora biti jasna, nedvosmislena, otkucana ili čitko popunjena štampanim slovima. Nije dozvoljeno popunjavanje grafitnom olovkom. Po potrebi, obrasci se mogu fotokopirati.

2. Ponuda ne sme da sadrži varijante.

3. Ponuda mora biti dostavljena na način kako je to navedeno u okviru Poglavlja broj I i IV, ove Konkursne dokumentacije. Dokazi o ispunjenosti obaveznih uslova za učešće (IZJAVE iz Poglavlja V konkursne dokumentacije) podnose se u jednom primerku. Ostali dokazi, dokumenti, obrasci, izjave, model ugovora itd, podnose se isključivo u obliku, formi, broju primeraka i dr. onako kako je Naručilac naveo u uputstvima ove konkursne dokumentacije.

4. Ponuda se dostavlja u originalu, mora sadržati potpis odgovornog lica ponuđača ili lica koje ima ovlašćenje da potpiše ponudu u ime ponuđača i pečat ponuđača na svim obrascima gde se to zahteva, u suprotnom smatra se da ponuda ima bitne nedostatke, obzirom da naručilac neće biti u mogućnosti da utvrdi verodostojnost iste.

5. Svaka ispravka vršena u ponudi, dodaci između redova, brisanje i slično obavezno moraju biti izbeljeni korektorom i pravilno popunjeni, a mesto načinjene greške parafirano i overeno pečatom ponuđača.

6. Ponuda mora biti sačinjena na srpskom jeziku. Prevod dokumenta na srpski jezik mora biti sačinjen kako je objašnjeno u Poglavlju broj VI ove konkursne dokumentacije.

7. Ponuda mora da sadrži (da se sastoji) od svih dokumenata navedenih u poglavlju VI ove konkursne dokumentacije.

OD PONUĐAČA SE ZAHTEVA DA DETALJNO PROUČI SVA UPUTSTVA, OBRASCE, USLOVE I SPECIFIKCIJE KOJE SU SADRŽANE U KONKURSNOJ DOKUMENTACIJE

**V OBRAZAC IZJAVE PONUĐAČA
O ISPUNJENJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U
POSTUPKU JAVNE
NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću:

I Z J A V U

Ponuđač _____ (naziv ponuđača) u postupku javne nabavke male vrednosti dobara: **VISOKOPRECIZNI GPS PRIJEMNIK 2018. god. redni broj 129/18**, ispunjava uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisana konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. **Registrovan** je kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. On i njegov zakonski zastupnik **nije osuđivan za neko od krivičnih dela** kao član organizovane kriminalne grupe, nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. **Izmirio je dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine** u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

Mesto: _____

Ponuđač

Datum: _____

M.P.

V/a IZJAVA PODIZVOĐAČA
O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U
POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona o javnim nabavkama, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ u postupku javne nabavke male vrednosti dobara: **VISOKOPRECIZNI GPS PRIJEMNIK 2018. god. redni broj 129/18**, ispunjava uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. **Registrovan** je kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. On i njegov zakonski zastupnik **nije osuđivan za neko od krivičnih dela** kao član organizovane kriminalne grupe, nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. **Izmirio je dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine** u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

Mesto: _____

Datum: _____

M.P.

Potpis podizvođača:

Napomena: Ukoliko Ponuđač ponudu podnosi sa podizvođačem, Izjava mora biti umnožena, popunjena, potpisana i overen pečatom od strane ovlašćenog lica svakog od podizvođača.

**V/ b IZJAVA GRUPE PONUĐAČA O
ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČLANA 75. ZAKONA U
POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI**

Na osnovu člana 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik

Ponuđača: _____, sa sedištem u _____ dajem sledeću:

I Z J A V U

o ispunjenosti uslova za učešće

Ponuđač _____

(navesti naziv Ponuđača)

u postupku javne nabavke male vrednosti dobara: **VISOKOPRECIZNI GPS PRIJEMNIK 2018. god. redni broj 129/18**, ispunjava uslove iz člana 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku koju sprovodi Naručilac JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin, i to:

1. **Registрован** je kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. On i njegov zakonski zastupnik **nije osuđivan za neko od krivičnih dela** kao član organizovane kriminalne grupe, nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. **Izmirio je dospеле poreze, doprinose i druge javne dažbine** u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji;

Mesto: _____

M.P.

Datum: _____

Potpis ponuđač iz grupe ponuđača

***NAPOMENA:** Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava o ispunjenosti uslova za učešće mora biti umnožena, popunjena, potpisana i overen pečatom od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača*

**V/c IZJAVA ČLANOVA GRUPE PONUĐAČA
KOJI PODNOSE ZAJEDNIČKU PONUDU O
IMENOVANJU NOSIOCA POSLA**

Izjavljujemo da nastupamo kao Grupa ponuđača za javnu nabavku male vrednosti dobara: **VISOKOPRECIZNI GPS PRIJEMNIK 2018. god. - redni broj 129/18**, koju sprovodi naručilac JP “Vojvodinašume“ Petrovaradin

Ovlašćujemo člana grupe: _____

(upisati pun naziv i sedište)

_____ da u ime i za račun ostalih članova Grupe bude *NOSILAC POSLA*, podnese zajedničku ponudu i zastupa Grupu ponuđača pred naručiocem.

Pun naziv i sedište članova grupe	Potpis odgovornog lica i pečat člana grupe
Naziv: _____ Sedište: _____ _____	_____ M.P.
Naziv: _____ Sedište: _____ _____	_____ M.P.

Datum: _____

POTPIS ODGOVORNOG LICA NOSIOCA POSLA

Mesto: _____

MP

VI UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU

1. PODACI O JEZIKU NA KOJEM PONUDA MORA DA BUDE SASTAVLJENA

Ponuđač podnosi ponudu na srpskom jeziku.

2. NAČIN NA KOJI PONUDA MORA DA BUDE SAČINJENA

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj kovrti i, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini kovrte navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na kovrti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na sledeći način:

- **Popuniti i zalepiti na prednju stranu kovrte:**

Broj, datum i sat podnošenja (popunjava pisarnica kod Naručioca): _____

**JP „VOJVODINAŠUME“ PETROVRADIN
21131 PETROVARADIN,
PRERADOVIĆEVA BR. 2**

NE OTVARATI - PONUDA ZA JAVNU NABAVKU DOBRA:

VISOKOPRECIZNI GPS PRIJEMNIK 2018.GOD.

REDNI BROJ JN 129/18

- **Popuniti i zalepiti na poleđinu kovrte:**

PONUĐAČ: _____

ADRESA: _____

BROJ TELEFONA: _____

BROJ TELEFAKSA: _____

ELEKTRONSKA ADRESA: _____

IME I PREZIME LICA ZA KONTAKT: _____

Naručilac će, po prijemu određene ponude, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za ponošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do koje se mogu ponude podnositi, smatraće se neblagovremenom i biće odbijena kao neprihvatljiva.

PONUDA MORA DA SADRŽI:

1. **„izjava o ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama“**, (poglavlje br. V i Va, Vb i Vc ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem ili zajedničku ponudu) mora biti čitko popunjena, potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom ponuđača.
2. **dokaz da ponuđač poseduje sistem menadžmenta** u skladu sa zahtevima standarda SRPS ISO 9001:2015
3. **dokaz da ponuđač poseduje sistem menadžmenta bezbednošću informacija** u skladu sa zahtevima standarda SRPS ISO/IEC 27001:2014
4. **dokument (izvod iz kataloga proizvođača, brošura proizvođača ili sl.)** za dobro koje nudi iz koga se mogu utvrditi tehničke specifikacije uređaja. Dokument može biti u originalu ili u kopiji. Svaka strana dokumenta koji se dostavlja mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Dokument mora da sadrži sve tehničke specifikacije koje Naručilac zahteva u konkursnoj dokumentaciji.
5. **prevod dokumenta** koji ponuđač dostavlja kao dokaz ispunjenosti tehničkih specifikacija, **ukoliko nije na srpskom jeziku**. Prevod mora biti **sačinjen i overen od strane ovlašćenog stalnog sudskog prevodioca** za strani jezik na kome je dokument.
6. **dokaz o postojanju servisa** za GNSS prijemnik na teritoriji Republike Srbije autorizovan od strane proizvođača opreme;
7. **„obrazac ponude„** (poglavlje br.VII) mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača,
8. **„model ugovora“** (poglavlje br.VIII) konkursne dokumentacije, mora biti čitko popunjen, potpisan od strane ovlašćenog lica ponuđača i overen pečatom ponuđača na poslednjoj stranici.
9. **„obrazac troškova pripreme ponude“** (poglavlje br. IX konkursne dokumentacije) ponuđač popunjava ukoliko je imao navedene troškove, time što popunjava priloženi obrazac i isti potpisuje i overava pečatom.
10. **„izjava o nezavisnoj ponudi“** (poglavlje br. X konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.
11. **„izjava o poštovanju obaveza“** (poglavlje br. XI konkursne dokumentacije), mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom.

Napomena: Obrazac strukture cene je sastavni deo ponude. Smatraće se da je sačinjen obrazac strukture cene, ukoliko su osnovni elementi ponuđene cene, koji su sadržani u obrascu ponude popunjeni prema zahtevima obrasca i overeni potpisom i pečatom odgovornog lica ponuđača. Stoga, ova konkursna dokumentacija ne sadrži zaseban obrazac strukture cene.

Ponudač je dužan da dostavi dokumenta, u jednom primerku, prema konkursnoj dokumentaciji (popunjene i overene obrasce iz poglavlja broj V (V/a, V/b, V/c - ukoliko ponudač podnosi ponudu sa podizvođačem ili zajedničku ponudu), obrasce iz poglavlja broj VII, VIII, IX, X i XI)

Pod overom se podrazumeva da su obrasce potpisani od strane ovlašćenog lica i pečatirani pečatom ponudača.

Potpis mora biti svojeručan, a ukoliko obrasce potpisuje lice koje nije po zakonu ovlašćeno za potpisivanje potrebno je priložiti i ovlašćenje za potpisivanje konkursne dokumentacije.

3. PARTIJE

Predmet javne nabavke **nije oblikovan po partijama.**

4. PONUDA SA VARIJANTAMA

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

5. NAČIN IZMENE, DOPUNE I OPOZIVA PONUDE

U roku za podnošenje ponude ponudač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponudač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeve 2 sa naznakom:

- „Izmena ponude za javnu nabavku dobra: **visokoprecizni GPS prijemnik – red. br. jn 129/18 - NE OTVARATI**” ili
- „Dopuna ponude za javnu nabavku dobra: **visokoprecizni GPS prijemnik – red. br. jn 129/18 - NE OTVARATI**” ili
- „Opoziv ponude za javnu nabavku dobra: **visokoprecizni GPS prijemnik – red. br. jn 129/18 - NE OTVARATI**” ili
- „Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku dobra: **visokoprecizni GPS prijemnik – red. br. jn 129/18 - NE OTVARATI**”.

Na poleđini koverta navesti naziv i adresu ponudača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponudača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponudača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponudač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

6. UČESTVOVANJE U ZAJEDNIČKOJ PONUDI ILI KAO PODIZVOĐAČ

Ponudač može da podnese **samo jednu ponudu.**

Ponudač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude (*koji je dat u poglavlju br. VII*), ponudač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

7. PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude (koji je dat u poglavlju VII) navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju IV konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz poglavlja V/1).

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

8. ZAJEDNIČKA PONUDA

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tač. 1) i 2) Zakona i to:

1. podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
2. opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju IV konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz poglavlja V).

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

9. CENA, NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, MESTO I ROK ISPORUKE VAŽENJE PONUDE

9.1. Zahtevi u pogledu cene:

Cena se iskazuje sa svim troškovima nabavke, u dinarima, bez PDV-a i podrazumeva da su svi eventualni popusti u ceni odmah iskazani u njoj, putem prikazivanja konačne cene, a ne naknadnim obračunavanjem.

U cenu su uračunati svi troškovi angažovanja lica radi obuke i tehničke podrške, usluge pozicioniranje primenom kinematičke metode, prevoza uređaja do kupca, troškovi ambalaže i sredstva za zaštitu robe od oštećenja prilikom prevoza i sl.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama ("Sl. Glasnik RS" br.124/12, 14/15 i 68/15).

9.2. Uslovi i način plaćanja:

Rok plaćanja - odloženo dinarsko bezgotovinsko plaćanje u roku koji **ne može biti kraći od 30 dana niti duži od 45 dana** od dana ispostavljanja uredne fakture..

9.3. Rok i mesto isporuke dobra :

Rok i mesto isporuke- prodavac isporučuje dobro u roku od **najduže 45 dana** od dana zaključenja ugovora, na adresu **Preradovićeva 2, Petrovaradin.**

9.4. Zahtevi u pogledu garantnog roka

Garancija dobra koje je predmet javna nabavke je **minimum dve godine** od dana isporuke dobra.

9.5. Zahtev u pogledu važenja ponude

Rok važenja ponude je najmanje 60 dana od dana otvaranja ponuda.

9.6. Zahtev u pogledu sredstva finansijskog obezbeđenja

Za izvršenje ugovora, odnosno za ispunjenje svojih ugovornih obaveza, **ukoliko bude odabran kao najpovoljniji, pre zaključenja ugovora,** ponuđač u trenutku zaključenja ugovora dostavlja naručiocu registrovanu blanko-solo menicu, overenu samo pečatom i potpisom ponuđača, sa meničnim pismom, pri čemu menično pismo mora biti ispunjeno i overeno i u kome ponuđač upisuje iznos od **10% od vrednosti ponude, bez PDV-a.**

Prilikom dostavljanja menice za izvršenje ugovora potrebno je da ista bude u evidenciji menica, u skladu sa Odlukom o bližim uslovima, sadržini i načinu vođenja Registra menica i ovlašćenja („Sl. gl. RS“ br. 56/11), a na osnovu člana 47a stav 6. Zakona o platnom prometu („Sl. gl. RS“ br. 3/2002 i 5/2003 i „Sl. gl. RS“ br. 43/2004, 62/2006 i 31/2011). Ovo ponuđač dokazuje **POTVRDOM POSLOVNE BANKE DA JE MENICA EVIDENTIRANA U REGISTRU MENICA.**

Uz menicu, menično pismo, prilaže se **i OP OBRAZAC i KARTON DEPONOvaniH POTPISA, - u originalu ili fotokopiji,** iz kojih je vidljivo da je menicu i menično pismo potpisalo ovlašćeno lice ponuđača.

Ako lice koje je navedeno na kartonu deponovanih potpisa nije ovlašćeno za zastupanje privrednog subjekta (ne nalazi se u rešenju Agencije za privredne registre), a potpisnik je menice, neophodno je dostaviti i specijalno punomoćje shodno članu 91. stav 4. Zakona o obligacionim odnosima. Izdate menice podnose se na naplatu poslovnoj banci kod koje Ponuđač ima otvoren račun, u celosti, u slučajevima predviđenim ugovorom.

U prilogu: Obrazac meničnog pisma – za izvršenje ugovora

Na osnovu Zakona o menici ("Sl. list FNRJ", br. 104/46 i 18/58, "Sl. list SFRJ", br. 16/65, 54/70, 57/89 i "Sl. list SRJ", br. 46/96),

**MENIČNO PISMO - OVLAŠĆENJE ZA KORISNIKA BLANKO,
SOLO MENICE**

KORISNIK: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2

Tekući račun: **205-601-31**
Matični broj: **08762198**

Kod: **Komercijalna banka AD Beograd**
PIB: **101636567**

Predajemo vam _____ blanko, solo menicu broj _____ i ovlašćujemo JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao poverioca, da je može popuniti na iznos do _____ dinara (slovima: _____ dinara), za iznos duga sa svim pripadajućim obavezama i troškovima po osnovu **Ugovora o kupoprodaji: VISOKOPRECIZNI GPS PRIJEMNIK** br. _____ od _____ 2019. god. ili poslednjeg aneksa proisteklog iz ovog ugovora, zaključenih na osnovu sprovedenog postupka **javne nabavke red.br.129/18**. Ovlašćujem JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, Preradovićeva 2, kao Poverioca, da bezuslovno i neopozivo bez protesta i troškova, vansudski, u skladu sa važećim propisima izvrši naplatu sa svih računa Dužnika - Izdavaoca menice _____ iz njegovih novčanih sredstava, odnosno druge imovine.

Menica je važeća i u slučaju da u toku trajanja ili nakon dospeća napred navedenog kupoprodajnog Ugovora ili poslednjeg Aneksa proisteklog iz njega, dođe do promena lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima na tekućem računu dužnika, statusnih promena kod dužnika ili osnivanja novih pravnih subjekata od strane dužnika i dr.

Menica se može podneti na naplatu najranije trećeg dana od dana dospeća iz napred navedenog kupoprodajnog Ugovora br. _____ od _____ 2019. god. ili trećeg dana od dospeća njegovog poslednjeg Aneksa.

Datum izdavanja Ovlašćenja
_____ god.

DUŽNIK - IZDAVALAC MENICE

Adresa:

Mat.br.

PIB

Direktor

M.P.

10. DODATNE INFORMACIJE ILI POJAŠNJENJA U VEZI SA PRIPREMANJEM PONUDE

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku, tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke ili nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima u vezi sa pripremanjem ponuda kao i ukazivanje na uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, zainteresovano lice će uputiti na adresu naručioca: JP "Vojvodinašume" Petrovaradin, ul. Preradovićeve br. 2, Petrovaradin, ili na elektronsku adresu (istovremeno) sminic@vojvodinasume.rs, edita.brkic@vojvodinasume.rs i btubic@vojvodinasume.rs sa naznakom: **Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije za javnu nabavku dobra: Visokoprecizni GPS prijemnik, redni broj nabavke 129/18.**

Ukoliko se zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima i ukazivanje naručiocu i na eventualno uočene nedostatke ili nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji podnosi elektronskim putem podnosi se naručiocu **radnog dana, od ponedeljka do petka, od 07,00 do 14,30 časova.**

Ukoliko zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima pristigne na navedenu elektronsku adresu **neradnim danom, (subota, nedelja, državni i drugi praznik i sl.) ili van navedenog termina smatraće se da je pristigao prvog narednog radnog dana.**

Naručilac će u roku od tri dana od dana prijema zateva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima, odgovor objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Komunikacija u vezi sa dodatnim informacijam, pojašnjinjima i odgovorima odvija se isključivo pisanim putem, odnosno putem pošte, elektronske pošte ili faksom.

Nije dozvoljeno tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja telefonom.

11. DODATNA OBJAŠNJENJA OD PONUĐAČA POSLE OTVARANJA PONUDA I KONTROLA KOD PONUĐAČA ODNOSNO NJEGOVOG PODIZVOĐAČA

Naručilac može da zahteva od ponuđača dodatne objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, o vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši i kontrolu (uvid) kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.

Naručilac može, uz saglasnost ponuđača, da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja ponuda.

12. VRSTA KRITERIJUMA ZA DODELU UGOVORA

12.1. Osnovni kriterijum

Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma **NAJNIŽA PONUĐENA CENA.**

12.2. "Rezervni" kriterijum

Ukoliko dve ili više ponuda imaju istu najnižu ponuđenu cenu, prednost ima ponuđač koji je ponudio **duži rok plaćanja**. U slučaju da su dva ili više ponuđača ponudili istu najnižu ponuđenu cenu i isti rok plaćanja kao najpovoljnija biće izabrana ponuda onog ponuđača koji je ponudio **duži garantni rok**. Ako su dva ili više ponuđača ponudili istu najnižu cenu, isti rok plaćanja i isti garantni rok Komisija će, u prisustvu ponuđača, **putem žreba** odrediti koji ponuđač ima prednost.

12.3. Postupak izbora najpovoljnije ponude putem žreba

Naručilac će uputiti poziv ponuđačima čije su ponude sa istom najnižom ponuđenom cenom, istim rokom plaćanja i istim rokom isporuke da prisustvuju postupku žrebanja.

Postupak žrebanja vodiće predsednik Komisije i biće obavljen u prostorijama JP „Vojvodinašume-Lovoturs“, Preradovićeve 2, Petrovaradin.

O postupku žrebanja Komisija će voditi zapisnik.

Postupak će početi tako što će komisija dati prisutnim ponuđačima po jedan papirić na koji će sami ponuđači upisati svoj naziv, zatim će svaki ponuđač presaviti papirić sa svojim nazivom tako da tekst ne bude vidljiv i staviti ga u posudu iz koje će biti izvučena jedna ponuda.

Predsednik komisije će izvršiti izvlačenje jednog papirića i zatim će naglas pročitati naziv ponuđača kojem će biti dodeljen ugovor.

Ukoliko se ponuđači ne odazovu urednom pozivu naručioca žrebanje će se vršiti bez njihovog prisustva, tako što će članovi komisije upisati imena odsutnih ponuđača na papiriće i ubaciti ih u posudu iz koje će se vršiti izvlačenje.

Ponuđačima koji se ne odazovu pozivu biće dostavljen zapisnik o sprovedenom postupku izbora najpovoljnije ponude putem žreba u roku od 3 dana od dana sprovođenja postupka.

Prisutni predstavnici ponuđača pre početka postupka Komisiji naručioca podnose punomoćje ponuđača za učešće u postupku izbora najpovoljnije ponude putem žreba.

13. NEGATIVNE REFERENCE

Naručilac može odbiti ponudu ponuđača u skladu sa članom 82. Zakona o javnim nabavkama.

14. POŠTOVANJE OBAVEZA KOJE PROIZILAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude. (obrazac izjave je dat u poglavlju XII).

15. KORIŠĆENJE PATENTA I ODGOVORNOST ZA POVREDU ZAŠTIĆENIH PRAVA INTELEKTUALNE SVOJINE TREĆIH LICA

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

16. NAČIN I ROK ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA ZAŠTITU PRAVA PONUĐAČA

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, smatraće se blagovremenim ako je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je

podnosilac zahteva ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti prilikom traženja dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzima pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka za podnošenje zahteva smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora i odluke o obustavi postupka rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je pet dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Uz zahtev za zaštitu prava prilaže se potvrda o uplati takse.

Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu propisanom članom 156. Zakona.

Taksa se plaća u iznosu od 60.000,00 dinara.

Uz zahtev za zaštitu prava prilaže se potvrda o uplati takse.

Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) Zakona, prihvatiće se:

1) Potvrda o izvršenoj uplati republičke administrativne takse iz člana 156. Zakona koja sadrži sledeće:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokazo izvršenoj uplati republičke administrativne takse (u potvrdi mora jasno da bude istaknuto da je uplata takse realizovana i datum kada je uplata takse realizovana);
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši;
- (4) broj računa budžeta: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: JN br. **129/18**;
- (7) svrha: ZZP; JP Vojvodinašume Petrovaradin; javna nabavku male vrednosti dobara: visokoprecizni GPS prijemnik 2018.god.
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata republičke administrativne takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke;

2) Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili Pošte, koji sadrži i druge napred pomenute elementepotvrde o izvršenoj uplati republičke administrativne takse, kao i naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata republičke administrativne takse;

3) Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor koja sadrži sve napred pomenute elemente, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava) koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor;

4) Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve napred pomenute elemente, za podnosiocе zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

17. ROK U KOJEM ĆE UGOVOR BITI ZAKLJUČEN

Naručilac dostavlja ugovor o javnoj nabavci ponuđaču kojem je dodeljen ugovor **u roku od osam dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava**, ukoliko nije podnet zahtev za zaštitu prava.

Naručilac će, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona, pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, zaključiti ugovor o javnoj nabavci ako je podneta samo jedna ponuda.

Ako ponuđač kojem je dodeljen ugovor odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, naručilac može da zaključi ugovor sa prvim sledećim najpovoljnijim ponuđačem.

18. RAČUNSKA PROVERA PONUDE

Naručilac će prilikom provere ponude izvršiti računsku kontrolu iste. U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena (Član 93. stav 5. Zakona).

Ako se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

19. IZMENE TOKOM TRAJANJA UGOVORA

Naručilac može nakon zaključenja ugovora o javnoj nabavci bez sprovođenja postupka javne nabavke povećati obim predmeta nabavke s tim da se vrednost ugovora može povećati najviše do 5% od vrednosti prvobitno zaključenog ugovora.

VII OBRAZAC PONUDE

1) OPŠTI PODACI O PONUĐAČU

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
Poreski identifikacioni broj ponuđača (PIB):	
Ime osobe za kontakt:	
Elektronska adresa ponuđača (e-mail):	
Telefon:	
Telefaks:	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

2) PONUDU PODNOSI:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

3) PODACI O PODIZVOĐAČU

1)	Naziv podizvođača:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
2)	Naziv podizvođača:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) PODACI O UČESNIKU U ZAJEDNIČKOJ PONUDI

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
3)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

5) CENA, NAČIN, ROK I USLOVI PLAĆANJA, VAŽENJE PONUDE, MESTO I ROK ISPORUKE

PREDMET NABAVKE	Ponudeni uređaj	
	Proizvođač	Tip/model
Visokoprecizni GPS uređaj		

Ukupna ponudena cena: _____ dinara bez PDV-a.

Uslovi plaćanja: _____ dana (rok plaćanja ne može biti kraći od 30 dana niti duži od 45 dana) od dana ispostavljanja uredne fakture.

Rok i mesto isporuke dobra: do 45 dana od dana zaključenja ugovora.

Rok važenja ponude je _____ (najmanje 60) dana.

Garantni rok: _____ (minimum dve godine) od dana isporuke dobra.

Datum

Ponudač

M. P.

Napomene:

Obrazac ponude ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

VIII MODEL UGOVORA

Napomena: Model ugovora ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da prihvata elemente modela ugovora. Ukoliko ponuđač navede da će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču, dužan je da navede naziv podizvođača i deo izvršenja usluge koji mu poverava. U slučaju zajedničke ponude, dužan je da navede naziv svakog člana grupe ponuđača, a svaki član grupe ponuđača je u obavezi da popunjeni model ugovora overi i potpiše.

JP „Vojvodinašume“

Petrovaradin,

Preradovićeva 2

Broj:

Datum:

UGOVOR O KUPOPRODAJI

Zaključen u Petrovaradinu, dana _____ . godine između:

I UGOVORNE STRANE

1. **JAVNO PREDUZEĆE „VOJVODINAŠUME,, Petrovaradin, Preradovićeva 2,** matični broj: 08762198, PIB:101636567, tek.račun broj: 205-601-31 (Komercijalna banka AD Beograd), koje zastupa Marta Takač, master.inž.šum. (u daljem tekstu: Kupac), s jedne strane

i

2. _____,
matični broj _____, PIB _____ tek. račun broj _____
(kod banke: _____), koga zastupa
_____ (u daljem tekstu: Prodavac) s druge strane,
o sledećem:

II PREDMET UGOVORA I CENA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje nakon donošenje Odluke o dodeli ugovora, koja je od strane Naručioca doneta u postupku javne nabavke male vrednosti dobara: **VISOKOPRECIZNI GPS PRIJEMNIK 2018. god. po pozivu za podnošenje ponuda br. 129,** objavljenom na Portalu javnih nabavki i internet stranici naručioca dana 11.02.2019. god.

Ponuda Prodavca del. br. _____ od _____ čini sastavni deo ovog Ugovora.
(ovaj član ugovora popunjava Kupac)

Član 2.

Kupac kupuje, a Prodavac prodaje sledeću robu: **VISOKOPRECIZNI GPS PRIJEMNIK, u količini 1 KOMAD.**

Član 3.

Cena /kom: _____ din, bez PDV-a.

Ukupna vrednost ugovora iznosi: _____ din. bez PDV-a.

U cenu su uračunati svi troškovi angažovanja lica radi obuke i tehničke podrške, usluge pozicioniranja primenom kinematičke metode, prevoza uređaja do kupca, troškovi ambalaže i sredstva za zaštitu robe od oštećenja prilikom prevoza i sl.

Cena je fiksna, nepromenjiva, izražena u dinarima, bez uračunatog PDV-a.

Član 4.

Prodavac se obavezuje da obezbedi obuku za korišćenje uređaja – visoko preciznog GPS prijemnika, kao i pratećeg softvera na srpskom jeziku, najkasnije u roku od 60 dana od dana isporuke uređaja.

Prodavac se obavezuje da obezbedi tehničku podršku, u trajanju godinu dana od dana isporuke uređaja.

Član 5.

Servis uređaja koji je predmet ovog ugovora vrši se u servisu koji je naveden u ponudi koja je sastavni deo ovog ugovora, a koji se nalazi na teritoriji Republike Srbije i autorizovan je od strane proizvođača opreme.

Garantni rok je _____ od dana isporuke uređaja.

III ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 6.

Kupac je obavezan da izvrši plaćanje dobra koje je predmet ovog ugovora u roku od _____ dana, od dana ispostavljanja uredne fakture od strane prodavca.

Prodavac je obavezan da za isporučenu robu ispostavi Kupcu fakturu u skladu sa važećim propisima, koja je ispravna i uredna i na istoj je naveden delovodni broj i datum zaključenja ovog ugovora, najkasnije u roku od 3 dana od dana isporuke dobra.

IV NAČIN, MESTO I ROK ISPORUKE

Član 7.

Robu koja je predmet ovog ugovora isporučuje Prodavac, svojim prevoznim sredstvima, o svom trošku.

Član 8.

Roba se isporučuje u roku **do 45 dana** od dana zaključenja ugovora, na adresu Naručioca: Preradovićeve br. 2, Petrovaradin.

Prodavac i kupac će **pismeno konstatovati dan isporuke uređaja (primopredaja).**

V UGOVORNA KAZNA

Član 9.

U slučaju kašnjenja u isporuci, određiće se naknadni rok. Ukoliko kupac ne odredi prodavcu naknadni rok ili naknadni rok odredi, a dobra ne budu isporučena u tom roku prodavac je obavezan da kupcu plati ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% od vrednosti dobra za svaki dan zakašnjenja, a maksimalno 5% od vrednosti ugovora.

VI PRELAZ RIZIKA

Član 10.

Prodavac snosi rizik za slučajnu propast ili oštećenje robe do predaje na određeno mesto isporuke, a od tog trenutka rizik snosi Kupac.

VII ODGOVORNOST ZA PRAVNE I MATERIJALNE NEDOSTATKE

Član 11.

Prodavac odgovara ako na robu koja je predmet ovog ugovora postoji neko pravo trećeg lica, koje isključuje, umanjuje ili ograničava prava Kupca, a o čijem postojanju Kupac nije obavešten, niti je pristao da uzme robu opterećenu tim pravom.

Član 12.

Prodavac odgovara za materijalne nedostatke robe koje je ona imala u času prelaza rizika na Kupca, bez obzira na to da li su mu bili poznati.

Prodavac odgovara i za one materijalne nedostatke koji se pojave posle prelaza rizika na Kupca, ako su posledica uzroka koji je postojao pre toga.

VIII KVALITET DOBRA

Član 13.

Kvalitet uređaja mora u potpunosti odgovarati tehničkim specifikacijama koje su zahtevane u javnoj nabavci red.br.129/18 na osnovu koje je zaključen ovaj ugovor, kao i važećim domaćim ili međunarodnim standardima za tu vrstu dobra.

Prodavac se obavezuje da prilikom isporuke uređaja koji je predmet ovog ugovora dostavi prodavcu **Uverenje o etaloniranju uređaja izdato od strane Metrološke laboratorije akreditovane od strane ATS-a.**

Član 14.

Prodavac se oslobađa odgovornosti za nastale promene u kvalitetu koje su posledica nepravilnog održavanja i čuvanja robe od strane Kupca.

IX KONTROLA KVANTITETA

Član 15.

Kvantitativni prijem robe vrši se prilikom isporuke uređaja Kupcu, a uz prisutnog predstavnika Prodavca.

Eventualna reklamacija od strane Kupca na isporučeno dobro u **kvantitativnom smislu** mora biti sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Prodavcu u roku od 8 dana.

X KONTROLA KVALITETA

Član 16.

Kupac je dužan da primljenu robu na uobičajeni način pregleda i da o **vidljivim nedostacima** obavesti Prodavca, u pisanoj formi, u roku od 8 dana.

Član 17.

U slučaju da isporučena roba ne odgovara ugovorenim standardima kvaliteta, Kupac ima pravo, nakon urednog obaveštavanja Prodavca, da:

- zahteva od prodavca uredno izvršenje ugovora, odnosno isporuku ugovorenog kvaliteta robe, i naknadu štete zbog zadocnjenja;
- traži sniženje cene u srazmeri u kojoj je zbog nedostatka smanjena vrednost robe na tržištu u času zaključenja ugovora;
- da odustane od ugovora, stavi robu prodavcu na raspolaganje i traži naknadu štete zbog neispunjenja;
- da stavi robu prodavcu na raspolaganje i zahteva uredno ispunjenje ugovora, odnosno drugu isporuku robe koja odgovara ugovorenim standardima, i naknadu štete zbog neurednog ispunjenja.

XI OSLOBAĐANJE OD ODGOVORNOSTI

Član 18.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 3 dana.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

Član 20.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžice rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

XII RASKID UGOVORA

Član 21.

Ugovorna strana nezadovoljna ispunjenjem ugovornih obaveza druge ugovorne strane može zahtevati raskid ugovora, pod uslovom da je svoje ugovorne obaveze u potpunosti i blagovremeno izvršila.

Raskid ugovora se zahteva pismenim putem, sa raskidnim rokom od 15 dana.

XIII FINANSIJSKO OBEZBEĐENJE

Član 22.

Prodavac obezbeđuje ispunjenje svojih obaveza iz ovog ugovora sredstvom finansijskog obezbeđenja, predajom, **u trenutku zaključenja ugovora:**

– **sopstvenom menicom po viđenju**, overenu pečatom i potpisom prodavca, sa potvrdom poslovne banke da je menica **registrovana i overena u Registru menica** kod poslovne banke prodavca i **sa meničnim pismom** – ovlašćenjem, popunjenim i overenim u vrednosti **10%** od vrednosti dobara bez PDV-a, iz čl. 3. ovog Ugovora, za dobro izvršenje posla, koju će naručilac unovčiti u slučaju da ponuđač ne izvrši svoje ugovorne obaveze, u rokovima i na način predviđen ovim Ugovorom.

XIV IZMENE I DOPUNE UGOVORA

Član 23.

Izmene i dopune ovog Ugovora moguće su samo uz pristanak obe ugovorne strane, koji je dat u pisanom obliku.

XV PRIMENA ZOO

Član 24.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

XVI SPOROVI

Član 25.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Novom Sadu.

XVII STUPANJE NA SNAGU UGOVORA

Član 26.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane.

XVIII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 27.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetna primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 2 (dva) primerka.

ZA PRODAVCA
Direktor

ZA KUPCA
Direktor preduzeća

Marta Takač, mast.inž.šum.

IX OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. Stav 1. Zakona o javnim nabavkama, Ponuđač

_____ (navesti naziv Ponuđača), dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude u javnoj nabavci male vrednosti dobra – visokoprecizni GPS prijemnik 2018god. red.br.jn 129/18, kako sledi u tabeli:

<i>Vrsta troška</i>	<i>Iznos troška u dinarima</i>
<i>Ukupan iznos troškova pripremanja ponude:</i>	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo Ponuđač i ne može tražiti od Naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani Naručioca, Naručilac je dužan da Ponuđaču nadoknadi troškove izrade uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama Naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja, pod uslovom da je Ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Datum:

M.P

Potpis Ponuđača:

Napomena: Dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

X OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama, _____, (Naziv ponuđača) daje:

IZJAVU O NEZAVISNOJ PONUDI

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke male vrednosti dobara: **VISOKOPRECIZNI GPS PRIJEMNIK 2018. GOD.- red. br. jn 129/18, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.**

Datum:

M.P.

Potpis ponuđača

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa Ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog Ponuđača iz grupe Ponuđača i overena pečatom.

XI OBRAZAC IZJAVE O OBAVEZAMA PONUĐAČA NA OSNOVU ČLANA 75. STAV 2. ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Na osnovu člana 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama, i člana 6 stav 1 tačka 6 podtačka 5 Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl. gl. RS" br. 86/2015), kao zastupnik ponuđača:

_____, dajem sledeću:

IZJAVU

da sam pri sastavljanju ponude za javnu nabavku male vrednosti dobara: **VISOKOPRECIZNI GPS PRIJEMNIK 2018. GOD. - red. br. jn 129/18**, kod naručioca JP „VOJVODINAŠUME” Petrovaradin, **poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.**

Ponuđač

(mesto i datum)

(potpis i pečat)

NAPOMENA: UKOLIKO PONUDU PODNOSI GRUPA PONUĐAČA, OVA IZJAVA MORA BITI UMNOŽENA, POTPISANA OD STRANE OVLAŠĆENOG LICA SVAKOG PONUĐAČA IZ GRUPE PONUĐAČA POSEBNO I OVERENA PEČATOM.