



ЈП "ВОЈВОДИНАШУМЕ"  
Петроварадин, Прерадовићева 2  
ШГ"Сомбор"  
Број: 1676/1  
Дана: 30.12.2019.  
Интернет страница: <http://www.vojvodinasume.rs>

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА  
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА, У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ:**

**СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, МАШИНА,  
УРЕЂАЈА, ЊИХОВИХ КОМПОНЕНТИ И ДР. 2019. ГОД. (III)  
за потребе ШГ "Сомбор" Сомбор  
- ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА -**

**(Јавна набавка бр. 113/19)**

**Позив за подношење понуда бр. 113, објављен на Порталу јавних набавки и интернет  
страници Наручиоца дана 30.12.2019. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/19) Одлуке о покретању отвореног поступка за јавну набавку услуга – сервисирање и одржавање возила, механизације, машина, уређаја, њихових компоненти и др. 2019. године (Ш)-за потребе ШГ "Сомбор" Сомбор бр.1676 од 06.12.2019. године и Решења о образовању комисије у отвореном поступку број 1103 од 06.12.2019. године припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА,У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ:**  
**СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, МАШИНА,**  
**УРЕЂАЈА, ЊИХОВИХ КОМПОНЕНТИ И ДР. 2019. ГОД. (Ш)**  
**-за потребе ШГ "Сомбор" Сомбор**

**- ОБЛИКОВАНА ПО ПАРТИЈАМА -**  
**(Јавна набавка бр. 113/19)**

**Конкурсна документација садржи:**

1. Општи подаци о јавној набавци..... стр.3
2. Подаци о предмету јавне набавке ..... стр.7
3. Техничке спецификације (спецификације), квалитет, количина и опис добара..... стр.8
4. Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова ..... стр.13
5. Упутство понуђачима како да сачине понуду..... стр.19
- 5.10. Менично писмо – Овлашћење за корисника бланко, соло менице.....стр.25
6. Образац понуде за партије бр .1-7 ..... стр.31
- 6.20. Изјава чланова групе понуђача који подносе заједничку понуду о именовању носиоца посла
7. Модел уговора.....стр.45
8. Образац структуре цене ..... стр. 51
9. Образац трошкова припреме понуде.....стр.52
- 10.Образац изјаве о независној понуди.....стр.53
11. Образац изјаве о обавезама понуђача на основу члана 75. став 2. ЗЈН.....стр.54
12. Образац о захтеваним средствима финансијског обезбеђења .....стр.55

## **1.ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ:**

### **1.1.Назив, адреса и интернет страница наручиоца**

**Назив наручиоца:** ЈП "Војводинашуме" Петроварадин

ШГ"Сомбор" ШГ"Сомбор"

**Адреса:** Апатински пут 11, Сомбор

**Интернет страница наручиоца:** [www.vojvodinasume.rs](http://www.vojvodinasume.rs)

### **Остали подаци о наручиоцу:**

**ПИБ:** 101636567

**Матични број:** 08762198

**Текући рачун:** 205-601-31 Комерцијална банка АД Београд

**Шифра делатности:** 0210 - гајење шума и остале шумарске делатности

**Телефакс:** 025/463-115

### **1.2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у **отвореном поступку**, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **1.3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке су услуге - сервисирање и одржавање возила, механизације, уређаја, њихових компоненти и др. 2019. године (III)-за потребе ШГ"Сомбор"

Предмет јавне набавке је обликован у 7 партија према следећем:

<b>Ред. бр. партије</b>	<b>НАЗИВ</b>
1	Сервисирање и одржавање возила „Opel“
2	Сервисирање и одржавање аутобуса "Застава", "Неретва", "Ривал", "Газела"
3	Сервисирање и одржавање камиона „FAP“ и/или MAN
4	Сервисирање форвардера и харвестера „Timberjack“ и „John Deere“
5	Сервис тахографа
6	Сервисирање турбокомпресора
7	Сервисирање нисконосеће приколице -трајлер

Назив и ознака из ОРН:

- услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему - 50100000

- ремонт и поправка – IA23

Предмет јавне набавке дефинисан је детаљно у делу 3. Техничке спецификације.

Није у питању резервисана јавна набавка.

Не спроводи се електронска лицитација.

#### **1.4. Циљ поступка**

Предметни поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци. Уговор ће бити закључен са понуђачем којем наручилац одлуком додели уговор.

#### **1.5 Контакт особе**

Радним даном (понедељак-петак) од 07 -15 часова,:

Стручна (техничка) питања:

Роберт Шафхаузер, дипл.инж.шум., e-mail: [masinskabm@mts.rs](mailto:masinskabm@mts.rs)

Економска питања: Слободанка Јелачић, дипл. ек., e-mail: [jslobodanka@sgsombor.co.rs](mailto:jslobodanka@sgsombor.co.rs)

Правна питања: Милана Пикулић, дипл.правник, e-mail: [pmilana@sgsombor.co.rs](mailto:pmilana@sgsombor.co.rs)

*1.6. Пропратни образац*

(попунити и залепити на коверту)

датум и сат подношења: \_\_\_\_\_  
(попуњава наручилац)

**ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ!**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГЕ:  
СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, МАШИНА, УРЕЂАЈА,  
ЊИХОВИХ КОМПОНЕНТИ И ДР. 2019. ГОД. (III)  
-за потребе ШГ "Сомбор" Сомбор**

**У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ**

**РЕДНИ БРОЈ јавне набавке: 113**

**Понуда се подноси за партију/е број: \_\_\_\_\_**

**НАРУЧИЛАЦ:**

ЛП "ВОЈВОДИНАШУМЕ" ПЕТРОВАРАДИН, ШГ "СОМБОР", Апатиснки пут 11, Сомбор

**ПОНУЂАЧ:**

назив: \_\_\_\_\_

адреса: \_\_\_\_\_

број телефона: \_\_\_\_\_

број телефакса: \_\_\_\_\_

електронска адреса: \_\_\_\_\_

име и презиме лица за контакт: \_\_\_\_\_.

## 1.7. Право учешћа

Право учешћа имају сва заинтересована домаћа или страна, правна и физичка лица која испуњавају услове из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност услова се доказује према члану 77. истог Закона, све према Упутству за доказивање испуњености услова за учешће садржаним у конкурсној документацији.

## 1.8. Припремање понуде

Понуде морају бити у целини припремљене у складу са конкурсном документацијом и морају да доказују да понуђачи испуњавају све законом и подзаконским актима прописане услове за учешће у поступку јавне набавке, а на основу објављеног позива за подношење понуда.

## 1.9. Подношење понуде

Понуда се сматра благовременом ако је у ЈП «Војводинашуме» ШГ „Сомбор“, Сомбор Апатински пут 11, примљена до **30.01.2020. године, најкасније до 10,00 часова.**

Понуђачи понуде могу да пошаљу поштом или предају лично на адресу:

**ШГ „Сомбор“, Сомбор, Апатински пут 11**

**Наручилац не предвиђа могућност подношења електронске понуде.**

Понуде морају бити у затвореним ковертама или кутијама, са на коверти/кутији залепљеним **образцем из поглавља 1.6.** Пропратни образац ( или дословно преписаним).

Понуде **које нису примљене код наручиоца до 30.01.2020. године, најкасније до 10,00 часова,** поштом или лично достављене, сматраће се **неблаговременим.**

Неблаговремене понуде ће бити враћене понуђачима неотворене са назнаком да су неблаговремено поднете.

Понуђач може да поднесе **само једну понуду. Понуда се подноси за једну, више или за све партије.**

У року за подношење понуда понуђач **може да измени, допуни или опозове** своју понуду на начин који је одређен у поглављу 5.4. ове конкурсне документације.

## 1.10. Отварање понуда

Јавно отварање понуда ће се **обавити дана 30.01.2020.године у 10,30 часова у ШГ „Сомбор“ у Сомбору, Апатински пут 11.**

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају Комисији наручиоца поднети пуномоћ понуђача за учешће у поступку отварања понуде.

## 1.11.Рок за доношење одлуке о додели уговора

Наручилац ће донети одлуку о додели уговора, уколико су испуњени законски услови, у року од највише 25 дана од дана завршетка поступка отварања понуда.

## **2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:**

### **2.1. Опис предмета јавне набавке, назив и ознака из општег речника набавки**

Предмет јавне набавке је набавка УСЛУГА-СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, МАШИНА, УРЕЂАЈА, ЊИХОВИХ КОМПОНЕНТИ И ДР. 2019. ГОД. (III)-за потребе ШГ "Сомбор" Сомбор

**Јавна набавка је обликована по партијама наведеним под тачком 1.3.**

#### **Назив и ознака из општег речника набавке:**

- услуге поправки, одржавања и сродне услуге за возила и припадајућу опрему –5010000
- ремонт и поправка – IA23

### **2.2. Критеријум за оцењивање понуде**

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

У случају да два или више понуђача имају исту цену, као повољнија ће се вредновати понуда која има повољније услове плаћања, а уколико и ово буде исто, као повољнија ће се вредновати понуда која има дужи гарантни рок.

### 3.ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ (КАРАКТЕРИСТИКЕ):

#### Партија бр.1 – Сервисирање и одржавање возила "Опел"

Сервисирање путничког возила ASTRA „Н“ бензин

Година производње 2011; 85 kW; 1598 cm<sup>3</sup> - 2 ком

Ред. бр.	Опис радова при сервисирању	Бр.сервиса (ком)
1	<b>МАЛИ СЕРВИС</b>	2
1.1	Замена предњих диск плочица (оба точка)	2
1.2	Замена задњих пакноваоба точка)	4
1.3	Замена задњег кочионог добоша	4
1.4	Замена сајле ручне кочнице	2
1.5	Замена свећица комплет	2
2	<b>ВЕЛИКИ СЕРВИС</b>	2
2.1	Замена сијалица предњег фара	4
2.2	Замена сета квачила	1
2.3	Центрирање трапа	2
2.4	Замена лежаја задњег точка	2
2.5	Замена лежаја предњег точка	2
2.6	Замена хомокинетицког зглоба	2
2.7	Замена осцилирајућих рамена ( кугла)	2
2.8	Замена крајева спона	2

*НАПОМЕНА: Мали сервис обухвата замену уља и свих филтера (уља, климе, ваздуха, горива)  
Велики сервис обухвата замену зупчастог ремена или ланца, шпанера, ПК ремена и водене пумпе.*

Оригинални делови за замену

Вискозна градиција уља: SAE 15W-40, 10W-40 или боље

Квалитет уља – ACEA B4 или боље

Цена обухвата рад сервисера, цена замењених делова и уље.



**Партија 2. Сервисирање и одржавање аутобуса " Застава", "Неретва", "Ривал", "Газела"**

Табела 2.1. Zastava New Turbo Rival 4x4, 2 ком, 2014.год.  
бр.шасије ZCFD499000Z016665; бр. шасије ZCFD499000Z016666

Ред. бр.	Опис радова при сервисирању	Бр.сервиса (ком)
1.	Сервис возила на 10.000 км	1
2.	Сервис возила на 50.000 км	1
3.	Биксновање трапа	1
4.	Замена уложака дизни	1
5.	Замена издувног система	1
6.	Замена сета квачила	1
7.	Генерални ремонт кочница	1

Табела 2.2. Застава Iveco Daily 50C15V, 2 ком, 2010.год. и 2011.год.  
бр.шасије ZCFC50A4005906468; бр. шасије ZCFC50A3205846282

Ред. бр.	Опис радова при сервисирању	Бр.сервиса (ком)
1.	Сервис возила на 10.000 км	1
2.	Сервис возила на 50.000 км	1
3.	Дијагностика	2
4.	Замена уложака дизни	1
5.	Генерални ремонт кочница	1
6.	Замена издувног система	1
7.	Замена сета квачила	1
8.	Реглажа пумпе високог притиска са демонтажом	1

Табела 2.3. ГАЗ - камион путар, 5 ком. ( 1 ком 2005год.; 2 ком 2010год.; 2 ком 2017год. )  
бр.шасије: Z3B330273AROO4904; бр.шасије: Z3B330273AROO4903; бр.шасије: X9633027362095904;  
бр.шасије: X96330273G2657254; бр.шасије: X96330273H2676774; бр.шасије X96330273H2677655

Ред. бр.	Опис радова при сервисирању	Бр.сервиса (ком)
1.	Сервис возила сваких 15.000 км	1
	Сервис подразумева: Замена уља Замена филтера уља Замена филтера горива Замена филтера ваздуха Уље	

	филтер уља филтер горива филтер ваздуха подешавање рада мотора	
--	---	--

Ред. бр.	Опис радова при сервисирању ( замена делова са уградњом)	Бр.сервиса (ком)
1.	Квачило	1
2.	Диск плочице ( гарнитура)	1
3.	Кочионе папуче ( гарнитура)	1
4.	Кочиони дискови педњи	1
5.	Сајла ручне кочице	1
6.	Силен блок ( гарнитура)	1
7.	Носач кардана	1
8.	Гуме балансне штанге ( гарнитура)	1
9.	Кочиона чељуст	1
10.	Кочиони добош	1
11.	Сајла мењача	1
12.	Летва волана	1
13.	Водена пумпа	1
14.	Амортизер	1
15.	Лежајеви предњег точка	1

Оригинални делови за замену

Вискозна градиција уља: SAE 10W-40, 15W-40 или одгов.

Квалитет уља – ACEA B4 или одгов.

Цена обухвата рад сервисера, цену замењених делова и уља.

**Партија бр. 3 – Сервисирање и одржавање камиона „FAP“ и/или „MAN“**

Камион кипер-MAN TGS 26.360 6x4 BB WMA26SZZ3FM683403 год. произв. 2015.god.

Број мотора 5,05E+13

Ред. број	Опис	Часова рада (количина)
1	Сат рада механичара у радионици	68
2	Излазак на терен у Б.Моноштар	1

Оригинални делови за замену

Вискозна градиција уља: SAE 10W-40, 15W-40 или одгов.

Квалитет уља – ACEA B4 или одгов.

Цена обухвата рад сервисера, цену замењених делова и уља.

**Партија бр. 4 – Сервисирање форвардера и харвестера „Timberjack“ и „John Deere“**

John Deere forvarder 1210 E 6x6, бр.шасије 1WJ1210EJEE001601, год. произв. 2013.год.

Timberjack forvarder 1410 B 6x6, бр. шасије 17DD0316, год.произв. 1998.год.

Ред. број	Опис	Часова рада (количина)
1	Сат рада механичара у радионици	140
2	Излазак на терен у Б.Моноштар	3

**Партија бр. 5 – Сервис тахографа**

Ред.број	Опис радова при сервисирању	Бр. сервиса (ком)
1	Аналогни тахограф - Баждарење	1
2	Дигитални тахограф - Баждарење	9

**Партија бр.6 – сервисирање турбокомпресора**

Ред. бр.	Врста услуге - ремонт	Бр.сервиса (ком)
1	2	3
1.	Турбокомпресор – Iveco Daily 50 C 15 V	1
2.	Турбокомпресор MTZ 1221	1
3.	Турбокомпресор SAME 150	1

**Партија бр.7 – сервисирање нисконосеће приколице - трајлер**

Приколица – трајлер Schwarzmueller, год.произв. 2015.год. , број шасије VAVGAD330EZ352490

Ред. број	Опис	Часова рада (количина)
1	Сат рада механичара у радионици	48

**НАПОМЕНА: Понуђач заокружује број партије за коју подноси понуду**

Понуђач је сагласан да су наведене количине оквирно исказане на бази процењених потреба Наручиоца за период на који се закључује уговор, те да у периоду реализације уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца и/или наступања оправданих околности, количине услуга, које ће се извршити могу одступати од укупно уговорене количине.

**МЕСТО И РОК ВРШЕЊА УСЛУГЕ****За партије – 1,2,3,5,6 и 7**

Место вршења услуге сервисна радионицу изабараног понуђача. Уколико је иста удаљена више од макс. 120 км од седишта наручиоца по партијама 1,2,3,5,6 и 7 чија су возила предмет пружања услуге, понуђач је обавезан да сноси све трошкове транспорта возила од адресе наручиоца до сервисне радионице понуђача и назад.

Понуђач је дужан да услугу **редовног сервиса** свих возила изврши у року од **8 сата** од пријема возила у сервис.

**За партију бр. 4**

РЈ "Шумска механизација" Апатин, Кружни насип 13

**РОК ИЗВРШЕЊА:**

**За партије – 1,2,3,5,6 и 7**

Извршилац услуге је дужан да **року од 24 сати од пријаве кавара преузме возило на територији ШГ"Сомбор" и изврши поправку у року од 48 сати од пријема возила у сервис** или уколико овај рок није могуће испоштовати понуђач је дужан да о томе у року од 24 сата обавести наручиоца писменим путем где ће навести и процењено време за извршење услуге и процењено време за извршење услуге.

**За партију бр. 4**

**Извршилац је дужан да у року од 48 сата од пријаве квара приступи отклањању истог на територији огранка предузећа, где се возило налази.**

## **ЗАХТЕВАНИ КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ**

Понуђач је у обавези да уз понуду за партије **3, 4, 5, 6 и 7 достави Уговор о овлашћеном сервисирању возила** на територији Републике Србије, као доказ да је понуђена услуга за наведене партије одговарајућег квалитета.

**Квалитет услуге мора да одговара прописаним домаћим или међународним стандардима.**

За наведене услуге захтева се стандардни ниво квалитета, у складу са позитивним законским и подзаконским прописима, који важе у делатностима производње и промета на домаћем тржишту, а који су предмет набавке.

**Место и датум:**

**Понуђач:**

(потпис)

*Понуђач потписује овај образац у оквиру поглавља техничке карактеристике, чиме исти потврђује да је у потпуности упознат са захтеваним Техничким карактеристикама (спецификацијама) и да ће исте у целости испунити уколико њему буде додељен уговор, што потврђује потписом овог обрасца.*

## **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА ( у даљем тексту: Закон) И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА:**

***4.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и додатни услови из члана 76. Закона***

### **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ (члан 75. Закона)**

Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
- 4) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.

Наручилац је дужан да од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

***4.1.1. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чл. 76. Законом о јавним набавкама, које понуђач мора да испуни***

Нема додатних услова за учешће (члан 76. Закона).

***4.2. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона***

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова за учешће наведених у члану 75. став 1 тачке 1) до 4) Закона.

***4.3. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона***

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове за учешће из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) Закона. Изјаву из члана 75. став 2. Закона, мора сачинити сваки понуђач из групе понуђача. Додатне услове понуђачи из групе понуђача испуњавају заједно.

#### 4.4. Упутство како се доказује испуњеност услова из чл. 75. и 76. ЗЈН

Редни број	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ПРОПИСАНИ ЧЛАНОМ 75. ЗАКОНА КОЈЕ ПОНУЂАЧ МОРА ДА ИСПУНИ	УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
1.	<p>Право на учешће у поступку има понуђач ако је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар.</p>	<p><b><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u></b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.</p> <p><b><u>ПРЕДУЗЕТНИК:</u></b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре.</p> <p><b><u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></b> Копија личне карте или пасоша.</p> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. У случају да понуду подноси група понуђача, овај доказ доставити за сваког учесника из групе;</li> <li>2. У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, овај доказ доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача, доставити за сваког од њих).</li> </ol>
2.	<p>Право на учешће у поступку има понуђач уколико он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3. као члан организоване криминалне групе,</li> <li>4. није осуђиван за кривична дела против привреде,</li> <li>5. кривична дела против животне средине,</li> <li>6. кривично дело примања или давања мита,</li> <li>7. кривично дело преваре.</li> </ol>	<p><b><u>ПРАВНО ЛИЦЕ:</u></b> Извод из казнене евиденције, односно Уверење првостепеног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривично дело против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. За побројана кривична дела надлежни судови, чија уверења је потребно доставити, су:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Основни суд</b> на чијем подручју је седиште правног лица <b>и</b></li> <li>- <b>Виши суд у Београду (посебно одељење за организовани криминал)</b> да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе.</li> <li>- <b><u>ЗАКОНСКИ ЗАСТУПНИК ПРАВНОГ ЛИЦА:</u></b></li> </ul>

		<p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, <i>према месту рођења или месту пребивалишта лица</i>, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- У случају да понуду подноси правно лице потребно је доставити ове доказе и за правно лице и за законског заступника;</li> <li>- У случају да правно лице има више законских заступника за сваког од њих треба доставити ове доказе;</li> <li>- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе;</li> <li>- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача, доставити за сваког од њих).</li> </ul> <p><b><u>ФИЗИЧКО ЛИЦЕ И ПРЕДУЗЕТНИК:</u></b></p> <p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова, <i>према месту рођења или месту пребивалишта лица</i>, да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.</p> <p><b><u>ВАЖИ ЗА СВЕ: Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></b></p>
3.	<p>Право на учешће у поступку има понуђач ако је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима</p>	<p><b><u>ПРАВНО ЛИЦЕ, ПРЕДУЗЕТНИК, ФИЗИЧКО ЛИЦЕ:</u></b></p> <p>1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио</p>

	<p>Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној теритосрији.</p>	<p>деспеле порезе и доприносе</p> <p><b>и</b></p> <p>2. Уверење надлежне управе локалне самоуправе (Управе јавних прихода града, односно општине) да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода.</p> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Уколико је понуђач у поступку приватизације, уместо два горе наведена доказа треба да достави уверење Агенције за приватизацију да се налази у поступку приватизације;</li> <li>- У случају да понуду подноси група понуђача, ове доказе доставити за сваког учесника из групе;</li> <li>- У случају да понуђач подноси понуду са подизвођачем, ове доказе доставити и за подизвођача (ако је више подизвођача доставити за сваког од њих).</li> <li>- <b>ВАЖИ ЗА СВЕ: <u>Ови докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</u></b></li> </ul>
4.	<p>Право на учешће у поступку има понуђач који поштује обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.</p>	<p><b>Изјава о поштовању</b> обавеза из члана 75. став 2. Закона (на обрасцу из конкурсне документације – поглавље 11) – под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, потписану од стране одговорног лица понуђача.</p> <p><b><u>Напомена:</u></b></p> <p>У случају да понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.</p>



**ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ ПОНУЂАЧ  
МОРА ПОДНЕТИ СВАКИ ЗАХТЕВАНИ ДОКУМЕНТ у складу са горе наведеним  
Упутством за одговарајућу Партију, искључиво у облику, форми, старости и од оног  
издаваоца – како захтева наручилац.**

**4.5. Упутство како се доказује испуњеност обавезних услова (из чл. 75. Закона)**

- Докази о испуњености обавезних услова из члана 75. (осим изјаве из члана 75. став 2. Закона) и додатних услова из члана 76. Закона могу се доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Уколико понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од 5 (пет) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач је дужан да, у том случају, у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

- Понуђач не мора да доставља доказе да испуњава обавезне услове за учешће из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) ЗЈН, уколико је уписан у **Регистар понуђача код Агенције за привредне регистре.** У том случају подносилац понуде треба да достави Извод из регистра понуђача Агенције за привредне регистре или уколико то не доставља, онда мора обавезно да наведе интернет страницу на којој су ти подаци јавно доступни и где наручилац може да провери тај податак.

- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе, у складу са чланом 79. став 7. Закона. Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 75. Закона, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу, оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Понуђач је дужан да без одлагања, писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Понуђач не мора да достави Образац трошкова припреме понуде.

**4.6. Битни недостаци понуде у складу са чланом 106. Закона**

Понуђач ће понуду одбити као неприхватљиву у складу са чланом 106. ЗЈН уколико:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;

4) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Под другим недостацима понуде, због којих неће бити могуће утврдити стварну садржину понуде или неће бити могуће упоредити је са другим понудама, сматраће се ако нису испуњени следећи захтеви или је поступљено противно следећим захтевима:

- Понуда мора бити поднета **по партијама**, за једну, више или све партије. Понуда мора обухватити **целокупан предмет набавке**, све ставке у понуди. Понуда поднета за делимичан број ставки је неприхватљива.
- Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације и мора бити **јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима**. Понуђачима је доступан табеларни део обрасца понуде у електронској форми, са омогућеним уписом тражених параметара. Није дозвољено попуњавање графитном оловком. По потреби, обрасци се могу фотокопирати.
- Понуда **не сме да садржи варијанте**.
- Понуда мора бити достављена у **збирном омоту – коверти или кутији**, без обзира за колики број партија се подноси понуда. Збирни омот мора бити затворен на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На коверти/кутији мора бити залепљен или дословно преписан образац из поглавља 1.6. конкурсне документације и мора бити назначен број партије/партија за коју-е се подноси понуда. Докази о испуњености обавезних услова за учешће подносе се у једном примерку без обзира на број партија за које се подноси понуда. Остали обрасци, средства обезбеђења, модел уговора итд. подносе се онако како је наручилац навео у упутствима ове конкурсне документације.
- **Понуда се доставља у оригиналу**, мора садржати **потпис одговорног лица** понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача **на свим обрасцима**, у супротном сматра се да понуда има битне недостатке, с обзиром да наручилац неће бити у могућности да утврди веродостојност исте. Стављање факсимила потписника, не сматра се потписивањем. **Факсимил није валидан доказ** да је овлашћено лице понуђача слободном вољом преиспитало, прихватило и преузело низ права и обавеза у правном промету и то потврдило својеручним потписом, у ситуацији где је писана форма привредног саобраћаја и уговарања (јавне набавке) прописана Законом о јавним набавкама и конкурсном документацијом наручиоца.  
У складу са одредбама Закона о привредним друштвима употреба печата није обавезна и не могу се истицати примедбе у погледу некоришћења печата, нити се исте могу истицати као разлога за поништај, раскид, односно непуноважност правног посла, односно предузете правне радње, чак и када је интерним актима друштва прописано да друштво има и користи печат у пословању.
- **Свака исправка вршена у понуди, додаци између редова, брисања и сл. - обавезно морају бити избељени коректором и правилно попуњени, а место начињене грешке парафирано и оверено печатом понуђача**. Уколико исправке нису вршене на наведени начин сматра се да понуда има битне недостатке, с обзиром да наручилац неће бити у могућности да утврди њену стварну садржину.
- Понуда мора бити сачињена на **српском језику**. Превод документа на српски језик мора бити сачињен како је објашњено у глави 5, поглавље број 5.1. конкурсне документације.
- Понуђене јединичне и укупна цена, са и без ПДВ, морају бити исказане у Обрасцу понуде. Сматраће се да је сачињен **образец структуре цене**, уколико су основни елементи понуђене цене садржани у обрасцу понуде, попуњени према захтевима образца и

потписани од стране одговорног лица понуђача. Стога ова конкурсна документација не садржи засебан образац структуре цене. Ако понуђач у Образцу понуде није правилно и у целини попунио податке о основним елементима понуђене цене, сматраће се да није сачинио образац структуре цене, што представља битан недостатак понуде (неће моћи да се утврди стварна садржина понуде) и понуда ће бити оцењена као неприхватљива.

Да ли су правилно исказане укупне цене, Комисија за јавну набавку проверава на отварању понуда и приликом стручне оцене понуда, полазећи од јединичних цена, а у случају неслагања поступиће у складу са Законом.

- **Понуда мора да испуњава све тражене ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, према Прилогу бр. 3.** Уколико понуда не садржи све податке и доказе који су захтевани у делу "техничке карактеристике" као и ако документација није преведена на српски језик, сматраће се да оваква понуда има битни недостатак.
- Понуђач доставља попуњен, потписан образац у оквиру Поглавља број 3. Техничке карактеристике (спецификације) предмета јавне набавке, чиме исти потврђује да је у потпуности упознат са захтеваним Техничким карактеристикама (спецификацијама) и да ће исте у целости испунити уколико њему буде додељен уговор, што потврђује потписом овог обрасца.
- Средства финансијског обезбеђења морају бити поднета искључиво у траженом смислу, у облику и форми како наручилац захтева у конкурсној документацији.
- **Понуда мора да садржи (да се састоји) од свих докумената наведених у поглављу 4.4. и 4.5. ове конкурсне документације.**

**Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.**

## **5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак јавне набавке, а од којих захтева и околности зависи прихватљивост понуде.

### ***5.1. Језик на којем понуда мора бити састављена***

Понуда мора бити састављена на **српском** језику. Уколико је одређени документ на страном језику, понуђач је дужан да поред документа на страном језику достави и превод тог документа на српски језик.

### ***5.2. Захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена***

Понуђачи понуде могу да пошаљу поштом или предају лично на адресу:

**ЈП «Војводинашуме» Петроварадин, ШГ "Сомбор" Апатински пут 11, Сомбор**

Могућност подношења понуде у електронском облику, наручилац не предвиђа.

Понуде морају бити у затвореним ковертама, са на коверти залепљеним образцем из поглавља **1.6. Пропратни образац.**

### **Понуда мора да садржи следеће:**

- **Доказе** којима се доказује испуњеност **обавезних** услова за учешће понуђача у поступку јавне набавке из члана 75. Закона, у облику и форми према упуствима које је дао наручилац.  
Доказе за обавезне услове из члана 75 став 1 тачка 1, 2 и 4, не мора да доставља понуђач који је уписан у регистар понуђача Агенције за привредне регистре до дана истека рока за подношење понуда.
- Попуњен, потписан **Образац понуде, који се попуњава за сваку партију за коју се подноси понуда** (код заједничке понуде понуда садржи обавезно и Споразум, као и Изјаву о именовану носиоца посла ако су се учесници групе понуђача тако договорили);
- Попуњен и потписан **Модел уговора**;
- Попуњена и потписана **Изјава о независној понуди**;
- Попуњена и потписана **Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2 Закона**;
- Попуњен и потписан **Образац Техничких карактеристика са приложеним захтеваним доказима о квалитету** (Прилог бр. 3);

**Посебни захтеви** у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, као и докази које захтева наручилац у циљу могућности упоређивања понуда и утврђивања стварне садржине понуда, већ су наведени су поглављу 4.5 конкурсне документације и они уједно представљају, уколико нису испуњени, битне недостатке понуде.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији (Изјава чланова групе дата је у поглављу 6. конкурсне документације), изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу ( нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2 Закона...) који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача.

### ***5.3. Партије, варијанте***

Набавка је обликована по партијама. Понуда са варијантама није дозвољена. Понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија. Понуда мора да обухвати најмање једну целу партију.

### ***5.4. Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона***

Понуђач може у било ком тренутку пре истека рока за подношење понуда да измени, допуни или опозове своју понуду на исти начин на који је поднео понуду, са ознаком: "Измена понуде", "Допуна понуде" или "Опозив понуде" за јавну набавку услуга, редни број набавке: 74/19.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да измени, допуни или опозове своју понуду.

**5.5. Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

**5.6. Понуда са подизвођачем**

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- у Обрасцу понуде наведе опште податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.;

- попуни и потпише образац „Подаци о подизвођачу“ из конкурсне документације;

- за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености услова на начин предвиђен у поглављу 4.2 конкурсне документације.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

**Понуђач у потпуности одговара** наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, **без обзира на број подизвођача.**

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

**5.7. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

**Обавезни саставни део заједничке понуде је Споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а **који обавезно садржи:**

1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом из става 4. овог члана уређују се и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

За сваког понуђача из групе понуђача **мора** да се попуни и потпише образац „Подаци о понуђачу који је учесник у заједничкој понуди“ из конкурсне документације. Група понуђача може да се определи да обрасце потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписати образце. ИЗЈАВА чланова групе понуђача о именовану носиоца посла, дата је у конкурсној документацији, у поглављу 7, Изјаву о независној понуди и Изјаву о поштовању обавеза из члана 75 став 2 Закона, не може у име осталих да потпише носилац посла, ови образци морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) овог закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају **неограничено солидарно** према наручиоцу.

### ***5.8. Захтеви у погледу места извршења услуге, цена, начина и услова плаћања и других околности од којих зависи прихватљивост понуде***

#### **5.8.1. МЕСТО И РОК ВРШЕЊА УСЛУГЕ**

##### **МЕСТО И РОК ВРШЕЊА УСЛУГЕ**

**За партије – 1,2,3,5,6 и 7**

Место вршења услуге сервисна радионицу изабараног понуђача. Уколико је иста удаљена више од max. 120 км од седишта наручиоца по партијама, 1, 2,3,5,6 и 7 чија су возила предмет пружања услуге, понуђач је обавезан да сноси све трошкове транспорта возила од адресе наручиоца до сервисне радионице понуђача и назад.

Понуђач је дужан да услугу **редовног сервиса** свих возила изврши у року **од 8 сата** од пријема возила у сервис.

**За партију бр. 4**

РЈ "Шумска механизација" Апатин, Кружни насип 13

##### **РОК ИЗВРШЕЊА:**

**За партије – 1,2,3,5,6 и 7**

Извршилац услуге је дужан да **року од 24 сати од пријаве кавара преузме возило на територији ШГ"Сомбор"** и изврши поправку у року од **48 сати од пријема возила у сервис** или уколико овај рок није могуће испоштовати понуђач је дужан да о томе у року од 24 сата обавести наручиоца писменим путем где ће навести и процењено време за извршење услуге и процењено време за извршење услуге.

**За партију бр. 4**

**Извршилац је дужан да у року од 48 сата од пријаве квара приступи отклањању истог на територији огранка предузећа, где се возило налази.**

#### **5.8.2. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА БИТИ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА**

**Цена** у понуди треба да буде изражена у **динарима** без и са порезом на додату вредност.

Јединичне цене су **фиксне** до окончања уговора.

Сви евентуални попусти у цени одмах су исказани у њој, путем приказивања коначне цене а не накнадним обрачунавањем, приликом чега се цена исказује са свим трошковима набавке.

Образац структуре понуђене цене дат је у Прилогу бр. 6 - Образац понуде.

НАПОМЕНА: Укупна понуђена вредност, као и јединичне цене, у табеларном обрасцу понуде морају бити јасно уписане, а свака измена мора бити парафирана од стране Понуђача и оверена печатом.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона, односно захтеваће детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

### **5.8.3. УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

Одложено у року од **минимално 30 дана, а максимално 45 дана** од дана вршења услуге и испостављане уредне фактуре.

### **5.8.4. ГАРАНТНИ РОК**

Гарантни рок на извршене услуге је најмање 6 месеци.

### **5.8.5. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ**

Понуда мора да важи минимално **60** дана од дана отварања понуда.

### **5.9. Критеријум за оцењивање понуде:**

Критеријум за оцењивање понуда је **најнижа понуђена цена.**

У случају да два или више понуђача имају исту цену, као повољнија ће се вредновати понуда која има дужи рок плаћања, а уколико и ово буде исто као повољнија ће се вредновати понуда која има дужи гарантни рок.

У случају да два или више понуђача имају исту цену, услове плаћања и гарантни рок наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

### **5.10. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача**

**ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**, понуђач ће, уколико понуђачу буде одлуком наручиоца додељен уговор, приликом уговора, доставити:

**ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО:**

- **БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦУ**, оверену само печатом и потписом понуђача,

**ПОТВРДУ О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ** код Народне банке Србије (у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл.гл.РС“ бр.56/11), а на основу члана 47а став 6. Закона о платном промету („Сл.гл.РС“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл.гл.РС“ бр.43/2004, 62/2006 и 31/2011).

**МЕНИЧНО ПИСМО** чији је образац у прилогу, при чему менично писмо мора бити попуњено и оверено и у коме понуђач уписује износ 10% од уговореног износа, без ПДВ, а у циљу доброг извршења посла, са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла, односно реализацију уговора и свих његових евентуалних анекса.

- У једном примерку (без обзира на број партија за које се подноси понуду), **КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА**, који може бити фотокопија. КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА мора се односити на лице које је потписник менице и меничног овлашћења. (Ако лице које је наведено на картону депонованих потписа није овлашћено за заступање привредног субјекта (не налази се у решењу Агенције за привредне регистре), а потписник је менице, неопходно је доставити и специјално пуномоћје сходно члану 91. став 4. Закона о облигационим односима.). Понуђач обезбеђује испуњење својих обавеза средством финансијског обезбеђења, како следи:

У прилогу:

- Образац меничног писма - за извршење уговора



На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70 и 57/89, "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96 и "Сл. лист СЦГ", бр. 1/2003 - Уставна повеља)

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО,  
СОЛО МЕНИЦЕ**

**КОРИСНИК: ЈП "Војводинашуме" Петроварадин, ШГ "Сомбор", Апатински пут 11, Сомбор**

Текући рачун: **205-197454-08**      Код: **Комерцијална банка**  
Матични број: **08762198**      ПИБ: **101636567**

Предајемо вам \_\_\_\_\_ бланко, соло меницу број \_\_\_\_\_ и овлашћујемо ЈП "Војводинашуме" Петроварадин, Прерадовићева 2, као повериоца, да је може попунити на износ до \_\_\_\_\_ динара (словима: \_\_\_\_\_ динара), за износ дуга са свим припадајућим обавезама и трошковима **по основу Уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019.** године или последњег анекса проистеклог из овог уговора. Овлашћујем ЈП "Војводинашуме" Петроварадин, ШГ "Сомбор" Сомбор, као Повериоца, да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника - Издаваоца менице \_\_\_\_\_ из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница се може поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа из напред наведеног купопродајног Уговора бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2019. године или трећег дана од доспећа његовог последњег Анекса.

Овлашћујемо пословне банке код којих имамо рачуне да наплату–плаћање изврше на терет свих наших рачуна, као и да налог за наплату из овог меничног писма заведу у редослед чекања у случају да на нашим рачунима нема средстава или нема довољно средстава, због поштовања приоритета у наплати са рачуна.

Меница коју смо предали Повериоцу је важећа и признајемо је за своју и у случају да пре њене реализације дође до промене лица овлашћеног за заступање или промене лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, као и у случају наступања статусних промена код Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Датум      издавања  
Овлашћења

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адреса:

\_\_\_\_\_

Мат.бр.  
ПИБ

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Директор

\_\_\_\_\_

### **5.11. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

Информације у вези са проверавањем, објашњењем, мишљењем и упоређивањем понуда, као и препоруке у погледу избора најповољније понуде, неће се достављати понуђачима, као ни једној другој особи која није званично укључена у процес, све док се не објави име изабраног понуђача.

Наручилац се обавезује да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у конкурсној документацији који су посебним прописом утврђени као поверљиви.

Понуђач је обавезан да у својој понуди назначи који се од достављених документа односи на државну, војну, службену или пословну тајну.

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена понуђача и подносилаца пријава, као и поднете понуде, односно пријаве, до истека рока предвиђеног за отварање понуда, односно пријава.

Чланови комисије за јавну набавку морају да чувају податке и поступају са документима у складу са степеном поверљивости.

Неће се сматрати поверљивим цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

### **5.12. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, **најкасније 5 (пет) дана** пре истека рока за достављање понуда, уз писмено обраћање на адресу на коју се достављају и понуде, путем поште или лично, са позивом на број позива и знаком "Захтев за додатно појашњење".

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити лично или поштом на адресу наручиоца: ЈП „Војводинашуме“ Петроварадин, "Сомбор" Сомбор ул. Апатински пут 11 или на електронску адресу: [masinskabm@mts.rs](mailto:masinskabm@mts.rs). Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку услуге – Сервисирање и одржавање возила, механизације, машина, уређаја, њихових компоненти и др. 2019. год. (III)-за потребе ШГ "Сомбор" Сомбор, редни број 113/19, или путем факса на број: 025/463-115.

Уколико се комуникација врши електронским путем, то се може вршити искључиво на означену електронску адресу и искључиво у радно време наручиоца, радним даном од 07,00 до 15,00 часова, субота и недеља су нерадни дани. У супротном, сматраће се да је наручилац исто примио првог наредног радног дана, у радно време, у односу на шта ће се посматрати благовременост захтева.

Наручилац ће заинтересованом лицу, **у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева** за додатним информацијама или појашњењима, одговор послати у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном – није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

**5.13. *Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача, исправљање рачунских грешака***

После отварања понуда, наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид).

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

**5.14. *Обавезе понуђача по чл. 74. став 2. Закона***

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

**5.15. *Обавезе понуђача по чл. 75. став 2. Закона***

Понуђач је дужан да при састављању своје понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац ове Изјаве дат је у поглављу број 11. конкурсне документације.

**5.16. *Начин и рок подношења захтева за заштиту права***

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки. Захтев за заштиту права се може поднети непосредно, електронском поштом, факсом или препорученом пошти са повратницом. Уколико се захтев подноси електронским путем или факсом, то се може вршити искључиво на напред означену електронску адресу и број факса (наведено у поглављу 5.13. конкурсне документације) и искључиво у радно време наручиоца, радним даном од 07,00 до 15,00 часова, субота и недеља су нерадни дани. У супротном, ако се комуникација врши мимо овог радног времена, сматраће се да је наручилац Захтев за заштиту права примио првог наредног радног дана, у радно време, у односу на чега ће се посматрати благовременост захтева.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније **7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда**, без обзира на начин достављања без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки**, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности и доношења одлуке о додели уговора на основу оквирног споразума у складу са чланом 40а ЗЈН.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње Наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст.3 и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права

Уз захтев за заштиту права прилаже се потврда о уплати таксе.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

**Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:**

**1) Потврда о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати републичке административне таксе (у потврди мора јасно да буде истакнуто да је уплата таксе реализована и датум када је уплата таксе реализована);
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
- (4) број рачуна буџета: 840-30678845-06
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: 113/19;
- (7) сврха: такса за ЗЗП; наручилац ЈП“Војводинашуме“ Петроварадин; број јавне набавке 74/19 – Сервисирање и одржавање возила, механизације, машина, уређаја, њихових компоненти и др. 2019. год. (III)-за потребе ШГ ”Сомбор”Сомбор;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена

уплата таксе;  
(10) потпис овлашћеног лица банке;

**2) Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или Поште, који садржи и друге напред поменуте елементе потврде о извршеној уплати републичке административне таксе, као и назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата републичке административне таксе;**

**3) Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор;**

**4) Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све напред поменуте елементе, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.**

У поступцима заштите права износи такси које је дужан да уплати подносилац захтева су:

1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већи од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

### ***5.17. Рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци***

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чл. 149. став 6. ЗЈН. **УГОВОРИ ЋЕ СЕ ЗАКЉУЧИТИ СА ИЗАБРАНИМ ПОНУЂАЧЕМ ЗА ЈЕДНУ ИЛИ ВИШЕ ПАРТИЈА.**

Наручилац ће, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

### **5.18. Рок важности уговора, измене и допуне уговора**

Након закључења уговора о јавној набавци, РОК на који је уговор закључен може се продужити уколико уговорене количине нису извршене у целости, а Наручилац има за тим потребу, о чему је Наручилац дужан да донесе одлуку у складу са Законом о јавним набавкама, а уговорне стране да закључе анекс уговора.

РОК на који је уговор закључен се може продужити анексом уговора под истим условима и без промене вредности уговора и у случају да у моменту престанка важења уговора није закључен нови уговор о вршењу предметних услуга за наредну годину, до закључења новог уговора, под условом да је у моменту престанка важења уговора покренут нови поступак јавне набавке код Наручиоца, за конкретан предмет набавке.

### **У ПОГЛЕДУ УГОВОРЕНЕ УКУПНЕ ВРЕДНОСТИ УГОВОРА И ВИСИНЕ УГОВОРЕНИХ ЈЕДИНИЧНИХ ЦЕНА, НИСУ МОГУЋЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ОВОГ УГОВОРА.**

Наручилац може након закључења овог уговора, БЕЗ СПРОВОЂЕЊА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, ПОВЕЋАТИ ОБИМ ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ, С ТИМ ДА СЕ ВРЕДНОСТ УГОВОРА МОЖЕ ПОВЕЋАТИ НАЈВИШЕ ДО 5% од вредности уговора, о чему је Наручилац дужан да донесе одлуку у складу са Законом о јавним набавкама а уговорне стране да закључе анекс уговора.

Остале измене и допуне уговора, могуће су само из нарочито оправданих, објективних околности, под условом да се не мењају укупно уговорена вредност уговора и јединичне цене услуга, а све у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и уз обострану сагласност уговорних страна.

## 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда за јавну набавку услуге у отвореном поступку по партијама - Сервисирање и одржавање возила, механизације, машина, уређаја, њихових компоненти и др. 2019. год.-(III)-за потребе ШГ ”Сомбор” Сомбор), редни број јавне набавке 113/19

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Број рачуна и назив банке	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**ПОНУЂАЧ НАСТУПА** (заокружити и уписати бројеве партија):

а) самостално за партије \_\_\_\_\_

б) са подизвођачем за партије \_\_\_\_\_

ц) као заједничка понуда за партије \_\_\_\_\_

<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	
<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ</b>	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач	

**Напомена:** Табелу „Општи подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се овај образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.



<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b>	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b>	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	
<b>ОПШТИ ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ</b>	
Пословно име или скраћени назив из регистра АПР	
Адреса седишта	
Матични број	
ПИБ	
Име особе за контакт	
Електронска адреса	
Број телефона	
Број факса	

Напомена: Табелу „Општи подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се овај образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

## 6.1. Партија бр.1 – Сервисирање и одржавање возила "Опел"

### Г ЦЕНА:

Сервисирање путничког возила ASTRA „Н“ бензин

Година производње 2011; 85 kW; 1598 cm<sup>3</sup> - 2 ком

Ред. бр.	Опис радова при сервисирању	Бр. сервиса (ком)	Јед.цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	<b>МАЛИ СЕРВИС</b>	2				
1.1	Замена предњих диск плочица (оба точка)	2				
1.2	Замена задњих пакноваоба точка)	4				
1.3	Замена задњег кочионог добоша	4				
1.4	Замена сајле ручне кочнице	2				
1.5	Замена свећица комплет	2				
2	<b>ВЕЛИКИ СЕРВИС</b>	2				
2.1	Замена сијалица предњег фара	4				
2.2	Замена сета квачила	1				
2.3	Центрирање трапа	2				
2.4	Замена лежаја задњег точка	2				
2.5	Замена лежаја предњег точка	2				
2.6	Замена хомокинетичког зглоба	2				
2.7	Замена осцилирајућих рамена (кугла)	2				
2.8	Замена крајева спона	2				
<b>УКУПНО :</b>						

Укупна вредност понуде за партију 1 износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност понуде за партију 1 износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

*НАПОМЕНА: Мали сервис обухвата замену уља и свих филтера (уља, климе, ваздуха, горива)  
Велики сервис обухвата замену зупчастог ремена или ланца, шпанера, ПК ремена и водене пумпе.*

Оригинални делови за замену

Вискозна градиција уља: SAE 15W-40, 10W-40 или одгов.

Квалитет уља – ACEA B4 или одгов.

Цена обухвата рад сервисера, цена замењених делова и уље.

**Услуге испуњавају све услове који су дати у техничким карактеристикама (прилог бр.3)**

**II Услови плаћања:** одложено у року од \_\_\_\_\_ дана (минимално 30 дана, а најдуже 45 дана) од дана вршења услуге и испостављања фактуре.

**III Рок и начин вршења услуге:** према условима датим у техничким карактеристикама (прилог бр.3)

**IV**    **Гарантни рок:** \_\_\_\_ (минимално 6 месеци) месеци.

**V**     **Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

\_\_\_\_\_  
(ПОТПИС)

*Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде. Уколико се група понуђача одлучила да одреди носиоца посла, образац такве Изјаве се даје у наредном поглављу конкурсне документације.*

**6.2. Партија бр.2 - Сервисирање и одржавање аутобуса " Застава", "Неретва", "Ривал", "Газела" I ЦЕНА:**

Табела 1. ASTAVA New Turbo Rival 4x4, 2 ком, 2014.год.

бр.шасије ZCFD499000Z016665; бр. шасије ZCFD499000Z016666

Ред. бр.	Опис радова при сервисирању	Бр.сервиса (ком)	Јед.цена без ПДВ	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сервис возила на 10.000 км	1				
2.	Сервис возила на 50.000 км	1				
3.	Биксновање трапа	1				
4.	Замена уложака дизни	1				
5.	Замена издувног система	1				
6.	Замена сета квачила	1				
7.	Генерални ремонт кочница	1				
<b>УКУПНО:</b>						

Табела 2. Zastava Iveco Daily 50C15V, 2 ком, 2010.год. и 2011.год.

бр.шасије ZCFC50A4005906468; бр. шасије ZCFC50A3205846282

Ред. бр.	Опис радова при сервисирању	Бр.сервиса (ком)	Јед.цена без ПДВ	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сервис возила на 10.000 км	1				
2.	Сервис возила на 50.000 км	1				
3.	Дијагностика	1				
4.	Замена уложака дизни	1				
5.	Генерални ремонт кочница	1				
6.	Замена издувног система	1				
7.	Замена сета квачила	1				
8.	Реглажа пумпе високог притиска са демонтажом	1				
<b>УКУПНО:</b>						

ГАЗ - камион путар, 5 ком. ( 1 ком 2005год.; 2 ком 2010год.; 2 ком 2017год. )

бр.шасије: Z3B330273AR004904; бр.шасије: Z3B330273AP004903; бр.шасије: X9633027362095904;

бр.шасије: X96330273G2657254; бр.шасије: X96330273X2676774; бр.шасије X96330273X2677655

Табела 3.1

Ред. бр.	Опис радова при сервисирању	Бр.сервиса (ком)	Јед.цена без ПДВ	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сервис возила сваких 15.000 км	1				
	Сервис подразумева: Замена уља					

Замена филтера уља						
Замена филтера горива						
Замена филтера ваздуха						
Уље						
филтер уља						
филтер горива						
филтер ваздуха						
подешавање рада мотора						
<b>УКУПНО:</b>						

Табела 3.2

Ред. бр.	Опис радова при сервисирању	Бр.сервиса (ком)	Јед.цена без ПДВ	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Квацило	1				
2.	Диск плочице (гарнитура)	1				
3.	Кочионе папуче (гарнитура)	1				
4.	Кочиони дискови педњи	1				
5.	Сајла ручне кочнице	1				
6.	Силен блок (гарнитура)	1				
7.	Носач кардана	1				
8.	Гуме балансне штанге (гарнитура)	1				
9.	Кочиона челюст	1				
10.	Кочиони добош	1				
11.	Сајла мењача	1				
12.	Летва волана	1				
13.	Водена пумпа	1				
14.	Амортизер	1				
15.	Лежајеви предњег точка	1				
<b>УКУПНО:</b>						

Укупна вредност понуде за партију 2 ( табела 1+2+3.1+3.2 ) износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.  
Укупна вредност понуде за партију 2 ( табела 1+2+3.1+3.2 ) износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Оригинални делови за замену

Вискозна градиција уља: SAE 10W-40, 15W-40 или боље

Квалитет уља – ACEA B4 или боље

Цена обухвата рад сервисера, цену замењених делова и уља.

**Услуге испуњавају све услове који су дати у техничким карактеристикама (прилог бр.3)**

**II Услови плаћања:** одложено у року од \_\_\_\_\_ дана (минимално 30 дана, а најдуже 45 дана) од дана вршења услуге и испостављања фактуре.

**III Рок и начин вршења услуге:** према условима датим у техничким карактеристикама (прилог бр.3)

**IV** **Гарантни рок:** \_\_\_\_\_ (минимално 6 месеци) месеци.

**V** **Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

*Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде. Уколико се група понуђача одлучила да одреди носиоца посла, образац такве Изјаве се даје у наредном поглављу конкурсне документације.*

**6.3. Партија бр. 3- Сервисирање и одржавање камиона „FAP“ и/или „MAN“**

Камион кипер-MAN TGS 26.360 6x4 BB WMA26SZZ3FM683403 год. произв. 2015.god.

**I ЦЕНА:**

Ред. бр.	Опис радова при сервисирању	Часова рада	Јед.цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	Сат рада механичара у радионици	68				
2	Излазак на терен у Б.Моноштор	1				
<b>УКУПНО:</b>						

Укупна вредност понуде за партију 3 износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност понуде за партију 3 износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Оригинални делови за замену

Вискозна градиција уља: SAE 10W-40, 15W-40 или одгов.

Квалитет уља – ACEA B4 или одгов.

Цена обухвата рад сервисера, цену замењених делова и уља.

**Услуге испуњавају све услове који су дати у техничким карактеристикама (прилог бр.3)****II Услови плаћања:** одложено у року од \_\_\_\_\_ дана (минимално 30 дана, а најдуже 45 дана) од дана вршења услуге и испостављања фактуре.**III Рок и начин вршења услуге:** према условима датим у техничким карактеристикама (прилог бр.3)**IV Гарантни рок:** \_\_\_\_\_ (минимално 6 месеци) месеци**V Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)\_\_\_\_\_  
(потпис)

*Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде. Уколико се група понуђача одлучила да одреди носиоца посла, образац такве Изјаве се даје у наредном поглављу конкурсне документације.*

#### 6.4. Партија бр. 6- Сервисирање форвардера и харвестера „Timberjack“ и „John Deere“

John Deere forvarder 1210 E 6x6, бр.шасије 1WJ1210EJEE001601, год. произв. 2013.год.

Timberjack forvarder 1410 B 6x6, бр. шасије 17DD0316, год.произв. 1998.год.

#### I ЦЕНА:

Ред. бр.	Опис радова при сервисирању	Часова рада	Јед.цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	Сат рада механичара у радионици	140				
2	Излазак на терен у Б.Моноштор	3				
<b>УКУПНО:</b>						

Укупна вредност понуде за партију 4 износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност понуде за партију 4 износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

#### Услуге испуњавају све услове који су дати у техничким карактеристикама (прилог бр.3)

**II Услови плаћања:** одложено у року од \_\_\_\_\_ дана (минимално 30 дана, а најдуже 45 дана) од дана вршења услуге и испостављања фактуре.

**III Рок и начин вршења услуге:** према условима датим у техничким карактеристикама (прилог бр.3)

**IV Гарантни рок:** \_\_\_\_\_ (минимално 6 месеци) месеци

**V Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

*Напомена: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде. Уколико се група понуђача одлучила да одреди носиоца посла, образац такве Изјаве се даје у наредном поглављу конкурсне документације.*



## 6.5. Партија бр. 8- Сервисирање тахографа

### I ЦЕНА:

Ред. бр.	Опис радова при сервисирању	Ком.	Јед.цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1.	Аналогни тахограф - Баждарење	1				
2.	Дигитални тахограф - Баждарење	9				
<b>УКУПНО:</b>						

Укупна вредност понуде за партију 5 износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност понуде за партију 5 износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Услуге испуњавају све услове који су дати у техничким карактеристикама (прилог бр.3)

**II Услови плаћања:** одложено у року од \_\_\_\_\_ дана (минимално 30 дана, а најдуже 45 дана) од дана вршења услуге и испостављања фактуре.

**III Рок и начин вршења услуге:** према условима датим у техничким карактеристикама (прилог бр.3)

**IV Гарантни рок:** \_\_\_\_\_ (минимално 6 месеци) месеци

**V Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

*Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде. Уколико се група понуђача одлучила да одреди носиоца посла, образац такве Изјаве се даје у наредном поглављу конкурсне документације*

## 6.6. Партија бр. 6 – Сервисирање турбокомпресора

### I ЦЕНА:

Ред. бр.	Опис радова при сервисирању	Ком.	Јед.цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Турбокомпресор – Iveco Daily 50 С 15 V	1				
2.	Турбокомпресор MTZ 1221	1				
3.	Турбокомпресор SAME 150	1				
<b>УКУПНО:</b>						

Укупна вредност понуде за партију 9. износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност понуде за партију 9. износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

**Услуге испуњавају све услове који су дати у техничким карактеристикама (прилог бр.3)**

**II Услови плаћања:** одложено у року од \_\_\_\_\_ дана (минимално 30 дана, а најдуже 45 дана) од дана вршења услуге и испостављања фактуре.

**III Рок и начин вршења услуге:** према условима датим у техничким карактеристикама (прилог бр.3)

**IV Гарантни рок:** \_\_\_\_\_ (минимално 6 месеци) месеци

**V Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

*Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни потпуно, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде. Уколико се група понуђача одлучила да одреди носиоца посла, образац такве Изјаве се даје у наредном поглављу конкурсне документације.*

## 6.7. Партија бр. 7 – Сервисирање нисконосеће приколице - трајлер

### I ЦЕНА:

Ред. бр.	Опис	Ком.	Јед.цена без ПДВ-а	Јед.цена са ПДВ-ом	Укупна вредност без ПДВ-а	Укупна вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7
1.	Сат рада механичара у радионици	48				
<b>УКУПНО:</b>						

Укупна вредност понуде за партију 7 износи \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност понуде за партију 7 износи \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Услуге испуњавају све услове који су дати у техничким карактеристикама (прилог бр.3)

**II Услови плаћања:** одложено у року од \_\_\_\_\_ дана (минимално 30 дана, а најдуже 45 дана) од дана вршења услуге и испостављања фактуре.

**III Рок и начин вршења услуге:** према условима датим у техничким карактеристикама (прилог бр.3)

**IV Гарантни рок:** \_\_\_\_ (минимално 6 месеци) месеци

**V Рок важења понуде:** \_\_\_\_\_ (не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда)

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

\_\_\_\_\_  
(потпис)

*Напомене: Образац понуде понуђач мора да попуни потпуно, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде. Уколико се група понуђача одлучила да одреди носиоца посла, образац такве Изјаве се даје у наредном поглављу конкурсне документације.*

**6.20. ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ  
О ИМЕНОВАЊУ НОСИОЦА ПОСЛА**

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку услуге: Сервисирање и одржавање возила, механизације, машина, уређаја, њихових компоненти и др. 2019. год. (II) за потребе ШГ "ШГ"Сомбор" Сомбор, коју спроводи наручилац ЈП "Војводинашуме" Петроварадин ШГ "Сомбор" Сомбор, редни број јавне набавке 113/19.

Овлашћујемо члана групе: \_\_\_\_\_  
(уписати пун назив и седиште)

\_\_\_\_\_ да у име и за рачун осталих чланова Групе буде **НОСИЛАЦ ПОСЛА**, поднесе заједничку понуду и заступа Групу понуђача пред наручиоцем.

Пун назив и седиште чланова групе	Потпис одговорног лица члана групе
Назив: _____ Седиште: _____ _____	_____
Назив: _____ Седиште: _____ _____	_____

Датум: \_\_\_\_\_

Место: \_\_\_\_\_

ПОТПИС  
ОДГОВОРНОГ ЛИЦА  
НОСИОЦА ПОСЛА

\_\_\_\_\_

## 7. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе Модела уговора. Уколико понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача и део испоруке добара који му поверава. У случају заједничке понуде, дужан је да наведе назив сваког члана групе понуђача, а сваки члан групе понуђача је у обавези да попуњени модел уговора потпише.

ЈП "ВОЈВОДИНАШУМЕ" Петроварадин,

ШГ "Сомбор" Сомбор

Број: \_\_\_\_\_

Дана: \_\_\_\_\_

УГОВОР О СЕРВИСИРАЊУ И ОДРЖАВАЊУ ВОЗИЛА МЕХАНИЗАЦИЈЕ, МАШИНА,  
УРЕДЈАЈА, ЊИХОВИХ КОМПОНЕНТИ И ДР. 2019. год. (III) -за потребе ШГ"Сомбор"  
Сомбор

Закључен у Сомбору, дана \_\_\_\_\_ 2019. године, између:

### **I УГОВОРНЕ СТРАНЕ**

1. ЈП "ВОЈВОДИНАШУМЕ" Петроварадин ШГ „Сомбор“ Сомбор, Апатински пут 11, матични број: 08762198, ПИБ: 101636567, рачун број 205-601-31 код Комерцијалне банке ад Београд, кога заступа заступник огранка Срђан Пеурача, мастер инг.шум (у даљем тексту: Наручилац) и

и

2. \_\_\_\_\_,  
МБ: \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, текући рачун број \_\_\_\_\_,  
који се води код \_\_\_\_\_ (навести име Банке), кога заступа  
\_\_\_\_\_, с друге стране као Извршилац услуга (у даљем тексту:  
ИЗВРШИЛАЦ).

### **II ПРЕДМЕТ УГОВОРА**

#### **Члан 1.**

Уговорне стране сагласно констатују да се овај уговор закључује за **партију/е бр. \_\_\_\_\_**, која је прихваћена од стране Наручиоца, у отвореном поступку јавне набавке услуга: СЕРВИСИРАЊЕ И ОДРЖАВАЊЕ ВОЗИЛА, МЕХАНИЗАЦИЈЕ, МАШИНА, УРЕДЈАЈА, ЊИХОВИХ КОМПОНЕНТИ И ДР. 2019. год. (III)-за потребе ШГ"Сомбор" Сомбор по партијама, по позиву заподношење понуда број 113/19, објављеном на Порталу ЈН и интернет страници наручиоца дана 30.12.2019. године.

Понуда Извршиоца бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ чини саставни део овог уговора.

## Члан 2.

Предмет овог Уговора је сукцесивно вршење услуге СЕРВИСИРАЊА И ОДРЖАВАЊА за партију/е бр. \_\_\_\_\_

**Редован сервис** подразумева редовно, превентивно одржавање возила (потрошни материјал и замена потрошног материјала, уља и филтера и др.) према препоруци произвођача возила у тачно одређеним интервалима времена или пређеној километражи.

**Одржавање возила** подразумева поправке возила тј. потребне радње на возилу у датом тренутку како би исто било технички исправно и у употребном стању.

Резервни делови која се уграђују/сипају у возило морају бити у складу са захтевима произвођача возила.

Кочиони систем и управљачки механизам, уколико се уграђују морају бити пореклом из прве уградње. Овлашћени сервис мора бити опремљен свим потребним уређајима и алатом ради квалитетног и правоваљаног вршења сервисирања и одржавања возила.

## III ЦЕНА

### Члан 3.

Цена услуге сервисирања и одржавања возила, механизације, машина, уредјаја, њихових компоненти и др. 2019. год. ( III )по партијама дата је у следећој табели:

Ред. бр. партије	НАЗИВ	Укупна понуђена цена у динарима без ПДВ
1	Сервисирање и одржавање возила „Орел“	
2	Сервисирање и одржавање аутобуса "Застава", "Неретва", "Ривал", "Газела"	
3	Сервисирање и одржавање камиона „FAP“ и/или MAN	
4	Сервисирање форвардера и харвестера „Timberjack“ и „John Deere“	
5	Сервис тахографа	
6	Сервисирање турбокомпресора	
7	Сервисирање нисконосеће приколице -трајлер	

(заокружити број партије за које се подноси понуда и уписати укупну понуђену цену по партијама)

Табела која обухвата јединичне и укупну цену по партијама из обрасца понуде – прилог број 6 конкурсне документације је саставни део овог Уговора и биће убачена приликом израде Уговора.

Уговорне стране су сагласне да је цена услуге фиксна током трајања уговора.

Искане цене обухватају рад и материјал.

Извршилац је сагласан да су наведене количине оквирно исказане на бази процењених потреба Наручиоца за период на који се закључује уговор, те да у периоду реализације уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоца и/или наступања оправданих околности, количине услуга, које ће се извршити могу одступати од укупно уговорене количине. Извршилац

потврђује да је учешћем у јавној набавци, поводом које се закључује овај уговор, са овом могућношћу унапред упознат и прихвата је, те се одриче постављања било каквог одштетног захтева према Наручиоцу.

Извршилац је сагласан да наручилац задржава право да услед измењених или непредвиђених околности замени уговорена услуге са сродним/сличним услугама под условом да се целокупна уговорена вредност не мења.

#### **IV РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА**

##### **Члан 4.**

Наручилац је обавезан да изврши плаћање услуге из члана 3. вирмански са роком плаћања од \_\_\_\_\_ дана од дана испостављања фактуре за извршене услуге.

##### **Члан 5.**

Извршилац услуге је обавезан да за извршену услугу испостави Наручиоцу услуге уредну фактуру у складу са важећим прописима и да на њој назначи деловодни број и датум закључења овог уговора, најкасније у року од 3 дана од дана извршења услуге.

#### **V МЕСТО И РОК ВРШЕЊА УСЛУГЕ**

##### **Члан 6.**

**За партије – 1,2,3,5,6 и 7**

Место вршења услуге сервисна радионицу изабараног понуђача. Уколико је иста удаљена више од max. 120 км од седишта наручиоца по партијама, 1, 2,3,5,6 и 7 чија су возила предмет пружања услуге, понуђач је обавезан да сноси све трошкове транспорта возила од адресе наручиоца до сервисне радионице понуђача и назад.

**За партију бр. 4**

РЈ "Шумска механизација" Апатин, Кружни насип 13

##### **Члан 7.**

Рок вршења услуге **редовног сервиса је максимално 8 сати** од дана пријема возила у сервис.

**За партије – 1,2,3,5,6 и 7**

Извршилац услуге је дужан да **року од 24 сати од пријаве кавара преузме возило на територији ШГ"Сомбор" и изврши поправку у року од 48 сати од пријема возила у сервис** или уколико овај рок није могуће испоштовати понуђач је дужан да о томе у року од 24 сата обавести наручиоца писменим путем где ће навести и процењено време за извршење услуге и процењено време за извршење услуге.

**За партију бр. 4**

Извршилац је дужан да у року од **48 сата од пријаве квара приступи отклањању истог на територији огранка предузећа, где се возило налази.**

## **VI УГОВОРНА КАЗНА**

### **Члан 8.**

У случају кашњења у вршењу услуге, Наручилац услуге има могућност да одреди Извршиоцу услуге накнадни рок. Уколико Наручилац услуге Извршиоцу услуге не одреди накнадни рок или накнадни рок одреди, а услуга не буде извршена у том року, Наручилац услуге је обавезан да плати уговорну казну у износу од 0,5% од вредности неизвршених услуга за сваки дан закашњења, а максимално 5% од вредности уговора.

## **VII ГАРАНТНИ РОК**

### **Члан 9.**

Гарантни рок износи \_\_\_\_\_ месеци од дана извршења услуге.

## **VIII КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ**

### **Члан 10.**

Квалитет услуге која је предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати:  
- важећим домаћим и међународним стандардима за ту врсту услуге.

### **Члан 11.**

Извршилац је одговоран за квалитет делова и другог материјала које користи приликом вршења услуге која је предмет овог уговора.

Извршилац и Наручилац дужни су да приликом примопредаје возила у сервис и из сервиса, записнички констатују стање возила, Извршилац - време и датум пријема возила у сервис, а Наручилац - време и датум преузимања возила из сервиса.

У периоду док је возило у сервису Извршилац услуге преузима сву одговорност за евентуалне недостатке настале на возилу.

### **Члан 12.**

У случају да извршена услуга не одговара уговореним стандардима квалитета, Наручилац услуге има право, након уредног обавештења Извршиоца услуге, да:  
- захтева од Извршиоца услуге уредно извршење услуге и накнаду штете због закашњења;

## **VIII ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ**

### **Члан 13.**

Околности независне од воље уговорних страна, које ни пажљива страна не би могла избећи, нити би могла отклонити последице таквих околности, сматраће се као случајеви који ослобађају од одговорности, ако наступе након закључења уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење (виша сила). Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорене стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 7 дана од дана наступања више силе.



Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, саобраћајне несреће, одлуке органа власти и други случајеви који су законом предвиђени као виша сила.

#### **Члан 14.**

Наступање околности из претходног члана овог Уговора, продужиће рок за извршење уговорних обавеза за време које по свом трајању одговара вишој сили.

Ако се трајање више силе продужи након уговореног рока, свака страна има право да раскине уговор, без обавезе плаћања накнаде штете другој страни.

### **IX РОК ТРАЈАЊА УГОВОРА**

#### **Члан 15.**

Рок трајања овог уговора је годину дана од дана закључења уговора.

### **X ПРОДУЖЕЊЕ ВАЖНОСТИ УГОВОРА, ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ УГОВОРА**

#### **Члан 16.**

Након закључења уговора, рок на који је уговор закључен може се продужити уколико уговорене количине нису извршене у целости, а Наручилац има за тим потребу, о чему је Наручилац дужан да донесе одлуку у складу са Законом о јавним набавкама, а уговорне стране да закључе анекс уговора.

Рок на који је уговор закључен се може продужити анексом уговора под истим условима и без промене вредности уговора и у случају да у моменту престанка важења уговора није закључен нови уговор о сервисирању за наредну годину, до закључења новог уговора, под условом да је у моменту престанка важења уговора покренут нови поступак јавне набавке код Наручиоца, за конкретан предмет набавке.

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати **највише до 5%** од вредности уговора, о чему је Наручилац дужан да донесе одлуку у складу са Законом о јавним набавкама, а уговорне стране да закључе анекс уговора.

Остале измене и допуне уговора, могуће су само из нарочито оправданих, објективних околности, под условом да се не мењају укупно уговорена вредност уговора и јединичне цене, а све у складу са одредбама Закона о јавним набавкама и уз обострану сагласност уговорних страна.

### **XI ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ**

#### **Члан 17.**

Извршилац обезбеђује испуњење својих уговорних обавеза средством финансијског обезбеђења:

- сопственом регистрованом бланко–соло меницом по виђењу, са меничним овлашћењем попуњеним и овереним у висини од 10% од укупно уговорене вредности услуге из члана 3.

## **XII ПРИМЕНА ЗОО**

### **Члан 18.**

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примењује се одредбе Закона о облигационим односима.

## **XIII СПОРОВИ**

### **Члан 19.**

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по овом уговору решавају споразумно, а у случају да то није могуће, уговарају стварну и месну надлежност Привредног суда у Новом Саду.

## **XIV ИЗМЕНА УГОВОРА**

### **Члан 20.**

Све измене и допуне овог уговора могу се вршити само у складу са Законом о јавним набавкама у смислу промене битних елемената уговора само из објективних разлога, у писаној форми, уз сагласност уговорних страна, потписивањем анекса уз овај уговор од стране овлашћених представника обе уговорне стране.

## **XV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 21.**

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветних примерака, од којих Наручиоцу припада 2 (два) примерка, а Извршиоцу 2 (два) примерка.

Извршилац

---

Наручилац  
Заступник огранка ШГ „Сомбор“  
Срђан Пеурача, маг.инж.шум.

## 8. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

**Образац структуре цене са упутством како да се попуни**, за јавну набавку Сервисирање и одржавање возила, механизације, машина, уређаја, њихових компоненти и др. 2019. год. (III)-за потребе ШГ ”Сомбор” Сомбор у отвореном поступку, редни број набавке 113.

*Образац структуре цене је обавезни саставни део понуде.*

***СМАТРАЋЕ СЕ ДА ЈЕ САЧИЊЕН ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, УКОЛИКО СУ ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, КОЈИ СУ САДРЖАНИ У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ, ПОПУЊЕНИ ПРЕМА ЗАХТЕВИМА ОБРАЗЦА И ОВЕРЕНИ ПОТПИСОМ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА. - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈЕ 1-7***

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима, према упутству за сачињавање понуде.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Цена у понуди исказује се без ПДВ-а.

У обрасцу структуре цене морају бити приказани основни елементи структуре цене и то у процентима или вредносно у динарима.

Образац структуре цене понуђач мора да попуни и потпише чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац структуре цене.

Потпис овлашћеног лица:

Место и датум:

\_\_\_\_\_

## **9. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1 Закона о јавним набавкама, понуђач \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге – *Сервисирање и одржавање возила, механизације, машина, уређаја, њихових компоненти и др. 2019. год.(III)-за потребе ШГ "Сомбор" Сомбор*, у отвореном поступку, редни број набавке: 113/19, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>Врста трошкова</b>	<b>Износ трошкова у РСД</b>

Датум: _____	Потпис овлашћеног лица
Место: _____	понуђача/носиоца посла
	_____

**Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.**

У образцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења.

НАПОМЕНА: Достављање овог обрасца **није обавезно**.

## 10.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача:

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул.

\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, дајем следећу:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку за јавну набавку услуге – *Сервисирање и одржавање возила, механизације, машина, уређаја, њихових компоненти и др. 2019. године (III)-за потребе ШГ "Сомбор" Сомбор*, у отвореном поступку, редни број набавке: 113/19, коју спроводи наручилац ЈП “Војводинашуме“ Петроварадин, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

ПОНУЂАЧ

Место:

\_\_\_\_\_  
Потпис одговорног лица

**НАПОМЕНА:** Уколико понуду подноси група понуђача, ова изјава мора бити умножена, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. закона.

**11.ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБАВЕЗАМА ПОНУЂАЧА НА ОСНОВУ ЧЛАНА 75.  
СТАВ 2. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача :

\_\_\_\_\_, са седиштем у \_\_\_\_\_, ул.

\_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_, дајем следећу:

**ИЗЈАВУ**

**о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у поступку за јавну набавку услуге – *Сервисирање и одржавање возила, механизације, машина, уређаја, њихових компоненти и др. 2019. год.(III)-за потребе ШГ "Сомбор" Сомбор*, у отвореном поступку, редни број набавке: 113/19, коју спроводи наручилац ЈП "Војводинашуме" Петроварадин, изјављујем да је понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

датум:

\_\_\_\_\_

место:

\_\_\_\_\_

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
Потпис одговорног лица

**НАПОМЕНА:** УКОЛИКО ПОНУДУ ПОДНОСИ ГРУПА ПОНУЂАЧА, ОВА ИЗЈАВА МОРА БИТИ УМНОЖЕНА, ПОТПИСАНА ОД СТРАНЕ ОВЛАШЋЕНОГ ЛИЦА СВАКОГ ПОНУЂАЧА ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА.

## 12. ПОДАЦИ О ЗАХТЕВАНИМ СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у поступку за јавну набавку добара: *Сервисирање и одржавање возила, механизације, машина, уређаја, њихових компоненти и др. 2019. год.(III)-за потребе ШГ "Сомбор"*), У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, Редни број јавне набавке: 113/19, изјављујем да ће понуђач \_\_\_\_\_ уколико буде изабран да закључи уговор у овој јавној набавци, истовремено са потписивањем уговора, наручиоцу доставити:

### **ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО:**

- **БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦУ**, оверену само печатом и потписом понуђача,
- **ПОТВРДУ О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ** код Народне банке Србије (у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл.гл.РС“ бр.56/11), а на основу члана 47а став 6. Закона о платном промету („Сл.гл.РС“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл.гл.РС“ бр.43/2004, 62/2006 и 31/2011).
- **МЕНИЧНО ПИСМО** чији је образац у прилогу, при чему менично писмо мора бити попуњено и оверено и у коме понуђач уписује износ **10% од уговореног износа, без ПДВ**, а у циљу доброг извршења посла, **са роком важности 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла**, односно реализацију уговора и свих његових евентуалних анекса.
- **У једном примерку (без обзира на број партија за које се конкурише), копију важећег КАРТОНА ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА оверена од стране банке која је извршила регистрацију менице. КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА мораја се односити на лице које је потписник менице и меничног овлашћења.**

Ако лице које је наведено на картону депонованих потписа није овлашћено за заступање привредног субјекта (не налази се у решењу Агенције за привредне регистре), а потписник је менице, неопходно је доставити и специјално пуномоћје сходно члану 91. став 4. Закона о облигационим односима.).

\_\_\_\_\_  
(Место и датум)

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
(Потпис)