



ВОЈВОДИНАШУМЕ

ЛП „ВОЈВОДИНАШУМЕ“
огранак „ Војводинашуме-Ловотурс“
Петроварадин
Прерадовићева 2
Број: 15/1
Дана: 12.02.2020.

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА:

- ПОПРАВКА И ОДРЖАВАЊЕ ОПРЕМЕ У ФАЗАНЕРИЈИ 2020. год.-
(за огранак “Војводинашуме-Ловотурс”)

Редни број Л-1/20

Позив за подношење понуда је објављен на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца дана 12.02.2020. године

ЈП „Војводинашуме“
Петроварадин
Огранак „Војводинашуме-Ловотурс“
Петроварадин
Прерадовићева 2

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013), Одлуке о покретању поступка јавне набавке поправка и одржавање опреме у фазанеријама 2020.год. (огранак „Војводинашуме-Ловотурс“) број 15 од 07.02.2020. годину и Решења о образовању комисије за јавну набавку поправка и одржавање опреме у фазанеријама 2020.год. (огранак „Војводинашуме-Ловотурс“) број 16 од 07.02.2020. год.припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ПОПРАВКА И ОДРЖАВАЊЕ ОПРЕМЕ У ФАЗАНЕРИЈИ 2020. год.
(огранак “Војводинашуме-Ловотурс”)

Конкурсна документација садржи:

Прилог	Назив прилога
I	Општи подаци о јавној набавци
II	Подаци о предмету јавне набавке
III	Техничке карактеристике, количина и опис услуга, релација извршења услуга за партије 1, 2 и 3
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова
V, Va, Vб, Vв	„Изјава” о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама”
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду
VII	Образац понуде
VIII	Модел уговора
IX	Образац трошкова припреме понуде
X	Образац изјаве о независној понуди
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза
XII	Образац меничног писма

Укупан број страна конкурсне документације је 43

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Назив наручиоца: ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ” Огранак предузећа “Војводинашуме – Ловотурс” Петроварадин

Адреса наручиоца: Петроварадин, ул. Прерадовићева бр.2

Интернет страница: www.vojvodinasume.rs

Број рачуна: 160-15701-18 Banca Intesa

Матични број: 08762198

ПИБ: 101636567

Шифра делатности: 0170

2. ВРСТА ПОСТУПКА:

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предмет јавне набавке број Л-1/20 су услуге поправке и одржавања опреме у фазанерији „Ристовача“ у Бачу за 2020. годину обликована у три партије:

- партија број 1: сервисирање батерија у батеријској станици
- партија број 2: поправка ваљаоника и предваљаоника у инкубаторској станици
- партија број 3: сервисирање термопрекидача и термоелемената за грејалице

4. ПРЕУЗИМАЊЕ – ДОСТАВЉАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки Републике Србије www.portal.ujn.gov.rs или са интернет странице наручиоца www.vojvodinasume.rs.

Понуда се сматра благовременом ако је поднета до дана **21.02.2020. године до 10,00 часова**, непосредно наручиоцу или путем поште, у затвореној коверти, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуде које не пристигну наручиоцу до **21.02.2020. године до 10,00 часова** (лично или поштом) сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде ће, неотворене, са знаком да су неблаговремене, бити враћене лицу које их је доставило.

5. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Јавно отварање понуда ће се обавити дана **21.02.2020. године у 10,30 часова**, у седишту наручиоца у Петроварадину, Прерадовићева бр. 2. Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда Комисији наручиоца подносе пуномоћје понуђача за учешће у поступку отварања понуда.

6. КОНТАКТ

Лица за контакт:

- Раде Нишевић, спец.струк.инж.мен. (питања у вези техничких карактеристика);

Е - mail адреса: rade.nisevic@vojvodinasume.rs; 021/432-221

- Јелена Ивановић, дипл.екон., службеник за ј.набавке (питања у вези припремања понуде)

021/ 432-221; Е –mail адреса: jelena.ivanovic@vojvodinasume.rs

ПРЕДСЕДНИК КОМИСИЈЕ
Раде Нишевић, спец. стр.инж.менаџ.

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број Л-1/20 су услуге поправке и одржавања опреме у фазанерији „Ристовача“ Бач 2020. год. (огранак „Војводинашуме-Ловотурс“) обликоване у три партије и то:

Ред. бр. партије	ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ
	ПОПРАВКА И ОДРЖАВАЊЕ ОПРЕМЕ У ФАЗАНЕРИЈИ “РИСТОВАЧА”
1.	Сервисирање батерија у батеријској станици
2.	Поправка ваљаоника и предваљаоника у инкубаторској станици
3.	Сервисирање термопрекидача и термоелемената за грејалице

Назив и ознака из општег речника набавке: услуге одржавања и поправки 50000000

**ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА,
НАЧИН, МЕСТО И ВРЕМЕ ИЗВРШЕЊА УСЛУГА И ДР. ЗА ПАРТИЈЕ 1,2 и 3**

НАРУЧИЛАЦ УНАПРЕД УКАЗУЈЕ ПОНУЂАЧУ ДА СУ КОЛИЧИНЕ УСЛУГА У ТАБЕЛАМА ПО ПАРТИЈАМА ПРОЦЕЋЕНЕ ОДНОСНО ОКВИРНЕ КОЛИЧИНЕ НАРУЧИОЦА ЗА ПЕРИОД ОД 12 МЕСЕЦИ, РАЧУНАЈУЋИ ПОЧЕВ ОД ДАТУМА ЗАКЉУЧЕЊА УГОВОРА ЗА ПРЕДМЕТНУ НАБАВКУ. СХОДНО НАВЕДЕНОМ, НАРУЧИЛАЦ НИЈЕ У ОБАВЕЗИ ДА ИЗВРШИ ПРЕДВИЂЕНЕ УСЛУГЕ У ЦЕЛОКУПНО (уговореној) КОЛИЧИНИ, С ОБЗИРОМ ДА СЕ ЗБОГ ПРИРОДЕ ДЕЛАТНОСТИ, ПОТРЕБЕ НАРУЧИОЦА ЗА ПРЕДМЕТОМ ОВЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ НЕ МОГУ УНАПРЕД ПРЕДВИДЕТИ, ВЕЋ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ УСЛУГЕ КОЈЕ СУ МУ ПОТРЕБНЕ ЗА РЕДОВНО ПОСЛОВАЊЕ ПРЕМА УКАЗАНИМ И ОПРАВДАНИМ ПОТРЕБАМА. УЧЕШЋЕМ У ОВОЈ ЈАВНОЈ НАБАВЦИ, ПОНУЂАЧ ЈЕ СА ОВОМ МОГУЋНОШЋУ УНАПРЕД УПОЗНАТ И ПРИХВАТА ЈЕ, ТЕ СЕ ОДРИЧЕ ПОСТАВЉАЊА БИЛО КАКВОГ ОДШТЕТНОГ ЗАХТЕВА ПРЕМА НАРУЧИОЦУ.

ПАРТИЈА бр. 1

**- Сервисирање батерија у батеријској станици
(фазанерија “Ристовача” Бач)**

Сервисирање батерија подразумева:

Превентивно одржавање-преглед, укључује утврђивање стања у батеријској станици на батеријама, електричним деловима и на припадајућој опреми, након чега се врше неопходне мере за отклањање потенцијалних кварова и недостатака у функционисању у батеријској станици што укључује и замену дотрајалих делова новим. Обилазак постројења минимално 3 пута месечно.

Интервентно одржавање и поправка, укључује поправку пријављених кварова од стране Наручиоца у батеријској станици (поправку топлих батерија).

Табела број 1

Редб р.	Опис услуге	јед.м.	Количина
1	Набавка и уградња кабла ППОО 4x35mm –бакар (напајање)	m	40
2	Набавка и уградња лицнастог кабла ППЈ 3x2,5 mm	m	88
3	Набавка и уградња лицнастог кабла ППЈ 3x1,5 mm	m	60
4	Набавка и уградња утичнице монофазне (гумена)	ком.	75
5	Набавка и уградња термостата са сондом Т 40 °С	ком.	68
6	Набавка и уградња точкића термостата	ком.	38
7	Набавка и уградња уводнице Ø 16 mm.	ком.	50
8	Набавка и уградња вс клеме од 2 mm	ком.	45
9	Набавка и уградња сигналне лампице	ком.	59
10	Набавка и уградња аутоматског осигурача Ц – 6А	ком.	70

11	Набавка и уградња ОГ монофазног конектора ” АЛИНГ” или еквивалентно	ком.	53
12	Набавка и уградња неужареног грејача од 400 W , 750x500 mm	ком	90
13	Набавка и уградња П.В.Ц. кутија ИП заштита 180x110 mm	ком	38
14	Набавка и уградња силикон жице 1,5 mm	m	100
15	Набавка и уградња кабла ПП 3x2,5mm	m	100
16	Набавка и уградња ОГ монофазне силуминске утицнице	ком	50
17	Обилазак постројења минимално 3 пута месечно и друге услуге поправки које нису предвиђене предходном спецификацијом ставки у табели	радни сат	172

Место вршења предметних услуга је батеријска станица у фазанерији “Ристовача” Бач. Заинтересовани понуђачи могу доћи на локацију фазанерије “Ристовача” Бач да погледају батеријску станицу уз претходну најаву на телефон (063/7324951 Раде Нишевић).

Рок и начин извршења услуга:Због специфичности производње живе фазанске дивљачи која би директно била угрожена настанком квара у батеријској станици, **Понуђач је дужан да стигне на локацију фазанерије Ристовача бб Бач сопственим превозом најкасније у року од 20 минута од пријема захтева Наручиоца и да пријављени квар отклони у року не дужем од 2 сата.**

Уколико се у оквиру превентивног прегледа и утврђивања стања у објекту батеријске станице односно на батеријама и на припадајућој опреми утврди да постоји квар, Понуђач је дужан да га отклони најкасније у року од 24 сата.

Напомена: Након извршених услуга, давалац услуга и овлашћени представник наручиоца обострано потписују записник (радни налог) о извршеним услугама и замењеним деловима, што је основ за оверу фактуре.

Гаранција на уграђене делове је према декларацији произвођача делова, док је на услугу поправки и на уградњу и монтажу делова најмање 12 месеци од дана извршене услуге. Понуђач је дужан да уграђује нове резервне делове који су оригинал или еквивалент и да за уграђене резервне делове приложи произвођачку гаранцију. Еквивалент подразумева да део има исте техничке карактеристике као оргинални део и да задовољава квалитет оргиналног дела. Замена делова подразумева набавку и уградњу новог дела који је у квалитету замењеног дела.

Квалитет извршене услуге мора да одговара стандардима, прописима и правилима струке за ту врсту услуге и захтевима Корисника услуга.

Напомена за Понуђача: Понуђач својеручним потписом потврђује да је упознат са горе наведеним техничким карактеристикама (спецификацијама) за партију бр.1 **Сервисирање батерија у батеријској станици (фазанерија “Ристовача” Бач)**и осталим захтевима Наручиоца у оквиру овог прилога као и да ће исте испунити у целости.

Место и датум
Понуђача

М.П.

Потпис овлашћеног представника

ПАРТИЈА бр. 2
Поправка ваљаоника и предваљаоника у инкубаторској станици
(фазанерија “Ристовача” Бач)

Поправка и контрола ваљаоника укључује поправку и уклањање пријављених кварова и недостатака у објекту инкубаторске станице на ваљаонцима и предваљаонцима типа “Вицторија” (4 комада) и припадајућој опреми у зависности од насталог квара.

Одржавање објекта - инкубаторске станице за лежење фазанских пилића укључује превентивно одржавање-преглед и утврђивање стања на ваљаонцима и предваљаонцима и припадајућој опреми минимално 3 пута месечно. Понуђач се обавезује да ће извршити неопходне мере за отклањање потенцијалних кварова и недостатака у функционисању инкубаторске станице за лежење фазанских пилића у фазанерији “Ристовача” Бач.

Р.бр.	Опис услуга	јед.м.	Количина
1	Набавка и уградња процесног контролера	ком.	3
2	Набавка и уградња сонде за мерење температуре	ком.	1
3	Набавка и уградња сонде за мерење влажности	ком.	1
4	Набавка и уградња извора напајања 24Vdc	ком.	1
5	Набавка и уградња контактора	ком.	3
6	Набавка и уградња прекидача	ком.	2
7	Набавка и уградња аутоматских осигурача 35 А	ком.	10
8	Набавка и уградња грејача	ком.	8
9	Набавка и уградња трополног осигурача 25А	ком.	3
10	Набавка и уградња релеја	ком.	10
11	Реконструкција предваљаоника, која поразумева измештање разводних ормана, набавку и уградњу сонди за мерење влаге и температуре, набавку и уградњу пратеће опреме енергетског дела као и склопне опреме. Тестирање машинске опреме и пуштање у рад.	ком.	1
12	Друге услуге поправки које нису предвиђене предходном спецификацијом ставки у табели: -Поправка и контрола софтвера и хардвера, процесних контролера уређаја за лежење фазана, подешавање параметара по захтеву руковоаоца, контрола рада и исправност управљачког и енергетског дела са којима раде контролери, -Поправка и контрола исправности електромотора и грејача, -Поправка или замена неисправних елемената. Контрола исправности енергетског и управљачког дела, поправка или замена неисправних делова, - Одржавање уређаја током рада, обилазак постројења минимално 3 пута месечно и сл.	радни сат	340

Место вршења предметних услуга је инкубаторска станица у фазанерији “Ристовача” Бач. Заинтересовани понуђачи могу доћи на локацију фазанерије “Ристовача” Бач да погледају инкубаторску станицу уз претходну најаву на телефон (063/7324951 Раде Нишевић).

Рок и начин извршења услуга Због специфичности намене објекта-инкубаторске станице за лежење фазанских пилића, који би директно био угрожен настанком квара на ваљаонцима и предваљаонцима у инкубаторској станици, Понуђач је дужан да стигне на локацију фазанерије Ристовача бб Бач сопственим превозом најкасније у року од **20 минута** од пријема захтева Наручиоца, и да пријављени квар отклони у року **не дужем од 2 сата**. Уколико се у оквиру

превентивног прегледа и утврђивања стања у објекту **инкубаторске станице за лежење фазанских пилића** односно на ваљаонцима и предваљаонцима и на припадајућој опреми утврди да постоји квар, Понуђач је дужан да га отклони најкасније у року од 24 сата .

Напомена: Након извршених услуга, давалац услуга и овлашћени представник наручиоца обострано потписују записник (радни налог) о извршеним услугама и замењеним деловима, што је основ за оверу фактуре.

Гаранција на уграђене делове је према декларацији произвођача делова, док је на услугу поправке и на уградњу и монтажу делова најмање 12 месеци од дана извршене услуге. Понуђач је дужан да уграђује нове резервне делове који су оригинал или еквивалент и да за уграђене резервне делове приложи произвођачку гаранцију. Еквивалент подразумева да део има исте техничке карактеристике као оргинални део и да задовољава квалитет оргиналног дела. Замена делова подразумева набавку и уградњу новог дела који је у квалитету замењеног дела.

Квалитет извршене услуге мора да одговара стандардима, прописима и правилима струке за ту врсту услуге и захтевима Корисника услуга.

Напомена за Понуђача: Понуђач својеручним потписом потврђује да је упознат са горе наведеним техничким карактеристикама (спецификацијама) за јавну набавку услуга – услуге поправке ваљаоника у инкубаторској станици у фазанерији „Ристовача“ Бач и осталим захтевима Наручиоца у оквиру овог прилога као и да ће исте испунити у целисти.

Место и датум

М.П.

Потпис овлашћеног представника Понуђача

ПАРТИЈА бр. 3
Сервисирање термопрекидача и термоелемената за грејалице
(фазанерија “Ристовача” Бач)

Сервисирање термопрекидача и термоелемената за грејалица на тнг ТИП ФАО -5 укључује превентиван преглед и утврђивање стања грејалица и припадајуће опреме у кућицама за одгој фазана, након чега Понуђач приступа отклањању потенцијалних кварова што укључује и замену дотрајалих делова новим. Обилазак постројења минимално 1 пута месечно.

Интервентно одржавање и поправка грејалица на тнг ТИП ФАО -5 укључује поправку пријављених кварова на грејалицама у што краћем временском року.

Табела број 1

Редб р.	Опис услуге	јед. мере	Количина
1.	Набавка и замена термоелемента дужина 35 cm	ком.	10
2.	Набавка и замена плинског вентила	ком.	20
3.	Набавка и замена горионика (“саће”)	ком.	44
4.	Набавка и замена дихтунга за горионик, ватроотпорних, термоизолујућих, димензије 64/34x5mm	ком	60
5.	Друге услуге сервисирања и поправке које нису предвиђене предходном спецификацијом ставки у табели	радни сат	95

Место вршења предметних услуга је фазанерија “Ристовача” Бач кућице за одгој фазана. Заинтересовани понуђачи могу доћи на локацију фазанерије “Ристовача” Бач да погледају грејалице на ТНГ уз претходну најаву на телефон (063/7324951 Раде Нишевић).

Рок и начин извршења услуга Због специфичности намене објекта- кућице за одгој фазана, који би директно био угрожен настанком квара на грејалицама, Понуђач је дужан да стигне на локацију фазанерије Ристовача бб Бач сопственим превозом најкасније у року од **3 сата** од пријема захтева Наручиоца, и да пријављени квар отклони у року не дужем од **2 сата**. Уколико се у оквиру одржавања и утврђивања стања у објекту кућице за одгој фазана односно на термопрекидачима и термоелементима за грејалице и на припадајућој опреми утврди да постоји квар, Понуђач је дужан да га отклони најкасније у року од 24 сата .

Напомена: Након извршених услуга, давалац услуга и овлашћени представник наручиоца обострано потписују записник (радни налог) о извршеним услугама и замењеним деловима, што је основ за оверу фактуре.

Гаранција на уграђене делове је према декларацији произвођача делова, док је на услугу поправке и на уградњу и монтажу делова најмање 6 месеци од дана извршене услуге. Понуђач је дужан да уграђује нове резервне делове који су оригинал или еквивалент и да за уграђене резервне делове приложи произвођачку гаранцију. Еквивалент подразумева да има исте техничке карактеристике као оригинални део и да задовољава квалитет оригиналног дела. Замена делова подразумева набавку и уградњу новог дела који је у квалитету замењеног дела.

Напомена за Понуђача: Понуђач својеручним потписом потврђује да је упознат са горе наведеним техничким карактеристикама (спецификацијама) за партију бр.3 **Сервисирање термопрекидача и термоелемената за грејалице (фазанерија “Ристовача” Бач)** и осталим захтевима Наручиоца у оквиру овог прилога као и да ће исте испунити у целости.

Место и датум

М.П.

**Потпис овлашћеног представника
Понуђача**

**УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА
УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. ÷
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из тачке 1. до 4. овог прилога.

Уколико понуду подноси група понуђача, у складу са чланом 81. Закона, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из тачке 1. и 2. овог прилога.

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

ДОКАЗИ О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА СУ ИСТИ ЗА СВЕ ТРИ ПАРТИЈЕ И ТО: Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са тачком 1. до 4. овог прилога, понуђач доказује:

Достављањем ИЗЈАВЕ (Образац изјаве понуђача, дат је у прилогу бр. V), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, а који су дефинисани овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ПРИ САСТАВЉАЊУ ПОНУДЕ ИЗРИЧИТО НАВЕДЕ ДА ЈЕ ПОШТОВАО ОБАВЕЗЕ КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, КАО И ДА НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ.

Понуђач доказује достављањем: „Изјаве о поштовању обавеза“ (прилог бр. XI конкурсне документације).

Изјава мора да буде попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање

Уколико понуду подноси група понуђача:

- Изјава мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. (Образац изјаве групе понуђача, дат је у прилогу Vб) и (Образац Изјаве „Изјаве о поштовању обавеза“, дат је у оквиру ПОГЛАВЉА XI Конкурсне документације.

- Изјава чланова групе понуђача који подносе заједничку понуду о именовану носиоца посла мора бити попуњена, потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом. (*Образац изјаве групе понуђача, дат је у прилогу Vв*)

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у прилогу Va*) и (Образац изјаве „Изјава о поштовању обавеза“, дат је у оквиру ПОГЛАВЉА XI Конкурсне документације), попуњену, потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Битни недостаци понуде у складу са чланом 106. Закона

Понуђач ће понуду одбити као неприхватљиву у складу са чланом 106. ЗЈН уколико:

- 1) Понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 3) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

Под другим недостацима понуде, због којих неће бити могуће утврдити стварну садржину понуде или неће бити могуће упоредити је са другим понудама, сматраће се ако нису испуњени следећи захтеви или је поступљено противно следећим захтевима:

1. Понуда се доставља на обрасцима конкурсне документације и мора бити јасна, недвосмислена, откуцана или читко попуњена штампаним словима. Није дозвољено попуњавање графитном оловком. По потреби, обрасци се могу фотокопирати.
2. Понуда не сме да садржи варијанте.
3. Понуда мора бити достављена на начин како је то наведено у оквиру Поглавља број I и IV, ове Конкурсне документације. Докази о испуњености обавезних услова за учешће (ИЗЈАВЕ из Поглавља V и XI конкурсне документације) подносе се у једном примерку. Остали документи, обрасци, изјаве, модели уговора итд, подносе се искључиво у облику, форми, броју примерака и др. онако како је Наручилац навео у упутствима ове конкурсне документације.
4. Понуда се доставља у оригиналу, мора садржати потпис одговорног лица понуђача или лица које има овлашћење да потпише понуду у име понуђача и печат понуђача на свим обрасцима где се то захтева, у супротном сматра се да понуда има битне недостатке, обзиром да наручилац неће бити у могућности да утврди веродостојност исте.
5. Свака исправка вршена у понуди, додаци између редова, брисање и слично обавезно морају бити избељени коректором и правилно попуњени, а место начињене грешке парафирано и оверено печатом понуђача. Уколико наручилац не може да утврди стварну садржину понуде јер је понуда нечитка, сматраће се да понуда има битне недостатке.

ОД ПОНУЂАЧА СЕ ЗАХТЕВА ДА ДЕТАЉНО ПРОУЧИ СВА УПУТСТВА, ОБРАСЦЕ, УСЛОВЕ И СПЕЦИФИЦИЈЕ КОЈЕ СУ САДРЖАНЕ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке поправка и одржавање опреме у фазанеријама 2020. год. број Л-1/20, Партија/е бр. _____ испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____у поступку јавне набавке мале вредности поправка и одржавање опреме у фазанеријама 2020. год. број Л-1/20, Партија/е бр. _____ испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*).

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

**ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

На основу члана 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник

Понуђача: _____, са седиштем у _____
дајем следећу:

ИЗЈАВУ
о испуњености услова за учешће

Понуђач _____
(навести назив Понуђача)

у поступку јавне набавке мале вредности поправка и одржавање опреме у фазанеријама 2020. год. број Л-1/20, Партија/е бр. _____ испуњава све услове из члана 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку коју спроводи огранак „Војводинашуме-Ловотурс“ Петроварадин, и то:

- 1) да је Понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Место: _____

М.П.

Датум: _____

Потпис овлашћеног представника Понуђача

НАПОМЕНА: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава о испуњености услова за учешће мора бити умножена, попуњена, потписана и оверен печатом од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача

**ИЗЈАВА ЧЛАНОВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ ЗАЈЕДНИЧКУ
ПОНУДУ О ИМЕНОВАЊУ НОСИОЦА ПОСЛА**

Изјављујемо да наступамо као Група понуђача за јавну набавку поправка и одржавање опреме у фазанеријама 2020. год. број Л-1/20, коју спроводи огранак „Војводинашуме-Ловотурс“ Петроварадин.

Овлашћујемо члана групе: _____
(уписати пун назив и седиште)

_____ да у име и за рачун осталих чланова Групе буде **НОСИЛАЦ ПОСЛА**, поднесе заједничку понуду и заступа Групу понуђача пред наручиоцем.

Пун назив и седиште чланова групе	Потпис одговорног лица и печат члана групе
Назив: _____ Седиште: _____ _____	_____ _____ М.П.
Назив: _____ Седиште: _____ _____	_____ _____ М.П.

Датум: _____

ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА НОСИОЦА ПОСЛА

Место: _____

печат

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду припремљено је на основу члана 61. Закона о јавним набавкама (“Службени гласник РС” број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и на основу члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС” број 86/2015).

Упутство садржи податке који су неопходни за припрему понуде у складу са захтевима НАРУЧИОЦА као и информације о условима и начину спровођења поступка доделе уговора о јавној набавци.

Од ПОНУЂАЧА се очекује да детаљно проучи сва упутства, обрасце, услове и спецификације које су садржане у конкурсној документацији.

Непридржавање упутстава и неподношење свих тражених података и информација које су наведене у конкурсној документацији или подношење понуде која не одговара условима предвиђеним у конкурсној документацији представља у сваком погледу, ризик за ПОНУЂАЧА и као резултат може имати одбијање његове понуде.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти и, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди. **Понуда се подноси за једну или више партија.**

Понуду доставити на следећи начин:

1. Попунити и залепити на предњу страну коверте

Број, датум и сат подношења (попуњава писарница код Наручиоца): _____

**ЈП „ВОЈВОДИНАШУМЕ“ ПЕТРОВРАДИН
ОГРАНАК „ВОЈВОДИНАШУМЕ-ЛОВОТУРС“
21131 ПЕТРОВАРАДИН,
ПРЕРАДОВИЋЕВА, БР. 2**

**ПОНУДА - НЕ ОТВАРАТИ
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ: ПОПРАВКА И ОДРЖАВАЊЕ ОПРЕМЕ У ФАЗАНЕРИЈИ
2020 ГОД. ОБЛИКОВАНУ ПО ПАРТИЈАМА
(огранак “Војводинашуме-Ловотурс”)**

**ЗА ПАРТИЈУ/Е број: _____
РЕДНИ БРОЈ ЈН Л- 1/20**

2. Попунити и залепити на полеђину коверте

ПОНУЂАЧ: _____

АДРЕСА: _____

БРОЈ ТЕЛЕФОНА: _____

БРОЈ ТЕЛЕФАКСА: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА: _____

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 21.02.2020 до 10 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи следеће:

1. **„потписан образац којим Понуђач потврђује да је сагласан са техничким карактеристикама (Прилог број III)**
2. **„изјава о испуњености услова из члана 75. Закона о јавним набавкама“**, (прилог бр. V или Va, Vб, Vв уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем) конкурсне документације, мора бити читко попуњена, потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом понуђача.
3. **образац понуде** (прилог бр.VII) мора бити читко попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача,
4. **„модел уговора“** (прилог бр.VIII) конкурсне документације, мора бити читко попуњен, потписан од стране овлашћеног лица понуђача и оверен печатом понуђача на последњој страници.
5. **„образац трошкова припреме понуде“** (прилог бр. IX конкурсне документације) понуђач попуњава уколико је имао наведене трошкове, тиме што попуњава приложени образац и исти потписује и оверава печатом.
6. **„изјава о независној понуди“** (прилог бр. X конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.
7. **„изјава о поштовању обавеза“** (прилог бр. XI конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Понуђач је дужан да достави документа, у једном примерку, према конкурсној документацији (попуњене и оверене обрасце из прилога број V (или Va, Vб, Vв) и VII, VIII, IX, X, XI).

3. ПАРТИЈЕ

Предмет јавне набавке број 1/20 су услуге поправке и одржавања опреме у фазанерији „Ристовача“ у Бачу обликоване у три партије:

- партија број 1: сервисирање батерија у батеријској станици
- партија број 2: поправка ваљаоника и предваљаоника у инкубаторској станици
- партија број 3: сервисирање термопрекидача и термоелемената за грејалице

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: огранак „Војводинашуме-Ловотурс“ Петроварадин, Прерадовићева 2 са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку вредности услуге поправке и одржавања опреме у фазанеријама 2020. год. (огранак „Војводинашуме-Ловотурс“), ЈН бр.Л-1/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге поправке и одржавања опреме у фазанеријама 2020. год. (огранак „Војводинашуме-Ловотурс“), ЈН бр.Л-1/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге поправке и одржавања опреме у фазанеријама 2020. год. (огранак „Војводинашуме-Ловотурс“), ЈН бр.Л-1/20 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге поправке и одржавања опреме у фазанеријама 2020. год.(огранак „Војводинашуме-Ловотурс“), ЈН бр.Л-1/20 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (прилог VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (прилог VII) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у прилогу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из прилога **Va**).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

1. члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
2. понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
3. понуђачу који ће издати рачун,
4. рачуну на који ће бити извршено плаћање,
5. обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из прилога **Vб** и **Vв**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ

9.1. Начин, рок и услови плаћања:

Одложено динарско безготовинско плаћање у року који не може бити краћи од 30 дана нити дужи од 45 дана од дана испостављања фактуре. Понуђач је обавезан, да за извршену услугу испостави фактуру у складу са важећим прописима, у року од 3 (три) дана од дана извршених услуга. **Понуђач је дужан да уз рачун достави радни налог о извршеној услузи потписан од овлашћених представника обе уговорне стране.** Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Рок, место и начин вршења услуга:

Место вршења предметних услуга за све 3 партије је фазанерија “Ристовача” Бач.

Начин и рок извршења предметних услуга :

Партија број 1: Понуђач је дужан да стигне на локацију фазанерије Ристовача бб Бач сопственим превозом најкасније у року од 20 минута од пријема захтева Наручиоца, и да пријављени квар отклони у року не дужем од 2 сата. Уколико се у оквиру одржавања и утврђивања стања у објекту батеријске станице и на припадајућој опреми утврди да постоји квар, Понуђач је дужан да га отклони најкасније у року од 24 сата .

Партија број 2: Понуђач је дужан да стигне на локацију фазанерије Ристовача бб Бач сопственим превозом најкасније у року од 20 минута од пријема захтева Наручиоца, и да пријављени квар

отклони у року не дужем од 2 сата. Уколико се у оквиру одржавања и утврђивања стања у објекту инкубаторске станице за лежење фазанских пилића и на припадајућој опреми утврди да постоји квар, Понуђач је дужан да га отклони најкасније у року од 24 сата.

Партија број 3: Понуђач је дужан да стигне на локацију фазанерије Ристовача бб Бач сопственим превозом најкасније у року од 3 сата од пријема захтева Наручиоца, и да пријављени квар отклони у року не дужем од 2 сата. Уколико се у оквиру одржавања и утврђивања стања у објекту кућице за одгој фазана односно провером грејалица на тнг и на припадајућој опреми утврди да постоји квар, Понуђач је дужан да га отклони најкасније у року од 24 сата .

9.3. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

9.4. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција на уграђену опрему је према декларацији произвођача опреме, док је на услугу поправке и на уградњи и монтажи опреме 12 месеци од дана извршене услуге за партије 1 и 2 односно 6 месеци за партију 3 .

10. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА, понуђач ће, уколико буде одабран као најповољнији, пре закључења уговора, доставити:

ЗА СВАКУ ПАРТИЈУ ПОСЕБНО:

- БЛАНКО-СОЛО МЕНИЦУ, оверену само печатом и потписом понуђача,
- ПОТВРДА О РЕГИСТРАЦИЈИ МЕНИЦЕ код Народне банке Србије (у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Сл.гл.РС“ бр.56/11), а на основу члана 47а став 6. Закона о платном промету („Сл.гл.РС“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл.гл.РС“ бр.43/2004, 62/2006 и 31/2011)).
- МЕНИЧНО ПИСМО чији је образац у прилогу, при чему менично писмо мора бити попуњено и оверено и у коме понуђач уписује износ 10% од уговореног износа ,без ПДВ, а у циљу доброг извршења посла, са роком важности за време трајања уговора и свих његових евентуалних анекса. ПРИЛАЖЕ се, у једном примерку, и КАРТОН ДЕПОНОВАНИХ ПОТПИСА (Ако лице које је наведено на картону депонованих потписа није овлашћено за заступање привредног субјекта (не налази се у решењу Агенције за привредне регистре), а потписник је менице, неопходно је доставити и специјално пуномоћје сходно члану 91. став 4. Закона о облигационим односима.).

11. ЦЕНА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА У ПОНУДИ

Цена се исказује са свим трошковима набавке, у динарима, без ПДВ-а и подразумева да су сви евентуални попусти у цени одмах исказани у њој, путем приказивања коначне цене, а не накнадним обрачунавањем. Цена је фиксна и не може се мењати. У цену су урачунате услуге из техничких карактеристика, делови, опрема и њихова уградња као и транспорт даваоца услуга до локације Ристовача бб, Бач сопственим превозом. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама (“Сл.гл.РС” бр.124/12).

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке или неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуда као и указивање на уочене неостатке и неправилности у конкурсној документацији, заинтересовано лице ће упутити на адресу наручиоца: ЈП “Војводинашуме” Петроварадин, огранак предузећа “Војводинашуме - Ловотурс”, ул. Прерадовићева бр. 2, Петроварадин или на електронску адресу rade.nisevic@vojvodinasume.rs и jelena.ivanovic@vojvodinasume.rs са назнаком: **Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку – поправка и одржавање опреме у фазанерији 2020. год. (огранак „Војводинашуме-Ловотурс“), редни број набавке Л-1/20 за партију број _____.**

Уколико се захтев за додатним информацијама или појашњењима и указивање наручиоцу и на евентуално уочене недостатке или неправилности у конкурсној документацији подноси електронским путем подноси се наручиоцу **радног дана, од понедељка до петка, од 07,00 до 14,30 часова.**

Уколико захтев за додатним информацијама или појашњењима пристигне на наведену електронску адресу **нерадним даном, (субота, недеља, државни и други празник и сл.) или ван наведеног термина сматраће се да је пристигао првог наредног радног дана.**

Наручилац ће у року од три дана од дана пријема затева за додатним информацијама или појашњењима, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Комуникацију у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио повољније услове плаћања. Уколико постоји више таквих понуда наручилац ће путем жреба, а у присуству понуђача одлучити о најприхватљивијој понуди.

14.1. Поступак избора најповољније понуде путем жреба

Наручилац ће упутити позив понуђачима чије су понуде са истом најнижом понуђеном ценом и истим роком плаћања да присуствују поступку жребања.

Поступак жребања водиће председник Комисије и биће обављен у просторијама ЈП „Војводинашуме“, Прерадовићева 2, Петроварадин.

О поступку жребања Комисија ће водити записник.

Поступак ће почети тако што ће комисија дати присутним понуђачима по један папирећ на који ће сами понуђачи уписати свој назив, затим ће сваки понуђач пресавити папирећ са својим називом тако да текст не буде видљив и ставити га у посуду из које ће бити извучена једна понуда.

Председник комисије ће извршити извлачење једног папирећа и затим ће наглас прочитати назив понуђача којем ће бити додељен уговор.

Уколико се понуђачи не одазову уредном позиву наручиоца жребање ће се вршити без њиховог присуства, тако што ће чланови комисије уписати имена одсутних понуђача на папиреће и убацити их у посуду из које ће се вршити извлачење.

Понуђачима који се не одазову позиву биће достављен записник о спроведеном поступку избора најповољније понуде путем жреба у року од 3 дана од дана спровођења поступка.

Присутни представници понуђача пре почетка поступка Комисији наручиоца подносе пуномоћје понуђача за учешће у поступку избора најповољније понуде путем жреба.

15. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образак изјаве из прилога XII).

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности приликом тражења додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде, а наручилац исте није отклонио. **После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави**

поступка рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара на број **жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број Л-1/20, сврха уплате: ЗЗП “Војводинашуме-Ловотурс” Петроварадин, ЈН Л-1/20 поправка и одржавање опреме у фазанеријама 2020. годину (огранак „Војводинашуме-Ловотурс“)** корисник: Буџет Републике Србије)

18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац доставља уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права, уколико није поднет захтев за заштиту права.

Наручилац ће, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, закључити уговор о јавној набавци ако је поднета само једна понуда.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

19. РАЧУНСКА ПРОВЕРА ПОНУДЕ

Наручилац ће приликом провере понуде извршити рачунску контролу исте. У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена (Члан 93. став 5. Закона).

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

20. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке с тим да се вредност уговора може повећати највише до 5% од вредности првобитно закљученог уговора.

ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧИМА:

Имајући у виду да су Законом о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ број 36/2011, 99/2011, 83/2014-др.закон, 5/2015 и 44/2018) унете значајне реформе у погледу пословања правних лица и предузетника, цитат: „Приликом закључивања правних послова, односно предузимања правних радњи од стране друштва, судови, државни органи, организације и лица која врше јавна овлашћења, као и друга правна лица, не могу истицати примедбе у погледу некоришћења печата, нити се исте могу истицати као разлог за поништај, раскид, односно непуноважност закљученог правног посла, односно предузете правне радње, чак и у случају када је интерним актима друштва прописано да друштво има и користи печат у пословању.“ **Закон о привредним друштвима није прописао забрану употребе печата, већ је предвидео да употреба печата није обавезна и наручилац ће поступати у складу са тим.**

ОД ПОНУЂАЧА СЕ ЗАХТЕВА ДА ДЕТАЉНО ПРОУЧИ СВА УПУТСТВА, ОБРАСЦЕ, УСЛОВЕ И СПЕЦИФИКЦИЈЕ КОЈЕ СУ САДРЖАНЕ У КОНКУРСНОЈ ДОКУМЕНТАЦИЈИ.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈЕ 1, 2 и 3: _____ (уписати број партије/а)**ЦЕНА, НАЧИН, РОК И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ, РЕЛАЦИЈЕ ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ И ДРУГИ УСЛОВИ****1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ:**

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (е-маил):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о понуђачу

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ:

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ БРОЈ 1
Сервисирање батерија у батеријској станици (фазанерија “Ристовача” Бач)

Редб р.	Опис услуге	ј/м	Количина	Јед. цена у дин. без ПДВ-а	Јед. цена у дин. са ПДВ-ом	Укупна цена у дин. без ПДВ-а	Укупна цена у дин. са ПДВ-ом
1	Набавка и уградња кабла ППОО 4x35mm –бакар (напајање)	m	40				
2	Набавка и уградња лицнастог кабла ППЈ 3x2,5 mm	m	88				
3	Набавка и уградња лицнастог кабла ППЈ 3x1,5 mm	m	60				
4	Набавка и уградња утичнице монофазне (гумена)	ком.	75				
5	Набавка и уградња термостата са сондом Т 40 °С	ком.	68				
6	Набавка и уградња точкића термостата	ком.	38				
7	Набавка и уградња уводнице Ø 16 mm.	ком.	50				
8	Набавка и уградња вс клеме од 2 mm	ком.	45				
9	Набавка и уградња сигналне лампице	ком.	59				
10	Набавка и уградња аутоматског осигурача Ц – 6А	ком.	70				
11	Набавка и уградња ОГ монофазног конектора ” АЛИНГ” или еквивалентно	ком.	53				
12	Набавка и уградња неужареног грејача од 400 W , 750x500 mm	ком	90				
13	Набавка и уградња П.В.Ц. кутија ИП заштита 180x110 mm	ком	38				
14	Набавка и уградња силикон жице 1,5 mm	m	100				
15	Набавка и уградња кабла ППП 3x2,5mm	m	100				
16	Набавка и уградња ОГ монофазне силуминске утичнице	ком	50				
17	Обилазак постројења минимално 3 пута месечно и друге услуге поправки које нису предвиђене предходном спецификацијом ставки у табели	радни сат	172				
УКУПНО:							

Уколико понуђач није у систему ПДВ-а, такође мора да попуни колону (цена са ПДВ-ом) у табели тако што ће уписати своје цене без ПДВ-а, а испод табеле написати да није у систему ПДВ-а.

Укупна понуђена вредност за партију бр. 1 износи _____ динара без пдв-а.
Укупна понуђена вредност за партију бр. 1 износи _____ динара са пдв-ом

Услови и начин плаћања:

Наручилац ће плаћање испоручених добара извршити уплатом на рачун понуђача у року од _____ дана
(уписати минимално 30, а најдуже 45 дана) дана од дана пријема уредно испостављаних фактура за плаћање.

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

Место вршења предметних услуга је батеријска станица у фазанерији “Ристовача” Бач.

Рок и начин извршења услуга:Због специфичности производње живе фазанске дивљачи која би директно била угрожена настанком квара у батеријској станици, **Понуђач је дужан да стигне на локацију фазанерије Ристовача бб Бач сопственим превозом најкасније у року од 20 минута од пријема захтева Наручиоца, и да пријављени квар отклони у року не дужем од 2 сата.**

Уколико се у оквиру превентивног прегледа (најмање три пута месечно) приликом утврђивања стања у објекту батеријске станице на батеријама и на припадајућој опреми утврди да постоји квар, Понуђач је дужан да га отклони најкасније **у року од 24 сата** .

Гаранција на опрему и делове је према декларацији произвођача опреме и делова, док на услугу поправке, уградњу делова и монтажу опреме понуђач даје гаранцију најмање 12 месеци од дана извршене услуге.

Образац структуре цене је саставни део понуде

СМАТРАЋЕ СЕ ДА ЈЕ САЧИЊЕН ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, УКОЛИКО СУ ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, КОЈИ СУ САДРЖАНИ У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ ПОПУЊЕНИ ПРЕМА ЗАХТЕВИМА ОБРАСЦА И ОВЕРЕНИ ПОТПИСОМ И ПЕЧАТОМ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА. СТОГА, ОВА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА НЕ САДРЖИ ЗАСЕБАН ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 2

Поправка ваљаоника и предваљаоника у инкубаторској станици (фазанерија “Ристовача” Бач)

Р.бр.	Опис услуга	Ј.мере	Количина	Јед. цена у дин. без ПДВ-а	Јед. цена у дин. са ПДВ-ом	Укупна цена у дин. без ПДВ-а	Укупна цена у дин. са ПДВ-ом
1	Набавка и уградња процесног контролера	ком.	3				
2	Набавка и уградња сонде за мерење температуре	ком.	1				
3	Набавка и уградња сонде за мерење влажности	ком.	1				
4	Набавка и уградња извора напајања 24Vdc	ком.	1				
5	Набавка и уградња контактора	ком.	3				
6	Набавка и уградња прекидача	ком.	2				
7	Набавка и уградња аутоматских осигурача 35 А	ком.	10				
8	Набавка и уградња грејача	ком.	8				
9	Набавка и уградња трополног осигурача 25А	ком.	3				
10	Набавка и уградња релеја	ком.	10				
11	Реконструкција предваљаоника, која поразумева измештање разводних ормана, набавку и уградњу сонди за мерење влаге и температуре, набавку и уградњу пратеће опреме енергетског дела као и склопне опреме. Тестирање машинске опреме и пуштање у рад.	ком.	1				
12	Друге услуге поправки које нису предвиђене предходном спецификацијом ставки у табели: -Поправка и контрола софтвера и хардвера, процесних контролера уређаја за лежење фазана, подешавање параметара по захтеву руковоаца, контрола рада и исправност управљачког и енергетског дела са којима раде контролери, -Поправка и контрола исправности електромотора и грејача, -Поправка или замена неисправних елемената. Контрола исправности енергетског и	радни сат	340				

управљачког дела, поправка или замена неисправних делова, - Одржавање уређаја током рада, обилазак постројења минимално 3 пута месечно и сл.							
УКУПНО:							

Уколико понуђач није у систему ПДВ-а, такође мора да попуни колону (цена са ПДВ-ом) у табели тако што ће уписати своје цене без ПДВ-а, а испод табеле написати да није у систему ПДВ-а.

Укупна понуђена вредност за партију бр. 2 износи _____ динара без пдв-а.

Укупна понуђена вредност за партију бр. 2 износи _____ динара са пдв-ом

Услови и начин плаћања:

Наручилац ће плаћање испоручених добара извршити уплатом на рачун понуђача у року од _____ дана (*уписати минимално 30, а најдуже 45 дана*) дана од дана пријема уредно испостављаних фактура за плаћање.

Место вршења предметних услуга: фазанерије Ристовача бб Бач; објект инкубаторске станице за лежење фазанских пилића

Рок и начин извршења услуга Због специфичности намене објекта-инкубаторске станице за лежење фазанских пилића, који би директно био угрожен настанком квара на ваљаонцима и предваљаонцима у инкубаторској станици, **Понуђач је дужан да стигне на локацију фазанерије Ристовача бб Бач сопственим превозом најкасније у року од 20 минута од пријема захтева Наручиоца, и да пријављени квар отклони у року не дужем од 2 сата.** Уколико се у оквиру превентивног прегледа (најмање три пута месечно) приликом утврђивања стања у објекту инкубаторске станице за лежење фазанских пилића односно на ваљаонцима и предваљаонцима и на припадајућој опреми утврди да постоји квар, Понуђач је дужан да га отклони најкасније у року од 24 сата .

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

Гаранција на опрему и делове је према декларацији произвођача опреме и делова, док на услугу поправке, уградњу делова и монтажу опреме понуђач даје гаранцију најмање 12 месеци од дана извршене услуге.

Образац структуре цене је саставни део понуде

СМАТРАЋЕ СЕ ДА ЈЕ САЧИЊЕН ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, УКОЛИКО СУ ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, КОЈИ СУ САДРЖАНИ У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ ПОПУЊЕНИ ПРЕМА ЗАХТЕВИМА ОБРАСЦА И ОВЕРЕНИ ПОТПИСОМ И ПЕЧАТОМ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА. СТОГА, ОВА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА НЕ САДРЖИ ЗАСЕБАН ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ.

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ ЗА ПАРТИЈУ 3

Сервисирање термопрекидача и термоелемената за грејалице (фазанерија “Ристовача” Бач)

Редб р.	Опис услуге	ј/м	Количина	Јед. цена у дин. без ПДВ-а	Јед. цена у дин. са ПДВ-ом	Укупна цена у дин. без ПДВ-а	Укупна цена у дин. са ПДВ-ом
1.	Набавка и замена термоелемента дужина 35 cm	ком.	10				
2.	Набавка и замена плинског вентила	ком.	20				
3.	Набавка и замена горионика (“саће”)	ком.	44				
4.	Набавка и замена дихтунга за горионик, ватроотпорних, термоизолујућих, димензије 64/34x5mm	ком	60				
5.	Друге услуге које нису предвиђене предходном спецификацијом ставки у табели	радни сат	95				
УКУПНО:							

Уколико понуђач није у систему ПДВ-а, такође мора да попуни колону (цена са ПДВ-ом) у табели тако што ће уписати своје цене без ПДВ-а, а испод табеле написати да није у систему ПДВ-а.

Укупна понуђена вредност за партију бр. 3 износи _____ динара без пдв-а.

Укупна понуђена вредност за партију бр. 3 износи _____ динара са пдв-ом.

Услови и начин плаћања:

Наручилац ће плаћање испоручених добара извршити уплатом на рачун понуђача у року од _____ дана (уписати минимално 30, а најдуже 45 дана) дана од дана пријема уредно испостављаних фактура за плаћање.

Место вршења предметних услуга: фазанерије Ристовача бб Бач; објекат кућице за одгој фазана

Рок и начин извршења услуга Због специфичности намене објекта- кућице за одгој фазана, који би директно био угрожен настанком квара на грејалицама, **Понуђач је дужан да стигне на локацију фазанерије Ристовача бб Бач сопственим превозом најкасније у року од 3 сата од пријема захтева Наручиоца, и да пријављени квар отклони у року не дужем од 2 сата.** Уколико се у оквиру превентивног прегледа (најмање једном месечно) приликом утврђивања стања у објекту кућице за одгој фазана односно на термопрекидачима, термоелементима за грејалице и на припадајућој опреми утврди да постоји квар, Понуђач је дужан да га отклони најкасније у року од 24 сата .

Рок важења понуде је 60 дана од дана отварања понуда.

Гаранција на опрему и делове је према декларацији произвођача опреме и делова, док на услугу поправке, уградњу делова и монтажу опреме понуђач даје гаранцију најмање 6 месеци од дана извршене услуге.

Образац структуре цене је саставни део понуде.

СМАТРАЋЕ СЕ ДА ЈЕ САЧИЊЕН ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ, УКОЛИКО СУ ОСНОВНИ ЕЛЕМЕНТИ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, КОЈИ СУ САДРЖАНИ У ОБРАСЦУ ПОНУДЕ ПОПУЂЕНИ ПРЕМА ЗАХТЕВИМА ОБРАСЦА И ОВЕРЕНИ ПОТПИСОМ И ПЕЧАТОМ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА. СТОГА, ОВА КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА НЕ САДРЖИ ЗАСЕБАН ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ.

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**МОДЕЛ УГОВОРА О
ПРУЖАЊУ УСЛУГА за партије 1, 2 и 3**

Модел уговора понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора. Уколико понуђач наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача и део услуга које му поверава. У случају заједничке понуде, дужан је да наведе назив сваког члана групе понуђача, а сваки члан групе понуђача је у обавези да попуњени модел уговора овери и потпише.

МОДЕЛ УГОВОРА у конкурсној документацији ЈЕ ЈЕДНООБРАЗАН ЗА СВЕ ПАРТИЈЕ, а приликом израде конкретног купопродајног уговора за одређену партију ће се дефинисати поједине одредбе које се односе баш на ту партију, те ће се за сваку партију закључити посебан уговор.

ЈП „Војводинашуме“
Огранак „Војводинашуме-Ловотурс“
Петроварадин
Прерадовићева 2

МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Петроварадину, дана _____ између:

I УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. ЈП "ВОЈВОДИНАШУМЕ", Огранак Предузећа "Војводинашуме-Ловотурс"

Петроварадин, матични број: 08762198, ПИБ:101636567, текући рачун 160-15701-18 banca Intesa, кога заступа заступник огранка Слободан Петер, маст.инж.шум., (у даљем тексту: Корисник услуге) са једне стране,

и

2. _____, матични број _____, ПИБ _____, рачун број _____, кога заступа _____ у даљем тексту: (Давалац услуге) са друге стране, о следећем:

Давалац услуга наступа: _____ (самостално, са подизвођачем, у групи понуђача)

Подаци о подизвођачу/има односно групи понуђача _____

(понуђач попуњава уколико уговор не извршава самостално)

II ПРЕДМЕТ УГОВОРА И ЦЕНЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да се овај уговор закључује за **партију/е број _____**, на основу прихваћене понуде понуђача дел. бр. _____ у поступку јавне набавке мале вредности услуга: **Поправка и одржавања опреме у фазанеријама 2020. год. – за потребе „Ловотурс“-а**, по позиву за подношење понуда бр. Л-1/20, објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници корисника услуга дана 12.02.2020.год.

Члан 2.

Предмет овог Уговора је јавна набавка услуга *поправка и одржавања опреме у фазанерији – партија бр. _____ (назив)* по следећим количинама и ценама:

(Пре закључења уговора са изабраним понуђачем Наручилац ће у члану 2. овог уговора додати табелу са ценама услуга из Обрасца понуде изабраног понуђача са којим се закључује уговор за одређену партију).

Понуђач уписује следеће:

Укупна вредност за партију бр. 1 износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност за партију бр. 2 износи _____ динара без ПДВ-а.

Укупна вредност за партију бр. 3 износи _____ динара без ПДВ-а.

У цену су урачунате услуге сервисера, делови и њихова уградња као и транспорт даваоца услуга до фазанерије „Ристовача“ Ристовача бб Бач (огранак „Војводинашуме-Ловотурс“).

Исказане цене су фиксне и не подлежу променама.

Давалац услуга је сагласан да у периоду реализације уговора Корисника услуга не искористи укупно уговорену вредност у зависности од стварних потреба и/или наступања оправданих околности.

Давалац услуга је сагласан да Корисник услуга задржава право да услед измењених или непредвиђених околности замени уговорене услуге са сродним/сличним услугама под условом да се целокупна уговорена вредност не мења.

III РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Корисник услуга је обавезан да изврши плаћање услуга из члана 2. овог уговора у року од:

за партију бр. 1 _____ дана од дана пријема уредно испостављаних фактура за плаћање.

за партију бр. 2 _____ дана од дана пријема уредно испостављаних фактура за плаћање.

за партију бр. 3 _____ дана од дана пријема уредно испостављаних фактура за плаћање.

Члан 4.

Давалац услуга је обавезан, да за извршене услуге из члана 2 овог уговора испостави кориснику услуга фактуру у складу са важећим прописима, у року од 3 (три) дана од дана извршених услуга на којој ће бити наведени деловодни број и датум закључења уговора на основу кога се фактура издаје. Фактурисање извршених услуга Давалац услуга ће вршити сагласно ценама из његове понуде која је у поступку јавне набавке изабрана као најповољнија, а поводом које је закључен овај уговор.

Давалац услуга је дужан да уз рачун достави радни налог о пријему услуга потписан од овлашћених представника обе уговорне стране.

IV НАЧИН, МЕСТО И РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Члан 5.

Услуге које су предмет овог уговора, извршава Давалац услуга у фазанерије „Ристовача“, Бач и то за све три партије:

Превентивно одржавање, укључује утврђивање стања у објектима батеријске, инкубаторске станице и кућицама за одгој фазана односно исправност батерија, ваљаоника, предваљаоника и

грејалица и њихових делова и припадајуће опреме, након чега се врше неопходне мере за отклањање потенцијалних кварова и недостатака и замена дотрајалих делова новим.

Уколико се у оквиру превентивног прегледа приликом утврђивања стања у објектима батеријске, инкубаторске станице и кућица за одгој фазана утврди да постоји квар, Понуђач је дужан да га отклони најкасније у року од 24 сата. Давалац услуга је дужан да изврши превентивни преглед у батеријској и инкубаторској станици најмање три пута месечно, односно у кућицама за одгој фазана једном месечно.

Интервентно одржавање и поправка, укључује поправку пријављених кварова од стране Корисника услуга у објектима батеријске, инкубаторске станице и кућицама за одгој фазана односно поправку батерија, ваљаоника, предваљаоника и грејалица. Давалац услуга је дужан да стигне на локацију фазанерије Ристовача бб Бач сопственим превозом у року најкасније 20 минута (за партије 1 и 2) односно за партију 3 у року не дужем 180 минута од пријема захтева Корисника услуга и да пријављени квар отклони у року не дужем од 120 минута за све три партије.

V ПОСЛЕДИЦЕ НЕИСПУЊЕЊА УГОВОРЕНИХ ОБАВЕЗА

Члан 6.

У случају кашњења у извршењу услуге, Корисник услуга има могућност да одреди Даваоцу накнадни рок за извршење. У том случају Корисник услуга обавештава Даваоца услуге писменим путем о продужењу рока, најкасније наредног дана од дана истека уговореног рока.

За случај да Корисник услуга Даваоцу услуга одреди накнадни рок, а услуга не буде извршена ни у том року, Давалац услуга је обавезан да Кориснику услуга плати уговорну казну од 0,5% од вредности неизвршене услуге за сваки дан закашњења, а максимално 5% од укупне вредности неизвршене услуге.

Члан 7.

Давалац услуга је у обавези да Кориснику надокнади целокупну штету коју му проузрокује својим недоласком и неотклањањем квара у року који је одређен у члану 5. овог уговора.

VI КВАЛИТЕТ УСЛУГА

Члан 8.

Квалитет услуга које су предмет овог уговора, мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту услуга.

Члан 9.

Давалац услуге одговара за квалитет уграђене опреме и делова и даје гаранцију на њих према декларацији произвођача, док на услугу поправке, уградњу делова и монтажу опреме давалац услуга даје гаранцију најмање 12 месеци од дана извршене услуге за партију 1 и 2 односно 6 месеци за партију 3. Давалац услуга је дужан да уграђује нове резервне делове који су у квалитету замењеног дела.

Квалитет услуге која је предмет овог Уговора мора у потпуности одговарати важећим домаћим или међународним стандардима за ту врсту услуге.

VII КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА УСЛУГА

Члан 10.

Корисник услуга је дужан, да предмет услуге на уобичајени начин прегледа и да о видљивим недостацима обавести даваоца услуга, у писаној форми, у року од три дана.

Давалац услуга је у обавези да у року од 6 (шест) часова по пријави рекламације на квалитет извршене услуге од стране корисника услуга, отклони разлоге рекламације о свом трошку. Уколико Давалац услуга не отклони уочене недостатке у датом року, Корисник услуга задржава право да на терет Давоца услуга ангажује другог сервисера за отклањање предметних недостатака.

Члан 11.

У случају да извршена услуга не одговара уговореним стандардима квалитета или уговореним роковима, корисник услуга има право, након уредног обавештења даваоца услуга, да:

Захтева од даваоца услуга уредно извршење уговора и накнаду штете због задоцњења.

Тражи снижење цене услуге у сразмери у којој је услуга извршена мимо уговорених стандарда.

Да одустане од уговора и тражи накнаду штете због неиспуњења.

Да захтева уредно испуњење уговора у складу са уговореним стандардима, и накнаду штете због неуредног испуњења.

VIII ОСЛОБАЂАЊЕ ОД ОДГОВОРНОСТИ

Члан 12.

У случају наступања околности независне од воље уговорних страна, које ометају извршење уговорних обавеза једне или друге стране, а који се према важећим прописима сматрају вишом силом, које ни пажљива страна не би могла избећи, нити би могла отклонити последице таквих околности, сматраће се као случајеви који ослобађају од одговорности, ако наступе након закључења уговора и спречавају његово потпуно или делимично извршење (виша сила).

Уговорна страна погођена вишом силом, дужна је присменим путем да обавести другу уговорну страну о настанку околности које спречавају извршење обавеза, као и тренутку престанка тих околности.

Наступање више силе, ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне, да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 часа.

Члан 13.

Наступање околности из претходног члана, продужиће рок за извршење уговорних обавеза, за време које по свом трајању одговара трајању више силе.

Уговорне стране не могу се позивати на вишу силу због околности које су јој биле познате у тренутку закључења уговора и преузимању уговорних обавеза.

Ако се трајање више силе продужи након уговореног рока, свака страна има право да раскине уговор, без обавезе плаћања накнаде штете другој страни.

IX РАСКИД УГОВОРА

Члан 14.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране, може захтевати раскид уговора, под условом да је своје уговорне обавезе у потпуности и благовремено извршила.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 30 дана.

X ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Члан 15.

Продавац обезбеђује испуњење својих обавеза из овог уговора средством финансијског обезбеђења, предајом, у тренутку закључења уговора:

-бланко-соло меницу, оверену печатом и потписом продавца, са потврдом пословне банке да је меница регистрована и са меничним писмом – овлашћењем, попуњеним и овереним у вредности 10% од укупне вредности добара, без ПДВ-а, из члана 2. овог уговора, за добро извршење посла, коју ће наручилац уновчити у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе, у роковима и на начин предвиђен овом уговором.

XI ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 16.

Измене и допуне овог Уговора могуће су само уз пристанак обе уговорне стране, који је дат у писаном облику и у складу са Законом о јавним набавкама.

Наручилац може у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама након закључења уговора, повећати обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора, при чему укупна вредност повећања уговора

XII ПРИМЕНА ЗОО

Члан 17.

На сва питања која нису регулисана овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима.

XIII СПОРОВИ

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да се евентуални спорови по о вом уговору решавају споразумно, а у случају да то није могуће, уговарајуи месну надлежност суда у Новом Саду.

XIV СТУПАЊЕ НА СНАГУ УГОВОРА

Члан 19.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања и траје до окончања – реализације целокупних уговорених обавеза по овом уговору, а најдуже годину дана од дана потписивања уговора.

XV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерака, од којих свакој уговорној страни припада по 2 (два) примерка.

ЗА ДАВАОЦА УСЛУГА:

ЗА КОРИСНИКА УСЛУГА:
Заступник огранка „Војводинашуме-Ловотурс“

Слободан Петер, маст.инж.шум.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге поправке и одржавања опреме у фазанерији 2020. годину (огранак „Војводинашуме-Ловотурс“), **ЈН бр. Л-1/20**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА

ИЗЈАВА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, и члана 6 став 1 тачка 6 подтачка 5 Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Сл.гл.РС” бр.86/2015), као заступник понуђача: _____, са седиштем у _____, ул. _____ бр. ____, дајем следећу:

ИЗЈАВУ

да сам при састављању понуде за јавну набавку услуге поправке и одржавања опреме у фазанеријама за 2020. годину, ЈН бр. Л-1/20, за огранак „Војводинашуме-Ловотурс“, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Понуђач

(место и датум)_____
(потпис и печат)

На основу Закона о меници ("Сл. лист ФНРЈ", бр. 104/46 и 18/58, "Сл. лист СФРЈ", бр. 16/65, 54/70, 57/89 и "Сл. лист СРЈ", бр. 46/96),

**МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО,
СОЛО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК:

Текући рачун: _____ Код: _____

Матични број: _____ ПИБ: _____

Предајемо вам _____ бланко, соло меницу број _____ и овлашћујемо _____ као повериоца, да је може попунити на износ до _____ динара (словима: _____ динара) за износ дуга са свим припадајућим обавезама и трошковима по основу Купопродајног уговора бр. _____/_____ од године, или последњег Анекса проистеклог из овог Уговора, овлашћујемо као _____ Повериоца, да безусловно и неопозиво без протеста и трошкова, вансудски, у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника - Издаваоца менице _____ из његових новчаних средстава, односно друге имовине.

Меница је важећа и у случају да у току трајања или након доспећа напред наведеног Купопродајног уговора број _____ од _____ године или последњег Анекса проистеклог из њега, дође до промена лица овлашћених за располагање средствима на текућем рачуну Дужника, статусних промена код Дужника или оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и др.

Меница се може поднети на наплату најраније трећег дана од дана доспећа обавеза из напред наведеног Купопродајног уговора бр. _____/_____ године од _____ године или трећег дана од доспећа његовог последњег Анекса.

Датум издавања Овлашћења

ДУЖНИК - ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

Адреса:

Мат.бр.

ПИБ

