



JP „VOJVODINAŠUME“ PETROVARADIN
Ogranak preduzeća ŠG „SOMBOR“ SOMBOR
tel/fax: +38125/463-111; +38125/463-115;
PIB: 101636567; MAT.BR.: 08762198;
EPPDV:132716493

Delovodni broj: JN 409/21-3

Datum:25.11.2021.

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

”Stručni nadzor na izvođenju radova” 2021.god. (za potrebe ŠG" Sombor")

Stručni nadzor i kontrola na izvođenju radova na izgradnji šumskog puta “Ekonomija-Duboki jendek” - ŠU”Apatin”

1. OPIS USLUGE I OBAVEZE NADZORNOG ORGANA KOJI ĆE VRŠITI STRUČNI NADZOR:

Davalac usluge stručnog nadzora vrši kontrolu ispunjenja ugovornih obaveza izvođača radova, a obuhvata : kontrolu da li se građenje vrši prema projektnoj dokumentaciji, kontrolu i proveru kvaliteta izvođenja radova i primenu propisa, standarda i tehničkih normativa, kontrolu i overu količina izvedenih radova; proveru da li postoje dokazi o kvalitetu materijala, opreme i instalacija koji se ugrađuju; davanje uputstava izvođaču radova; saradnju sa projektantom radi obezbeđenja detalja tehnoloških i organizacionih rešenja za izvođenje radova i rešavanje drugih pitanja koja se pojave u toku izvođenja radova.

U okviru sadržaja rada definisanog prethodnim stavom Nadzorni organ je dužan naročito da kontroliše rad Izvođača na izgradnji objekta u smislu sprovođenja tehničke koncepcije iz tehničke dokumentacije, da snima i vrši obračun izvedenih radova zajedno sa Izvođačem radova, da ocenjuje stručnost i sposobnost radne snage i kvalitet mehanizacije angažovane na izvršenju radova, kao i da obavlja sve ostale poslove koji su u nadležnosti stručnog nadzora.

Nadzorni organ svojim potpisom na dokumentaciji koja se vodi i kontroliše na gradilištu, overava da su radovi izvedeni u skladu sa tehničkom dokumentacijom, standardima, tehničkim propisima i Ugovorom o građenju.

Nadzorni organ je dužan da blagovremeno i detaljno prouči tehničku dokumentaciju Glavnog projekta na osnovu koje se izvode radovi i od predstavnika Naručioca pravovremeno zatraži objašnjenje o nedovoljno jasnim pojedinostima. Takođe je dužan da pravovremeno zatraži kompletiranje tehničke dokumentacije u slučaju da je nepotpuna. Nadzorni organ je dužan da prouči Ugovor o izvođenju radova koji su zaključili Naručilac i Izvođač radova na gradnji objekta i da se stara o njegovom izvršenju.

Pod **dužnostima stručnog nadzora** podrazumeva se izvršenje poslova stručnog nadzora u skladu sa uputstvima Naručioca, Zakonom o planiranju i izgradnji („Službeni glasnik RS”, br. 72/09, 81/09 – ispravka, 64/10 – odluka US, 24/11, 121/12, 42/13-odluka US, 50/13 - odluka US, 98/13 - odluka US, 132/14 i 145/14), Pravilnikom o sadržini i načinu vođenja stručnog nadzora („Službeni glasnik RS”, broj 22/15 i 24/17) i ostalim pozitivnim propisima koji regulišu predmetnu oblast i to da:

- da po prijemu dokumentacije i u toku izvođenja radova izvrši detaljnu kontrolu i proučavanje navedene dokumentacije, u cilju blagovremenog rešavanja nejasnih detalja i predlaganja racionalnih tehničkih rešenja i tehnologije izvođenja radova;
- da uvodi Izvođača u posao upisom u građevinski dnevnik i predaje Izvođaču Rešenje o imenovanju stručnog nadzora.
- da kontroliše i overava građevinski dnevnik i građevinsku knjigu;
- da svakodnevno vrši kontrolu izvođenja radova od pripremnih radova do završetka gradnje i obuhvata sve faze izvođenja;
- da vrši kontrolu i proveru da li Izvođač ugrađuje opremu i materijal predviđen tehničkim standardima i ugovornom dokumentacijom;
- da vrši ispitivanje modula stišljivosti pojedinačno za svaki ugrađeni materijala u sabijenom stanju (pesak i tucanik) sa padajućim tegom. Ms (pesak) min. 25 Mpa, Ms (tucanik) min.50 MPa
- da stalno održava organizaciju stručnog nadzora na terenu saglasno uslovima prihvaćenim po datoj ponudi za izvršenje usluga stručnog nadzora;
- da proverava kvalitet ugrađenog materijala, i da li su isti snabdeveni potrebnim atestima, sertifikatima i drugom dokumentacijom kojom se dokazuje kvalitet;
- ukoliko pri izgradnji nastane potreba da izvođač radova izvrši viškove, nepredviđene ili naknadne radove, u obavezi je da ispita neophodnost tih radova, kao i da proveru količine i pregleda analizu cena za viškove, nepredviđene ili naknadne radove i dostavi svoj predlog radi konačnog usvajanja od strane predstavnika Naručioca.
- da daje mišljenje po podnetim zahtevima Izvođača;
- da odgovara izvođaču radova po njegovim podnetim zahtevima, a uz saglasnost predstavnika Naručioca, ukoliko zahtevi izvođača radova imaju uticaja na ugovorenu cenu, rok ili količine;
- da bez odlaganja pregleda radove koji se kasnije ne mogu kontrolisati u pogledu količina i kvaliteta, a podatke o odobrenim predmetnim radovima unosi u građevinski dnevnik i građevinsku knjigu;
- da za potrebe Naručioca sastavlja i dostavlja izveštaje i preglede o količinama, kvalitetu i vrednostima radova;
- da po završetku izvođenja radova preda Naručiocu potrebnu tehničku dokumentaciju
- da nakon završetka izvođenja svih radova, učestvuje u radu komisije za primopredaju i konačan obračun radova;
- da prisustvuje radu Komisije za tehnički pregled izvedenih radova;
- da vrši stručni nadzor nad radovima i otklanjanju nedostataka koji su konstatovani u zapisniku Komisije za tehnički pregled radova;
- da sarađuje u radu sa predstavnicima organa vlasti i drugim ovlašćenim licima koja su nadležna za poslove u vezi sa predmetnom izgradnjom;
- da prema ukazanoj potrebi, a na osnovu saglasnosti Naručioca, obustavi radove kada utvrdi nepravilnosti čije otklanjanje ne trpi odlaganje, odnosno kada bi nastavak radova ozbiljno ugrozio stabilnost ili funkcionalnost objekta, izazvao opasnost po susedne objekte, radnike i prolaznike;
- da vrši proveru primene propisa, standarda i tehničkih propisa;
- da vrši kontrolu primene mera zaštite životne sredine, kontrolu primene mera zaštite na radu i bezbednosti saobraćaja i kontrolu primene propisa koji regulišu oblast bezbednosti i zdravlja na radu i zaštite od požara;
- da tokom izvođenja radova prati da li se radnici Izvođača savesno i u skladu sa pravilima struke odnose prema obavezama iz ugovora o građenju i o tome obaveštava Naručioca;
- da obavlja i ostale poslove za koje dobije nalog od Naručioca, a u vezi izvršenja ugovorenih građevinskih radova;

2. Tehnički pregled i primopredaja objekta

Posle završetka radova, obavlja se tehnički pregled I primopredaja izvedenog objekta. Tehnički pregled objekta obezbeđuje Investitor u skladu sa Zakonom o planiranju i izgradnji.

Predstavnici stručnog nadzora dužni su da prisustvuju tehničkom pregledu i primopredaji objekta, dostave potrebnu overenu dokumentaciju Komisiji za tehnički pregled i primopredaju objekta.

Napomena:

Izvršilac usluge stručnog nadzora pruža uslugu svojim sredstvima za rad i svojim materijalom i stručnim zaposlenim u skladu sa propisima, prihvaćenim standardima I zahtevima Naručioca.

Pri pružanju usluga ponuđač je obavezan da u punoj meri primenjuje sredstva zaštite na radu i rukuje opremom na način i u skladu sa propisima koji regulišu ovu oblast.

Rok za početak pružanja usluge: danom uvođenja u posao izgradnje šumskog puta, najkasnije u roku od 7 dana od dana prijema pisanog poziva Naručioca.

Mesto pružanja usluge:

Stručni nadzor i kontrola na izvođenju radova na izgradnji šumskog puta "Ekonomija-Duboki jendek" - ŠU "Apatin"

Stručni nadzor se vrši na putu "Ekonomija-Duboki jendek" koji se nalazi na području ŠU "Apatin", Apatin organizacione jedinice ŠG "Sombor" Sombor, dužine 991,86 metara, širine kolovoza 3,60m, debljina kolovoza 0,65m (0,40m pesak, 0,25m prirodni tampon od drobljenog kamenog materijala frakcije 0-63mm).

SPECIFIKACIJA TEHNIČKIH ZAHTEVA:

Redn i broj	Faza rada	Jed. mere	Količina
1	Skidanje humusa angldozerom (10cm)	m ³	744,85
2	Mašinski iskop zemlje II/III kategorije angl. Sa guranjem 20-40m	m ³	382,52
3	Nabavka majdanskog peska	m ³	1.951,3
4	Nabavka tucanika	m ³	1.219,5
5	Nabijanje i valjanje posteljice	m ²	3.901,7
6	Utovar materijala utovarivačem-tucanik	m ³	1.219,5
7	Utovar materijala utovarivačem-pesak	m ³	1.951,3
8	Prevoz materijala - zemlja	m ³	2.373,6
9	Prevoz materijala - tucanik	m ³	1.219,5
10	Prevoz materijala - pesak	m ³	1.951,3
11	Razastiranje i ugradnja materijala-zemlja	m ³	2.850,2
12	Razastiranje i ugradnja materijala-tucanik	m ³	1.219,5
13	Razastiranje i ugradnja materijala-pesak	m ³	1.951,3
14	Sabijanje i valjanje materijala valjkom srednje težine u sloju 30cm -	m ³	2.850,2
15	Sabijanje i valjanje materijala valjkom srednje težine u sloju 30cm -	m ³	1.219,5
16	Sabijanje i valjanje materijala valjkom srednje težine u sloju 30cm -	m ³	1.951,3
17	Sasecanje i planiranje kosina bankina	m ²	2.003,7
18	Planiranje humusa van trase puta	m ³	924,31
19	Nabavka, dovoz, ugradnja (sabijanje i valjanje) zemlje –u uvaljanom	m ³	1.888

Situaciono rešenje

Trasa šumsko - kamionskog puta prolazi kroz Specijalni rezervat prirode "Gornje Podunavlje". Trasa polazi od asfaltnog puta (prema lovačkoj kući „Mesarske livade“) kod stubnog trafoa i prolazi pored ekonomije paralelno sa strujnim vodom prema lugarnici „Duboki jendek“. U proseku na svakih 250 m planira se izgradnja mimoilaznica. Puna širina kolovoza u mimoilaznici iznosi 6,60 m. Mimoilaznice su planirane sa prelaznim rampama. Trasa puta počinje sa stacionažom 0+000,00 i završava se sa stacionažom 0+991,86.

Put u poprečnom profilu zauzima širinu od 10 metara, tako da sa svake strane osovine puta treba od produktivnih površina šume oduzeti pojas širine 5 metara za izgradnju puta.

Na pogodnim mestima projektovane su silaznice dužine 10 m, sa radijusom lepeze $R=5m$.

Kolovoz širine 3.60 m ne omogućava dvosmerni saobraćaj pa je bilo potrebno predvideti izgradnju mimoilaznica. Ukupna dužina mimoilaznice je 40.0 m, a od toga je zaustavna traka dužine 20 m, sa ukupnom širinom saobraćajne i zaustavne trake 6.60 m. Položaj mimoilaznice je dat u situaciji, a naznačen je na uzdužnom profilu puta i poprečnim profilima.

Uzdužni profil (nivelaciono rešenje)

Prilikom polaganja nivelete polazni parametri su bili kote postojećeg kolovoza šumskog puta, kote terena po kojem se razvija trasa projektovanog puta i kote okolnog terena. Polazna tačka puta je kod stubne trafo-stanice na asfaltnom putu prema lovačkoj kući „Mesarske livade“, GJ "Zaštićene šume", 22/4. Niveleta je maksimalno moguće pratila okolni teren. Svi potrebni visinski podaci dati su u grafičkom prilogu.

Poprečni profili

Prema Projektom zadatku predviđena širina planuma puta je 5,60 m, širina kolovoza je 3,60 m, a sa obe strane kolovoza predviđene su bankine širine 1,00 m. Debljina kolovoza je 0,65 m: Tucanik (frakcije 0-63mm) 0,25 m i majdanski pesak 0,4 m.

Kolovoz je jednovodan sa poprečnim nagibom u jednu stranu i iznosi 3%. Poprečni nagib niže bankine je 4% u istom smeru kao i poprečni nagib kolovoza, a poprečni nagib više bankine je 3% kao i poprečni nagib kolovoza.

Minimalni poprečni nagib posteljice je 3% istog smera kao i poprečni nagib kolovoza.

U krivinama puta, širina i nagib poprečnog profila usklađeni su sa radijusom zakrivljenosti i smerom krivine i posebno su naznačeni na crtežu poprečnih profila. Svi potrebni podaci dati su u poprečnim profilima i karakterističnom poprečnom profilu.

Grafički crtež poprečnih profila urađen je u razmeri 1:100, a urađeni su i posebni crteži karakterističnog poprečnog profila, crtež silaznice, mimoilaznice, okretnice.

Konstrukcija kolovoza

Za izgradnju kolovoza predviđa se uobičajena konstrukcija za šumski kamionski put u poplavnim šumama uz reke Dunav i Savu. Put treba da zadovolji zahtevima većeg opterećenja i

slabog intenziteta prolaza vozila. Na uvaljanu posteljicu od majdanskog peska debljine 0,4m ugrađuje se sloj tucanika debljine 0.25m mereno u uvaljanom stanju (granulacije 0-63 mm).

Saobraćajna signalizacija

Dokumentacija iz oblasti saobraćajne signalizacije nije potrebna jer put nije kategorisan i ne izlazi na javni put.

Slika 1. Pregledna karta - Šumski kamionski put „Ekonomija – Duboki jendek“



TEHNIČKI OPIS RADOVA

Skidanje humusa

Na pojasu koji obuhvataju zemljani radovi, odnosno na delovima pojasa trupa puta koji su u projektu označeni kao i na pozajmištima zemlje izvršiti skidanje humusa sa travom i sitnim raslinjem u sloju prosečne debljine 0.10 m. Ako se u toku radova ustanovi potreba za otkopavanje humusa u debljem sloju, odnosno na mestima gde u projektu nije označen iskop humusa, nadzorni je organ obavezan da izda izvođaču nalog da izvrši potrebno skidanje humusa. Ove naloge nadzorni će organ izdati preko građevinskog dnevnika.

Kubaturu skinutog humusa utvrđuju nadzorni organ i izvođač radova direktnim merenjem u profilima iskopanog samoniklog humusa.

Obračun će se vršiti po m³ skinutog samoniklog humusa buldozerom sa guranjem van trase puta i razgrtanje istog u sloju do 30 cm.

Iskop zemlje

Rad obuhvata iskop zemlje II-III kategorije za: posteljicu, izradu jarkova ili u pozajmištu. Predviđen je iskop sa guranjem iskopanog materijala (do 40 m) u nasip/bankinu, ili utovarom u transportno sredstvo. Višak zemlje koji se ne može ugraditi na poprečnom profilu ili duž trase, odbacuje se van trase i planira u sloju debljine do 30 cm. Sve iskope treba izvršiti prema profilima predviđenim visinskim kotama i nagibima do kote posteljice ili kote dna jarka, po projektu, odnosno po zahtevima nadzornog organa.

Tačnost otkopa iznosi ± 5 cm. Više otkopane količine se ne plaćaju, a potrebno popravljavanje preko tolerancije izvođač će popuniti i naneti materijal o svom trošku. Pri izvođenju iskopa treba sprovesti potrebne zaštitne mere za potpunu sigurnost pri radu i sva potrebna osiguranja postojećih objekata kanala i komunikacija.

Redosled iskopa treba podesiti tako da se ne obrazuju džepovi u kojima bi se u slučaju kiše zadržavala voda. U svakoj fazi rada mora biti omogućeno efikasno odvodnjavanje trupa puta. Otežan rad zbog pojave vode pri kopanju neće se posebno obračunavati. Pri izvođenju radova treba paziti da ne dođe do potkopavanja ili oštećenja kosina iskopa koje su projektom predviđene. Svaki takav slučaj izvođač će naknadno sanirati po uputstvima nadzornog organa s tim da ne može zahtevati bilo kakvu odštetu ili priznavanje plaćanja za nepredviđeni rad.

Pre i za vreme rada treba na svim promenama u iskopu, odnosno kvalitetu zemljanih materijala, uzeti odgovarajuće uzorke za ispitivanje upotrebljivosti materijala za namenu za koju će se upotrebljavati.

Ukoliko prema projektom predviđenom rasporedu masa nedostaje materijala na trasi, a projektom nije određeno pozajmište u blizini, nadzorni organ će u saradnji sa Šefom šumske uprave "Apatin" odrediti mesto pozajmišta. Pre početka korišćenja pozajmišta potrebno je snimiti teren od strane izvođača i nadzornog organa.

Otvaranje i eksploataciju pozajmišta potrebno je pravilno izvoditi sa potrebnim nagibima da bi atmosferska i procedna voda nesmetano oticala i da bi se izbeglo raskvašavanje materijala u pozajmištu i olakšao rad po vlažnom vremenu.

Nakon završetka eksploatacije pozajmišta izvođač će urediti pozajmište prema projektu ili posebnim pozicijama planiranja.

Iskop treba obavljati upotrebom odgovarajuće mehanizacije.

Klasifikaciju materijala po kategorijama vrši nadzorni organ sa izvođačem.

Obračun se vrši po m³ iskopa prema kategoriji materijala.

Utovar zemlje

Višak zemlje koji se pojavljuje na poprečnom profilu, a ugrađuje se na trasi puta utovara se u transportno sredstvo. Obračun se vrši po m³ utovarene zemlje.

Nabijanje i valjanje podtla

Posle skidanja humusa, na delovima trase na kojima se radi nasip, izvršiti nabijanje i valjanje podtla vibrovaljkom ili drugim pogodnim mehaničkim napravama.

Prijem izvršenog rada vršit će nadzorni organ, a podatke upisati u građevinski dnevnik.
Obračun se vrši po m².

Izrada nasipa

Izvršiti razastiranje peska u sloju debljine do 30 cm i nabijanje/valjanje materijala. Slojevima treba dati poprečni pad, kao što je projektovan za posteljicu, kako bi se u slučaju kiše efikasno slivala voda sa radne površine.

Ako materijal sadrži veći procenat vlažnosti od optimalne, treba sačekati prosušivanje razastrtog sloja, pa tek onda pristupiti nabijanju. Ako je materijal u nanetom sloju za nasip suv, (kraj leta i početak jeseni), onda je izvođač radova dužan da izvrši kvašenje materijala do optimalne vlažnosti.

Gotov nasip mora imati projektovane dimenzije sa tolerancijom ±5 cm.

Obračun se vrši po m³ ugrađenog materijala u sabijenom stanju.

Nabijanje i valjanje posteljice

Posle završene izrade nasipa i nabijanja zdravice, izvršiti planiranje i valjanje posteljice. Neravnine treba sasjeći grejderom ili ručno, a udoline ispuniti zemljom i isplanirati tako da posteljica posle valjanja dobije projektovane dimenzije. U završnoj fazi vrši se valjanje glatkim valjkom, radi izbegavanja stvaranja neravnina i boljeg odvodnjavanja.

Prijem posteljice vršit će nadzorni organ sa ravnjačom, a podatke upisati u građevinski dnevnik.

Obračun se vrši po m².

Utovar materijala

Materijal za izgradnju puta, majdanski pesak i tucanik(0-63mm) obezbeđuje izvođač radova.

Obračun će se vršiti po m³ utovarenog materijala.

Prevoz materijala motornim transportnim sredstvima

Materijal za izgradnju puta, majdanski pesak i tucanik(0-63mm) obezbeđuje izvođač radova. Prevoz zemlje podrazumeva uzdužni transport od profila na kojem je izvršen iskop do profila na kojem se vrši ugradnja, odnosno od pozajmišta do mesta ugradnje.

Obračun će se vršiti po m³ prevezenog materijala na predviđenoj prevoznj distanci.

Izrada kolovoza

Za izradu kolovozne konstrukcije treba upotrebiti prirodni rečni majdanski pesak. Debljina sloja peska je 40cm mereno u uvaljanom stanju. Za izradu nosivog sloja kolovozne konstrukcije treba upotrebiti tucanik granulacije 0-63 mm. Debljina sloja tucanika je 25cm mereno u uvaljanom stanju.

Ugradnja se vrši mašinski, grejderom, a valjanje vibrovaljkom. Kvalitet upotrebljenog materijala mora odgovarati standardima i propisima. Nadzorni će organ vršiti prijem svakog sloja

posebno, tako da će visinu kontrolisati instrumentom, a ravnost ravnjačom. Obračun za ugrađeni pesak i šljunak će se vršiti po m³ ugrađenog materijala u sabijenom stanju.

Planiranje zemlje i humusa van trase puta

Svi viškovi zemlje na poprečnom profilu deponovani prilikom iskopa van trase puta trebaju se isplanirati u sloju debljine do 30 cm.

Obračun će se vršiti po m³ isplanirane zemlje.

Sasecanje i planiranje kosina bankina

Izvršiti sasecanje i planiranje kosina bankina. Višak zemlje se odbacuje van trase puta i planira u sloju do 30 cm. Obračun će se vršiti po m².

Zaštitna ograda cevastog propusta

Na postojećem cevastom propustu napraviti metalnu ogradu visine 110 cm.

Zaštitna ograda na cevastim propustima se postavlja u pravcu puta sa leve i desne strane. Ograda se pravi od čeličnih cevi fi 60 mm, debljina zida 3 mm. Potrebno je izvršiti antikorozivnu zaštitu i premazati sa po dva sloja osnovne i sa po 2 sloja crvene boje.

Nacrt zaštitne ograde u projektu

NEPOSREDNI UVID:

Naručilac omogućava svim zainteresovanim licima da pre podnošenja ponude, a do dana otvaranja ponuda, izvrše neposredan uvid radi davanja odgovarajuće ponude. Neposredan uvid moguće je izvršiti svakim radnim danom od ponedjeljka do petka od 8h-14h, u dogovoru sa kontakt osobom.

Kontakt osoba u ŠU "APATIN" je Marko Drača, dipl.inž.šum. - tel. 062/800 52 71.

Kadrovski kapacitet

Neophodno je da ponuđač raspolaže neophodnim **kadrovskim kapacitetom** i to:

DA IMA ZAPOSLENOG ili RADNO ANGAŽOVANOG, u skladu sa Zakonom o radu, ZA CEO PERIOD TRAJANJA UGOVORA, MINIMUM:

-1 (jednog) DIPLOMIRANOG INŽENJERA GRAĐEVINARSTVA

koji ima lične licence odgovarajuće struke, izdate od strane Inženjerske komore Srbije, vezane za predmet javne nabavke.

Licence koje je potrebno da imaju zaposlena ili angažovana lica su sledeće:

312 ili 315 ili 318 ili 412 ili 415 ili 418

SPISAK SVIH RADNO ANGAŽOVANIH LICA, dat u prilogu, mora biti, overen pečatom i potpisom odgovornog lica. Spisak mora **da sadrži imena i prezimena radno angažovanih lica, JMBG i njihovu stručnu spremu.**

Za svako lice navedeno Spisku iz prethodne tačke, potrebno je dostaviti: za zaposlena lica **kopije Ugovora o radu** sa kopijom, za svakog od napred navedenih lica, obrazca M-3A, odnosno M-A, prijava – odjava osiguranja, kao dokaz da je lice uredno prijavljeno i da nije odjavljeno sa osiguranja, **ili za angažovana lica kopiju Ugovora o angažovanju lica po drugom osnovu** u skladu sa Zakonom o radu;

Kopiju **odgovarajućih licenci SA potvrdom Inženjerske komore RS da je licenca važeća u vreme podnošenja ponude, odnosno dostavljanjem internet adrese na kojoj se može proveriti da li je licenca važeća u vreme podnošenja ponude.**

Fotkopija zahtevane licence treba da je overena licencnim pečatom i potpisom vlasnika licence.

Dokazi se dostavljaju uz ponudu.

Rok izvršenja usluge: Rok za izvršenje usluge je 90 dana od dana uvođenja u posao na izgradnji šumskog puta, u koji je uključen period potreban za tehnički pregled i primopredaju izgrađenog puta.

Stručni nadzor treba da prati dinamiku izvršenja radova na šumskom putu.

U slučaju da ti radovi budu produženi, Nadzorni organ je dužan da nastavi vršenje stručnog nadzora u skladu sa opisom poslova stručnog nadzora iz ovog ugovora, do konačnog završetka svih radova. Ponuđač je obavezan da i nakon završetka svih radova, završi sve započete poslove stručnog nadzora predviđene ovom konkursnom dokumentacijom, dok za to postoji potreba.

Cena, način i uslovi plaćanja, rok važenja ponude

Cena: Tokom trajanja ugovora, cene su **fixsne** i nepromenljive. Cena se iskazuje kao **konačna**, sa svim uračunatim troškovima i popustima.

U iskazanim cenama sadržani su svi troškovi za radnu snagu, opremu za kontrolu kvaliteta, ostalu neophodnu opremu i materijale, troškove transporta, troškove smeštaja i ishrane, komunikacije, dohodak, troškove za pripremne radove, režiju, osiguranje, ispitivanje i dokazivanje kvaliteta, troškove zaštite na radu u vreme vršenja stručnog nadzora, koji se izvode u vreme realizacije ugovora o stručno tehničkom nadzoru, troškove osoblja koji služe kao podrška u sedištu Stručnog nadzora, prekovremeni rad i sve druge troškove izvršioca za realizaciju ugovorenih obaveza.

Izvršilac je odgovoran za obezbeđenje sredstava i uslova za bezbedan i zdrav rad svih lica koje angažuje prilikom vršenja usluge, te je odgovoran i dužan je nadoknaditi svu štetu koja tim licima, trećim licima ili na imovini bude prouzrokovana prilikom vršenja usluge.

Uslovi plaćanja: odloženo plaćanje u roku od _____ (minimum 30 dana, a maksimalno 45 dana) po prijemu uredno ispostavljene overene/okončane situacije.

Rok važenja ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Napomena: **zainteresovani ponuđač je u mogućnosti da pre podnošenja ponude izvrši uvid u objekte gde će se izvršiti usluga stručnog nadzora, prethodnim obraćanjem kontakt osobi.**

Redni broj	NAZIV	Ponuđena cena u dinarima bez PDV-a	Ponuđena cena u dinarima sa PDV-om
1	Stručni nadzor i kontrola na izvođenju radova na izgradnji tvrdog šumskog puta „ Ekonomija – Duboki jendek ”		

Kriterijum za dodelu ugovora ekonomski najpovoljnijoj ponudi: cena.

Rezervni kriterijum:

- U slučaju da dva ili više ponuđača dostave ponude sa istim ukupnim cenama, biće odabrana ponuda sa dužim rokom plaćanja, a ukoliko su ponude i nakon toga identične, putem žreba.

Izvršilac usluge obezbeđuje ispunjenje svojih ugovornih obaveza iz ovog ugovora sredstvom finansijskog obezbeđenja - **registrovana blanko solo menica overena potpisom i pečatom, uz menično pismo, popunjeno i overeno, u iznosu od 10% ugovorene vrednosti usluge, bez PDV.** Naručilac je ovlašćen da realizuje sredstvo finansijskog obezbeđenja, u slučaju da neizvršenja ugovornih obaveza od strane davaoca usluge.

Potisanu i skeniranu ponudu na **Vašem memorandumu** dostavite najkasnije do 03.12.2021. god. do 14,00 časova na e-mail : **jslobodanka@sgsombor.co.rs**. Ponuda se može dostaviti poštom ili lično na adresu ŠG"Sombor", Apatinski put 11, Sombor, sa naznakom – Ponuda za nabavku "**STRUČNI NADZOR NA IZVOĐENJU RADOVA" 2021. GOD. (za potrebe ŠG"Sombor")**

Samostalni referent za komercijalne poslove
Slobodanka Jelačić, dipl.ek.

OBRAZAC O POSEDOVANJU NEOPHODNOG KADROVSKOG KAPACITETA

IME I PREZIME ZAPOSLENOG-e ili angažovanog lica:

1. _____ JMBG _____
2. _____ JMBG _____
3. _____ JMBG _____

VRSTA I STEPEN STRUČNE SPREME:

1. _____
2. _____
3. _____

POSLOVI KOJE ZAPOSLENI-a OBAVLJA:

1. _____
2. _____
3. _____

BROJ LICENCE KOJU POSEDUJE:

1. _____
2. _____
3. _____

Datim i mesto: _____

M.P.
Pečat

Potpis odgovornog lica