

Delovodni broj: JN 528/21-3

Datum: 31.12.2021.

POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDA

MOLERSKI I FARBARSKI RADOVI 2021.god. (za potrebe ŠG "Sombor")

Pozivamo Vas da nam dostavite ponudu prema dole navedenoj specifikaciji:

r.b.	Mesto rada	Vrsta rada	Jed. mere	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena bez sa PDV-om	Ukupna vrednost bez PDV-a	Ukupna vrednost sa PDV-om
1	direkcija ŠG "Sombor", unutrašnja strana zgrade, glavni ulaz sa Apatinskog puta	farbanje spoljašnjih zidova (fasade) sa podlogom u jednom premazu, farbanje fasade spoljašnjom belom akrilnom bojom u dva premaza, a nakon toga i zaštita dubinski, paropropusnim premazom namenjenim za impregnaciju, učvršćavanje i vodoodbojnost svih vrsta mineralnih podloga BK-PENETRAT ili odgovarajući u dva premaza, sa materijalom	m ²	8,16				
2	direkcija ŠG "Sombor", vanjska strana zgrade, sokla	sanacija fasade gletovanjem na pojedinim mestima, farbanje spoljašnjih zidova (fasade) sa podlogom u jednom premazu, farbanje fasade spoljašnjom zelenom akrilnom bojom u dva premaza, a nakon toga i zaštita dubinski, paropropusnim premazom namenjenim za impregnaciju, učvršćavanje i vodoodbojnost svih vrsta mineralnih podloga BK-PENETRAT ili odgovarajući u dva premaza, sa materijalom	m ²	48,25				
3	direkcija ŠG "Sombor", vanjska strana zgrade, beli okviri na fasadi iznad sokle	sanacija fasade gletovanjem na pojedinim mestima, farbanje spoljašnjih zidova (fasade) sa podlogom u jednom premazu, farbanje fasade spoljašnjom belom akrilnom bojom u dva premaza, a nakon toga i zaštita dubinski, paropropusnim premazom namenjenim za impregnaciju,	m ²	14,25				

		učvršćavanje i vodoodbojnost svih vrsta mineralnih podloga BK-PENETRAT ili odgovarajući u dva premaza, sa materijalom					
4	direkcija ŠG "Sombor", u dvorištu zgrade, sokla	farbanje spoljašnjih zidova (fasade) sa podlogom u jednom premazu, farbanje fasade spoljašnjom zelenom akrilnom bojom u dva premaza, a nakon toga i zaštita dubinski, paropropusnim premazom namenjenim za impregnaciju, učvršćavanje i vodoodbojnost svih vrsta mineralnih podloga BK-PENETRAT ili odgovarajući u dva premaza, sa materijalom	m ²	32,84			
5	direkcija ŠG "Sombor", u dvorištu zgrade	nabavka pločica za spoljnu terasu zelene boje (boja sokle), dim 10x33 cm	m ²	1			
6	direkcija ŠG "Sombor", u dvorištu zgrade	ugradnja pločica na dvorišnoj terasi zgrade, postavljanje celom dužinom 8,1 m', širine 10 cm, postavljanje mrežice sa čoškovima celom dužinom, farbanje podlogom CM 96 ili odgovarajućem, lepljenje pločica sa lepilom za spoljnu upotrebu CM 17 ili odgovarajućim, sa materijalom	m ²	0,81			
7	direkcija ŠG "Sombor", u dvorištu zgrade, elektro kućica	čišćenje i sanacija pukotina na pojedinim mestima, farbanje sa podlogom u jednom premazu, farbanje spoljašnjom zelenom akrilnom bojom u dva premaza, sa materijalom	m ²	22,75			
8	direkcija ŠG "Sombor", u dvorištu zgrade, spoljašnji zid magacina	ljepljenje stirodura d=3cm, nanošenje lepka, mrežice, podloge i spoljašnjeg španskog zida u imitaciji postojeće fasade magacina, sa materijalom	m ²	12,00			
9	ŠU "Odžaci" -upravna zgrada ul. Svetozara Markovića br 20	unutrašnja obrada prozora nakon ugradnje: 1. prozor trokrilni sa svetlarnikom 4 kom-7,9m' 2. prozor jednokrilni sa svetlarnikom 4 kom- 6m' 3. prozor dvokrilni sa T prečkom 1 kom-5,1m' 4. jednokrilna AL ulazna vrata 1 kom-7m' obrada prozora do 10 cm širine, lepljenje stiropora d=10cm, 27g, postavljanje čošak lajsnesa mrežicom, nanošenje mrežice i lepka	m'	26,00			

		u dva sloja, gletovanje u dve ruke, fina obrada šmirglanjem, farbanje u boji Naručioaca u dva sloja sa unutrašnjom polidisperzijom, sa materijalom						
10	ŠU"Odžaci" -upravna zgrada ul. Svetozara Markovića br 20	<p>spoljašnja obrada prozora nakon ugradnje:</p> <p>1. prozor trokrilni sa svetlarnikom 4 kom-7,9m' 2. prozor jednokrilni sa svetlarnikom 4 kom- 6m' 3. prozor dvokrilni sa T prečkom 1 kom-5,1m' 4. jednokrilna AL ulazna vrata 1 kom-7m'</p> <p>obrada prozora do 10 cm širine, lepljenje stirodura d=2cm, 45g, postavljanje čošak lajsnesa mrežicom, nanošenje mrežice i lepka u dva sloja, gletovanje u dve ruke, fina obrada šmirglanjem, farbanje spoljašnjom akrilnom bojom u dva sloja, sa materijalom</p>	m'	26,00				
11	ŠU"Odžaci" -upravna zgrada ul. Svetozara Markovića br 20	<p>Kncelarija br. 1 (šumari)</p> <p>priprema pukotina nanošenjem lepka, mrežice, zatim gletovanje u dve ruke, farbanje sa podlogom, sa materijalom, obavezna zaštita nameštaja sa najlonom</p>	m ²	22,00				
12	ŠU"Odžaci" -upravna zgrada ul. Svetozara Markovića br 20	<p>Kncelarija br. 1 (šumari)</p> <p>farbanje prostorije (zidovi i plafon) sa unutrašnjom poludisperzijom u dva sloja u boji po želji Naručioaca, sa materijalom, obavezna zaštita nameštaja sa najlonom</p>	m ²	91,00				
13	ŠU"Odžaci" -upravna zgrada ul. Svetozara Markovića br 20	<p>Kncelarija br. 2 (sekretarica)</p> <p>priprema pukotina nanošenjem lepka, mrežice, zatim gletovanje u dve ruke, farbanje sa podlogom, sa materijalom, obavezna zaštita nameštaja sa najlonom</p>	m ²	22,00				
14	ŠU"Odžaci" -upravna zgrada ul. Svetozara Markovića br 20	<p>Kncelarija br. 2 (sekretarica)</p> <p>farbanje prostorije (zidovi i plafon) sa unutrašnjom poludisperzijom u dva sloja u boji po želji Naručioaca, sa materijalom, obavezna zaštita nameštaja sa najlonom</p>	m ²	91,00				
15	ŠU"Odžaci"	Kncelarija br. 3 (upravnik)	m ²	22,00				

	-upravna zgrada ul. Svetozara Markovića br 20	priprema pukotina nanošenjem lepka, mrežice, zatim gletovanje u dve ruke, farbanje sa podlogom, sa materijalom, obavezna zaštita nameštaja sa najlonom							
16	ŠU"Odžaci" -upravna zgrada ul. Svetozara Markovića br 20	Kncelarija br. 3 (upravnik) farbanje prostorije (zidovi i plafon) sa unutrašnjom poludisperzijom u dva sloja u boji po želji Naručioca, sa materijalom, obavezna zaštita nameštaja sa najlonom	m ²	91,00					
17	ŠU"Odžaci" -upravna zgrada ul. Svetozara Markovića br 20	Kncelarija br. 4 (ulazni hol) priprema pukotina nanošenjem lepka, mrežice, zatim gletovanje u dve ruke, farbanje sa podlogom, sa materijalom, obavezna zaštita nameštaja sa najlonom	m ²	22,00					
18	ŠU"Odžaci" -upravna zgrada ul. Svetozara Markovića br 20	Kncelarija br. 4 (ulazni hol) farbanje prostorije (zidovi i plafon) sa unutrašnjom poludisperzijom u dva sloja u boji po želji Naručioca, sa materijalom, obavezna zaštita nameštaja sa najlonom	m ²	58,20					
19	ŠG"Sombor" , Apatinski put 11	Kncelarija br.12 (informatičar) farbanje prostorije (zidovi i plafon) sa podlogom (jedan sloj) i unutrašnjom poludisperzijom u dva sloja u boji po želji Naručioca, sa materijalom, obavezna zaštita nameštaja sa najlonom	m ²	43,00					
20	ŠG"Sombor" , Apatinski put 11	nabavka i ugradnja igličaste zaštite za golubove, čišćenje i farbanje fasade spoljašnjom akrilnom bojom za pripremu montiranja zaštite, sa materijalom	m'	15,00					
UKUPNO:									

Ukupna vrednost ponude iznosi _____ dinara bez PDV-a.
Ukupna vrednost ponude iznosi _____ dinara sa PDV-om.

Ponuđač je u mogućnosti da izvrši u objekte svakog radnog dana (ponedeljak-petak) od 08-14 časova uz prethodnu najavu na telefone kontakt osoba:

ŠG"Sombor"-Predrag Mirić, tel: 062/800 53 01

ŠU"Odžaci"- Mićo Vukelić, tel 062/800 54 04

Svi radovi moraju ispunjavati tehničke zahteve Naručioca.

Dokaz o kvalitetu materijala – Atest o kvalitetu, izabrani ponuđač je u obavezi da dostavi pre upotrebe materijala na zahtev Naručioca.

Naručilac može izvršiti kontrolu izvršenih radova i upotrebljivnog materijala. Ukoliko se nakon kontrole utvrde odstupanja u odnosu na ugovoreni kvalitet, izvođač radova dužan je da iste otkloni u garantnom roku.

ROK IZVRŠENJA RADOVA: do 30.06.2022.god.

GARANTNI ROK ZA IZVEDENE RADOVE I MATERIJAL: _____ (najmanje 12 meseci) od dana izvršene usluge

ROK PLAĆANJA: Rok plaćanja: u roku od _____ (minimalno 30, maksimalno 45 dana) od dana izvršene usluge

Napomena: obavezno navesti podatak u slučaju da ponuđač nije u sistemu PDV-a

ROK VAŽENJA PONUDA: 60 dana

Kriterijum za dodelu ugovora ekonomski najpovoljnijoj ponudi: cena.

Rezervni kriterijum:

- U slučaju da dva ili više ponuđača dostave ponude sa istim ukupnim cenama, biće odabrana ponuda sa dužim rokom plaćanja, a ukoliko su ponude i nakon toga identične, putem žreba.

Potisanu i skeniranu ponudu na **Vašem memorandumu** dostavite najkasnije do **14.01.2022. god. do 14,00** časova na e-mail : **jslobodanka@sgsombor.co.rs**. Ponuda se može dostaviti poštom ili lično na adresu ŠG"Sombor", Apatinski put 11, Sombor, sa naznakom – Ponuda za nabavku " **Molerski i farbarski radovi 2021.god. (za potrebe ŠG"Sombor")**".

- u prilogu "*Model ugovora*"

Sam.ref.za komerc.poslove
Slobodanka Jelačić, dipl.ek.



JP „Vojvodinašume“ Petrovaradin
Preradovićeva 2
Matični broj:08762198;
PIB:101636567;
Ogranak Preduzeća
ŠG „Sombor“ Sombor
Broj: _____
Datum: ____ . ____ . ____

MODEL UGOVOR O IZVRŠENJU RADOVA 2021. GOD.

I UGOVORNE STRANE

Zaključen u Somboru, dana _____ . godine između:

1. Javno preduzeće "Vojvodinašume" Petrovaradin, koje zastupa zastupnik ogranka Preduzeća JP "Vojvodinašume" ŠG „Sombor“ Sombor Apatinski put 11, Srđan Peurača, mast.inž.sum., s jedne strane kao Naručilac (u daljem tekstu: Naručilac i
2. _____
_____ (u daljem tekstu: Izvršilac).

II PREDMET UGOVORA I CENA

Član 1.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da se ovaj ugovor zaključuje na osnovu dostavljene ponude broj _____ Prodavca koja je prihvaćena od strane naručioca – Kupca, u postupku nabavke sprovedene po Odluci zastupnika ogranka dela Preduzeća JP "Vojvodinašume" ŠG „Sombor“ Sombor, broj JN 528/21-2 od 30.12.2021.god.

Predmet ovog ugovora je izvršenje radova: **MOLERSKI I FARBARSKI RADOVI 2021. GOD. (za potrebe ŠG "SOMBOR")**

(Pre zaključenja ugovora sa izabranim ponuđačem Naručilac će u član 2. ovog ugovora dodati tabelu sa cenama iz Obrasca strukture ponuđene cene izabranog ponuđača sa kojim zaključuje ugovor)

Ukupna vrednost ponude iznosi _____ dinara bez PDV-a.
Ukupna vrednost ponude iznosi _____ dinara sa PDV-om.

Jedinične cene iz ponude iz prethodnog stava su fiksne i utvrđene su na **osnovu cene materijala, radne snage, i drugih zavisnih troškova.**

Osim vrednosti radova, dobara i usluga neophodnih za izvršenje, ugovorna cena obuhvata i troškove organizacije radilišta, osiguranja i sve ostale završene troškove Ponuđača.

III OBAVEZE IZVOĐAČA NARUČIOCA

Član 2.

Izvođač se obavezuje da radove koji su predmet ovog ugovora izvede u skladu sa važećim propisima, tehničkim propisima, standardima, i ovim ugovorom, i da po završetku radova izvedene radove preda Naručiocu.

Izvođač se obavezuje:

- da otpočne sa izvođenjem radova odmah nakon uvođenja u posao, na način definisan ovim ugovorom;
- da izvodi radove prema dokumentaciji odnosno prihvaćenoj ponudi, u skladu sa propisima, standardima, tehničkim normativima i normama kvaliteta koji važe za izvođenje ugovorenih radova;
- da obezbedi, sprovodi, kontroliše i odgovara za sprovođenje mera zaštite zdravlja i bezbednosti na radu pri obavljanju radova;
- da obezbeđuje sigurnost objekata, lica koja obavljaju radove i okoline (susednih objekata);
- da otkloni svu eventualnu štetu koju učini za vreme izvođenja radova;
- da po završenim radovima odmah obavesti Naručioca da je završio radove i da je spreman za njihovu primopredaju;
- da obezbedi prisustvo i učešće svog predstavnika prilikom primopredaje izvedenih radova;
- da garantuje kvalitet izvedenih radova i upotrebljenog materijala, s tim da otklanjanju nedostatka u garantnom roku za izvedene radove Izvođač mora da pristupi u roku od 7 dana od poziva Naručioca.

Naručilac se obavezuje da:

- da uvede Izvođača radova u posao. Pod uvođenjem u posao podrazumeva se definisanje radnog zadatka najkasnije u roku od 5dana od dana potpisivanja ugovora.
- da Izvođaču radova plati izvođenje radova na način i u rokovima koji su definisani ovim ugovorom;
- da obezbedi primopredaju izvedenih radova između ovlašćenog lica (komisije) Naručioca i Izvođača.

IV ROK IZVRŠENJA, ROK I NAČIN PLAĆANJA

Član 3.

Rok izvršenja radova: do 30.06.2022.god.

Član 4.

Naručilac je obavezan da izvrši plaćanje radova u roku od __ dana od dana nastanka dužničko-poverilačkog. Dužničko-poverilački odnos nastaje danom izvršenja primopredaje izvršenih radova.

Član 5.

Izvođač je obavezan da za izvršene radove ispostavi Kupcu fakturu u skladu sa važećim propisima, u roku od 3 dana od izvršene usluge, na adresu ŠG '' Sombor'' Apatinski put 11, Sombor.

V NAČIN I MESTO IZVRŠENJA

Član 6.

Adrese na kojima se objekti na kojima će se vršiti predmetni radovi date su u obrascu ŠU''Odžaci'' Svetozara Markovića 20, ŠG''Sombor'' Apatinski put 11, Sombor.

VI UGOVORNA KAZNA

Član 7.

U slučaju kašnjenja u izvršenju usluge, Naručilac ima mogućnost da odredi Izvođaču radova naknadni rok.

Ukoliko Naručilac radova Izvođaču ne odredi naknadni rok ili naknadni rok odredi, a radovi ne budu izvršeni u tom roku, Izvođač radova je obavezan da Naručiocu plati ugovornu kaznu u iznosu od 0,5% od vrednosti neizvršenih radova za svaki dan zakašnjenja ugovora, a maksimalno 5% od vrednosti ugovora.

VII KONTROLA KVALITETA RADOVA

Član 8.

Eventualna reklamacija od strane Naručioca radova na kvalitet radova iz člana 2. Ovog Ugovora mora biti sačinjena u pisanoj formi i dostavljena Izvođaču u roku od 15 dana od dana izvršenja radova, odnosno u roku od 15 dana od dana uočavanja nedostatka kvaliteta radova.

Član 9.

U slučaju da izvršeni radovi ne bude izvršeni u ugovorenom obimu i ne odgovaraju ugovorenim standardima kvaliteta, Naručilac usluge ima pravo, nakon urednog obaveštavanja Izvođača radova, da:

- zahteva od Izvođača uredno izvršenje ugovora, odnosno izvršenje ugovorenih radova ugovorenog kvaliteta i naknadu štete zbog zadocnjenja ili neurednog ispunjenja;
- da odustane od ugovora i traži naknadu štete zbog neispunjenja .

U svakom od ovih slučajeva, Naručilac radova, pored prava na naknadu štete ima pravo i na realizaciju sredstva finansijskog obezbeđenja iz ovog ugovora,

VIII OSLOBAĐANJE OD ODGOVORNOSTI

Član 10.

Okolnosti nezavisne od volje ugovornih strana, koje ni pažljiva strana ne bi mogla izbeći, niti bi mogla otkloniti posledice takvih okolnosti, smatraće se kao slučajevi koji oslobađaju od odgovornosti, ako nastupe nakon zaključenja ugovora i sprečavaju njegovo potpuno ili delimično izvršenje (viša sila).

Nastupanje više sile oslobađa od odgovornosti ugovorne strane za kašnjenje u izvršenju ugovorenih obaveza. O datumu nastupanja, trajanju i datumu prestanka više sile, ugovorene strane su obavezne, da jedna drugu obaveste pismenim putem u roku od 24 časa.

Kao slučajevi više sile smatraju se prirodne katastrofe, požar, poplava, eksplozija, saobraćajne nesreće, odluke organa vlasti i drugi slučajevi koji su zakonom predviđeni kao viša sila.

Član 11.

Nastupanje okolnosti iz prethodnog člana produžice rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

IX RASKID UGOVORA

Član 12.

U slučaju da Izvođač ne izvrši ugovorene obaveze u roku smatraće se da je raskinuo Ugovor u delu neizvršenih obaveza i Naručilac ima pravo na naplatu ugovorne kazne.

X SREDSTVO OBEZBEĐENJA

Član 13.

Prilikom zaključenja ugovora, Izvršilac obezbeđuje ispunjenje svih svojih ugovornih obaveza sredstvom finansijskog obezbeđenja – registrovanu blanko solo menicu, overenu pečatom i potpisom Izvršioca, sa meničnim pismom, popunjenim i overenim, u kome je upisan iznos 10% od vrednosti ugovora iz člana 1. a u cju dobrog izvršenja posla kao garanciju da će svoje obaveze u celosti izvršiti na ugovoreni način i u ugovorenom roku.

Menica se nalazi kod Naručioca onoliko koliko traje rok za ispunjenje obaveza Izvršioca ugovora. Menica se ne može vratiti Izvršiocu pre isteka roka za ispunjenja obaveza, osim ukoliko je Izvršilac u celosti ispunio svoje obaveze.

X IZMENE I DOPUNE UGOVORA

Član 14.

U slučaju nastupanja okolnosti iz člana 10. ovog Ugovora, ugovorne strane mogu produžiti rok za izvršenje ugovornih obaveza za vreme koje po svom trajanju odgovara višoj sili.

Ako se trajanje više sile produži nakon ugovorenog roka trajanja ugovora, svaka strana ima pravo da raskine ugovor, bez obaveze plaćanja naknade štete drugoj strani.

Ostale izmene i dopune ovog kupoprodajnog ugovora, moguće su u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama i uz obostranu saglasnost ugovornih strana.

XI PRIMENA ZOO

Član 15.

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom, primenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

XIII SPOROVI

Član 16.

Ugovorne strane su saglasne da se eventualni sporovi po ovom Ugovoru rešavaju sporazumno, a u slučaju da to nije moguće, ugovaraju nadležnost Privrednog suda u Somboru.

XIV STUPANJE NA SNAGU UGOVORA

Član 17.

Ovaj Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja obe ugovorne strane i traje najduže do 30.06.2022.god.

XV ZAVRŠNE ODREDBE

Član 18.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovetnih primeraka, od kojih svakoj ugovornoj strani pripada po 2 (dva) primerka.

ZA IZVOĐAČA

ZA NARUČIOCA

Zastupnik ogranaka, ŠG „Sombor“ Sombor
Srđan Peurača, master inženjer šumarstva
